

Boletim Informativo Semanal

DIRETORIA DE ENSINO CAMPINAS - OESTE

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

Feliz
dia das
mães



Edição n° 033/2025
09 de maio de 2025

SUMÁRIO

CONVOCAÇÃO 01: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Gestão Forte.....	3
INFORMAÇÃO 01: TAREFAS ESPECIAIS – Estratégias de revisão e reforço para o 2º bimestre	3
INFORMAÇÃO 02: MENTORIA PARA PROFESSORES DE REDAÇÃO E LEITURA.....	4
INFORMAÇÃO 03: MATERIAIS UTILIZADOS NA FORMAÇÃO DE PROFESSORES COORDENADORES ANOS FINAIS E ENSINO MÉDIO – Trilha Antirracista.....	4
INFORMAÇÃO 04: Aluno Monitor do BEEM 2025: Abertura de contas e recebimento das bolsas	5
INFORMAÇÃO 05: ALTERAÇÃO NO ESCOPO-SEQUÊNCIA DE ROBÓTICA 4º BIMESTRE.....	6
INFORMAÇÃO 06: PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO – Embaixada Prontos Pro Mundo.....	6
INFORMAÇÃO 07: DIA NACIONAL DA MATEMÁTICA – 06 de maio.....	7
INFORMAÇÃO 08: Educação Financeira – Semana Nacional de Educação Financeira.....	8
INFORMAÇÃO 09: ERRATA – Currículo em Ação Anos Iniciais	8
INFORMAÇÃO 10: Clube de Leitura Gato Preto - Incidente em Antares: Inscrições Abertas	8
INFORMAÇÃO 11: Material da Formação Presencial de Educação Especial	9
INFORMAÇÃO 12: Programa Multiplica SP #Professores 1ªEdição 2025: Orientação e entrega de Socialização atualizada	9
INFORMAÇÃO 13: Concurso de Redação China e Brasil: uma amizade que atravessa as montanhas e mares.....	9
INFORMAÇÃO 14: Planejamento de Aula - Frequência no Painel Escola Total (BI)	10
INFORMAÇÃO 15: CRONOGRAMA – MAIO/2025	11
INFORMAÇÃO 16: NOVA REDE DE SUPRIMENTOS	12
INFORMAÇÃO 17: ATUALIZAÇÃO/REGULARIZAÇÃO APMs	12
INFORMAÇÃO 18: 4ª OLIMPÍADA MIRIM - OBMEP	12
INFORMAÇÃO 19: OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025 – Apontamento de frequência do Diário de Classe da OMASP	13
INFORMAÇÃO 20: Olimpíadas Científicas SEDUC 2025 - 12ª Edição-Programa Solve for Tomorrow Brasil	14
INFORMAÇÃO 21: Projeção Professor auxiliar para estudantes Elegíveis à Educação Especial.....	14
INFORMAÇÃO 22: EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES – Processo Seletivo Docente.....	15
INFORMAÇÃO 23: EDITAL DE COORDENADOR DE GESTÃO PEDAGÓGICA.....	15
INFORMAÇÃO 24: EDITAL DE ATENDIMENTO DOMICILIAR.....	16
INFORMAÇÃO 25: EDITAL DE PROFESSOR AUXILIAR.....	16
INFORMAÇÃO 26: EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DOCENTE - PROATI.....	16
INFORMAÇÃO 27: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de Atendimento.....	16
INFORMAÇÃO 28: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento.....	16
INFORMAÇÃO 29: RESOLUÇÕES 2025.....	17

GABINETE DA DIRIGENTE REGIONAL

CONVOCAÇÃO 01: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Gestão Forte

Prezados(as)

A Dirigente Regional de Ensino, no uso das suas atribuições legais e nos termos do artigo 12, da Resolução SE 62, de 11/12/2017, CONVOCA os profissionais abaixo relacionados, para participarem da Orientação Técnica “GESTÃO FORTE”, conforme segue:

PÚBLICO-ALVO CONVOCADO: Diretores das Unidades e 01 Vice-Diretor da Escola (preferencialmente o que substitui o Diretor nas ausências, uma vez que um dos objetivos destas formações é fortalecer, aprimorar e orientar as atribuições/funções do Gestor Escolar).

DATA: 14 e 22 de março de 2025 – Ver distribuição dos Grupos ([AQUI](#))

LOCAL: Diretoria de Ensino Campinas Oeste – Sala Rede do Saber - Rua Candido Mota, 186 – Campinas SP.

INFORMAÇÃO 01: TAREFAS ESPECIAIS – Estratégias de revisão e reforço para o 2º bimestre

Prezados(as)

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo preparou as Tarefas Especiais 2025, com o objetivo de fortalecer a retomada de aprendizagens e apoiar os estudantes na preparação para a Prova Paulista

Essas tarefas são multidisciplinares, apresentam mais questões do que as tarefas regulares de aula, e serão disponibilizadas em dois momentos estratégicos ao longo do 2º bimestre.

TAREFA DE RETOMADA

- Envio: Semana de 12 de maio
- Validade: 7 dias corridos
- Objetivo: Revisar conteúdos com baixo índice de acerto na Prova Paulista do 1º bimestre e conteúdos essenciais das semanas 1 a 3 do 2º bimestre.

Estrutura da tarefa:

- Questões comentadas da Prova Paulista;
- Questões extras sobre os mesmos conteúdos;
- Itens de retomada das semanas iniciais do bimestre.

Quantidade de tarefas:

- Anos Finais do EF: 3 tarefas;
- Ensino Médio: 1ª e 2ª séries: 4 tarefas e 3ª série: 2 tarefas.

Formato:

- 12 questões de resposta única, abordando de 2 a 3 componentes curriculares (FGB e Educação Financeira);
- Envio escalonado pela SEDUC (datas no calendário oficial e documento orientador).

TAREFA DE REVISÃO – PROVA PAULISTA

- Envio: 02 de junho;
- Foco: Revisão dos principais conteúdos do 2º bimestre;
- Finalidade: Apoiar a preparação imediata para a Prova Paulista.

Estrutura da tarefa:

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

- Questões de Linguagens, Ciências Humanas, Matemática, Ciências da Natureza e Educação Financeira;
- Validade até o último dia da repescagem da Prova Paulista.

Quantidade por série:

Anos Finais do EF e Ensino Médio: 2 tarefas

- 1 de Linguagens e Ciências Humanas;
- 1 de Matemática, Ed. Financeira e Ciências da Natureza.

Número de questões por tarefa:

EF Anos Finais: 20 questões.

Ensino Médio:

- 22 questões (Linguagens e Ciências Humanas);
- 23 questões (Matemática, Ed. Financeira e Ciências da Natureza).

Documento Orientador

Consulte todas as diretrizes, datas e orientações pedagógicas no [Repositório do Centro de Mídias](#).

Perdeu a live sobre as Tarefas Especiais?

[Clique aqui para assistir](#)

Estas tarefas são fundamentais para garantir o reforço das aprendizagens essenciais e ampliar as chances de sucesso dos estudantes nas avaliações externas.

Leila Nogueira Ghislotti
Dirigente Regional de Ensino em Exercício

NÚCLEO PEDAGÓGICO

INFORMAÇÃO 02: MENTORIA PARA PROFESSORES DE REDAÇÃO E LEITURA

Prezados(as)

Para apoiar o trabalho dos professores com aulas atribuídas no componente curricular de Redação e Leitura, Ensino Fundamental (Anos Finais) e Ensino Médio, realizaremos uma reunião de trabalho para orientar os professores desse componente curricular sobre as plataformas Redação Paulista e Leia SP.

Público-alvo: Professores e coordenadores de Redação e Leitura

Data: 13/05/2025

Horário: 08h00

Local: online – Teams – link: <https://abre.ai/mIQH>

INFORMAÇÃO 03: MATERIAIS UTILIZADOS NA FORMAÇÃO DE PROFESSORES COORDENADORES ANOS FINAIS E ENSINO MÉDIO – Trilha Antirracista

Prezados(as)

Disponibilizamos [\(AQUI\)](#) os materiais utilizados formação de coordenadores dos Anos Finais e Ensino Médio com foco na Trilha Antirracista.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 04: Aluno Monitor do BEEM 2025: Abertura de contas e recebimento das bolsas

Prezados(as)

Informamos que o pagamento da bolsa dos Alunos Monitores está condicionado a dois fatores essenciais:

- Aprovação mensal do relatório pela Unidade Escolar na SED;
- Abertura automática de conta pelo Banco do Brasil.

Todas as contas bancárias serão abertas automaticamente pelo Banco do Brasil, considerando o CPF do estudante cadastrado na SED. Por isso, é essencial que esse número esteja correto.

Para garantirmos que todos os Alunos Monitores receberão a bolsa, é imprescindível que as escolas verifiquem com os estudantes se o CPF registrado na SED está correto e corresponde, de fato, ao monitor que atua no projeto. Pedimos que os supervisores pontos focais do Aluno Monitor garantam essa checagem e, em caso de identificação de qualquer inconsistência, comuniquem imediatamente via e-mail, até o dia 12 de maio, a equipe responsável pelo projeto e solicitem para a escola a correção do CPF na Ficha do Estudante, na SED (SED > Gestão Escolar > Cadastro de Alunos > Informações dos Alunos > Ficha do Aluno).

Conta no Banco do Brasil

Após o período de aprovação do relatório, o Banco do Brasil abrirá automaticamente uma Conta Poupança Social Digital em nome do estudante, utilizando o CPF cadastrado na SED. O estudante não deve abrir a conta por si mesmo.

Na primeira vez em que utilizar a conta, o estudante deverá comparecer a qualquer agência do Banco do Brasil, levando um documento com foto. Estudantes menores de 18 anos devem estar acompanhados de um responsável legal.

IMPORTANTE: O estudante deverá ir ao banco somente após receber a orientação oficial da SEDUC. Antes disso, não há nenhuma ação a ser realizada no Banco do Brasil.

A SEDUC enviará, por e-mail, aos supervisores ponto focal, a confirmação de abertura de conta e a listagem de agências e contas.

Próximos Passos:

Envio dos relatórios de março e abril em segunda chamada (apenas para estudantes que perderam o prazo do envio): até sexta-feira, 09 de maio.

Aguardar listagem das contas e orientação da SEDUC para ida ao banco.

- Em caso de problemas bancários, o estudante deve procurar diretamente a agência ou o SAC do Banco do Brasil.
- Dúvidas sobre o pagamento ou sobre o projeto devem ser registradas no Portal de Atendimento da SEDUC.

INFORMAÇÃO 05: ALTERAÇÃO NO ESCOPO-SEQUÊNCIA DE ROBÓTICA 4º BIMESTRE

Prezados(as)

Visando a adequação das propostas ao tempo de aula, foram implementadas as seguintes alterações no escopo de Robótica:

6º e 7º anos do Ensino Fundamental – Anos Finais:

- Os objetivos e conteúdos das aulas 5 a 10 do 3º bimestre e das aulas 7 e 8 do 4º bimestre foram reorganizados, tornando as etapas do desenvolvimento dos projetos mais direcionadoras.

Ensino Médio:

- A proposta da semana 4 do 4º bimestre foi alterada. A alteração objetiva o desenvolvimento do projeto de IoT (Internet das Coisas) e a consolidação dos conteúdos relacionados à programação e ao uso de Rádio Frequência e Bluetooth com a placa micro:bit
- Para viabilizar a alteração da semana 4, as aulas subsequentes foram realocadas, sendo deslocadas uma semana para frente.

As atualizações já foram implementadas no arquivo de escopo disponível no Repositório CMSP.

INFORMAÇÃO 06: PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO – Embaixada Prontos Pro Mundo

Prezados(as)

A equipe do Programa Prontos pro Mundo solicita aos pontos focais das unidades escolares ampla divulgação das vagas da Embaixada Prontos pro Mundo, iniciativa destinada aos estudantes intercambistas. O objetivo é assegurar que o maior número possível de alunos tenha acesso às informações e possa realizar sua inscrição dentro do prazo estabelecido.

A seguir, encaminhamos a mensagem a ser compartilhada com os (as) estudantes, contendo todas as orientações necessárias para participação no processo.

Embaixada Prontos pro Mundo

A Embaixada Prontos pro Mundo tem como objetivo manter vivo o legado do intercâmbio entre os estudantes da rede estadual de São Paulo. Os(as) embaixadores(as) atuam como multiplicadores da experiência internacional, incentivando outros jovens.

O processo seletivo se encerra dia 16 de maio de 2025. Candidate-se à vaga que mais se assemelha ao seu perfil. Importante: você pode se candidatar a mais de uma vaga.

Os resultados serão amplamente divulgados nas Diretorias de Ensino. Cada país (Austrália, Canadá, Reino Unido da Grã-Bretanha e Nova Zelândia) possuirá um time com a seguinte estrutura:

- 1 Embaixador(a) Geral Nacional;
- 1 Vice-Embaixador(a) Geral Nacional;
- 1 Embaixador(a) Regional;
- 1 Vice-Embaixador(a) Regional;
- 1 Embaixador(a) de Comunicação;
- 1 Embaixador(a) de Eventos.

Função de cada Embaixador(a):

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Embaixador(a) Geral Nacional: Coordena todos os Núcleos Regionais do país de destino; Representa os estudantes em reuniões com a equipe do programa; Consolida ações, relatos e iniciativas dos(as) Embaixadores(as) regionais; Apóia a realização de eventos intermunicipais e estaduais; Fortalece a identidade da Embaixada Nacional e promove o engajamento contínuo.

Vice- Embaixador(a) Geral Nacional: Apóia o(a) Embaixador(a) Geral e assume suas funções quando necessário; Colabora na organização de atividades e ações do núcleo.

Embaixador(a) Regional: Responde diretamente para o(a) Embaixador(a) Geral; Lidera o núcleo regional e mobiliza os(as) embaixadores(as) locais; Organiza reuniões, atividades e relatórios simples; Representa seu grupo perante o(a) Embaixador(a) Geral Nacional.

Vice- Embaixador(a) Regional: Apóia o(a) Embaixador(a) Regional e assume suas funções quando necessário; colabora na organização de atividades e ações do núcleo.

Embaixador(a) Regional de Comunicação: Organiza os canais de contato do grupo; Compartilha informações com o grupo e produz conteúdos de divulgação; Apóia a articulação com outras escolas e núcleos.

Embaixador(a) Regional de Eventos: Planeja e executa ações culturais e educativas na região; Organiza palestras, rodas de conversa e atividade nas escolas.

Embaixadores(as) Regional nas Escolas: Representam o programa em suas unidades escolares; Promovem rodas de conversa, compartilham sua experiência e inspiram novos estudantes; Ajudam na preparação dos futuros intercambistas.

Formulário de Candidatura para Embaixadores (as)

Acesse o [link](#) para fazer a inscrição de sua candidatura.

Período de inscrição: de 09 a 16 de maio de 2025.

INFORMAÇÃO 07: DIA NACIONAL DA MATEMÁTICA – 06 de maio

Prezados (as)

Instituído pelo projeto de Lei n. 3.482/2004, de autoria da deputada profa. Raquel Teixeira, o Dia Nacional da Matemática é comemorado em 6 de maio, em homenagem ao nascimento de Júlio César de Melo e Souza, que usou o heterônimo: Malba Tahan, e tem como intenção:

- divulgar a Matemática como área de conhecimento;
- sua história;
- suas aplicações no mundo;
- sua ligação com outras áreas de conhecimento; e
- derrubar o mito de que aprender Matemática é difícil e privilégio de poucos.

Sugerimos que, havendo a possibilidade, o professor(a) promova a leitura de alguns dos casos relatados na obra “O Homem que Calculava”, escolhendo uma data entre os dias 12 e 16 de maio, e elaborando estratégias para o entendimento do texto atrelado ao conhecimento matemático referente ao caso.

Como de suporte, apresentamos um modelo de proposta de aula que pode ser desenvolvido com os estudantes. “O problema dos três marinheiros” apresentado pelo Professor Doutor Pedro Vaccaro, disponível no link: <https://www.youtube.com/watch?v=p3r9RnRmrYk>.

Lembramos que o desenvolvimento de atividades, relacionadas ao proposto para este dia, poderá aprimorar o desenvolvimento das seguintes habilidades:

- Ler, Registrar e Interpretar informações e/ou dados em: textos, imagens, tabelas, gráficos, quadros etc.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

- Realizar Procedimentos, Estabelecer Relações, Tomar Decisões.
- Analisar fatos, argumentar, estabelecer estratégias, aplicar relações já conhecidas em situações novas para Resolver Problemas.

INFORMAÇÃO 08: Educação Financeira – Semana Nacional de Educação Financeira

Prezados (as)

O Decreto nº 10.393 de 9 de junho de 2020 instituiu a Nova Estratégia Nacional de Educação Financeira (ENEF) e o Fórum Brasileiro de Educação Financeira (FBEF).

Entre os dias 12 e 15 de maio, a FBEF promoverá a Semana Nacional de Educação Financeira, tendo como público-alvo instituições públicas, privadas e até pessoas físicas, com o objetivo de promover ações e iniciativas relacionadas a Educação Financeira.

Convidamos as escolas a participar da Semana Nacional da Educação Financeira, desenvolvendo alguma atividade voltada a esta temática.

Como material de suporte, podem ser utilizadas as propostas de atividades, discussões e produções das aulas do Material Digital do componente de Educação Financeira ou um dos 68 projetos de aulas prontas disponíveis no Programa Aprender Valor <https://aprendervalor.bcb.gov.br/site/aprendervalor>.

Se desejar, a escola poderá fazer a adesão ao programa, cadastrando a iniciativa desenvolvida e participando de premiações até o final do ano. O professor que tiver interesse também poderá realizar a adesão. Não é necessário a aplicação dos projetos em todas as turmas da escola!

Para mais informações sobre a Semana Nacional de Educação Financeira, acesse o site <https://www.gov.br/semanaenef/pt-br>.

INFORMAÇÃO 09: ERRATA – Currículo em Ação Anos Iniciais

Prezados (as)

Informamos a seguinte errata para o material do Currículo em Ação - Livro do Estudante – Volume 2 – Anos Iniciais:

3º ano

Matemática - Aula 12 – Atividade 2 - página 44

- https://drive.google.com/file/d/1L49QF0Pox0_4UbxGuGI2uQL6_8vYH0Fk/view?usp=sharing

INFORMAÇÃO 10: Clube de Leitura Gato Preto - Incidente em Antares: Inscrições Abertas

Prezados (as)

Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP.

Datas: Inscrições abertas até 19/05.

Encontro remoto: 21/05.

Live: 28/05.

Informações: Inscreva-se no link <https://forms.gle/CjXya7tont4Ss4P8A>.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 11: Material da Formação Presencial de Educação Especial

Prezados (as)

Público-alvo: Supervisor de Ensino/Educacional e Professor Especialista em Currículo.

Datas: Realizado em 23 e 24 de abril de 2025.

Informações: Disponibilização dos materiais trabalhados na formação presencial de Educação Especial.

- [Formação Educação Especial.pptx](#);
- [Boas praticas DE Caragatatuba.pptx](#);
- [O ecossistema da inclusão.pptx](#).

INFORMAÇÃO 12: Programa Multiplica SP #Professores 1ªEdição 2025: Orientação e entrega de Socialização atualizada

Prezados (as)

Público-alvo: Todos os professores multiplicadores e cursistas que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025.

Datas: Professor Multiplicador: 02/06 a 08/06 e Professor Cursista: 09/06 a 15/06;

Informações: Ao longo do Programa Multiplica, haverá apenas uma entrega de socialização, essencial para a certificação dos cursos. Os participantes deverão elaborar um plano de aula (ou um plano de ação, no caso de Ensino Fundamental – Anos Iniciais), aplicando conceitos e metodologias abordados na formação.

Para obter informações sobre a estrutura desses documentos, consulte o Guia de Bolso do Professor Multiplicador ou o Guia do Professor Cursista. Lá você encontrará orientações detalhadas.

INFORMAÇÃO 13: Concurso de Redação China e Brasil: uma amizade que atravessa as montanhas e mares

Prezados (as)

Público-alvo: Unidades Escolares e Grêmios Estudantis.

Datas: Período para produção e seleção das redações nas escolas até 06/06/2025.

Informações: Podem participar do Concurso de Redação todos os estudantes matriculados nas escolas da rede pública estadual, jurisdicionadas as 91 Diretorias Regionais de Ensino do Estado de São Paulo, divididos em duas categorias:

- Categoria I - Anos Finais do Ensino Fundamental (8º e 9º anos);
- Categoria II - Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries).

Serão premiadas 33 (trinta e três) redações de cada categoria, conforme descrito abaixo:

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Premiação estudantes por categoria			
Colocação	Quantidade	Prêmio estudante vencedor	
1º Lugar	01 redação	01 (um) smartphone	Certificado de participação
2º Lugar	02 redações	01 (um) tablet	Certificado de participação
3º Lugar	05 redações	01 (um) relógio inteligente	Certificado de participação
9º ao 33º	25 redações	01 (uma) mochila	

Premiação professor(a) orientador(a) por categoria	
Colocação	Prêmio
1º, 2º, 3º lugar de cada categoria	01 (uma) caixa de som

O regulamento e anexos do concurso estão [disponíveis no link](#) e na [página da EFAPE](#). Em caso de dúvidas, envie seu e-mail para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

INFORMAÇÃO 14: Planejamento de Aula - Frequência no Painel Escola Total (BI)

Prezados (as)

Público-alvo: Diretores e docentes da rede.

Informações: Os conteúdos do Planejamento de Aula são publicados semanalmente no AVA EFAPE, e os acessos dos docentes são acompanhados pelo BI do Painel Escola Total. Excepcionalmente, entre os dias 31 de março e 11 de abril, não foram disponibilizados novos conteúdos.

Sobre a Frequência no Painel Escola Total: Nos períodos em que não houver publicação de novos conteúdos, os acessos não serão contabilizados para fins de frequência. Isso garante que não haja qualquer impacto nos dados do Super BI. Dessa forma, os docentes não serão prejudicados, seja em relação à frequência registrada, seja em questões financeiras, já que não há nenhum desconto no pagamento.

Assim, confira a seguir o cronograma com os períodos nos quais houveram publicações, bem como as semanas que não houveram publicações no AVA-EFAPE:

Planejamento de Aula - Cronograma		
Oferta	1º bimestre	2º bimestre
Semana 1	03/02	14/04
Semana 2	10/02	22/04
Semana 3	17/02	28/04
Semana 4	24/02	05/05
Semana 5	10/03	12/05
Semana 6	17/03	19/05
Semana 7	24/03	26/05
Semana 8	---	02/06
Semana 9	---	09/06
Semana 10	---	16/06
Semana 11	---	23/06

Considerações finais

1. Entre os dias 31/03 e 11/04, período em que não houve a publicação de novos materiais, os professores puderam acessar normalmente os conteúdos das semanas anteriores. A disponibilização de novos conteúdos

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

foi retomada no dia 14/04, com o início do 2º bimestre. É importante reforçar que esse intervalo — em que não houve novos conteúdos — não impacta negativamente os docentes.

2. O BI é atualizado semanalmente, sempre com base nos Planejamentos de Aula realizados na semana anterior.

3. A seguir, deixamos um link com um Guia de Bolso do Planejamento de Aula que deve ser compartilhado com a rede, visando a informar e gerar melhorias na realização dessa importante ação formativa.

https://drive.google.com/file/d/1fTJCfit78pDiqZNirhTwDTCKmyTclb1a/view?usp=drive_link

Daniele Eloise do Amaral Silveira Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

INFORMAÇÃO 15: CRONOGRAMA – MAIO/2025

Prezados (as)

Encaminhamos o Cronograma para [Digitação de Pagamento – MAIO/2025](#)

Atentem-se ao prazo curto do Cronograma devido ao feriado do dia 01/05/2025.

Com a finalidade de prevenir eventuais bloqueios e inconsistências, solicitamos empenho no acompanhamento da digitação do BFE pelas Unidades Escolares.

Dúvidas ou problemas na digitação, comunicar ao NFP em tempo hábil para análise e solução. Orientamos não deixar para o último dia do cronograma.

ATENÇÃO: a digitação da frequência é referente ao mês de ABRIL de 2025.

IMPORTANTE:

Atentar-se à digitação da frequência, respeitando a data limite;

Atentar-se ao PV que está ativo no BFE (CONV);

Contamos com a costumeira colaboração de todos e nos colocamos à disposição.

Daiane Dos Santos
Diretora – CRH

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 16: NOVA REDE DE SUPRIMENTOS

Prezados (as)

Considerando informação 21 – Boletim 23/2025 de 28/03/25 complementamos conforme segue:

Pelo portal é possível pedir readequação do Kit; solicitação de entrega emergencial; tirar dúvidas; entre outras coisas.

O que foi em pouca quantidade, é possível pedir uma entrega emergencial, caso seja realmente necessário, mas não está autorizada a compra com PDDE dos itens que foram entregues pela Rede de Suprimentos.

É possível acionar a equipe pelo Portal de Atendimento/ CRM, pelo link abaixo.

[Entrar · Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo.](#)

Denise Juliano
Diretora – CAF

SUPERVISÃO DE ENSINO

INFORMAÇÃO 17: ATUALIZAÇÃO/REGULARIZAÇÃO APMs

Prezados (as)

Para que as [escolas possam atualizar a data](#), é necessário acessar a plataforma do PDE WEB, conforme guia, em [anexo](#).

OBS: O (a) gestor (a) precisa estar cadastrado na plataforma do PDDE Interativo. E, ao lançar o número do CNPJ, o mesmo precisa ser pontos, sem hifens, somente números.

Caso a escola encontre erros no cadastramento, ou alguma tela que não entra, é necessário printar a tela e encaminhar, com o INEP e o CPF do (a) gestor (a) para o e-mail: pdde@fnde.gov.br.

As escolas com APM Constituídas necessitam realizar, anualmente, a atualização Cadastral, através do [SITE](#).

O Gestor entrará com a senha da Conta GOV.BR;

Para maiores informações, segue o Manual atualização cadastral da Plataforma do PDDE WEB: [AQUI](#)

INFORMAÇÃO 18: 4ª OLIMPÍADA MIRIM - OBMEP

Prezados (as)

Informamos que o período de inscrições para a 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP será de 30 de abril a 10 de junho.

A Olimpíada Mirim – OBMEP é uma iniciativa do IMPA - Instituto de Matemática Pura e Aplicada e recebe apoio da B3 Social, sendo realizada também com recursos do Ministério da Educação e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação para sua realização.

Dirigida aos estudantes regularmente matriculados no 2º, 3º, 4º ou 5º ano do Ensino Fundamental, em escolas públicas municipais, estaduais e federais e em escolas privadas localizadas no território brasileiro. Estudantes matriculados em outras modalidades, como EJA, estão aptos a participar desde que sua série escolar corresponda ao 2º, 3º, 4º ou 5º ano do Ensino Fundamental.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

A inscrição na 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP deverá ser realizada, exclusivamente no site da 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP, <https://olimpiadamirim.obmep.org.br/> obrigatoriamente, dentro do período de inscrições conforme estipulado no Calendário Oficial.

No regulamento, os representantes das escolas irão encontrar todas as informações sobre condições, prazos, datas e regras previstas para participação na OBMEP. <https://olimpiadamirim.obmep.org.br/regulamento> A Olimpíada Mirim - OBMEP é composta de 2 (duas) Fases. Todos os estudantes inscritos pela escola farão a prova da 1ª Fase e apenas os classificados realizarão a prova da 2ª Fase.

A prova da 1ª Fase é composta de 15 (quinze) questões objetivas (múltipla escolha), valendo 1 (um) ponto cada, totalizando 15 (quinze) pontos, sendo certo que cada questão dispõe de 5 (cinco) opções de resposta (A, B, C, D e E), dentre as quais apenas uma delas é a correta. A prova da 2ª Fase é composta de 15 (quinze) questões objetivas (múltipla escolha) que totalizam 15 (quinze) pontos, sendo atribuído um ponto para cada questão, sendo que cada questão dispõe de 5 (cinco) opções de resposta (A, B, C, D e E), dentre as quais apenas uma delas é a correta.

A prova da 1ª fase da OBMEP Mirim será realizada em 26 de agosto de 2025 e os classificados para a prova da 2ª fase realizarão a prova em 11 de novembro de 2025.

INFORMAÇÃO 19: OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025 – Apontamento de frequência do Diário de Classe da OMASP

Prezados (as)

Nesta semana, realizamos em todas as escolas da rede a FASE 2 da OMASP! Nos próximos dias, serão divulgados os medalhistas municipais. Para isso, uma importante etapa precisa ser realizada – lançamento das presenças no Diário de Classe das Olimpíadas. Trios gestores, professores e PECs podem realizar esse lançamento. O Diário de Classe é mais um mecanismo para garantir a segurança da avaliação, isso porque a Olimpíada estava prevista para ser realizada exclusivamente no ambiente escolar, sob fiscalização de algum colaborador da escola.

A seguir, temos o passo a passo de como acessar o Diário de Classe das Olimpíadas:

- <https://sed.educacao.sp.gov.br/>;
- Diário de classe;
- Olimpíadas;
- Enturmação e frequência;
- Seleção dos filtros nesta tela – ano letivo: 2025; rede de ensino: Estadual SE;
- Demais filtros devem ser preenchidos com as informações pertinentes a cada Diretoria de Ensino.

Enturmação e Frequência

Ano Letivo: 2025

Rede de Ensino: SELECIONE... ▾

Diretoria: SELECIONE... ▾

Município: SELECIONE... ▾

Escola: SELECIONE... ▾

Fase: SELECIONE... ▾

Turma: SELECIONE... ▾

Pesquisar Relatório Limpar

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

frequência é ponto essencial para classificação/desclassificação do estudante, pois aquele estudante que tiver sua ausência apontada no Diário será desclassificado da Olimpíada, uma vez que a prova só pode ser realizada na escola e sob supervisão do aplicador da avaliação. Portanto, é fundamental lançar a frequência, em até dois dias úteis, no sistema.

Prazo para lançamento no diário: 12/05, segunda-feira, até às 12h, impreterivelmente.

INFORMAÇÃO 20: Olimpíadas Científicas SEDUC 2025 - 12ª Edição-Programa Solve for Tomorrow Brasil

Prezados (as)

A Equipe de Olimpíadas Científicas – SEDUC, com o objetivo de fortalecer a cultura olímpica nas escolas estaduais de São Paulo, divulga a 12ª Edição-Programa Solve for Tomorrow Brasil.

O Solve for Tomorrow é uma iniciativa global de Cidadania Corporativa da Samsung, que acontece em mais de 60 países. Realizado no Brasil desde 2014, com coordenação geral do Cenpec, conta com a parceria da UNESCO, todos pela Educação, OEI e Consed.

O programa, de abrangência nacional, busca estimular e divulgar projetos de investigação e experimentação científica e/ou tecnológica desenvolvidos estudantes do Ensino Médio de escolas públicas. Inscrições

As inscrições devem ser feitas pelos Professores na condição de orientadores do(s) Projeto(s) e representantes de sua(s) Equipes(s), das 10h00 do dia 22/04/2025 até às 23h59 do dia 30/06/2025, por meio do site, conforme

segue:

- Inscrição: <https://solvefortomorrowbrasil.com.br/inscricao/projeto>;
- Regulamento: <https://solvefortomorrowbrasil.com.br/arquivo/46035/regulamento-aprovado-sft-25-12-edicao-20251359261.pdf>.

INFORMAÇÃO 21: Projeção Professor auxiliar para estudantes Elegíveis à Educação Especial

Prezados (as)

O Centro de Apoio Pedagógico (CAPE), em 17 de janeiro de 2025, enviou, via Boletim Subsecretaria, informações acerca da Projeção de Estudantes Elegíveis à Educação Especial em 2025. Isto posto e, mediante às dúvidas apresentadas pela rede acerca do compartilhamento de Professores Auxiliares e Profissionais de Apoio Escolar - Atividades Escolares (PAE-AE), queremos esclarecer:

1. O agrupamento dos estudantes elegíveis aos serviços de educação especial, por turma, deve observar a Avaliação Pedagógica Inicial (API) e Plano Educacional Individualizado (PAEE), instrumentos que apontam as especificidades, habilidades e nível de apoio de cada estudante.

2. Havendo na turma Profissional de Apoio Escolar - Atividades Escolares (PAE-AE) ou Professor Auxiliar atribuído, cuja medida judicial não aponta exclusividade, este profissional poderá ser compartilhado para atendimento de 3 a 5 estudantes, considerando:

- a) o compartilhamento não poderá representar prejuízo ao estudante;
- b) estudantes com necessidades muito substanciais de apoio, poderão ser atendidos individualmente ou em dupla;
- c) estudantes com necessidades substanciais de apoio (nível 2 ou nível 3 de apoio), poderão compartilhar o profissional entre 2 a 3 estudantes, a depender das especificidades de cada aluno.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

d) turmas com 1 ou 2 estudantes que necessitem de apoio substancial, poderão contar com alocação de um PAE-AE ou professor auxiliar, sendo possível compartilhar este profissional com outros estudantes (sendo no máximo mais 3 estudantes), desde que estes tenham pouca ou baixíssima necessidade de apoio.

e) é necessário revisar as ordens judiciais para assegurar que as que tenham previsão de exclusividade de atendimento não sejam descumpridas;

Em resumo, o apoio dos estudantes não está respaldado exclusivamente ao cumprimento de ações judiciais, mas sim na disponibilidade de profissionais em sala de aula. Portanto, o compartilhamento de um profissional contratado por ação judicial, DEVERÁ beneficiar os demais estudantes da mesma turma, mesmo que o apoio destes não seja objeto de medida judicial e, respeite as premissas acima dispostas.

Ressaltamos a importância da garantia de qualidade dos serviços de apoio aos estudantes elegíveis e, reiteramos a necessidade de que estas diretrizes sejam amplamente divulgadas para a Rede, para que a alocação assertiva e eficiente dos nossos serviços possa abranger o atendimento da maior quantidade de estudantes elegíveis possível.

Desta forma, asseguramos a implantação da política pública vigente e, acima de tudo, direcionamos nossos apoios e recursos para o desenvolvimento integral de nossos estudantes.

*Equipe da Supervisão de Ensino
Diretoria de Ensino Campinas Oeste*

EDITAIS

INFORMAÇÃO 22: EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES – Processo Seletivo Docente

Prezados (as)

Informamos que o Edital de Abertura de Inscrições do Processo Seletivo Simplificado para contratação docente – 2026, foi publicado em Diário Oficial do Estado edição de 9 de maio de 2025 Caderno Executivo – [Seção Atos de Gestão e Despesas](#).

O edital encontra-se disponível para consulta no site da Vunesp, por meio do seguinte endereço: <https://www.vunesp.com.br/SEED2501>

Solicitamos que o referido edital seja amplamente divulgado junto aos docentes atuantes na rede, em especial aos professores contratados cujo vínculo contratual se encerrará ao final do ano letivo de 2025, uma vez que a participação neste processo seletivo é condição obrigatória para celebração de novo contrato em 2026.

Contamos com o apoio e disseminação desta informação em todos os canais de comunicação disponíveis.

INFORMAÇÃO 23: EDITAL DE COORDENADOR DE GESTÃO PEDAGÓGICA

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino de Campinas Oeste, nos termos da Resolução Seduc 53/29/06/2022, comunica a todos os Docentes Efetivos e Ocupantes de Função Atividade abrangidos pelo §

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

2º do artigo 2º da Lei complementar 1010/2007, a abertura das inscrições ao posto de trabalho na função de Coordenador de Gestão Pedagógica (CGP) para acompanhamento de uma única unidade escolar nas escolas sob sua jurisdição.

[Clique aqui](#) para acessar o edital.

INFORMAÇÃO 24: EDITAL DE ATENDIMENTO DOMICILIAR

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino torna público o presente edital para atribuição de Professor para atendimento domiciliar, de acordo com a Resolução SE 25/2016 e Resolução SEDUC 95/2024.

[Clique aqui](#) para acessar o edital.

INFORMAÇÃO 25: EDITAL DE PROFESSOR AUXILIAR

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino torna público o presente Edital para atribuição de Professor auxiliar – Ação Judicial.

[Clique aqui](#) para acessar o edital.

INFORMAÇÃO 26: EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DOCENTE - PROATI

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino torna público o presente edital de atribuição de vagas remanescentes para DOCENTES para o Projeto de Apoio à Tecnologia da Informação, de acordo com a Resolução SEDUC 35/2025.

[Clique aqui](#) para acessar o edital

Leila Nogueira Ghislotti
Dirigente Regional de Ensino em Exercício

DESTAQUE

INFORMAÇÃO 27: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Encaminhamos abaixo o horário de **atendimento do Plantão da Supervisão de Ensino**.

- **De terça à sexta feira – das 8h às 12h e das 13h às 17h00;**
- **Telefone e WhatsApp: [\(19\) 3772-2787](tel:(19)3772-2787), [\(19\) 3772- 2788](tel:(19)3772-2788).**

Favor dar ampla divulgação em sua Unidade Escolar.

INFORMAÇÃO 28: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista atualizada, com o telefone e tipo de atendimento das escolas estaduais desta Diretoria de Ensino. Também disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista de escolas com o **Código de Consumidor**.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 29: RESOLUÇÕES 2025

Prezados (as)

Segue o link abaixo com as resoluções atualizadas de 2025.

➤ [Clique aqui.](#)

Leila Nogueira Ghislotti
Dirigente Regional de Ensino em Exercício