

Boletim Informativo Semanal

Aposentadoria dos Supervisores Edson e Sandra

Com gratidão e reconhecimento, celebramos a trajetória dos Supervisores de Ensino Sandra e Edson, que se despedem da Rede com um legado de dedicação, compromisso e excelência na educação pública.

SUMÁRIO

CLIQUE E ACESSE.....	03
CAPA DA SEMANA.....	03
GABINETE DO DIRIGENTE.....	04
1. PÍLULA DE GESTÃO Nº 3: MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO.....	04
2. CHECKLIST- AÇÕES DE ABRIL.....	06
ASSISTÊNCIA TÉCNICA – AT.....	08
1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP.....	08
NÚCLEO DE APOIO – NA.....	09
1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO.....	09
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO – ESE.....	09
1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO.....	09
2. ELETIVAS - 2º SEMESTRE DE 2025.....	13
3. CHAMAMENTO PARA COMPARTILHAMENTO DE BOAS PRÁTICAS: ELETIVAS - 2º SEMESTRE DE 2025.....	14
NÚCLEO PEDAGÓGICO – NPE.....	15
1. LIVES ITINERÁRIO FORMATIVOS DE ÁREA DO CONHECIMENTO.....	15
2. DOCUMENTO ORIENTADOR DE ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS – VERSÃO 2.....	16
3. AVALIAÇÃO DA UNIDADE DA START BY ALURA.....	17
4. OLIMPIADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025: PUBLICAÇÃO DO REGULAMENTO DA OMASP – OLIMPIADA DE MATEMÁTICA DAS ESCOLAS ESTADUAIS DE SÃO PAULO.....	19
5. OLIMPIADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025: ESCOLAS OLÍMPICAS 2025 – COMUNICADO CONJUNTO: COPED/CITEM/DGREM/CEPAG.....	21
6. PLANEJAMENTO DE AULA - PUBLICAÇÃO DE CONTEÚDO.....	24
EJA – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS.....	25
1. CONTEÚDO PARA FORMAÇÃO DE 31 DE MARÇO A 04 DE ABRIL.....	25
CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA.....	32
1. NOVA REDE DE SUPRIMENTOS – OPERAÇÃO MARÇO E ABRIL/2025 - INSUMOS ENTREGUES / ENTREGA CORREIOS/ PDDE / CRM.....	32
CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR – CIE.....	35
1. PROGRAMA PÉ-DE-MEIA – CALENDÁRIO DE PAGAMENTO DE 2025.....	35
CENTRO DE RECURSOS HUMANOS – CRH.....	37
1. PROCESSO ELEITORAL DA CIPA – PROGRAMA DE SAÚDE OCUPACIONAL DO SERVIDOR.....	37
CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS.....	41
1. CURSO - EDUCAÇÃO PROFISSIONAL EM AÇÃO: FORMAÇÃO DOCENTE – 1ª EDIÇÃO/2025.....	41
2. PROCESSO SELETIVO – EQUIPE PROGRAMA ENSINO INTEGRAL.....	42
3. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: AS FORMAÇÕES PARA PROFESSOR CURSISTA JÁ COMEÇARAM!.....	44
4. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: GUIA DE BOLSO PARA PROFESSOR MULTIPLICADOR.....	44
5. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: ORIENTAÇÃO E ENTREGA DE SOCIALIZAÇÃO.....	44
6. PROGRAMA MULTIPLICA SP #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025: AS FORMAÇÕES PARA COORDENADOR CURSISTA JÁ COMEÇARAM!.....	45
7. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES E #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025: ORIENTAÇÃO PARA ABERTURA DE CHAMADO.....	46
8. CLUBE DE LEITURA GATO PRETO - INSCRIÇÕES PARA ABRIL.....	46
9. CONCURSO DE MÚSICA “FAÇA (A SUA) PARTE” - LIVE DE LANÇAMENTO.....	46
ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS.....	47
1. AULAS DE CIÊNCIAS – EE PROFª ZILDA COMEGNO MONTI.....	47
2. HORTA ESCOLAR – EE PROFª ZILDA COMEGNO MONTI.....	48
3. ALUNOS DA EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA X OLIMPIADA CANGURU DE MATEMÁTICA 2025.....	49
4. BRECHÓ BELEZA REAL – EE ORLANDO QUAGLIATO.....	50
ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO.....	50
1. AÇÕES INOVADORAS CONTRA A DENGUE.....	50

2. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: POR DENTRO DO CURRÍCULO – MATEMÁTICA.....	52
3. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: POR DENTRO DO CURRÍCULO – CNT.....	53
4. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: POR DENTRO DO CURRÍCULO – ANOS INICIAIS.....	53
5. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: PEI – CAF.....	54
6. PARTICIPAÇÃO DO DIRIGENTE REGIONAL DE ENSINO E PECs ANOS INICIAIS NO PRÊMIO DE EXCELÊNCIA EDUCACIONAL.....	55
7. ACOMPANHAMENTO TÉCNICO-PEDAGÓGICO NA EE BIÉCIO DE BRITTO.....	56
8. REAFIRMAÇÃO DE PARCERIA COM PREFEITURA MUNICIPAL DE IPAUSSU.....	57
9. COMEMORAÇÃO À APOSENTADORIA DOS SUPERVISORES DE ENSINO: EDSON MACHADO E SANDRA REGINA VIEIRA ANTUNES.....	57

CLIQUE E ACESSE



CAPA DA SEMANA

1. APOSENTADORIA DOS SUPERVISORES EDSON MACHADO E SANDRA REGINA VIEIRA ANTUNES: UM LEGADO DE FIRMEZA, SENSIBILIDADE E COMPROMISSO COM A EDUCAÇÃO PÚBLICA



APOSENTADORIA DOS SUPERVISORES EDSON MACHADO E SANDRA REGINA VIEIRA ANTUNES: UM LEGADO DE FIRMEZA, SENSIBILIDADE E COMPROMISSO COM A EDUCAÇÃO PÚBLICA

A Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos manifesta sua profunda gratidão aos Supervisores de Ensino **Edson Machado** e **Sandra Regina Vieira Antunes**, que encerram suas trajetórias profissionais na Rede Estadual com a merecida aposentadoria. Ambos construíram carreiras pautadas pela responsabilidade, competência técnica e compromisso genuíno com a formação integral dos estudantes e o fortalecimento da escola pública.

Edson Machado sempre foi reconhecido por sua firmeza nas convicções, postura crítica e falas pautadas por profundo conhecimento intelectual. Com olhar atento à legislação educacional e à gestão responsável, marcou sua atuação por orientações assertivas e posicionamentos sólidos, que contribuíram significativamente para a qualificação das práticas pedagógicas e administrativas das unidades escolares. Sua presença em reuniões e formações era sempre um convite à reflexão, ao aprimoramento constante e à valorização da escola como espaço de transformação social.

Sandra Regina Vieira Antunes destacou-se por seu trabalho sensível, comprometido e profundamente humano na área da Educação Especial e Inclusiva. Sua trajetória foi marcada pela escuta qualificada, pelo incentivo à formação de práticas pedagógicas inclusivas e pela orientação cuidadosa às equipes escolares. Atuou com dedicação na construção de uma rede que respeita as diferenças e valoriza cada estudante em sua singularidade, promovendo a equidade e o direito de aprender.

Ambos deixam um legado valioso que continuará inspirando os profissionais da educação.

A DERO agradece por cada gesto, cada orientação, cada contribuição. Que essa nova etapa da vida venha com saúde, alegria, descanso e novas possibilidades.

Edson e Sandra, parabéns pela trajetória construída com excelência. A Rede Estadual é melhor porque vocês fizeram parte dela.

GABINETE DO DIRIGENTE

1. PÍLULA DE GESTÃO Nº 3: MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO

#3: MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO



Organize e foque no que importa!

Tema da semana: Matriz de Priorização

O objetivo dessa pílula é ajudar você a organizar demandas e focar no que realmente importa, usando a Matriz de Priorização como uma ferramenta prática para tomar decisões no dia a dia.

Por que esse tema é importante?

Com tantas tarefas e projetos que precisam de atenção, é fácil se perder no que é mais urgente ou importante. A Matriz de Priorização ajuda a visualizar em que dedicar maior tempo e recursos, garantindo que esforços sejam direcionados para o que trará maior impacto.

Como utilizar a Matriz de Priorização

1. Liste todas as tarefas e projetos pendentes: Seja detalhista para não deixar nada de fora:

2. Avalie a urgência e a importância:

- É urgente? Precisa ser feito imediatamente?
- É importante? Tem um impacto significativo no longo prazo?

3. Classifique nos quatro quadrantes da matriz:



- **Importante e Urgente:** Devem ser executadas imediatamente. São as prioridades máximas.
- **Importante, mas Não Urgente:** Devem ser planejadas com antecedência. São ações de alto impacto que podem ser organizadas no médio prazo.
- **Urgente, mas Não Importante:** Podem ser delegadas a outra pessoa da equipe.
- **Não Urgente e Não Importante:** Podem ser adiadas ou até eliminadas.

Dica rápida para priorizar:

Regra dos 2 minutos

Se a tarefa pode ser executada em até 2 minutos, faça imediatamente ao invés de deixá-la para depois.

O que achou dessa pílula?

Compartilhe suas impressões, dúvidas e sugestões de próximos temas!

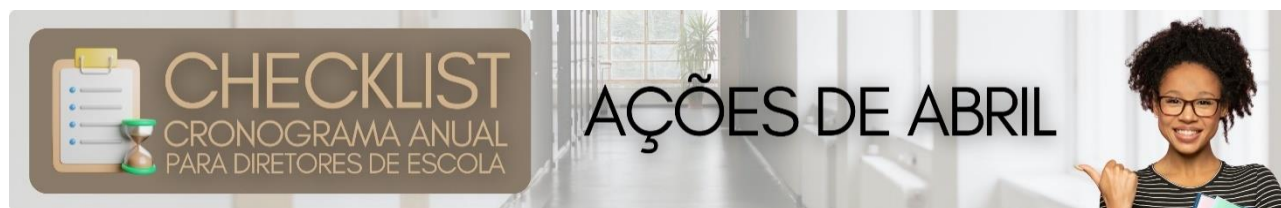
Referências:

Allen, David (2001). Getting Things Done

Covey, S. R. (1989). The 7 Habits of Highly Effective People

Eisenhower, D. D. (1954). Speech on Decision Making. National Archives

2. CHECKLIST- AÇÕES DE ABRIL



Prezados Gestores,

Com o compromisso de fortalecer o trabalho das equipes gestoras e apoiar a organização da rotina escolar, elaboramos este **checklist estratégico**, com sugestões de ações recomendadas pelo Gabinete, pelos Diretores de Núcleo/Centro e pela Equipe de Supervisão da DERO.

O documento contempla:

- ☒ **Ações contínuas e recorrentes:** distribuídas por periodicidade (semanal, mensal, bimestral, trimestral e semestral);

-  **Ações pontuais e específicas**, organizadas **mês a mês**, de acordo com os encaminhamentos da SEDUC-SP e as demandas regionais.

Recomendações importantes:

1.  Este material pode ser complementado com outras publicações da DERO e orientações oficiais da SEDUC-SP.
2.  As sugestões podem (e devem) ser adaptadas ao contexto da sua unidade escolar, **desde que respeitados os prazos e diretrizes institucionais**.
3.  Utilize o checklist como ferramenta de **planejamento das prioridades**, especialmente para o melhor aproveitamento de recursos na melhoria dos espaços escolares.
4.  Compartilhe este material com professores, coordenadores, equipe de serviços gerais, comunidade escolar e Conselho Escolar, ampliando o alcance das ações.
5.  Os pontos discutidos com a Supervisão durante a “**Ação Supervisora**” também podem ser incorporados a este planejamento.

Estamos à disposição para receber sugestões e contribuições para aprimorarmos continuamente este instrumento, construindo juntos uma gestão cada vez mais eficiente e alinhada às necessidades da rede.

Contem sempre com a DERO.

Atenciosamente,

Elton A. Simão

Dirigente Regional de Ensino

Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos

AÇÕES DE ABRIL

- ✓ Composição da Comissão Gremista de Direitos Humanos (até 08/04).
- ✓ Posse do Grêmio/ Vinculação dos Estudantes na SED/ Cadastros de Atas e Projetos na SED (até 19/04).
- ✓ Organização (apontamento de data máxima) e acompanhamento dos lançamentos das Notas pelos professores.
- ✓ Planejamento da SEI – Semana de Estudos de Intensivos.
- ✓ Planejamento do Conselho de Classe/ Ano/ Série/ Termo Participativo (Organizar divulgação e garantir a participação de estudantes para garantia do dia letivo conforme Res. Seduc 57/ 2024).
- ✓ Início das ações para a preparação do Censo Escolar.

- ✓ Limpeza da caixa de gordura.



ASSISTÊNCIA TÉCNICA- AT

1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP

RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES



RESOLUÇÃO SEDUC Nº 42, DE 14 DE MARÇO DE 2025, Dispõe sobre a instituição de grupo de trabalho (GT) para apoio à elaboração de curso de formação destinado aos integrantes do quadro de apoio escolar – QAE

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 43, DE 21 DE MARÇO DE 2025, Dispõe sobre periodicidade dos empenhos para o exercício financeiro de 2025, objetivando a razoabilidade e a proporcionalidade na aplicação dos recursos

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 44, DE 21 DE MARÇO DE 2025, Altera a resolução SEDUC nº 73 de 15 de outubro de 2024, que dispõe sobre a orientação de convivência, como parte integrante do Conviva SP – Programa de Melhoria da Convivência e Proteção Escolar, e dá providências correlatas

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 45, DE 21 DE MARÇO DE 2025, Dispõe sobre o novo estatuto padrão dos Grêmios Estudantis Paulistas no âmbito da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo - SEDUC-SP e dá providências correlata

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 46, DE 25 DE MARÇO DE 2025, Dispõe sobre a prorrogação excepcional do prazo para o encaminhamento e conclusão das prestações de contas das unidades executoras referentes aos recursos repassados pelo PDDE Paulista nos exercícios de 2024

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 48, DE 31 DE MARÇO DE 2025, Dispõe sobre a delegação de competência para representar a Fazenda do Estado nas escrituras públicas, nos termos do artigo 82, inciso vi, alínea d, do Decreto Estadual nº 64.187/2019

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 49, DE 31 DE MARÇO DE 2025, Dispõem sobre procedimentos e os diretrizes referentes às edições do Programa de Intercâmbio "Prontos Pro Mundo" para alunos do Ensino Médio da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 50, DE 31 DE MARÇO DE 2025, Dispõe sobre a delegação de competência para representar a Fazenda do Estado nas escrituras públicas, nos termos do artigo 82, inciso vi, alínea d, do Decreto Estadual nº 64.187/2019

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 51, DE 31 DE MARÇO DE 2025, Baixa o regimento interno do Fórum de Educação do Estado de São Paulo – FEESP

NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO - NA

1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO



PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO

Matérias e boas-práticas das Unidades Escolares para publicação no Boletim Informativo da DERO devem ser encaminhadas ao e-mail: deourna@educacao.sp.gov.br , **até 12h, às segundas-feiras.**

Caso a matéria/boa-prática seja encaminhada a esse e-mail após o horário, será publicada na próxima edição do informativo ou enviada por e-mail.

EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



Atenção, Diretores de Escola e Supervisores de Ensino,

Apresentamos os pontos importantes que serão acompanhados pela Equipe de Supervisão no período vigente e que constarão em Relatório de Visita Técnico-Pedagógica (Termo de visita):

DIMENSÕES:

INDICADORES EDUCACIONAIS: Monitoramento estratégico, planejamento de iniciativas e consolidação de boas práticas para impulsionar os principais indicadores educacionais, incluindo frequência escolar, engajamento nas plataformas digitais, participação em avaliações externas e internas, entre outros.



- **ESCOLA TOTAL**

- ✓ **Apoio Presencial:** acompanhar a gestão e as dificuldades das unidades do setor em avançar nos indicadores.

- **N-COM;**

- ✓ Monitorar, junto às escolas do setor, o correto lançamento do N-COM para estudantes que não compareceram às aulas por 15 (quinze) dias letivos consecutivos, a partir do primeiro dia de aula, conforme disposto na [Resolução SEDUC 25/2023](#).

- **ENGAJAMENTO PARA PROVA PAULISTA – 1º BIMESTRE**

- ✓ Apoiar a escola nas ações de mobilização de divulgação junto à comunidade escolar. Aplicação: 31/03 a 09/04
 - ✓ Reforço às escolas: A aplicação deve seguir o padrão de avaliação externa, sem consulta e com supervisão adequada.

APOIO E ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA: Organização, suporte e acompanhamento pedagógico da equipe gestora e docente da unidade escolar, conduzidos pela Supervisão e pelo Núcleo Pedagógico. Essa atuação ocorre em diversas frentes, com o objetivo de aprimorar os processos de ensino e aprendizagem, por meio de ações como formações continuadas (**Multiplíca** e **Escola de Gestão**, apoio presencial, entre outras estratégias de fortalecimento pedagógico.

- **DIA D DA RECOMPOSIÇÃO DAS APRENDIZAGENS**

- ✓ **31/03 A 11/04 – CONSTRUÇÃO DO PLANO DE RECOMPOSIÇÃO DAS APRENDIZAGENS:**

- As escolas, com apoio da equipe gestora e professores dos componentes de Língua Portuguesa e Matemática, deverão elaborar o plano de recomposição.
 - O plano deve considerar os dados da avaliação e utilizar os recursos do programa OE SP em Ação.
 - Supervisores devem orientar e acompanhar a elaboração desses planos, assegurando coerência com os resultados obtidos.

- ✓ **14 A 17/04 – DIA D DA RECOMPOSIÇÃO DAS APRENDIZAGENS:**

- Ação com foco nos estudantes do 9º ano e da 3ª série do Ensino Médio.
 - As escolas deverão apresentar os resultados aos alunos, destacando os principais pontos de atenção e fortalecendo o engajamento nas aprendizagens.
 - Supervisores devem garantir que todas as unidades escolares realizem o Dia D conforme as orientações.
 - Em caso de dúvidas, consultar o documento orientador e os materiais complementares disponíveis na pasta do Drive.

- **AVALIAÇÕES DIGITAIS – ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS (SP EM AÇÃO)**

- ✓ Garantir a aplicação das avaliações digitais de Língua Portuguesa e Matemática nas turmas de 9º ano e 3ª série com o componente na grade, via plataforma SP em Ação, nos dias 10 e 11 de abril;
 - ✓ Assegurar a realização da repescagem nos dias 14 e 15 de abril
 - ✓ Apoiar a escola na organização e no acompanhamento da aplicação.

- **PLANEJAMENTO DO CONSELHO DE CLASSE/ ANO/ SÉRIE/ TERMO PARTICIPATIVO**

- ✓ Apoiar a organização das ações e divulgação e garantir a participação de estudantes para garantia do dia letivo conforme Res. Seduc 57/ 2024).

- **PROFESSORES INGRESSANTES - GUIA DE OBSERVAÇÃO DE AULA: RECOMENDAÇÕES E DIRETRIZES:**

- ✓ Assessorar e assegurar que a ação de observação de aula pelo professor ocorra na escola conforme as orientações.

- **PROGRAMA ENSINO INTEGRAL - [INSTRUMENTOS DE GESTÃO \(LINK\)](#)**

- **Analisar o Plano de Ação** juntamente com a equipe gestora da escola PEI;
- **Validar as proposições** do plano, verificando a coerência com o diagnóstico, os objetivos estratégicos da unidade e os princípios da Educação Integral;
- **Apoiar a implantação das ações**, assegurando que estejam alinhadas às diretrizes da SEDUC-SP e aos indicadores de desempenho estabelecidos para o Programa Ensino Integral;
- **Acompanhar a utilização e efetividade dos Guias de Aprendizagem**, garantindo que estejam sendo usados como ferramenta para recomposição e avanço das aprendizagens;
- **Monitorar o desenvolvimento dos Programas de Ação** dos profissionais, observando sua execução, coerência com o plano da escola e impacto na formação integral dos estudantes.

- **PLANO DE AÇÃO DAS ESCOLAS DE TEMPO PARCIAL**

- ✓ **Analisar o Plano de Ação** juntamente com a equipe gestora da escola;
- ✓ **Validar as proposições** do plano, verificando a coerência com o diagnóstico e os objetivos propostos;
- ✓ **apoiar a implantação** das ações previstas, assegurando que a execução ocorra de forma alinhada às diretrizes da SEDUC-SP e aos indicadores de desempenho da unidade escolar.

- **APOIO PRESENCIAL**

- ✓ Assessorar, acompanhar e orientar a realização dos apoios aos professores com foco no detalhamento das **oportunidades de melhoria**;
- ✓ Apoiar o trio gestor na realização das devolutivas;

• **EDUCAÇÃO ESPECIAL**

- ✓ Assegurar que todos os estudantes elegíveis tenham a avaliação pedagógica inicial (API).
- ✓ Assegurar que o upload da API foi realizado no sistema.
- ✓ Intervir junto às escolas que ainda não concluíram essa etapa.

GESTÃO ADMINISTRATIVO FINANCEIRA: Acompanhamento e orientação quanto ao gerenciamento financeiro, dos serviços, da Gestão da Rede e Vida Escolar, dos equipamentos e dos recursos humanos, visando garantir a regularidade do funcionamento das escolas e da Diretoria Regional de Ensino.

• **GRÊMIO ESTUDANTIL**

- ✓ Composição da Comissão Gremista de Direitos Humanos (até 08/04).
- ✓ Posse do Grêmio/ Vinculação dos Estudantes na SED/ Cadastros de Atas e Projetos na SED (até 19/04).

• **CENSO ESCOLAR**

- ✓ Início das ações para a preparação do Censo Escolar.

CLIMA ORGANIZACIONAL E COMUNICAÇÃO: Promoção de um ambiente de trabalho saudável nas escolas, junto com uma comunicação eficaz e eficiente tanto da DE com as escolas, quanto das escolas com a equipe e comunidade.

• **CONVIVA:**

- ✓ **Plataforma Conviva:** Reforçar o preenchimento das ocorrências diariamente.

2. ELETIVAS - 2º SEMESTRE DE 2025



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares – PEI

Prezados(as),

Este formulário tem como objetivo conhecer os **interesses dos estudantes da Rede Estadual de São Paulo** e também ofertar **Eletivas alinhadas aos seus Projetos de Vida e áreas de interesse**. As informações coletadas serão utilizadas para planejar e implementar iniciativas que proporcionem uma experiência mais significativa e conectada com suas expectativas e aspirações.

<https://forms.gle/CPLTDGN3e7PQTYcS8>

Sua participação é fundamental para que **possamos criar propostas que reflitam suas preferências e contribuam para seu desenvolvimento pessoal e acadêmico**. Contamos com as suas respostas para colocar esse plano em ação e oferecer oportunidades que dialoguem com seus objetivos!

3. CHAMAMENTO PARA COMPARTILHAMENTO DE BOAS PRÁTICAS: ELETIVAS - 2º SEMESTRE DE 2025



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares – PEI, Professores

Prezados(as),

Gostaríamos de renovar o convite aos docentes interessados em contribuir com a atualização do repertório de Eletivas das escolas do Programa Ensino Integral (PEI) para o 2º semestre de 2025.

Assim como realizado em 2024, os docentes interessados em compartilhar suas práticas com outras escolas, devem responder a este formulário. Esta ação busca valorizar

práticas pedagógicas exitosas, incentivando o compartilhamento de experiências entre a Rede.

Entraremos em contato com os autores das Eletivas selecionadas para aprofundar as informações e compreender melhor as propostas. Além disso, estamos aplicando um formulário com os estudantes para cruzar as informações e alinhar as Eletivas aos interesses, expectativas e Projetos de Vida deles, garantindo um repertório mais diversificado e conectado com a realidade escolar.

Contamos com a participação de todos para construirmos, juntos, uma oferta de Eletivas ainda mais significativa para os nossos estudantes!

A seguir, apresentamos os critérios que serão considerados na seleção:

1. A Eletiva proposta atende as premissas do componente;
2. A Eletiva proposta fomenta o protagonismo e a autonomia dos estudantes;
3. A Eletiva proposta culmina em diálogo com os estudantes;
4. A Eletiva proposta possui um contexto amplo de aplicação capaz de se adequar a diferentes realidades da rede;
5. A Eletiva proposta trabalha com práticas pedagógicas que envolvem metodologias ativas de ensino e aprendizagem;
6. A temática norteadora da Eletiva proposta é pertinente para o contexto da contemporaneidade, trabalhando conteúdos que impactam a sociedade atual;
7. A Eletiva proposta possui materiais e recursos pedagógicos que norteiam a prática e que podem ser adaptados e/ou compartilhados integralmente com a rede.

Para efetivar a sua participação, por favor, preencha o formulário abaixo:

<https://forms.gle/op8ZHUYWDAeR4FDi9>

NÚCLEO PEDAGÓGICO - NPE

1. LIVES ITINERÁRIO FORMATIVOS DE ÁREA DO CONHECIMENTO



Interessado: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Coordenadores de Equipe Curricular (CEC), Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados(as),

Estão sendo realizadas lives orientativas para os **professores dos componentes dos Itinerários Formativos** de Área do Conhecimento e da parte diversificada do currículo. As transmissões ocorrem pelo canal **Gestão do CMSP** e abordam as estratégias pedagógicas que estão sendo trabalhadas nesses componentes do material digital.

Todas as lives ocorrerão às 9h30 da manhã.

A série de lives têm o seguinte cronograma:

✓ **24 de março de 2025** – Preparando Jogos de Empresa de Empreendedorismo (2ª série do Ensino Médio)

Link da live realizada: <https://youtube.com/live/82R4bb8wH8M?feature=share>

✓ **25 de março de 2025** – Projeto de Vida nos Anos Finais e no Ensino Médio

Link da live realizada: <https://youtube.com/live/8q-P0HCA4QM?feature=share>

✓ **27 de março de 2025** – O componente de Liderança

Link da live: <https://www.youtube.com/live/wuw2kjUhh0g>

Lives de abril

✓ **01 de abril de 2025** – As Unidades Temáticas de Biotecnologia

✓ **02 de abril de 2025** – O componente de Oratória

✓ **03 de abril de 2025** – Arte e Mídias Digitais

✓ **04 de abril de 2025** – Geopolítica

✓ **07 de abril de 2025** – O componente de Filosofia e Sociedade Moderna

✓ **08 de abril de 2025** – Química Aplicada

As lives ficarão disponíveis também no repositório do CMSP.

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPEP

2. DOCUMENTO ORIENTADOR DE ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS – VERSÃO 2



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Coordenadores de Equipe Curricular (CEC), Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados(as),

No link a seguir, apresentamos uma nova versão do “Documento Orientador de Orientação de Estudos”, aprimorada e atualizada conforme solicitações.



3. AVALIAÇÃO DA UNIDADE DA START BY ALURA

AVALIAÇÃO DA UNIDADE DA START BY ALURA



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Professores Especialistas em Currículo (PEC) Desenvolvimento Curricular de Tecnologia, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores atribuídos com aulas de tecnologia e inovação e/ou Programação

Prezados(as),

Prepare-se, está chegando a avaliação da unidade da Start By Alura

A partir de 2025, para os componentes de Tecnologia e Inovação e Programação, suportados pela plataforma Start By Alura, contaremos com uma **avaliação de unidade bimestral**. Essa avaliação tem como objetivo:

- Medir a proficiência em habilidades da BNCC relacionadas à computação;
- Avaliar conteúdos-chave, como lógica computacional, sintaxe e resolução de problemas, buscando alinhar as competências e os conteúdos trabalhados na plataforma com padrões avaliativos amplamente reconhecidos;
- Permitir que professores adaptem estratégias de ensino com base em evidências reais de desempenho.
- Validar o aprendizado ao longo das aulas/unidades, conectando os conhecimentos práticos e teóricos.

Abaixo uma tabela que diferencia os tipos de avaliações oferecidos nesses componentes:

AVALIAÇÃO		
TIPO	FREQUÊNCIA	INTERVENÇÕES PEDAGÓGICAS
Exercícios	aula a aula	Rápidas e focadas na dúvida pontual
Projeto	2 momentos por unidade	Abrangentes - no desenvolvimento da habilidade
Avaliação	unidade a unidade	Abrangentes - habilidade e conceitos
Prova Paulista	bimestre a bimestre	Abrangentes - habilidade e competências - Currículo

Essa funcionalidade será disponibilizada na plataforma da Start By Alura em duas etapas, **para os 6º, 7º e Ensino Médio no dia 26/03, já para os 8º e 9º no dia 31/03.**

Lembrando que o professor que faz liberação da avaliação para suas turmas, **definindo a data e hora de aplicação.** As unidades avaliadas serão:

6º - Lógica de programação: exploração criativa

7º - Lógica de programação: desenvolvendo a missão labirinto

8º - Listas: lógica e magia na programação

9º- Autômatos: criando uma simulação de um Robô em Marte

Ensino Médio: Lógica de programação: criando arte interativa com P5.js

A avaliação será composta de 10 questões de múltipla escolha e deve ser feita de forma individual por cada estudante. De acordo com o escopo-sequência, orientamos que a aplicação ocorra na semana 10, de 7 a 11 de Abril.

Para organização das unidades escolares, sugerimos o seguinte cronograma nas próximas semanas:

Ação	Responsável	S8 31/03 a 04/04	S9 07 a 11/4	S10 14 a 17/4
Organizar cronograma de uso de equipamentos para aplicação da prova	Direção	x		
Estudar vídeo tutorial e materiais de apoio (ATPL) para se preparar para aplicação	Docente	x		
Agendar as avaliações para as turmas	Docente	x		
Acompanhar a aplicação nas suas turmas	Docente com apoio CGPG		x	
Acompanhar a Live sobre avaliação e notas	Docente com apoio CGPG		x	
Analisar as notas e desempenho dos estudantes para compor a nota do bimestre	Docente com apoio CGPG			x

Para se preparar para este momento de avaliação, reforçamos os materiais disponíveis:

- **Material da Orientação Técnica de Fevereiro**
- **Vídeo Tutorial**
- ATPL – Planejamento de Aula semana 7 – 17 a 21/03
- **Documento Orientativo Start by Alura**
- Guia do professor das unidades de avaliadas

Em casos de dúvidas, busque seu PEC Desenvolvimento Curricular.

COPED/CEIN - Equipe de Tecnologias Educacionais / Plataformas – Frente SPTEC
Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

4. OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025: PUBLICAÇÃO DO REGULAMENTO DA OMASP – OLIMPÍADA DE MATEMÁTICA DAS ESCOLAS ESTADUAIS DE SÃO PAULO



Olimpíada de
Matemática

**PUBLICAÇÃO DO REGULAMENTO DA
OMASP – OLIMPÍADA DE MATEMÁTICA
DAS ESCOLAS ESTADUAIS DE SÃO PAULO**

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Diretores Escolares/de Escola, Vice-Diretores, Coordenador Gestão Pedagógica (CGP)/Coordenador Gestão Pedagógica Geral (CGPG)/Coordenador Gestão Pedagógica de Área Curricular (CGPAC), PECs, Professores de todos os componentes curriculares.

Prezados(as),

Comunicamos que o regulamento da **Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo – OMASP – foi publicado**. Para conferir, acesse o site oficial da Olimpíada: <https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/omasp-regulamento/>. A segunda edição da OMASP acontece em três fases e será organizada por comissão específica sob responsabilidade da SEDUC-SP.

Público: participarão da FASE I da Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo os estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º, 7º, 8º e 9º anos) e do Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries) que realizarem a **Prova Paulista do 1º Bimestre de 2025**.

Fases:

Fase I: Prova Paulista (entre os dias 31/03 e 09/04) – serão selecionados para a Fase II 30% do total de estudantes participantes por escola, por ano/série, com o maior número de acertos na prova de matemática. O resultado dos aprovados para a FASE II será divulgado pela comissão organizadora em até 10 dias úteis após fim da Prova Paulista do 1º Bimestre de 2025.

Fase II: A avaliação da FASE II, **classificação municipal**, será realizada por meio de prova on-line, elaborada por comissão específica da SEDUC-SP, considerando o nível correspondente ao ano/série avaliado. A saber: Nível I: 6º e 7º anos; Nível 2: 8º e 9º anos; Nível 3: Ensino Médio. A prova on-line será realizada nos dias **05, 06 e 07 de maio de 2025**. O cronograma completo está publicado no regulamento. Fase III: Participação da **FASE III** os estudantes que obtiveram medalha de OURO na Fase II da OMASP. A prova será realizada no dia **07 de agosto de 2025, às 9 horas da manhã**.

Assim como aconteceu no ano de 2024, da Fase Municipal, serão premiados, em cerimônias regionais, com medalhas e com camisetas, os estudantes que estiverem entre os 5% mais bem classificados por município, sendo:

- Medalha de OURO para os estudantes que estiverem entre os 0,6% mais bem classificados no município;
- Medalha de PRATA para os estudantes com classificação acima de 0,6% até 2%;
- Medalha de BRONZE para os estudantes com classificação acima de 2% até 5%.

Observação: O percentual é calculado de acordo com número total de estudantes do município para cada ano/série.

Contamos com a participação de todos em mais uma edição da OMASP e com a divulgação, nas escolas, da Fase I – Prova Paulista. Para ajudar no engajamento dos estudantes, preparamos algumas peças de divulgação da Olimpíada que podem ser usadas por todas as unidades escolares, seja em meios físicos, sejam em suportes digitais. Para fazer o download, basta acessar este menu do site oficial:

<https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/divulgacao/>.

Para mais informações, consulte estes documentos:

- <https://doe.sp.gov.br/executivo/secretaria-da-educacao/resolucao-seduc-n-01-de-6-de-janeiro-de-2025-2025010611231220807843>
- <https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/omasp-regulamento/>

COPED – Equipe de Olimpíadas Científicas

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

5. OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS SEDUC 2025: ESCOLAS OLÍMPICAS 2025 – COMUNICADO CONJUNTO: COPED/CITEM/DGREM/CEPAG



**ESCOLAS OLÍMPICAS 2025 –
COMUNICADO CONJUNTO:
COPED/CITEM/DGREM/CEPAG**

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Diretores Escolares/de Escola, Vice-Diretores, Coordenador Gestão Pedagógica (CGP)/Coordenador Gestão Pedagógica Geral (CGPG)/Coordenador Gerentes de Organização Escolar (GOE), CAF, PEC, Professores de todos os componentes curriculares

Prezados(as),

Comunicamos alguns pontos fundamentais para o bom funcionamento das **Escolas Olímpicas**.

1. Requisitos para o funcionamento do Diário de Classe das Aulas Olímpicas:

Para que o Diário de Classe esteja habilitado para o lançamento de frequência e demais atividades, é necessário que estes três requisitos sejam verificados.

1.1. Cadastro da grade horária:

Prezados (as) GOEs e trios gestores das unidades escolares sede das Escolas Olímpicas,

Gentileza, cadastrar os seguintes horários para os sábados:

- 9:00 - 9:50
- 9:50 - 10:40
- 10:50 - 11:40
- Na seleção do tipo de ensino, escolher Aulas Olímpicas.

1.2. Edição do Calendário da Escola Olímpica e homologação do calendário: comunicado da Coordenadoria de Informação, Tecnologia, Evidência e Matrícula (CITEM) e do Departamento de Planejamento e Gestão da Rede Escolar e Matrícula (DGREM)

Prezados (as) Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino, Diretores do CIE e NRM,

Informamos que um novo evento, denominado **"Aulas Olímpicas"**, foi recentemente cadastrado para utilização no calendário escolar. Orientamos que todas as unidades escolares que oferecem aula olímpica cadastrem esse novo evento e sigam, novamente, com o fluxo de homologação do calendário.

Essa alteração refletirá no total de dias letivos totais oferecidos pela *unidade escolar*, porém isso não tem impacto na carga horário dos estudantes em seus cursos regulares. Por fim, após realizada a alteração do calendário escolar, há a necessidade de cadastrar, respectivamente, o horário da aula olímpica e de sua grade horária, funcionalidades que permitirão os acessos a Sala do Futuro para que sejam realizados os registros de frequência. Contamos com a colaboração de todos para o cumprimento das orientações e que informem as unidades escolares vinculadas à sua Diretoria de Ensino.

Estes são os perfis que podem fazer essa modificação na SED:

- Gerente de Organização Escolar (GOE)
- Agente de Organização escolar (AOE)
- Diretor e Vice-diretor
- Supervisor de Ensino
- Dirigente de Ensino

Considerem, por favor, os sábados letivos do nosso projeto (mês/dia letivo):

Calendário - Escolas Olímpicas

- Março/ 15; 22; 29
- Abril/ 05; 12; 26
- Maio/ 10; 17; 24; 31
- Junho/ 07 e 14
- Agosto/ 09; 16; 23; 30
- Setembro/ 06; 13; 20; 27
- Outubro/ 04; 11; 18
- Novembro/ 08

Calendário de reposição - cadastrar estas datas, caso haja algum feriado municipal no sábado letivo das Aulas Olímpicas:

Junho/ 28

Outubro/ 25

Novembro/ 29

- Clique aqui para acessar o tutorial Calendário Escolar:
https://drive.google.com/file/d/1wYqZbLiTRCpg-QVs-BRormMI_QFZcQ0y/view

Importante ressaltar que o Dirigente de Ensino é o responsável pela ação final de homologar o calendário e que, sem essa homologação, o Diário de Classe das Olimpíadas não será aberto para os professores.

Aos Supervisores de Ensino, solicitamos a gentileza de lançar, de forma retroativa, a frequência dos estudantes das Escolas Olímpicas da sua Diretoria de Ensino referente ao dia 15 de março, pois, em detrimento do não funcionamento do Diário em tempo hábil, os professores foram impedidos de realizar esse lançamento das Aulas Olímpicas.

1.3. Associação de Professores: comunicado do CEPAG/CGRH

Prezados (as), Diretor (a) do CRH, NAP e NFP,

A associação de Projetos Olimpíadas Científicas foi realizada na Atribuição Especial, porém essa opção será descontinuada dessa aba e junto as associações realizadas. Solicitamos, portanto, que essas aulas sejam **associadas pela aba 2 (Associação do Professor à Classe)**, de acordo com arquivo abaixo. Importante ressaltar que essa ação seja realizada até o próximo processamento, conforme Cronograma.

Associação do Professor à Classe

Calcular Associação Calcular ATPC

Ano Letivo: 2025

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Município: SAO PAULO

Situação das Escolas: ATPM

Escola:

Tipo de Ensino: AULAS OLÍMPICAS

CPF:

Pesquisar Cadastrar

2. Matrícula dos estudantes:

As inscrições para as Escolas Olímpicas reabriram!

Ao longo do ano, as inscrições para a Escola Olímpica da sua Diretoria de Ensino ficarão abertas.

Mas, atenção: matrícula só será efetivada se houver vaga nessa escola.

Se na sua Diretoria de Ensino ainda não tem uma turma disponível, há previsão de abertura de novas turmas no ciclo do segundo semestre!

Conheça mais sobre as Escolas Olímpicas:

A partir de março deste ano, escolas estaduais de SP abrem aos sábados para preparar estudantes para as olimpíadas do conhecimento! O programa da Seduc-SP oferece aulas gratuitas de Matemática e suas Tecnologias para alunos do Ensino Fundamental

(6º ao 9º ano) e Médio que desejam aprimorar seus conhecimentos e participar de competições científicas.

As aulas começaram no dia 15 de março e são ministradas por professores da rede que atuam nessa área e contam com material didático exclusivo para uso nas aulas presenciais aos sábados.

Para se inscrever, o estudante precisa acessar a SED (Secretaria Escolar Digital), seguindo este passo a passo:

- Gestão Escolar
- Sistema de Olimpíadas
- Aulas Olímpicas – inscrição

Importante: para participar, é necessária a autorização dos responsáveis. O aluno poderá se inscrever o ano todo, mas, claro, só será matriculado se houver vaga.

Para mais informações, consulte o site oficial:

<https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/aulas-olimpicas/>

Pedimos a colaboração de todos em relação as ações listadas, agradecemos a parceria e nos colocamos à disposição para esclarecer qualquer dúvida.

COPED – Equipe de Olimpíadas Científicas

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

6. PLANEJAMENTO DE AULA - PUBLICAÇÃO DE CONTEÚDO

**PUBLICAÇÃO DE
CONTEÚDOS**

planejamento
de aula 

Público-alvo: Professores que atuam diretamente com estudantes

Datas: 31/03 a 11/04/2025 e 14/04

Informações: Entre os dias 31/03 e 11/04 não haverá a publicação de novos conteúdos do Planejamento de Aula no AVA EFAPE. Desta maneira, os professores devem acessar os

conteúdos das duas semanas anteriores disponíveis no ambiente virtual, visando compor o seu planejamento de aula. Por fim, no dia 14/04 iniciamos a oferta de novos conteúdos para o 2º bimestre, como habitual, semanalmente.

EJA - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

1. CONTEÚDO PARA FORMAÇÃO DE 31 DE MARÇO A 04 DE ABRIL



Seção Formativa EJA – Conteúdo para formação de 31 de Março a 04 de abril.

Interessados: Diretor de Escola/Diretor Escolar, Coordenador de Gestão Pedagógica – CGP e Docente que atuam nas Turmas da EJA (Todas as Modalidades), PEC Ponto Focal EJA e Supervisores Ponto Focais de Escolas que possuem EJA.

Esta seção do boletim tem como objetivo apresentar o material das formações a serem retransmitidas aos docentes dentro da proposta do **PACTO EJA**, assim como já esclarecido nas edições anteriores, além das formações realizadas até o momento.

Temos como foco trazer de maneira clara e resumida as reflexões e práticas sobre a Educação de Jovens e Adultos (EJA), abordadas nas formações do MEC, IFFAR e SEDUC, destacando a importância da educação popular e dos **Círculos de Cultura** na formação de professores e estudantes.

Na última **quarta-feira, dia 26 de março, ocorreu a 2ª LIVE “Círculos de Cultura Virtual”**, abordando a temática: *Razões do Analfabetismo no Brasil: acesso, permanência e elevação da escolaridade na Educação de Jovens e Adultos (EJA)*.

A live foi transmitida a todo o Brasil, via Youtube, e em plataforma específica Even 3 (para os profissionais que se inscreveram para participarem ao vivo do debate e discussões) dentro do período de transmissão 19h às 20h45.

Neste Boletim Informativo, na seção SEMANA A – PACTO EJA, apresentamos o conteúdo formativo desse encontro virtual, o qual deverá ser desdobrado na escola, em momento de ATPC Presencial com os docentes, sendo:

- **Pauta e material formativo – “Círculos de Cultura Virtual”.**
- **Informações Complementares.**

Por meio da Pauta Formativa – **“Círculos de Cultura Virtual”**, apresentamos, de forma resumida, tudo o que foi trabalhado na live de transmissão do IFFAR.

Este material formativo é de extrema importância para sistematizar o que será trabalhado em seguida.

No item das **“Informações Complementares”**, postamos o detalhamento da transmissão da LIVE - “Timestamps” com a minutagem das temáticas e subtemáticas apresentadas na live do IFFAR, deixamos, também, o link da AGENDA de Formações do mês de abril/2025, o link do Drive Repositório EJA DERO, além do link do PADLET EJA DERO, onde os formadores e professores podem buscar informações pertinentes sobre as ações formativas do PACTO EJA e verificar o cronograma de atuação, bem como prazos para postagem das evidências das ações formativas da EJA nas Escolas.

Esperamos que todos tenham uma excelente formação em serviço para aprimorarmos nossas abordagens com os estudantes da EJA, tanto metodologicamente como didaticamente, pensando primordialmente na formação integral deste estudante e na construção coletiva do currículo da EJA para todos.

Pauta Formativa – “Círculos de Cultura Virtual”.

Live do dia: 26/03/2025.

Link da live: https://www.youtube.com/live/ge4V_fMkQaI?feature=shared

Temática: *Razões do Analfabetismo no Brasil: acesso, permanência e elevação da escolaridade na Educação de Jovens e Adultos (EJA).*

Objetivo: *Discutir as causas do analfabetismo e os desafios na EJA, fomentando um momento de escuta densa e reflexão crítica na escola.*

ATIVIDADE – CÍRCULO DE CULTURA PRESENCIAL NA U.E.

1. Organizar os docentes em círculo, transmitir a gravação da live do dia 26/03/25 – PACTO EJA: *Razões do Analfabetismo no Brasil: acesso, permanência e elevação da escolaridade na Educação de Jovens e Adultos (EJA).*
2. Após assistir ao vídeo – Círculo de Cultura – ler e refletir sobre os principais pontos abordados no encontro virtual, promovido pelo IFFAR e responder às perguntas exploratórias a seguir:

✶ Introdução

Este boletim apresenta os principais pontos debatidos no segundo Círculo de Cultura Virtual da EJA, com foco nas razões do analfabetismo no Brasil, acesso à educação, permanência dos estudantes e a elevação da escolaridade. O evento reuniu especialistas, professoras, militantes e estudantes de diversas regiões do país.

Abertura e Convidadas

O evento iniciou com saudações institucionais e apresentação das convidadas:

- **Profª Maria Hermínia (UFSC)**: especialista em políticas públicas e gestão da educação.
- **Profª Daniele Dias (UFPB)**: pesquisadora em educação popular e práticas pedagógicas emancipadoras.
- **Profª Márcia Pereira (Rede Municipal de Goiânia)**: referência em gestão educacional e experiências inovadoras na EJA.

Um vídeo emocionante produzido pelo Coletivo de São Carlos trouxe relatos reais de estudantes da EJA, destacando a motivação para retornar à escola, os desafios enfrentados e a alegria de aprender.

Panorama do Analfabetismo no Brasil

- O país ainda conta com **mais de 11 milhões de pessoas analfabetas**, concentradas principalmente nas regiões **Nordeste e Norte**.
- A taxa de matrícula da EJA caiu de **3,5 milhões em 2017** para **2,5 milhões em 2023**.
- Apenas **6,41% da demanda é atendida no Norte** e **8,63% no Nordeste**, mesmo sendo as regiões com maior necessidade.
- Grupos mais afetados: **mulheres, população negra, LGBTQIA+** e pessoas em situação de vulnerabilidade.

Direitos Legais e Políticas Públicas

- A EJA é considerada parte da **Educação Básica**, conforme previsto na LDB.
- Ainda que não seja obrigatória para o aluno, sua oferta é **obrigatória para as redes de ensino**.
- A matrícula na EJA pode ser demandada por indivíduos ou por meio de articulação com **órgãos públicos, sindicatos, associações e entidades comunitárias**.

- Chamada pública deve ser ativa: em igrejas, mercados, unidades de saúde e associações comunitárias.

Barreiras de Acesso e Propostas de Superação

- Fatores como **alimentação insuficiente, falta de transporte, horários inflexíveis e ausência de acolhimento** dificultam o acesso e a permanência.
- Experiências como o programa **“Estudar sem Fome”**, em Goiânia, evidenciam como políticas públicas focadas no bem-estar do aluno aumentam a permanência escolar.
- A chamada pública precisa ir além das redes sociais e envolver a divulgação em **postos de saúde, igrejas, comércios, rádios locais e ônibus urbanos**.

O Educador como Agente de Transformação

- A prática docente deve estar baseada nos princípios da **educação popular** e nos fundamentos de **Paulo Freire**.
- É fundamental que o educador conheça a realidade social de seus estudantes e utilize metodologias que dialoguem com suas vivências.
- O reconhecimento da trajetória do estudante e a escuta de seus objetivos concretos (como aprender a ler um manual ou fazer contas no mercado) são ferramentas para promover a permanência.
- É fundamental reconhecer a alfabetização como um processo **contínuo**, que se inicia no desejo de aprender e se fortalece com o acolhimento e respeito à trajetória de cada aluno.

Indicadores Relevantes

- Somente **6,41%** da demanda por alfabetização é atendida no Norte.
- Apenas **8,63%** é atendida no Nordeste, apesar da alta taxa de analfabetismo.
- A **renda média** da população branca é **69,3% maior** que da população preta/parda.
- **Mulheres** lideram as estatísticas de analfabetismo entre adultos.

Propostas de Ação e Mobilização

- Garantia de materiais didáticos contextualizados e acessíveis.

- Fortalecimento da chamada pública com apoio de entidades como **Ministério Público, TRTs e escolas**.
- Parcerias com programas de saúde e assistência social para identificar e acolher o público da EJA.
- Criar mecanismos de participação coletiva nas comunidades.

Considerações Finais

A EJA é uma ferramenta essencial para a inclusão social e o combate às desigualdades estruturais.

A alfabetização não é um favor, é um **direito**. Para garanti-lo, é necessária a articulação entre formação docente, políticas públicas efetivas e a escuta atenta dos sujeitos da EJA.

Contextualização

O segundo Círculo de Cultura Virtual da Educação de Jovens e Adultos (EJA) foi encerrado com uma mensagem de agradecimento às convidadas e um convite à continuidade do compromisso coletivo com a educação popular.

O encerramento trouxe reflexões sobre a importância da amorosidade, humildade e partilha de saberes como fundamentos da prática pedagógica na EJA.

Reconhecimento às Convidadas

As participantes Maria Hermínia, Dani e Márcia foram destacadas pela mediação como profissionais "nota 1000", que demonstraram profundidade de conhecimento, paciência pedagógica e um forte compromisso com a educação emancipadora.

Essa valorização reafirma a relevância da troca de experiências entre educadoras comprometidas com a transformação social.

Acompanhamento e Participação

- Os participantes foram incentivados a compartilhar **fotos dos encontros presenciais e virtuais**, marcando os perfis oficiais para ampliar a visibilidade da EJA.

Sentimento de Encerramento

A mensagem final trouxe um clima de **acolhimento, esperança e continuidade**. Com votos de boa noite e agradecimento coletivo, o encerramento reforçou a importância de fortalecer a rede de educadores e educadoras da EJA.

Perguntas Exploratórias – responder no Diário de Bordo da EJA

- Como a prática docente pode promover inclusão e acolhimento na EJA?
- De que maneira podemos redesenhar estratégias de mobilização em nossos territórios?
- Como o reconhecimento da trajetória do aluno fortalece sua permanência?

Encaminhamentos e Propostas – Elaborar Portifólio com as evidências

- Reforçar a articulação com outras políticas públicas (assistência, saúde, trabalho).
- Organizar registros locais sobre permanência e evasão na EJA.
- Fomentar a produção de materiais didáticos contextualizados.
- Ampliar canais de escuta ativa com os alunos para identificar suas metas e interesses.
- O reconhecimento da trajetória do estudante e a escuta de seus objetivos concretos (como aprender a ler um manual ou fazer contas no mercado) são ferramentas para promover a permanência.

Informações Complementares



“Timestamps” relevantes do vídeo com informações importantes:

1. [00:00](#) – Abertura do segundo Círculo de Cultura Virtual.
2. [01:04](#) – Convite à mobilização de municípios para adesão ao pacto.
3. [02:42](#) – Anúncio da temática: razões do analfabetismo, acesso e permanência.
4. [03:54](#) – Vídeo místico com relatos reais de estudantes da EJA.
5. [07:10](#) – Agradecimento ao Coletivo de São Carlos pelo vídeo.
6. [09:31](#) – Apresentação da Profª Márcia Pereira Melo.
7. [10:36](#) – Apresentação da Profª Maria Hermínia (UFSC).
8. [12:10](#) – Apresentação da Profª Daniele Dias (UFPB).

9. [13:12](#) – Início do diálogo com dados sobre o analfabetismo.
10. [20:27](#) – Paulo Freire: “Mudar é difícil, mas é possível”.
11. [24:21](#) – Distinção entre direito obrigatório e oferta da EJA.
12. [26:11](#) – Chamadas públicas devem ir além das redes sociais.
13. [28:23](#) – Alta demanda de escolaridade entre trabalhadores informais.
14. [31:21](#) – Queda de 1 milhão de matrículas na EJA desde 2017.
15. [37:15](#) – Fechamento de escolas e evasão em Goiânia.
16. [41:04](#) – Necessidade de aplicar o Plano Nacional de Educação.
17. [44:26](#) – Discussão sobre exclusão da população LGBTQIA+ na EJA.
18. [49:12](#) – Diferença entre matrícula e demanda no Brasil.
19. [53:27](#) – Professor deve ajudar o estudante a acessar seus direitos.
20. [59:20](#) – A permanência está relacionada à escuta dos objetivos do estudante.
21. [01:32:07](#) – Início do encerramento e informações sobre a lista de presença.
22. [01:32:39](#) – Agradecimento às convidadas pela sabedoria e amorosidade.
23. [01:33:14](#) – Homenagem direta às professoras Maria Hermínia, Dani e Márcia.
24. [01:33:34](#) – Incentivo para postar fotos nas redes sociais marcando o evento.
25. [01:33:54](#) – Despedida final e convite para o próximo Círculo de Cultura.

Para melhor alinhamento das ações e organização do Calendário Formativo das Unidades Escolares, segue a **AGENDA EJA/SEDUC-DERO sobre as ações do PACTO EJA para o mês de abril de 2025** – [Acesse aqui](#)

Também segue o link do DRIVE/**Repositório EJA DERO para acesso às pautas e materiais formativos do PACTO EJA e postagem de evidências das ações formativas desenvolvidas nas escolas que possuem EJA** – [Acesse aqui](#)

A fim de intensificarmos as evidências das ações da EJA em todo o território nacional, temos um **PADLET próprio para inserirmos as ações realizadas** – [Acesse aqui](#)

Sem mais, nos colocamos à disposição para auxiliar no que for necessário e esclarecer quaisquer dúvidas que possam surgir através dos contatos abaixo:

Responsáveis pela seção do Boletim Informativo – PACTO EJA e pelas formações “Círculos de Cultura Presenciais:

Profª Me Elizângela A. F. Almeida (Supervisora ponto focal da pasta)

Formadora Regional do PACTO EJA

E-mail: elizangela.almeida@educacao.sp.gov.br

Telefone Ramal: (14) 3302 - 2764

Whatsapp (14) 98114-7518

Sebastiana T. Barbosa

Supervisora de Ensino

Articuladora Regional – PACTO EJA

CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA - CAF

1. NOVA REDE DE SUPRIMENTOS – OPERAÇÃO MARÇO E ABRIL/2025 - INSUMOS ENTREGUES / ENTREGA CORREIOS/ PDDE / CRM



**REDE DE
SUPRIMENTOS**

**OPERAÇÃO MARÇO E ABRIL/2025 -
INSUMOS ENTREGUES / ENTREGA
CORREIOS/ PDDE / CRM**

Prezados(as) Diretores(as) de Escolas,

A Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares (CISE), comunica sobre o as entregas dos insumos pela nova Rede de Suprimentos.

1) O kit de março terá os seguintes insumos:

- Papel Higiénico
- Copo
- Desinfetante (*Apenas para UEs que não possuem empresa terceirizada de limpeza*)
- Água sanitária (*Apenas para UEs que não possuem empresa terceirizada de limpeza ou convênio de alimentação*)
- Detergente Líquido
- Sabonete Líquido
- Papel Sulfite

- Álcool
- Papel toalha
- Açúcar
- Filtro de café
- Pincel preto para quadro branco
- Pincel vermelho para quadro branco
- Caneta
- Folha EVA cores diversas
- Lápis
- Corretivo em fita

2) O kit de abril terá os insumos do kit de março, mais os itens abaixo:

- Chá
- Pasta Prontuário
- Pasta Portifólio
- Cartolinas
- Apagador quadro branco
- Apagador para Giz
- Giz
- Refil de tinta para pincéis quadro branco
- Tesoura
- Esponja
- Clips
- Grampo
- Régua

O que fazer se a quantidade for insuficiente?

- ✓ Abrir chamado pelo Portal de Atendimento solicitando readequação da quantidade dos itens considerados insuficientes.
- ✓ Em caso de extrema urgência, ou total desabastecimento, solicitar entrega extra pelo Portal de Atendimento.
- ✓ Será atendida em até 72h.

3) ATUAÇÃO DOS CORREIOS:

- ✓ Devem entregar os Kits nas escolas, em local adequado para conferência das quantidades entregues;
- ✓ O ajudante/carteiro deve ajudar no descarregamento das caixas
- ✓ A confirmação de entrega será realizada via assinatura digital em tablet, que será disponibilizada posteriormente, para a CISE.

Portanto, pedimos para:

- ✓ Não receber o kit fora do endereço da escola;
- ✓ Não retirar em uma agência dos Correios;
- ✓ Comunicar a SEDUC via Portal de Atendimento, qualquer divergência, ou inconformidade de atendimento dos Correios;

O que fazer no caso de divergência de quantidade recebida e quantidade informada no documento de entrega?

- ✓ Receber o que está sendo entregue
- ✓ Assinalar o que não foi recebido
- ✓ Comunicar a Equipe do CEQUI via Portal de Atendimento

4) PDDE - O que pode comprar?

- ✓ O insumo necessário para o bom andamento da Unidade Escolar, desde que não conste na lista de itens entregues pela Rede de Suprimentos

o Como saber se posso adquirir um item que não está na lista da Rede de Suprimentos?

Acione a equipe do CEQUI, realizando uma solicitação formal para dginf.cequi@educacao.sp.gov.br

5) CRM (PORTAL DE ATENDIMENTO)

o Para que serve?

- ✓ Para tirar dúvidas, reportar problemas e intercorrências, reclamações, sugestões, ou ainda para atualizar necessidade dos kits.

o Como acessar?

- ✓ Link: Entrar · [Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#)
- ✓ Anexo passo a passo de como utilizar o Portal de Atendimento.

CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR - CIE**1. PROGRAMA PÉ-DE-MEIA – CALENDÁRIO DE PAGAMENTO DE 2025**

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo informa que foi publicada a **Portaria MEC nº 143, de 26 de fevereiro de 2025**, no Diário Oficial da União, estabelecendo o calendário operacional do Programa Pé-de-Meia para o ano de 2025:

Incentivo matrícula – Ano-referência 2025

Valor do incentivo:	R\$ 200,00 (duzentos reais) em parcela única
Requisito para o incentivo:	efetivação da matrícula no início do ano letivo
Data-limite para a transmissão da informação, pelos sistemas de ensino e instituições federais que ofertam o ensino médio:	12 de março de 2025
Período de pagamento do incentivo, considerando as informações consolidadas até 12 de março de 2025:	de 31 de março a 7 de abril de 2025

Incentivo frequência – Ano-referência 2025

Valor do incentivo:	R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais) em nove parcelas periódicas
Requisito para o incentivo:	frequência mínima mensal de 80% (oitenta por cento) das horas letivas ou média de frequência de 80% (oitenta por cento) das horas letivas no ano, até o momento da coleta da informação

Parcela	Data-Limite para a transmissão das informações no Sistema Gestão Presente	Período de pagamento	Período para eventuais correções ou atualização das informações transmitidas
1	4 de abril de 2025	de 23 a 30 de abril de 2025	até 4 de julho de 2025
2	9 de maio de 2025	de 26 de maio a 2 de junho de 2025	até 1º de agosto de 2025

Parcela	Data-Limite para a transmissão das informações no Sistema Gestão Presente	Período de pagamento	Período para eventuais correções ou atualização das informações transmitidas
1	4 de abril de 2025	de 23 a 30 de abril de 2025	até 4 de julho de 2025
2	9 de maio de 2025	de 26 de maio a 2 de junho de 2025	até 1º de agosto de 2025
3	6 de junho de 2025	de 23 a 30 de junho de 2025	até 5 de setembro de 2025
4	4 de julho de 2025	de 21 a 28 de julho de 2025	até 3 de outubro de 2025
5	5 de setembro de 2025	de 22 a 29 de setembro de 2025	até 16 de janeiro de 2026
6	3 de outubro de 2025	de 20 a 27 de outubro de 2025	até 6 de fevereiro de 2026
7	7 de novembro de 2025	de 25 de novembro a 2 de dezembro de 2025	até 6 de fevereiro de 2026
8	5 de dezembro de 2025	de 22 a 30 de dezembro de 2025	até 6 de março de 2026
9	16 de janeiro de 2026	de 2 a 9 de fevereiro de 2026	até 3 de abril de 2026

Destacamos que a **data-limite para a transmissão de dados** ao Ministério da Educação (MEC) é de competência da **SEDUC-CITEM**, sendo que o envio dessas informações ocorre por meio da **PRODESP**.

Atenção: A informação do **CPF do estudante** é **obrigatória** para o processamento dos dados. O **Número de Identificação Social (NIS)** não será mais utilizado para cruzamento de informações no âmbito do Programa Pé-de-Meia.

Além disso, informamos que as **informações migradas para o MEC** são aquelas registradas no **Registro de Frequência** do estudante, disponível no sistema **Sala do Futuro – Professor – Diário de Classe**.

A íntegra da Portaria pode ser acessada no seguinte link: **[PORTARIA MEC Nº 143, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2025]**

Para eventuais dúvidas ou esclarecimentos, entre em contato pelo e-mail: **pedemeia@educacao.sp.gov.br**

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS - CRH

1. PROCESSO ELEITORAL DA CIPA – PROGRAMA DE SAÚDE OCUPACIONAL DO SERVIDOR



Interessados: Dirigentes, Diretores de CRH e Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio

Prezados(as),

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos implantou em 2024 a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPA na Secretaria da Educação. **A gestão atual iniciou em 18 de junho de 2024 e irá atuar até 18 de junho de 2025**, no entanto, **é preciso iniciar um novo processo eleitoral para a gestão de 2025- 2026**.

Observe-se que a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPA tem como objetivo a prevenção de acidentes, doenças decorrentes do trabalho e assédio moral e sexual, de modo a tornar compatível, de forma permanente, o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde e bem-estar dos servidores.

A previsão da eleição de cipeiros para constituir a “Comissão Interna de Acidentes de Trabalho e Assédio”, tem data prevista para o dia 19 de maio de 2025.

Segue abaixo o cronograma do processo eleitoral:

EVENTO	DATA
Formação da Comissão Eleitoral	26/mar
Comunicar início do processo eleitoral ao sindicato	26/mar
Curso Comissão Eleitoral	27/03 a 01/04
Edital de convocação para eleição	03/abr
Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA	03/abr
Convocação para inscrição dos candidatos	08/abr
Período de inscrições	22/04 a 06/05
Retirar edital de convocação para inscrições	23/abr
Divulgação dos inscritos	07/mai

Campanha dos candidatos	07/05 a 18/05
Realização da eleição	19/mai
Apuração da eleição	19/mai
Elaboração ATA DA ELEIÇÃO	19/mai
Realização do curso da CIPA	a ser definida
Elaboração ATA DE POSSE e empossar os cipeiros	18/jun
Elaboração do calendário anual de reuniões ordinárias na REUNIÃO DE POSSE DA CIPA	18/jun

Todo o processo será realizado por meio da SED, no novo sistema de gestão da CIPA. Os modelos de editais e termos estarão disponíveis no sistema, proporcionando mais praticidade. O manual com as orientações será enviado aos interessados conforme o andamento das etapas do processo eleitoral.

1. Comissão Eleitoral:

De acordo com o item 5.5.2 da NR-5, e comunicado enviado aos interessados no dia 17/03, a Comissão Eleitoral deverá ser constituída pelo Presidente e o Vice-Presidente da CIPA atual.

A Comissão Eleitoral deverá:

- acompanhar as inscrições;
- divulgar os inscritos; acompanhar a votação;
- efetivar a apuração e declarar os eleitos;
- formalizar em ATA os titulares e suplentes para composição da CIPA.

A inserção da comissão no sistema SED será realizada no dia 26 de março, pelo CEQV. Mas deverá ser devidamente formalizada, no dia 03/04, por meio do documento físico Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA, que deverá ser assinado pelo Dirigente Regional de Ensino/Coordenador.

2. Curso Comissão Eleitoral:

O curso da Comissão Eleitoral será realizado através do sistema SED. Os membros da Comissão eleitoral terão do dia 27 a 01/04 destinados à leitura do conteúdo, que será acessado pelo sistema SED, porém, poderão salvá-lo para conferência a qualquer momento.

3. Edital de Convocação das Eleições:

O Edital de Convocação para as Eleições deverá ser acessado pela Comissão Eleitoral no sistema SED, assinado pelo Dirigente Regional de Ensino/Coordenador e divulgado por

cada Comissão Eleitoral, no dia 03/04. O Edital de Convocação deve ter ampla divulgação (site da Diretoria de Ensino, e-mails e fixado em locais de fácil acesso).

4. Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA:

O Termo de Designação da Comissão Eleitoral da CIPA, assim como o Edital de Convocação, deverá ser acessado pela Comissão Eleitoral no sistema SED, assinado pelo Dirigente Regional de Ensino/Coordenador e divulgado amplamente por cada Comissão Eleitoral, no dia 03/04.

5. Comunicado de início do processo eleitoral aos sindicatos da categoria:

A CGRH fará o comunicado do início do processo eleitoral, a todos os sindicatos da categoria profissional (APEOESP, AFUSE, APASE, UDEMO), conforme o item 5.5.1.1 da NR5.

6. Convocação para Inscrições dos Candidatos:

A convocação para a inscrição dos candidatos deverá ser por meio do Edital de Convocação de Inscrição, acessado pela Comissão Eleitoral pelo sistema SED, assinado pela Comissão Eleitoral e divulgado nos diversos canais disponíveis da Diretoria de Ensino no dia 08/04 pela manhã.

7. Período de Inscrições dos Candidatos:

Os candidatos realizarão a inscrição do dia 22/04 ao 06/05. Posteriormente a CGRH encaminhará o tutorial de inscrição.

Nesse período, cabe à Comissão Eleitoral aprovar ou reprovar a inscrição do candidato, levando em consideração as regras que estarão contidas no edital.

8. Retirada do edital de convocação para inscrições:

Para que haja a lisura do processo eleitoral da CIPA, um dia após o término das inscrições, 23/04, o edital, bem como toda comunicação de Convocação para Inscrição dos Candidatos, deverá ser retirado dos canais de divulgação, por acompanhamento da Comissão Eleitoral.

9. Divulgação dos inscritos:

A Comissão Eleitoral deverá divulgar os inscritos no processo eleitoral da CIPA. A listagem será disponibilizada pelo sistema da CIPA na SED após o término das inscrições. A divulgação deve ocorrer imediatamente, por meio do site da Diretoria de Ensino, e-mails e em locais de fácil acesso.

10. Campanha Eleitoral:

Será destinado um período de 12 dias antes das eleições (de 07 a 18 de maio) para que o candidato à Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio - CIPA realize a sua

campanha eleitoral. Cada candidato a cipeiro poderá elaborar, com responsabilidade e espírito coletivo, um tema de campanha e frase de impacto. Ex. Tema: Juntos pela Segurança no Trabalho! Frase de impacto: Ambiente seguro, trabalhador saudável.

O último dia de campanha, será dia 18 de maio/2025, um dia antes das eleições.

É proibida a realização de campanha no dia das eleições.

11. Realização das Eleições/Votação:

As eleições acontecerão por meio do sistema SED, no dia 19 de maio.

Todos os servidores da Secretaria da Educação poderão votar 1 vez, contratados, comissionados e efetivos, sendo necessário nessa etapa o login do gov.br. Posteriormente será enviado passo a passo para a votação.

O voto deverá ser secreto e acontecerá em horário normal de trabalho, respeitando os horários de turnos e permitindo a participação de todos os servidores - eleitores. Participarão da votação todos os servidores contratados até a data base de 30/04/2025. Observamos que, não havendo acima de 50% + 1 dos votos, obrigatoriamente será prorrogado um dia de eleição até o limite de 2 dias, perfazendo o total de 3 dias para o processo de votação, quando não houver quórum suficiente. No dia que atingir o quórum a votação deve ser encerrada.

12. Apuração dos Votos/Eleição

A apuração se dará ao término do processo de votação e de forma automática sendo que o resultado poderá ser verificado pela Comissão Eleitoral no sistema SED.

13. Elaboração da ATA de Eleição:

A elaboração da ATA de Eleição deverá ser no mesmo dia da apuração dos votos. Nessa ATA serão registrados os candidatos eleitos e não eleitos em ordem decrescente de votos (do maior para o menor).

Isso possibilitará a nomeação posterior, caso haja vacância de suplentes, ou seja, cargos que não foram preenchidos.

O modelo da ATA deverá ser acessado pela Comissão Eleitoral pelo sistema SED e assinada pelos membros da Comissão.

14. Treinamento / Curso:

Os membros da CIPA (eleitos e indicados, sendo titulares e suplentes), passarão por treinamento com carga horária total de **12 horas**, com data a ser definida.

Antes dessa etapa a CGRH solicitará aos Dirigentes Regional de Ensino e Coordenadores a indicação dos representantes do empregador.

15. ATA de Posse da CIPA e empossamento dos Cipeiros:

Deverá ser elaborada a ATA de Instalação e Posse da CIPA, elencando os membros eleitos e representantes do empregador, a ATA deve ser elaborada na primeira reunião da CIPA e assinada pelos seus membros e pelo Dirigente de Ensino/Coordenador.

16. Calendário de Reuniões Ordinárias:

Ainda na primeira reunião, deverá ser elaborado calendário de reuniões ordinárias da CIPA e o agendamento das reuniões será realizado no sistema SED, conforme orientações que serão passadas posteriormente. Solicitamos que toda comunicação sobre a implantação da CIPA, seja amplamente divulgada junto às escolas jurisdicionadas à Diretoria de Ensino, bem como, aos seus servidores.

CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS

1. CURSO - EDUCAÇÃO PROFISSIONAL EM AÇÃO: FORMAÇÃO DOCENTE – 1ª EDIÇÃO/2025



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores Líderes da Educação Profissional, PECs da Educação Profissional, Gestores Escolares, PAEET da Educação Profissional e Professores da Educação Profissional

Prezados(as),

O curso visa oportunizar uma formação para promover o desenvolvimento e fortalecer a atuação dos docentes da Educação Profissional Paulista.

Público: Professor de Ensino Fundamental e Médio, Professor Educação Básica II – PEB II **com aulas atribuídas nos componentes curriculares do Itinerário de Formação Técnica Profissional.**

Atenção: Este curso soma 106 h divididos em 5 Módulos que serão disponibilizados gradativamente.

Todos os professores que tiveram aulas atribuídas, no Itinerário Técnico, até dia 07 de março estão automaticamente inscritos e já podem iniciar os Módulos 1 e 2. Em breve será disponibilizado o Módulo 3.

Os professores que tiveram aulas atribuídas após esta data deverão aguardar a próxima chamada que inicia em 13/05.

Como acessar o curso no novo AVA-EFAPE

O acesso ao AVA-EFAPE deve ser realizado por meio do site da EFAPE <https://efape.educacao.sp.gov.br/acaoformacao/educacao-profissional-em-acao-formacao-docente-1a-edicao-2025/> ou diretamente pelo endereço <https://avaefape.educacao.sp.gov.br/>

Para o primeiro login o professor deve utilizar o seu CPF nos campos USUÁRIO e SENHA (com 11 dígitos, sem pontos e sem hífen). É recomendável alterar a senha padrão para uma senha pessoal, e utilizá-la nos acessos posteriores.

COPED – Equipe do Programa de Educação Profissional Paulista

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

2. PROCESSO SELETIVO – EQUIPE PROGRAMA ENSINO INTEGRAL



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Coordenadores de Equipe Curricular (CEC), Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados(as),

A Equipe responsável pelo Programa Ensino Integral da Coordenadoria Pedagógica busca novos membros da Rede! Contamos com a experiência de profissionais do Quadro do Magistério (QM) para avançarmos em nossos desafios e construirmos, juntos, uma educação com o olhar para o estudante e sua aprendizagem.

Relacionamos, a seguir, os procedimentos para atuação na referida Coordenadoria:

I – Objeto

Seleção de profissional do Quadro do Magistério, titulares de cargo, para compor equipe de técnicos para atuação na Equipe PEI / COPED.

II – Requisitos obrigatórios

Os candidatos deverão atender aos seguintes requisitos obrigatórios que especificam as condições funcionais necessárias para o afastamento:

- ser titular de cargo do Quadro do Magistério;
- ter concluído estágio probatório;
- obter anuência do superior hierárquico;
- não estar em procedimento de aposentadoria.

III – Da inscrição e análise das candidaturas

As inscrições serão realizadas por meio do preenchimento deste formulário no período de **28/03/2025 a 07/04/2025**.

O formulário tem como objetivo identificá-lo e levantar algumas informações básicas sobre o seu perfil e áreas de interesse de trabalho.

<https://forms.gle/iMKB6LDG5kDLeJT87>

Nenhuma das perguntas é eliminatória.

No formulário, haverá um campo para a inclusão do currículo profissional, no qual deverá constar a formação e a experiência profissional tanto na Secretaria da Educação quanto em outras instituições.

IV – Das disposições gerais sobre as vagas

As oportunidades de trabalho são presenciais e estão localizadas no município de São Paulo, Praça da República, 53- Centro.

Jornada de 40 horas semanais, a serem cumpridas entre às 8h e 17h ou 9h e 18h.

V – Etapas do processo seletivo

Etapa 1 – Análise Curricular Etapa 2 – Entrevista VI – Das disposições gerais A participação neste processo de cadastramento não implica, necessariamente, no seu afastamento para a Coordenadoria Pedagógica (COPED) ou qualquer outro órgão da Secretaria ou em garantia de contato. A sua inscrição não implica em qualquer comprometimento prévio de sua parte com este órgão, apenas uma intenção. Interessados que já estejam afastados nos órgãos centrais ou Diretorias de Ensino poderão participar desta Chamada mediante anuência do superior hierárquico.

Considerando o tamanho da rede, não será possível contatar individualmente todos os interessados na seleção. Assim, antecipadamente, agradecemos a atenção e o interesse em trabalhar conosco.

COPED – Equipe Programa Ensino Integral

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

3. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: AS FORMAÇÕES PARA PROFESSOR CURSISTA JÁ COMEÇARAM!



Público-alvo: Todos os professores cursistas que se inscreveram no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Datas: A partir de 24/03/2025

Informações: As formações serão realizadas pelo Microsoft Teams, para acessar sugerimos o seguinte passo a passo:

- O participante abra o navegador Microsoft Edge.
- Clique nos três pontinhos no canto superior direito e selecione Nova Janela InPrivate.
- Na barra de pesquisa, digite Office 365.
- Clique em Entrar e insira seu e-mail institucional.
- Ao acessar a plataforma, clique nos nove pontinhos (menu de aplicativos) e selecione o ícone do Teams e entre com o seu e-mail @professor.educacao.sp.gov.br.

4. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: GUIA DE BOLSO PARA PROFESSOR MULTIPLICADOR



Público-alvo: Todos os professores multiplicadores que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Informações: O Guia de Bolso foi enviado por e-mail a todos os Professores Multiplicadores, utilizando o endereço cadastrado na Secretaria Escolar Digital (SED). Caso não tenha recebido, acesse o guia no site do Programa Multiplica, disponível em:

<https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2025/03/guia-de-bolsomultiplicasp2025v06.pdf>

5. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO 2025: ORIENTAÇÃO E ENTREGA DE SOCIALIZAÇÃO

Multiplica SP
#PROFESSORES**ORIENTAÇÃO E
ENTREGA DE
SOCIALIZAÇÃO**

Público-alvo: Todos os professores multiplicadores que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Datas: 17/03 até 30/03.

Informações: Ao longo do Programa Multiplica, haverá três entregas de socializações, essenciais para a certificação dos cursos. A primeira consiste em uma pesquisa de múltipla escolha com 20 questões sobre os documentos normativos do programa e metodologias ativas. A pesquisa foi enviada para o e-mail de todos os professores multiplicadores, utilizando o endereço cadastrado na Secretaria Escolar Digital (SED). Caso não tenha recebido, pedimos que solicite auxílio para o PEC Multiplica de sua diretoria ou componente.

Ressaltamos a importância de responder a pesquisa dentro do prazo estipulado.

6. PROGRAMA MULTIPLICA SP #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025: AS FORMAÇÕES PARA COORDENADOR CURSISTA JÁ COMEÇARAM!

Multiplica SP
#COORDENADORES**AS FORMAÇÕES PARA
COORDENADOR
CURSISTA JÁ
COMEÇARAM!**

Público-alvo: Todos os coordenadores multiplicadores, cursistas líderes e coordenadores cursistas que estão no Programa Multiplica SP #Coordenadores 2025.

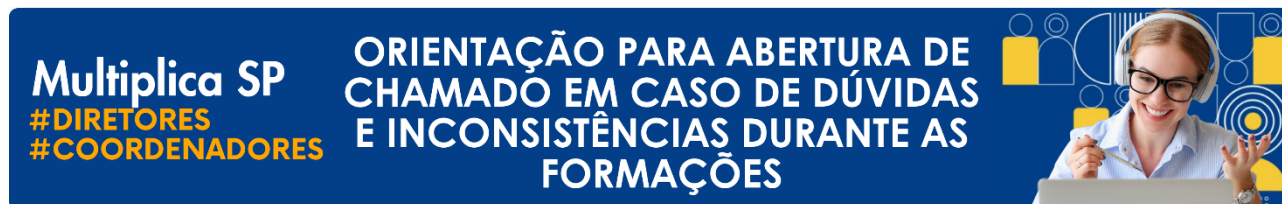
Datas: a partir de 17 de março de 2025

Informações:

As formações serão realizadas pelo Microsoft Teams, para acessar sugerimos o seguinte passo a passo:

- O participante abra o navegador Microsoft Edge.
- Clique nos três pontinhos no canto superior direito e selecione Nova Janela InPrivate.
- Na barra de pesquisa, digite Office 365.
- Clique em Entrar e insira seu e-mail institucional.
- Ao acessar a plataforma, clique nos nove pontinhos (menu de aplicativos) e selecione o ícone do Teams e entre com o seu e-mail @professor.educacao.sp.gov.br.

7. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES E #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025: ORIENTAÇÃO PARA ABERTURA DE CHAMADO EM CASO DE DÚVIDAS E INCONSISTÊNCIAS DURANTE AS FORMAÇÕES



Público-alvo: Todos os Professores e Coordenadores que estão atuando no Programa Multiplica SP #Professores e #Coordenadores 2025.

Informações: Se houver alguma inconsistência na plataforma Microsoft Teams ou dúvida durante as formações, solicitamos que abra um chamado seguindo o passo a passo abaixo:

1. Acesse: <https://atendimento.educacao.sp.gov.br/>
2. Clique em "ENTRAR" (botão azul no topo direito)
3. Caso seja seu primeiro acesso, **cadastre-se**
4. Escolha o perfil "**PROFESSOR**" e utilize seu e-mail institucional
5. Selecione a opção "**PRECISO DE AJUDA**"
6. Clique em "**ABRIR NOVO CHAMADO**"
7. Escolha o **assunto desejado**
8. **Descreva sua dúvida** e clique em "**ENVIAR**".

8. CLUBE DE LEITURA GATO PRETO - INSCRIÇÕES PARA ABRIL



Público-alvo: Todos os profissionais da SEDUC-SP

Data: Inscrições abertas para participar do encontro até o dia 11 de abril, via formulário em: <https://forms.gle/H8x9hRV9d1ttc8Bg8>

Informações: Inscrições abertas para os encontros de abril do Clube de Leitura Gato Preto - Leitura de "O caçador cibernético da Rua 13", de Fábio Kabral. Em caso de dúvidas, escreva para nucleodebibliotecacre@educacao.sp.gov.br

9. CONCURSO DE MÚSICA "FAÇA (A SUA) PARTE" - LIVE DE LANÇAMENTO



CONCURSO DE MÚSICA “FAÇA (A SUA) PARTE” - LIVE DE LANÇAMENTO

Público-alvo: Unidades Escolares, Grêmios Estudantis e Diretorias de Ensino.

Data: 28/03/2025, 14h30.

Mais informações: A live de lançamento do Concurso de música “Faça (a sua) Parte” será transmitida pelo Canal Gestão e Canal Grêmio Estudantil.

O Concurso de música “Faça (a sua) Parte” é realizado em parceria com o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP). Estudantes do Ensino Médio deverão se organizar em grupos de três pessoas e compor uma música inédita (letra e melodia) sob orientação de um professor. Para a elaboração de sua composição musical, os estudantes deverão optar por um dentre os seguintes Objetivos de Desenvolvimento Sustentável: ODS 12 – Consumo e produção responsáveis, ODS 13 – Ação contra a mudança global do clima ou ODS 16 – Paz, justiça e instituições eficazes. Informações sobre o concurso estão disponíveis no site do TCESP:

<https://www.tce.sp.gov.br/facasuaparte>. Em caso de dúvidas, envie sua mensagem para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br

ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS

1- AULAS DE CIÊNCIAS – EE PROFª ZILDA COMEGNO MONTI



Durante a Semana de Estudos Intensivos (SEI), a Professora Terezinha, da EE Profª Zilda Comegno Monti, em Santa Cruz do Rio Pardo, desenvolveu aulas de Ciências que se destacaram pela abordagem dinâmica e estratégica dos conteúdos relacionados aos eventos naturais da litosfera. Com foco na retomada das habilidades essenciais, como previsto na habilidade EF07CI15 da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), a professora utilizou questões da tarefa e da Prova Paulista do ano anterior para reforçar o aprendizado e preparar os alunos para novos desafios.

A utilização das questões da Prova Paulista serviu como uma poderosa ferramenta de revisão, permitindo que os alunos identificassem pontos fortes e áreas que precisavam ser trabalhadas com maior atenção.

A metodologia adotada durante a SEI demonstrou ser uma excelente estratégia para consolidar o aprendizado e despertar o interesse dos alunos pelos estudos da Terra e seus fenômenos.

2. HORTA ESCOLAR – EE PROFª ZILDA COMEGNO MONTI



A Professora Rosangela, da EE Profª Zilda Comegno Monti, em Santa Cruz do Rio Pardo, vem se destacando com uma iniciativa exemplar em sua eletiva, ao abordar um tema fundamental para a formação de hábitos saudáveis: a horta escolar.

Por meio destas aulas, ela não apenas promove o cultivo de vegetais e hortaliças no ambiente escolar, mas também incentiva os alunos a refletirem sobre a importância de uma alimentação equilibrada e consciente.

Com um olhar inovador, a professora utiliza a horta como uma ferramenta pedagógica que vai além do simples plantio. Ela ensina aos estudantes sobre o cuidado com o meio ambiente, o respeito ao ciclo natural dos alimentos e a relevância de consumir produtos frescos e nutritivos. Cada etapa do processo – desde o preparo da terra até a colheita – é trabalhada de forma prática e integrada às disciplinas escolares, tornando o aprendizado mais dinâmico e significativo.

3. ALUNOS DA EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA X OLIMPÍADA CANGURU DE MATEMÁTICA 2025



No dia 26 de março, 72 alunos da EE Prof. Theodorico de Oliveira, em Campos Novos Paulista participaram, pela 1ª vez, da Olimpíada Canguru de Matemática, que é aberto a todos os estudantes do 3º ano do Fundamental I, até o 3º ano do Ensino Médio.

O objetivo é despertar o interesse pela matemática para que os alunos se sintam desafiados por seus conhecimentos Matemáticos.

Os alunos foram selecionados pelos seus professores por meio de atividades realizadas em sala de aula e também pelas Plataformas Educacionais disponibilizadas pela SEDUC. Neste Concurso, são apresentadas questões de raciocínio lógico e resolução de problemas que buscam encorajar o engajamento e despertar o amor pela Matemática. A escola agradece o empenho dos professores que colaboraram juntamente com a Equipe Gestora na realização do Concurso, aos funcionários na organização do espaço e

em especial aos professores de Matemática: Marcos Felipe de Oliveira, Luís Henrique Garcia, Claudinei Balbino, Karini Grazieli da Silva e Barbara Evelyn de Melo Andrade, pelo trabalho desenvolvido em nossa Unidade Escolar e por sempre ensinar aos nossos alunos com tanto empenho e dedicação.

4. BRECHÓ BELEZA REAL – EE ORLANDO QUAGLIATO



Na última sexta-feira, 28/03/2025, aconteceu o tão esperado coquetel de inauguração do **Brechó Beleza Real**, nas dependências da **Escola Estadual P.E.I. Orlando Quagliato**, localizada no município de Ourinhos.

O evento, realizado pelos alunos dos anos iniciais, marcou a abertura de um espaço dedicado à moda sustentável, ao consumo consciente e ao resgate da autenticidade em cada peça.

O projeto foi idealizado e concretizado pela equipe dos anos iniciais, contando com o protagonismo das professoras **Adriana, Silvana, Léia e Ariadine**, além da articulação da **CGPAC Juliana Andrade** e do apoio do **Trio Gestor**.

ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO

1. AÇÕES INOVADORAS CONTRA A DENGUE



A Diretoria de Ensino de Ourinhos, por meio do Núcleo Pedagógico, mobilizou as Escolas Estaduais para desenvolverem projetos inovadores de combate à dengue. As Unidades Escolares desenvolveram planos de ação que envolveram toda a comunidade escolar na conscientização e prevenção da doença.

Um dos destaques entre os trabalhos desenvolvidos foi a iniciativa da EE Nicola Martins Romeira, onde as professoras Pamela Rafaela Antonangelo Gomes da Silva e Lilian Maria Silvestri Vaz Rorato, das áreas de Tecnologia e Ciências da Natureza, uniram esforços para criar robôs que auxiliam na prevenção da dengue. Os estudantes desenvolveram

robôs que orientam sobre a importância do descarte correto do lixo e entregam panfletos informativos, aliando criatividade e inovação ao combate ao *Aedes aegypti*. Esse projeto interdisciplinar trouxe uma abordagem inovadora, integrando ciência e tecnologia para fortalecer a conscientização e as medidas preventivas contra a doença. Além da criação dos robôs, outras escolas também apresentaram ações impactantes, como campanhas de conscientização, campanha de vacinação em parceria com a Secretaria Municipal da Saúde, mutirões para eliminação de criadouros e atividades educativas que envolveram alunos, professores e a comunidade.

A Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos parabeniza todas as escolas pelo comprometimento e criatividade na execução dos Projetos. A participação ativa da Comunidade Escolar reforça a importância do trabalho coletivo para a prevenção da dengue, demonstrando que educação e inovação caminham juntas na busca por soluções para os desafios da sociedade.

2. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: POR DENTRO DO CURRÍCULO – MATEMÁTICA



Nos dias 25 e 28 de março de 2025, foi realizada a Orientação Técnica: Por Dentro do Currículo – Matemática, na Faculdade Estácio de Sá, destinada aos professores Regentes de Matemática das Escolas Estaduais jurisdicionadas pela DERO.

O evento teve como objetivo proporcionar um espaço de reflexão, atualização e capacitação sobre as diretrizes e abordagens pedagógicas da SEDUC no ensino da Matemática.

A orientação abordou desde os fundamentos teóricos do currículo até as práticas pedagógicas mais eficazes para o desenvolvimento das competências e habilidades dos alunos.

Parabéns à PEC Regina Xavier por conduzir essa importante Formação com maestria e a todos os participantes!

Agradecimento à EE Leônidas do Amaral Vieira e à Faculdade Estácio de Sá por cederem o espaço para a realização da OT.

3. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: POR DENTRO DO CURRÍCULO – CNT



Em 27 de março de 2025, na Faculdade Estácio de Sá, foi realizada a 1ª Orientação Técnica “Por Dentro do Currículo: CNT – Biologia e Ciências”.

A Formação, conduzida pela PEC Renata Pereira, com o apoio do PEC Pedro Orlandini, teve como público-alvo os professores regentes de Ciências e Biologia das Escolas Estaduais jurisdicionadas pela DERO.

A Formação teve como objetivo fornecer uma compreensão aprofundada das diretrizes da SEDUC, referentes às Ciências da Natureza e Tecnologia, promovendo um ensino de qualidade, criativo e alinhado com as necessidades contemporâneas de aprendizagem. Parabéns aos responsáveis e a todos os participantes!

4. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: POR DENTRO DO CURRÍCULO – ANOS INICIAIS



Em 27 de março, a Equipe dos Anos Iniciais da DERO realizou a Orientação Técnica: Por Dentro do Currículo – Anos Iniciais. A OT contou com a participação dos Coordenadores das Escolas Estaduais de Anos Iniciais e com os Coordenadores das escolas dos municípios conveniados e teve como objetivo socializar as Diretrizes da SEDUC, com foco nos anos iniciais. A troca de experiências e o engajamento de todos os presentes contribuíram para o fortalecimento do trabalho pedagógico em nossas escolas, com o objetivo de garantir uma educação de qualidade e alinhada às necessidades dos alunos. Parabéns a todos os envolvidos!

5. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: PEI – CAF



Nos dias 24 e 25 de março de 2025, a Diretoria de Ensino de Ourinhos realizou a Orientação Técnica: PEI – CAF I / 2025.

A OT contou com a participação do Trio Gestor das Escolas Estaduais do Programa de Ensino Integral (PEI), e teve como objetivo repertoriar e formar os Gestores Escolares sobre as temáticas a serem abordadas no Ciclo de Acompanhamento Formativo - CAF I/2025. A Formação acontecerá nas escolas nos meses de abril e maio, envolvendo toda a Equipe Escolar, Equipe Curricular do Núcleo Pedagógico da DERO e Supervisão de Ensino. Parabéns a todos os envolvidos!

6. PARTICIPAÇÃO DO DIRIGENTE REGIONAL DE ENSINO E PECs ANOS INICIAIS NO PRÊMIO DE EXCELÊNCIA EDUCACIONAL



O Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, juntamente com as PECs dos Anos Iniciais da DERO: Lílian de Cássia Sesca Montezzi e Magali de Cássia Camargo da Silva, participou do Prêmio Educacional em Excelência da SEDUC.

O Evento aconteceu em 25 de março de 2025, no Memorial da América Latina, em São Paulo e contou com a presença dos Prefeitos e Secretários Municipais de Educação de todo o Estado.

O Prêmio Educacional em Excelência é uma premiação do Governo do Estado de São Paulo que reconhece municípios e escolas que alcançam metas de aprendizagem,

tendo como critério o Índice de Excelência Educacional (IEE), baseado nos resultados do SARESP. O investimento total de premiações é de R\$ 80 milhões.

O Evento reuniu, ainda, o Governador de Estado, Tarcísio Freitas; o Secretário da Educação, Renato Feder; a primeira-dama e presidente do Fundo Social do Estado de São Paulo, Cristiane Freitas; o presidente da Assembleia Legislativa de São Paulo (Alesp), André do Prado, além de representantes das instituições parceiras do Alfabetiza Juntos SP, a Fundação Lemann, Instituto Natura, Associação Bem Comum, Parceiros da Educação e Sesi.

Em nossa Região, foram premiados pelo índice de excelência os municípios: Bernardino de Campos, Campos Novos Paulista, Chavantes, Canitar, Ipaussu, Salto Grande e Santa Cruz do Rio Pardo e por melhores resultados na alfabetização. O município de Campos Novos Paulista recebeu, ainda, o prêmio “Destaque na Alfabetização”, assim como o município de São Pedro do Turvo.

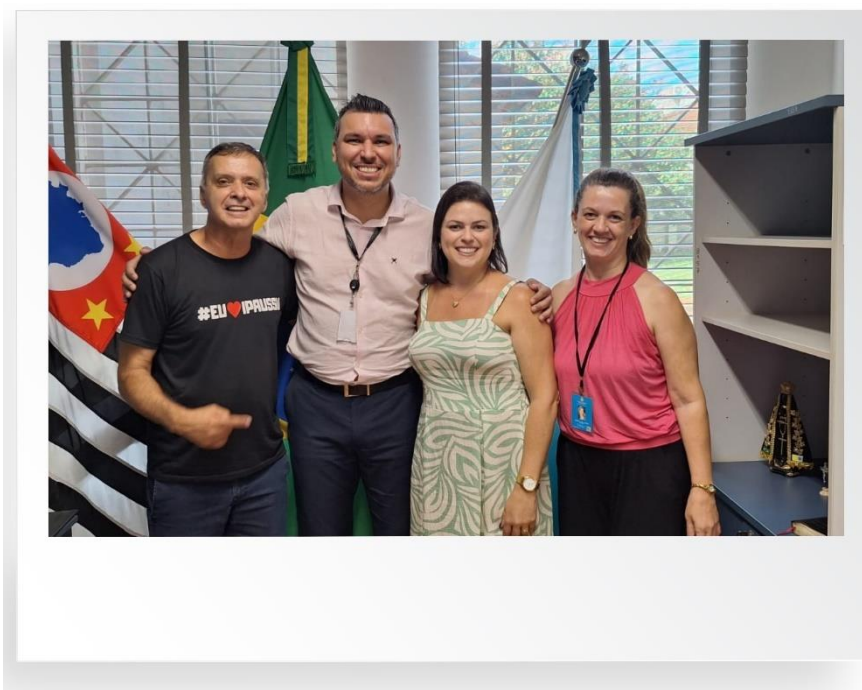
Parabéns a todos os municípios da Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos pelo comprometimento com uma Educação de qualidade cada vez maior!

7. ACOMPANHAMENTO TÉCNICO-PEDAGÓGICO NA EE BIÉCIO DE BRITTO



O Dirigente de Ensino, Elton Antonio Simão, esteve na EE Biécio de Britto, em Santa Cruz do Rio Pardo, para acompanhamento técnico-pedagógico. Parabenizamos Angelo Humberto de Oliveira, responsável pela Unidade Escolar, e a CGP Monica Ribeiro Demarchi, pelo trabalho excelente trabalham que realizam.

8. REAFIRMAÇÃO DE PARCERIA COM PREFEITURA MUNICIPAL DE IPAUSSU



Em 27 de março, o Dirigente de Ensino, Elton Antonio Simão, juntamente com a Diretora do Núcleo de Apoio, Renata Francine, estiveram na Prefeitura Municipal de Ipaussu, para reafirmar as parcerias e traçar estratégias que visem à melhoria e à qualidade do ensino na Rede Pública. Agradecemos ao Prefeito Luiz Carlos Souto e à Secretária Municipal de Educação Ana Amábile Borda, pela acolhida e pelo compromisso com a Educação.

9. COMEMORAÇÃO À APOSENTADORIA DOS SUPERVISORES DE ENSINO: EDSON MACHADO E SANDRA REGINA VIEIRA ANTUNES





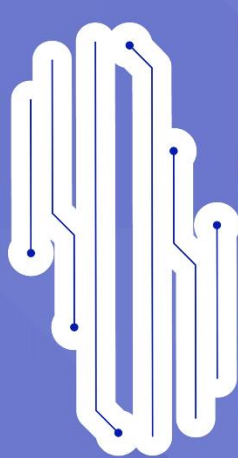
A Equipe da Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos organizou um delicioso café da manhã em comemoração à aposentadoria dos Supervisores de Ensino, **Edson Machado** e **Sandra Regina Vieira Antunes**.

Este momento especial foi uma forma de reconhecer e homenagear o trabalho dedicado e a contribuição incansável que ambos deram ao longo dos anos à Educação Pública Estadual Paulista. Com profissionalismo, carinho e compromisso, Edson e Sandra desempenharam um papel fundamental na formação de estudantes e educadores e no desenvolvimento da qualidade do ensino.

Agradecemos profundamente por todo o empenho e amor pela Educação que ambos sempre demonstraram. Que esta nova etapa de suas vidas seja repleta de alegrias e realizações.

A Diretoria de Ensino e todos os colegas de profissão sentirão saudades, mas também levarão para sempre a inspiração deixada por ambos.

Parabéns, Edson e Sandra! Que a aposentadoria seja apenas o começo de um novo ciclo cheio de felicidade e paz.



Boletim Informativo Semanal

