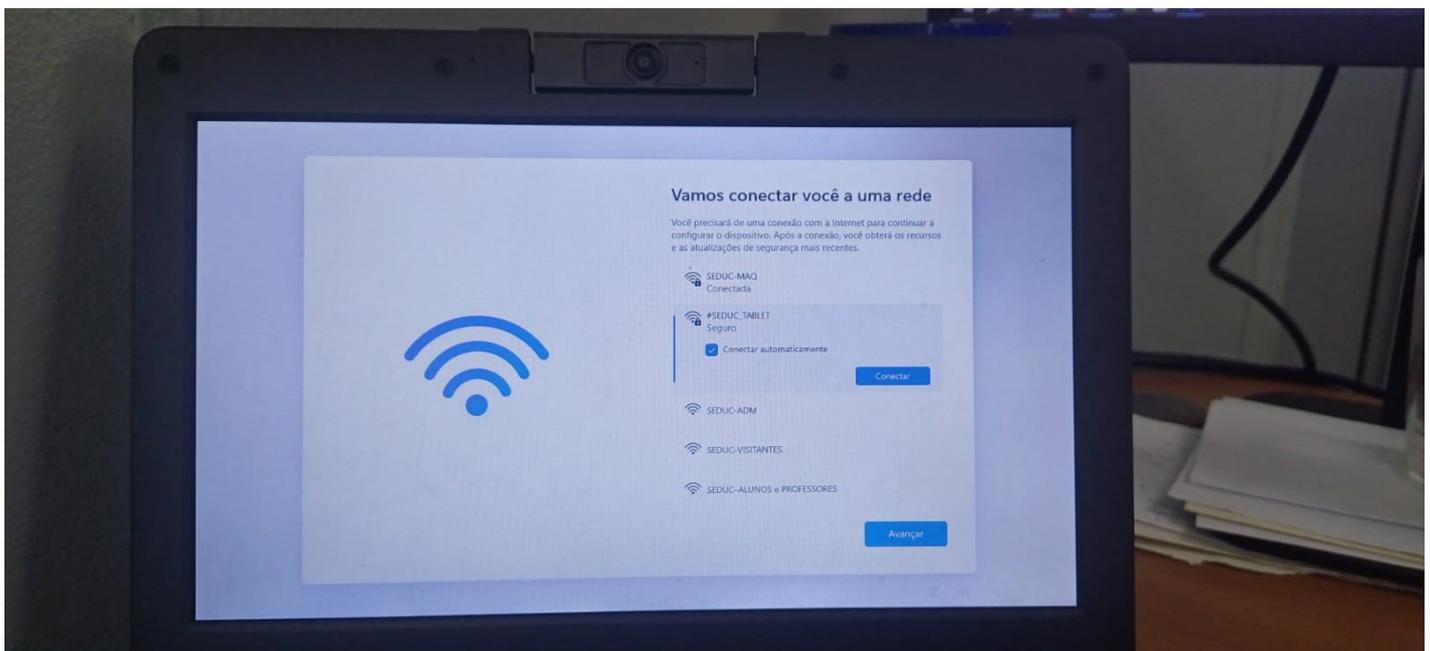


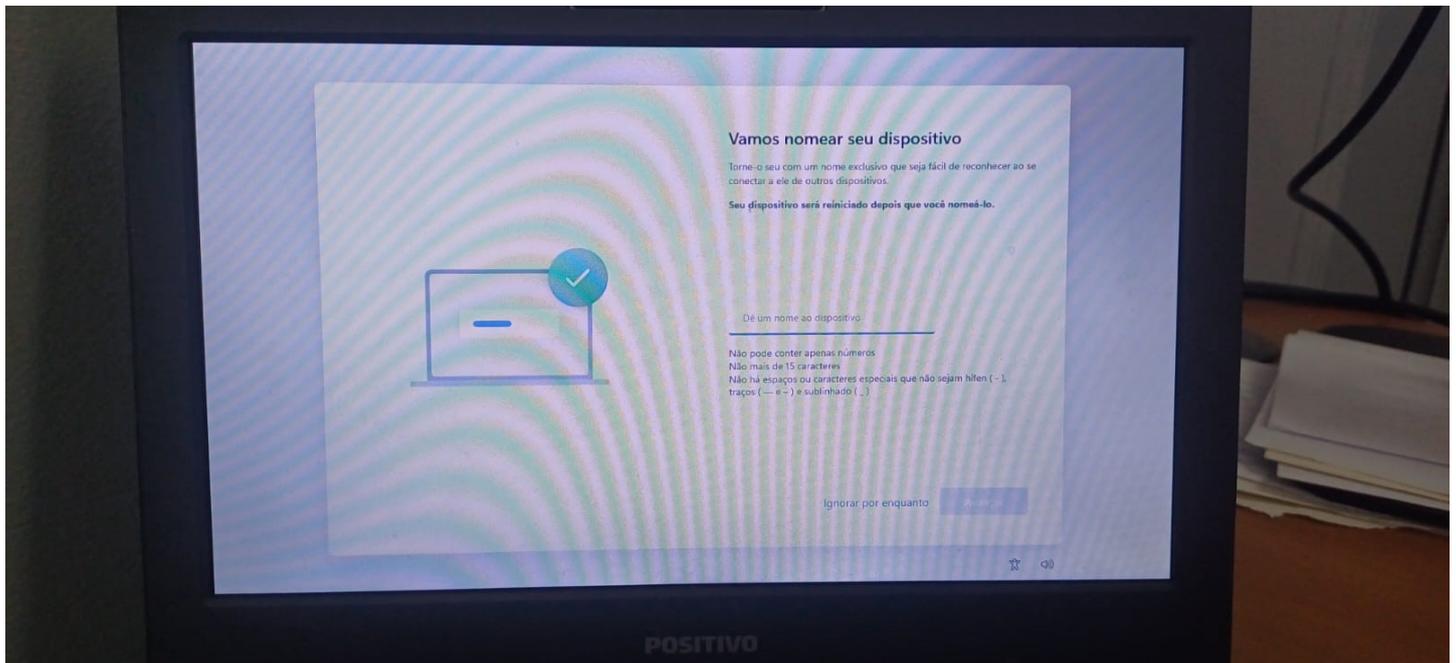
# CONFIGURAÇÃO DO WINDOWS 11

Após conclusão da instalação terá de realizar a configuração do domínio para que se possa acessar o usuário através do e-mail e senha do aluno ou do professor no notebook. Seguem os passos abaixo para executar essa tarefa:

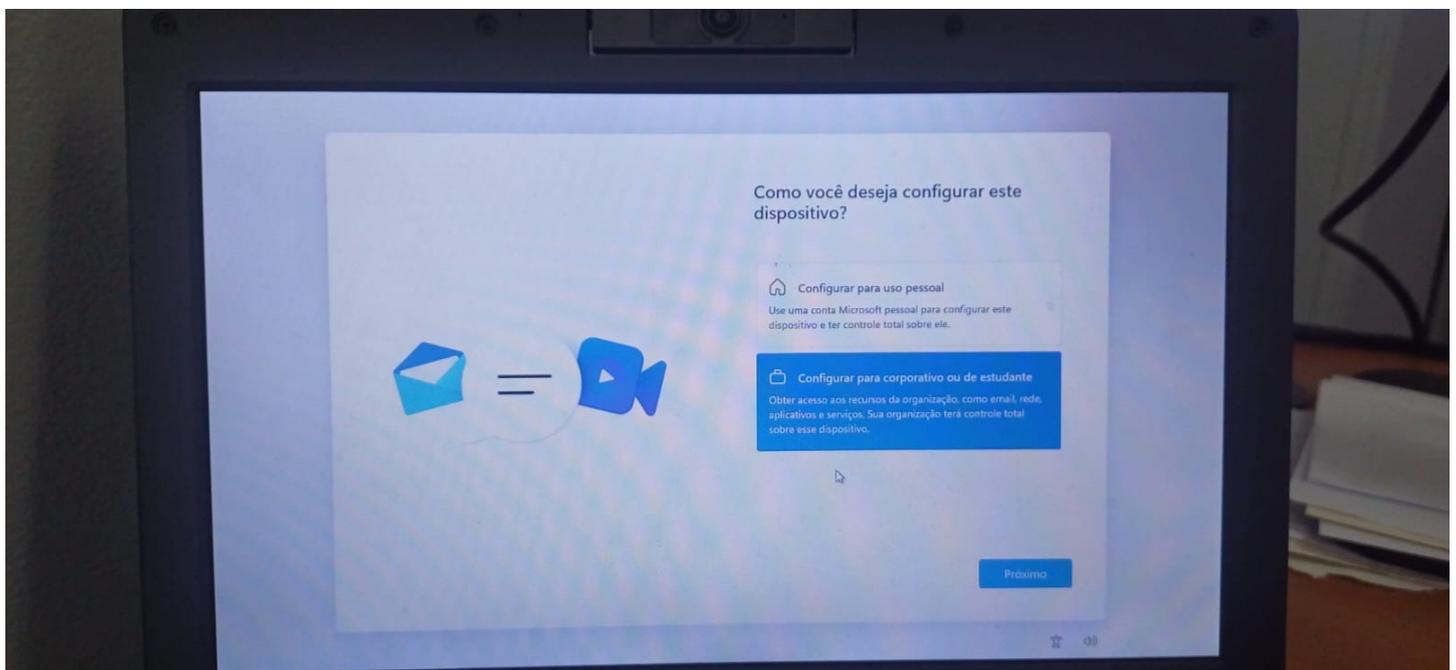
A primeira tela a aparecer é a escolha da rede para iniciar o processo de configuração (sem rede não há como configurar o sistema operacional conforme solicitado). A rede a ser escolhida é a **SEDUC\_MAQ**. Depois clique em avançar. Caso essa rede não apareça, faça uma tentativa aleatória de conexão em outra rede, depois peça cancelar. A rede **SEDUC\_MAQ** irá parecer.



Quando concluir esse procedimento o notebook irá reiniciar. Aguarde todo o processo até surgir essa tela abaixo.

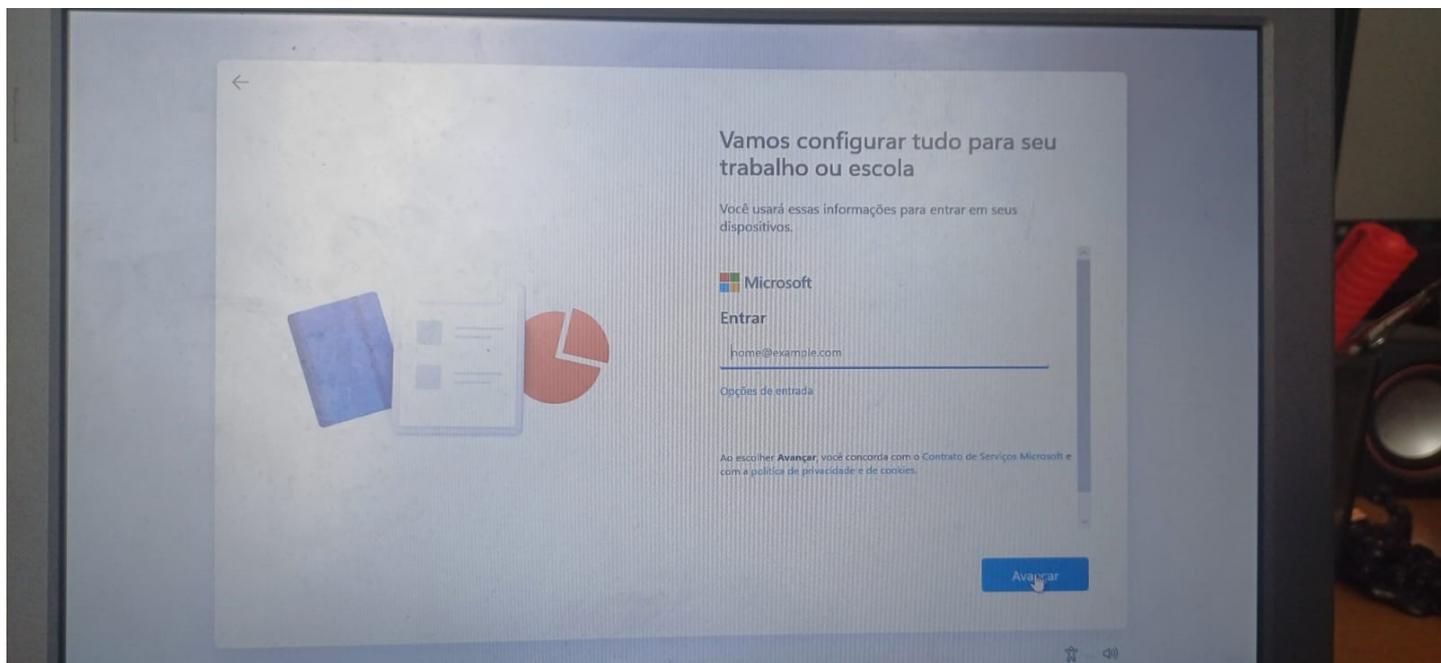


Nomeie o equipamento (deve usar o nome da escola – siga as regras de nomeação mencionadas logo abaixo do campo em que colocará o nome). Clique em avançar. Aparecerá a próxima tela onde terá de escolher a opção **configurar para corporativo ou de estudante**. Avance.

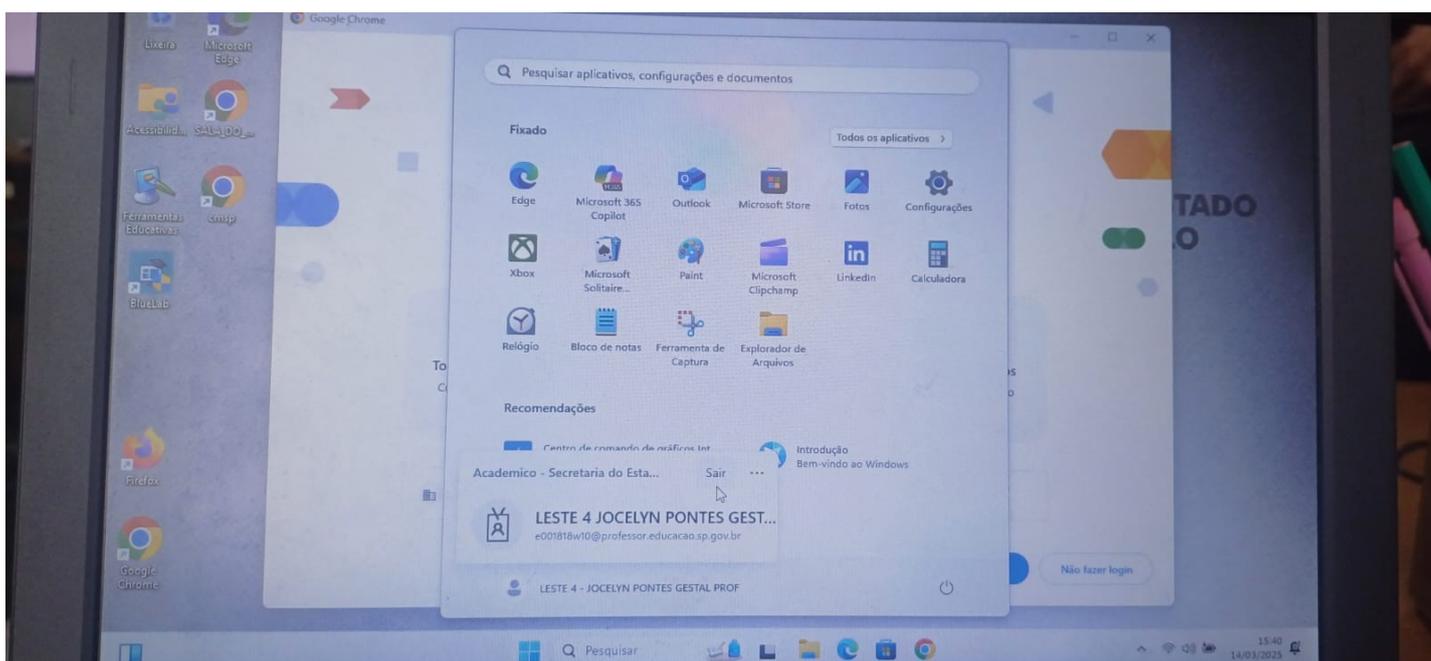


Agora configure o e-mail que ativará o domínio – para que os usuários citados lá no início do tutorial possam acessar a máquina. Nos campos desta tela deverá colocar o e-mail [exxxxxw10@professor.educacao.sp.gov.br](mailto:exxxxxw10@professor.educacao.sp.gov.br) onde no lugar dos Xs deverão colocar o

número CIE da escola (veja com a secretaria ou direção sobre esse número) clicar em avançar. Surgirá o campo para a senha, clique em avançar. Após finalizar esta etapa o processo será finalizado com o surgimento da área de trabalho.



Saia deste usuário que é somente para configurar e gerenciar o notebook. Para os professores e alunos, especificamente os alunos, deverão acessar através do seu e-mail institucional próprio. Para sair do usuário no Windows 11, basta clicar no menu iniciar representado pelo ícone azul do Windows (agora ele se encontra no meio da barra de tarefas) no nome do usuário atual e clicar em sair no menu que aparecerá. Conforme a imagem abaixo:



Na área de acesso aos usuários sempre irá permanecer o nome do último usuário e abaixo deste terá **OUTRO USUÁRIO** onde deverá clicar e entrar com o e-mail do aluno ou do professor.