

CIRCULAR DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE MIRACATU

Circular Gabinete Dirigente Nº 03 - 24 de janeiro de 2025



A Dirigente Regional de Ensino, deseja a todos um bom retorno e excelente Ano Letivo.



Sejam bem-vindos!

Desejamos a todos um extraordinário ano letivo, repleto de boas ações, aprendizagem e realizações.



DE Miracatu - o melhor para os melhores!



A todos os Gestores, segue a Pílula de Gestão elaborada pela Subsecretaria.

Reuniões bem planejadas, ano produtivo!

Tema de hoje: **Governança de Reuniões**

Aproveite o início do ano para organizar sua agenda! O objetivo dessa pílula é trazer os diferentes tipos de reuniões e dicas para torná-las mais produtivas



Por que esse tema é **importante**?

Ao **planejar reuniões de forma estratégica**, garantimos melhor gestão de tempo e gestão estratégica do seu time. Com uma boa organização da sua agenda logo no início do ano, você garante que cada reunião terá um objetivo e foco definido, garantindo maior eficácia e produtividade daquele encontro!

Passo a passo para planejar as reuniões no início do ano:

1

Defina os objetivos das reuniões

1. Qual é o propósito da reunião?
2. Quem deve participar?
3. Quais decisões precisam ser tomadas?
4. Que ações esperamos dos participantes?

2

Refleta o tipo e periodicidade das reuniões

Existem três tipos de reuniões:

- **Reuniões Estratégicas:** Planejamento anual, definição de metas e revisão de indicadores - 1x por semestre
- **Reuniões Operacionais:** Acompanhamento de atividades e ajustes mensais ou trimestrais – diárias, semanais ou quinzenais
- **Reuniões de Feedback (1<>1):** Focada no desenvolvimento do colaborador e alinhamento de expectativas. Tem informações sobre desempenho ou comportamento - mensal

3

Crie um evento no Outlook com:

- Tópicos a serem discutidos
- Tempo estimado para cada item
- Pessoas responsáveis por cada tópico
- Inclua os participantes no evento criado

Reuniões bem planejadas, ano produtivo!

4

Estabeleça Regras de Condução

Regras importantes:

- Pontualidade
- Foco no objetivo: Evitar discussões fora do tema
- Mediação e escuta ativa: Garantir que todos possam contribuir

5

Revise as próximas ações e responsabilidades

Esclareça os status, defina os próximos passos e prazos para ações de cada participante! Isso garante que todos saibam exatamente o que é esperado após o encontro, e permite um acompanhamento claro na reunião seguinte

Dica para o fim da reunião:

Ao final de cada reunião, é importante fazer uma **avaliação rápida do que funcionou bem e o que pode ser melhorado**. Isso nos ajuda a melhorar constantemente a governança das reuniões e garantir encontros cada vez mais produtivos!

Fim!

O que achou dessa pílula?
Compartilhe suas impressões, dúvidas e sugestões de próximos temas com o **Líder Regional** que te acompanha!

SUMÁRIO

I. SAGESP / SAINTER – SUBSECRETARIA DE ACOMPANHAMENTO DA GRANDE SÃO PAULO E INTERIOR	4
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA - 2025 – Nº 015.....	4
1. Calendário SEDUC- Semana de 27/01 à 02/02/2025	4
II. COPED – COORDENADORIA PEDAGÓGICA	5
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / COPED - 2025 – Nº 016.....	5
1. Cronograma de entrega de livros do projeto de Conveniência – Anos Iniciais.....	5
2. Informações Equipe de Gestão Pedagógica	6
3. Planejamento pedagógico e materiais didáticos de 2005	9
4. Planejamento e Escopo-sequência (Inglês) para os Centros de Estudo de Línguas - CEL	14
5. Documento Orientador - OE	15
6. Realização da sondagem e inserção dos dados no sistema “Mapa de Classe”	16
7. Plataforma Tarefa – SP	18
8. Conselho de Escola	21
9. Webinar – Escola das Adolescências	25
III. CGRH – COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS.....	26
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CGRH - 2025 - Nº 017	26
1. Protocolo de Inscrição nas Promoções QM.....	26
IV. CISE – COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES	27
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CISE - 2025 - Nº 018	27
1. Baixa Diária de Gêneros Alimentícios no Sistema SED – Alimentação nas Férias	27
2. Transporte e Assistência ao aluno	31
V. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE)	35
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/EFAPE - 2024 - Nº 20	35
1. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025 - Início das Inscrições para Professor Cursista	36
2. Programa Multiplica SP Professores 1ª Edição 2025: Formação Presencial para PEC Multiplcia	36
3. Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição 2025 – Início das Inscrições para Coordenador Cursista	37

4. Curso Específico de Formação de Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes – 1ª Edição 2025.....	37
5. Curso de aperfeiçoamento para professores de inglês - Fulbright DAI 2025-2026.....	38
6. Formação Presencial dos Diretores Multiplicadores para Escola de Gestão	41

I. SAGESP / SAINTE – SUBSECRETARIA DE ACOMPANHAMENTO DA GRANDE SÃO PAULO E INTERIOR

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA - 2025 – Nº 015

São Paulo, 24 de janeiro de 2025

1. Calendário SEDUC- Semana de 27/01 à 02/02/2025

Interessados: Diretores de Escola

27 de janeiro de 2025 - 2 de fevereiro de 2025		janeiro 2025	fevereiro 2025
		D S T Q Q S S	D S T Q Q S S
		5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28
segunda-feira, 27 de janeiro	terça-feira, 28 de janeiro		
08:00 - 09:00 GSE Diretores Teams - Momento Extra Sala do Futuro Professor + Professor Presente (Reuniões do Microsoft Teams) - Priscila Rodrigues Gomes ☑	08:00 - 14:00 Gabinete/COPED PECs convidados Presencial/Diretoria Sul 1 - Formação PECs Projeto Desafios do Mundo Real - Larissa Francielle Miranda Moreira		
08:30 - 17:30 Gabinete/COPED PECs convidados Presencial/Diretoria Sul 1 - Formação PECs Projeto Desafios do Mundo Real - Larissa Francielle Miranda Moreira	08:00 - 09:00 GSE Diretores Teams - Momento Extra Sala do Futuro Professor + Professor Presente (Reuniões do Microsoft Teams) - Priscila Rodrigues Gomes ☑		
08:30 - 12:30 EFAPE – Programa Escola de Gestão Diretores Multiplicadores selecionados para participar do programa	08:30 - 17:00 SUBSEC GEP PRESENCIAL - Encontro Líderes Regionais (Praça da República, 53) - Bida Renata Lucas Da Silva ☑		
10:00 - 11:00 DEMOD/ CAPE – ALINHAMENTO SOBRE A DISPONIBILIZAÇÃO DO PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR /	08:30 - 12:30 EFAPE – Programa Escola de Gestão Diretores Multiplicadores selecionados para participar do programa Presencial – EFAPE (EFAPE) - Escola de Formação e		
13:00 - 18:00 EFAPE – Programa Escola de Gestão Diretores Multiplicadores selecionados para participar do programa	13:00 - 14:00 GSE Diretores Teams - Momento Extra Sala do Futuro Professor + Professor Presente (Reuniões do Microsoft Teams) - Priscila Rodrigues Gomes ☑		
13:00 - 14:00 DEMOD/ CAPE – ALINHAMENTO SOBRE A DISPONIBILIZAÇÃO DO PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR /	14:00 - 15:30 COPED CEC ONLINE - Reunião Quinzenal		
13:00 - 14:00 GSE Diretores Teams - Momento Extra Sala do Futuro Professor + Professor Presente (Reuniões do Microsoft Teams) - Priscila Rodrigues Gomes ☑	14:30 - 16:30 GSE MERENDEIRAS ESCOLARES PRESENCIAL/ AUDITÓRIO DA SEDUC Premiação das Merendeiras - Priscila		
15:00 - 16:00 SUBSEC DIRIGENTES TEAMS - Escola Cívico-Militares (Reunião do Microsoft Teams) - Maria Isabel			
quarta-feira, 29 de janeiro	quinta-feira, 30 de janeiro		
☐ COPED ESCOLAS - Planejamento 2025 (SÃO PAULO ESCOLAS) ☑	☐ COPED ESCOLAS - Planejamento 2025 (SÃO PAULO ESCOLAS) ☑		
08:30 - 17:00 SUBSEC GEP PRESENCIAL - Encontro Líderes Regionais (Praça da República, 53) - Bida Renata Lucas Da Silva ☑	14:30 - 16:00 CGRH CRH NAP NA - Teams: Novas regras de perícias médicas. (Via Teams) - Claudio Quadrini		
sexta-feira, 31 de janeiro	sábado, 1 de fevereiro		
☐ COPED ESCOLAS - Planejamento 2025 (SÃO PAULO ESCOLAS) ☑			
08:30 - 09:00 GABINETE DIRIGENTES CONVIDADOS TEAMS - Desafios do Mundo Real (Reuniões do Microsoft Teams) - Larissa Francielle Miranda Moreira ☑			
09:00 - 09:30 SUBSEC PONTOS FOCALIS SEMANAL TEAMS - Calendário SEDUC (Reunião do Microsoft Teams) - Maria Isabel Barbosa Dos Santos ☑			
10:00 - 11:30 CGRH/Servidores dos Órgãos Centrais, presença opcional. (Teatro da Sede) - Claudio Quadrini			
	domingo, 2 de fevereiro		

Calendário - SEDUC

1

24/01/2025 12:48

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA

II. COPED – COORDENADORIA PEDAGÓGICA

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / COPED - 2025 – Nº 016

São Paulo, 24 de janeiro de 2025

1. Cronograma de entrega de livros do projeto de Conveniência – Anos Iniciais

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Para apoiar a organização da logística de recebimento de materiais do Projeto de Convivência nas escolas e Diretorias de Ensino que atendem a etapa de Anos Iniciais do Ensino Fundamental, a Coordenadoria Pedagógica – COPED disponibiliza no link abaixo planilha com o cronograma de entrega.

Acesso a planilha de distribuição:

[CRONOGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO](#)

DECEGEP/CEIAI

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

2. Informações Equipe de Gestão Pedagógica

Interessados: Diretores de Escola

1. Lives de Planejamento

Para apoiar as escolas no momento de planejamento e reforçar as principais mensagens do ano de 2025, a SEDUC realizará duas lives destinadas a professores, gestores e equipes das Diretorias de Ensino.

A primeira delas está marcada para o dia **29 de janeiro** (quarta-feira), às 11h, e será destinada a temas relacionados aos Anos Finais do Ensino Fundamental e ao Ensino Médio.

A segunda está marcada para o dia **30 de janeiro** (quinta-feira), às 14h, e será destinada a temas relacionados aos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

As duas lives terão duração máxima de 1h30 e a proposta é que as escolas participem durante o momento de planejamento na escola.





2. Novos materiais para apoiar planejamento

No Boletim Subsecretaria nº 49, de 20 de dezembro de 2024, foram compartilhados com toda a rede materiais de apoio ao Planejamento Escolar, marcado para acontecer em todas as escolas estaduais nos dias 29, 30 e 31 de janeiro.

Em janeiro, foram adicionados novos materiais à pasta Planejamento Escolar 2025, com o objetivo a fornecer mais insumos sobre as seguintes questões:

Anos Iniciais

Documentos de apoio para uso de material dourado e ábaco, com foco em apoiar o professor durante o planejamento das aulas e realização das atividades. No Guia de Apoio ao planejamento, também foi adicionada uma sugestão de organização da rotina do segmento.

Plataformas

Guia complementar de apoio ao uso de plataformas com intencionalidade pedagógica e com informações mais detalhadas sobre cada ferramenta.

Dicas de saúde física e mental

Série de três vídeos com orientações do que professores e gestores podem realizar para reduzir o estresse do dia a dia e cuidar da saúde física e mental antes, durante e depois da jornada de trabalho. Os vídeos podem ser assistidos em conjunto com toda a comunidade escolar durante o planejamento e/ou serem enviados para a equipe para consultar a qualquer momento.

Todos os materiais estão disponíveis no link:

<https://bit.ly/planejamento-escolar-2025-sp>

Na pasta, também estão o Roteiro de Planejamento Escolar 2025, com orientações e sugestões para os gestores escolares sobre a organização e realização do planejamento, e o Guia de Apoio ao Planejamento Escolar 2025, que resume as ações, as iniciativas, os programas e os projetos pedagógicos criados pela SEDUC-SP para a rede. Ambos os documentos estão sendo atualizados com novas informações relevantes para as escolas.

3. Mudanças de data no calendário pedagógico – SAEB e SARESP

As datas das provas do SAEB foram confirmadas. Elas serão realizadas nas escolas estaduais de São Paulo entre os dias 20 e 31 de outubro.

Com esta confirmação, a SEDUC precisou ajustar a data de início das avaliações do SARESP. Agora, elas serão realizadas a partir do dia 4 de novembro e não a partir do dia 30 de outubro, como divulgado anteriormente.

As datas foram atualizadas no Calendário Pedagógico 2025 (<https://bit.ly/calendario-pedagogico-2025-seducsp>) e nos materiais de planejamento (<https://bit.ly/planejamento-escolar-2025-sp>).

COPED – Equipe de Gestão Pedagógica

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

3. Planejamento pedagógico e materiais didáticos de 2005

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Para subsidiar a prática docente, o Departamento de Desenvolvimento Curricular e de Gestão Pedagógica (DECEGEP), compartilha materiais de orientação e de uso em sala de aula que pretendem assegurar o desenvolvimento de um ano letivo que alcance as expectativas formativas de todas as etapas de ensino ofertadas em nossa Rede, como segue:

Planejamento de aula

Reforçamos que o escopo-sequência, que apresenta separadamente a planificação dos conteúdos, habilidades e objetivos de aprendizagem desenvolvidos nos Anos Iniciais e Finais e Ensino Médio (Formação Geral Básica e Itinerários Formativos), no primeiro semestre letivo, encontra-se disponível para consulta e estudo no CMSP.

A meta e expectativa é que o documento **do segundo semestre letivo** seja compartilhado publicamente até o final do mês de fevereiro/2025.

Em particular, o escopo-sequência, de todos **os Itinerários Técnicos da 2ª e 3ª séries do Ensino Médio, já compartilhado** apresenta a organização de todo o ano letivo

Para consultar o escopo-sequência de todas as etapas de ensino indicadas por meio do repositório do Centro de Mídias ([clique aqui para acessá-lô](#)) siga o procedimento a seguir: Acervo Digital > Materiais Pedagógicos > Ementas e escopo-sequência > 2025.

Materiais didáticos Anos Iniciais, Finais, Ensino Médio e Itinerários Formativos.

Os materiais didáticos, de todas as etapas de ensino e a serem usados no 1º bimestre letivo, encontram-se disponíveis, para download e uso, também no repositório do Centro de Mídias ([clique aqui para acessá-lo](#)), **siga o procedimento a seguir:** Materiais digitais > Ano letivo - 2025> etapa> Ano/Série> 1ºBimestre.

Outro tópico a ser destacado é o fato de que **os materiais digitais** dos componentes de Orientação de Estudo - Matemática e Língua Portuguesa e Redação e Leitura - contam com 50% do quantitativo de cobertura do 1º bimestre **já disponibilizado na data de publicação deste texto**. O material restante será compartilhado semanalmente no mesmo caminho indicado anteriormente.

Nos Anos Iniciais, Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia e Língua Inglesa contarão com sua versão impressa para o estudante para o professor disponibilizada em PDF. A exceção é o didático destinado ao Projeto de Convivência que será compartilhado em versão impressa com o docente.

Seguiremos nos Anos Iniciais com a disponibilização dos materiais digitais e impressos para o estudante, entretanto, configura-se uma nova abordagem, para os componentes de Língua Portuguesa e Matemática, com vistas a atender as necessidades de aprendizagem dos estudantes. Por sua vez, em História, Geografia, Ciências, Língua Inglesa, Educação Física e Arte, realizou-se a reorganização das aulas e de seu conteúdo, a fim de aprimorar os conhecimentos e habilidades. Ressaltando que nos dois últimos componentes manteve-se a oferta de materiais em formato digital e **destinados apenas aos professores**. Por fim, o componente de Projeto de Convivência foi reestruturado com o objetivo de fortalecer e promover o desenvolvimento das competências socioemocionais.

Nas etapas dos Anos Finais e do Ensino Médio, os componentes de Língua Portuguesa, Matemática, Biologia, Ciências, Física, Química, História e Geografia contarão com o “Livro do Estudante” ,em versão impressa, para o estudante, e para o professor, a sua versão em PDF **em breve estará no repositório**.

Materiais de apoio específicos para Anos Iniciais: Material Dourado, ábaco e o Projeto de Convivência

Material Dourado

Trata-se de um recurso pedagógico utilizado para introduzir e consolidar conceitos fundamentais de forma prática e concreta. Ele é especialmente eficaz na apresentação e no aprofundamento das regras do Sistema de Numeração Decimal, permitindo que os estudantes compreendam as diferentes ordens, como unidades, dezenas, centenas e até mesmo milhares, de maneira visual e tátil.

Além disso, o Material Dourado facilita o aprendizado das operações matemáticas básicas — adição, subtração, multiplicação e divisão. Seu uso promove uma abordagem mais intuitiva, possibilitando que os estudantes manipulem os blocos e barras para visualizar os processos matemáticos, o que auxilia para entender conceitos como troca, agrupamento e “desagrupamento”.

Esse recurso também favorece o desenvolvimento de habilidades cognitivas, como raciocínio lógico e resolução de problemas, ao mesmo tempo em que estimula a autonomia e o engajamento dos estudantes no processo de aprendizagem.

Nossa equipe de especialistas de Anos Iniciais elaborou um breve documento orientador, elencando algumas possibilidades de uso desse recurso. Acesse-o pelo link a seguir:

[Orientação para o uso do Material Dourado nos Anos Iniciais 20.01 1.docx](#)

Uso do ábaco

O ábaco é um recurso utilizado para facilitar a compreensão do valor posicional dos números. É uma ferramenta que auxilia no processo de aprendizagem, especialmente no ensino do sistema de numeração decimal. Por meio do manuseio das argolas os estudantes conseguem visualizar de forma concreta conceitos abstratos como unidades, dezenas e milhares. Isso contribui significativamente para o entendimento das regras que regem o sistema de numeração decimal, tornando o aprendizado mais dinâmico e intuitivo.

Para saber mais sobre as possibilidades desse recurso acesse o link a seguir:

[Orientação para o uso do ábaco nos Anos Iniciais 20.01.pdf](#)

Projeto de Convivência em 2025

A proposta pedagógica apresentada nas aulas de Projeto de Convivência pretende integrar a educação socioemocional ao ambiente escolar, com o objetivo de desenvolver habilidades emocionais e sociais de forma alinhada às demandas contemporâneas da educação. Cada recurso, voltado tanto para os estudantes quanto para as famílias e a comunidade escolar, foi planejado para fomentar momentos significativos de aprendizado, colaboração e desenvolvimento integral.

Além dos materiais impressos que serão distribuídos e os digitais, serão oferecidas quatro apresentações em formato de powerpoint para as quatro primeiras aulas.

Esses recursos podem ser utilizados para iniciar o ano com atividades de ambientação, promovendo a integração da turma, estabelecendo combinados e criando um espaço de troca entre os estudantes. O uso dessas aulas é opcional, mas recomendado para facilitar um começo mais acolhedor e alinhado às necessidades do grupo.

Para saber mais sobre a importância da educação socioemocional na Escola e sobre os materiais a serem utilizados acesse:

[Documento Orientador de Projeto de Convivência 2025.pdf](#)

Documento orientador específico para Anos Finais e Ensino Médio

Objetificando a divulgação e implementação dos materiais didáticos distribuídos para a Rede neste ano letivo, organizamos um Documento orientador para apresentar a estrutura e a finalidade dos materiais digitais e impressos destinados aos Anos Finais e ao Ensino Médio. E o mais importante: aponta caminhos para uma prática em sala de aula que articule o melhor que o impresso e o digital podem nos oferecer. Sem que um substitua ou sobreponha-se ao outro. Acesse-o a seguir:

[Documento orientador: Materiais Didáticos - Anos Finais e Ensino Médio FGB \(2025\)](#)

O DECEGEP como parte da estrutura da Secretaria da Educação de São Paulo trabalha para melhor apoiar os professores de nossa Rede e deseja um ótimo ano letivo a todos.

COPED/DECEGEP

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

4. Planejamento e Escopo-sequência (Inglês) para os Centros de Estudo de Línguas - CEL

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Com o objetivo de apoiar as práticas de Planejamento Escolar do CEL para o ano letivo de 2025, bem como a organização das aulas do curso de Inglês, em especial, para os 5º e 6º estágios, disponibilizamos os seguintes documentos:

[Planejamento CEL 2025](#)

[Escopo-Sequência: curso de Língua Inglesa \(5º e 6º estágios\)](#)

[Catálogo de Boas Práticas CEL 2024](#)

Dúvidas: coped.decegep.cem@educacao.sp.gov.br

COPED/DECEGEP/CEM

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

5. Documento Orientador - OE

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

O componente curricular Orientação de Estudos (OE) foi concebido a partir da necessidade de orientar os estudantes a utilizarem metodologias de estudo que possam contribuir com sua aprendizagem, bem como no reconhecimento da importância de rotinas de estudos nesse processo. Outro objetivo desse componente é contribuir para recuperação de defasagens e/ou fomentar a aprendizagens dos estudantes.

Para o ano letivo de 2025, o formato foi aprimorado, com a adoção de material impresso para os estudantes do 9º ano do Ensino Fundamental e da 3ª série do Ensino Médio de escolas de tempo parcial e de escolas de tempo integral.

O [documento orientador](#) elaborado pelas equipes do Programa de Recomposição da Aprendizagem e do Programa Ensino Integral traz informações detalhadas sobre o componente curricular Orientação de Estudos/2025.

Dúvidas: coped.decegep@educacao.sp.gov.br

COPED/DECEGEP

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

6. Realização da sondagem e inserção dos dados no sistema “Mapa de Classe”

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

O Mapa de Classe constitui-se em uma ferramenta fundamental para o acompanhamento e o monitoramento do progresso dos estudantes na apropriação do Sistema de Escrita Alfabética (SEA) e do Sistema de Numeração Decimal (SND).

Em 2025, estão previstas cinco edições das sondagens de escrita e de números. Os dados obtidos em cada uma dessas sondagens deverão ser inseridos no sistema Mapa de Classe.

Para a execução dessa iniciativa, neste semestre, foi organizada uma agenda com as atividades previstas para as três primeiras edições das sondagens.

A) Sondagem Inicial (início do ano letivo)

Edição	Atividade	Início	Término
Sondagem inicial	Período base para a realização da sondagem	<i>10 de fevereiro de 2025</i>	<i>20 de fevereiro de 2024</i>
Sondagem inicial	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>12 de fevereiro de 2025</i>	<i>20 de fevereiro de 2024</i>
Sondagem inicial	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>03 de fevereiro de 2025</i>	<i>20 de fevereiro</i>
Sondagem inicial	Consolidação das turmas e da escola	-	<i>21 de fevereiro de 2025</i>
Sondagem inicial	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino	-	<i>24 de fevereiro de 2025</i>

B) Primeira Sondagem (1º bimestre)

Edição	Atividade	Início	Término
1ª sondagem	Período base para a realização da sondagem	<i>31 de março de 2025</i>	<i>08 de abril de 2025</i>

1ª sondagem	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>01 de abril de 2025</i>	<i>08 de abril de 2025</i>
1ª sondagem	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>03 de fevereiro de 2025</i>	<i>08 de abril de 2025</i>
1ª sondagem	Consolidação das turmas e da escola	-	<i>09 de abril de 2025</i>
1ª sondagem	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino	-	<i>11 de abril de 2025</i>

C) Segunda Sondagem (2º bimestre)

Edição	Atividade	Início	Término
2ª sondagem	Período base para a realização da sondagem	<i>09 de junho de 2025</i>	<i>18 de junho de 2025</i>
2ª sondagem	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>10 de junho de 2025</i>	<i>18 de junho de 2025</i>
2ª sondagem	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>16 de abril de 2025</i>	<i>18 de junho de 2025</i>
2ª sondagem	Consolidação das turmas e da escola	-	<i>23 de junho de 2025</i>
2ª sondagem	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino	-	<i>25 de junho de 2025</i>

Para orientar as ações do segundo semestre, será enviado um calendário com as descrições de cada evento.

Para dúvidas, utilizar o e-mail: sondagem@educacao.sp.gov.br

COPED/DAVED

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

7. Plataforma Tarefa – SP

1. Reunião online - Supervisores ponto focal

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

Informamos realização de reunião online com os Supervisores de Ensino, ponto focal de Tarefa SP, para apresentarmos as novidades e atualizações previstas para o ano de 2025.

Será uma excelente oportunidade para compartilharmos informações importantes e apoiar o trabalho nas escolas.

Data: 28/01/2025

Horário: 15h às 16h

Local: Teams

O link será encaminhado no grupo do Teams, no dia da reunião.

Contamos com a colaboração e participação de todos para que possamos ter um momento produtivo e enriquecedor.

2. Novidades na plataforma Tarefa SP

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Núcleo Pedagógico, Equipe Gestora Escolar, Professores

Prezados (as),

Em 2025, a plataforma Tarefa SP passará por mudanças e incorporará novos recursos para aprimorar a experiência de aprendizagem dos estudantes e professores. Para apresentar as

novidades, foi elaborado um documento orientador e programadas lives no CMSP durante a primeira semana letiva.

O documento orientador está disponível no Repositório, na seção “Acervo Digital” > Classificação “Tutoriais” > Categoria “Plataformas” > Subcategoria “TarefaSP”.



Agenda das lives

Tarefa SP: Piloto – Tarefas por Grupo de Aulas (9º ano e 2ª série EM)

- Data: 04/02/2025
- Onde: Canais: Gestão, Diretoria de Ensino, Trio Gestor
- Horário: 14h00 às 15h30
- **Público-alvo:** Professores do 9º ano e da 2ª série do Ensino Médio, Trio Gestor, Dirigentes de Ensino, Supervisores de Ensino, Núcleo Pedagógico

Tarefa SP: Novidades 2025

- Data: 06/02/2025
- Onde: Canais: Gestão, Diretoria de Ensino, Trio Gestor
- Horário: 14h00 às 15h30
- **Público-alvo:** Professores, Trio Gestor, Dirigentes de Ensino, Supervisores de Ensino, Núcleo Pedagógico

As lives ficarão disponíveis no repositório.

Abaixo, uma prévia das principais novidades:

Novo aplicativo e Gamificação: Em 2025, os estudantes realizarão as tarefas na Sala do Futuro, onde poderão conquistar medalhas semanais (Bronze, Prata e Ouro) ao atingirem metas de conclusão e acerto. Essa experiência gamificada, cuja implementação está prevista para a 3ª semana

do bimestre, tem como objetivo promover maior engajamento, tornando o estudo mais dinâmico, divertido e significativo.

Novos modelos: No 1º bimestre, serão disponibilizadas tarefas multidisciplinares que visam promover revisões e apoiar os estudantes na preparação para avaliações de larga escala. Além disso, será testado um novo modelo, para 9º ano e 2ª série do Ensino Médio, de tarefas por grupos de aulas, com 7 questões, buscando facilitar a organização dos estudos e diminuir a quantidade de tarefas diárias. Espera-se que esses novos modelos aumentem o engajamento e colaborem com a melhoria nos indicadores de aprendizagem. Ao longo do bimestre, serão realizadas pesquisas com a rede para avaliar a satisfação com a proposta e definir os próximos passos.

Novo Relatório de Tarefas: Na Sala do Futuro Professores, serão disponibilizados novos modelos de relatórios que vão facilitar a visualização dos dados de engajamento e desempenho nas tarefas. O objetivo é munir o professor com dados recorrentes para que possa traçar planos de ação de acordo com as necessidades da turma.

Lembrando que as Tarefas são destinadas a todos os anos e séries do Ensino Fundamental Anos Finais e do Ensino Médio, abrangendo os seguintes componentes: Língua Portuguesa, Língua Inglesa, Arte, Matemática, Ciências, Biologia, Física, Química, História, Geografia, Filosofia, Sociologia e Educação Financeira, conforme a matriz curricular.

Em 2025, as tarefas de Língua Inglesa voltam a ser enviadas para todos os anos/séries, enquanto as de Educação Física deixam de ser contempladas. Vale destacar que aulas de Matemática e Língua Inglesa, destinadas ao uso de plataformas digitais, não incluem tarefas.

Para saber mais dessas e outras novidades na plataforma Tarefa SP, orienta-se a leitura do documento orientador na íntegra e a participação nas lives.

COPED

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

8. Conselho de Escola

1- Documento Orientador Conselho de Escola

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

O Centro de Projetos e Articulação de Iniciativas com Pais e Alunos – CEART/COPED

- De acordo com a Resolução SEDUC nº 19 de 08 de março de 2022;
- Com a proposta de melhorar a Educação Pública com Efetividade, Qualidade e Acesso Ampliados para Geração de Oportunidades e Redução das Desigualdades;
- Com o objetivo de fortalecer as relações entre a Gestão Escolar, a família e a comunidade local com as questões que envolvem ações pedagógicas e administrativas da unidade escolar;

Compartilha novo link com [Orientações Conselho de Escola 2025](#) que subsidiarão os trabalhos com os Pontos Focais do Conselho de Escola na Diretoria e com a Equipe Gestora Escolar em 2025.

2. Supervisor Articulador/Ponto Focal – Conselho de Escola

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

O Dirigente Regional de Ensino deverá indicar 2 (dois) Supervisores/Articuladores/Pontos Focal do Conselho de Escola, **impreterivelmente até 31/01/2025**, acessando, na SED, o menu Gestão Escolar > Gestão Democrática> Cadastro de Articuladores* para o cadastro, e mantê-lo atualizado caso haja alteração.

INICIO » Gestão Escolar » Gestão Democrática » Cadastro Articuladores » Articuladores

🔍 Acesso rápido

Cadastro de Articuladores da Gestão Democrática

Arquivo

Centro de Mídias

Dados Abertos

EPAPE

Ativação Inicial 2025

Financiamento

Gestão do Sistema

Gestão Escolar

Cadastro de Escolas

Conselho de Escola

Gestão Democrática

Cadastro Articuladores

Diretoria em Exercício:

Vigência: 10/01/2025 - 31/12/2025

* Preencher também o número do celular do Supervisor/Articulador/Ponto Focal indicado.

O Conselho de Escola e seu objetivo

O Conselho de Escola de acordo com o [Artigo 95 -Lei Complementar 444/85](#), a [LDB 9394/96](#), o [Parecer CEE 67/98](#), a [Lei 13.005/14](#) (Meta 19 do Plano Nacional de Educação), a [Lei 16.279/16](#) (Meta 19 do Plano Estadual de Educação), a [Resolução SEDUC nº19/22](#) (Dispõe sobre o modelo do Estatuto-Padrão do Conselho de Escola), a [Lei 14.644/23](#) (altera a LDB para prever a instituição dos Conselhos Escolares e de Fóruns dos Conselhos Escolares), é o órgão máximo para a tomada de decisões realizadas no interior de uma escola. Este é formado pela representação de todos os segmentos que compõem a sociedade civil (alunos, pais ou responsáveis) e poder público (especialistas, docentes e funcionários) em apoio à gestão escolar.

Observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, tem como função:

- I -Promover o exercício da cidadania no interior da escola, articulando a integração e a participação entre os diversos segmentos da comunidade escolar na construção de uma escola pública de qualidade, laica, gratuita e universal;

II - Acompanhar e avaliar o trabalho pedagógico desenvolvido pela comunidade escolar, propondo intervenções necessárias, tendo como premissa a execução da Proposta Pedagógica da escola;

III - Fortalecer os espaços de efetiva participação da comunidade escolar nos processos decisórios.

Perfil desejado para o(s) Articulador(es)/Ponto Focal do Conselho na(s) Diretoria(s) de Ensino

- Acreditar em uma educação transformadora;
- Possuir liderança para articular e fortalecer a participação do poder público com a sociedade civil nas decisões que competem ao Conselho de Escola;
- Incentivar ações inovadoras envolvendo o Conselho de Escola, a Gestão e a comunidade escolar, na garantia ao acesso, à permanência, à aprendizagem dos estudantes e à conclusão de todas as etapas de ensino na idade certa.

Atribuições do Articulador /Ponto Focal

- Participar das orientações técnicas e/ou formações ofertadas pela SEDUC;
- Promover formações periódicas, de acordo com o previsto no plano de formação da Diretoria, para a Gestão Escolar;
- Acompanhar e monitorar o Sistema de Gestão do Conselho de Escola -SGCE na SED (Lei da Transparência);
- Monitorar e acompanhar o PDDE - Programa Educação e Família (Portaria MEC 571 de 02/08/2021) para as escolas elegíveis;
- Fortalecer e alinhar a atuação do Conselho de Escola com os pares na Diretoria de Ensino e com as Equipes Gestoras, compartilhar projetos formativos centrados na Proposta Pedagógica e Regimento Escolar;
- Buscar parcerias com a Gestão Escolar a partir de estudos sobre as fragilidades e potencialidades da comunidade onde a Escola está inserida, com vistas a oportunizar possibilidades para que a família esteja na escola e participe da vida escolar do estudante,

na busca de resultados para a garantia ao acesso, à permanência, à aprendizagem dos estudantes e a conclusão de todas as etapas de ensino na idade certa.

Em caso de dúvidas, entre em contato por meio do e-mail: colegiados@educacao.sp.gov.br

DECEGEP/CEART

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

9. Webinar – Escola das Adolescências

Interessados: Diretores de Escola

Prezados (as),

No dia 28 de janeiro, de 10h a 12h, o Ministério da Educação – MEC – no âmbito do Programa Escola das Adolescências, promoverá o primeiro webinar com o intuito de apresentar os [Cadernos de Inovação Curricular – CIC](#) de forma mais aprofundada, em termos de orientação para a prática pedagógica. Serão 04 webinários, um referente a cada um dos cadernos que correspondem aos 04 anos do Ensino Fundamental – anos finais. O primeiro trará o Letramento Matemática, destinado ao 6º ano.

O webinar será veiculado pelo Youtube do MEC.

Ressaltamos que, no Boletim nº 02/2025, de 17/01/2025, foram encaminhados os CIC, ainda que em versão preliminar.

Solicitamos a divulgação às [unidades escolares](#) que aderiram ao Programa.

COPED/DECEGEP

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

III. CGRH – COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CGRH - 2025 - Nº 017

São Paulo, 24 de janeiro de 2025

1. Protocolo de Inscrição nas Promoções QM

Interessados: Diretores de Escola

Senhores(as),

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos, informa que o sistema Portal Net já está disponível para consulta dos protocolos de Promoção QM, para cada ano, desde que atendido os requisitos legais.

Lembramos que cada protocolo só foi gerado se o sistema identificou plena parametrização de acordo com os artigos 2º da Lei Complementar nº 1.097, de 27/10/2009, que institui o sistema de promoção, alterada pela Lei Complementar nº 1.143, de 11/07/2011, regulamentada pelo Decreto nº 55.217 de 21/12/2009, alterado pelo Decreto nº 60.650 de 15/07/2014.

Relembramos que alguns protocolos da Promoção QM – 2018, foram gerados erroneamente, pois não atendiam a legislação vigente. Desta forma as inscrições foram canceladas (e-mails enviados às Diretorias de Ensino em 22/10/2024, reenviados a partir de 21/01/2025 e para e-mails particular e institucional dos funcionários públicos interessados).

Por favor, dar AMPLA divulgação a rede e solicitar ampla divulgação aos docentes. Para ter acesso ao tutorial [CLIQUE AQUI>](#)

Eventuais dúvidas devem ser direcionadas para o e-mail, cevif@educacao.sp.gov.br.

Atenciosamente,

CEVIF/DEAPE/CGRH

IV. CISE – COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CISE - 2025 - Nº 018

São Paulo, 24 de janeiro de 2025

1. Baixa Diária de Gêneros Alimentícios no Sistema SED – Alimentação nas Férias

Interessados: Diretores de Escola

1. Baixa Diária de Gêneros Alimentícios no Sistema SED - Alimentação nas Férias

O Departamento de Alimentação Escolar da Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços

O Departamento de Alimentação Escolar da Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, no uso de suas atribuições informa que, nas unidades escolares que estão oferecendo alimentação escolar durante as férias, é necessário realizar a baixa diária dos gêneros alimentícios no sistema *SED* (Secretaria Escolar Digital)

Essa ação é imprescindível para o correto acompanhamento, abastecimento e controle dos recursos destinados à alimentação escolar.



2. Assunto: Recebimento dos Gêneros Alimentícios – congelados e gêneros secos

O Departamento de Alimentação Escolar- DAESC, reforça que cabe às Unidades Escolares, em conjunto com os colaboradores terceirizados (contrato de manipulação), realizar a inspeção dos gêneros alimentícios no ato do seu recebimento.

Na inspeção devem ser avaliados os seguintes itens:

- Verificar a integridade das embalagens.
- Conferir a quantidade, o lote e validade do produto recebido com o descrito na Guia de remessa.

Conforme a Portaria CVS nº 5, de 19 de abril de 2013, recomenda-se seguir as orientações:

- A temperatura dos perecíveis deve ser aferida a cada recebimento e deve estar em temperatura entre -18°C e -12°C ou conforme recomendação do fabricante.

Obs: Os congelados deverão ser acondicionados no freezer assim que o recebimento for efetuado na unidade escolar, não podendo ficar fora do congelador conforme determinado pela CVS nº 5, de 19 de abril de 2013.

- Para **congelados** em caso de irregularidades (embalagens danificadas, temperatura inadequada), **DEVOLVER TODO** o produto e descrever o problema em **TODAS AS VIAS** da guia. Informar imediatamente a DE sobre a devolução para que entre em contato com o DAESC/CEPAE.
- Para **gêneros secos**, devolver o produto em inconformidade e descrever na guia a irregularidade encontrada. Efetuar o recebimento parcial da guia de remessa no sistema SED.
- Assinar e carimbar todas as vias da guia.
- Realizar no sistema - SED o Recebimento da Guia.
- Não há recebimento parcial para congelados, apenas recebimento TOTAL.

3. Assunto: VOLTA ÀS AULAS 2025 - Alimentação Escolar

O Departamento de Alimentação Escolar- DAESC, solicita que as Diretorias de Ensino reforcem às Unidades Escolares quanto a necessidade das empresas contratadas para a prestação dos serviços e manipulação da alimentação escolar realizar nas dependências (cozinha e despensa), os

procedimentos operacionais que constam no Termo de Referência do objeto contratado, visando a melhor organização para o retorno às aulas.

Procedimentos a serem realizados:

- Operacionais
- Higienização completa das dependências da cozinha e estoque (despensa) como: janelas, rede de proteção, azulejos das paredes, prateleiras do estoque, limpeza dos equipamentos etc.;
- Manutenção de equipamentos (freezers, geladeiras, forno, fogão, picador de legumes, liquidificador, batedeira entre outros);
- Acompanhamento da estabilidade das características de armazenamento dos produtos congelados (freezers);
- Recebimento dos gêneros conforme cronograma de abastecimento;
- Organização da cozinha e estoque, mantendo todos os produtos dispostos de maneira organizada, identificados, embalagens sem violação e protegidos de umidades e vetores;
- Execução dos serviços de controle de pragas (dedetização/desratização) da cozinha e estoque, semestral conforme item contratual;
- Realizar conferência do estoque virtual e físico;
- Realizar, em conjunto com o fiscal, o inventário dos utensílios e equipamentos utilizados na prestação dos serviços e pertencentes à Contratada ou à Unidade Escolar;
- Ao realizar o inventário, caso sejam identificados utensílios (mesa e cozinha) em más condições de uso, solicitar à Contratada que faça a substituição antes do início do ano letivo. Por exemplo: 1) utensílios individuais de mesa: talheres, canecas, pratos e cumbucas, 2) utensílios de cozinha: talheres de distribuição, tábua de corte, dentre outros.

- Contratos

Solicita-se que reforcem as conferências das documentações contratuais (vigências finais, ações de prorrogações e aditamentos), bem como se as empresas terceirizadas de alimentação estão cumprindo as questões trabalhistas conforme convenção homologada.

Esta ação visa monitorar e garantir a conformidade com as obrigações legais e a adequada retomada das aulas conforme calendário.

Em caso de dúvidas entrar em contato com o CEPAE através do e-mail:
daesc.cepae@educacao.sp.gov.br

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/CISE

2. Transporte e Assistência ao aluno

Interessados: Diretores de Escola

2. Departamento de Serviços de Transporte e Assistência ao Aluno.

Prezados (as),

1. Tutoriais e modelos de documentos

O Departamento de Serviços de Transporte e Assistência ao Aluno, vem por meio deste informar que estão disponíveis no link abaixo, tutoriais e modelos de documentos, objeto Transporte de Alunos.

<https://drive.google.com/drive/folders/1IQRVIEgFd2HIhpkzJi6qzNJQbZTq2xwJ?usp=sharing>

Para acesso e visualização dos arquivos, o servidor deverá logar com o e-mail Institucional (via Google) xxxxxx@servidor.educacao.sp.gov.br.

2. Demanda Reprimida (alunos sem atendimento) no serviço de Transporte Escolar (contínuo)

O Departamento de Serviços de Transporte e Assistência ao Aluno, vem por meio deste solicitar o preenchimento do link abaixo.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScno393OsSP58yN57DGF9IW9GSt8oHM_QF9CqTK5g-i0DVDw/viewform?usp=header

Para acessar o formulário o servidor deverá logar com o e-mail Institucional (via Google) xxxxxx@servidor.educacao.sp.gov.br.

Obs.: O levantamento é somente para as Diretorias de Ensino Regionais que formalizam contrato com empresa terceirizada.

Solicitamos que o formulário seja encaminhado até 30/01/2024.

O levantamento se refere a demanda de alunos aptos e que não estão sendo atendidos pelo serviço de Transporte Escolar.

Cabe observar que a demanda a ser levantada se refere a todas as solicitações registradas pelo pai/responsável e que atende a um dos critérios praticados pela Pasta.

Vale lembrar que, com base na legislação em vigor, é fornecido o serviço de transporte escolar aos alunos matriculado e frequente em escola indicada pela Diretoria de Ensino Regional que seja proveniente de zona rural, barreira física que impeça o acesso até a Unidade Escolar, deficiência que não apresente desenvolvidas condições de mobilidade ou o motivo “distância” que não é previsto na Resolução SE nº 27/2011, mas para complementação do benefício, esta Secretaria utiliza como referência a Cartilha do Transporte Escolar do INEP/MEC, a qual prevê que deve-se evitar que os alunos percorram caminhadas superiores a 2 ou 3 quilômetros até o local onde o transporte passa, estabelecendo assim uma distância igual ou superior a 2,0 Km (trajeto a pé residência – escola) para conceder o benefício.

Ressaltamos que a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo assegura o serviço de transporte escolar gratuito aos alunos matriculados em unidade mais próxima de sua residência em algum dos níveis da educação básica, tais como o Ensino Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio de sua jurisdição, independentemente da idade, observando o que rege os artigos:

Artigo 2º - O aluno com idade inferior a 12 anos deverá ser transportado por veículo fretado ou de frota própria municipal com a presença de monitor, salvo nos casos em que os responsáveis autorizem a utilização de passe escolar.

Artigo 3º - O aluno com idade a partir de 12 anos, completos no início do ano letivo, será atendido por meio de passe escolar, desde que não haja prejuízo ao cumprimento do horário de entrada e saída da escola.

Em complementação ao artigo 3º, na ausência de transporte municipal urbano, linhas de ônibus e/ou horários compatíveis para o devido deslocamento do aluno (residência – escola), a Diretoria de Ensino deverá observar o artigo 5º “Os casos excepcionais ou omissos deverão ser resolvidos pelas Coordenadorias de Ensino”, e, mediante estudo de inviabilidade feita pela Unidade Gestora, o aluno com idade a partir de 12 anos deverá ser atendido por frete.

3. Critérios para o serviço de Transporte Escolar (tipos de ensino/matricula)

3.1 . Escola de Tempo Integral - PEI

Com a expansão das PEI, houve grande movimentação de alunos saindo de PEI para Regular e de Regular para PEI.

Com isso, segue a tabela com o regramento que auxiliará no entendimento para concessão do Transporte Escolar ao aluno com transferência de Unidade Escolar.

MATRÍCULA ATIVA NA UNIDADE ESCOLAR ORIGEM	TRANSFERÊNCIA PARA UNIDADE ESCOLAR	PODERÁ TER ATENDIMENTO NO TRANSPORTE ESCOLAR	INDICAÇÃO REALIZADA PELA...	OBSERVAÇÃO
REGULAR	PEI 7H	SIM	UNIDADE ESCOLAR	MODALIDADE DE ENSINO DIFERENTES
REGULAR	PEI 9H	SIM	UNIDADE ESCOLAR	MODALIDADE DE ENSINO DIFERENTES
PEI 7H	REGULAR	SIM	UNIDADE ESCOLAR	MODALIDADE DE ENSINO DIFERENTES
PEI 9H	REGULAR	SIM	UNIDADE ESCOLAR	MODALIDADE DE ENSINO DIFERENTES
PEI 7H	PEI 9H	SIM	UNIDADE ESCOLAR	OFERTA DE HORÁRIOS DIFERENTES
PEI 9H	PEI 7H	SIM	UNIDADE ESCOLAR	OFERTA DE HORÁRIOS DIFERENTES
REGULAR	REGULAR	NÃO	DIRETORIA (EXCEPCIONALIDADE)	MESMA MODALIDADE DE ENSINO
PEI 7H	PEI 7H	NÃO	DIRETORIA (EXCEPCIONALIDADE)	MESMA MODALIDADE DE ENSINO
PEI 9H	PEI 9H	NÃO	DIRETORIA (EXCEPCIONALIDADE)	MESMA MODALIDADE DE ENSINO

Cabe observar, que as indicações dos alunos de transferência dos casos selecionados em “verde” poderão ser realizadas pela própria Unidade Escolar, ficando como casos excepcionais as transferências de alunos para Unidades Escolares com a mesma modalidade de ensino, sendo analisados, indicados e homologados pela própria Diretoria de Ensino.

Atenção.: É possível a transferência com indicação no transporte escolar, somente nos casos de transferência para a unidade mais próxima, portanto, unidade indicada pela Diretoria de Ensino Regional. Transferência por escolha (opção do pai/responsável) não habilita o direito ao serviço de transporte escolar. Ex.: De regular para PEI 7h (PEI de 7h mais próxima da residência do aluno indicada pela Diretoria de Ensino e não a PEI 7h de escolha do pai/responsável).

Reforçamos o entendimento para as excepcionalidades que diferem de escola que atendam a necessidade do aluno. Exemplo¹: Unidade Escolar mais próxima não possui acessibilidade, sendo necessário a transferência para uma Unidade Escolar mais distante que atenderá o aluno cadeirante/especial. Exemplo²: Alunos matriculados no período diurno e necessitam transferir para o período noturno por causa de trabalho/cursos (devidamente comprovados) que poderá motivar a transferência de Unidade Escolar mais distante.

3.2 . Cursos Técnico Integrado com o Ensino Médio

Para os alunos do ensino médio integrado com o técnico, parceria com Senai ou Senac, ou diretamente nas escolas da rede pública estadual, poderão ter direito ao serviço de transporte escolar, nas seguintes situações:

- **Curso técnico na mesma unidade escolar do ensino médio.:** Quando o aluno permanece na mesma unidade, avaliar conforme os critérios praticados pela Pasta.
- **Curso técnico em unidade parceira (Senai ou Senac) e Ensino Médio em Escola Estadual.:** Quando o aluno tem matrícula em 2 unidades diferentes (Ex.: 3 dias da semana o aluno frequenta

a Escola Estadual e 2 dias na semana o aluno frequenta o Senai ou Senac), deverá avaliar cada matrícula. Se na Escola Estadual mais próxima o aluno não se enquadrar em nenhum critério, não terá direito ao serviço, contudo, na unidade parceira se atender a uns dos critérios, terá direito ao serviço somente para esse deslocamento.

Observação.: O caso acima é direcionado para matrícula regular, com presença obrigatória, portanto, que faz parte da grade curricular. Cursos sem presença obrigatória, com eventualidade, não fazem parte da presente diretriz.

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/CISE

V. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE)

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/EFAPE - 2024 - Nº 20

São Paulo, 24 de janeiro de 2025

Prezados(as),

Seguem as informações referentes à Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAPE).

Assuntos:

1. **Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025 – Início das Inscrições para Professor Cursista**
 2. **Programa Multiplica SP #Professores 2025: Formação presencial para PEC Multiplica**
 3. **Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição 2025 – Início das Inscrições para Coordenador Cursista**
 4. **Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes - 1º Edição 2025**
 5. **Curso de aperfeiçoamento para professores de inglês - Fulbright DAI 2025-2026**
 6. **Formação Presencial dos Diretores Multiplicadores para Escola de Gestão**
-

1. Programa Multiplica SP #Professores 1ª Edição 2025 - Início das Inscrições para Professor Cursista

- **Ação:** abertura de inscrições para Professor Cursista no Programa Multiplica SP #Professores 2025
- **Formato:** remoto, via SED.
- **Status:** previsto.
- **Público-alvo:** professores da Rede (Ensino Fundamental - Anos Iniciais e Finais e Médio) e professores da Rede Municipal para o curso de Alfabetização.
- **Datas:** 10 de fevereiro até 16 de fevereiro
- **Mais informações:** a partir de 10 de fevereiro de 2025, os professores da Rede Estadual poderão se inscrever como cursistas para o Programa Multiplica SP #Professores 2025.

Os Professores da rede municipal podem se inscrever, mas exclusivamente para o curso de Alfabetização.

As inscrições se encerram no dia 16 de fevereiro de 2025. As informações sobre o Programa estão disponibilizadas em: <https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/professores/>

2. Programa Multiplica SP Professores 1ª Edição 2025: Formação Presencial para PEC Multiplicia

- **Ação:** Informar data da formação presencial para Professores especialistas em currículo que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025.
- **Formato:** presencial. Local: EFAPE
- **Status:** previsto
- **Público-alvo:** Todos os professores especialistas em currículo que atuam como PEC Multiplicia
- **Data:** 03 a 05 de fevereiro de 2025
- **Mais informações:** Para demais informações sobre as atribuições do PEC Multiplicia e sua atuação, acesse:

<https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/professores/pec-multiplica/>

3. Programa Multiplica SP #Coordenadores 1ª Edição 2025 – Início das Inscrições para Coordenador Cursista

- **Ação:** abertura de inscrições para Coordenador Cursista no Programa Multiplica SP #Coordenadores 2025.
- **Formato:** remoto, via SED.
- **Status:** previsto
- **Público-alvo:** professores da Rede que atuam como coordenador de gestão pedagógica e coordenador de gestão pedagógica geral
- **Data:** 10 de fevereiro até 16 de fevereiro
- **Mais informações:** a partir de 10 de fevereiro de 2025, os coordenadores da Rede Estadual poderão se inscrever como cursistas para o Programa Multiplica SP #Coordenadores 2025. As inscrições se encerram no dia 16 de fevereiro de 2025. As informações sobre o Programa estão disponibilizadas em:

4. Curso Específico de Formação de Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes – 1ª Edição 2025

- **Ação:** Previsão de oferta do Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes para fevereiro de 2025.

IMPORTANTE: O curso ofertado pela EFAPE trata-se de ação que é parte integrante e obrigatória do estágio probatório, tendo por finalidade, conforme artigo 18 do Decreto nº 69.046/2024, orientar os docentes ingressantes para o correto cumprimento das suas atribuições. Essa ação **se difere do Projeto de Integração Docente**, realizado durante o **período de 20 a 28/01/2025**, para facilitar a adaptação dos novos professores ao ambiente escolar e promover o desenvolvimento profissional de integração (vide artigo 10 da Resolução SEDUC 60/2024), e acompanhado pela CGRH.

- **Formato:** online no AVA EFAPE
- **Status:** previsto
- **Público-alvo:** Professores de Ensino Fundamental e Médio ingressantes provenientes do Concurso Público 2023 para provimento de cargo de efetivo realizado pela (Seduc - SP)

- **Data:** a partir de 03 de fevereiro de 2025. **Todos os professores terão suas inscrições realizadas de forma automática e terão acesso ao curso que será disponibilizado no AVA EFAPE.**
- **Mais informações:** Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes é parte integrante do estágio probatório e tem por objetivo potencializar a ação educadora dos professores da rede pública estadual de ensino básico com estudos referentes ao seu campo de atuação.

5. Curso de aperfeiçoamento para professores de inglês - Fulbright DAI 2025-2026

- **Ação:** Formação
- **Formato:** Digital
- **Status:** em andamento
- **Público-alvo:** Professores de Inglês do ensino médio
- **Data:** 20/02/2025 a agosto de 2026
- **Mais informações:**

Fulbright DAI - Fulbright Distinguished Awards in Teaching Program for International Teachers 2025-2026 Programa de aperfeiçoamento para Professores de Língua Inglesa

O Programa Fulbright de Aperfeiçoamento para Professores de Língua Inglesa (Fulbright DAI) é uma oportunidade para que professores efetivos de inglês do ensino médio regular da rede pública estadual e/ ou municipal realizem um curso de aperfeiçoamento de até 5 (cinco) meses nos Estados Unidos. O programa possui duração de um semestre acadêmico em universidade americana e inclui aulas e treinamento intensivo em metodologias de ensino, planejamento de aula, estratégias de ensino, liderança, e uso de tecnologias em educação. As atividades nos Estados Unidos acontecerão entre agosto e dezembro de 2026 e incluirão também estágio supervisionado em escola de ensino médio para que os participantes do programa tenham a oportunidade de interagir e praticar seus novos conhecimentos com colegas de profissão e alunos nos Estados Unidos.

1. REQUISITOS PARA A CANDIDATURA

- Ser cidadão brasileiro, não cumulada com cidadania norte-americana;
- Possuir licenciatura em língua inglesa, com conclusão após 31 de dezembro de 2010;

- Ter, no mínimo, cinco anos de prática de ensino de inglês após a conclusão da licenciatura em letras inglês;
- Ter proficiência em inglês*;
- Ser professor efetivo de língua inglesa do ensino médio;
- Ser professor ativo, com dedicação exclusiva e estágio probatório concluído, do ensino médio regular da rede pública estadual e/ ou municipal;
- Dispende atualmente no mínimo de 50% do tempo de sua carga de trabalho em sala de aula lecionando língua inglesa na rede pública de ensino médio regular;
- Será dada prioridade a candidatos com pouca ou nenhuma experiência acadêmica e/ou profissional no exterior;
- Os educadores que participaram do Programa de Líderes Internacionais em Educação (ILEP) e versões anteriores do Fulbright DAI não são elegíveis para essa chamada.

Nota: De acordo com a nova política do Departamento de Estado dos EUA, os filhos e cônjuges não possuem mais permissão para acompanhar professores internacionais durante o programa.

***SELEÇÃO NACIONAL**

Fase 1 - Análise do Comitê:

As candidaturas encaminhadas pelas Secretarias de Educação participantes serão avaliadas por comitê constituído por especialistas indicados pela Comissão Fulbright e CONSED. Caberá à Secretaria de Educação a divulgação do resultado da fase de seleção estadual aos professores inscritos e não aprovados para a análise do comitê.

Fase 2 - Análise de Proficiência Linguística:

Os professores selecionados na análise de mérito pelo comitê de especialistas farão o teste de proficiência de inglês TOEFL ITP ou IBT, a critério da Comissão Fulbright. Será fornecido voucher para a realização do teste de forma gratuita. Quaisquer custos decorrentes da locomoção do candidato da cidade de residência para a cidade de realização do TOEFL serão de responsabilidade do candidato.

Fase 3 – Entrevistas e seleção para a Etapa Internacional

Serão entrevistados por videoconferência ou telefone os candidatos selecionados na análise de mérito e que obtiverem nota igual ou superior a 500 pontos no TOEFL ITP ou 61 pontos no TOEFL IBT. Na fase 3 serão selecionados até oito candidatos para participarem da seleção internacional, etapa final do processo a ser realizada nos EUA.

2. BENEFÍCIOS DO PROGRAMA

- Passagens de ida e volta para os Estados Unidos;
- Moradia (compartilhada com outros participantes);
- Ajuda de custo para alimentação,
- Orientação pré-partida no Brasil;
- Taxas acadêmicas para a participação no programa;
- Auxílio para aquisição de laptop, livros e outros materiais educacionais para desenvolvimento das atividades acadêmicas;
- Workshop de encerramento em Washington, D.C.;
- Seguro-saúde;
- Visto de intercâmbio J-1; e
- Oportunidade de submeter propostas para o Departamento de Estado solicitando apoio financeiro para a implementação de projetos educacionais relacionados ao aprendizado adquirido nos EUA

CRONOGRAMA:

- Até 20 de fevereiro de 2025: Secretaria de Educação confirma adesão ao programa DAI;
- Até 21 de março de 2025: data limite para a Secretaria informar a Comissão Fulbright os nomes de até quatro professores para a etapa de seleção nacional;
- Até 4 de abril de 2025: data limite para preenchimento do formulário online e envio dos vídeos dos candidatos para a Fulbright;
- De 7 a 21 de abril de 2025: análise de mérito;
- Até 25 de abril de 2025: envio dos vouchers para o TOEFL;

- Até 26 de maio de 2025: data limite para envio do TOEFL Score Report;
- De 2 a 6 de junho de 2025: período de entrevistas por videoconferência ou telefone;
- Junho de 2025: resultado da seleção nacional;
- Dezembro de 2025: resultado da seleção internacional;
- Julho de 2026: orientação pré-partida e entrevista de visto, São Paulo-SP.
- Agosto de 2026: início das atividades nos EUA

Os professores interessados em participar deverão enviar até 21/02/25 para o email: fulbright.efape@gmail.com, o seguinte [arquivo](#) preenchido, mais o Inquiry Project descrito a seguir:

Inquiry Project: O Bolsista Fulbright DAI tem o objetivo de desenvolver e concluir um projeto relevante para a prática em sala de aula, desenvolvimento profissional de professores ou para melhorar a educação em sua comunidade escolar. O Professor candidato deve descrever um projeto que gostaria de realizar enquanto estiver nos Estados Unidos. Os participantes normalmente usam entrevistas, observações, reuniões e outras atividades para concluir seus projetos. O projeto de investigação destina-se a ser baseado na prática e não foi concebido para apoiar o desenvolvimento de dissertações ou outras atividades de pesquisa como doutorado. O projeto pode incluir o desenvolvimento de uma unidade de estudo sobre um tópico específico ou o uso de metodologias específicas, a criação de workshops de desenvolvimento profissional para colegas, a criação de novos materiais educacionais ou um plano de ação para instrução diferenciada ou a manutenção de populações menos favorecidas, estudantes de famílias de baixa renda ou outros jovens em situação de risco, na escola ou outros tópicos de sua escolha. Embora não possamos garantir que uma universidade anfitriã tenha professores exatamente na área de interesse de cada professor, a equipe fará o possível para conectá-lo a pessoas e recursos relevantes ao seu projeto.

6. Formação Presencial dos Diretores Multiplicadores para Escola de Gestão

- **Ação:** Confirmar as datas da formação presencial destinada aos Diretores Multiplicadores que atuarão no Programa Escola de Gestão
- **Formato:** Presencial, na EFAPE

- **Status:** previsto
- **Público-alvo:** Todos os Diretores Multiplicadores que atuarão como mediadores na Escola de Gestão
- **Data:** 27 e 28 de janeiro de 2025
- **Mais informações:** O Diretor Multiplicador é um diretor escolar em exercício no respectivo cargo/função, responsável pela mediação das atividades síncronas ao longo do curso, orientando discussões e promovendo reflexões entre os cursistas. Em colaboração com os professores titulares da IES (FGV), o Diretor Multiplicador coordena ações e estratégias, garantindo a integração e o alinhamento entre os objetivos do curso e as práticas desenvolvidas em cada módulo.

Atenciosamente,

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo
"Paulo Renato Costa Souza".



**SÃO
PAULO**

**GOVERNO
DO ESTADO**

SÃO PAULO SÃO TODOS

Secretaria da
Educação