



Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

22/04/2025 terça-feira

Nº: **069**

Supervisão de Ensino

- Informação n.º 01: Aulas Olímpicas
- Informação n.º 02: Educação Profissional

Pag. 2 - 3

Centro de Recursos Humanos

- Informação n.º 03: Programa de Saúde Ocupacional do Servidor

Pag. 3 - 6



Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

22/04/2025 terça-feira

Nº: **069**

Supervisão de Ensino

Informação n.º 01: Aulas Olímpicas



Prezados(as), compartilhamos com vocês orientação da COPED - Equipe de Olimpíadas Científicas - SEDUC, sobre as Aulas Olímpicas

As Aulas Olímpicas ocorrem sempre aos sábados e são lecionadas, majoritariamente, por professores que também acumulam aulas nas escolas de tempo parcial ou integral na rede.

Algumas unidades escolares estão utilizando o sábado como dia letivo para a realização de reuniões (isso para compensar, sobretudo, as emendas de feriado). Nesses casos pontuais, a Escola Olímpica ficará descoberta de professor.

Comunicamos que a Diretoria de Ensino e o professor que leciona nas Escolas Olímpicas poderão priorizar as Aulas Olímpicas caso seja marcada alguma reunião na escola de origem aos sábados, principalmente, para não prejudicar os estudantes com a ausência da aula.

Caso não seja possível a liberação do docente, a Diretoria de Ensino poderá usar calendário de reposição para a Aula Olímpica. Para o primeiro semestre, o dia 28 de junho foi selecionado para reposição.

Contamos com a colaboração de todos.

Atenciosamente,

Equipe DE Jaboticabal - Aulas Olímpicas



Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

22/04/2025 terça-feira

Nº: **069**

Supervisão de Ensino

Informação n.º 02: EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Prezados Gestores,

Solicitamos a divulgação do formulário aos **professores que atuam como PAEET de Agronegócio**, com o objetivo de garantir que todos os envolvidos tenham rapidez no acesso às informações.

Segue o link do formulário:

<https://forms.office.com/r/QuGysbx1Lp>

Atenciosamente,

Fernando Lemos

Centro de Recursos Humanos

Informação n.º 03: Programa de Saúde Ocupacional do Servidor

Conforme o boletim n.º 14, de 11 de abril de 2025, após a realização de processo licitatório, a SEDUC informa que há nova empresa contratada para a continuidade das ações referente ao SESMT, que incluem:

- Visitas técnicas para levantamentos das condições ambientais de trabalho e elaboração de laudos técnicos (PGR, PCMSO e LTCAT).
- **Exames ocupacionais** (admissional, demissional, periódico e retorno ao trabalho).



Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

22/04/2025 terça-feira

Nº: **069**

Sobre as visitas para levantamento das condições ambientais de trabalho, a CGRH encaminhará para o CRH das Diretorias de Ensino, de acordo com o cronograma de execução, as listas das escolas serão visitadas, assim como os nomes dos profissionais que realizarão as respectivas visitas.

Os exames ocupacionais serão destinados apenas aos servidores vinculados ao Regime Geral de Previdência Social - RGPS (categoria O, AOE's contratados e comissionados puros).

- **Exame admissional:** deve ser realizado previamente à contratação, sendo recomendado que sua solicitação ocorra apenas quando houver certeza do vínculo contratual. Para comissionados, realizar apenas após a nomeação e antes da posse.

- **Exame demissional:** deve ser realizado em até 10 dias após a extinção contratual ou exoneração. Caso o servidor tenha realizado o exame periódico ou de retorno ao trabalho nos últimos 135 dias, a realização do exame demissional não se faz necessária.

- Exame periódico: deve ser realizado anualmente, **apenas com autorização e orientações da CGRH.**

- **Exame de retorno ao trabalho:** deve ser realizado quando houver **afastamento por doença igual ou superior a 30 dias.** Os documentos que devem ser apresentados ao exame são:

a) Se a perícia do INSS foi realizada - Comunicado decisão, relatório do médico assistente.

b) Se a perícia não foi realizada e esgotou o prazo do atestado/ relatório médico - Relatório de alta emitido pelo médico assistente, comprovante de agendamento do INSS.



Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

22/04/2025 terça-feira

Nº: **069**

Com relação aos exames ocupacionais, observar o que segue:

- Somente poderão ser abertos novos contratos mediante a apresentação do Atestado de Saúde Ocupacional - ASO fornecido pelo médico do trabalho da empresa contratada, comprovando a aptidão do servidor para a realização das atividades do cargo.
- Os exames admissionais e demissionais poderão ser reagendados apenas uma vez. No demissional, em caso de não comparecimento do servidor nos dois agendamentos, deve ser enviado e-mail informando que não será mais reagendado e anexado em prontuário.
- A CGRH será responsável pela orientação quanto à realização de exames admissionais e demissionais em grande volume.
- A CGRH também será responsável por fornecer orientações sobre a realização de exames periódicos.

O início dos agendamentos irá **ocorrer no dia 23 de abril de 2025.**

A empresa contratada disponibilizará um sistema de agendamento de exames. As credenciais de acesso serão encaminhadas à Diretoria de Ensino por e-mail, que ficará responsável por repassá-las às escolas.

Orientações para a utilização do sistema: <https://spprev.ambientalqvt.com.br/download/L3RvbWNhdDcvdXBsb2FkL1RyZWluYW1lbnRvL0VBRC9TRURVQ19NYW51YWxfU2lzdGVtYUFnZW5kYW1lbnRvLnBkZg==>

OBSERVAÇÃO: Reforçamos que, conforme o Boletim nº 10, de 17 de março de 2023, o formulário a seguir deve ser preenchido em casos de **Acidente de Trabalho** de servidores categoria "O", AOE contratados e comissionados



Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

22/04/2025 terça-feira

Nº: **069**

puros, a fim de viabilizar a devida formalização da Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT) no sistema eSocial.

O preenchimento deve ser realizado em até 24h do acidente:

LINK: <https://forms.gle/QcC9wqm4fZkAgSSp7>