SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCA¢ ë O
DIRETORIA DE ENSINO ï REGIë O DE MIRACATU
Av. Dona Evarista de Castro Ferreira ï s/nÜï Centro ï Miracatu ï SP ï CEP: 11850-000
Telefone: (13) 3847-7050 / E-mail: demir@educacao.sp.gov.br

CIRCULAR DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE MIRACATU

Circular Gabinete Dirigente N° 12 - 28 de março de 2025

SUMÁRIO

I. COPED – COORDENADORIA PEDAGÓGICA 4

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / COPED - 2025 – Nº 73 4

1. Lives Itinerário Formativos de Área do Conhecimento 4

2. Documento Orientador de Orientação de Estudos – versão 2 5

3. Eletivas - 2º semestre de 2025 6

4. Chamamento para compartilhamento de boas práticas: Eletivas -2º semestre de 2025 7

5. Avaliação da unidade da Start By Alura 8

6. Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: publicação do regulamento da OMASP – Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo. 10

7. Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: Escolas Olímpicas 2025 – comunicado conjunto: COPED/CITEM/DGREM/CEPAG 12

8. Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: divulgação da OBECON – Olimpíada Brasileira de Economia 16

9. CURSO - Educação Profissional em Ação: Formação Docente – 1ª Edição/2025 17

10. Encerramento Contratual com as Instituições ESSA Educação e Sequencial e Transferência de Estudantes 18

11. Últimos dias para inscrições dos estudantes no Programa Bolsa Estágio Ensino Médio (BEEM) 21

12. Processo seletivo – Equipe Programa Ensino Integral 23

II. CGRH – COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS 25

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CGRH - 2025 - Nº 74 25

1. Processo eleitoral da CIPA – Programa de Saúde Ocupacional do Servidor 25

2. Processo de Promoção QAE – 2019 e 2021, publicado no DOE de 23/12/2024 29

III. CISE – COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES 30

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CISE - 2025 - Nº 75 30

1. Nova Rede de Suprimentos – Operação Março e Abril/2025 - Insumos entregues / Entrega Correios/ PDDE / CRM 30

IV. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE) 33

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/EFAPE - 2025 - Nº 77 33

1. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: As formações para Professor Cursista já começaram! 34

2. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: Guia de Bolso para Professor Multiplicador 34

3. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: Orientação e entrega de Socialização. 34

4. Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição/2025: As formações para Coordenador Cursista já começaram! 35

5. Programa Multiplica SP #Professores e #Coordenadores 1ª Edição/2025: Orientação para abertura de chamado em caso de dúvidas e inconsistências durante as formações. 35

6. Clube de Leitura Gato Preto - inscrições para abril 36

7. Concurso de música "Faça (a sua) Parte" - Live de lançamento 36

8. Planejamento de Aula - Publicação de Conteúdo 36

9. Efetivação da matrícula na especialização ofertada pela SEDUC SP em parceria com o Instituto Ânima 37

I. COPED – COORDENADORIA PEDAGÓGICA

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / COPED - 2025 – Nº 73

São Paulo, 28 de março de 2025

1. **Lives Itinerário Formativos de Área do Conhecimento**
   Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Estão sendo realizadas lives orientativas para os **professores dos componentes dos Itinerários Formativos** de Área do Conhecimento e da parte diversificada do currículo.

As transmissões ocorrem pelo canal **Gestão do CMSP** e abordam as estratégias pedagógicas que estão sendo trabalhadas nesses componentes do material digital. **Todas as lives ocorrerão às 9h30 da manhã**.

A série de lives têm o seguinte cronograma:

🗓️ **24 de março de 2025** – Preparando Jogos de Empresa de Empreendedorismo (2ª série do Ensino Médio)

Link da live realizada: https://youtube.com/live/82R4bb8wH8M?feature=share

🗓️ **25 de março de 2025** – Projeto de Vida nos Anos Finais e no Ensino Médio

Link da live realizada: https://youtube.com/live/8q-P0HCA4QM?feature=share

🗓️ **27 de março de 2025** – O componente de Liderança

Link da live: https://www.youtube.com/live/wuw2kjUhh0g

Lives de abril

🗓️ **01 de abril de 2025** – As Unidades Temáticas de Biotecnologia

🗓️ **02 de abril de 2025** – O componente de Oratória

🗓️ **03 de abril de 2025** – Arte e Mídias Digitais

🗓️ **04 de abril de 2025** – Geopolítica

🗓️ **07 de abril de 2025** – O componente de Filosofia e Sociedade Moderna

🗓️ **08 de abril de 2025** – Química Aplicada

As lives ficarão disponíveis também no repositório do CMSP.

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

2. Documento Orientador de Orientação de Estudos – versão 2

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

No link a seguir apresentamos uma nova versão do "Documento Orientador de Orientação de Estudos", aprimorada e atualizada conforme solicitações.

Documento Orientador OE Março 2025 PEI

COPED – Equipe Programa Ensino Integral
Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

3. Eletivas - 2º semestre de 2025
   Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Este formulário tem como objetivo conhecer os **interesses dos estudantes da rede** Estadual de São Paulo e também ofertar **Eletivas alinhadas aos seus Projetos de Vida e áreas de interesse.** As informações coletadas serão utilizadas para planejar e implementar iniciativas que proporcionem uma experiência mais significativa e conectada com suas expectativas e aspirações.

https://forms.gle/CPLTDGN3e7PQTYcS8

Sua participação é fundamental para que **possamos criar propostas que reflitam suas preferências e contribuam para seu desenvolvimento pessoal e acadêmico.** Contamos com as suas respostas para colocar esse plano em ação e oferecer oportunidades que dialoguem com seus objetivos!

COPED – Equipe Programa Ensino Integral
Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

4. Chamamento para compartilhamento de boas práticas: Eletivas -2º semestre de 2025

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Gostaríamos de renovar o convite aos docentes interessados em contribuir com a atualização do repertório de Eletivas das escolas do Programa Ensino Integral (PEI) para o 2º semestre de 2025.

Assim como realizado em 2024, os docentes interessados em compartilhar suas práticas com outras escolas, devem responder a este formulário. Esta ação busca valorizar práticas pedagógicas exitosas, incentivando o compartilhamento de experiências entre a rede.

Entraremos em contato com os autores das Eletivas selecionadas para aprofundar as informações e compreender melhor as propostas. Além disso, estamos aplicando um formulário com os estudantes para cruzar as informações e alinhar as Eletivas aos interesses, expectativas e Projetos de Vida deles, garantindo um repertório mais diversificado e conectado com a realidade escolar.

Contamos com a participação de todos para construirmos, juntos, uma oferta de Eletivas ainda mais significativa para os nossos estudantes!

A seguir, apresentamos os critérios que serão considerados na seleção:

1. A Eletiva proposta atende as premissas do componente;

2. A Eletiva proposta fomenta o protagonismo e a autonomia dos estudantes;

3. A Eletiva proposta culmina em diálogo com os estudantes;

4. A Eletiva proposta possui um contexto amplo de aplicação capaz de se adequar a diferentes realidades da rede;

5. A Eletiva proposta trabalha com práticas pedagógicas que envolvem metodologias ativas de ensino e aprendizagem;

6. A temática norteadora da Eletiva proposta é pertinente para o contexto da contemporaneidade, trabalhando conteúdos que impactam a sociedade atual;

7. A Eletiva proposta possui materiais e recursos pedagógicos que norteiam a prática e que podem ser adaptados e/ou compartilhados integralmente com a rede.

Para efetivar a sua participação, por favor, preencha o formulário abaixo:

https://forms.gle/op8ZHUYWDAeR4FDi9

COPED – Equipe Programa Ensino Integral

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

5. Avaliação da unidade da Start By Alura

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Prepare-se, está chegando a avaliação da unidade da Start By Alura

A partir de 2025, para os componentes de Tecnologia e Inovação e Programação, suportados pela plataforma Start By Alura, contaremos com uma ***avaliação de unidade bimestral.*** Essa avaliação tem como objetivo:

- Medir a proficiência em habilidades da BNCC relacionadas à computação;
- Avaliar conteúdos-chave, como lógica computacional, sintaxe e resolução de problemas, buscando alinhar as competências e os conteúdos trabalhados na plataforma com padrões avaliativos amplamente reconhecidos;
- Permitir que professores adaptem estratégias de ensino com base em evidências reais de desempenho.
- Validar o aprendizado ao longo das aulas/unidades, conectando os conhecimentos práticos e teóricos.

Abaixo uma tabela que diferencia os tipos de avaliações oferecidos nesses componentes:

AVALIAÇÃO

TIPO	FREQUÊNCIA	INTERVENÇÕES PEDAGÓGICAS
Exercícios	aula a aula	Rápidas e focadas na dúvida pontual
Projeto	2 momentos por unidade	Abrangentes – no desenvolvimento da habilidade
Avaliação	unidade a unidade	Abrangentes – habilidade e conceitos
Prova Paulista	bimestre a bimestre	Abrangentes – habilidade e competências - Currículo

Essa funcionalidade será disponibilizada na plataforma da Start By Alura em duas etapas, para os 6º, 7º e Ensino Médio no dia 26/03, já para os 8º e 9º no dia 31/03. Lembrando que o professor que faz liberação da avaliação para suas turmas, definindo a data e hora de aplicação.

As unidades avaliadas serão:

6º - Lógica de programação: exploração criativa

7º - Lógica de programação: desenvolvendo a missão labirinto

8º - Listas: lógica e magia na programação

9º- Autômatos: criando uma simulação de um Robô em Marte

Ensino Médio: Lógica de programação: criando arte interativa com P5.js

A avaliação será composta de 10 questões de múltipla escolha e deve ser feita de forma individual por cada estudante. De acordo com o escopo-sequência, orientamos que a aplicação ocorra na semana 10, de 7 a 11 de Abril.

Para organização das unidades escolares, sugerimos o seguinte cronograma nas próximas semanas:

Ação	Responsável	S8 31/03 a 04/04	S9 07 a 11/4	S10 14 a 17/4
Organizar cronograma de uso de equipamentos para aplicação da prova	Direção	x		
Estudar vídeo tutorial e materiais de apoio (ATPL) para se preparar para aplicação	Docente	x		
Agendar as avaliações para as turmas	Docente	x		
Acompanhar a aplicação nas suas turmas	Docente com apoio CGPG		x	
Acompanhar a Live sobre avaliação e notas	Docente com apoio CGPG		x	
Analisar as notas e desempenho dos estudantes para compor a nota do bimestre	Docente com apoio CGPG			x

Para se preparar para este momento de avaliação, reforçamos os materiais disponíveis:

- Material da Orientação Técnica de Fevereiro
- Vídeo Tutorial
- ATPL – Planejamento de Aula semana 7 – 17 a 21/03
- Documento Orientativo Start by Alura
- Guia do professor das unidades de avaliadas

Em casos de dúvidas, busque seu PEC Desenvolvimento Curricular.

COPED/CEIN - Equipe de Tecnologias Educacionais / Plataformas – Frente SPTEC

Atenciosamente,
SUBSECRETARIA/COPED

6. Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: publicação do regulamento da OMASP – Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo.

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Comunicamos que o regulamento da **Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo – OMASP – foi publicado**. Para conferir, acesse o site oficial da Olimpíada: https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/omasp-regulamento/. A segunda edição da OMASP acontece em três fases e será organizada por comissão específica sob responsabilidade da SEDUC-SP.

Público: participarão da FASE I da Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo os estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º, 7º, 8º e 9º anos) e do Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries) que realizarem a **Prova Paulista do 1º Bimestre** de 2025.

Fases:

Fase I: Prova Paulista (entre os dias 31/03 e 09/04) – serão selecionados para a Fase II 30% do total de estudantes participantes por escola, por ano/série, com o maior número de acertos na prova de matemática. O resultado dos aprovados para a FASE II será divulgado pela comissão organizadora em até 10 dias úteis após fim da Prova Paulista do 1º Bimestre de 2025.

Fase II: A avaliação da FASE II, **classificação municipal**, será realizada por meio de prova on-line, elaborada por comissão específica da SEDUC-SP, considerando o nível correspondente ao ano/série avaliado. A saber: Nível I: 6° e 7° anos; Nível 2: 8° e 9° anos; Nível 3: Ensino Médio. A prova on-line será realizada nos dias **05, 06 e 07 de maio de 2025**. O cronograma completo está publicado no regulamento.

Fase III: Participarão da FASE III os estudantes que obtiveram medalha de OURO na Fase II da OMASP. A prova será realizada no dia **07 de agosto de 2025, às 9 horas da manhã.**

Assim como aconteceu no ano de 2024, da Fase Municipal, serão premiados, em cerimônias regionais, com medalhas e com camisetas, os estudantes que estiverem entre os 5% mais bem classificados por município, sendo:

- Medalha de OURO para os estudantes que estiverem entre os 0,6% mais bem classificados no município;
- Medalha de PRATA para os estudantes com classificação acima de 0,6% até 2%;
- Medalha de BRONZE para os estudantes com classificação acima de 2% até 5%.

Observação: O percentual é calculado de acordo com número total de estudantes do município para cada ano/série.

Contamos com a participação de todos em mais uma edição da OMASP e com a divulgação, nas escolas, da Fase I – Prova Paulista. Para ajudar no engajamento dos estudantes, preparamos algumas peças de divulgação da Olimpíada que podem ser usadas por todas as unidades escolares, seja em meios físicos, sejam em suportes digitais. Para fazer o download, basta acessar este menu do site oficial: https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/divulgacao/.

Para mais informações, consulte estes documentos:

- https://doe.sp.gov.br/executivo/secretaria-da-educacao/resolucao-seduc-n-01-de-6-de-janeiro-de-2025-20250106112312208078 43
- https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/omasp-regulamento/

COPED – Equipe de Olimpíadas Científicas

Atenciosamente,
SUBSECRETARIA/COPED

7. Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: Escolas Olímpicas 2025 – comunicado conjunto: COPED/CITEM/DGREM/CEPAG
Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Comunicamos alguns pontos fundamentais para o bom funcionamento das **Escolas Olímpicas.**

1. Requisitos para o funcionamento do Diário de Classe das Aulas Olímpicas:

Para que o Diário de Classe esteja habilitado para o lançamento de frequência e demais atividades, é necessário que estes três requisitos sejam verificados.

1.1. **Cadastro da grade horária:**

Prezados (as) GOEs e trios gestores das unidades escolares sede das Escolas Olímpicas,

Gentileza, cadastrar os seguintes horários para os sábados:

- 9:00 - 9:50
- 9:50 - 10:40
- 10:50 - 11: 40
- Na seleção do tipo de ensino, escolher Aulas Olímpicas.

1.2. **Edição do Calendário da Escola Olímpica e homologação do calendário: comunicado da Coordenadoria de Informação, Tecnologia, Evidência e Matrícula (CITEM) e do Departamento de Planejamento e Gestão da Rede Escolar e Matrícula (DGREM)**

re ados as Dirigentes egionais de nsino u er isores de nsino Diretores do C e N

Informamos que um novo evento, denominado **"Aulas Olímpicas"**, foi recentemente cadastrado para utilização no calendário escolar. Orientamos que todas as unidades escolares que oferecem aula olímpica cadastrem esse novo evento e sigam, novamente, com o fluxo de homologação do calendário.

Essa alteração refletirá no total de dias letivos *totais* oferecidos pela *unidade escolar*, porém isso não tem impacto na carga horário dos estudantes em seus cursos regulares.

Por fim, após realizada a alteração do calendário escolar, há a necessidade de cadastrar, respectivamente, o horário da aula olímpica e de sua grade horária, funcionalidades que permitirão

os acessos a Sala do Futuro para que sejam realizados os registros de frequência. Contamos com a colaboração de todos para o cumprimento das orientações e que informem as unidades escolares vinculadas à sua Diretoria de Ensino.

Estes são os perfis que podem fazer essa modificação na SED:

- Gerente de Organização Escolar (GOE)
- Agente de Organização escolar (AOE)
- Diretor e Vice-diretor
- Supervisor de Ensino
- Dirigente de Ensino

Considerem, por favor, os sábados letivos do nosso projeto (mês/dia letivo):
Calendário - Escolas Olímpicas

- Março/ 15; 22; 29
- Abril/ 05; 12; 26
- Maio/ 10; 17; 24; 31
- Junho/ 07 e 14
- Agosto/ 09; 16; 23; 30
- Setembro/ 06; 13; 20; 27
- Outubro/ 04; 11; 18
- Novembro/ 08

Calendário de reposição - cadastrar estas datas, caso haja algum feriado municipal no sábado letivo das Aulas Olímpicas:
Junho/ 28
Outubro/ 25
Novembro/ 29

- Clique aqui para acessar o tutorial Calendário Escolar: https://drive.google.com/file/d/1wYqZbLiTRCpg-QVs-BRormMl_QFZcQ0y/view

Importante ressaltar que o Dirigente de Ensino é o responsável pela ação final de homologar o calendário e que, sem essa homologação, o Diário de Classe das Olimpíadas não será aberto para os professores.

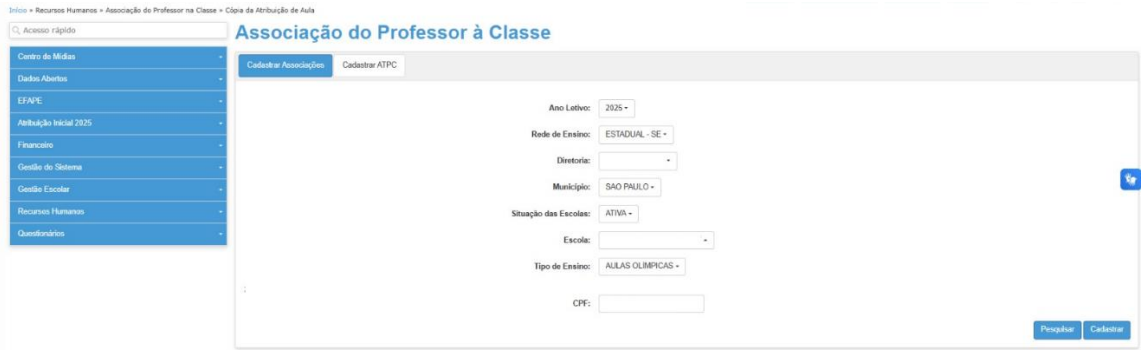
Aos Supervisores de Ensino, solicitamos a gentileza de lançar, de forma retroativa, a frequência dos estudantes das Escolas Olímpicas da sua Diretoria de Ensino referente ao dia 15 de março, pois, em detrimento do não

funcionamento do Diário em tempo hábil, os professores foram impedidos de realizar esse lançamento das Aulas Olímpicas.

1.3. Associação de Professores: comunicado do CEPAG/CGRH

Prezados (as), Diretor (a) do CRH, NAP e NFP,

A associação de Projetos Olimpíadas Cientificas foi realizada na Atribuição Especial, porém essa opção será descontinuada dessa aba e junto as associações realizadas. Solicitamos, portanto, que essas aulas sejam **associadas pela aba 2 (Associação do Professor à Classe)**, de acordo com arquivo abaixo. Importante ressaltar que essa ação seja realizada até o próximo processamento, conforme Cronograma.



2. Matrícula dos estudantes:

As inscrições para as Escolas Olímpicas reabriram!

Ao longo do ano, as inscrições para a Escola Olímpica da sua Diretoria de Ensino ficarão abertas. Mas, atenção: matrícula só será efetivada *se houver vaga nessa escola.*

Se na sua Diretoria de Ensino ainda não tem uma turma disponível, há previsão de abertura de novas turmas no ciclo do segundo semestre!

Conheça mais sobre as Escolas Olímpicas:

A partir de março deste ano, escolas estaduais de SP abrem aos sábados para preparar estudantes para as olimpíadas do conhecimento! O programa da Seduc-SP oferece aulas gratuitas de Matemática e suas Tecnologias para alunos do Ensino Fundamental (6° ao 9° ano) e Médio que desejam aprimorar seus conhecimentos e participar de competições científicas.

As aulas começaram no dia 15 de março e são ministradas por professores da rede que atuam nessa área e contam com material didático exclusivo para uso nas aulas presenciais aos sábados.

Para se inscrever, o estudante precisa acessar a SED (Secretaria Escolar Digital), seguindo este passo a passo:

- Gestão Escolar
- Sistema de Olimpíadas
- Aulas Olímpicas – inscrição

Importante: para participar, é necessária a autorização dos responsáveis. O aluno poderá se inscrever o ano todo, mas, claro, só será matriculado se houver vaga.

Para mais informações, consulte o site oficial: https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/aulas-olimpicas/

3. Alimentação:

Caso ainda haja dúvidas sobre o processo de alimentação escolar nas Escolas Olímpicas, solicitamos que as Diretorias de Ensino encaminhem-nas para daesc.cepae@educacao.sp.gov.br e para daesc.cenut@educacao.sp.gov.br.

Pedimos a colaboração de todos em relação as ações listadas, agradecemos a parceria e nos colocamos à disposição para esclarecer qualquer dúvida.

COPED – Equipe de Olimpíadas Científicas
Atenciosamente,
SUBSECRETARIA/COPED

8. **Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: divulgação da OBECON – Olimpíada Brasileira de Economia**
Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

A Equipe de Olimpíadas Científicas – SEDUC, com o objetivo de fortificar a cultura olímpica nas escolas estaduais de São Paulo, divulga a **OBECON – Olimpíada Brasileira de Economia.**

Estão abertas as inscrições para a 8ª edição da Olimpíada Brasileira de Economia (OBECON). A prova aborda temas de economia e educação financeira, e pode ser feita **online até o dia 6 de abril.**

A fase final acontece em São Paulo em parceria com as principais faculdades e empresas do mercado financeiro. Em caso de necessidade de ajuda de custo, a OBECON oferece bolsa cobrindo transporte, alimentação e hospedagem. Os melhores colocados ganham medalhas e podem representar o Brasil na Olimpíada Internacional de Economia.

Público: Estudantes do 9° do Ensino Fundamental ao último ano do Ensino Médio

Inscrições: **realizadas pelas escolas**, até o dia **6 de abril**, pelo link: https://www.obecon.org.br/para-escolas/

Prova da Primeira Fase: 31 de março até 06 de abril. A avalição pode ser realizada de qualquer local, casa, escola, transporte, desde que tenha acesso à internet

Para mais informações, acesse obecon.org.br.

COPED – Equipe de Olimpíadas Científicas

Atenciosamente,
SUBSECRETARIA/COPED

9. CURSO - Educação Profissional em Ação: Formação Docente – 1ª Edição/2025
Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

O curso visa oportunizar uma formação para promover o desenvolvimento e fortalecer a atuação dos docentes da Educação Profissional Paulista.

Público: Professor de Ensino Fundamental e Médio, Professor Educação Básica II – PEB II **com aulas atribuídas nos componentes curriculares do Itinerário de Formação Técnica Profissional.**

Atenção: Este curso soma 106 h divididos em 5 Módulos que serão disponibilizados gradativamente.

Todos os professores que tiveram aulas atribuídas, no Itinerário Técnico, até dia 07 de março estão automaticamente inscritos e já podem iniciar os Módulos 1 e 2. Em breve será disponibilizado o Módulo 3.

Os professores que tiveram aulas atribuídas após esta data deverão aguardar a próxima chamada que inicia em 13/05.

Como acessar o curso no novo AVA-EFAPE

O acesso ao AVA-EFAPE deve ser realizado por meio do site da EFAPE https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/educacao-profissional-em-acao-formacao-docente-1a-edicao-2025/ ou diretamente pelo endereço https://avaefape.educacao.sp.gov.br/

Para o primeiro login o professor deve utilizar o seu CPF nos campos USUÁRIO e SENHA (com 11 dígitos, sem pontos e sem hífen). É recomendável alterar a senha padrão para uma senha pessoal, e utilizá-la nos acessos posteriores.

COPED – Equipe do Programa de Educação Profissional Paulista

Atenciosamente,
SUBSECRETARIA/COPED

10. Encerramento Contratual com as Instituições ESSA Educação e Sequencial e Transferência de Estudantes

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

O Programa de Educação Profissional Paulista informa que, em decorrência do encerramento contratual com as instituições ESSA Educação e Sequencial, será necessário proceder com a transferência dos estudantes atendidos pelo modelo intercomplementar/oferta por parceria para o modelo integrado/oferta direta. Essa medida visa aprimorar a qualidade pedagógica, garantir maior uniformidade curricular e fortalecer a formação técnica dos estudantes, em alinhamento com as diretrizes da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC) e as demandas do mercado de trabalho.

Conforme orientado em reunião com os Supervisores, encaminhamos detalhes acerca do processo de transição que envolve as Unidades Escolares e suas respectivas Diretorias.

Procedimentos para a Transferência dos Estudantes

A oferta do Itinerário de Formação Técnica e Profissional ocorre em dois modelos:

• Oferta Direta (Modelo Integrado): Nos cursos ofertados diretamente pela SEDUC-SP, todas as aulas e componentes curriculares são ministrados nas unidades escolares da rede estadual de ensino, integrando a formação técnica à Formação Geral Básica.

• Oferta por Parceria (Modelo Intercomplementar): As instituições parceiras são responsáveis por ministrar as aulas do itinerário de formação técnica em colaboração com as escolas estaduais.

A transição dos estudantes da Oferta por Parceria (Modelo Intercomplementar) para a Oferta Direta (Modelo Integrado) deve seguir as seguintes etapas:

1. Autorização de Funcionamento do Curso

Unidades que já possuem autorização para oferta do curso em questão devem prosseguir com a transição normalmente.

Unidades sem autorização em conformidade com a legislação vigente deverão encaminhar requerimento à Diretoria de Ensino, incluindo:

▪ Regimento Escolar adequado;

▪ Proposta Pedagógica;

▪ Relatório e Plano de Curso;

▪ Plano de estágio (se aplicável);

▪ Documentação de ambientes e laboratórios externos (se

aplicável).

A Diretoria de Ensino deverá:

▪ Receber e analisar o Requerimento de Autorização de Funcionamento de Novos Cursos;

▪ Instituir Comissão de Supervisores de Ensino para avaliação e acompanhamento;

▪ Expedir e publicar no Diário Oficial a decisão final sobre a autorização de funcionamento dos novos cursos.

2. Coleta do 99 e Vinculação dos Estudantes:

- A Diretoria de Ensino, por meio do CIE, deve realizar a coleta do tipo de ensino 99.
- Os estudantes deverão ser vinculados às turmas do tipo de ensino 99.

3. Atribuição de Aulas

- A atribuição de aulas seguirá os termos estabelecidos pela Resolução SEDUC nº 95/2024, respeitando a ordem de atendimento dos docentes e as exigências de habilitação e experiência profissional.
- Atender primeiramente os docentes da unidade escolar que tenham disponibilidade para ter as aulas atribuídas (analisando devidamente a Formação Curricular e as habilidades pedagógicas para cumprimento do plano de curso), caso não haja docentes na unidade escolar, a atribuição deve ocorrer na Diretoria de Ensino, considerando os candidatos da FGV e, posteriormente, utilizar os candidatos inscritos no Banco de Talentos.

4. Certificação e Histórico Escolar

o Conforme Resolução SEDUC nº 73/2023, a certificação dos estudantes será realizada pela unidade escolar estadual responsável pela oferta direta.

O histórico escolar deverá conter:

- Componentes curriculares da Formação Geral Básica e do Itinerário de Formação Técnica;
- Registros de avaliações, frequências e rendimentos;
- Certificações intermediárias obtidas pelo estudante.
- As instituições parceiras deverão garantir a emissão dos documentos acadêmicos, assegurando a regularidade dos registros no Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC).

5. Responsabilidades das Instituições Parceiras

As instituições ESSA Educação e Sequencial deverão:

- Fornecer toda a documentação acadêmica necessária;
- Garantir a correta certificação dos estudantes;
- Disponibilizar históricos escolares assinados.

6. Apoio da Equipe do Programa de Educação Profissional Paulista

A equipe do Programa de Educação Profissional Paulista está à disposição para auxiliar no processo de transição, esclarecendo dúvidas e resolvendo eventuais intercorrências.

COPED – Equipe do Programa de Educação Profissional Paulista

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

11. Últimos dias para inscrições dos estudantes no Programa Bolsa Estágio Ensino Médio (BEEM)

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Neste semestre, são 10 mil oportunidades para estudantes das 2ª e 3ª séries matriculados no itinerário de formação técnico profissional do Ensino Médio em escolas da rede estadual.

Para participar do BEEM, os candidatos precisam:

- ter 16 anos completos;
- estar matriculado na 2ª ou 3ª série do itinerário de formação técnico profissional do Ensino Médio;
- ter frequência regular igual ou superior a 85% no semestre anterior à seleção;
- ter feito, no ano anterior, o Provão Paulista Seriado;
- possuir CPF.

Atenção: o período de inscrições vai até 31 de março no site www.beem.sp.gov.br.

Os estudantes serão admitidos na condição de estagiários, nos moldes da Lei de Estágio Federal n º11.788/08 (Lei de Estágio). Para isso, deverão cumprir uma jornada entre 12 e 20 horas semanais. Os valores das bolsas variam de R$ 422,03 a R$ 851,46, de acordo com o curso e a carga horária.

O edital de seleção e a tabela com a lista de cursos e bolsa-auxílio podem ser consultados no Diário Oficial do Estado na edição de 13 de fevereiro, com retificação do cronograma em 11 de março.

Tutoriais de Cadastro na plataforma do BEEM

- Cadastro do Estudante menor de Idade: https://www.youtube.com/watch?v=5BAaJ_FIXQc&t=4s
- Cadastro do Estudante maior de Idade: https://www.youtube.com/watch?v=VQtwLgF_NUA&t=3s
- Cadastro do Estudante com usuário no CIEE: https://www.youtube.com/watch?v=r5pISZsK6Pw&t=1s
  Se a página não abrir corretamente, igual a sequência apresentada nos vídeos, é necessário limpar o cache e os cookies em "Excluir dados de navegação", seja no computador ou celular.

Acesso e Funcionalidades da Plataforma

- Acesso ao BEEM após o Cadastro: https://youtu.be/PiL9XHB2YmQ
- Conheça as Funcionalidades da Plataforma: https://youtu.be/W8li1_gIUUQ

Live Tira-Dúvidas do BEEM: https://www.youtube.com/watch?v=gPhnVv26nrk As empresas podem buscar diretamente os estudantes na plataforma ou publicar oportunidades até 04/06/2025. Por esse motivo, nem sempre haverá vagas disponíveis após a inscrição.

Caso algum estudante enfrente dificuldades no cadastro, pedimos que esses casos pontuais sejam reportados pelo formulário abaixo, para análise e correção:

https://docs.google.com/forms/d/1Bv3BQZQ9JErfJZ6Kq8LUvU9_Qo_Lzo1vXLljjEPYHK8/viewform?edit_requested=true

Formulário de suporte e solicitação de visita para as escolas com um grande número de estudantes enfrentando dificuldades no cadastro:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe-cnOKlWH0xN5BZ5l_efS4ygBBOZlbexYZ-ogh2v1HcT1Ziw/viewform

Canal de atendimento do BEEM disponível via WhatsApp: (11) 94145-6287.

COPED – Equipe do Programa de Educação Profissional Paulista

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

12. Processo seletivo – Equipe Programa Ensino Integral

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

A Equipe responsável pelo Programa Ensino Integral da Coordenadoria Pedagógica busca novos membros da rede! Contamos com a experiência de profissionais do Quadro do Magistério (QM) para avançarmos em nossos desafios e construirmos, juntos, uma educação com o olhar para o estudante e sua aprendizagem.

Relacionamos, a seguir, os procedimentos para atuação na referida Coordenadoria:

I – Objeto

Seleção de profissional do Quadro do Magistério, titulares de cargo, para compor equipe de técnicos para atuação na Equipe PEI / COPED.

II – Requisitos obrigatórios

Os candidatos deverão atender aos seguintes requisitos obrigatórios que especificam as condições funcionais necessárias para o afastamento:

- ser titular de cargo do Quadro do Magistério;
- ter concluído estágio probatório;
- obter anuência do superior hierárquico;
- não estar em procedimento de aposentadoria.

III – Da inscrição e análise das candidaturas

As inscrições serão realizadas por meio do preenchimento deste formulário no período de **28/03/2025 a 07/04/2025.**

O formulário tem como objetivo identificá-lo e levantar algumas informações básicas sobre o seu perfil e áreas de interesse de trabalho.

https://forms.gle/iMKB6LDG5kDLeJT87

Nenhuma das perguntas é eliminatória.

No formulário, haverá um campo para a inclusão do currículo profissional, no qual deverá constar a formação e a experiência profissional tanto na Secretaria da Educação quanto em outras instituições.

IV – Das disposições gerais sobre as vagas

As oportunidades de trabalho são presenciais e estão localizadas no município de São Paulo, Praça da República, 53- Centro.

Jornada de 40 horas semanais, a serem cumpridas entre às 8h e 17h ou 9h e 18h.

V – Etapas do processo seletivo

Etapa 1 – Análise Curricular

Etapa 2 – Entrevista

VI – Das disposições gerais

A participação neste processo de cadastramento não implica, necessariamente, no seu afastamento para a Coordenadoria Pedagógica (COPED) ou qualquer outro órgão da Secretaria ou em garantia de contato. A sua inscrição não implica em qualquer comprometimento prévio de sua parte com este órgão, apenas uma intenção. Interessados que já estejam afastados nos órgãos centrais ou Diretorias de Ensino poderão participar desta Chamada mediante anuência do superior hierárquico.

Considerando o tamanho da rede, não será possível contatar individualmente todos os interessados na seleção. Assim, antecipadamente, agradecemos a atenção e o interesse em trabalhar conosco.

COPED – Equipe Programa Ensino Integral
Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

II. CGRH – COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CGRH - 2025 - Nº 74

São Paulo, 28 de março de 2025

1. **Processo eleitoral da CIPA – Programa de Saúde Ocupacional do Servidor**
   Interessados: Diretores de Escola

Prezados(as),

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos implantou em 2024 a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPA na Secretaria da Educação. **A gestão atual iniciou em 18 de junho de 2024 e irá atuar até 18 de junho de 2025**, no entanto, **é preciso iniciar um novo processo eleitoral para a gestão de 2025-2026**.

Observe-se que a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPA tem como objetivo a prevenção de acidentes, doenças decorrentes do trabalho e assédio moral e sexual, de modo a tornar compatível, de forma permanente, o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde e bem-estar dos servidores.

A previsão da eleição de cipeiros para constituir a "Comissão Interna de Acidentes de Trabalho e Assédio", tem data prevista para o dia 19 de maio de 2025.

Segue abaixo o cronograma do processo eleitoral:

EVENTO	DATA
Formação da Comissão Eleitoral	26/mar
Comunicar início do processo eleitoral ao sindicato	26/mar
Curso Comissão Eleitoral	27/03 a 01/04
Edital de convocação para eleição	03/abr
Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA	03/abr

Convocação para inscrição dos candidatos	08/abr
Período de inscrições	22/04 a 06/05
Retirar edital de convocação para inscrições	23/abr
Divulgação dos inscritos	07/mai
Campanha dos candidatos	07/05 a 18/05
Realização da eleição	19/mai
Apuração da eleição	19/mai
Elaboração ATA DA ELEIÇÃO	19/mai
Realização do curso da CIPA	a ser definida
Elaboração ATA DE POSSE e empossar os cipeiros	18/jun
Elaboração do calendário anual de reuniões ordinárias na REUNIÃO DE POSSE DA CIPA	18/jun

Todo o processo será realizado por meio da SED, no novo sistema de gestão da CIPA. Os modelos de editais e termos estarão disponíveis no sistema, proporcionando mais praticidade. O manual com as orientações será enviado aos interessados conforme o andamento das etapas do processo eleitoral.

1. Comissão Eleitoral:

De acordo com o item 5.5.2 da NR-5, e comunicado enviado aos interessados no dia 17/03, a Comissão Eleitoral deverá ser constituída pelo Presidente e o Vice-Presidente da CIPA atual.

A Comissão Eleitoral deverá:

- acompanhar as inscrições;
- divulgar os inscritos; acompanhar a votação;
- efetivar a apuração e declarar os eleitos;
- formalizar em ATA os titulares e suplentes para composição da CIPA.

A inserção da comissão no sistema SED será realizada no dia 26 de março, pelo CEQV. Mas deverá ser devidamente formalizada, no dia 03/04, por meio do documento físico Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA, que deverá ser assinado pelo Dirigente Regional de Ensino/Coordenador.

2. Curso Comissão Eleitoral:

O curso da Comissão Eleitoral será realizado através do sistema SED. Os membros da Comissão eleitoral terão do dia 27 a 01/04 destinados à leitura do conteúdo, que será acessado pelo sistema SED, porém, poderão salvá-lo para conferência a qualquer momento.

3. Edital de Convocação das Eleições:

O Edital de Convocação para as Eleições deverá ser acessado pela Comissão Eleitoral no sistema SED, assinado pelo Dirigente Regional de Ensino/Coordenador e divulgado por cada Comissão Eleitoral, no dia 03/04. O Edital de Convocação deve ter ampla divulgação (site da Diretoria de Ensino, e-mails e fixado em locais de fácil acesso).

4. Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA:

O Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA, assim como o Edital de Convocação, deverá ser acessado pela Comissão Eleitoral no sistema SED, assinado pelo Dirigente Regional de Ensino/Coordenador e divulgado amplamente por cada Comissão Eleitoral, no dia 03/04.

5. Comunicado de início do processo eleitoral aos sindicatos da categoria:

A CGRH fará o comunicado do início do processo eleitoral, a todos os sindicatos da categoria profissional (APEOESP, AFUSE, APASE, UDEMO), conforme o item 5.5.1.1 da NR5.

6. Convocação para Inscrições dos Candidatos:

A convocação para a inscrição dos candidatos deverá ser por meio do Edital de Convocação de Inscrição, acessado pela Comissão Eleitoral pelo sistema SED, assinado pela Comissão Eleitoral e divulgado nos diversos canais disponíveis da Diretoria de Ensino no dia 08/04 pela manhã.

7. Período de Inscrições dos Candidatos:

Os candidatos realizarão a inscrição do dia 22/04 ao 06/05. Posteriormente a CGRH encaminhará o tutorial de inscrição.

Nesse período, cabe à Comissão Eleitoral aprovar ou reprovar a inscrição do candidato, levando em consideração as regras que estarão contidas no edital.

8. Retirada do edital de convocação para inscrições:

Para que haja a lisura do processo eleitoral da CIPA, um dia após o término das inscrições, 23/04, o edital, bem como toda comunicação de Convocação para Inscrição dos Candidatos, deverá ser retirado dos canais de divulgação, por acompanhamento da Comissão Eleitoral.

9. Divulgação dos inscritos:

A Comissão Eleitoral deverá divulgar os inscritos no processo eleitoral da CIPA. A listagem será disponibilizada pelo sistema da CIPA na SED após o término das inscrições. A divulgação deve ocorrer imediatamente, por meio do site da Diretoria de Ensino, e-mails e em locais de fácil acesso.

10. Campanha Eleitoral:

Será destinado um período de 12 dias antes das eleições (de 07 a 18 de maio) para que o candidato à Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio - CIPA realize a sua campanha eleitoral.

Cada candidato a cipeiro poderá elaborar, com responsabilidade e espírito coletivo, um tema de campanha e frase de impacto.

Ex. Tema: Juntos pela Segurança no Trabalho! Frase de impacto: Ambiente seguro, trabalhador saudável.

O último dia de campanha, será dia 18 de maio/2025, um dia antes das eleições. É proibido a realização de campanha no dia das eleições.

11. Realização das Eleições/Votação:

As eleições acontecerão por meio do sistema SED, no dia 19 de maio. Todos os servidores da Secretaria da Educação poderão votar 1 vez, contratados, comissionados e efetivos, sendo necessário nessa etapa o login do gov.br. Posteriormente será enviado passo a passo para a votação.

O voto deverá ser secreto e acontecerá em horário normal de trabalho, respeitando os horários de turnos e permitindo a participação de todos os servidores - eleitores. Participarão da votação todos os servidores contratados até a data base de 30/04/2025.

Observamos que, não havendo acima de 50% + 1 dos votos, obrigatoriamente será prorrogado um dia de eleição até o limite de 2 dias, perfazendo o total de 3 dias para o processo de votação, quando não houver quórum suficiente. No dia que atingir o quórum a votação deve ser encerrada.

12. Apuração dos Votos/Eleição

A apuração se dará ao término do processo de votação e de forma automática sendo que o resultado poderá ser verificado pela Comissão Eleitoral no sistema SED.

13. Elaboração da ATA de Eleição:

A elaboração da ATA de Eleição deverá ser no mesmo dia da apuração dos votos. Nessa ATA serão registrados os candidatos eleitos e não eleitos em ordem decrescente de votos (do maior para o menor). Isso possibilitará a nomeação posterior, caso haja vacância de suplentes, ou seja, cargos que não foram preenchidos. O modelo da ATA deverá ser acessado pela Comissão Eleitoral pelo sistema SED e assinada pelos membros da Comissão.

14. Treinamento / Curso:

Os membros da CIPA (eleitos e indicados, sendo titulares e suplentes), passarão por treinamento com carga horária total de 12 horas, com data a ser definida. Antes dessa etapa a CGRH solicitará aos Dirigentes Regional de Ensino e Coordenadores a indicação dos representantes do empregador.

15. ATA de Posse da CIPA e empossamento dos Cipeiros:

Deverá ser elaborada a ATA de Instalação e Posse da CIPA, elencando os membros eleitos e representantes do empregador, a ATA deve ser elaborada na primeira reunião da CIPA e assinada pelos seus membros e pelo Dirigente de Ensino/Coordenador.

16. Calendário de Reuniões Ordinárias:

Ainda na primeira reunião, deverá ser elaborado calendário de reuniões ordinárias da CIPA e o agendamento das reuniões será realizado no sistema SED, conforme orientações que serão passadas posteriormente.

Solicitamos que toda comunicação sobre a implantação da CIPA, seja amplamente divulgada junto às escolas jurisdicionadas à Diretoria de Ensino, bem como, aos seus servidores.

Atenciosamente,

CEQV/DEPLAN

2. Processo de Promoção QAE – 2019 e 2021, publicado no DOE de 23/12/2024

Interessados: Diretores de Escola

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos, informa que foi publicado no DOE de 23/12/2024 o Edital de Abertura de Promoção do Quadro de Apoio Escolar– QAE, nº 2/2024, anos de 2019 e 2021 de que trata o artigo 25 da LC 1.144/2011, que instituiu o processo de promoção QAE, regulamentada pelo Decreto 58.648/2012 e a Resolução SEDUC nº 43/2024, incluindo a referência do conteúdo bibliográfico e suas retificações.

1. As inscrições do processo de promoção QAE, devem ser feitas exclusivamente pelo endereço eletrônico http://portalnet.educacao.sp.gov.br, nos períodos a seguir:

   · **Processo de Promoção 2019** – das 8h00 do dia 04/04/2025 às 23h45 de 10/04/2025 (horário de Brasília);

   · **Processo de Promoção 2021** - das 8h00 do dia 06/05/2025 às 23h45 de 12/05/2025 (horário de Brasília).

2. As inscrições deverão ser feitas individualmente para cada processo e são de total responsabilidade do requerente.

3. As provas serão realizadas de acordo com cronograma abaixo, sendo que as datas, locais e horários serão confirmados em Edital de Convocação e site da Vunesp – Área do Candidato, a ser publicado oportunamente.

ATENÇÃO:

Processo 2019 vigência de 01/01/2020

Processo 2021 vigência de 01/01/2022

Para os Agentes de Organização Escolar que foram reenquadrados pela LC 1.361/2021, no ano de 2022, não haverá impedimento da participação no processo de Promoção QAE 2019/2021, desde que preenchidos os requisitos necessários.

Se houver diferença a receber, farão jus no período da vigência da promoção até o dia anterior à vigência do reenquadramento.

Cronograma das Provas:

· **Promoção 2019 -** 20/07/2025 – Período da Tarde: Agente de Organização Escolar; Agente de Serviços Escolares - em extinção; Secretário de Escola - em extinção;

· **Promoção 2021 -** 24/08/2025 – Período da Tarde: Agente de Organização Escolar; Agente de Serviços Escolares - em extinção; Secretário de Escola - em extinção.

Eventuais dúvidas devem ser direcionadas para o e-mail, cevif@educacao.sp.gov.br .

CEVIF/DEAPE/CGRH

III. CISE – COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CISE - 2025 - Nº 75

São Paulo, 28 de março de 2025

1. Nova Rede de Suprimentos – Operação Março e Abril/2025 - Insumos entregues / Entrega Correios/ PDDE / CRM

Prezados (as),

A Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares (CISE), comunica sobre o as entregas dos insumos pela nova Rede de Suprimentos.

1) O kit de março terá os seguintes insumos:

- Papel Higiênico
- Copo
- Desinfetante
- Água sanitária
- Detergente Líquido
- Sabonete Líquido
- Papel Sulfite
- Álcool
- Papel toalha
- Açúcar
- Filtro de café
- Pincel preto para quadro branco
- Pincel vermelho para quadro branco
- Caneta
- Folha EVA cores diversas
- Lápis
- Corretivo em fita

Apenas para UEs que não possuem empresa terceirizada de limpeza

Apenas para UEs que não possuem empresa terceirizada de limpeza ou convênio de alimentação

2) O kit de Abril terá os insumos do Kit de março, mais os itens abaixo:

- Chá
- Pasta Prontuário
- Pasta Portifólio
- Cartolinas
- Apagador quadro branco

- Apagador para Giz
- Giz
- Refil de tinta para pincéis quadro branco
- Tesoura
- Esponja
- Clips
- Grampo
- Régua

- O que fazer se a quantidade for insuficiente?

Abrir chamado pelo **Portal de Atendimento** solicitando readequação da quantidade dos itens considerados insuficientes.

Em caso de extrema urgência, ou total desabastecimento, solicitar entrega extra pelo **Portal de Atendimento**. Será atendida em até 72h.

3) ATUAÇÃO DOS CORREIOS:

- ✓ Devem entregar os Kits nas escolas, em local adequado para conferência das quantidades entregues;
- ✓ O ajudante/carteiro deve ajudar no descarregamento das caixas
- ✓ A confirmação de entrega será realizada via assinatura digital em tablet, que será disponibilizada posteriormente, para a CISE.

Portanto, pedimos para:

- ✓ Não receber o kit fora do endereço da escola;
- ✓ Não retirar em uma agência dos Correios;
- ✓ Comunicar a SEDUC via **Portal de Atendimento**, qualquer divergência, ou inconformidade de atendimento dos Correios;

- O que fazer no caso de divergência de quantidade recebida e quantidade informada no documento de entrega?

Receber o que está sendo entregue

Assinalar o que não foi recebido

Comunicar a Equipe do CEQUI via **Portal de Atendimento**

4) PDDE - O que pode comprar?

O insumo necessário para o bom andamento da Unidade Escolar, desde que não conste na lista de itens entregues pela Rede de Suprimentos

- Como saber se posso adquirir um item que não está na lista da Rede de Suprimentos?

Acione a equipe do CEQUI, realizando uma solicitação formal para dginf.cequi@educacao.sp.gov.br

5) CRM (PORTAL DE ATENDIMENTO)

- Para que serve?

Para tirar dúvidas, reportar problemas e intercorrências, reclamações, sugestões, ou ainda para atualizar necessidade dos kits.

- Como acessar?

Link: Entrar · Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo

Anexo passo a passo de como utilizar o Portal de Atendimento.

Atenciosamente

SUBSECRETARIA/CISE

IV. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE)

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/EFAPE - 2025 - Nº 77

São Paulo, 28 de março de 2025

Prezados(as),

Seguem as informações referentes à Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo "Paulo Renato Costa Souza" (EFAPE).

Assuntos:

1. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: As formações para Professor Cursista já começaram!
2. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: Guia de Bolso para Professor Multiplicador
3. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: Orientação e entrega de Socialização.
4. Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição/2025: As formações para Coordenador Cursista já começaram!
5. Programa Multiplica SP #Professores e #Coordenadores 1ª Edição/2025: Orientação para abertura de chamado em caso de dúvidas e inconsistências durante as formações.
6. Clube de Leitura Gato Preto - inscrições para abril
7. Concurso de música Faça (a sua) Parte! - Live de lançamento
8. Planejamento de Aula - Publicação de Conteúdo
9. Efetivação da matrícula na especialização ofertada pela SEDUC SP em parceria com o Instituto Ânima

1. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: As formações para Professor Cursista já começaram!

Público-alvo: Todos os professores cursistas que se inscreveram no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Datas: A partir de 24/03/2025

Informações: As formações serão realizadas pelo Microsoft Teams, para acessar sugerimos o seguinte passo a passo:

- O participante abra o navegador Microsoft Edge.
- Clique nos três pontinhos no canto superior direito e selecione Nova Janela InPrivate.
- Na barra de pesquisa, digite Office 365.
- Clique em Entrar e insira seu e-mail institucional.
- Ao acessar a plataforma, clique nos nove pontinhos (menu de aplicativos) e selecione o ícone do Teams e entre com o seu e-mail @professor.educacao.sp.gov.br.

2. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: Guia de Bolso para Professor Multiplicador

Público-alvo: Todos os professores multiplicadores que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Informações: O Guia de Bolso foi enviado por e-mail a todos os Professores Multiplicadores, utilizando o endereço cadastrado na Secretaria Escolar Digital (SED). Caso não tenha recebido, acesse o guia no site do Programa Multiplica, disponível em:

https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2025/03/guia-de-bolsomultiplica-sp2025v06.pdf

3. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025: Orientação e entrega de Socialização.

Público-alvo: Todos os professores multiplicadores que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Datas: 17/03 até 30/03.

Informações: Ao longo do Programa Multiplica, haverá três entregas de socializações, essenciais para a certificação dos cursos. A primeira consiste em uma pesquisa de múltipla escolha com 20 questões sobre os documentos normativos do programa e metodologias ativas. A pesquisa foi enviada para o e-mail de todos os professores multiplicadores, utilizando o endereço cadastrado na Secretaria Escolar Digital (SED), Caso não tenha recebido, pedimos que solicite auxílio para o PEC Multiplica de sua diretoria ou componente. Ressaltamos a importância de responder a pesquisa dentro do prazo estipulado.

4. Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição/2025: As formações para Coordenador Cursista já começaram!

Público-alvo: Todos os coordenadores multiplicadores, cursistas líderes e coordenadores cursistas que estão no Programa Multiplica SP #Coordenadores 2025.

Datas: a partir de 17 de março de 2025

Informações: As formações serão realizadas pelo Microsoft Teams, para acessar sugerimos o seguinte passo a passo:

- O participante abra o navegador Microsoft Edge.
- Clique nos três pontinhos no canto superior direito e selecione Nova Janela InPrivate.
- Na barra de pesquisa, digite Office 365.
- Clique em Entrar e insira seu e-mail institucional.
- Ao acessar a plataforma, clique nos nove pontinhos (menu de aplicativos) e selecione o ícone do Teams e entre com o seu e-mail @professor.educacao.sp.gov.br.

5. Programa Multiplica SP #Professores e #Coordenadores 1ª Edição/2025: Orientação para abertura de chamado em caso de dúvidas e inconsistências durante as formações.

Público-alvo: Todos os Professores e Coordenadores que estão atuando no Programa Multiplica SP #Professores e #Coordenadores 2025.

Informações: Se houver alguma inconsistência na plataforma Microsoft Teams ou dúvida durante as formações, solicitamos que abra um chamado seguindo o passo a passo abaixo:

1. Acesse: https://atendimento.educacao.sp.gov.br/
2. Clique em **"ENTRAR"** (botão azul no topo direito)
3. Caso seja seu primeiro acesso, **cadastre-se**
4. Escolha o perfil **"PROFESSOR"** e utilize seu e-mail institucional

5. Selecione a opção **"PRECISO DE AJUDA"**
6. Clique em **"ABRIR NOVO CHAMADO"**
7. Escolha o **assunto desejado**
8. **Descreva sua dúvida** e clique em **"ENVIAR"**.

✅ **PRONTO!** Seu chamado foi enviado e será analisado.

6. Clube de Leitura Gato Preto - inscrições para abril

Público-alvo: Todos os profissionais da SEDUC-SP

Data: Inscrições abertas para participar do encontro até o dia 11 de abril, via formulário em: https://forms.gle/H8x9hRV9d1ttc8Bg8

Informações: Inscrições abertas para os encontros de abril do Clube de Leitura Gato Preto - Leitura de "O caçador cibernético da Rua 13", de Fábio Kabral. Em caso de dúvidas, escreva para nucleodebibliotecacre@educacao.sp.gov.br

7. Concurso de música "Faça (a sua) Parte" - Live de lançamento

Público-alvo: Unidades Escolares, Grêmios Estudantis e Diretorias de Ensino.

Data: 28/03/2025, 14h30.

Mais informações: A live de lançamento do Concurso de música "Faça (a sua) Parte" será transmitida pelo Canal Gestão e Canal Grêmio Estudantil.

O Concurso de música "Faça (a sua) Parte" é realizado em parceria com o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP). Estudantes do Ensino Médio deverão se organizar em grupos de três pessoas e compor uma música inédita (letra e melodia) sob orientação de um professor. Para a elaboração de sua composição musical, os estudantes deverão optar por um dentre os seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável: ODS 12 – Consumo e produção responsáveis, ODS 13 – Ação contra a mudança global do clima ou ODS 16 – Paz, justiça e instituições eficazes. Informações sobre o concurso estão disponíveis no site do TCESP: https://www.tce.sp.gov.br/facasuaparte. Em caso de dúvidas, envie sua mensagem para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br

8. Planejamento de Aula - Publicação de Conteúdo

Público-alvo: Professores que atuam diretamente com estudantes

Datas: 31/03 a 11/04/2025 e 14/04.

Informações: Entre os dias 31/03 e 11/04 não haverá a publicação de novos conteúdos do Planejamento de Aula no AVA EFAPE. Desta maneira, os professores devem acessar os conteúdos das duas semanas anteriores disponíveis no ambiente virtual, visando compor o seu planejamento de aula. Por fim, no dia 14/04 iniciamos a oferta de novos conteúdos para o 2º bimestre, como habitual, semanalmente.

9. Efetivação da matrícula na especialização ofertada pela SEDUC SP em parceria com o Instituto Ânima

Público-alvo: Selecionados para o curso de especialização ofertado pela EFAPE em parceria com o Instituto Ânima

Datas: até 28/03

Informações: Se você recebeu um e-mail informando sua seleção para o curso de especialização ofertado pela EFAPE em parceria com o Instituto Ânima, chegou o momento de **efetivar a sua matrícula na especialização** para a qual se inscreveu.

Para garantir sua vaga na pós-graduação, é fundamental assinar o Termo de Ingresso. **Caso contrário, a sua vaga será redirecionada para outro candidato.** Essa especialização, totalmente gratuita, é exclusiva para professores e coordenadores pedagógicos da rede pública de ensino. Ao ingressar, você terá a oportunidade de se tornar especialista na temática escolhida, com acesso a aulas síncronas semanais e conteúdos assíncronos, todos alinhados à sua realidade profissional. Além disso, o título de especialista pode contribuir para a sua evolução funcional.

Mais de 28 mil profissionais já demonstraram interesse nesta formação. Não perca esta chance!

Após assinar o Termo de Ingresso, reveja a Aula Inaugural, com o tema "Aprendizagem e Neurociência: O que o cérebro nos ensina sobre gestão do tempo". O evento aconteceu em 06 de março e estabeleceu o início da jornada acadêmica. É fundamental que você assista a essa aula, a partir dela você se conectará com o curso, com os professores e com a metodologia de ensino. Acesse a gravação em: https://www.youtube.com/live/sHg5scnuSlA?si=qpeTnaOZYYb5bK4v.

Para outras questões, entre em contato através dos seguintes canais de atendimento do Instituto Ânima:

E-mail: pos_graduacao@institutoanimaeducacao.org.br
WhatsApp: +55 11 98467-4500

Atenciosamente,

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo "Paulo Renato Costa Souza".

SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO

SÃO PAULO SÃO TODOS

Secretaria da **Educação**