

DIRETORIA DE ENSINO-REGIÃO DE MIRANTE DO PARANAPANEMA
Rua Antônio Erisvaldo da Silva,597, Vila Vasconcelos, Mirante do Paranapanema-SP
E-MAIL: dempanpe@educacao.sp.gov.br - SITE - <http://demparanapanema.educacao.sp.gov.br>

Mirante do Paranapanema, 05 maio de 2025.

Circular Nº388/2025-NPE

Assunto: Publicação do Regulamento da OMASP – Orientações para a aplicação da Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo

Sr.(a) Supervisor de Ensino

Sr.(a) Diretor(a) de Escola

Sr.(a) Vice-Diretor de Escola

Sr.(a) Coordenadores de Gestão Pedagógica

A Dirigente Regional de Ensino, no uso de suas atribuições legais, retransmite o COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/COPED – 2025 – Nº100, veiculado através do Boletim Semanal Subsecretaria Nº17 de 30 de abril de 2025.

Prezados (as),

A Fase II da OMASP, Olimpíada de Matemática, está se aproximando. Por isso, algumas orientações são fundamentais para organizar as escolas para o momento de prova. Pedimos, por isso, que atentem para as seguintes orientações, já enviadas anteriormente.

Além disso, reforçamos a importância do lançamento da presença ou da ausência dos estudantes no Diário de Classe preparado para as Olimpíadas. Nele, estão enturmados os alunos classificados para a Fase II. Para acessá-lo, basta seguir este passo a passo:

<https://sed.educacao.sp.gov.br/> > Diário de classe > Olimpíadas >Enturmação e frequência > Seleção dos filtros nesta tela – ano letivo: 2025; rede de ensino: Estadual SE; demais filtros devem ser preenchidos com as informações pertinentes a cada Diretoria de Ensino. A enturmação foi feita de forma automática, mas o apontamento da frequência ou da ausência é de responsabilidade da escola.

Orientações para a FASE II:

1. As escolas da rede estadual devem aplicar as avaliações para os estudantes seguindo a seguinte proposição de data e de horário por segmento e por turno escolar:

Nível	Ano/Série	Data de Aplicação da Prova		
Nível 1	6º e 7º anos	07/maio		
Nível 2	8º e 9º anos	06/maio		
MANHÃ	INÍCIO	8h	TÉRMINO	9h20
TARDE	INÍCIO	14h	TÉRMINO	15h20
NOITE	INÍCIO	19h30	TÉRMINO	20h50

CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES SOBRE O HORÁRIO:

- as PEI deverão iniciar a prova no turno de ingresso dos estudantes, pois a prova não ficará aberta ao longo do dia. Não será feita nenhuma exceção em relação a isso. Por exemplo, escolas PEI que iniciam no turno da manhã deverão aplicar a prova no horário da manhã. Em casos de exceção, a escola poderá aplicar a prova para um segundo grupo de estudantes no mesmo turno, logo após o primeiro horário, sendo o horário de término estendido para essas escolas.

- **Coleta de dados na SED:** aconselhamos que todas as escolas, por meio dos trios gestores e dos GOE verifiquem se a coleta de classe está correta na SED. Isso porque os horários de abertura e de fechamento das provas da OMASP obedecem ao que foi reportado nessa tela. Qualquer inconsistência, pode prejudicar a aplicação da prova – e o estudante não poderá realizar a Olimpíada em outro momento.

- As Diretorias de Ensino que reportaram feriados municipais em um dos dias da prova realizarão a prova no dia 08 de maio. A saber: Diretoria de Mogi das Cruzes: cidade com feriado - Biritiba Mirim (05/05); Diretoria de Marília: cidade com feriado - Garça (05/05); Diretoria de Adamantina: cidade com feriado - Irapuru (06/05).

2. As avaliações deverão ocorrer, obrigatoriamente, na escola, por isso, criamos um Diário de Classe Digital das Olimpíadas, na SED, a fim de comprovar a presença do estudante, as orientações de como acessá-lo estão nos tópicos do item 6;

3. Os estudantes classificados para a Fase II estão enturmados no Diário de Classe Digital das Olimpíadas;

4. Professores e demais servidores do próprio quadro escolar acompanharão a aplicação da Olimpíada e serão os nossos Fiscais.
5. A prova estará disponível na Sala do Futuro. Na visão do aluno, haverá um *card* para a Olimpíada de Matemática.
6. Box de orientações para o dia da prova: recomendamos que as unidades escolares divulguem este box para os professores ou demais colaboradores que aplicarão as avaliações:

Aos aplicadores de prova (professores ou outros colaboradores da escola) e ao trio gestor da escola, lembramos o pedido de garantir que os estudantes sejam orientados corretamente para um ambiente de prova tranquilo. Por isso, reforçamos os seguintes pontos:

- Registrar a frequência dos estudantes no Diário de Classe Disponível na SED, por meio deste passo a passo:
<https://sed.educacao.sp.gov.br/> > Diário de classe > Olimpíadas >Enturmação e frequência > Seleção dos filtros nesta tela – ano letivo: 2025; rede de ensino: Estadual SE; demais filtros devem ser preenchidos com as informações pertinentes a cada Diretoria de Ensino.

Enturmação e Frequência

Formulário de filtros para "Enturmação e Frequência":

- Ano Letivo: 2025
- Rede de Ensino: SELECIONE... ▾
- Diretoria: SELECIONE... ▾
- Município: SELECIONE... ▾
- Escola: SELECIONE... ▾
- Fase: SELECIONE... ▾
- Turma: SELECIONE... ▾

Botões de ação: Pesquisar, Relatório, Limpar.

A frequência é ponto essencial para classificação/desclassificação do estudante, pois aquele estudante que tiver sua ausência apontada no Diário será desclassificado da Olimpíada, uma vez que a prova só pode ser realizada na escola e sob supervisão do aplicador da avaliação. Portanto, é fundamental lançar a frequência, em até dois dias úteis, no sistema.

- Organizar o ambiente de forma antecipada, verificar as máquinas e organizar a escola para garantir tranquilidade aos estudantes;
- Recolher os dispositivos eletrônicos (celulares, *tablets* pessoais, fones de ouvido, relógios, entre outros aparelhos) dos estudantes;
- Não permitir qualquer tipo de pesquisa durante a realização da prova;
- Posicionar-se no fundo da sala para observar os estudantes;
- Prezar pela realização da prova dentro do tempo estipulado pelo regulamento – 1h e 20 min.
- Marcar o tempo de andamento da prova no quadro/lousa;
- Orientar os estudantes a conferirem se estão, de fato, usando o próprio login na Sala do Futuro;
- Orientar os estudantes a salvarem o rascunho da prova;
- Aumentar o tempo de prova caso haja qualquer imprevisto durante a aplicação da avaliação (como queda de energia ou de internet);
- Conferir se o estudante clicou devidamente em Finalizar Prova antes de sair da sala de aplicação.
- Reportar quaisquer eventualidades para os Pontos Focais que acompanham a OMASP para que eles transmitam a mensagem para a equipe de Olimpíada de acordo com o fluxo pedido.

Para mais informações, consulte estes documentos:

• <https://doe.sp.gov.br/executivo/secretaria-da-educacao/resolucao-seduc-n-01-de-6-de-janeiro-de-2025-2025010611231220807843>

• <https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/omasp-regulamento/>

COPED - Equipe de Olimpíadas Científicas – SEDUC



Atenciosamente,

**Camila Aparecida Santi Ramos
RG.25.676.557-1
Dirigente Regional de Ensino**