



**Diretoria de Ensino Região
de Franca**

INFORMATIVO SEMANAL

Edição nº10/2025

Semana de 17 a 21 de março de 2025

SUMÁRIO

CIE – CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS.....	3
Comunicado CITEM/DETEC/CIEQ– Nº 06, de 12 de Março de 2025 - Entrega de Notebooks e Plataformas de Recarga Móvel	
Software Urânia+	
Cronograma de Infraestrutura - Lote 1	
Espelhamento	
Urgente: Validação do 2º Link de Internet (Sd-Wan) para Garantir Estabilidade nas Provas	
CRH – CENTRO DE RECURSOS HUMANOS.....	10
Comunicado Externo Conjunto Subsecretaria / CGRH - 2025 - Nº 62 - Guia de Observação de Aula: Recomendações e Diretrizes	
NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO.....	14
Dia D - Recomposição das Aprendizagens com Base nos Resultados do Simulado SAEB	
Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: Aulas Olímpicas 2025 – Divulgação das Inscrições para OBMEP – Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas	
Errata – Currículo em Ação – Livro do Estudante Anos Iniciais	
14 de Março – Dia Internacional da Matemática	
Processo Seletivo COPED – Equipe Curricular Anos Iniciais	
Novidades Prova Paulista 2025	
Educação Especial - Preenchimento e Atualização de Dados dos Estudantes Elegíveis aos Serviços de Educação Especial na SED	
Plataforma Speak	
Apoio à Pesquisa a Respeito do Curso "Formação Ame Sua Mente na Escola - 1ª edição 2024" - Divulgação do Link para Preenchimento de Formulário	
Escola de Gestão – 1ª Edição/2025	
Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição/2025: Início das formações para Professor Multiplicador e Professor Cursista	
Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição/2025: Início das formações para Coordenador Multiplicador e Coordenador Cursista	
Processo Seletivo Simplificado para Atuação no Projeto de Apoio à Tecnologia da Informação - PROATI – 2025 – Diretoria de Ensino Região de Franca	
CONVIVA.....	24
Plano de Melhoria de Convivência 2025 e Plano de Contingência	
AGENDA.....	25

CIE – CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS

NÚCLEO DE INFORMAÇÃO E TECNOLOGIA EDUCACIONAL

1- COMUNICADO CITEM/DETEC/CIEQ– Nº 06, DE 12 DE MARÇO DE 2025 - ENTREGA DE NOTEBOOKS E PLATAFORMAS DE RECARGA MÓVEL

O CIEQ (Centro de Instalações e Equipamentos), vem por meio deste, informar acerca da entrega de notebooks e plataformas de recarga móvel, referente a primeira compra realizada em 2025.

Nesta compra, foram adquiridos 135.009 notebooks e 8.148 plataformas de recarga móvel, com o objetivo de garantir a proporção de 1 equipamento para cada 3 alunos no maior turno de cada escola.

A planilha com o quantitativo destinado a cada unidade está disponível no link a seguir: [1ª Compra de equipamentos 2025.](#)

Lote 1 - Notebooks Sala de Aula Windows (Colunas X, Y e Z):

Fabricante: Positivo

Modelo: Master N1210

Entregas: Entre Março a Junho de 2025

- Coluna X (Prof. Sala de Aula Windows): Equipamento prioritário para os cursos de Técnico em Administração, Agronegócio, Enfermagem, Farmácia e Vendas. Quando não utilizados pelos alunos desses cursos, podem ser usados pelos demais estudantes.

- Coluna Y (SR Sala de Aula Windows): Equipamento prioritário para as salas de recurso.

- Coluna Y (Quantidade Lote 1 - Notebook Salas De Aula Windows): Soma das quantidades das colunas X e Y.

Lote 2 - Notebooks Sala de Aula Chromebook (Coluna AC):

Fabricante: Samsung;

Modelo: Chromebook;

Entregas: Entre Março e Abril de 2025.

- Uso geral entre alunos e professores.

Lote 4 - Notebooks Avançado Educacional (Coluna AF):

Fabricante: Positivo;

Modelo: Master N8440;

Entregas: Entre Março a Maio de 2025.

- Equipamento prioritário para os cursos de Técnico em Ciência de Dados, Desenvolvimento de Sistemas, Hospedagem e Logística. Quando não utilizados pelos alunos desses cursos, podem ser usados pelos demais estudantes.

Lote 7 - Plataforma de Recarga Móvel (Coluna AI):

Fabricante: MovPlan;

Modelo: CHARGE MATE PBLC-SP 40D;

Entregas: Entre Março a Maio de 2025.

- Armazenamento, carregamento e transporte de até 40 equipamentos.
-

Ainda não há um cronograma detalhado de entregas por escola. Assim que for definido, as informações serão repassadas aos NITs.

Reforçamos que, no momento do recebimento, a escola deve preencher o comprovante de recebimento de forma legível e completa, garantindo a correta identificação do responsável pelo recebimento.

Por fim, ressaltamos que todos os equipamentos adquiridos por meio desta ATA possuem garantia de 60 meses contra defeitos de fabricação. Agradecemos a colaboração e comprometimento de todos.

2- SOFTWARE URÂNIA+

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo informa que adquiriu o software URÂNIA+, que é uma solução inovadora, desenvolvida pela empresa Geha Sistemas Especialistas, com a finalidade de facilitar a criação de horários escolares de forma inteligente, rápida e precisa.

O software será distribuído gratuitamente para todas as escolas regulares e ativas da rede estadual. Desta forma, as escolas que adquiriram anteriormente o URÂNIA ou qualquer outro software para este fim utilizando recursos próprios não precisam mais renovar os seus contratos, economizando custos.

O software URÂNIA será disponibilizado em sua versão web, que dispensa qualquer tipo de instalação local, e oferece diversos benefícios para a gestão escolar, incluindo:

Otimização do processo: reduz significativamente o tempo necessário para a geração do horário escolar e confere maior precisão aos resultados, evitando erros e conflitos nas alocações de aulas.

Organização eficiente: Permite a elaboração de horários que respeitam a disponibilidade dos professores e a carga horária das disciplinas, reduzindo o número de janelas na grade e facilitando a realização de atividades extracurriculares e projetos especiais.

Facilidade de uso: Simplifica a rotina escolar ao gerar horários de forma rápida, respeitando as preferências de cada professor e eventuais restrições, priorizando o melhor rendimento das atividades escolares.

Visando à preparação dos usuários, serão disponibilizados treinamentos em forma de videoaulas na plataforma Youtube, que poderão ser acessados a qualquer momento pelas escolas. Além disso, serão realizadas rodadas de encontros online com a empresa fornecedora, para que as escolas possam esclarecer suas dúvidas e se aprofundar no uso da ferramenta. A seguir, fornecemos instruções e orientações básicas para que as escolas possam assistir aos treinamentos e acessar a plataforma.

Estamos confiantes de que a implementação do URÂNIA contribuirá significativamente para a melhoria da qualidade do ensino e da gestão escolar em nossa rede. Contamos com a colaboração de todos para a adoção e utilização eficaz deste novo recurso.

ORIENTAÇÕES PARA ACESSO AOS TREINAMENTOS ONLINE DO URÂNIA

A GEHA disponibiliza em seu Canal do Youtube vídeos tutoriais com orientações de uso do URÂNIA+. Ao todo, são 5 vídeos que ensinam desde como iniciar o cadastramento dos dados básicos até como fazer a otimização da grade utilizando recursos avançados do sistema.

O Canal do URÂNIA e seus vídeos podem ser acessados pela central de ajuda, que fica dentro do sistema ou diretamente pelo link disponível aqui.

ORIENTAÇÕES PARA O PRIMEIRO ACESSO À PLATAFORMA URÂNIA

O URÂNIA+ é uma plataforma web e seu acesso se dará via login e senha no site urania.com.br.

As instituições de ensino receberão, no e-mail administrativo, o login e a senha temporária para realização do primeiro acesso ao URÂNIA+.

Após realizado o login, o sistema solicitará automaticamente o cadastro da senha permanente, que deverá ser usada nos próximos acessos.

Atenção: Caso sua instituição não receba o e-mail com os dados, basta acessar a página urania.com.br, clicar na opção “Esqueci minha senha” e inserir o e-mail institucional da unidade. Caso o e-mail esteja cadastrado no banco de dados do URÂNIA, em poucos minutos uma mensagem com as orientações de acesso será enviada para o endereço eletrônico informado.

INTEGRAÇÃO ENTRE SED E URÂNIA

Foi criado um processo automatizado para que você possa importar os dados de Turmas, Disciplinas e Professores da SED para o Urânia. As orientações para isso estão neste link: [Tutorial Para Importação De Informações Da Sed Para O Urânia](#)

Além disso, a lista de escolas que receberão as licenças, bem como outros documentos e orientações relevantes, pode ser consultada no link abaixo. Esse material será atualizado conforme necessário.

Link para o Drive: [Materiais compartilhados com as escolas](#)

3- CRONOGRAMA DE INFRAESTRUTURA - LOTE 1

O DETEC/CITEM, através do Centro de Infraestrutura de Rede, informa que a empresa L.P.M TELEINFORMÁTICA LTDA irá realizar a entrega de materiais de Infraestrutura correspondentes as escolas tombadas e chamados de manutenção de escolas e diretorias de ensino entre os dias 17/03/2025 e 16/05/2025. Portanto, segue em anexo a relação das UE's por Diretoria de Ensino que serão contempladas com as respectivas datas. Ressaltamos que as escolas deverão ser avisadas sobre a ida da prestadora de serviços, evitando contratempos e possíveis atrasos no cronograma apresentado.

MANUTENÇÃO EM ESCOLAS

907819	CARMEM NOGUEIRA NICACIO PROFA
22937	DAVID CARNEIRO EWBANK
42808	IOLANDA RIBEIRO NOVAIS PROFA
903401	LIZETE PAULINO TEIXEIRA PROFA
903401	LIZETE PAULINO TEIXEIRA PROFA
22871	ORLIK LUZ DR
900667	SUDARIO FERREIRA
23127	TORQUATO CALEIRO
351076	VICENTE MINICUCCI

INFRAESTRUTURA ESCOLAS TOMBADAS

23115	BARAO DE FRANCA
22779	CAETANO PETRAGLIA
22895	FRANCISCO MARTINS CORONEL

4- ESPELHAMENTO

Segue lista de escolas que estão com o espelhamento off-line

Escola	Status
ANGELO GOSUEN PROF	Offline
ASSUERO QUADRI PRESTES DR PROFESSOR	Offline

BARAO DE FRANCA	Offline
BENEDITO EUFRASIO MARCONDES VIEIRA PROF	Offline
CELSO TOLEDO PROF	Offline
HENRIQUE LESPINASSE PROF	Offline
JOSE DOS REIS MIRANDA FILHO PROFESSOR	Offline
LAURA DE MELLO FRANCO PROFA	Offline
JOAO MARCIANO DE ALMEIDA DR	Offline
ISRAEL NICEUS MOREIRA PROF	Offline
EVARISTO FABRICIO PROF	Offline
FRANCISCO MARTINS CORONEL	Offline
HELENA CURY DE TACCA PROFA	Offline
HOMERO ALVES	Offline
IOLANDA RIBEIRO NOVAIS PROFA	Offline
JORGE FALEIROS	Offline
JOSE RIBEIRO DE BARROS PROF	Offline
JOSEPHINA ZINNI ALMADA PROFA	Offline
LIZETE PAULINO TEIXEIRA PROFA	Offline
LUIZ PARIDE SINELLI PROF	Offline
MACIEL DE CASTRO JUNIOR	Offline
MARIO D ELIA	Offline
ORLIK LUZ DR	Offline
PEDRO NUNES ROCHA PROF	Offline
RESIDENCIAL DOROTHEA	Offline
SERGIO LECA TEIXEIRA PROF	Offline
SUELY MACHADO DA SILVA PROFA	Offline

Após sanado o problema, entrar em contato com o NIT para validação.

5- URGENTE: VALIDAÇÃO DO 2º LINK DE INTERNET (SD-WAN) PARA GARANTIR ESTABILIDADE NAS PROVAS

Conforme informado nos comunicados nº 48/2024, nº 02/2025 e nº 05/2025, a instalação e validação do segundo link de internet (SD-WAN) são cruciais para assegurar a estabilidade e a confiabilidade da INTRAGOV, especialmente durante a realização das provas.

Observamos com preocupação que, com a proximidade das provas, um número ainda reduzido de escolas concluiu a instalação e validação deste segundo link.

Solicitamos, com máxima urgência, que todas as escolas que já realizaram a instalação do 2º link de internet (SD-WAN) entrem em contato imediato com o Núcleo de Informática e Tecnologia (NIT) para realizar a validação.

Esta validação é fundamental para garantir o funcionamento adequado do link e evitar interrupções no acesso à internet durante a aplicação das provas, assegurando um ambiente de avaliação estável e confiável para todos os alunos.

A colaboração de todos é indispensável para o sucesso das provas e para a continuidade do bom funcionamento da rede das escolas.

Escola	Validação Wan2
ADALGISA DE SAO JOSE GUALTIERI	PENDENTE
ADELINA PASQUINO CASSIS PROFA	PENDENTE
ADELMO FRANCISCO DA SILVA	PENDENTE
AGOSTINHO LIMA DE VILHENA PROF	PENDENTE
AMALIA PIMENTEL PROFA	PENDENTE
ANA MARIA JUNQUEIRA PROFA	PENDENTE
ANGELO GOSUEN PROF	PENDENTE
ANGELO SCARABUCCI	PENDENTE
ANTONIO FACHADA PROF	PENDENTE
ARTUR BELEM JUNIOR	PENDENTE
ASSUERO QUADRI PRESTES DR PROFESSOR	PENDENTE
BARAO DE FRANCA	PENDENTE
BENEDITO EUFRASIO MARCONDES VIEIRA PROF	PENDENTE
CAETANO PETRAGLIA	PENDENTE
CARMEM MUNHOZ COELHO PROFA	VALIDADO
CARMEM NOGUEIRA NICACIO PROFA	PENDENTE
CELSO TOLEDO PROF	PENDENTE
DANTE GUEDINE FILHO PROF	PENDENTE
DAVID CARNEIRO EWBANK	PENDENTE
EVARISTO FABRICIO PROF	PENDENTE
FRANCISCO MARTINS CORONEL	PENDENTE
HELENA CURY DE TACCA PROFA	PENDENTE
HELIO PALERMO PROF	PENDENTE
HENRIQUE LESPINASSE PROF	PENDENTE
HENRIQUETA RIVERA MIRANDA PROFA	PENDENTE
HOMERO ALVES	PENDENTE
IOLANDA RIBEIRO NOVAIS PROFA	PENDENTE
ISAAC VILELA DE ANDRADE	PENDENTE
ISRAEL NICEUS MOREIRA PROF	PENDENTE
JERONIMO BARBOSA SANDOVAL	PENDENTE
JOAO DE FARIA	PENDENTE
JOAO MARCIANO DE ALMEIDA DR	VALIDADO
JORGE FALEIROS	PENDENTE
JOSE CARLOS DONADELI PANICE PROF	PENDENTE
JOSE DOS REIS MIRANDA FILHO PROFESSOR	PENDENTE
JOSE PINHEIRO DE LACERDA CAPITAO	VALIDADO
JOSE RIBEIRO DE BARROS PROF	PENDENTE
JOSE RICARDO PUCCI PROF	PENDENTE
JOSE VICENTE MACHADO NETTO DR	PENDENTE

JOSEPHINA ZINNI ALMADA PROFA	PENDENTE
JULIO CESAR D ELIA PROF	PENDENTE
LAURA DE MELLO FRANCO PROFA	PENDENTE
LINA PICCHIONI ROCHA PROFA	PENDENTE
LIZETE PAULINO TEIXEIRA PROFA	PENDENTE
LUCIA GISSI CERASO PROFA	PENDENTE
LUIZ PARIDE SINELLI PROF	PENDENTE
LYDIA ROCHA ALVES PROFA	VALIDADO
MACIEL DE CASTRO JUNIOR	PENDENTE
MARIA APARECIDA SALES MANREZA PROFA	PENDENTE
MARIA CINTRA NUNES ROCHA PROFA DONA BRANCA	PENDENTE
MARIA DO CARMO SILVA FERREIRA PROFA - DONA NENZINHA	PENDENTE
MARIA PIA SILVA CASTRO PROFA	PENDENTE
MARIO D ELIA	PENDENTE
MICHEL HABER PROF	PENDENTE
NENE LOURENCO	PENDENTE
ODETTE BUENO RIBEIRO PROFESSORA	PENDENTE
OLIVIO PEIXOTO PROF	PENDENTE
ORLIK LUZ DR	PENDENTE
OTAVIO MARTINS DE SOUZA PROF	PENDENTE
PEDRO NUNES ROCHA PROF	PENDENTE
ROBERTO SCARABUCI PROFESSOR	PENDENTE
SERGIO LECA TEIXEIRA PROF	PENDENTE
STELLA DA MATTA AMBROSIO PROFESSORA	PENDENTE
SUDARIO FERREIRA	PENDENTE
SUELY MACHADO DA SILVA PROFA	PENDENTE
SUZANA RIBEIRO SANDOVAL PROFA	PENDENTE
TORQUATO CALEIRO	PENDENTE
VICENTE MINICUCCI PROFESSOR	VALIDADO

CRH – CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CGRH - 2025 - Nº 62

1. Guia de Observação de Aula: Recomendações e Diretrizes

Interessado: Diretores de unidade escolar

GUIA DE OBSERVAÇÃO DE AULA: RECOMENDAÇÕES E DIRETRIZES

Introdução

A observação de aula é uma ferramenta essencial para aprimorar a prática pedagógica e promover a troca de experiências entre docentes. Este documento apresenta recomendações para a equipe gestora, o professor observador e o professor observado, garantindo um processo eficaz, respeitoso e construtivo.

Cabe à Equipe Gestora da unidade escolar indicar mensalmente um professor para observação de aula pelo ingressante no cargo de Professor de Ensino Fundamental e Médio. Na observação, o intuito não é avaliar o docente observado e sim oportunizar ao ingressante as condições de aprender observando, por meio da reflexão pedagógica.

Ressalta-se que é um direito e um dever do professor ingressante assistir, uma vez ao mês, a aula de outro professor, visando, como já dito, o seu desenvolvimento profissional como professor.

Ainda, informamos que as perguntas que serão utilizadas na Observação de Aula pelo ingressante são semelhantes à do Apoio Presencial, valendo observar que o professor observado não será avaliado. Acrescentando outras perguntas de caráter reflexivo visando desdobramentos na prática do docente em sala de aula.

Desta forma, cabe a Equipe Gestora e ao professor ingressante guardar confidencialidade dos registros das aulas, assegurando um clima positivo, de respeito e construtivo.

Neste mês de março de 2025, a equipe gestora deve entregar ao professor ingressante o formulário impresso para que possa realizar a Observação de Aula e oportunamente o ingressante registrar na funcionalidade a ser liberada no mês de abril de 2025. A partir do mês de abril, o registro será na funcionalidade a ser indicada pela Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos – CGRH.

Segue o link do formulário para a Observação de Aula a ser realizada pelo ingressante no cargo de Professor de Ensino Fundamental e Médio:

<https://drive.google.com/file/d/1aoRHbEVW4Q9fFxNouxFG5YUrwLF7jzN7/view>

Deve-se baixar o arquivo para preenchimento.

1. Recomendações para a Equipe Gestora Antes da Observação

✔ **Oriente os professores sobre o objetivo da observação**

- Escolha o professor que será observado e o apresente ao ingressante;
- Reforce ao professor observado que a observação de aula a ser realizada pelo ingressante não é uma avaliação, mas uma estratégia de desenvolvimento profissional de professor observador;

✔ **Garanta que todos compreendam o formulário**

- Explique cada critério avaliado e forneça exemplos práticos, tendo em vista que você como gestor já vem realizando o Apoio Presencial;
- Tire dúvidas sobre preenchimento e sobre como o ingressante pode implementar as descobertas nas suas futuras aulas.

✔ **Planeje a logística da observação**

- Defina um cronograma e garanta que todas os ingressantes sejam contemplados ao longo do mês;
- Organize as observações sem comprometer a rotina escolar, permita que o ingressante realize essa atividade no melhor dia e horário. Para isso, recomendamos que o ingressante e a equipe gestora combinem o dia e o horário, pois essa atividade é presencial;
- Caso seja necessário, o gestor da unidade escolar deve convocar o ingressante para a observação presencial na escola como Atividade Pedagógica Diversificada – APD;
- Nada impede que uma ATPC seja liberada para esse fim, desde que não comprometa a reunião coletiva, a participação no Programa Multiplica e outras ações formativas previstas no Documento Orientador da EFAPE. Assim, excepcionalmente, poderão ser alterados o dia e horário para esse fim.
- Sugerimos que a Equipe de Gestora deve indicar, preferencialmente, um docente da mesma área de conhecimento.

Durante a Observação

✔ **Acompanhe o processo sem interferências**

- A equipe gestora poderá acompanhar a observação, evitando intervir na aula, e, caso precise interagir, faça isso de forma discreta.

✔ **Crie um ambiente favorável**

- Garanta que o professor observado se sinta confortável;
- Evite que a presença do observador altere a dinâmica da aula.

Após a Observação

✅ **Promova um diálogo reflexivo**

- Incentive o professor observado a conversar com o ingressante para compreender a sua percepção sobre a aula;
- Foque no aprimoramento profissional e no desenvolvimento de boas práticas do ingressante.

✅ **Acompanhe a evolução do ingressante**

- Reflita sobre registros das observações dos ingressantes para acompanhamento futuro.

2. Recomendações para o Professor Observador Antes da Aula Observada

✅ **Converse com o professor observado**

- Entenda os objetivos da aula e alinhe expectativas, acessando o plano de aula do professor a ser observado;

✅ **Compreenda o formulário com antecedência**

- Saiba quais aspectos e o que observar durante a aula;
- Posicione-se em um local estratégico sem interferir na dinâmica da turma.

Durante a Observação

✅ **Seja discreto e respeitoso**

- Não interfira na aula, ou seja, apenas registre suas observações;
- Observe a interação professor-aluno e as metodologias utilizadas.

✅ **Anote exemplos concretos**

- Registre pontos fortes e oportunidades de melhoria;
- Pense em sugestões práticas para você, ingressante.

Após a Observação

✅ **Preencha o formulário com objetividade**

- Use uma linguagem clara e respeitosa quando for fazer o registro, com destaque de boas práticas e sugira melhorias construtivas.

✅ **Compartilhe o registro com empatia**

- O registro deve conter frases objetivas e sem julgamentos. Aproveite e compartilhe com professor observado os pontos importantes.

3. Recomendações para o Professor Observado Antes da Observação

✅ **Encare a observação como uma oportunidade de aprendizado**

- O registro realizado pelo ingressante pode ajudar no desenvolvimento profissional;
- Não é necessário modificar sua rotina de aula para a observação.

✅ **Avise os alunos sobre a presença do observador**

- Explique aos alunos que o professor observador está ali para aprender e trocar experiências, solicitando que ajam naturalmente.

Durante a Observação

✅ **Conduza a aula normalmente**

- Não mude seu estilo apenas porque está sendo observado, focando na interação com os alunos e na aplicação do seu planejamento.

Após a Observação

✅ **Verifique o registro da observação com mente aberta**

- Tenha curiosidade de ver os registros do ingressante e use-as como oportunidades de crescimento;

✅ **Refleta sobre a experiência**

- Pense no que funcionou bem e no que pode ser ajustado, buscando apoio da equipe gestora para implementar melhorias.

Conclusão

A observação de aula é um processo colaborativo que visa fortalecer a prática docente. Seguindo essas recomendações, garantimos que a experiência seja produtiva e enriquecedora para todos os envolvidos.

🚀 **Juntos, construímos uma educação de qualidade!**

Deplan/CGRH

NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO

Dia D - Recomposição das Aprendizagens com base nos resultados do Simulado SAEB

Interessado: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de Orientação de Estudos - OE SP em Ação e Professores de Língua Portuguesa e Matemática (9º ano EFAF e 3ª série EM)

Prezados (as),

Parabenizamos a dedicação de todas as escolas e Diretorias de Ensino na aplicação do Simulado SAEB para turmas do 9º ano do Ensino Fundamental e da 3ª série do Ensino Médio. **Conquistamos um grande resultado: 90% dos cartões-resposta foram inseridos na plataforma SP em Ação, totalizando 1,12 milhão de gabaritos!**

Até o dia 21 de março, os resultados detalhados do Simulado serão compartilhados com toda a rede via plataforma SP em Ação. Teremos acesso a dados que identificarão o **nível de proficiência de cada estudante do 9º ano e da 3ª série em Língua Portuguesa e Matemática**. Os resultados nos ajudarão a evidenciar as principais **defasagens de aprendizagem** e **traçar um plano de recomposição**, com vistas a diminuir as lacunas criadas ao longo dos ciclos.

Para que toda a rede faça esse movimento de maneira coordenada e significativa, criamos o **Dia D da Recomposição das Aprendizagens**, um momento dedicado à **mobilização de toda a comunidade escolar em prol da recomposição das aprendizagens**. O objetivo do Dia D é diagnosticar, com base nos resultados do Simulado SAEB, o nível de aprendizagem dos estudantes, sensibilizar a comunidade escolar, planejar ações pedagógicas e mobilizar esforços para garantir avanços significativos na recomposição das aprendizagens.

Para apoiar as escolas e as diretorias de ensino na organização e realização desse momento prioritário, a SEDUC criou um documento orientador, que pode ser acessado por [este link](#). Também temos uma [pasta compartilhada](#), com guias complementares, vídeos tutoriais e materiais de apoio.

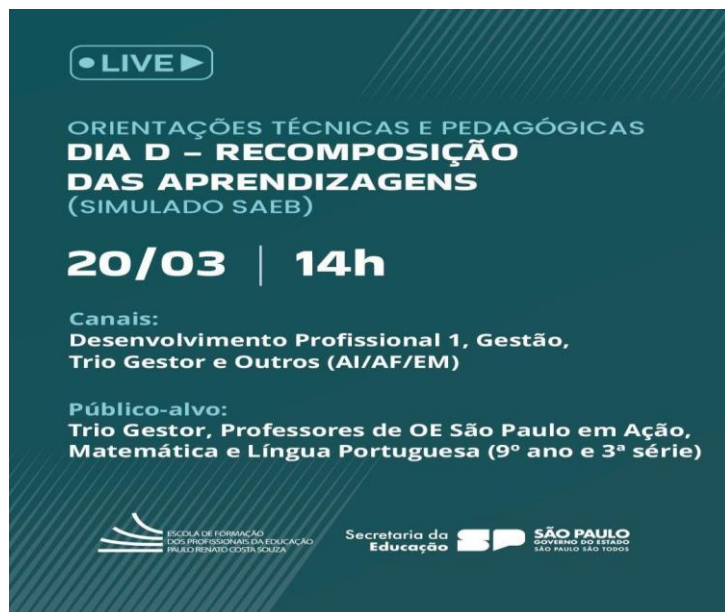
Além disso, agendamos orientações técnicas para supervisores e professores especialistas em currículo (PEC) nesta sexta-feira (14/03) e uma live de orientação direcionada para o trio gestor, professores de OE São Paulo em Ação, Matemática e Língua Portuguesa (9º ano e 3ª série), no dia 20 de março, às 14h.

A participação de todos é essencial para garantir que nossos estudantes tenham acesso a uma aprendizagem significativa e contínua. Contamos com o comprometimento de cada profissional da rede para tornar este Dia D um marco na recomposição das aprendizagens!

COPED - Equipe de Gestão Pedagógica

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED



Olimpíadas Científicas SEDUC 2025: Aulas Olímpicas 2025 – divulgação das inscrições para OBMEP – Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

Divulgamos que estão abertas as inscrições para a 20ª OBMEP até 17 de março para escolas públicas e privadas. Promovida pelo IMPA, a competição reúne anualmente mais de 18 milhões de alunos do 6º ano do Fundamental ao 3º do Médio e, este ano, está comemorando 20 anos de incentivo à matemática. As escolas interessadas devem se inscrever pelo site www.obmep.org.br.

Público: 6º ano do Ensino Fundamental até a 3ª série do Ensino Médio.

Inscrições: até dia **17 de março**.

Provas: primeira fase, 03 de junho; segunda fase, 25 de outubro.

Premiações: **8.450 medalhas nacionais, sendo 650 de ouro, 1.950 de prata e 5.850 de bronze**, além de **51 mil certificados de menção honrosa**. Os alunos premiados nacionalmente são convidados a participar do Programa de Iniciação Científica Jr. (PIC), que oferece uma bolsa de R\$ 300 aos participantes de escolas públicas que integram o programa. Haverá também premiação dos estudantes com melhor desempenho estadual, com a

distribuição de, pelo menos, **20,5 mil medalhas estaduais. Professores** vencedores também são premiados pela competição, ganhando um diploma, um livro de apoio e uma medalha de ouro especial, além de concorrerem, ainda, a oito viagens: seis para a Cerimônia Nacional de Premiação da OBMEP 2026 e duas para o Encontro do Hotel de Hilbert.

Para a realização da inscrição da unidade escolar na OBMEP, basta acessar o site (<http://www.obmep.org.br/selecaoEscola.do>) e utilizar o código MEC/INEP (o código de 8 dígitos que inicia com 35 e o CIE da Unidade Escolar).

Na primeira fase, o material já vem pronto para aplicar (prova e gabarito para correção). As provas são encaminhadas as unidades escolares que realizaram a inscrição, com orientações de como aplicar, corrigir e enviar os resultados dos estudantes melhores classificados.

A participação das escolas da rede é mais uma iniciativa para fortalecer a cultura olímpica. **Para conferir essa e outras informações, consulte o regulamento oficial e divulgue essa iniciativa na sua Diretoria de Ensino e na sua escola:** <http://www.obmep.org.br/regulamento.htm>.

COPED - Equipe de Olimpíadas da SEDUC

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED



Errata – Currículo em Ação – Livro do Estudante Anos Iniciais

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

Informamos as seguintes erratas para o material do Currículo em Ação - Livro do Estudante – Volume 1 – Anos Iniciais:

1º ano

História - Aula 6 - página 148

<https://drive.google.com/file/d/1dFMvONzYT2E3On54POIo1E9mbpqkSVeJ/view?usp=sharing>

2º ano

Matemática – Aula 11 – página 42

https://drive.google.com/file/d/1k_PJzAmxiGzvQ4PaYmale8t8Tsl44RoK/view?usp=sharing

Matemática - Aula 14 – Atividade 1 - página 54

https://drive.google.com/file/d/14J_ITPix47YnOd_z4ittH0VvfNPwoWlo/view?usp=sharing

3º ano

Matemática - Aula 14 - Atividade 4 - página 64

<https://drive.google.com/file/d/1y287ZrwkKz0J9X7qGUjhn2wEluw2zrkz/view?usp=sharing>

Matemática - Aula 19 - Atividade 4 - página 82

<https://drive.google.com/file/d/1ZxaQfh2GFZIONJT17Ue6lcLKjaV7iBM5/view?usp=sharing>

4º ano

Matemática - Aula 12 - Atividade 6 item C - página 46

<https://drive.google.com/file/d/14p-2SJqLjcsibJ9F6uLNACPS7qyZEqGQ/view?usp=sharing>

5º ano

Matemática - Aula 18 - Atividade 2 e 4 - páginas 76 e 77

<https://drive.google.com/file/d/1XUEqbk0t1XWO19L086GVq7SNRRrx7dyd/view?usp=sharing>

Língua Portuguesa – Aula 15 - Atividade 07 - página 75

<https://drive.google.com/file/d/18BsQomoo9YqYHDxOnBtmuOF0PxNcgp-7/view?usp=sharing>

Língua Portuguesa – Aula 15 - Atividade 11 - página 75

https://drive.google.com/file/d/1KN7YfJCajTo-Kev2b_IrS0Ffoi9fXVKC/view?usp=sharing

14 de Março – Dia Internacional da Matemática

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

Dia Internacional da Matemática (IDM, na sigla em inglês) foi oficializado pela Unesco em 2019.

Liderado pela União Internacional de Matemática, o projeto incentiva escolas, universidades e outras instituições a aproveitarem a data para criar eventos e atividades que mostrem a importância da matemática para os estudantes e para a sociedade.

Escrito como 3/14 no padrão americano, a data já era conhecida como o Dia do Pi (π), constante matemática que começa com 3,14159265359... e tem outros infinitos dígitos na sequência.

Sugerimos para que na semana na semana de 17 até 21 de março, as escolas de Ensino Fundamental anos iniciais e anos finais) e Ensino Médio separem algum momento do horário escolar para dedicar-se ao desenvolvimento do desafio criativo: “Matemática na qual se pode mexer”,

O desafio criativo proposto para este ano, consiste em construir elementos matemáticos utilizando objetos do cotidiano, desenvolvendo o talento artístico e a criatividade do estudante, por exemplo:

- formas geométricas;
- padrões ou sequências;
- curvas e espirais;
- quadrados mágicos e outros puzzles matemáticos;
- murais, pavimentações e ladrilhamentos de superfícies;
- fractais
- etc.

Consulte no link a seguir algumas propostas de aplicação: <https://www.idm314.org/2025-math-you-can-touch-challenge-pt>

Solicitamos ampla divulgação desta ação nas escolas.

Para mais informações, entrar em contato no seguinte e-mail:
coped.decegep.cefaf@educacao.sp.gov.br

DECEGEP – Equipe Curricular de Matemática

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Novidades Prova Paulista 2025

Interessado: Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Em 2025, a Prova Paulista terá novidades importantes para sua realização como a inclusão do 4º ano, padronização dos cadernos de prova, tempo mínimo e máximo para a realização da prova e restrição para realização no horário de aula do estudante, entre outras.

Essas novidades serão apresentadas e explicadas em live no dia 21/03, às 14:00.

Agenda da live - Prova Paulista 2025

- Data: 21/03/2025
- Onde: Canais: Gestão, Diretoria de Ensino, Trio Gestor, Professores
- Horário: 14:00 às 15:00
- Público-alvo: Professores do 4º ano a 3ª série do Ensino Médio, Trio Gestor

A live ficará disponível no repositório.

COPED /DAVED

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Processo Seletivo COPED – Equipe Curricular Anos Iniciais

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

A Coordenadoria Pedagógica – COPED está selecionando professores, do Quadro do Magistério (QM), efetivos, interessados em atuar como Técnico Curricular na equipe de produção de materiais didáticos de Anos Iniciais do Ensino Fundamental, para, por meio de afastamento, compor a equipe do Ensino Fundamental Anos Iniciais.

Os interessados devem preencher o formulário:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnpePiix-ynKGbyGAqVa72fb8LSOFh6P49EaDEgHePt30JUq/viewform?usp=sf_lin

Dúvidas: coped_decegep_ceiai@educacao.sp.gov.br

DECEGEP/CEIAI

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Educação Especial - Preenchimento e atualização de dados dos estudantes elegíveis aos serviços de Educação Especial na SED

Interessados: Diretores Escolares

O Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado (DEMODO), através do Centro de Apoio Pedagógico (CAPE) da Coordenadoria Pedagógica (COPED), reforça a importância de manter atualizados todos os dados dos estudantes elegíveis aos serviços de Educação Especial na Secretaria Escolar Digital (SED).

Estas informações são necessárias para que possamos garantir a oferta dos serviços de Educação especial com a excelência que buscamos e, para isso, é essencial atualizar (e manter atualizados) os seguintes documentos na SED:

- Avaliação Pedagógica Inicial (API)
- Plano de Atendimento Educacional Especializado (PAEE)
- Laudo médico (quando disponível)

Solicitamos ainda, que sejam informados os **Níveis de Apoio Pedagógico dos estudantes elegíveis** aos serviços de Educação Especial na Secretaria Digital (SED), nos novos campos para preenchimento desta informação.

Prazo para atualização das informações: Até 28 de abril de 2025, impreterivelmente.

Contamos com a colaboração das equipes gestoras para assegurar o cumprimento desta orientação, no prazo estipulado. A promoção de um ensino inclusivo e de qualidade aos estudantes da rede estadual de ensino é nosso dever e nossa missão.

DEMODO/CAPE

Atenciosamente

SUBSECRETARIA/COPED

Assunto: Plataforma Speak

Ação: Ativar os estudantes do 7º e 8º anos na plataforma Speak

Status: Em andamento

Público-Alvo: CGP e Professores de Língua inglesa

Data: meta a ser atingida no mês de março

Mais informações: Cada estudante deve fazer o teste de nivelamento para se tornar ativo na plataforma. O aluno ativo é indicado na plataforma com um ícone verde, como mostra na tabela. E vermelho quando não está ativo.

Nome do Aluno	Realizou Atividade no Período	Último Acesso	Data da Última Atividade
ARTHUR LUIS ANTUNES DE SOUZA		24/02/2025	24/02/2025
BARBARA DONADELLI SILVEIRA		24/02/2025	24/02/2025

Peço o apoio do coordenador pedagógico e do professor de cada escola para visualizar o engajamento de cada estudante na plataforma.

Caso haja dúvidas sobre o uso da plataforma e processo de avaliação, favor acessar o drive :

[Documentos speak Coordenadores](#)

Com o objetivo de mapear novas ações para o melhor desenvolvimento das aprendizagens na plataforma, peço que o coordenador preencha o formulário:
<https://forms.office.com/r/UeKtTrFSfU>

Apoio à pesquisa a respeito do curso "Formação Ame Sua Mente na Escola - 1ª edição 2024" - Divulgação do link para preenchimento de formulário

- **Público-alvo:** Público inscrito no curso "Formação Ame Sua Mente na Escola 1ª edição 2024".
- **Datas:** de 10 a 31/03/2025
- **Informações:** O Instituto Ame Sua Mente convida os inscritos (concluintes ou não) do curso realizado em 2024 para participar de uma entrevista por videoconferência, cujo objetivo é buscar o aprimoramento dos conteúdos, materiais e a estrutura da formação oferecida. Os interessados em contribuir com a pesquisa, aprovados ou não, podem manifestar o interesse preenchendo um formulário pelo link: [Autorização para contato para realização de pesquisa qualitativa.](#)

Escola de Gestão – 1ª Edição/2025

- **Público-alvo:** Cursistas Escola de Gestão da 1ª Edição - 2025
- **Datas:** a partir de 24/02/2025
- **Informações:** Para participar do 2º Encontro Síncrono, é indispensável:
 - **Concluir no AVA-EFAPE:**
 - Mapeamento de Saberes I
 - Estudo de Caso
 - Tema do Módulo
 - 1º Encontro Síncrono
 - Atividade Avaliativa: Múltipla Escolha

Acesse agora: avaefape.educacao.sp.gov.br

Confira o cronograma do seu curso e avance nos estudos:

escoladegestao.educacao.sp.gov.br/documentos

 **Atenção:** Garanta que o e-mail de acesso ao Microsoft Teams seja o mesmo cadastrado na SED para evitar problemas de login e presencialidade.

Não deixe para depois! Garanta sua participação e aproveite ao máximo essa oportunidade!

 O link para o 2º Encontro Síncrono será disponibilizado poucos minutos antes do início.

Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição/2025: Início das formações para Professor Multiplicador e Professor Cursista

• **Público-alvo:** Todos os professores multiplicadores e professores cursistas que estão no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Data:

• **Professor Multiplicador:** a partir de 17/03/2025 **Professores Cursista:** a partir de 24/03/2025

• **Informações:** As formações serão realizadas pelo Microsoft Teams, para acessar sugerimos o seguinte passo a passo:

o O participante abra o navegador Microsoft Edge.

o Clique nos três pontinhos no canto superior direito e selecione Nova Janela InPrivate.

o Na barra de pesquisa, digite Office 365.

o Clique em Entrar e insira seu e-mail institucional.

o Ao acessar a plataforma, clique nos nove pontinhos (menu de aplicativos) e selecione o ícone do Teams e entre com o seu e-mail @professor.educacao.sp.gov.br.

Tema do encontro formativo: Formação entre pares - Peer Instruction

Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição/2025: Início das formações para Coordenador Multiplicador e Coordenador Cursista

• **Público-alvo:** Todos os coordenadores multiplicadores, cursistas líderes e coordenadores cursistas que estão no Programa Multiplica SP #Coordenadores 2025.

• **Datas:** Coordenador Multiplicador: a partir de 11 de março de 2025 Coordenador Cursista: a partir de 18 de março de 2025

• **Informações:** As formações serão realizadas pelo Microsoft Teams, para acessar sugerimos o seguinte passo a passo:

o O participante abra o navegador Microsoft Edge.

o Clique nos três pontinhos no canto superior direito e selecione Nova Janela InPrivate.

o Na barra de pesquisa, digite Office 365.

o Clique em Entrar e insira seu e-mail institucional.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA ATUAÇÃO NO PROJETO DE APOIO À TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – PROATI – 2025 – DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE FRANCA

A inscrição deverá ser realizada das 8h do dia 17/03/2025 até às 23h59 do dia 21/03/2025.

Confira o [Edital](#) publicado no site da Diretoria de Ensino – Região de Franca

CONVIVA

Prezados Diretores, Vice-Diretores e Professores Orientadores de Convivência (POC)

Em reunião com Diretores no dia 12/02/2025 e reunião com Vice-Diretores e Professores Orientadores de Convivência (POC) nos dias 12 e 13/03/2025 orientamos sobre a construção dos Planos de Melhoria de Convivência e Planos de Contingência.

Dessa forma, solicitamos que as **Unidades Escolares enviem seus Plano de Melhoria de Convivência 2025 e Plano de Contingência até 21/03/2025** no e-mail defranpe@educacao.sp.gov.br.

IMPORTANTE:

- Enviar um único e-mail contendo Plano de Melhoria de Convivência 2025 e Plano de Contingência.
- O assunto do e-mail deverá ser "Nome Completo da Escola seguido de Plano de Melhoria de Convivência 2025 e Plano de Contingência".
- Cada arquivo (anexo) deverá ser nomeado como "EE Prof. XXXXXXXXXXXX_Plano de Melhoria de Convivência 2025 " e "EE Prof. XXXXXXXXXXXX_Plano de Contingência ".

AGENDA

17 de março de 2025 - 21 de março de 2025		março 2025							abril 2025						
		D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
								1			1	2	3	4	5
		2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
		9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
		16 17 18 19 20 21 22							20 21 22 23 24 25 26						
		23 24 25 26 27 28 29							27 28 29 30						
		30 31													
segunda-feira, 17 de março		terça-feira, 18 de março Reunião de trabalho com Vice-diretor sobre Sala do Futuro – Responsável Escolas do Programa de Ensino Integral – das 8h às 10h30, na sala 23. Reunião de trabalho com Vice-diretor sobre Sala do Futuro – Responsável Escolas de Tempo Parcial – das 13h30 às 16h, na sala 23.													
		quarta-feira, 19 de março		quinta-feira, 20 de março Live: Dia D – Recomposição das aprendizagens - Orientações Técnicas e Pedagógicas Canais: Desenvolvimento Profissional 1, Gestão, Trio Gestor Público Alvo: Trio Gestor, Professores de OE São Paulo em Ação, Matemática e Língua Portuguesa (9º ano e 3ª série) Horário: 14h											
sexta-feira, 21 de março Reunião da Pastoral da Educação com os Diretores de Escola, das 8h às 12h. Local: Local: Centro de Formação da Pastoral do Menor Franca. Endereço: Avenida Eliza Verzola Gosuen, 2427, Vila Santa Cruz. Live - Prova Paulista 2025 Data: 21/03/2025 Canais: Gestão, Diretoria de Ensino, Trio Gestor, Professores Horário: 14:00 às 15:00 Público-alvo: Professores do 4º ano a 3ª série do Ensino Médio, Trio Gestor				sábado, 22 de março											
		domingo, 23 de março													



Diretoria de Ensino Região de Franca

RUA: BENEDITO MANÍGLIA, 200 - BAIRRO: CHICO JÚLIO
TELEFAX (16) 3111-9910
CEP: 14.405-245 - FRANCA-SP