



Como

**prestar contas**

no BB Gestão

Ágil!


Com a **concessão de acessos** feita pelo **Administrador de Segurança**, o usuário designado poderá realizar a prestação de contas

Ainda não tem acesso? Veja nosso [passo a passo Como conceder acesso no BB Gestão Ágil](#)




Acesse [www.bb.com.br](http://www.bb.com.br)



No canto superior direito,  
clique em **Acesse sua conta**  
e selecione o tipo de  
acesso: **Setor Público** ou  
**Pessoa Jurídica**



Selecione seu perfil: **Setor Público** ou **PJ Empresas**

**Acesse sua conta**  
**Banco do Brasil**

Perfil selecionado

PJ Empresas ▾

Setor Público

Produtor Rural/Private

Não correntista

Chave J

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Salvar dados neste computador

**ENTRAR**

Brasil

Clique em **Chave J** e digite suas credenciais:

- **Chave J**
- **Senha**



**Importante:**

Caso você, beneficiário, ainda não tenha aderido ao **BB Digital**, será necessário realizar a adesão junto a sua agência de relacionamento

Acesse sua conta  
**Banco do Brasil**

Perfil selecionado  
PJ Empresas

Tipo de acesso  
Chave J CPF BB Code Certificado Digital

Chave J

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Salvar dados neste computador

ENTRAR





Na lateral esquerda, abra o menu **Gestão Ágil > Prestação de Contas > Prestar Conta**

Ou busque o Gestão Ágil na **barra de pesquisa** e siga os mesmos passos

Em todas as telas do sistema BB Gestão Ágil, no canto superior direito são disponibilizados um **Tour Virtual** e um **canal de comunicação** para Feedback:



The screenshot displays the top navigation bar of the BB Gestão Ágil system. The header includes a search bar with the text 'O que você precisa?', navigation links for 'Ofertas', 'Mensagens', and 'Pendências', a user profile section with a 'P' icon, the name 'JA001115 PEDRO TESTES CHA...', and the agency and account information 'Agência e Conta 551-7 | 5420-8'. In the main content area, a 'Começar Tour' button with a speech bubble icon is highlighted with a red box. Below the button, there is a text prompt: 'Selecione a conta desejada para ver extrato da prestação de contas ou clique no gráfico para visualizar o resumo financeiro e detalhamento das despesas.' This is followed by two dropdown menus labeled 'Programa' and 'Selecione...'. At the bottom, a table lists account details.

Nome da Conta	Programa	Agência	Nº conta	Disponibilidade (R\$)
PM RAPOSA-MEREN	PNAE	0551	2342	111.043,52 +

Ao selecionar a opção **Começar Tour** o sistema demonstrará como utilizar as funcionalidades da tela

**Começar Tour**

O que você precisa?

Pendências

JA001119 PEDRO

Aqui você tem a relação de contas 2 / 4 que possui acesso.

Encerrar « Anterior / Próximo »

Selecione a conta desejada para ver extrato da prestação de contas e o resumo financeiro e detalhamento das despesas.

Nome da Conta	Programa	Agência	Nº conta	Disponibilidade (R\$)
PM RAPOSA-MEREN	PNAE	0551	2342	111.043,52 +
PM BOTELHOS-MEREN	PNAE	0551	5420	141.043,00 +
CE 230440 FMS INVEST SUS	Investimento	0551	50282	801.300,00 +
CE 230440 FMS CUSTEIO SUS	Custeio	0551	50283	2.450.002,04 +
PVARGEM GRANDE DO FMSBPC	BPC Escola	0551	79755	50.400,00 +
GOV. RIO DE JANEIRO-BPC	BPC Escola	0667	15367	450.002,00 +



Ao selecionar a opção **Deixe aqui seu feedback** você poderá enviar feedback, sugestão de melhoria ou reportar um erro no sistema.

Insira também seus dados de contato para que a equipe possa retornar ao feedback.

### Deixe aqui seu feedback ✕

Como foi sua experiência?

Enviar feedback  
 Sugerir melhoria  
 Reportar erro

Nome

E-mail  Telefone

Deixe seu comentário

**ENVIAR**

Ao clicar em **Prestar Conta**, você será direcionado à **relação de contas** cadastradas no BB Gestão Ágil, com a indicação do nome do programa de governo de referência.

Nome da Conta	Programa	Agência	N° conta	Disponibilidade (R\$)
PM RAPOSA-MEREN	PNAE	0551	2342	111.043,52 +
PM BOTELHOS-MEREN	PNAE	0551	5420	141.043,00 +
CE 230440 FMS INVEST SUS	Investimento	0551	50282	801.300,00 +
CE 230440 FMS CUSTEIO SUS	Custeio	0551	50283	2.450.002,04 +
PVARGEM GRANDE DO FMSBPC	BPC Escola	0551	79755	50.400,00 +
GOV. RIO DE JANEIRO-BPC	BPC Escola	0667	15367	450.002,00 +
DEPEN-CUSTEIO-2019-CE	DEPEN-CUSTEIO-2019	0667	15368	3.332.002,04 +
FNSP-FAF-CUSTEIO-RO	FNSP-FAF-CUSTEIO	0667	21318	100.002,04 +
FNSP-FAF-INVEST-AL	FNSP-FAF-INVEST	0667	21319	43.428,23 +

Aqui você poderá utilizar filtros para identificar a conta de interesse

E visualizar o **saldo disponível** de cada conta

Ao selecionar uma conta, você terá acesso ao **Extrato de Prestação de Contas**, onde deve indicar o ano e o mês de interesse para consulta

LISTA DE CONTAS > EXTRATO PRESTAÇÃO DE CONTAS

PM RAPOSA-MEREN | Ag: 0551 CC: 2342

< [CALENDÁRIO] >

Data De 01/01/2020 Até 31/01/2020 OK

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
MAI 17   MAI 17	🔵 Emissão de Ordem Bancária	4545	7.240,00 -	0,00 + ⚠️
MAI 22   MAI 22	🔴 Transferência enviada	1	2.950,00 -	
MAI 22   MAI 22	🔵 TED Transf.Eletr.Disponivel	95000	373.391,06 -	⚠️
MAI 22   MAI 22	Resgate Automático	780	2.118,77 +	0,00 +
MAI 27   MAI 27	🔵 Folha de Pagamento	1	263.561,71 -	0,00 + ⚠️
MAI 28   MAI 28	Devolução	101480800000017	6.912,65 +	0,00 +
MAI 31   MAI 31	Juros Saldo Devedor	511032835	3.637,95 -	0,00 +

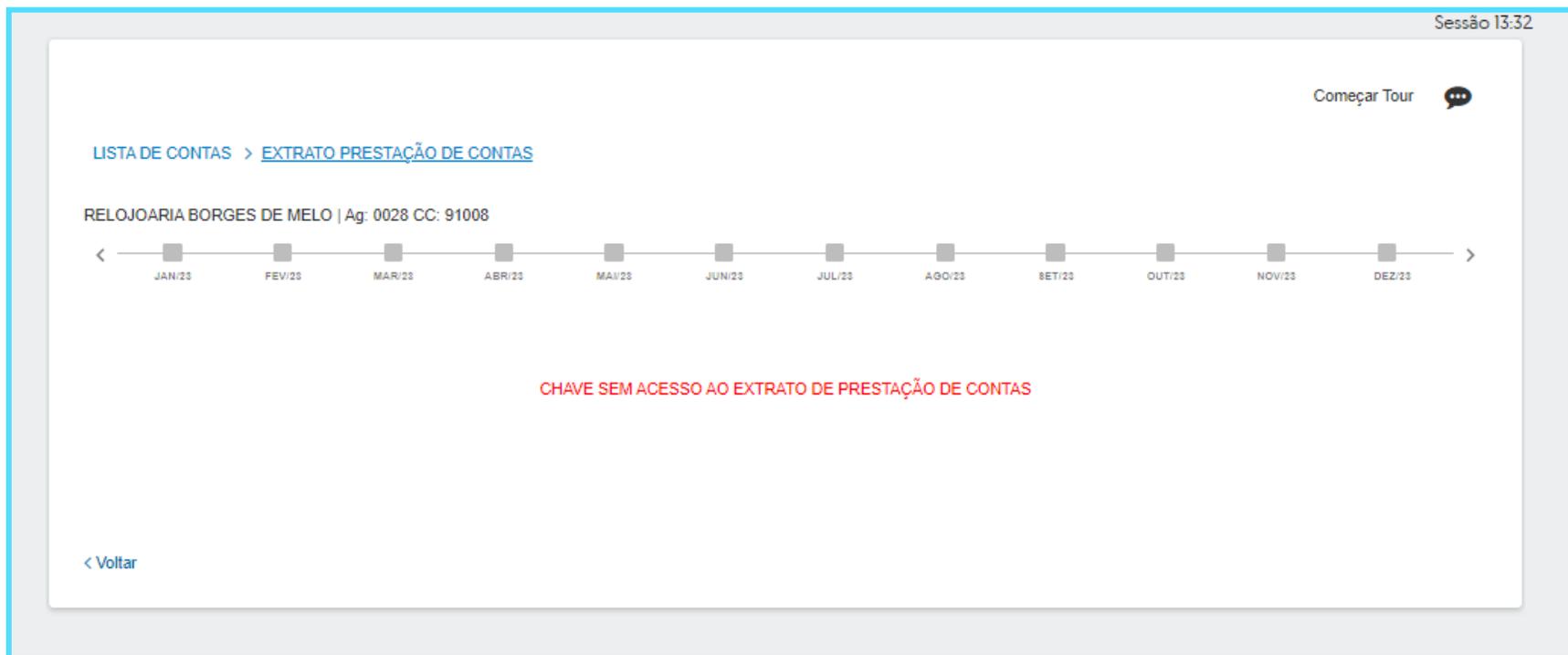
< << 1 >> >

A seguinte mensagem será exibida quando não houver movimentações financeiras no mês selecionado:



The screenshot displays a banking application interface. At the top, there is a search bar with the text "O que você precisa?". To the right of the search bar, there are notification icons for "Ofertas" (Offers), "Mensagens" (Messages), and "Pendências" (Pending items). Further right, the user's name "VAREIAO RAMALHO JUNIOR" and account number "J3003339" are visible, along with the agency and account number "551-7 - 5420-8". A "SAIR" (Logout) button is located in the top right corner. The main content area shows a navigation menu on the left and a "Começar Tour" (Start Tour) button in the top right. The central part of the screen displays the breadcrumb "LISTA DE CONTAS > EXTRATO PRESTAÇÃO DE CONTAS" and the account name "MERCADINHO BERNARDES BONA | Ag: 0551 CC: 5420". Below this, a horizontal timeline shows months from JAN/23 to DEZ/23. The message "Sem lançamentos para o período." (No entries for the period.) is centered on the screen. A "< Voltar" (Back) button is located at the bottom left of the main content area. The session time "Sessão 14:12" is displayed in the top right corner of the main content area.

E, caso o usuário ainda não tenha acesso concedido à conta consultada, a seguinte mensagem será exibida:



Para concessão do acesso, o **Administrador de Segurança** do sistema deverá ser acionado.

A **mensagem em vermelho** indica alguma pendência naquele mês. O status individual de cada lançamento é assinalado pelos seguintes ícones:



O **ícone azul**, indica que não há pendência de prestação de contas para aquela lançamento.



O **ícone vermelho** indica pendência de prestação de contas no lançamento.

LISTA DE CONTAS > EXTRATO PRESTAÇÃO DE CONTAS

MERCADINHO BERNARDES BONA | Ag. 0551 CC. 5420

JAN/21 FEB/21 MAR/21 ABR/21 MAI/21 JUN/21 JUL/21 AGO/21 SET/21 OUT/21 NOV/21 DEZ/21

Existem lançamentos pendentes de prestação de contas.

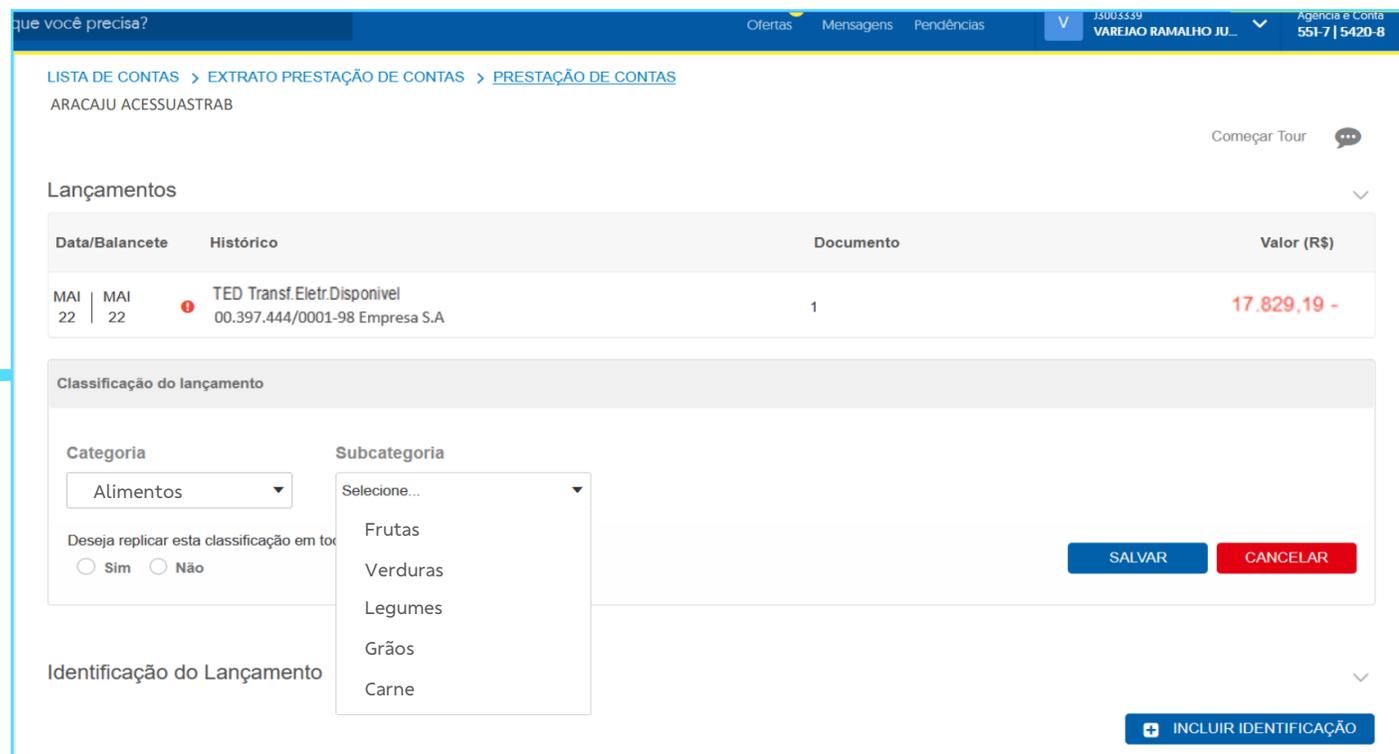
Data De 01/09/2021 Até 30/09/2021 OK

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
SET 01   SET 01	Tarifa Adiant a Depositante	12301	10,00 -	
SET 02   SET 02	Tarifas Serviços Diversos	12301	110,00 -	
SET 03   SET 03	Tarifa Adiant a Depositante	12301	1.000,00 -	
SET 04   SET 04	Tarifas Serviços Diversos	12304	1.100,00 -	
SET 05   SET 05	Tarifa Adiant a Depositante	12301	10,00 -	

Ao clicar em um **lançamento**, você será direcionado à **tela de Prestação de Contas**.

Hora de **classificar o lançamento**, conforme categorias disponíveis. Estas categorias são **pré-definidas pelo Repassador** para o programa de governo ao qual a conta está vinculada.

Selecionada a categoria principal, novas opções para preenchimento aparecerão ao lado, **caso haja subcategorias cadastradas**.



que você precisa? Ofertas Mensagens Pendências 13003359 VAREJAO RAMALHO JU... Agência e Conta 551-7 | 5420-8

LISTA DE CONTAS > EXTRATO PRESTAÇÃO DE CONTAS > PRESTAÇÃO DE CONTAS  
ARACAJU ACESSUASTRAB

Começar Tour

### Lançamentos

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)
MAI 22   MAI 22	TED Transf. Eletr. Disponivel 00.397.444/0001-98 Empresa S.A	1	17.829,19 -

### Classificação do lançamento

**Categoria**  
Alimentos

**Subcategoria**  
Selecione...

Deseja replicar esta classificação em todas as contas?  
 Sim  Não

Frutas  
Verduras  
Legumes  
Grãos  
Carne

SALVAR CANCELAR

Identificação do Lançamento

INCLUIR IDENTIFICAÇÃO

Será necessário **classificar o lançamento** até o último nível de subcategorias disponível.

Você terá a opção de replicar a mesma categoria para todos os lançamentos do mês. Caso não deseje utilizar a funcionalidade, marque **Não** na opção de replicação.

The screenshot displays a web interface for account management. At the top, there is a navigation bar with the text "que você precisa?" and several menu items: "Ofertas", "Mensagens", "Pendências", and a user profile section for "VAREJAO RAMALHO JU..." with the ID "551-7 | 5420-8". Below this, the breadcrumb trail reads "LISTA DE CONTAS > EXTRATO PRESTAÇÃO DE CONTAS > PRESTAÇÃO DE CONTAS" for account "ARACAJU ACESSUASTRAB".

The main section is titled "Lançamentos" and contains a table with the following data:

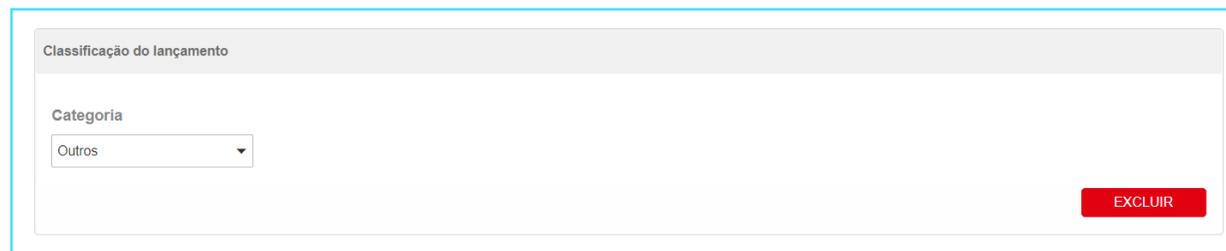
Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)
MAI 22   MAI 22	TED Transf. Eletr. Disponível 00.397.444/0001-98 Empresa S.A	1	17.829,19 -

Below the table is the "Classificação do lançamento" section. It features two dropdown menus: "Categoria" (set to "Custeio") and "Subcategoria" (with a list of options: "Conta de Água e Esgoto", "Conta de Luz", "Gêneros de Alimentação", "Locação de Imóveis", and "Material de Expediente"). There is also a checkbox "Deseja replicar esta classificação em todos os lançamentos do mês?" with "Sim" and "Não" options.

At the bottom, the "Identificação do Lançamento" section is partially visible, showing "Categoria" set to "Outros" and the replication checkbox with "Não" selected. A blue arrow points from the text on the left to this section.

Buttons for "SALVAR" (blue) and "CANCELAR" (red) are located to the right of the classification options. A blue button labeled "INCLUIR IDENTIFICAÇÃO" is at the bottom right.

Em caso de equívoco na classificação, é possível excluir a categoria e selecionar a correta.

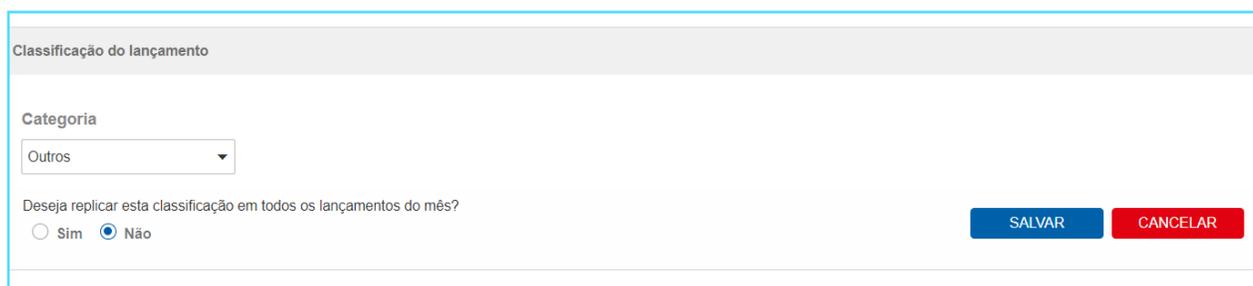


Classificação do lançamento

Categoria

Outros

EXCLUIR



Classificação do lançamento

Categoria

Outros

Deseja replicar esta classificação em todos os lançamentos do mês?

Sim  Não

SALVAR CANCELAR

Não se esqueça de clicar em **Salvar** para registrar os dados informados.

Você está no BB Digital PJ. Seja bem vindo(a) e aproveite as facilidades desta nova solução do Banco do Brasil.

### Lançamentos

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)
MAI 22	MAI 22 <span style="color: red;">❗</span> Transferência enviada	1	2.950,00 -

Classificação do lançamento

Categoria:

Subcategoria:

EXCLUIR

Prestação de Contas

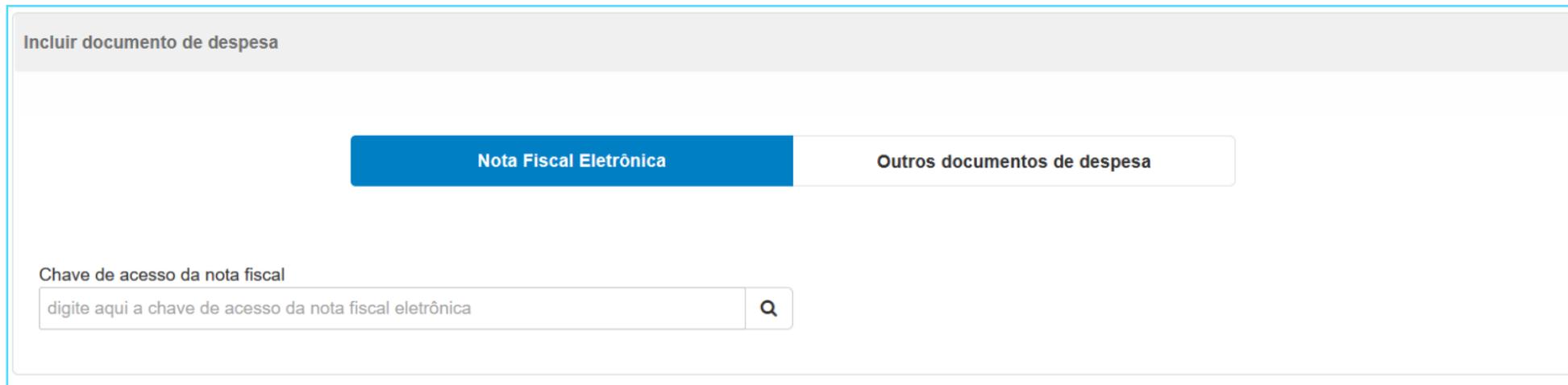
❗ Existe um saldo de R\$ 2.950,00 a declarar

+ INCLUIR DOCUMENTO

Ainda na consulta ao lançamento você deverá realizar a inserção dos documentos de despesa para Prestação de Contas, clicando em **Inserir Documento**

Caso o botão não seja exibido na tela verifique se o acesso para “Efetuar prestação de conta” foi devidamente concedido pelo Administrador de Segurança.

Insira os **dados dos documentos de despesa**. O primeiro passo é selecionar entre **Nota Fiscal Eletrônica** ou **Outros documento de despesa**.



The screenshot shows a web interface for adding expense documents. At the top, the title is "Incluir documento de despesa". Below the title are two tabs: "Nota Fiscal Eletrônica" (highlighted in blue) and "Outros documentos de despesa". Under the "Nota Fiscal Eletrônica" tab, there is a search field labeled "Chave de acesso da nota fiscal" with the placeholder text "digite aqui a chave de acesso da nota fiscal eletrônica" and a search icon (magnifying glass) to the right.

Se você dispuser de uma **NFe**, será necessário informar a chave de acesso da nota fiscal para que os dados sejam consultados diretamente da **base da Receita Federal**.

Ao consultar a **NFe**, os dados da nota serão exibidos em tela para conferência e preenchimento de dados complementares.

Confira os dados do documento

**Emissor** SAFELOCK PRODUTOS DE SEG IND E COM LTDA - 42.153.841/0001-89 ⓘ

**Nº Documento** 5493

**Data de Emissão** 18/09/2020

**Valor do documento(R\$)** R\$ 11.370,93

**Número inscrição DAP**

**Data de Entrega\***

Item adquirido	Unidade	QT	Valor unitário	Valor total do item
ENV STARLOCK 150X250 INKJET NUMERACAO: 00000001 - 00021000	UN	0	1,28	R\$ 370,93
ENVELOPE STARLOCK TARJA SEG SLTJ 39 - INK JET NUMERACAO: 00021001 - 00030500 / 00033921 - 00034269	UN	8920	4,76	R\$ 5.000,00
ENVELOPE STARLOCK SIMPLES SL 39 INKJET NUMERACAO: 00030501 - 00033920 / 00034270 - 00034299	UN	3000	7,89	R\$ 6.000,00
<b>Valor Total dos Itens Adquiridos:</b>				<b>R\$ 11.370,93</b>

**INCLUIR** **CANCELAR**

Verifique os dados da nota e seus respectivos itens.

Preencha a data de entrega, informação obrigatória.

O número de inscrição DAP é opcional, só deve ser preenchido caso seja exigido pelo repassador.

O sistema informará se o CNPJ/CPF do emissor da NFe é diferente daquele que recebeu o pagamento.

Para estes casos, o alerta será exibido, mas a vinculação não será impedida.

Finalizada a conferência dos dados da NFe e o preenchimento de dados complementares, utilize o botão **Incluir** para salvar o documento.

Caso o campo **Emissor** seja exibido em vermelho, verifique a mensagem de alerta, passando o mouse sobre o ícone

Confira os dados do documento

**Emissor** SAFELOCK PRODUTOS DE SEG IND E COM LTDA - 42.153.841/0001-89 ⓘ

Nº Documento 5493

Data de Emissão 18/09/2020

Valor do documento(R\$) R\$ 11.370,93

Número inscrição DAP

Data de Entrega\*

Item adquirido	Unidade	QT	Valor unitário	Valor total do item
ENV STARLOCK 150X250 INKJET NUMERACAO: 00000001 - 00021000	UN	0	1,28	R\$ 370,93
ENVELOPE STARLOCK TARJA SEG SLTJ 39 - INK JET NUMERACAO: 00021001 - 00030500 / 00033921 - 00034269	UN	8920	4,76	R\$ 5.000,00
ENVELOPE STARLOCK SIMPLES SL 39 INKJET NUMERACAO: 00030501 - 00033920 / 00034270 - 00034299	UN	3000	7,89	R\$ 6.000,00
<b>Valor Total dos Itens Adquiridos:</b>				<b>R\$ 11.370,93</b>

**INCLUIR** **CANCELAR**

Ao consultar o lançamento você poderá identificar os documentos de despesa já vinculados e seu detalhamento. Além disso, caso seja necessário, é possível realizar sua exclusão.

Caso haja mais de um documento de despesa a ser vinculado ao lançamento é possível incluir novo documento pelo mesmo procedimento.

**Lançamentos**

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)
MAI 22   MAI 22	Transferência enviada	1	2.950,00 -

**Classificação do lançamento**

Categoria:

Subcategoria:

**EXCLUIR**

**Prestação de Contas**

**INCLUIR DOCUMENTO**

Seq.	Tipo de Documento	Nº do Documento	Valor (R\$)
1	NFE	4177	6.829,19

**Chave de acesso:** 5315120564264600019610000287891000287891  
**Emissor:** CENTRAL DE ASSOCIAÇÕES DE PEQUENOS PRODUTORES RURAIS  
**CNPJ/CPF:** 00.945.852/0001-51  
**Data de Emissão:** 26/04/2016  
**Data de Entrega:** 06/05/2024

[CONSULTAR ITENS DA NOTA](#) **EXCLUIR**

Caso o documento a ser vinculado **não seja uma NFe** utilize a opção **Outros documento de despesa** e selecione o tipo de documento a ser inserido.

Incluir documento de despesa

Nota Fiscal Eletrônica    Outros documentos de despesa

Tipo de documento

Selecione...

Os tipos de documentos disponíveis são definidos por programa pelo órgão/ente repassador, portanto, pode haver variação de tipos de documentos aceitos para cada programa.

Prestação de Contas

Incluir documento de despesa

Nota Fiscal Eletrônica    Outros documentos de despesa

Tipo de documento  
Nota Fiscal

Preencha os dados do documento

CNPJ/CPF do emitente*	Nome do emitente*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número do documento*	Número de série
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data de emissão*	Data de entrega*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número inscrição DAP	Valor total*
<input type="text"/>	<input type="text" value="Valor"/>

INCLUIR    CANCELAR

Preencha as informações solicitadas e clique no botão **Incluir**.

(Os campos marcados com \* são obrigatórios)

Quando finalizada a inserção dos documentos de despesa, retorne ao **Extrato de Prestação de Contas** e você poderá ver que o ícone de pendência inicialmente marcado em vermelho, agora estará **azul**, sem pendência.

Extrato de Prestação de Contas

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
JAN 04   JAN 04	Emissão de Ordem Bancária	5205306000035	4.182,92 -	
JAN 04   JAN 04	Ordem Bancária	5211705000015	2.148,80 +	
JAN 04   JAN 04	Ordem Bancária	5217990000051	2.310,80 +	
JAN 04   JAN 04	Aplicação em BB Fix	70	6.792,20 -	0,00 +
JAN 11   JAN 11	Compra Cartão 53.604.999/0001-44 - FERRAGENS DE	7362948264026002	1.342,30 -	
JAN 11   JAN 11	TED Transf. Eletr. Disponivel 25.824.618/0001-05 - VERDURAO FERR	101101	17.829,19 -	
JAN 11   JAN 11	Resgate BB Fix	70	19.171,49 +	0,00 +

< << 1 >> >

Na prestação de contas de pagamentos em lote que utilizam soluções do BB como o OBN, PAG e PGT, o mesmo procedimento deverá ser realizado para os lançamentos que fazem parte do lote.

Os pagamentos em lote serão identificados pelo ícone amarelo. Ao passar o mouse sobre ele será informado quantos itens estão vinculados àquele débito principal.

LISTA DE CONTAS > [EXTRATO PRESTAÇÃO DE CONTAS](#)

PM RAPOSA-MEREN | Ag: 0551 CC: 2342

JAN/20 FEB/20 MAR/20 ABR/20 MAI/20 JUN/20 JUL/20 AGO/20 SET/20 OUT/20 NOV/20 DEZ/20

Data De 01/01/2020 Até 31/01/2020 OK

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)	Saldo (R\$)
MAI 17   MAI 17	✓ Emissão de Ordem Bancária	4545	7.240,00 -	0,00 + ⚠
MAI 22   MAI 22	❌ Transferência enviada	1	2.950,00 -	
MAI 22   MAI 22	✓ TED Transf.Eletr.Disponivel	95000	373.391,06 -	⚠

Ao selecionar um lançamento, os beneficiários do pagamento serão detalhados

LISTA DE CONTAS > EXTRATO PRESTAÇÃO DE CONTAS > DETALHE DO LANÇAMENTO

PM RAPOSA-MEREN | Ag: 0551 CC: 2342

Lançamentos

Data/Balancete	Histórico	Documento	Valor (R\$)
MAI 17   MAI 17	<input checked="" type="checkbox"/> Emissão de Ordem Bancária	4545	7.240,00 -

Beneficiário

Beneficiário	Documento	Estado	Valor (R\$)
<input type="checkbox"/> 80.966.175/0001-97 - DOCERIA PESSOA COUTINHO	980000021346310	Cancelado	2.950,00 -
<input checked="" type="checkbox"/> 49.599.592/0001-07 - MERCEARIA SALLES MOREIRA	980000021346311	Pago	1.232,92 -

Lançamentos

Beneficiário	Documento	Estado	Valor (R\$)
<input checked="" type="checkbox"/> 49.599.592/0001-07 - MERCEARIA SALLES MOREIRA	980000021346311	Pago	1.232,92 -

Classificação do lançamento

Categoria

Prestação de Contas

Existe um saldo de R\$ 1.232,92 a declarar

Selecionando um beneficiário vinculado ao pagamento em lote, será necessário realizar a classificação do lançamento e inclusão dos documentos de despesa

Lançamentos

Beneficiário	Documento	Estado	Valor (R\$)
49.599.592/0001-07 - MERCEARIA SALLES MOREIRA	980000021346311	Pago	1.232,92 -

Classificação do lançamento

Categoria:  Subcategoria:

[EXCLUIR](#)

Prestação de Contas

[INCLUIR DOCUMENTO](#)

Seq.	Tipo de Documento	Nº do Documento	Valor (R\$)
1	NFE	4177	6.829,19

Anotações

CELIO FERREIRA J3003339  

Anotação 1

Data da última alteração: 09/02/2022

CELIO FERREIRA J3003339  

Anotação 2

Data da última alteração: 09/02/2022

CELIO FERREIRA J3003339  

Anotação 3

Data da última alteração: 09/02/2022

[< Voltar](#)

Além da classificação do lançamento e prestação de contas, ao final da página você identificará a funcionalidade de **Anotações**.

Anotações

CELIO FERREIRA J3003339	CELIO FERREIRA J3003339	CELIO FERREIRA J3003339
Nº Empenho	Nº Licitação	Observações gerais
Data da última alteração: 09/02/2022	Data da última alteração: 09/02/2022	Data da última alteração: 09/02/2022

Você poderá vincular informações ao lançamento para facilitar a identificação de dados internamente e realizar consultas posteriores por demais usuários autorizados.

O campo de anotações é de uso exclusivo dos executantes e as informações gravadas não são disponibilizadas ao órgão/ente gestor do programa de governo



## Prestação de contas concluída!

Este passo a passo contém as principais informações sobre a realização da prestação de contas no sistema BB Gestão Ágil.

Caso persistam dúvidas sobre o uso da ferramenta, o gerente de relacionamento deverá ser contatado para auxílio.

**Conte com o BB**

