

Edição nº 16/2025
12 de maio de 2025

Boletim Informativo Semanal

**Visita Institucional do Secretário Executivo
da SEDUC-SP, Sr. Vinicius M. Neiva, à
nossa região!**



SUMÁRIO

CLIQUE E ACESSE.....	3
CAPA DA SEMANA.....	3
VISITA DO SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SEDUC-SP À REGIÃO DE OURINHOS	3
GABINETE DO DIRIGENTE.....	5
1. PÍLULA DE GESTÃO Nº 9: COMUNICAÇÃO NÃO-VIOLENTA (CNV): LIDERAR COM FIRMEZA, ESCUTAR COM EMPATIA E FALAR COM IMPACTO	5
2. PLANEJAMENTO DE AULA - FREQUÊNCIA NO PAINEL ESCOLA TOTAL (BI)	8
3. 1.523 GRÊMIOS DE ESCOLAS ESTADUAIS VÃO RECEBER R\$ 55 MILHÕES PARA PROJETOS ESPECIAIS	10
ASSISTÊNCIA TÉCNICA - AT.....	11
1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP	11
NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO - NA	12
1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO	12
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE.....	13
1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO	13
2. INFORMAÇÕES - PROGRAMA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA	16
3. PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO - EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO	18
4. DOCUMENTO ORIENTADOR PARA AS ESCOLAS DE TEMPO INTEGRAL - PROGRAMA JORNADA PEI - JUNTOS RUMO À EXCELÊNCIA!.....	21
NÚCLEO PEDAGÓGICO - NPE	21
1. ALUNO MONITOR DO BEEM 2025: ABERTURA DE CONTAS E RECEBIMENTO DAS BOLSAS	21
2. ALTERAÇÃO NO ESCOPO-SEQUÊNCIA DE ROBÓTICA 4º BIMESTRE	23
3. DIA NACIONAL DA MATEMÁTICA – 06 DE MAIO	23
4. 4ª OLIMPÍADA MIRIM – OBMEP	24
5. OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025 - APONTAMENTO DE FREQUÊNCIA DO DIÁRIO DE CLASSE DA OMASP – FASE 2	26
6. OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025 - 12ª EDIÇÃO - PROGRAMA SOLVE FOR TOMORROW BRASIL	27
7. EDUCAÇÃO FINANCEIRA – SEMANA NACIONAL DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA.....	28
8. ERRATA - CURRÍCULO EM AÇÃO ANOS INICIAIS	29
EJA – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS.....	29
1. PACTO EJA - CONTEÚDO PARA FORMAÇÃO DE 28 DE ABRIL A 02 DE MAIO DE 2025.....	29
CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS	33
1. CLUBE DE LEITURA GATO PRETO DE MAIO - INCIDENTE EM ANTARES, DE ERICO VERISSIMO	33
2. XIII CONCURSO DE REDAÇÃO DO HOSPITAL DE AMOR – ÚLTIMOS DIAS PARA PRODUIR AS REDAÇÕES.....	33
3. CONCURSO DE DESENHO TOYAMA 2025.....	34
4. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: ORIENTAÇÃO E ENTREGA DE SOCIALIZAÇÃO ATUALIZADA.....	34
5. CONCURSO DE REDAÇÃO CHINA E BRASIL: UMA AMIZADE QUE ATRAVESSA AS MONTANHAS E MARES.....	35
CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA - CAF.....	36
1. COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CISE/COFI – 2025 - Nº 006 – NOVA REDE DE SUPRIMENTOS – OPERAÇÃO.....	36
2. COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA COPED/COFI/CONVIVA - REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DO PDDE PAULISTA - CUSTEIO E CAPITAL ÀS APMS, DESTINADO AOS GRÊMIOS ESTUDANTIS DA UNIDADES ESCOLARES DA REDE ESTADUAL DE ENSINO	40
3. REPASSE PDDE – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - AQUISIÇÃO DE ITENS ESPECÍFICOS, DE PAPELARIA, DE INFORMÁTICA E REPOSIÇÃO DE INSUMOS E EPI, MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS NOS LABORATÓRIOS, DENTRE OUTROS.....	43
CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR - CIE.....	46
1. COMUNICADO CITEM/DETEC/CIEQ– Nº 08, DE 06 DE MAIO DE 2025 - UTILIZAÇÃO DE SMARTPHONES MULTILASER	46
2. ATUALIZAÇÃO DO COMPROVANTE DE MATRÍCULA – PERÍODO NOTURNO	47
ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS.....	47
1. PROJETO ANTIRRACISTA EM PARCERIA COM A OAB	47
2. AULA SOBRE ORGANIZAÇÃO DOS ELEMENTOS QUÍMICOS E A HISTÓRIA DA TABELA PERIÓDICA	48
3. APLICAÇÃO DA OMASP – EE PROFª ZILDA COMEGNO MONTI	49
4. GINCANA DO SABER NA ESCOLA! – EE PROF JÚLIO MASTRODOMÊNICO	50
5. 2ª FASE DA OMASP – EE PROF JÚLIO MASTRODOMÊNICO	50
6. DIA NACIONAL DA MATEMÁTICA – EE APARECIDO GONÇALVES LEMOS	51

7. METODOLOGIAS DIFERENCIADAS NAS AULAS DE CIÊNCIAS – EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA	52
--	----

ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO 53

1. REUNIÃO DE FEEDBACK INDIVIDUAL PARA SUPERVISORES DE ENSINO.....	53
2. ORIENTAÇÃO TÉCNICA – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL.....	54
3. 1º ENCONTRO FORMATIVO PRESENCIAL – ANOS INICIAIS.....	55
4. 2º ENCONTRO FORMATIVO – CONSTRUINDO CONEXÕES E AÇÕES ESTRATÉGICAS – EDUCAÇÃO ESPECIAL.....	55
5. VISITA DO SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SEDUC, VINÍCIUS NEIVA À EE HORÁCIO SOARES E PEI PROF JOSÉ AUGUSTO DE OLIVEIRA	56
6. REUNIÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO VALE DO PARANAPANEMA – CIVAP.....	58

CLIQUE E ACESSE



CAPA DA SEMANA

VISITA DO SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SEDUC-SP À REGIÃO DE OURINHOS



Na última **sexta-feira, 09 de maio**, a Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos recebeu a visita oficial do **Secretário Executivo da Secretaria da Educação do Estado de São**

Paulo, Vinicius Mendonça Neiva, em uma agenda que reafirma o compromisso da SEDUC-SP com o acompanhamento territorial, a escuta ativa e o fortalecimento das redes educacionais.

A programação incluiu:

✓ **Visita à E.E. Horácio Soares** — O Secretário percorreu as dependências da escola, conheceu de perto as **intervenções realizadas na infraestrutura, conversou com estudantes, professores e a equipe gestora**, e valorizou a escuta ativa como prática de gestão. A unidade foi apresentada como exemplo de superação e reorganização do espaço escolar a favor da aprendizagem. Ainda na escola, **atendeu representantes da APEOESP e participou de coletiva de imprensa com os veículos locais**, reforçando o diálogo institucional e a transparência das ações da Secretaria.

✓ **Reunião com o CIVAP (Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema)** — O encontro contou com a presença de **prefeitos, secretários municipais de educação e dirigentes regionais de ensino**. Durante a reunião, o Secretário apresentou as **ações prioritárias da SEDUC-SP**, com foco no regime de colaboração, investimentos no transporte escolar, recomposição das aprendizagens e políticas de alfabetização.

O **acolhimento da reunião foi conduzido com excelência por estudantes e gestores da E.E. Esmeralda Soares Ferraz, com apoio produtivo da E.E. Orlando Quagliato**, demonstrando o protagonismo juvenil e a articulação entre as unidades escolares na organização de eventos institucionais.

Participaram do encontro os Dirigentes Regionais de Ensino:

- **Telma Aparecida Luciano Alves** – DE Assis
- **Camila Aparecida Santi Ramos** – DE Mirante do Paranapanema
- **Elton Antonio Simão** – DE Ourinhos
- **Rone Leite Andréa** – DE Presidente Prudente
- **César Lucas Vendrame** – DE Tupã

✓ **Visita à E.E. Professor José Augusto de Oliveira** — A escola apresentou ao Secretário suas práticas pedagógicas e resultados educacionais. Vinicius Mendonça Neiva ouviu professores, gestores e estudantes, elogiando o trabalho pedagógico realizado com foco em inovação, organização e compromisso com a aprendizagem.

A visita institucional foi marcada por **diálogo, escuta qualificada, valorização das boas práticas e fortalecimento das redes de apoio**.

A **DERO reafirma seu compromisso com uma educação pública de excelência**, pautada por evidências, gestão estratégica e protagonismo coletivo.

GABINETE DO DIRIGENTE

1. PÍLULA DE GESTÃO Nº 9: COMUNICAÇÃO NÃO-VIOLENTA (CNV): LIDERAR COM FIRMEZA, ESCUTAR COM EMPATIA E FALAR COM IMPACTO

TEMA DA SEMANA

#9: COMUNICAÇÃO NÃO-VIOLENTA (CNV): LIDERAR COM FIRMEZA, ESCUTAR COM EMPATIA E FALAR COM IMPACTO



Na rotina intensa da escola, onde as decisões precisam ser ágeis e as demandas humanas são profundas, a forma como nos comunicamos **pode gerar transformação ou travamento**.

A **Comunicação Não-Violenta (CNV)**, criada por **Marshall Rosenberg**, é mais do que uma técnica: é uma **postura ética e estratégica** que transforma relações desgastadas, fortalece o clima escolar e evita que pequenos ruídos virem grandes conflitos.

Liderar com CNV é sair da lógica do “quem está certo” para entrar na lógica do “o que precisa ser compreendido”.

Por que falar disso agora?

Porque estamos vendo:

- Crescimento de tensões entre pares da equipe docente;
- Famílias que exigem escuta, mas também limites;
- Professores que precisam de orientação, sem se sentirem desmotivados;
- E gestores(as) que precisam **conversar sobre o que importa — sem fugir e sem ferir**.

O que é Comunicação Não-Violenta?

A CNV parte do princípio de que toda ação humana é motivada por **necessidades universais**: respeito, pertencimento, segurança, autonomia, escuta, justiça. Quando essas necessidades não são atendidas, **surgem as reações defensivas, as falas ríspidas, o silêncio passivo-agressivo**. A CNV nos ajuda a transformar esses atritos em pontes — por meio de um processo estruturado de **quatro passos**:

 Os 4 passos da Comunicação Não-Violenta

1. **OBSERVAÇÃO – Fale do que você viu ou ouviu, sem julgamentos.**
 - ✗ “Você é irresponsável”
 - ✓ “Você não entregou os relatórios das aulas nas duas últimas semanas”
2. **SENTIMENTO – Expresse o que você sentiu, sem acusar.**
 - ✗ “Você me irritou!”
 - ✓ “Fiquei frustrado, porque estava contando com esse material para organizar as ações da semana”
3. **NECESSIDADE – Compartilhe qual valor ou necessidade está por trás do sentimento.**
 - ✓ “Valorizo a organização e o compromisso com o coletivo”
4. **PEDIDO – Faça um pedido concreto, viável e respeitoso.**
 - ✓ “Você pode me entregar até sexta e, se tiver dificuldades, me sinalizar antes?”

 Aplicações práticas na rotina da gestão escolar

Situação	Postura tradicional	Com CNV
Professores ausentes nas ATPCs	“Vocês não estão comprometidos!”	“Notei que a presença nas ATPCs diminuiu. Isso me preocupa porque estamos ajustando juntos os planos de ação.”
Conflito entre dois docentes	“Vocês precisam se resolver!”	“Percebo que há tensão entre vocês. Podemos conversar para entender o que cada um está sentindo e precisa?”
Família agressiva	“A senhora está sendo desrespeitosa.”	“Eu quero te escutar, mas preciso que essa conversa aconteça com respeito mútuo.”
Professor desmotivado nas aulas	“Você não tem mais vontade de ensinar, né?”	“Notei que suas aulas têm tido menos interação dos alunos. Fiquei preocupado, porque sei da sua capacidade. Está acontecendo algo com que eu possa te apoiar?”
Funcionário administrativo não cumpre prazos	“Você está atrasando o trabalho da escola toda!”	“Percebi que os relatórios têm sido entregues depois do prazo. Isso está nos prejudicando nas prestações de conta. Podemos conversar sobre o que está dificultando esse fluxo?”
Equipe gestora dispersa nas reuniões	“Vocês não estão prestando atenção!”	“Observei que nas últimas reuniões tivemos interrupções e trocas paralelas. Isso me frustra, pois precisamos da colaboração de todos para avançar nas decisões.”

Situação	Postura tradicional	Com CNV
Pai ou mãe chega exaltado à escola	"O senhor precisa se acalmar!"	"Eu quero escutar sua demanda com atenção. Podemos conversar em um local mais reservado, com calma, para encontrar juntos uma solução?"
Estudante com comportamento inadequado recorrente	"Você é sempre o problema da sala!"	"Quando você interrompe a aula dessa forma, eu fico frustrado, pois todos perdem a oportunidade de aprender. O que você precisa para conseguir acompanhar com mais foco?"
Professor que resiste a novas orientações	"Você nunca aceita nada novo!"	"Percebi sua preocupação com a nova proposta. Queria entender melhor o que você sente sobre isso e como podemos adaptar juntos o que for necessário."
Diretora cobrando planejamento de Coordenador Pedagógico	"Você está atrasado de novo com os planos!"	"Notei que o planejamento semanal ainda não foi entregue. Isso me preocupa porque precisamos alinhar os encaminhamentos com os professores. Como posso te ajudar a retomar esse processo?"
Supervisor de Ensino apontando fragilidade em gestão	"Essa escola está largada!"	"Percebi dificuldades na organização do espaço e da rotina. Minha intenção é entender as causas junto com você, para traçarmos ações de melhoria viáveis."
Professor desmotivado nas aulas	"Você não tem mais vontade de ensinar, né?"	"Notei que suas aulas têm tido menos interação dos alunos. Fiquei preocupado, porque sei da sua capacidade. Está acontecendo algo com que eu possa te apoiar?"

5 Princípios-chave da CNV para líderes escolares

1. Julgar bloqueia. Observar abre espaço para a escuta.
2. Sentir não é fraqueza. É bússola.
3. A clareza do que se pede evita ruído e drama.
4. A empatia não retira sua autoridade. Ela amplia seu alcance.
5. Falar com honestidade e escutar com presença é revolucionário.

Frases do livro para refletir e colocar na parede da sala da direção:

 "Toda violência é uma expressão trágica de uma necessidade não atendida."

 "A empatia nos permite escutar o que o outro precisa, mesmo quando ele não sabe como pedir."

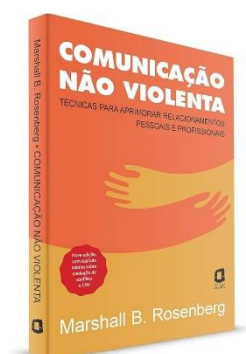
 "Quando escutamos com o coração, a resposta certa chega."

📖 “A intenção da CNV não é mudar o outro. É criar uma conexão tão poderosa que a mudança acontece como consequência.”

🚀 Desafio prático da semana

1. Escolha **uma situação crítica recente**: um atrito, uma conversa interrompida, um incômodo guardado.
2. Reescreva essa situação usando os **4 passos da CNV**.
3. Realize essa conversa com escuta genuína e fala estruturada.
4. No final, se pergunte: **eu contribuí para clareza, vínculo e solução?**
- 5.

📢 Comunicação não-violenta **não é ser passivo. É ser intencional**. É falar o que precisa ser falado, **sem romper laços**.



📖 Referência

ROSENBERG, Marshall B. **Comunicação não-violenta: técnicas para aprimorar relacionamentos pessoais e profissionais**. 12. ed. São Paulo: Ágora, 2006.

2. PLANEJAMENTO DE AULA - FREQUÊNCIA NO PAINEL ESCOLA TOTAL (BI)



Público-alvo: Diretorias de Ensino e docentes da Rede

Informações: Os conteúdos do Planejamento de Aula são publicados semanalmente no AVA EFAPE, e os acessos dos docentes são acompanhados pelo BI do Painel Escola Total. Excepcionalmente, entre os dias 31 de março e 11 de abril, **não foram disponibilizados novos conteúdos**.

Sobre a Frequência no Painel Escola Total:

Nos períodos em que não houver publicação de novos conteúdos, os acessos não serão contabilizados para fins de frequência. Isso garante que não haja qualquer impacto nos

dados do Super BI. Dessa forma, os docentes não serão prejudicados, seja em relação à frequência registrada, seja em questões financeiras, já que não há nenhum desconto no pagamento.

Assim, confira a seguir o cronograma com os períodos nos quais houve publicações, bem como as semanas que não houve publicações no AVA-EFAPE:

Planejamento de Aula - Cronograma		
Oferta	1º bimestre	2º bimestre
Semana 1	03/02	14/04
Semana 2	10/02	22/04
Semana 3	17/02	28/04
Semana 4	24/02	05/05
Semana 5	10/03	12/05
Semana 6	17/03	19/05
Semana 7	24/03	26/05
Semana 8	---	02/06
Semana 9	---	09/06
Semana 10	---	16/06
Semana 11	---	23/06

Considerações finais

1. Entre os dias **31/03 e 11/04**, período em que não houve a publicação de novos materiais, os professores puderam acessar normalmente os conteúdos das semanas anteriores. A disponibilização de novos conteúdos foi retomada no dia 14/04, com o início do 2º bimestre.

É importante reforçar que esse intervalo — em que não houve novos conteúdos — não impacta negativamente os docentes.

2. O BI é atualizado semanalmente, sempre com base nos Planejamentos de Aula realizados na semana anterior.

3. A seguir, deixamos um link com um **Guia de Bolso do Planejamento de Aula** que deve ser compartilhado com a rede, visando a informar e gerar melhorias na realização dessa importante ação formativa.

https://drive.google.com/file/d/1fTJCfit78pDiqZNirhTwDTCKmyTclb1a/view?usp=drive_link

3. 1.523 GRÊMIOS DE ESCOLAS ESTADUAIS VÃO RECEBER R\$ 55 MILHÕES PARA PROJETOS ESPECIAIS



Unidades serão bonificadas de acordo com número de estudantes matriculados e meta alcançada no Saresp; no próximo ano, valores serão atrelados aos resultados no Saeb

O bom desempenho de 1.523 escolas na última edição do Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo (Saresp) vai garantir aos grêmios estudantis uma bonificação extra e inédita de R\$ 55 milhões da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (Seduc-SP). O valor é definido de acordo com o número de estudantes matriculados e a meta alcançada — ouro (R\$ 50,00 por aluno) ou diamante (R\$ 100 por aluno). O anúncio do depósito foi realizado nesta sexta-feira (9), durante *live* com o secretário da educação Renato Feder. Os recursos devem ser, obrigatoriamente, aplicados em projetos alinhados em, ao menos, um dos eixos: **cultura, esporte, meio ambiente, ciência e tecnologia, comunicação, direitos humanos, saúde, protagonismo juvenil, promoção de equidade e diversidade e convivência e cultura de paz**. Entre as opções estão aquisição de itens de custeio como materiais e equipamentos para produção artística (como instrumentos musicais, figurinos, tintas e pincéis); materiais para coleta seletiva e compostagem; organização de campeonatos esportivos internos; e itens de uso duradouro e valor mais alto como compra de computadores, tablets, kits de robótica e componentes eletrônicos. “Nossa proposta é reconhecer o esforço e a dedicação de nossos estudantes. Não só no Saresp mas ao longo de todo o ano letivo. Com o valor da premiação, os estudantes terão autonomia para definir, em consenso, os tipos de projeto prioritários e como aplicar o dinheiro. Para isso, definimos critérios rigorosos e que exigem dos gremistas o compromisso com o dinheiro público e com o bem-estar coletivo”, explicou o secretário da Educação, Renato Feder. A bonificação será aplicada pelos grêmios estudantis a partir das regras do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista (PDDE Paulista). A orientação é que as escolas promovam votações e submetam um plano de ação detalhado à gestão. No sistema Hub de Inteligência e Gestão, as escolas podem checar o valor disponível. Todos

os itens devem estar diretamente relacionados ao projeto apresentado pelo grêmio e as compras realizadas pela Associação de Pais e Mestres (APM) sem pendências com CNPJ e CNAE ativos. É necessária a apresentação de três orçamentos válidos antes da compra. A gestão escolar deve aprovar o plano e enviá-lo à Diretoria de Ensino. As etapas precisam ser registradas em fotos, relatórios, comprovantes e também em outras evidências.

Cálculo das metas

Neste ano, o cálculo é feito com base nas notas dos estudantes de todas as séries e disciplinas avaliadas no Saresp do Ensino Fundamental e Médio e nas metas por escola. São computadas a evolução na aprendizagem, a frequência do aluno e a participação dos estudantes no Saresp e Provão Paulista Seriado. Em maio, o governo de São Paulo pagou, em parcela única, R\$ 544 milhões de bônus a 159.430 servidores da rede estadual, entre professores, dirigentes, diretores e equipes das escolas. O valor foi 2,6 vezes superior ao do ano passado, quando foram destinados R\$ 208 milhões para o pagamento.

Mudanças para 2026

No próximo ano, o cálculo para bonificação será atrelado ao desempenho das escolas da rede estadual de São Paulo no Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb). A prova bianual, aplicada pelo governo federal via Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), é direcionada a estudantes do 5º e 9º anos do Ensino Fundamental e 3ª série do Ensino Médio. Grêmios estudantis de escolas que atingirem a meta ouro receberão R\$ 50 por estudante. Já para a meta diamante o valor do repasse por estudante é de R\$ 100. A expectativa é destinar, no mínimo, R\$ 5 mil e, no máximo, R\$ 70 mil por unidade, a depender do tamanho da escola.

ASSISTÊNCIA TÉCNICA- AT

1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP



RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES



RESOLUÇÃO SEDUC Nº 75, DE 30 DE ABRIL DE 2025, institui a mesa bilateral de negociação entre a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo – Seduc-SP e o Sindicato dos Professores do Ensino Oficial do Estado de São Paulo – APEOESP, e dá providências correlatas;

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 76, DE 6 DE MAIO DE 2025, altera a Resolução Seduc nº 78, de 17-10-2022, que constitui a comissão especial de concurso público;

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 77, DE 6 DE MAIO DE 2025, altera a resolução seduc nº 76, de 18 de outubro de 2024, que dispõe sobre a regulamentação do art. 6º da resolução seduc nº 65, de 17/09/2024, que institui a prova ouro e o provão paulista no âmbito do sistema de avaliação de resultados - saresp, referente os recursos do programa dinheiro direto na escola paulista - pdde paulista, destinados aos grêmios estudantis das unidades escolares da rede estadual de ensino, e dá outras providências;

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 78, DE 6 DE MAIO DE 2025, dispõe sobre a delegação de competência ao presidente da fundação para o desenvolvimento da educação – fde, para a celebração, gestão e fiscalização de contratos de locação de imóveis destinados ao funcionamento de unidades escolares vinculadas à secretaria da educação;

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 79, DE 8 DE MAIO DE 2025, dispõe sobre a delegação de competência para representar a Fazenda do Estado nas escrituras públicas, nos termos do artigo 82, inciso vi, alínea d, do decreto estadual nº 64.187/2019;

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 80, DE 8 DE MAIO DE 2025, institui a mesa bilateral entre a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo – Seduc-SP e o Sindicato dos Professores do Ensino Oficial do Estado de São Paulo – APEOESP, e dá providências correlatas;

NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO - NA

1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO



PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO

Matérias e boas-práticas das Unidades Escolares para publicação no Boletim Informativo da DERO devem ser encaminhadas ao e-mail: deourna@educacao.sp.gov.br , **até 12h**,

às segundas-feiras. Caso a matéria/boa-prática seja encaminhada a esse e-mail após o horário, será publicada na próxima edição do informativo ou enviada por e-mail.

EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO

**DERO**
DIRETORIA DE ENSINO
DA REGIÃO DE OURINHOS

Atenção, Diretores de Escola e Supervisores de Ensino,

Apresentamos os pontos importantes que serão acompanhados pela Equipe de Supervisão no período vigente e que constarão em Relatório de Visita Técnico-Pedagógica (Termo de visita):

DIMENSÕES:

**Indicadores
Educacionais**

**Apoio e
Orientação
Pedagógica**

**Gestão
Administrativo-
financeira**

**Clima
Organizacional e
Comunicação**

INDICADORES EDUCACIONAIS: Monitoramento estratégico, planejamento de iniciativas e consolidação de boas práticas para impulsionar os principais indicadores educacionais, incluindo frequência escolar, engajamento nas plataformas digitais, participação em avaliações externas e internas, entre outros.

• SUPER BI

- ✓ Analisar e refletir junto a equipe escolar **o resultado (consolidado) do 1º Bimestre.**
- ✓ **Acompanhar as dificuldades identificadas** na unidade escolar, propondo metas e estratégias de superação para o 2º bimestre.

- **SARESP – RESULTADO OFICIAL**

- ✓ **Analisar, em conjunto com a equipe escolar, o resultado oficial** consolidado do SARESP, com foco:

- Na identificação de turmas com maior índice de defasagem;
 - Na definição de estratégias pedagógicas para a recomposição das aprendizagens;
 - No estabelecimento de metas de evolução de desempenho, com prazos e responsáveis definidos;
 - No monitoramento contínuo das ações implementadas, com reuniões periódicas de acompanhamento junto à equipe escolar.

- **APOIO PRESENCIAL**

- ✓ Acompanhar a **gestão e as dificuldades** das unidades do setor em avançar nos indicadores.

- **N-COM;**

- ✓ Monitorar, junto às escolas do setor, **o correto lançamento do N-COM** para estudantes que não compareceram às aulas por 15 (quinze) dias letivos consecutivos, a partir do primeiro dia de aula, conforme disposto na [Resolução SEDUC 25/2023](#).

- **TAREFA SP**

- ✓ Acompanhar a realização da Tarefa SP, identificando as unidades do setor com baixo desempenho e **promover orientações específicas para a correção de rotas**, reforçando a importância do engajamento de professores e estudantes para o avanço dos indicadores.

APOIO E ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA: Organização, suporte e acompanhamento pedagógico da equipe gestora e docente da unidade escolar, conduzidos pela Supervisão e pelo Núcleo Pedagógico. Essa atuação ocorre em diversas frentes, com o objetivo de aprimorar os processos de ensino e aprendizagem, por meio de ações como formações continuadas (**Multiplica** e **Escola de Gestão**, apoio presencial, entre outras estratégias de fortalecimento pedagógico.

- **PLANEJAMENTO DE AULA**

- ✓ Orientar os(as) professores(as) sobre a **disponibilidade dos conteúdos apenas durante a semana vigente e anterior** – após isso, o conteúdo é removido.
- ✓ Reforçar a importância de acessar e registrar dentro do período indicado.
- ✓ Novidades do 2º bimestre:
 - o **Botão de download:** permite salvar em PDF o plano gerado na etapa “Na prática: Agora é com você!”.
 - o **Guia de Bolso:** material prático com instruções para professores e gestores sobre cada etapa do processo.
 - o Acesse o Guia de Bolso: [**LINK – GUIA DE BOLSO**](#)

• AULAS DE EXPANSÃO – NOTURNO

- ✓ Reforçar junto à Equipe a necessidade do engajamento dos estudantes para realização das atividades via Moodle.
- ✓ Acompanhar e apoiar o trabalho do Professor Mediador.
- ✓ Percentual de acesso ainda muito baixo nas escolas da DERO – mobilizar

• APOIO PRESENCIAL

- ✓ Assessorar, acompanhar e orientar a realização dos apoios aos professores com foco no detalhamento das **oportunidades de melhoria**;
- ✓ Apoiar o trio gestor na realização das devolutivas;

• EDUCAÇÃO ESPECIAL

- ✓ Assegurar que todos os **estudantes elegíveis tenham a avaliação pedagógica inicial (API)**.
- ✓ Assegurar que o **upload da API** foi realizado no sistema.
- ✓ Intervir junto às escolas que ainda não concluíram essa etapa.

GESTÃO ADMINISTRATIVO FINANCEIRA: Acompanhamento e orientação quanto ao gerenciamento financeiro, dos serviços, da Gestão da Rede e Vida Escolar, dos equipamentos e dos recursos humanos, visando garantir a regularidade do funcionamento das escolas e da Diretoria Regional de Ensino.

• ANEXOS DO PLANO DE GESTÃO QUADRIENAL

- ✓ Acompanhar e orientar as unidades escolares quanto ao envio dos Anexos referentes ao ano de 2025, do **Plano de Gestão 2023-2026**, assegurando que sejam

encaminhados corretamente à Diretoria de Ensino até o dia 30/04/2025, conforme as orientações vigentes.

- **CRONOGRAMA GRÊMIO ESTUDANTIL**

- ✓ **Vinculação da equipe** de coordenação gremista e da comissão gremista de direitos humanos na SED - **Atenção: A SED está fora do ar. Deixem o livro ata atualizado!**

- ✓ **Cadastro de Atas e Projetos - Atenção: SED está fora do ar. Atualizem o livro ata!** Todas as informações poderão ser acessadas no site do GRESP: [Acesse aqui.](#)

- **ENEM 2025 – ISENÇÃO DE TAXA**

- ✓ Reforçar com os gestores escolares a mobilização dos estudantes do 3º EM para solicitar isenção no período de **14 a 25 de abril**.

- ✓ Verificar orientação aos estudantes que faltaram ao ENEM 2024 – é obrigatória a **justificativa da ausência** para nova isenção.

- ✓ Acesso: enem.inep.gov.br/participante

- **AULAS OLÍMPICAS – INCENTIVO À INSCRIÇÃO**

- ✓ Verificar e apoiar a mobilização dos estudantes para as inscrições nas Aulas Olímpicas.

- ✓ Orientar a equipe gestora a reforçar a importância com responsáveis e alunos.

- ✓ Link para inscrição: sed.educacao.sp.gov.br

CLIMA ORGANIZACIONAL E COMUNICAÇÃO: Promoção de um ambiente de trabalho saudável nas escolas, junto com uma comunicação eficaz e eficiente tanto da DE com as escolas, quanto das escolas com a equipe e comunidade.

- **CONVIVA:**

- ✓ **Plataforma Conviva:** Reforçar o preenchimento das ocorrências diariamente.

2. INFORMAÇÕES - PROGRAMA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA



2.1. ORIENTAÇÃO TÉCNICA SOBRE O PROCESSO DE EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA – 2026

Estamos vivendo um momento estratégico e promissor para a expansão da Educação Profissional no Estado de São Paulo. O fortalecimento do Itinerário de Formação Técnica e Profissional (IFTP) nas escolas da rede pública estadual tem sido prioridade da Secretaria da Educação, alinhando-se aos compromissos estabelecidos no Plano Nacional de Educação e às necessidades concretas do mundo do trabalho.

OBJETIVOS DESTA ORIENTAÇÃO TÉCNICA:

Esta orientação técnica tem como objetivo assegurar a continuidade do processo de implantação e consolidação dos cursos técnicos no âmbito do Programa de Educação Profissional Paulista, ampliando o acesso de jovens ao Ensino Médio articulado à formação técnica.

A expansão da Educação Profissional configura-se como um projeto estratégico do Estado de São Paulo, que busca:

- Ampliar a oferta de cursos técnicos, considerando a vocação dos territórios e a demanda do setor produtivo;
- Fortalecer o Itinerário de Formação Técnica e Profissional (IFTP) como eixo estruturante do Novo Ensino Médio na rede estadual;
- Promover a escuta qualificada dos estudantes, valorizando sua participação ativa na definição dos percursos formativos;
- Organizar de forma eficiente o processo de matrícula e atribuição, garantindo a implementação qualificada dos cursos.

ETAPAS DO PROCESSO DE EXPANSÃO:

1. Planejamento da Rede:

Análise do Painel Econômico (desenvolvido pela CEPRO) e dados da CITEM para identificar oportunidades e necessidades locais.

2. Manifestação de Interesse das Diretorias de Ensino:

Levantamento das demandas e possibilidades de oferta com base na infraestrutura e vocações regionais e preenchimento do formulário de interesse.

3. Manifestação de Interesse dos Estudantes:

Consulta direta com os estudantes da primeira série para compreender suas preferências quanto aos cursos técnicos – essa etapa será conduzida por meio da Sala do Futuro.

4. Processo de Matrícula e Atribuição:

Organização das turmas com base na demanda estudantil, manifestação das Diretorias de Ensino e estrutura física disponível.

Acesse abaixo:

[CRONOGRAMA COLETA ATRIBUIÇÃO_29_04.xlsx](#)

[CARDS INTERATIVOS COM A APRESENTAÇÃO DOS CURSOS E ORIENTAÇÕES AOS ESTUDANTES](#)

Destaque importante:

A manifestação de interesse dos estudantes será registrada por meio da Sala do Futuro, garantindo escuta ativa e protagonismo juvenil na construção dos novos percursos formativos.

Contamos com o engajamento de todos os profissionais envolvidos para que esse processo ocorra com excelência, garantindo a qualidade da oferta e ampliando as oportunidades formativas em todos os territórios.

Seguimos juntas(os) por uma Educação Profissional transformadora e de qualidade!

3. PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO - EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO



**EMBAIXADA PRONTOS
PRO MUNDO**



A equipe do Programa **Prontos pro Mundo** solicita aos **pontos focais das diretorias e das unidades escolares** ampla divulgação das vagas da **Embaixada Prontos pro Mundo**, iniciativa destinada aos estudantes intercambistas. O objetivo é assegurar que o maior número possível de alunos tenha acesso às informações e possa realizar sua inscrição dentro do prazo estabelecido.

A seguir, encaminhamos a mensagem a ser compartilhada com os (as) estudantes, contendo todas as orientações necessárias para participação no processo.

Embaixada Prontos pro Mundo

A Embaixada Prontos pro Mundo tem como objetivo manter vivo o legado do intercâmbio entre os estudantes da rede estadual de São Paulo. Os(as) embaixadores(as) atuam como multiplicadores da experiência internacional, incentivando outros jovens. O processo seletivo se encerra dia **16 de maio de 2025**. Candidate-se à vaga que mais se assemelha ao seu perfil.

Importante: você pode se candidatar a mais de uma vaga.

Os resultados serão amplamente divulgados nas Diretorias de Ensino.

Cada país (Austrália, Canadá, Reino Unido da Grã-Bretanha e Nova Zelândia) possuirá um time com a seguinte estrutura:

- 1 Embaixador(a) Geral Nacional;
- 1 Vice-Embaixador(a) Geral Nacional;
- 1 Embaixador(a) Regional;
- 1 Vice-Embaixador(a) Regional;
- 1 Embaixador(a) de Comunicação;
- 1 Embaixador(a) de Eventos.

Função de cada Embaixador(a):

Embaixador(a) Geral Nacional:

Coordena todos os Núcleos Regionais do país de destino; Representa os estudantes em reuniões com a equipe do programa; Consolida ações, relatos e iniciativas dos(as) Embaixadores(as) regionais; Apoia a realização de eventos intermunicipais e estaduais; Fortalece a identidade da Embaixada Nacional e promove o engajamento contínuo.

Vice- Embaixador(a) Geral Nacional:

Apoia o(a) Embaixador(a) Geral e assume suas funções quando necessário; Colabora na organização de atividades e ações do núcleo.

Embaixador(a) Regional:

Responde diretamente para o(a) Embaixador(a) Geral; Lidera o núcleo regional e mobiliza os(as) embaixadores(as) locais; Organiza reuniões, atividades e relatórios simples; Representa seu grupo perante o(a) Embaixador(a) Geral Nacional.

Vice- Embaixador(a) Regional:

Apoia o(a) Embaixador(a) Regional e assume suas funções quando necessário; Colabora na organização de atividades e ações do núcleo.

Embaixador(a) Regional de Comunicação:

Organiza os canais de contato do grupo; Compartilha informações com o grupo e produz conteúdos de divulgação; Apoia a articulação com outras escolas e núcleos relevantes.

Embaixador(a) Regional de Eventos:

Planeja e executa ações culturais e educativas na região; Organiza palestras, rodas de conversa e atividades nas escolas.

Embaixadores(as) Regional nas Escolas:

Representam o programa em suas unidades escolares; Promovem rodas de conversa, compartilham sua experiência e inspiram novos estudantes; Ajudam na preparação dos futuros intercambistas.

Formulário de Candidatura para Embaixadores(as):

A equipe responsável na DERO fará o encaminhamento do Link para preenchimento via e-mail.

Período de inscrição: de 09 a 16 de maio de 2025.

Orientações sobre a Educação Profissional e alunos contemplados

As orientações do Programa Prontos pro Mundo voltadas à Educação Profissional estão disponíveis nos Boletins nº 10, de 14/03/2025; nº 15, de 17/04/2025; e nº 16, de 25/04/2025. Destacamos, ainda, a orientação referente ao Plano de Reposição, que deve ser elaborado pela Direção da Escola, em conjunto com o CGP e o PAEET, com base no escopo e na sequência dos componentes curriculares dos itinerários técnicos formativos.

Esse plano deve ser entregue ao Supervisor de Ensino Líder da Educação Profissional.

Solicitamos a leitura atenta dos boletins mencionados para mais informações relevantes sobre a Educação Profissional.

4. DOCUMENTO ORIENTADOR PARA AS ESCOLAS DE TEMPO INTEGRAL - PROGRAMA JORNADA PEI - JUNTOS RUMO À EXCELÊNCIA!



Estamos iniciando a um conjunto de ações que visam ampliar e fortalecer o PEI e suas escolas, promovendo uma educação integral de excelência para nossos estudantes.

Este programa tem por objetivo construir um caminho de melhoria contínua para o PEI, que sustente uma evolução significativa de nossos resultados ao longo dos próximos três anos, na direção da “Escola dos nossos Sonhos”.

Trata-se de uma versão inicial de um plano que poderá ser revisado a qualquer momento, a partir dos aprendizados e oportunidade de melhoria durante a jornada.

Como parte do programa, estamos disponibilizando a primeira versão do Painel de Boas Práticas PEI, baseado na pesquisa realizada com mais de 250 mil estudantes ao final de 2024, cujo objetivo é identificar as escolas que estão se destacando nas práticas específicas do PEI para que possam servir de inspiração, apoio e referência.

No link abaixo, vocês encontrarão (1) Documento Orientador com o detalhamento do programa (2) Apresentação do Programa (3) Painel de Boas Práticas PEI v2024.1

Para acessar clique em: [Programa Jornada PEI - Juntos rumo à excelência!](#)

Contamos com o apoio de todos para o sucesso do Programa Ensino Integral

NÚCLEO PEDAGÓGICO - NPE

1. ALUNO MONITOR DO BEEM 2025: ABERTURA DE CONTAS E RECEBIMENTO DAS BOLSAS



Informamos que o pagamento da bolsa dos Alunos Monitores está condicionado a dois fatores essenciais:

- Aprovação mensal do relatório pela Unidade Escolar na SED;
- Abertura automática de conta pelo Banco do Brasil.

Todas as contas bancárias serão abertas automaticamente pelo Banco do Brasil, considerando o CPF do estudante cadastrado na SED. Por isso, é essencial que esse número esteja correto.

Para garantirmos que todos os Alunos Monitores receberão a bolsa, é imprescindível que as escolas verifiquem com os estudantes se o CPF registrado na SED está correto e corresponde, de fato, ao monitor que atua no projeto. Pedimos que os supervisores pontos focais do Aluno Monitor garantam essa checagem e, em caso de identificação de qualquer inconsistência, comuniquem imediatamente via e-mail, até o dia 12 de maio, a equipe responsável pelo projeto e solicitem para a escola a correção do CPF na Ficha do Estudante, na SED (SED > Gestão Escolar > Cadastro de Alunos > Informações dos Alunos > Ficha do Aluno).

Conta no Banco do Brasil

Após o período de aprovação do relatório, o Banco do Brasil abrirá automaticamente uma Conta Poupança Social Digital em nome do estudante, utilizando o CPF cadastrado na SED. O estudante não deve abrir a conta por si mesmo.

Na primeira vez em que utilizar a conta, o estudante deverá comparecer a qualquer agência do Banco do Brasil, levando um documento com foto. Estudantes menores de 18 anos devem estar acompanhados de um responsável legal.

IMPORTANTE: O estudante deverá ir ao banco somente após receber a orientação oficial da SEDUC. Antes disso, não há nenhuma ação a ser realizada no Banco do Brasil.

A SEDUC enviará, por e-mail, aos supervisores ponto focal, a confirmação de abertura de conta e a listagem de agências e contas.

Próximos Passos:

Envio dos relatórios de março e abril em segunda chamada (apenas para estudantes que perderam o prazo do envio): até sexta-feira, 09 de maio. Aguardar listagem das contas e orientação da SEDUC para ida ao banco. Em caso de problemas bancários, o estudante deve procurar diretamente a agência ou o SAC do Banco do Brasil. Dúvidas

sobre o pagamento ou sobre o projeto devem ser registradas no Portal de Atendimento da SEDUC. Contamos com a colaboração de todos para garantir o bom andamento do processo.

2. ALTERAÇÃO NO ESCOPO-SEQUÊNCIA DE ROBÓTICA 4º BIMESTRE



Visando a adequação das propostas ao tempo de aula, foram implementadas as seguintes alterações no escopo de Robótica:

6º e 7º anos do Ensino Fundamental – Anos Finais:

- Os objetivos e conteúdos das aulas 5 a 10 do 3º bimestre e das aulas 7 e 8 do 4º bimestre foram reorganizados, tornando as etapas do desenvolvimento dos projetos mais direcionadoras.

Ensino Médio:

- A **proposta da semana 4 do 4º bimestre foi alterada**. A alteração objetiva o desenvolvimento do projeto de IoT (Internet das Coisas) e a consolidação dos conteúdos relacionados à programação e ao uso de Rádio Frequência e Bluetooth com a placa micro:bit.
- Para viabilizar a alteração da semana 4, as **aulas subsequentes** foram realocadas, sendo deslocadas uma semana para frente. As atualizações já foram implementadas no arquivo de escopo disponível no Repositório CMSP.

3. DIA NACIONAL DA MATEMÁTICA – 06 DE MAIO



Instituído pelo projeto de Lei n. 3.482/2004, de autoria da deputada profa. Raquel Teixeira, o **Dia Nacional da Matemática** é comemorado em **6 de maio**, em homenagem ao nascimento de Júlio César de Melo e Souza, que usou o heterônimo: Malba Tahan, e tem como intenção:

- ✓ divulgar a Matemática como área de conhecimento;
- ✓ sua história;
- ✓ suas aplicações no mundo;
- ✓ sua ligação com outras áreas de conhecimento; e
- ✓ derrubar o mito de que aprender Matemática é difícil e privilégio de poucos.

Sugerimos que, havendo a possibilidade, o professor(a) promova a leitura de alguns dos casos relatados na obra “O Homem que Calculava”, escolhendo uma data entre os dias **12 e 16 de maio**, e elaborando estratégias para o entendimento do texto atrelado ao conhecimento matemático referente ao caso.

Como de suporte, apresentamos um modelo de proposta de aula que pode ser desenvolvido com os estudantes. “O problema dos três marinheiros” apresentado pelo Professor Doutor Pedro Vaccaro, disponível no link:

<https://www.youtube.com/watch?v=p3r9RnRmrYk>

Lembramos que o desenvolvimento de atividades, relacionadas ao proposto para este dia, poderá aprimorar o desenvolvimento das seguintes habilidades:

- Ler, Registrar e Interpretar informações e/ou dados em: textos, imagens, tabelas, gráficos, quadros etc.
- Realizar Procedimentos, Estabelecer Relações, Tomar Decisões.
- Analisar fatos, argumentar, estabelecer estratégias, aplicar relações já conhecidas em situações novas para Resolver Problemas.

“A Matemática pura é, a sua maneira, a poesia das ideias lógicas.”

(Albert Einstein)

4. 4ª OLIMPÍADA MIRIM – OBMEP

4ª OLIMPÍADA MIRIM – OBMEP



Informamos que o período de inscrições para a 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP será de **30 de abril a 10 de junho**.

A Olimpíada Mirim – OBMEP é uma iniciativa do IMPA - Instituto de Matemática Pura e Aplicada e recebe apoio da B3 Social, sendo realizada também com recursos do

Ministério da Educação e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação para sua realização.

Dirigida aos estudantes regularmente matriculados no 2º, 3º, 4º ou 5º ano do Ensino Fundamental, em escolas públicas municipais, estaduais e federais e em escolas privadas localizadas no território brasileiro. Estudantes matriculados em outras modalidades, como EJA, estão aptos a participar desde que sua série escolar corresponda ao 2º, 3º, 4º ou 5º ano do Ensino Fundamental.

A inscrição na 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP deverá ser realizada, exclusivamente no site da 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP, <https://olimpiadamirim.obmep.org.br/> obrigatoriamente, dentro do período de inscrições conforme estipulado no Calendário Oficial.

No regulamento, os representantes das escolas irão encontrar todas as informações sobre condições, prazos, datas e regras previstas para participação na OBMEP. <https://olimpiadamirim.obmep.org.br/regulamento>

A Olimpíada Mirim - OBMEP é composta de 2 (duas) Fases. Todos os estudantes inscritos pela escola farão a prova da 1ª Fase e apenas os classificados realizarão a prova da 2ª Fase. A **prova da 1ª Fase** é composta de **15 (quinze) questões objetivas** (múltipla escolha), valendo 1 (um) ponto cada, totalizando 15 (quinze) pontos, sendo certo que cada questão dispõe de 5 (cinco) opções de resposta (A, B, C, D e E), dentre as quais apenas uma delas é a correta. A **prova da 2ª Fase** é composta de **15 (quinze) questões objetivas** (múltipla escolha) que totalizam 15 (quinze) pontos, sendo atribuído um ponto para cada questão, sendo que cada questão dispõe de 5 (cinco) opções de resposta (A, B, C, D e E), dentre as quais apenas uma delas é a correta.

A **prova da 1ª fase** da OBMEP Mirim será realizada em **26 de agosto de 2025** e os classificados para a **prova da 2ª fase** realizarão a prova em **11 de novembro de 2025**.

Solicitamos ampla divulgação.



5. OLIMPIADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025 - APONTAMENTO DE FREQUÊNCIA DO DIÁRIO DE CLASSE DA OMASP – FASE 2



APONTAMENTO DE FREQUÊNCIA DO DIÁRIO DE CLASSE DA OMASP – FASE 2

Nesta semana, realizamos em todas as escolas da rede a FASE 2 da OMASP! Nos próximos dias, serão divulgados os medalhistas municipais. Para isso, uma importante etapa precisa ser realizada – **lançamento das presenças no Diário de Classe das Olimpíadas. Trios gestores, professores e PECs podem realizar esse lançamento.** O Diário de Classe é mais um mecanismo para garantir a segurança da avaliação, isso porque a Olimpíada estava prevista para ser realizada exclusivamente no ambiente escolar, sob fiscalização de algum colaborador da escola.

A seguir, temos o passo a passo de como acessar o Diário de Classe das Olimpíadas:

- <https://sed.educacao.sp.gov.br/>;
- Diário de classe;
- Olimpíadas;
- Enturmação e frequência;
- Seleção dos filtros nesta tela – ano letivo: 2025; rede de ensino: Estadual SE;
- Demais filtros devem ser preenchidos com as informações pertinentes a cada Diretoria de Ensino.

Enturmação e Frequência

Ano Letivo: 2025

Rede de Ensino: SELECIONE... ▼

Diretoria: SELECIONE... ▼

Município: SELECIONE... ▼

Escola: SELECIONE... ▼

Fase: SELECIONE... ▼

Turma: SELECIONE... ▼

Pesquisar Relatório Limpar

Frequência é ponto essencial para classificação/desclassificação do estudante, pois aquele estudante que tiver sua ausência apontada no Diário será desclassificado da Olimpíada, uma vez que a prova só pode ser realizada na escola e sob supervisão do aplicador da avaliação. Portanto, é fundamental lançar a frequência, em até dois dias úteis, no sistema.

Prazo para lançamento no diário: 12/05, segunda-feira, até às 12h, impreterivelmente.

Contamos com a colaboração de todos! Em breve, teremos os nossos medalhistas divulgados.

Saudações Olímpicas!



6. OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025 - 12ª EDIÇÃO - PROGRAMA SOLVE FOR TOMORROW BRASIL



**Olimpíadas
Seduc**

**PROGRAMA SOLVE FOR
TOMORROW BRASIL**

A Equipe de Olimpíadas Científicas – SEDUC, com o objetivo de fortificar a cultura olímpica nas escolas estaduais de São Paulo, divulga a 12ª Edição - Programa *Solve for Tomorrow Brasil*.

O *Solve for Tomorrow* é uma iniciativa global de Cidadania Corporativa da Samsung, que acontece em mais de 60 países. Realizado no Brasil desde 2014, com coordenação geral do Cenpec, conta com a parceria da UNESCO, Todos pela Educação, OEI e Consed.

O programa, de abrangência nacional, busca estimular e divulgar projetos de investigação e experimentação científica e/ou tecnológica desenvolvidos estudantes do Ensino Médio de escolas públicas.

Inscrições

As inscrições devem ser feitas pelos Professores na condição de orientadores do(s) Projeto(s) e representantes de sua(s) Equipes(s), **das 10h00 do dia 22/04/2025 até às 23h59 do dia 30/06/2025**, por meio do site, conforme segue:

- Inscrição: <https://solvefortomorrowbrasil.com.br/inscricao/projeto>
- Regulamento:

<https://solvefortomorrowbrasil.com.br/arquivo/46035/regulamento-aprovado-sft-25-12-edicao-20251359261.pdf>

Pedimos a todos que divulguem essa iniciativa na escola e incentive professores e estudantes a participarem dessa competição.

Saudações Olímpicas!

7. EDUCAÇÃO FINANCEIRA – SEMANA NACIONAL DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA



O Decreto nº 10.393 de 9 de junho de 2020 instituiu a Nova Estratégia Nacional de Educação Financeira (ENEF) e o Fórum Brasileiro de Educação Financeira (FBEF).

Entre os dias **12 e 15 de maio**, a FBEF promoverá a **Semana Nacional de Educação Financeira**, tendo como público-alvo instituições públicas, privadas e até pessoas físicas, com o objetivo de promover ações e iniciativas relacionadas a Educação Financeira.

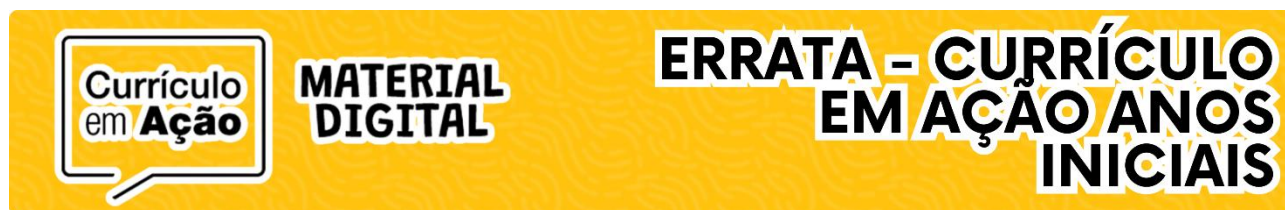
Convidamos as escolas a participar da Semana Nacional da Educação Financeira, desenvolvendo alguma atividade voltada a esta temática. Como material de suporte, podem ser utilizadas as propostas de atividades, discussões e produções das aulas do **Material Digital do componente de Educação Financeira ou um dos 68 projetos de aulas prontas disponíveis no Programa Aprender Valor:**

<https://aprendervalor.bcb.gov.br/site/aprendervalor>

Se desejar, a escola poderá fazer a adesão ao programa, cadastrando a iniciativa desenvolvida e participando de premiações até o final do ano. O professor que tiver interesse também poderá realizar a adesão. Não é necessário a aplicação dos projetos em todas as turmas da escola! Para mais informações sobre a Semana Nacional de Educação Financeira, acesse o site <https://www.gov.br/semanaenef/pt-br>



8. ERRATA - CURRÍCULO EM AÇÃO ANOS INICIAIS



Informamos a seguinte errata para o material do Currículo em Ação - Livro do Estudante – Volume 2 – Anos Iniciais:

3º ano

Matemática - Aula 12 – Atividade 2 - página 44

https://drive.google.com/file/d/1L49QF0Pox0_4UbxGuGI2uQI6_8vYH0Fk/view?usp=sharing

EJA - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

1. PACTO EJA - CONTEÚDO PARA FORMAÇÃO DE 28 DE ABRIL A 02 DE MAIO DE 2025



PACTO EJA - Conteúdo para formação de 12 de maio a 16 de maio.

Sr.(a) Coordenador de Gestão Pedagógica – CGP / CGPG / CGPAC;

Sr.(a) Docente das Turmas da EJA (Todas as Modalidades).

Esta seção do Boletim tem como objetivo apresentar o material das formações semanais a serem retransmitidas aos docentes dentro da proposta do **PACTO EJA**.

Nesta semana, os formadores da U.E. replicarão a pauta formativa – **“Círculo de Cultura Virtual - Cartas Pedagógicas como metodologia de Educação Popular.”** na qual abordamos, de forma resumida, tudo o que foi trabalhado na live de transmissão do IFFAR no dia **07/05/25**.

Este material formativo é de extrema importância para sistematizar o que será trabalhado em seguida.

Esperamos que todos tenham uma boa formação em serviço para aprimorarmos a abordagem com os estudantes da EJA, tanto metodologicamente como didaticamente, pensando primordialmente na formação integral deste estudante e na construção coletiva do currículo da EJA para todos.

Material Formativo – “Círculos de Cultura Virtual”.

Live do dia: 07/05/2025.

Link da live: https://www.youtube.com/live/nR_1iN6C9mU?feature=shared

Temática: “Cartas Pedagógicas como metodologia de Educação Popular.”

Objetivo: Conhecer a metodologia da carta pedagógica que pode ser utilizada como instrumento de pesquisa e registro na educação popular. Relatos: Partilha de Cartas Pedagógicas utilizadas como ferramentas de ensino e aprendizagem.

Artigo Educacional: Cartas Pedagógicas como Metodologia na Educação Popular e na EJA

Introdução

As cartas pedagógicas emergem como uma poderosa ferramenta na educação popular, especialmente no contexto da Educação de Jovens e Adultos (EJA).

Inspiradas nos escritos de Paulo Freire, essas cartas vão além de um simples gênero textual: são instrumentos de diálogo, sistematização de experiências, resistência, escuta ativa e produção de conhecimento.

Fundamentos e Inspiração Freireana

Paulo Freire escreveu diversas cartas ao longo de sua vida como forma de ensino e partilha.

O conceito de "cartas pedagógicas" ganhou força após suas últimas três cartas entre janeiro e abril de 1997, posteriormente batizadas assim.

A carta pedagógica se estabelece, portanto, como um gesto pedagógico, afetivo e político.

A Carta como Espaço de Diálogo e Sistematização

Essas cartas são utilizadas para registrar memórias de aulas, encontros e processos formativos. Elas funcionam como diagnóstico inicial, avaliação formativa, instrumento

de autoavaliação e construção coletiva de saberes. A escrita é livre, mas carrega intencionalidade: promover reflexão crítica e valorização das experiências.

Práticas Concretas na EJA

Experiências relatadas mostram a aplicação das cartas com adultos e crianças. Um curso nacional reuniu educadores de 14 estados, gerando livros com sistematizações em forma de cartas. Alunos do MST com 9 a 10 anos também escreveram cartas e publicaram um livro. Essas vivências demonstram a carta como prática transversal à idade e contexto.

Dimensões Políticas e Terapêuticas

A carta pedagógica promove autoria, resistência, identidade e humanização. É uma forma de retomar a escrita como experiência sensível e terapêutica. No sistema prisional, por exemplo, surge como possibilidade de escuta e empoderamento de sujeitos historicamente marginalizados.

Metodologia de Formação Docente

As cartas também são utilizadas na formação de professores da EJA como ferramenta de reflexão sobre a prática pedagógica. Oficinas de escrita, leitura em roda e publicação de coletâneas são formas recorrentes de aplicação.

Considerações Finais

As cartas pedagógicas constituem-se como um método vivo, ético, estético e político, que valoriza o sujeito da EJA como protagonista do seu processo de aprendizagem. Mais que um método, é uma experiência de humanidade, resistência e esperança, fortalecendo a educação popular como prática de liberdade.



“Timestamps” Relevantes com Informações Importantes

1. [00:01:07](#) – Abertura do Círculo de Cultura com Cléia Tonim
2. [00:03:43](#) – Introdução ao tema das cartas pedagógicas
3. [00:04:54](#) – Início do relato da professora Glades
4. [00:05:55](#) – Experiência de ensino com cubagem de madeira
5. [00:07:30](#) – Filosofia de Paulo Freire e consciência crítica
6. [00:09:07](#) – Pedagogia do Oprimido: libertação e diálogo
7. [00:10:52](#) – Desafios emocionais enfrentados por alunos da EJA

8. [00:13:40](#) – A música temática sobre cartas pedagógicas
9. [00:15:40](#) – Apresentação da professora Isabela Camini
10. [00:21:24](#) – Paulo Freire e a origem das cartas pedagógicas
11. [00:29:08](#) – Aplicações práticas das cartas na EJA
12. [00:31:57](#) – Cartas como instrumento de avaliação e sistematização
13. [00:35:00](#) – Cartas como ato político e convite à autoria
14. [00:42:05](#) – Cartas na pandemia e no ensino superior
15. [00:46:47](#) – Cartas e a possibilidade de reencantar a escrita
16. [00:50:00](#) – Depoimentos no chat pedagógico sobre experiências reais
17. [00:56:12](#) – Retomada histórica do uso de cartas na humanidade
18. [01:02:35](#) – Experiência com crianças do MST e publicação de livro
19. [01:18:10](#) – Carta como resistência à exclusão acadêmica
20. [01:28:16](#) – Carta final de encerramento escrita por Fernanda

“Informações Complementares”

Para melhor alinhamento das ações e organização do Calendário Formativo das Unidades Escolares, segue a AGENDA EJA/SEDUC-DERO sobre as ações do PACTO EJA para o mês de maio de 2025 – [Acesse aqui](#)

Também segue o link do DRIVE/Repositório EJA DERO para acesso às pautas e materiais formativos do PACTO EJA e postagem de evidências das ações formativas desenvolvidas nas escolas que possuem EJA – [Acesse aqui](#)

A fim de intensificarmos as evidências das ações da EJA em todo o território nacional, temos um PADLET próprio para inserirmos as ações realizadas – [Acesse aqui](#)

Sem mais, nos colocamos à disposição para auxiliar no que for necessário e esclarecer quaisquer dúvidas que possam surgir através dos contatos abaixo:

**Responsáveis pela seção do Boletim Informativo – PACTO EJA e pelas formações
“Círculos de Cultura Presenciais:**

Profª Me Elizângela A. F. Almeida

(Supervisora ponto focal da pasta)

Formadora Regional do PACTO EJA

E-mail: elizangela.almeida@educacao.sp.gov.br

Telefone Ramal: (14) 3302 - 2764

Whatsapp (14) 98114-7518

Sebastiana T. Barbosa

Supervisora de Ensino

Articuladora Regional – PACTO EJA

CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS

1. CLUBE DE LEITURA GATO PRETO DE MAIO - INCIDENTE EM ANTARES, DE ERICO VERISSIMO



Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP

Datas: Inscrições para participação online e presencial abertas até 19/05/2025.

Informações:

Inscrições via [formulário](#).

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo email

nucleodebibliotecacre@educacao.sp.gov.br

2. XIII CONCURSO DE REDAÇÃO DO HOSPITAL DE AMOR – ÚLTIMOS DIAS PARA PRODUZIR AS REDAÇÕES



Público-alvo: Diretorias de Ensino, Unidades Escolares, Grêmios Estudantis

Datas: Período para produção das redações até 16/05/2025

Informações: O Núcleo de Educação em Câncer (NEC) do Hospital de Amor, em parceria com a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo - SEDUC-SP, tem o prazer de informar que estamos finalizando a primeira etapa do XIII Concurso de Redação 2025. Gostaríamos de reforçar a importância da participação de todas as escolas! A fase de produção das redações em andamento termina em 16 de maio de 2025. Aproveitem essa oportunidade de contribuir para a educação sobre o câncer.

Desejamos a todos os participantes, boa sorte e que suas redações sejam verdadeiramente inspiradoras!

Solicitamos a gentileza de compartilhar essa informação com suas escolas e incentivar os estudantes a participarem desse significativo concurso. Para mais informações acesse: <https://iep.hospitaldeamor.com.br/projetos/concurso-de-redacao/>, ou envie seu e-mail para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

3. CONCURSO DE DESENHO TOYAMA 2025



Público-alvo: Diretorias de Ensino, Unidades Escolares, Grêmios Estudantis

Datas: Período para produção e seleção dos desenhos nas escolas até 30/05/2025

Informações: O Concurso de desenho Toyama 2025 tem como tema “Jardim Japonês”. Podem participar do concurso os estudantes com até 15 anos de idade das escolas da rede pública estadual de ensino, regularmente matriculados nos Anos Iniciais e Anos Finais, Ensino Médio e no Centro de Estudos de Línguas – japonês.

Especificações sobre o tema, formato do desenho e informações de como participar estão disponíveis no [regulamento e anexos do concurso](#). Em caso de dúvidas, envie o seu e-mail para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

4. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: ORIENTAÇÃO E ENTREGA DE SOCIALIZAÇÃO ATUALIZADA



Público-alvo: Todos os professores multiplicadores e cursistas que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Datas: Professor Multiplicador: 02/06 a 08/06 e Professor Cursista: 09/06 a 15/06

Informações: Ao longo do Programa Multiplica, haverá apenas uma entrega de socialização, essencial para a certificação dos cursos. Os participantes deverão elaborar um plano de aula (ou um plano de ação, no caso de Ensino Fundamental – Anos Iniciais), aplicando conceitos e metodologias abordados na formação. Para obter informações sobre a estrutura desses documentos, consulte o Guia de Bolso do Professor Multiplicador ou o Guia do Professor Cursista. Lá você encontrará orientações detalhadas.

5. CONCURSO DE REDAÇÃO CHINA E BRASIL: UMA AMIZADE QUE ATRAVESSA AS MONTANHAS E MARES

CONCURSO DE REDAÇÃO CHINA E BRASIL: “UMA AMIZADE QUE ATRAVESSA MONTANHAS E MARES”



Público-alvo: Diretorias de Ensino, Unidades Escolares, Grêmios Estudantis

Datas: Período para produção e seleção das redações nas escolas até 06/06/2025

Informações: Podem participar do Concurso de Redação todos os estudantes matriculados nas escolas da rede pública estadual, jurisdicionadas as 91 Diretorias Regionais de Ensino do Estado de São Paulo, divididos em duas categorias:

- Categoria I - Anos Finais do Ensino Fundamental (8º e 9º anos);
- Categoria II - Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries).

Serão premiadas 33 (trinta e três) redações de cada categoria, conforme descrito abaixo:

Premiação Estudantes por Categoria			
Colocação	Quantidade	Prêmio estudante vencedor	
1º Lugar	01 redação	01 (um) smartphone	Certificado de participação
2º Lugar	02 redações	01 (um) tablet	Certificado de participação

3º Lugar	05 redações	01 (um) relógio inteligente	Certificado de participação
9º ao 33º	25 redações	01 (uma) mochila	

Premiação Professor(a) Orientador(a) por Categoria	
Colocação	Prêmio
1º, 2º, 3º lugar de cada categoria	01 (uma) caixa de som

O regulamento e anexos do concurso estão [disponíveis no link](#) e na [página da EFAPE](#).

Em caso de dúvidas, envie seu e-mail para:

premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br

CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA - CAF

1. COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CISE/COFI – 2025 - Nº 006 – NOVA REDE DE SUPRIMENTOS – OPERAÇÃO



REDE DE SUPRIMENTOS

NOVA REDE DE SUPRIMENTOS – OPERAÇÃO

A Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares (CISE), vem por meio deste, informar sobre as entregas dos insumos pela nova Rede de Suprimentos.

O antigo modelo da Rede de suprimentos da FDE foi descontinuado.

A nova Rede de Suprimentos funcionará da seguinte forma: Serão enviados Kits padronizados, sempre com os mesmos itens, estes kits foram estruturados de acordo com a quantidade de alunos de cada escola.

Também há, dependendo do tamanho da escola, uma periodicidade específica de entregas.

A logística e entregas será feita pelos Correios.

Tabela Código kits x Quantidade de Alunos x Periodicidade

Kits	Quantidade de alunos/funcionários	Periodicidade
1-A ESC	1 à 20 alunos	Trimestral
2-A ESC	21 à 50 alunos	Bimestral

2-B ESC	51 à 100 alunos	Bimestral
2-C ESC	101 à 200 alunos	Bimestral
3-A ESC	201 à 250 alunos	Mensal
3-B ESC	251 à 350 alunos	Mensal
3-C ESC	351 à 415 alunos	Mensal
3-D ESC	416 à 500 alunos	Mensal
3-E ESC	501 à 750 alunos	Mensal
3-F ESC	751 à 1150 alunos	Mensal
3-G ESC	1151 à 1500 alunos	Mensal
3-H ESC	1501 à 2000 alunos	Mensal
3-I ESC	2001 à 2500 alunos	Mensal
3-J ESC	2916 alunos	Mensal
4-A DIR	até 60 funcionários	Mensal
4-B DIR	61 à 80 funcionários	Mensal
4-C DIR	81 à 130 funcionários	Mensal
5-A CEE	CEE/CEEJAS	Bimestral
6-A HOS	Unidades Hospitalares	Bimestral
7-A PEN	Unidades Penitenciárias	Bimestral
8-A CAS	Fundação Casa	Bimestral

1) O kit de MAIO terá os seguintes insumos:

- **Papel Higiênico (ROLO C/300 METROS)**
- **Copo descartável (PACOTE C/100 UNIDADES)**
- **Desinfetante (GALÃO C/5 LITROS)***
- **Água sanitária (GALÃO C/5 LITROS)***
- **Detergente Líquido (GALÃO C/5 LITROS)***
- **Esponja (UNIDADES)***
- **Sabonete Líquido (GALÃO C/5 LITROS)**
- **Papel Sulfite (RESMA C/500 FOLHAS)**
- **Álcool em gel (GALÃO C/5 LITROS)**
- **Papel toalha (CAIXA C/1.000 FOLHAS)**
- **Açúcar (PACOTE C/1KG)**
- **Filtro de café (CAIXA C/30 UNIDADES)**
- **Pincel preto e vermelho para quadro branco (UNIDADES)**
- **Caneta azul (UNIDADES)**
- **Folha EVA cores diversas (PACOTE C/5 UNIDADES)**

- Lápis preto (UNIDIADES)
- Corretivo em fita (UNIDADES)
- Apagador com depósito para giz (UNIDADES)
- Apagador para quadro branco (UNIDADES)
- Cartolina cores diversas (PACOTE C/100 FOLHAS)
- Chá de camomila (CAIXA C/15 UNIDADES)
- Clips nº 04 (CAIXA C/50 UNIDADES)
- Fita de polipropileno (UNIDADES)
- Giz branco (UNIDADES)
- Grampo (CAIXA C/1.000 UNIDADES)
- Pasta portfólio (UNIDADES)
- Pasta prontuário (UNIDADES)
- Refil preto e vermelho para pincel quadro branco (UNIDADES)
- Régua 30 cm (UNIDADES)
- Tesoura pequena (UNIDADES)

** Apenas para UEs que não possuem empresa terceirizada de limpeza*

o O que fazer se a quantidade for insuficiente?

- a) Abrir chamado pelo **Portal de Atendimento** solicitando readequação da quantidade dos itens considerados insuficientes. A Equipe do CEQUI fará uma avaliação global de todos os chamados para verificar se realmente há a necessidade de alteração, ou readequação dos Kits.
- b) Em caso de extrema urgência, ou total desabastecimento, solicitar entrega emergencial pelo **Portal de Atendimento**. A entrega será realizada em 72h do momento em que foi identificado o chamado.

2) ATUAÇÃO DOS CORREIOS:

- ✓ Devem entregar os Kits nas escolas, em local adequado para conferência das quantidades entregues;
- ✓ O ajudante/carteiro deve ajudar no descarregamento das caixas;
- ✓ A confirmação de entrega será realizada via assinatura digital em tablet, que será disponibilizada posteriormente, para a CISE.

o Portanto, pedimos para:

- ✓ Não receber o kit fora do endereço da escola;
- ✓ Não retirar em uma agência dos Correios;
- ✓ Comunicar a SEDUC via **Portal de Atendimento**, qualquer divergência, ou inconformidade de atendimento dos Correios;

o O que fazer no caso de divergência de quantidade recebida e quantidade informada no documento de entrega?

- a) Receber o que está sendo entregue.
- b) Assinalar o que não foi recebido.
- c) Realize a captura de uma fotografia do comprovante, a fim de assegurar a veracidade da conferência e anexá-la ao Portal de Atendimento.
- 4) Comunicar a Equipe do CEQUI via Portal de Atendimento.

3) PDDE - O que pode comprar?

Os insumos necessários para o bom funcionamento da Unidade Escolar, desde que não estejam incluídos na lista de itens fornecidos pela **Rede de Suprimentos ao mês de maio**.

Produtos de papelaria que não constam na lista também podem ser adquiridos utilizando o PDDE.

o Como saber se posso adquirir um item que não está na lista da Rede de Suprimentos?

Acione a equipe do CEQUI, realizando uma solicitação formal pelo CRM – Portal de atendimento.

4) CRM (PORTAL DE ATENDIMENTO)

o Para que serve?

Para tirar dúvidas, reportar problemas e intercorrências, reclamações, sugestões, informar a necessidade.

O CEQUI irá verificar a possibilidade de correção na quantidade de produtos dos kits.

o Como acessar?

Link: [Entrar · Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#)

Anexo passo a passo de como utilizar o Portal de Atendimento.

Link: [Manual de Abertura - Rede de Suprimentos.pptx](#)

o Para Acessar seu Kit, clique no link:

[SED-08139 · Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#)

2. COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA COPED/COFI/CONVIVA - REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DO PDDE PAULISTA - CUSTEIO E CAPITAL ÀS APMS, DESTINADO AOS GRÊMIOS ESTUDANTIS DA UNIDADES ESCOLARES DA REDE ESTADUAL DE ENSINO



**REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DO
PDDE PAULISTA DESTINADO AOS GRÊMIOS
ESTUDANTIS E ENSINO**

A Coordenadoria Pedagógica (COPED) em conjunto a Coordenadoria de Orçamento e Finanças (COFI) e o Programa de Melhoria da Convivência e Proteção Escolar (CONVIVA SP), comunica aos gestores escolares sobre o repasse de **Recursos Financeiros do PDDE Paulista – Grêmio Estudantil**, destinado a financiar projetos e atividades voltadas ao desenvolvimento de competências e habilidades dos estudantes.

1) Disponibilidade dos recursos

Os **valores** estarão **disponíveis** no dia **09 de maio de 2025** nas contas bancárias das Associações de Pais e Mestres (APMs) que alcançaram o status Ouro ou Diamante e que se encontravam aptas ao recebimento dos recursos pelo programa, até o dia 06 de maio de 2025.

A liberação está em conformidade com o disposto no art. 6º da Resolução SEDUC nº 65, de 17 de setembro de 2024, que regulamenta a Prova Ouro e o Provão Paulista no âmbito do Sistema de Avaliação de Resultados – SARESP.

2) Critérios para recebimento

As APMs aptas a receber os recursos são aquelas que atendem às normas fiscais e estão regulares com as respectivas prestações de contas.

Nos termos dos §§ 3º e 4º do artigo 3º da Resolução SEDUC nº 73, de 20 de agosto de 2021, o repasse não será efetuado às APMs que se encontrem inaptas ao recebimento de recursos financeiros, conforme transcrito abaixo:

"Artigo 3º - O PDDE Paulista será organizado em subprogramas, com critérios de repasses e regras próprias de aplicação.

§3º - Os repasses do PDDE Paulista, independentemente do subprograma, serão efetuados apenas para as unidades executoras que tenham encaminhado ao CAF - Centro de Administração, Finanças e Infraestrutura as prestações de contas do exercício imediatamente anterior, conforme prazo definido em Resolução específica sobre prestação de contas.

§ 4º - As unidades executoras cujas prestações de contas forem consideradas reprovadas terão os repasses suspensos até a regularização das contas."

3) Uso dos recursos

Os recursos financeiros destinados ao Grêmio Estudantil devem ser utilizados prioritariamente conforme as necessidades apontadas pelos próprios estudantes. Para isso, é fundamental que a escolha dos itens seja feita com base na **Lista de Itens do PDDE Grêmio**, disponível no seguinte link: [Lista com itens - PDDE Grêmio](#). Após a definição dos itens, o Grêmio Estudantil deverá preencher o **Plano de Ação**, seguindo o modelo disponibilizado no *Hub de Inteligência e Gestão*: [Acesso ao HUB](#). No mesmo ambiente virtual, os estudantes poderão consultar os valores repassados à escola pelo PDDE Grêmio, já descrito como custeio e capital, o que facilitará o preenchimento adequado do Plano de Ação, respeitando os limites orçamentários. **Para acessar o HUB, os estudantes Coordenadores do Grêmio devem utilizar o mesmo login e senha da SED (Secretaria Escolar Digital).** Com o Plano de Ação devidamente preenchido, **o Coordenador Geral do Grêmio Estudantil deve enviá-lo em formato PDF para a direção da escola por e-mail, com cópia para o ponto focal do Grêmio (PEC ou Supervisor de Ensino) da respectiva Diretoria de Ensino**, que deve ter o e-mail disponibilizado pela gestão da unidade escolar ou pela diretoria de ensino, aos coordenadores gerais. Por fim, a realização das três cotações e a compra dos itens selecionados podem ser conduzidas diretamente pela APM (Associação de Pais e Mestres), gestão escolar ou contar com o apoio dos estudantes. Para melhor visualização do passo a passo, não deixe de assistir a Live com o Secretário no link a seguir: [Live PDDE Grêmio](#).

4) Fonte de recursos

A fonte de recurso utilizada neste repasse é o **QESE** (Quota Parte Estadual do Salário Educação).

Dessa forma, é imprescindível que todos os critérios e orientações para a aplicação dos recursos sejam rigorosamente observados, em conformidade com as normas vigentes, especialmente os incisos II e III do artigo 70 da Lei 9.394/96, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional:

“Art. 70. Considerar-se-ão como de manutenção e desenvolvimento do ensino as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis, compreendendo as que se destinam a:

II - aquisição, manutenção, construção e conservação de instalações e equipamentos necessários ao ensino;

III – uso e manutenção de bens e serviços vinculados ao ensino;

Art. 71. Não constituirão despesas de manutenção e desenvolvimento do ensino aquelas realizadas com:

V - obras de infra-estrutura, ainda que realizadas para beneficiar direta ou indiretamente a rede escolar.”

Adicionalmente, cumpre ressaltar que os recursos do QESE não podem ser utilizados para a aquisição de gêneros alimentícios, devendo sua aplicação restringir-se às finalidades educacionais previstas na legislação.

5) Dúvidas e esclarecimentos

Eventuais dúvidas poderão ser encaminhadas para atendimento através dos e-mails:

- gremio@educacao.sp.gov.br (assuntos pedagógicos)

- cofi.atcofi@educacao.sp.gov.br (assuntos técnicos financeiros)

As equipes técnicas da COFI, COPED e GRÊMIO/CONVIVA permanecem à disposição para fornecer o devido suporte.

3. REPASSE PDDE – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - AQUISIÇÃO DE ITENS ESPECÍFICOS, DE PAPELARIA, DE INFORMÁTICA E REPOSIÇÃO DE INSUMOS E EPI, MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS NOS LABORATÓRIOS, DENTRE OUTROS



REPASSE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

A Coordenadoria Pedagógica (COPEP), em conjunto com Coordenadoria de Orçamento e Finanças (COFI), comunica aos gestores escolares sobre o repasse de Recursos Financeiros do PDDE Paulista – Custeio e Capital.

Considerando a necessidade de viabilizar a implantação do Itinerário de Formação Técnica Profissional, por meio do Programa de Educação Profissional Paulista, e de garantir condições adequadas para a realização das atividades pedagógicas e administrativas dos cursos técnicos, será realizado o repasse de recursos via PDDE – Consumo. Esse repasse tem como objetivo a aquisição de materiais específicos de papelaria, informática, reposição de insumos e EPI, além da manutenção de equipamentos nos laboratórios, entre outros itens, conforme o curso ofertado e o número de alunos matriculados em cada turma.

Valores por curso:

- **Técnico em Farmácia, Técnico em Enfermagem e Técnico em Hospedagem:** R\$ 225,00 por aluno matriculado.
- **Técnico em Administração, Técnico em Agronegócio, Técnico em Logística, Técnico em Vendas, Técnico em Desenvolvimento de Sistemas e Técnico em Ciência de Dados:** R\$ 125,00 por aluno matriculado.

O repasse será realizado em 02 de **maio de 2025** e em **agosto/2025**.

Com o intuito de orientar as Associações de Pais e Mestres (APMs) quanto à utilização dos recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista (PDDE Paulista), repassados pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo às escolas que oferecem o Itinerário de Formação Técnica Profissional, foram elaboradas as seguintes diretrizes:

1. Aplicação dos Recursos

Os recursos do PDDE Educação Profissional destinam-se ao custeio de despesas, com foco em pequenos investimentos que assegurem o funcionamento e o aprimoramento da infraestrutura física e pedagógica dos cursos técnicos. As aplicações permitidas incluem:

1.1 Manutenção

Destinada ao conserto, manutenção e recuperação de equipamentos pertencentes ao patrimônio escolar (registrados no sistema GEMAT – Gerência de Bens Materiais), incluindo:

- Equipamentos de informática;
- Equipamentos dos cursos técnicos em Enfermagem e Farmácia;
- Infraestrutura lógica e elétrica;
- Pequenos reparos em laboratórios específicos.

1.2 Aquisição de Materiais

Visa garantir os insumos e materiais necessários ao funcionamento pedagógico e administrativo dos cursos técnicos. É recomendado priorizar os itens listados no [ANEXO I](#).

As escolas devem verificar previamente os materiais que já foram ou serão entregues pelo órgão central, evitando compras desnecessárias. A aquisição direta deve ocorrer apenas em situações emergenciais ou para reposição.

1.3 Serviços de Apoio a Ações Pedagógicas

Os recursos também podem ser utilizados na contratação de serviços que contribuam para a qualidade do ensino e segurança durante as atividades, tais como:

- Serviços gráficos para produção de materiais educacionais, projetos ou avaliações;
- Gestão e coleta de resíduos dos laboratórios dos cursos de Enfermagem e Farmácia;
- Lavanderia para itens de roupa e aventais utilizados por estudantes e professores;
- Transporte para visitas técnicas de todos os cursos e aulas práticas do curso de Hospedagem (nos casos em que não seja possível utilizar a ata de transporte da Diretoria de Ensino), conforme orientações do **Boletim nº 13, de 5 de abril de 2024**.

2. APM Inaptas

As APMs aptas a receber os recursos são aquelas que atendem às normas fiscais e estão regulares com as respectivas prestações de contas.

De acordo com os parágrafos 3º e 4º do Artigo 3º da Resolução SEDUC nº 73, de 20 de agosto de 2021, informamos que o repasse não será realizado para as APMs que se encontram inaptas ao recebimento de recursos financeiros, conforme segue:

"Artigo 3º - O PDDE Paulista será organizado em subprogramas, com critérios de repasses e regras próprias de aplicação.

§3º - Os repasses do PDDE Paulista, independentemente do subprograma, serão efetuados apenas para as unidades executoras que tenham encaminhado ao CAF - Centro de Administração, Finanças e Infraestrutura as prestações de contas do exercício imediatamente anterior, conforme prazo definido em Resolução específica sobre prestação de contas.

§ 4º - As unidades executoras cujas prestações de contas forem consideradas reprovadas terão os repasses suspensos até a regularização de todas as contas citadas."

3. Prazo para utilização do recurso

Cumprе ressaltar que o repasse previsto para o mês de junho estará condicionado ao percentual de execução dos recursos previamente transferidos, conforme disposto no artigo 4º da Resolução SEDUC nº 04, de 10 de janeiro de 2025:

"Artigo 4º - Os recursos de cada repasse deverão ser utilizados em sua integralidade, sendo que, caso não haja aplicação total dos recursos pela unidade executora no período estabelecido, o repasse subsequente será deduzido do saldo em conta na data anterior ao repasse".

4. Fonte de recursos

1. A fonte de recurso utilizada neste repasse é o **TESOURO** (Tesouro geral do Estado). Dessa forma, é imprescindível que todos os critérios e orientações para a aplicação dos recursos atendam os preceitos do art.70 e 71 da Lei de LEI Nº 9.394/96.

5. Informações Complementares

Os recursos do PDDE Educação Profissional devem ser utilizados em conformidade com as orientações vigentes e os documentos normativos do programa.

Em caso de dúvidas específicas (técnicas), recomenda-se entrar em contato com o Consultor de Articulação Escolar responsável pelo curso técnico da unidade: educacaoprofissional@educacao.sp.gov.br

Eventuais dúvidas relacionadas a utilização do recurso poderão ser encaminhadas para: cofi.atcofi@educacao.sp.gov.br (assuntos técnicos financeiros)

As equipes técnicas da COPED e COFI permanecem à disposição para fornecer o devido suporte.

CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR - CIE

1. COMUNICADO CITEM/DETEC/CIEQ- Nº 08, DE 06 DE MAIO DE 2025 - UTILIZAÇÃO DE SMARTPHONES MULTILASER



O CIEQ (Centro de Instalações e Equipamentos) vem, por meio deste, reforçar, sobre utilização pedagógica dos **smartphones institucionais** Multilaser G2/G3 disponibilizados às Unidades Escolares.

Esses dispositivos foram entregues em 2023 com o propósito de apoiar e potencializar o processo de ensino e aprendizagem, assim como os tablets, em conformidade com as políticas públicas que visam à inclusão digital e ao uso consciente das tecnologias na educação, e conforme [comunicado 28/2023](#) **devem ser utilizados para fins pedagógicos dentro da escola, por professores e alunos.**

Verificamos que muitos desses equipamentos, **ainda encontram-se no sistema Pulsus**, informamos que o gerenciador **Pulsus não está mais em uso**. Por isso, solicitamos que **os equipamentos que ainda estiverem vinculados a esse gerenciador sejam restaurados ao padrão de fábrica**, para facilitar, encaminhamos em anexo um [manual com as instruções](#) para verificar se o equipamento ainda está vinculado ao Pulsus e, se necessário, como realizar o procedimento de atualização e inclusão no outro gerenciador, o **DataMob**, neste sistema de gerenciamento, o equipamento entrará em uma política semelhante aos tablets, onde somente é possível a utilização e instalação de aplicativos disponibilizados pela SEDUC.

Reforçamos a necessidade de uso responsável e intencional desses dispositivos, sempre com foco na melhoria da aprendizagem e no engajamento dos(as) estudantes.

Contamos com a colaboração de toda a equipe escolar para assegurar a aplicação efetiva dessa iniciativa. Agradecemos a colaboração e comprometimento de todos.

2. ATUALIZAÇÃO DO COMPROVANTE DE MATRÍCULA – PERÍODO NOTURNO



Informamos que está disponível na SED (Secretaria Escolar Digital) a funcionalidade para inclusão/atualização do comprovante de trabalho dos estudantes do noturno.

De acordo com o Artigo 16, §2º da Resolução nº 55/2024, a comprovação das atividades ou condições que justificam a matrícula no período noturno deve ser atualizada semestralmente, a fim de assegurar a manutenção da vaga conforme os critérios.

Em anexo, encaminhamos um tutorial com o passo a passo para acesso à funcionalidade na SED. Link: [Clique Aqui](#). Dúvidas, entrar em contato.

ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS

1. PROJETO ANTIRRACISTA EM PARCERIA COM A OAB



Durante as aulas de Tecnologia, com o apoio da professora Gabriela, o aluno Anthony, do 7º ano (Vice Coordenador do Grêmio Estudantil), desenvolveu uma biblioteca digital no Scratch, com a coleção antirracista de livros que serão trabalhados pelos professores durante o projeto. Link do projeto: [Conheça livros da trilha Antirracista on Scratch](#)

2. AULA SOBRE ORGANIZAÇÃO DOS ELEMENTOS QUÍMICOS E A HISTÓRIA DA TABELA PERIÓDICA



Na segunda aula do material digital, a professora Rosangela trouxe aos alunos um conteúdo essencial e fascinante sobre a **organização dos elementos químicos** e a **história da tabela periódica**, uma das ferramentas mais importantes para o estudo da química.

A professora explicou que a **tabela periódica** é um sistema organizado que classifica os elementos químicos de acordo com suas propriedades e características.

Durante a explicação, os alunos foram incentivados a observar a relação entre os grupos e períodos, entendendo como a estrutura da tabela reflete as semelhanças químicas e físicas entre os elementos.

Para tornar o aprendizado mais dinâmico e interativo, a professora distribuiu uma versão em branco da tabela periódica e incentivou os alunos a **colorirem suas próprias tabelas**. Esta atividade prática tinha o objetivo de ajudar os alunos a visualizar de forma clara a classificação dos elementos.

Eles foram orientados a usar cores diferentes para destacar cada grupo dos elementos químicos.

Essa abordagem lúdica permitiu que os alunos fixassem melhor os conceitos, além de estimular a criatividade e o envolvimento com o tema.

Ao final da atividade, cada aluno tinha uma tabela periódica personalizada e colorida, que poderia ser utilizada como referência para o estudo posterior.

Além disso, a professora destacou a importância da tabela periódica para a química moderna, mostrando como ela continua sendo uma ferramenta indispensável para cientistas e estudantes ao redor do mundo.

3. APLICAÇÃO DA OMASP – EE PROFª ZILDA COMEGNO MONTI



A aplicação da OMASP na E.E. Profª Zilda Comegno Monti foi um verdadeiro sucesso, tanto no engajamento dos alunos quanto no fortalecimento da cultura de valorização da matemática na escola.

A iniciativa não apenas incentivou o aprendizado, mas também mostrou que a matemática é uma ferramenta poderosa para desenvolver habilidades que vão além da sala de aula, como a resolução de problemas e a tomada de decisões.

A escola espera continuar participando de eventos como esse, promovendo o crescimento acadêmico e pessoal de seus alunos e despertando, quem sabe, futuros talentos na matemática.

4. GINCANA DO SABER NA ESCOLA! – EE PROF JÚLIO MASTRODOMÊNICO



Em comemoração ao Dia Internacional da Língua Portuguesa e ao Dia Nacional da Matemática, nossa escola promoveu uma super gincana cheia de aprendizado e diversão! As turmas se desafiaram em atividades como: Soletrando, Enigmas da Matemática, Sudoku, Probabilidade etc. Foi um dia repleto de cooperação e criatividade — conectando os conhecimentos de forma divertida! Tudo isso junto com Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – Educação de Qualidade – Parcerias e Implementação.

5. 2ª FASE DA OMASP – EE PROF JÚLIO MASTRODOMÊNICO



A visibilidade dessa ação reforça nosso compromisso com a promoção da igualdade e do respeito no ambiente educacional, considerando a importância da publicação para o reconhecimento, valorização e incentivo ao engajamento de toda a Equipe Escolar.

6. DIA NACIONAL DA MATEMÁTICA – EE APARECIDO GONÇALVES LEMOS



Dia Nacional da Matemática é comemorado no Brasil em 6 de maio e foi instituído oficialmente pela Lei nº 12.835/2013. A data homenageia o matemático, escritor e educador Júlio César de Mello e Souza, mais conhecido pelo pseudônimo Malba Tahan, que popularizou a matemática por meio de suas obras literárias. O objetivo da celebração é destacar a importância da matemática no desenvolvimento do pensamento lógico e crítico, além de incentivar atividades educativas e culturais em escolas e instituições de ensino. Na escola Aparecido G. Lemos, sob a coordenação do CGPAC e dos professores de Ciências da Natureza, os estudantes participaram de uma animada partida de "Stop" matemático, onde precisaram pensar rápido para responder categorias relacionadas aos números e operações. Além disso, na quadra, ocorreu a divertida atividade da "Torta na Cara", testando o conhecimento dos participantes de forma descontraída e dinâmica. Essas iniciativas tornaram o aprendizado mais leve e interativo, incentivando o interesse dos alunos pela matemática por meio de brincadeiras educativas.

 ODS contempladas:

✓ ODS 4 - Educação de Qualidade: A celebração promove o ensino da matemática de forma acessível e envolvente, incentivando o desenvolvimento do pensamento lógico e crítico dos estudantes.

✓ ODS 8 - Trabalho Decente e Crescimento Econômico: A matemática é uma disciplina essencial para diversas carreiras e setores econômicos, contribuindo para a formação de profissionais qualificados.

✓ ODS 10 - Redução das Desigualdades: Ao tornar o ensino da matemática mais acessível e inclusivo, a celebração contribui para a diminuição das disparidades educacionais.

7. METODOLOGIAS DIFERENCIADAS NAS AULAS DE CIÊNCIAS – EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA



As aulas da disciplina de Ciências na EE Prof. Theodorico de Oliveira são ministradas pelas professoras Karini Grazieli da Silva e Raquel de Melo Camargo e estão sendo realizadas de forma lúdica, prática e por meio de experiências e projetos que facilitam a compreensão e fixação dos conteúdos, essas metodologias buscam tornar a aprendizagem mais envolvente, significativa e personalizada para os alunos.

As professoras sempre iniciam os novos conteúdos alimentando a curiosidade do aluno, em seguida incentivam o pensamento científico para desenvolver no aluno a alfabetização científica, sempre integrando a ciência com outras disciplinas e finalizando

as atividades praticas em sala de aula para apoiar a aprendizagem do aluno. Todas as aulas são embasadas nos materiais disponibilizados pela SEDUC.

ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO

1. REUNIÃO DE FEEDBACK INDIVIDUAL PARA SUPERVISORES DE ENSINO



Em 05 de maio de 2025, o Dirigente de Ensino da Região de Ourinhos, Elton Antonio Simão, realizou Reunião de Feedback Individual com os Supervisores de Ensino, ação que faz parte do Plano de Ação da DERO para 2025.

Durante a reunião, foram discutidos os avanços, desafios e oportunidades de melhoria na gestão nas escolas da setorização dos supervisores.

O Dirigente proporcionou um espaço de diálogo aberto e construtivo, incentivando a troca de experiências e o alinhamento de estratégias para fortalecer o trabalho dos supervisores.

A reunião reforçou o compromisso de todos com a qualidade da educação e o desenvolvimento contínuo das equipes, promovendo uma gestão mais eficiente e colaborativa na nossa Diretoria.

2. ORIENTAÇÃO TÉCNICA – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL



No dia 06 de maio de 2025, foi realizada a Orientação Técnica: Educação Profissional, conduzida pela Supervisora de Ensino Dorotheia Mergulhão Martins e pela PEC Renata Pereira.

O evento foi direcionado aos professores do PAEET e aos Coordenadores das Escolas Estaduais da DERO, com o objetivo de fortalecer o entendimento e a implementação das ações relacionadas à Educação Profissional na nossa Rede de Ensino. A abertura ficou por conta do Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, que também acompanhou de perto toda a atividade, demonstrando seu compromisso com

a formação e o desenvolvimento dos profissionais envolvidos. Além disso, as discussões e trocas de experiências enriqueceram o aprendizado de todos os participantes, promovendo uma rede mais colaborativa e preparada para os desafios da Educação Profissional.

3. 1º ENCONTRO FORMATIVO PRESENCIAL – ANOS INICIAIS



Nos dias 06 e 07 de maio de 2025, a Equipe dos Anos Iniciais da Diretoria de Ensino de Ourinhos realizou a Orientação Técnica: Encontro Formativo Programa Alfabetiza Juntos SP - Módulo 1, para os Coordenadores das Escolas Estaduais da DERO. O foco foi aprofundar conhecimentos e estratégias para o ensino de Língua Portuguesa e Matemática no 2º ano (dia 06/05) e dos 3ºs aos 5ºs anos (dia 07/05), promovendo uma formação alinhada às melhores práticas pedagógicas. A abertura contou com a presença do nosso Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, que acompanhou de perto toda a atividade, reforçando o compromisso da gestão com a formação contínua dos profissionais. Além disso, as atividades promoveram troca de experiências entre os participantes, fortalecendo a rede de apoio e colaboração entre as escolas.

4. 2º ENCONTRO FORMATIVO – CONSTRUINDO CONEXÕES E AÇÕES ESTRATÉGICAS – EDUCAÇÃO ESPECIAL

No dia 08 de maio de 2025, a Equipe de Educação Especial da Diretoria de Ensino da

Região de Ourinhos organizou e conduziu o 2º Encontro Formativo – Construindo Conexões e Ações Estratégicas – Educação Especial, na Faculdade Estácio de Sá.

O objetivo foi fortalecer as ações e estratégias voltadas à inclusão e ao atendimento às necessidades dos estudantes da Educação Especial, promovendo a troca de experiências e o alinhamento de práticas pedagógicas.

A abertura contou com a presença do nosso Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, que também acompanhou de perto toda a atividade, demonstrando seu apoio e compromisso com a formação dos profissionais e a qualidade da educação inclusiva. O público-alvo foi formado pelos Diretores das Escolas Estaduais da DERO. Além disso, as discussões e dinâmicas realizadas contribuíram para ampliar o entendimento sobre as melhores práticas de inclusão, fortalecendo a rede de apoio às escolas e aos estudantes.



5. VISITA DO SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SEDUC, VINÍCIUS NEIVA À EE HORÁCIO SOARES E PEI PROF JOSÉ AUGUSTO DE OLIVEIRA

No dia 09 de maio de 2025, a Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos teve a honra de receber a visita do Secretário Executivo da Secretaria de Estado da Educação de São Paulo, Vinícius Mendonça Neiva, juntamente acompanhado de sua Equipe. Durante a visita, Vinícius Neiva esteve nas Escolas Estaduais Horácio Soares e PEI Prof. José

Augusto de Oliveira, ambas situadas dentro do município de Ourinhos, onde foi recebido com entusiasmo e alegria pelos gestores, professores e estudantes das unidades escolares.

O Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão acompanhou o Secretário Executivo, juntamente com as Supervisoras de Ensino responsáveis pelas escolas, Tatiane de Moraes (EE Horácio Soares) e Neusa Aparecida Espada Teixeira (EE Prof José Augusto de Oliveira), a CEC Vanessa de Barros Leite Monzillo, as PECs Qualidade da Aula, Lillian Cristina da Silva Natal e Valesca Scalez, a Diretora do NOM/DERO, Renata Pasqualini Barger, e a Gestora do Convênio de Alimentação e Transporte Escolar, Renata Francine Zulmires de Campos.

Durante a visita, Vinícius Neiva conversou com a Equipe Gestora, professores e estudantes de ambas as escolas, ouvindo atentamente seus anseios, necessidades e sugestões.

Essa ação reforça o compromisso da SEDUC com a educação de qualidade, a inclusão e o fortalecimento das nossas escolas, além de promover um diálogo direto com a comunidade escolar para aprimorar ainda mais as ações e políticas públicas na nossa região.



EE Horácio Soares



EE PEI Prof José Augusto de Oliveira

6. REUNIÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO VALE DO PARANAPANEMA – CIVAP

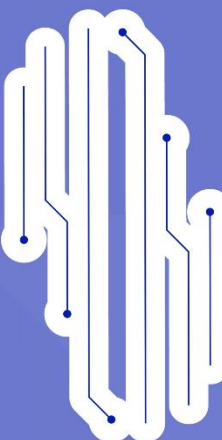
No dia 09 de maio de 2025, a Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos teve a honra de sediar a Reunião do Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema (CIVAP), realizada no anfiteatro da UNIFIO de Ourinhos. O evento reuniu Deputados, Prefeitos e Secretários Municipais de Educação dos municípios consorciados e Dirigentes Regionais de Ensino, demonstrando a importância da união e do trabalho conjunto para o desenvolvimento da nossa região. A mesa foi composta por autoridades de destaque, incluindo o Secretário Executivo da Secretaria Estadual de Educação de São Paulo - Vinícius Moraes Neiva, o Prefeito de Ourinhos - Guilherme Gonçalves, o Presidente do CIVAP - Prefeito Luís Gustavo Mendes Moraes, de Palmital, e o nosso Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão.

Durante a reunião, essas lideranças abordaram temas relevantes, como a importância do CIVAP para fortalecer a educação, promover ações conjuntas e potencializar o desenvolvimento regional. O evento também contou com a participação especial dos alunos da EE PEI Profª Esmeralda Soares Ferraz, de Ourinhos, que acolheram os convidados com entusiasmo, tornando o momento mais acolhedor e significativo. Além disso, os estudantes da EE Orlando Quagliato, também de Ourinhos, confeccionaram

uma linda lembrancinha que foi entregue aos presentes como forma de boas-vindas e reconhecimento.

Agradecemos à Reitoria da UNIFIO pelo espaço cedido e pela colaboração, à Direção da EE PEI Profª Esmeralda Soares Ferraz e seus estudantes participantes, à Direção da EE Orlando Quagliato e seus estudantes, à Equipe da Diretoria de Ensino pela organização e colaboração, bem como a todos os participantes e colaboradores que, direta ou indiretamente, contribuíram para o sucesso desse importante evento.





Boletim Informativo Semanal

