

Boletim Informativo Semanal

**PRONTOS
PRO
MUNDO**

**Cássia Camila Rodrigues
Gomes**, estudante da EE
Dr. Genésio Boamorte,
intercambista na Nova
Zelândia pelo Programa
Prontos Pro Mundo

SUMÁRIO

CLIQUE E ACESSO.....	03
CAPA DA SEMANA.....	03
GABINETE DO DIRIGENTE.....	05
1. INSCRIÇÕES ABERTAS PARA ALUNO MONITOR DO BEEM – BOLSA ESTÁGIO DO ENSINO MÉDIO.....	05
2. AULAS OLÍMPICAS 2025 – INSCRIÇÃO DE ALUNOS.....	07
3. ESCOLAS OLÍMPICAS/ AULAS OLÍMPICAS – SELEÇÃO DOS PROFESSORES OLÍMPICOS PARA ATUAÇÃO NO PROJETO.....	08
ASSISTÊNCIA TÉCNICA – AT.....	11
1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP.....	11
NÚCLEO DE APOIO – NA.....	12
1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO.....	12
2. ALIMENTAÇÃO CENTRALIZADA - ORIENTAÇÕES INICIAIS QUANTO AO CADASTRO DE DIETA ESPECIAL.....	12
3. ALIMENTAÇÃO CENTRALIZADA - MANUAL DE RECEBIMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIRO.....	15
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO – ESE.....	15
1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO.....	15
2. DOCUMENTO ORIENTADOR PARA AS ASSEMBLEIAS DO PRIMEIRO BIMESTRE.....	18
3. DISTRIBUIÇÃO E ORGANIZAÇÃO DAS AULAS NOS CURSOS TÉCNICOS.....	18
4. AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA LEITORA ENTRADA 2025 – CALENDÁRIO DAS AÇÕES E A ADESAO.....	21
NÚCLEO PEDAGÓGICO – NPE.....	23
1. ALTERAÇÃO DA DATA DO SIMULADO SAEB.....	23
2. PEI - DOCUMENTO ORIENTADOR – OE.....	24
3. PACTO NACIONAL PELA SUPERAÇÃO DO ANALFABETISMO E QUALIFICAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA).....	24
4. ORIENTAÇÕES AO PROFESSOR - PROJETO DE CONVIVÊNCIA.....	26
5. ORIENTAÇÕES PARA CONDUÇÃO DAS AULAS DE REDAÇÃO E LEITURA (EFAF E EM) DURANTE O MÊS DE FEVEREIRO DE 2025.....	26
6. ERRATAS – CURRÍCULO EM AÇÃO.....	31
CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR – CIE.....	32
1. SOLICITAÇÃO DE REVISITA PARA UPGRADE DE SSD NOS NOTEBOOKS POSITIVO.....	32
CENTRO DE RECURSOS HUMANOS – CRH.....	32
1. CONCESSÃO DE ADICIONAL DE COMPLEXIDADE DE GESTÃO - ACG PARA OS SERVIDORES DAS UNIDADES ESCOLARES E DAS DIRETORIAS DE ENSINO.....	32
REPOSITÓRIO – CENTRO DE MÍDIAS SP.....	35
1. LIVES E FORMAÇÕES DISPONÍVEIS NO REPOSITÓRIO.....	35
CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS.....	36
1. CONCURSO DE KAMISHIBAI PLURILÍNGUE BRASIL – 3ª EDIÇÃO.....	36
2. PROCESSO SELETIVO COPED – EQUIPE CURRICULAR ANOS INICIAIS.....	37
3. FULBRIGHT DAI - FULBRIGHT DISTINGUISHED AWARDS IN TEACHING PROGRAM FOR INTERNATIONAL TEACHERS 2025-2026: PROGRAMA DE APERFEIÇOAMENTO PARA PROFESSORES DE LÍNGUA INGLESA.....	38
4. PROGRAMA DE ESTÁGIO PARA PROFESSORES EM TOYAMA 2025 – INSCRIÇÕES ABERTAS.....	42
5. MAIS ACESSIBILIDADE NOS CURSOS AUTOINSTRUCIONAIS DA EFAPE – 1º SEMESTRE/2025.....	42
6. OUÇA O PODCAST “GATO PRETO CAST”.....	43
7. PROGRAMA ESCOLA DE GESTÃO: INÍCIO ADIADO PARA 24/02/2025.....	44
8. CARDÁPIO FORMATIVO: INSCRIÇÕES DE CURSOS – EDIÇÃO 2025.....	44
9. NOVA DATA DE INÍCIO: CURSO ESPECÍFICO DE FORMAÇÃO PARA PROFESSORES DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO INGRESSANTES – 1ª EDIÇÃO 2025.....	46
10. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO/2025 – INÍCIO DAS INSCRIÇÕES PARA PROFESSOR CURSISTA.....	46
11. PROGRAMA MULTIPLICA SP #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025 – INÍCIO DAS INSCRIÇÕES PARA COORDENADOR CURSISTA.....	47
12. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES E #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025: FORMAÇÃO PRESENCIAL.....	47
13. DOCUMENTO ORIENTADOR ATPC E ATPL/APD 2025.....	48
CONVITES, EVENTOS E BENEFÍCIOS.....	48
1. PIC 2025 - CONFIRMAÇÃO ATÉ 21 DE FEVEREIRO.....	48

ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS.....	49
1. VOLTA ÀS AULAS 2025.....	49
ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO.....	50
1. 1º ENCONTRO RENALFA/CNCA.....	50

CLIQUE E ACESSE



CAPA DA SEMANA



CÁSSIA CAMILA RODRIGUES GOMES, ESTUDANTE DA EE DR. GENÉSIO BOAMORTE, INTERCAMBISTA NA NOVA ZELÂNDIA PELO PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO.

Com uma oportunidade única, Cássia Camila Rodrigues Gomes, estudante da EE Dr. Genésio Boamorte, localizada em Santa Cruz do Rio Pardo, está participando de uma experiência transformadora na Nova Zelândia. Selecionada como uma das classificadas

das Escolas Estaduais da Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos para o Programa "Prontos pro Mundo" da Secretaria de Estado da Educação, ela embarcou em janeiro para viver uma jornada internacional que promete expandir seus horizontes acadêmicos e culturais. Nesta entrevista exclusiva, Cássia compartilha suas expectativas, desafios e o que espera levar de volta em sua "bagagem", após esse período de intercâmbio. Uma história de determinação, sonhos e o poder da educação global.

DERO: Você está gostando da experiência de intercâmbio? Pode contar um pouco sobre como tem sido e quais as maiores dificuldades que encontrou?

Cássia: *Sim, estou amando a experiência! Mas, a comunicação é um pouco difícil, porque aprendi inglês com brasileiros e não é a mesma coisa falar com nativos. O sotaque daqui é bem forte e isso torna mais difícil de entender, mas estou me adaptando.*

DERO: E as refeições por aí, como têm sido? Você estranhou algum prato ou tipo de comida?

Cássia: *As refeições aqui são quase todas com pão e algo mais, exceto no jantar, que é uma refeição de verdade, como pizza, arroz ou macarrão. Mas a comida é boa, e é legal experimentar novos pratos.*

DERO: Como foi a recepção da sua família anfitriã? Como é a sua convivência com eles no dia a dia?

Cássia: *A família foi super acolhedora comigo e com a outra intercambista da Alemanha que está comigo. Eles são bem amorosos e se interessam muito em saber sobre o Brasil. Perguntam sobre a escola, como se fossem pais mesmo, e sempre tentam ajudar com a língua, usando tradutor ou falando mais devagar.*

DERO: O fuso horário da Nova Zelândia em relação ao Brasil é de 16 horas. Como você está lidando com isso? Já se adaptou?

Cássia: *O fuso horário é bem difícil, pois são 16 horas de diferença do Brasil. O corpo não está acostumado, então fico mais cansada e acabo acordando no meio da noite. Isso se chama Jet Lag e, como é normal, sei que vai passar com o tempo.*

DERO: E como tem sido sua experiência na nova escola? Você está gostando? Os horários e a dinâmica das aulas são diferentes do que você estava acostumada?

Cássia: *O horário das aulas é bem parecido com o do Brasil, das 08:55 às 15:10, então não estranhei nesse sentido. As aulas têm 1 hora de duração e cada estudante escolhe 6 matérias de sua preferência, de matemática até fotografia, por exemplo. A primeira semana foi de acolhimento, conhecemos as instalações da escola, fizemos teste de natação, passeamos pela cidade e escolhemos as aulas.*

DERO: Essa foi a sua primeira vez viajando de avião? Como foi a experiência?

Cássia: *Foi a minha primeira vez andando de avião e foi bem tranquilo. A única parte estressante foi o pouso, pela força que o corpo sente e a pressão que faz com os ouvidos. Mas foi bem legal, e a vista da Cordilheira dos Andes, no Chile, que vimos durante a conexão para a Nova Zelândia, foi incrível!*

DERO: Como tem sido sua experiência em fazer novas amizades? Você já conheceu muitas pessoas de outras culturas?

Cássia: *Eu estou bem próxima das meninas brasileiras que estão comigo e também fiz amizade com uma alemã e algumas japonesas que também são intercambistas. É legal conhecer pessoas de outras culturas, pois a gente amplia o nossos conhecimentos e nossa visão de mundo.*

DERO: Para finalizar, o que essa experiência de intercâmbio tem significado para você? Como acredita que ela vai impactar sua vida no futuro?

Cássia: *Essa experiência está mudando minha vida! Um intercâmbio na Nova Zelândia é viver uma cultura nova, aprender um idioma e se conectar com pessoas de todo o mundo. Cada dia é um desafio, mas também uma oportunidade de crescimento e desenvolvimento. Vamos aprender a ser independentes, lidar com desafios e nos conhecer melhor. E ainda teremos a chance de construir uma rede de amigos internacionais que nos ensinam sobre suas culturas.*

GABINETE DO DIRIGENTE

1. INSCRIÇÕES ABERTAS PARA ALUNO MONITOR DO BEEM – BOLSA ESTÁGIO DO ENSINO MÉDIO



EDITAL DO PROCESSO SELETIVO DE ALUNOS(AS) MONITORES PARA O PROJETO “ALUNO MONITOR DO BEEM” VINCULADO AO PROGRAMA ESTÁGIO SP - BEEM DA REDE ESTADUAL DE SÃO PAULO

Acesse [aqui](#)

ALUNO MONITOR DO BEEM

Estudantes da **3ª série do Ensino Médio** já podem se inscrever no **programa inédito** de monitoria.

O que é o Aluno Monitor do BEEM?

- Alunos vão **apoiar outros jovens** na nova disciplina de orientação de **estudos de matemática e língua portuguesa**.
- Serão selecionados **12 mil estudantes**.

BENEFÍCIOS

- Bolsa de R\$ 296,16 (8h semanais)
- Bolsa de R\$ 555,30 (16h semanais)
- Monitoria acontecerá durante **10 meses na própria escola** onde o aluno está matriculado

COMO SE inscrever?

- ✓ As **inscrições** acontecem de **10 a 25 de fevereiro**.
- ✓ Após essa etapa, a **seleção** será feita **com base na frequência escolar**, nas **notas do Saresp** e em uma **entrevista na escola**.
- ✓ O **resultado final** será divulgado até **7 de março**.

APROVEITE ESSA OPORTUNIDADE!

INSCRIÇÕES NA Secretária Escolar Digital (SED)

ACESSE: sed.educacao.sp.gov.br/

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 22, DE 28 DE JANEIRO DE 2025

Acesse [aqui](#)

Data: 28/01/2025 | **Assunto:** ALUNO MONITOR DO BEEM

Ementa: Estabelece as diretrizes e orientações referentes ao Programa Estágio SP na modalidade Monitoria, com vagas para alunos da Rede Estadual de Ensino de São Paulo e pagamento de Bolsa Estágio Ensino Médio – BEEM, denominado aluno Monitor do BEEM

DOCUMENTO ORIENTADOR

Acesse [aqui](#)

2. AULAS OLÍMPICAS 2025 – INSCRIÇÃO DE ALUNOS

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino, Diretores Escolares/Diretores de Escola, Vice-Diretores, Coordenador Gestão Pedagógica (CGP)/Coordenador Gestão Pedagógica Geral (CGPG)/Coordenador Gestão Pedagógica de Área Curricular (CGPAC), PECs, Professores de todos os componentes curriculares.

Prezados (as),

Anunciamos que o **Projeto de Olimpíadas Científicas**, que já realizou, em 2024, as Olimpíadas de Matemática e de Redação, agora também está à frente das Aulas Olímpicas. A presente comunicação tem como objetivo, sobretudo, relembrar o objetivo do Projeto e datas importantes para a realização dele.

As **Aulas Olímpicas** têm como finalidade oferecer ensino qualificado, promover o enriquecimento curricular e potencializar o desempenho acadêmico dos alunos participantes. A intenção do projeto é promover um ambiente de encontro de estudantes que são destaque no campo da matemática e de suas tecnologias e preparar esses alunos para os principais processos olímpicos em âmbito nacional e internacional. Lembramos que todo o processo de **seleção de aluno, abertura de turmas e atribuição de professores acontecerá pela plataforma SED**. A seguir, vamos detalhar as próximas etapas que precisam ser priorizadas:

Etapas importantes para implementação do Projeto de Escolas Olímpicas:

I. Manifestação de interesse dos estudantes na SED – para formar turmas olímpicas, que estejam dentro do público esperado – alunos do 6º ano a 3ª série do Ensino Médio. Essa manifestação de interesse ocorrerá pela SED, no mês de fevereiro, e, nos próximos dias, publicaremos instruções de como o aluno informa sua candidatura na Secretaria Escolar Digital: **10/02 até dia 24/02;**

Elaboramos um tutorial para auxiliar os estudantes a realizar a inscrição:



II. Aulas Olímpicas, ministradas sempre aos sábados em unidade escolar eleita pela Diretoria de Ensino e previamente indicada pela equipe de Olimpíada da COPED: **início em 15/03.**

ATENÇÃO: Papel do trio gestor e professores de todas as escolas

Ressaltamos que a nossa prioridade no momento é a divulgação para os estudantes sobre a etapa de manifestação de interesse pela SED. Sugerimos que o começo das aulas seja marcado por essa comunicação e contamos com a divulgação não só por parte da Diretoria de Ensino e das lideranças escolares, mas também do professor, peça fundamental para engajar o estudante. Paralelamente, as Diretorias de Ensino podem começar a selecionar os professores olímpicos.

Para maior detalhamento de todo o Projeto, é imprescindível a leitura da **RESOLUÇÃO SEDUC Nº 01, DE 6 DE JANEIRO DE 2025**, que dispõe sobre o Projeto de Olimpíadas Científicas, no âmbito da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo - SEDUC-SP e dá providências correlatas.

Por fim, informamos a publicação da retificação da Resolução Seduc nº 01. Essa retificação foi publicada no Diário Oficial, no dia 29 de janeiro, **RESOLUÇÃO SEDUC Nº 15, DE 28 DE JANEIRO DE 2025** e acrescenta, principalmente, o § 3º ao artigo 22, na Resolução SE nº 01, de 06-01-2025, na seguinte conformidade: "§ 3º - Na impossibilidade de atendimento pelo Agente de Organização Escolar – AOE, o Vice-Diretor Escolar poderá ter seu horário administrativo alterado para atender à demanda da Escola Olímpica, inclusive aos sábados."

3. ESCOLAS OLÍMPICAS/ AULAS OLÍMPICAS – SELEÇÃO DOS PROFESSORES OLÍMPICOS PARA ATUAÇÃO NO PROJETO

ESCOLAS E AULAS OLÍMPICAS: SELEÇÃO DOS PROFESSORES OLÍMPICOS



Projeto de Olimpíadas Científicas - Escolas Olímpicas

Unidades Escolares Participantes como Polo Regional:

- EE Domingos Camerlingo Caló, Rua Duque de Caxias, 558 - Vila Recreio - Ourinhos
- EE Leonidas do Amaral Vieira, Praça São Sebastião, 831 - Centro - Santa Cruz do Rio Pardo

Quem pode participar como professor:

- Docentes efetivos, não efetivos, contratados e candidatos à contratação com classificação ativa no processo de atribuição de classes e aulas 2025, desde que cumpram as exigências do [edital](#) e normas regulamentadoras.



Responsabilidades do Professor Olímpico:

- Conduzir pedagogicamente as Aulas Olímpicas nas unidades escolares mencionadas.
- Promover o enriquecimento curricular dos estudantes.
- Incentivar a participação em olimpíadas científicas.
- Desenvolver competências específicas nos alunos.

Horário das Aulas Olímpicas:

- Aos sábados, com carga horária de 4 horas semanais.
- 3 horas-aula de interação com estudantes, conforme calendário pedagógico.

Calendário Pedagógico das Aulas nas Escolas Olímpicas:

Mês	Sábados de aula no mês
Março	15, 22, 29
Abril	05, 12, 26
Maio	10, 17, 24, 31
Junho	07, 14
Agosto	09, 16, 23, 30

Mês	Sábados de aula no mês
Setembro	06, 13, 20, 27
Outubro	04, 11, 18
Novembro	08

Requisitos para Seleção de Docentes

Processo de Seleção: A seleção de docentes para atuação como Professor Olímpico será realizada pela Diretoria de Ensino, através do processo de atribuição de aulas.

Formações Exigidas:

1. Portadores de diploma de licenciatura plena em Matemática.
2. Portadores de diploma de licenciatura plena em Física.
3. Licenciados em um dos componentes na área de Ciências da Natureza.
4. Estudantes, conforme Item B da Indicação CEE nº 213/2021 e Resolução SEDUC nº 95/2024, com 160 horas de estudos na disciplina a ser atribuída.
5. Estudantes devem comprovar matrícula e frequência no curso correspondente, com documentos expedidos pela instituição de ensino superior.
6. Bacharéis ou tecnólogos autorizados em Matemática.
7. Bacharéis ou tecnólogos autorizados em Física.
8. Bacharéis ou tecnólogos autorizados em um dos componentes na Área de Ciências da Natureza.

Ordem de Prioridade para Atribuição das Aulas:

1. Docentes titulares de cargo, para constituição de jornada e carga suplementar.
2. Docentes ocupantes de função-atividade, para composição da carga horária de opção.
3. Docentes contratados, com aulas já atribuídas, para composição de carga horária de trabalho.

Contratação: Docentes da rede estadual, especialmente aqueles com carga horária equivalente à Jornada Integral e sem outro vínculo empregatício, poderão celebrar contrato nos termos da Lei Complementar nº 1.093, de 16/07/2009, desde que classificados em lista de remanescente de concurso de Professor de Ensino Fundamental e Médio (VUNESP) e/ou em processo seletivo simplificado vigente (PSS VUNESP).

Disponibilidade: Os docentes devem declarar, por escrito, **sua disponibilidade para trabalhar aos sábados e participar de formações presenciais ou a distância**, que

integram o trabalho pedagógico (ATPC), oferecidas pela Secretaria da Educação, seja em âmbito regional ou central.

Calendário Pedagógico de Reposição das Aulas nas Escolas Olímpicas:

Em decorrência de algum feriado municipal nas cidades de Ourinhos ou Santa Cruz do Rio Pardo, as datas abaixo serão utilizadas para reposições. Considera-se aqui apenas os feriados que, necessariamente, ocorrem no sábado de aula previsto no calendário do Anexo I.

Mês	Sábados de reposição no mês
Junho	28
Outubro	25
Novembro	29

Calendário de Seleção de Professores e Atribuição de Aulas Olímpicas:

Data	Descrição
De 10/02/2025 a 16/02/2025	Período de inscrição online via Formulário
De 17/02/2025 a 21/02/2025	Análise do Currículo Profissional do candidato (Diretoria de Ensino)
De 24/02/2025 a 26/02/2025	Entrevista com o candidato: on-line, conforme agendamento recebido por e-mail
28/02/2025	Divulgação dos resultados
De 10/03/2025 a 11/03/2025	Atribuição de Aulas na SED

ASSISTÊNCIA TÉCNICA- AT

1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP

RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES



RESOLUÇÃO SEDUC Nº 24, DE 23 DE JANEIRO DE 2025, estabelece diretrizes e procedimentos referentes ao Programa Estágio SP, para a oferta de estágio supervisionado, tanto obrigatório quanto não obrigatório, mediante a concessão da Bolsa Estágio Ensino Médio – BEEM.

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 25, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2025, altera a Resolução SEDUC nº 91, de 01-11-2024, que institui o Programa Multiplica SP #Coordenadores no âmbito da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo.

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 26, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2025, dispõe sobre a organização e o funcionamento dos Centros de Estudo de Línguas – CEL, e dá providências correlatas.

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 27, DE 23 DE JANEIRO DE 2025, dispõe sobre concessão de Adicional de Complexidade de Gestão - ACG para os servidores das unidades escolares da Rede Estadual de Ensino, conforme regulamenta o decreto nº 66.807, de 02 de junho de 2022.

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 28, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2025, alteradas dispositivos da Resolução SEDUC nº 93, de 07 de novembro de 2024, que dispõe sobre a gestão de pessoas dos integrantes do quadro do magistério nas escolas estaduais do Programa Ensino Integral – PEI.

NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO - NA

1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO



PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO

Matérias e boas-práticas das Unidades Escolares para publicação no Boletim Informativo da DERO devem ser encaminhadas ao e-mail: deourna@educacao.sp.gov.br , **até 12h, às segundas-feiras.**

Caso a matéria/boa-prática seja encaminhada a esse e-mail após o horário, será publicada na próxima edição do informativo ou enviada por e-mail.

2. ALIMENTAÇÃO CENTRALIZADA - ORIENTAÇÕES INICIAIS QUANTO AO CADASTRO DE DIETA ESPECIAL



O Departamento de Alimentação Escolar da Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, no uso de suas atribuições, comunica às Diretorias de Ensino que atendimento aos estudantes com necessidades nutricionais específicas, tais como

doença celíaca, diabetes, hipertensão, anemias, alergias e intolerâncias alimentares, dentre outras, deve ser realizado com adaptação dos cardápios estabelecidos pelo Centro de Serviços de Nutrição – CENUT, do Departamento de Alimentação Escolar – DAESC, conforme estabelece a Resolução FNDE nº 06/2020 que norteia o Programa de Alimentação Escolar.

O cadastro de alunos deve acontecer pelas unidades escolares na plataforma SED - Secretaria Escolar Digital e deverá conter:

- Ficha de saúde preenchida
- Laudo médico ou nutricional (que conste patologia e CID)

Após o cadastro, a escola deverá aguardar a avaliação da nutricionista da DE ou CENUT para posterior agendamento de orientação.

Aquisição de itens de Dieta Especial

As aquisições deverão ser realizadas com base na nova lei de licitações nº 14.133 de 01/04/2021 e Decreto nº 68.304, de 09/01/2024, respeitando o limite máximo de R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos) - (Vide Decreto nº 11.871, de 2023, atualiza os valores estabelecidos na Lei nº 14. 133, de 1º de abril de 2021). No drive abaixo foram disponibilizados os seguintes arquivos para instrução dos processos

- Modelo de formalização (documento de formalização da demanda, despacho, termo de referência),
- Justificativa para aquisição,
- Especificação de itens contendo códigos dos produtos extraídos do catálogo do Compras.gov,
- Parecer referencial CJ/SEDUC nº 07/2024 proposta de contratação emergencial por dispensa de licitação;
- Boletim da SEDUC nº 09 de 08/03/2024 - Recorte DESUP (dispensa de licitação)

Link para acesso ao drive: <https://drive.google.com/drive/folders/1CHgFD-fJ2rPOaLDrzm1PZmiGZ32uOOHR>

As Diretorias de Ensino poderão verificar os alunos cadastrados na plataforma SED, através do caminho: Serviços Escolares > Alimentação Escolar > Supervisão Alimentar. • Consulta Dieta Especial: clicar em 'pesquisar' para visualizar os cadastros, deverá ser considerado os estudantes com os seguintes status 'Ativo' e 'Visita Realizada'

Ao finalizar a instrução dos processos e pesquisa de preços as Diretorias de Ensino deverão encaminhá-los para análise do DAESC/CENUT.

EXECUÇÃO DOS CONTRATOS

- Os contratos de **hortifruti**, decorrentes dos saldos remanescentes das Atas de Registro de Preços formalizadas em 2024, tiveram sua execução iniciada em 03/02/2025, com previsão de entrega dos produtos até 07/03/2025, abrangendo todas as unidades escolares jurisdicionadas às Diretorias centralizadas.
- Os contratos de **ovos de galinha**, decorrentes dos saldos remanescentes das Atas de Registro de Preços formalizadas em 2024, iniciaram a execução de entrega dos produtos em 05/02/2025, com previsão de finalização de entrega dos produtos até 02/06/2025, abrangendo todas as unidades escolares jurisdicionadas às Diretorias centralizadas.
- Os contratados de hortifruti e ovos de galinha, decorrentes das Atas de Registro de Preço, foram formalizados e celebrados diretamente pela Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares / Departamento de Alimentação Escolar.

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS – DAESC

- O Departamento de Alimentação Escolar realizará os procedimentos no ambiente da Secretaria Escolar Digital – SED, por meio do Sistema de Alimentação Escolar, no processo PEME HF (Hortifrutigranjeiro), incluindo:
 - a) Geração de Guias de Remessa;
 - b) Emissão de Atestados de Recebimento; e
 - c) Geração de Solicitações de Pagamento.
 - d) Acompanhar a execução dos contratos;
 - e) Utilizar o sistema Alimentação Escolar na plataforma SED como ferramenta de controle e gestão;
 - f) Orientar as Unidades Escolares quanto aos procedimentos de recebimento, armazenamento e registro no ambiente SED;
 - g) Manter comunicação rentável com os fornecedores referente a execução dos contratos.
- **Gestão da Execução dos Contratos**, ficará a cargo de servidores lotados no Departamento de Alimentação Escolar;
- **Fiscalização Técnica**, ficará a cargo de servidores lotados nas Diretorias de Ensino e **Fiscalização Setorial**, ficará a cargo de servidores lotados nas Unidades Escolares. A medida está em consonância com centralização das contratações adotada por esta gestão.

3. ALIMENTAÇÃO CENTRALIZADA - MANUAL DE RECEBIMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIRO



O Departamento de Alimentação Escolar da Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares (DAESC/CISE), no uso de suas atribuições, compartilha com as Diretorias de Ensino e Unidades Escolares o **MANUAL DE RECEBIMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS**.

Este manual tem como objetivo apoiar as escolas no **recebimento dos alimentos hortifrutigranjeiros** prezando pela máxima **qualidade** da alimentação escolar.

Orienta-se às escolas a imprimir o manual em **formato colorido** e disponibilizá-lo na sala da diretoria e na cozinha escolar.

Ele deve ser consultado durante o **recebimento de frutas, verduras, legumes, ovos e temperos**.

O manual pode ser acessado no **LINK**: <https://drive.google.com/file/d/1J6LI-1ZzpefLF9W4ybvtgdWloE09AKH/view?usp=sharing>

EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



Atenção, Diretores de Escola e Supervisores de Ensino,
Apresentamos os pontos importantes que serão acompanhados pela Equipe de Supervisão no período vigente e que constarão em Relatório de Visita Técnico-Pedagógica (Termo de visita):

DIMENSÕES:

**Indicadores
Educaçãois****Apoio e
Orientação
Pedagógica****Gestão
Administrativo-
financeira****Clima
Organizacional e
Comunicação**

INDICADORES EDUCACIONAIS: Monitoramento estratégico, desenho de iniciativas e consolidação de práticas exitosas para alavancar os principais indicadores educacionais, tais como frequência, uso de plataformas digitais, participação nas avaliações, entre outros.

- **ALUNO PRESENTE**

✓ Monitorar, junto às escolas do setor, o lançamento dos **registros de frequência** e **registro de aula** (conteúdo desenvolvido/ material digital);

- **TAREFA SP**

✓ Monitorar, junto às escolas do setor, a organização e mobilização para o desenvolvimento das tarefas pelos estudantes (Atenção: Painel ainda não atualizado);

APOIO E ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA: Organização, apoio/orientação e acompanhamento pedagógico da Equipe de professores e Gestora da Unidade Escolar pela Supervisão e Núcleo Pedagógico, em diferentes frentes, visando a melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem, tais como formações (Multiplica), Apoio Presencial, dentre outros.

- **Apoio Presencial**

✓ Assessorar, acompanhar e orientar a realização dos apoios aos professores com foco no detalhamento das **oportunidades de melhoria**;

✓ Apoiar o trio gestor na realização das devolutivas;

- **Reunião de pais e responsáveis:**

✓ Acompanhar a organização da U.E. para a realização de reunião com pais e alunos para discutir as diretrizes para o ano letivo, calendário escolar, horários das aulas e demais informações.

GESTÃO ADMINISTRATIVO FINANCEIRA: Acompanhamento e orientação quanto ao gerenciamento financeiro, dos serviços, da Gestão da Rede e Vida Escolar, dos equipamentos e dos recursos humanos, visando garantir a regularidade do funcionamento das escolas e da Diretoria Regional de Ensino.

- **Prontuários dos Estudantes – Ed. Especial**

✓ Verificação dos **prontuários dos estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial e atualização das informações na SED**, se necessário

- **Ficha Individual do Aluno**

✓ Assegurar a impressão da **Ficha Individual do Aluno** (SED - Gestão Escolar / Cadastro de Aluno / Vida Escolar / Boletim do Aluno / Ficha Individual do Aluno. Ação: impressão, carimbo e assinatura do GOE e Diretor Escolar e arquivamento no prontuário do aluno.

- **Conselho de Escola**

✓ Cabe ao Supervisor de Ensino durante visitas de rotina às Unidades Escolares:

➤ Acompanhar durante o 1º mês letivo, conforme legislação vigente, todo o processo de constituição e composição dos Conselhos de Escola, observando a dinâmica de escolha dos representantes por segmento, (comissões e subcomissões), a paridade e a proporcionalidade presentes na composição;

➤ Monitorar a inserção do cadastro de composição do Conselho de Escola e a Ata de constituição no Sistema de Gestão do Conselho de Escola – SGCE/SED;

- **Grêmio Estudantil**

✓ Assegurar a realização da 1ª assembleia geral dos estudantes - 1º semestre - Prazo: até 14/02;

✓ Eleição dos Representantes de classe/Líderes de turma; até 28/02;

✓ Agenda com a demais ações do Grêmio para fevereiro/2025 – [Acesse aqui](#)

✓ Site com todas as informações do Grêmio Estudantil – [Acesse aqui](#)

CLIMA ORGANIZACIONAL E COMUNICAÇÃO: Promoção de um ambiente de trabalho saudável nas escolas, junto com uma comunicação eficaz e eficiente tanto da DE com as escolas, quanto das escolas com a equipe e comunidade.

- **Conviva:**

✓ **Psicólogos na Escola:** Supervisionar o alinhamento entre a Equipe Gestora e o profissional de psicologia, assegurando que as intervenções e orientações sejam integradas ao cotidiano escolar, visando o bem-estar socioemocional e a melhoria da convivência escolar.

2. DOCUMENTO ORIENTADOR PARA AS ASSEMBLEIAS DO PRIMEIRO BIMESTRE



Informamos que o Documento Orientador para a realização das Assembleias Gerais, **previstas para a primeira quinzena de fevereiro nas escolas estaduais**, já está disponível no site do [Grêmio Estudantil](#). O documento conta com indicações sobre a organização, logística e temáticas relevantes para fortalecer as instâncias de representação gremista neste primeiro bimestre. Reforçamos a importância da Assembleia Geral como um momento fundamental para destacar que **todo estudante matriculado na escola é gremista**, e nos colocamos à disposição para dar suporte nesse processo. Contem conosco!



3. DISTRIBUIÇÃO E ORGANIZAÇÃO DAS AULAS NOS CURSOS TÉCNICOS



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores e PAEET

Com o objetivo de esclarecer a relação entre a distribuição das aulas na **Árvore de Materiais**, no **Escopo e Sequência** e na **Matriz Curricular em Continuidade** prevista pela **Resolução SE 82/2024**, informamos que há uma diferença no número de aulas semanais apresentadas nesses documentos.

A matriz curricular prevê **quatro aulas semanais**, e na Árvore de Materiais e no Escopo e Sequência¹ constam **três aulas semanais**, dos seguintes componentes:

Curso	Componentes	Escopo sequência/Árvore de materiais	Matriz de continuidade
Enfermagem	Biossegurança, Gestão em Enfermagem e Ética	3 aulas semanais	4 aulas semanais
	Noções de Primeiro Socorros e Urgência e Emergência	3 aulas semanais	4 aulas semanais
Hospedagem	Alimentos e Bebidas	3 aulas semanais	4 aulas semanais
	Operação Hoteleira e Governança	3 aulas semanais	4 aulas semanais
Farmácia	Farmácia Hospitalar	3 aulas semanais	4 aulas semanais
	Assuntos Regulatórios e Legislação	3 aulas semanais	4 aulas semanais
Desenvolvimento de Sistema	Programação Back-End	3 aulas semanais	4 aulas semanais
	Programação Front-End	3 aulas semanais	4 aulas semanais
Ciência de Dados	Matemática e Estatística para Ciência de Dados	3 aulas semanais	4 aulas semanais
	Inteligência Artificial	3 aulas semanais	4 aulas semanais
Logística	Comércio Exterior	3 aulas semanais	4 aulas semanais
	Log. Reversa, Qualidade e Meio Ambiente	3 aulas semanais	4 aulas semanais

Administração	Gestão Financeira e Contabilidade	3 aulas semanais	4 aulas semanais
Agronegócio	Gestão de Cadeia de Sup. E Log Agroindustrial	3 aulas semanais	4 aulas semanais

Diante desta discrepância, a aula excedente poderá ser utilizada de forma estratégica para favorecer a aprendizagem dos estudantes, conforme as diretrizes a seguir:

I. Utilização da Aula Excedente

A aula adicional poderá ser direcionada para duas finalidades principais:

a) Recomposição da Aprendizagem:

- Identificação e reforço de conteúdos que apresentam maior dificuldade de assimilação pelos estudantes.
- Aplicação de estratégias diferenciadas, como metodologias ativas, estudos dirigidos, uso de recursos tecnológicos e atividades práticas.
- Atendimento às necessidades individuais e coletivas da turma, visando a equidade no aprendizado.

b) Retomada de Conteúdos para Desenvolvimento de Habilidades e Competências:

- Ampliação do tempo para atividades que exigem maior aprofundamento.
- Realização de projetos interdisciplinares e atividades complementares.
- Aprofundamento e prática de conteúdos essenciais para a formação técnica do estudante.

II. Planejamento e Registro Pedagógico

Para garantir a efetividade do uso da aula excedente, é fundamental que os professores:

- Planejem previamente a utilização desse tempo, considerando as necessidades da turma.
- Façam o registro das atividades desenvolvidas na **Plataforma Secretaria Escolar Digital (SED)**, garantindo transparência e alinhamento pedagógico.
- Articulem com a Equipe Gestora para monitorar o impacto dessas ações na aprendizagem dos estudantes.

III. Alinhamento com a Equipe Escolar

A aplicação da aula excedente deve estar em consonância com o Projeto Político-Pedagógico da escola e ser discutida com a coordenação pedagógica para que haja coerência no processo de ensino-aprendizagem.

IV. O PAEET tem um papel fundamental no apoio à execução dessas estratégias pedagógicas.

- Auxiliar no planejamento da recomposição da aprendizagem, oferecendo suporte pedagógico aos professores.
- Validar o planejamento e desenvolvimento de atividades complementares para reforço e aprofundamento dos conteúdos.
- Participar do acompanhamento e avaliação dos estudantes, identificando dificuldades e propondo soluções personalizadas.
- Apoiar os docentes no uso de metodologias inovadoras e na implementação de práticas interdisciplinares.
- Colaborar na organização de projetos e atividades práticas que favoreçam a contextualização dos conteúdos técnicos.

V. Orientações Finais

Reforçamos que essa adequação não altera a carga horária total do curso, mas permite um melhor aproveitamento do tempo pedagógico, garantindo uma formação técnica mais sólida e alinhada às necessidades dos estudantes.

Dúvidas e orientações adicionais podem ser esclarecidas com a Diretoria de Ensino.

4. AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA LEITORA ENTRADA 2025 – CALENDÁRIO DAS AÇÕES E A ADESÃO



Prezados(as)

A aplicação da **Avaliação de Fluência Leitora Entrada** acontecerá do dia 17/03 até o dia 28/03/2025, de maneira censitária e com correção 100% externa, através do aplicativo do CAEd. Para garantir ampla participação de toda a Rede Pública do Estado

de São Paulo (rede estadual e redes municipais), é importante que os diretores escolares façam a validação e enturmação dos alunos já cadastrados na Plataforma PARC e inclusão dos demais.

Abaixo, colocamos o calendário das ações para a aplicação da Avaliação:

Atividade	Ator responsável	Período
Início do autocadastro de diretores	Escolas	Início em 27/01/25
Período de cadastro e/ou atualização dos dados administrativos (estudantes; turmas e enturmação)	Escolas	03 a 14/02/25
Publicação dos materiais de apoio à aplicação para download (cadernos de teste/aplicador)	CAED	13/03/25
Disponibilização do aplicativo (com a base planejada)	CAED	17/03/25
Período de cadastro e alocação de agentes para uso do aplicativo	Escolas	17 a 28/03/25
Período de aplicação dos testes	Escolas	17 a 28/03/25
Período de aplicação / gravação/ sincronização/ confirmação da aplicação	Escolas	17 a 30/03/25

Informamos também que serão realizadas **Lives para capacitação via o canal do YouTube**, conforme cronograma abaixo:

Live por modalidade de correção	Público-alvo	Data e horário da live
Capacitação 1 (online): Dados administrativos	Gestores escolares, coordenadores e professores	30/01/25, às 10h Live gravada) https://www.youtube.com/live/LrihoCDovB0
Capacitação 2 (online): Aplicação	Gestores escolares, coordenadores pedagógicos e professores	13/03/25, às 10h Em breve divulgaremos o link.

Para auxiliar no acompanhamento e monitoramento dos municípios, será aberto via SED um **Formulário de Adesão dos municípios interessados em realizar a Avaliação**

de Fluência Leitora. Os Secretários Municipais deverão entrar na Secretaria Escolar Digital com as suas respectivas senhas para responder ao formulário.

Período do Formulário de Adesão na SED: de 17 a 28 de fevereiro de 2025.

O formulário será a ferramenta que utilizaremos para registrar a adesão dos municípios à Avaliação.

Solicitamos que essas informações sejam amplamente divulgadas entre as escolas estaduais e os municípios pelas Diretorias de Ensino Regional.

NÚCLEO PEDAGÓGICO - NPE

1. ALTERAÇÃO DA DATA DO SIMULADO SAEB



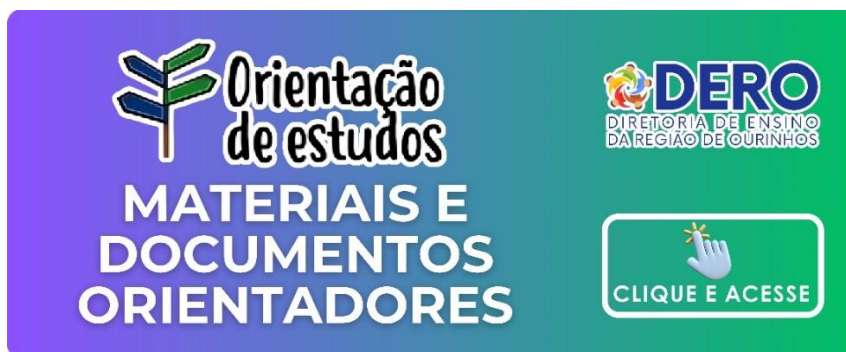
ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS "SP EM AÇÃO" E SIMULADO SAEB

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas de Currículo (PEC) e Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de Orientação de Estudos

1. O componente **Orientação de Estudos SP em Ação**, destinado ao 9º ano do Ensino Fundamental (Anos Finais) e à 3ª série do Ensino Médio, inclui um material físico para cada estudante, com foco nos componentes essenciais para a recomposição das aprendizagens em Língua Portuguesa e Matemática.
2. O **material físico "SP em Ação" e o Simulado SAEB 1** serão entregues até o dia 17 de fevereiro. **A versão digital do material estará disponível na Sala do Futuro a partir do dia 07 de fevereiro.**
3. Além disso, o componente contempla um calendário de avaliações. Uma das avaliações mais importantes é o **Simulado SAEB**, que visa proporcionar aos estudantes a experiência com o modelo de avaliação do SAEB. Pedimos que, ao receber os materiais em sua escola, **não sejam entregues os simulados aos estudantes antes da data prevista, para garantir que a aplicação ocorra no período correspondente.**

ATENÇÃO: A data do Simulado SAEB 1 foi postergada para o período de **24 a 27 de fevereiro**, com o objetivo de garantir maior engajamento, o recebimento dos materiais e a preparação adequada das escolas para uma aplicação eficaz dessa avaliação.

Para mais informações sobre o componente Orientação de Estudos SP em Ação, acesse na imagem abaixo:



2. PEI - DOCUMENTO ORIENTADOR – OE



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Coordenadores de Equipe Curricular (CEC), Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

Conforme informação publicada no Boletim Subsecretaria Nº 03 - 24 de janeiro de 2025, para o ano letivo de 2025, componente curricular Orientação de Estudos (OE) foi aprimorado, com a adoção de material impresso para os estudantes do 9º ano do Ensino Fundamental e da 3ª série do Ensino Médio de escolas de tempo parcial e de escolas de tempo integral.

O documento orientador elaborado pelas equipes do **Programa de Recomposição da Aprendizagem e do Programa Ensino Integral** traz informações detalhadas sobre o componente curricular:

[Documento Orientador – OE](#)

[Habilidades e Descritores – OE 2025](#)

3. PACTO NACIONAL PELA SUPERAÇÃO DO ANALFABETISMO E QUALIFICAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA)



**Pacto pela
Superação do
Analfabetismo**
e Qualificação na Educação
de Jovens e Adultos

PRÓXIMOS PASSOS - EJA 2025/2026



Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas de Currículo (PEC) e Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Este comunicado trata da parceria entre a Secretaria de Educação do Estado de São Paulo e o Ministério da Educação por meio da adesão ao **Pacto Nacional pela Superação do Analfabetismo e Qualificação da Educação de Jovens e Adultos (EJA)**.

O Pacto que tem como objetivo apoiar os Estados, o Distrito Federal e os Municípios na superação do analfabetismo e na qualificação da educação para jovens e adultos e que foi instituído pelo decreto federal nº 12.048, de 5 de junho de 2024.

Este programa terá duração de **2 (dois) anos - biênio de 2025/2026**, com ações voltadas a oferecer novas oportunidades de aprendizado para milhares de indivíduos que ainda não tiveram acesso à educação ou que não puderam dar continuidade aos seus estudos, além de intensificar as ações de busca ativa.

Por meio dessa parceria estratégica, busca-se a implementação de ações conjuntas, a troca de experiências e a mobilização de recursos para atingir as metas estabelecidas de forma colaborativa.

Baseando-se nisso, as escolas precisam estar engajadas no processo, principalmente quanto aos momentos de formação do PACTO que envolve o Coordenador de Gestão Pedagógica, os Professores que atuam na EJA e os Formadores do PACTO. Esses momentos ocorrerão de forma semanal, com duração de 2 (duas) horas em cada encontro, e têm como objetivos:

1. Formação do CGP das escolas estaduais pelo Formador do Pacto;
2. Oficinas de Círculo de Cultura;
3. Formação dos Professores da EJA pelo CGP.

A dinâmica do trabalho para o primeiro semestre de 2025 se dará da seguinte forma:

✓ Semana de 10 a 14 de março de 2025, o Formador do PACTO capacita o CGP das escolas estaduais que, por sua vez, repassa em ATPC essa capacitação aos Professores de EJA.

✓ Semana de 17 a 21 de março de 2025, o CGP das escolas estaduais repassa em ATPC o vídeo do curso do IFFAR (Instituto Federal de Farroupilha) aos Professores da EJA. Esse formato vai se revezando a cada semana, acompanhado sempre pelo Formador e Articulador do PACTO.

Contamos com a valiosa colaboração de todos os envolvidos, incluindo os Diretores das escolas, Coordenadores Pedagógicos, Professores da EJA, Formadores e Articuladores para que consigamos atingir nosso maior objetivo que é levar formação a milhares de pessoas que não tiveram essa oportunidade na idade adequada.

4. ORIENTAÇÕES AO PROFESSOR - PROJETO DE CONVIVÊNCIA

**MATERIAL
DIGITAL**

ORIENTAÇÕES AO PROFESSOR PROJETO DE CONVIVÊNCIA - EF ANOS INICIAIS

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

Comunicamos que se encontra disponível no Repositório do CMSP o escopo-sequência das aulas do Projeto de Convivência do 1º semestre, bem como 4 aulas digitais introdutórias: Aula 11 - Regras e combinados da turma; Aula 12 - Conhecendo melhor cada pessoa da turma; Aula 13 - A escola dos sonhos; Aula - 14 A árvore dos sonhos. Essas aulas são destinadas a suprir as escolas que ainda não receberam os materiais físicos. Informamos que em breve serão liberados no Repositório do CMSP materiais digitais sequenciais (1, 2, 3...) complementares ao livro de aulas do professor.

5. ORIENTAÇÕES PARA CONDUÇÃO DAS AULAS DE REDAÇÃO E LEITURA (EFAF E EM) DURANTE O MÊS DE FEVEREIRO DE 2025

**REDAÇÃO
E LEITURA**

ORIENTAÇÕES PARA CONDUÇÃO DAS AULAS DE REDAÇÃO E LEITURA (EFAF E EM) EM FEVEREIRO DE 2025

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

Os Planos de aula de Redação e leitura — voltados aos professores e disponibilizados via Repositório do CMSP — preveem, desde a primeira semana letiva do ano (3 a 7 de fevereiro), o início das leituras de livros pertencentes ao acervo digital. No entanto, a plataforma com o acervo digital estará disponível a partir de **17/02/2025**.

Além disso, as obras literárias listadas a seguir só estarão disponíveis no acervo digital a partir de **03/03/2025**.

1. Alice através do espelho, de Lewis Carroll;
2. Anne de Green Gables, Lucy Maud Montgomery;
3. Peter Pan e Wendy, de J. M. Barrie;
4. O magnífico mágico de Oz, de L. Frank Baum.

Nesse cenário, seguem sugestões para a condução das práticas de **leitura** ao longo do mês de fevereiro.

SELECIONAR, ESCOLHER E INICIAR LEITURAS

Selecionar obras disponíveis do acervo físico da escola para conduzir práticas individuais ou compartilhadas de leitura. É importante considerar a participação dos estudantes, com a mediação do professor, no processo de escolha do que será lido.

Além disso, é importante escolher textos/obras de curta extensão, que possam ser trabalhados no período de 4 semanas.

O plano da aula 3 “Leitura e fruição”, baseando-se nas propostas de Kátia Lomba Bräkling, dá sugestões para condução de práticas individuais e compartilhadas de leitura.

Pode-se adaptar o que nele é proposto para as atividades com obras do acervo físico.

Como mencionado no referido plano, fica a critério do professor definir, de acordo com o perfil de suas turmas, se é mais apropriado propor a leitura individual ou colaborativa da(s) obra(s) escolhida(s).

Para além do previsto nos planos de aula, seguem outras sugestões de trabalhos com leitura.

ESCOLHA DOS LIVROS DO ACERVO FÍSICO

Os professores podem realizar uma pré-seleção de obras a serem posteriormente escolhidas pelos estudantes. Para tanto, sugere-se escolher livros que:

1. não subestimem a capacidade intelectual das turmas para as quais foram pré-selecionados;
2. sejam de curta extensão ou contenham textos curtos (como livros de contos ou crônicas);
3. trabalhem temáticas de interesse da turma;
4. primem pela qualidade estética do texto escrito e do projeto gráfico;
5. não veiculem preconceitos sem que esses aspectos sejam problematizados.

SUGESTÕES PARA AS MEDIAÇÕES DE LEITURA COMPARTILHADA

Roda de leitura com contextualização do livro

Objetivo: conectar os estudantes ao contexto do livro.

Como fazer: antes de iniciar a leitura, apresentar o autor, a época em que o livro foi escrito e seu tema principal. Usar imagens, vídeos ou objetos relacionados ao conteúdo do livro para despertar o interesse e situar a obra em um contexto maior.

Exemplo: se o livro for *Capitães da Areia* de Jorge Amado, explorar a realidade social da época e perguntar aos estudantes como imaginam que os personagens vivem e o quanto se identificam ou não com eles.

Leitura em voz alta com pausas para interação

Objetivo: engajar os estudantes na história e promover reflexões.

Como fazer: ler trechos em voz alta e fazer pausas para perguntas ou discussões. Usar perguntas como: "O que você acha que o personagem fará a seguir?" ou "Você já passou por algo parecido?".

Exemplo: em um livro de suspense, interrompa antes de um clímax e peça aos estudantes para escreverem o que acham que vai acontecer.

Criação de "personagens vivos"

Objetivo: tornar os personagens mais próximos dos estudantes.

Como fazer: antes de começar a leitura, pedir para alguns estudantes representarem os personagens principais com base na descrição inicial do livro.

Após a leitura de um trecho, os "personagens" podem interagir respondendo perguntas ou dramatizando cenas.

Uso de trilhas sonoras ou músicas temáticas

Objetivo: criar uma atmosfera que complemente a história.

Como fazer: escolher uma música que capture a essência do livro ou capítulo e toque-a enquanto apresenta a obra ou enquanto os estudantes leem em silêncio.

Discussão a partir de temas do cotidiano

Objetivo: relacionar os temas do livro às experiências pessoais dos estudantes.

Como fazer: levantar perguntas sobre questões abordadas no livro e pedir que os estudantes compartilhem histórias pessoais ou opiniões sobre o tema.

Caixa misteriosa de leitura

Objetivo: criar curiosidade sobre o texto.

Como fazer: colocar objetos ou imagens relacionados ao livro em uma caixa. Antes de revelar o título, mostrar os itens e pedir aos estudantes que levantem hipóteses sobre o enredo ou o tema do texto.

Leituras dramatizadas

Objetivo: transformar a leitura em uma experiência interativa.

Como fazer: distribuir partes do texto entre os estudantes e pedir que leiam interpretando os personagens. O mediador pode ser o narrador para dar continuidade à história.

Reconstrução do texto com elementos visuais

Objetivo: facilitar a compreensão da narrativa.

Como fazer: após ler um trecho, pedir que os estudantes criem um mural com desenhos ou colagens que representem as principais cenas ou ideias.

SUGESTÕES PARA AS MEDIAÇÕES DE LEITURA INDIVIDUAL

Usar diários ou registros de leitura

Como fazer: proponha a manutenção de um diário de leitura para registrar impressões, anotar trechos marcantes e refletir sobre os personagens ou os temas.

Oferecer momentos dedicados à leitura silenciosa

Como fazer: reservar tempos específicos na rotina escolar para leituras individuais silenciosas. **Relacionar a leitura com outras formas de expressão**

Como fazer: após a leitura, incentivar os estudantes a expressarem suas interpretações por meio de desenhos ou dramatizações.

Estimular a problematização dos conteúdos lidos

Como fazer: orientar os estudantes a refletirem sobre temas como preconceitos, conflitos ou dilemas éticos presentes nas obras, promovendo uma leitura crítica.

SUGESTÕES PARA AS MEDIAÇÕES DE LEITURA EM AMBOS OS CENÁRIOS (INDIVIDUAL OU COMPARTILHADO)

Compartilhar o entusiasmo pela leitura

Como fazer: o próprio professor pode, sempre que possível, falar sobre livros que marcaram sua vida, ler trechos de suas passagens favoritas em voz alta, explicando aos estudantes porque considera que sejam passagens valiosas. O envolvimento do docente com as práticas de leitura contribui para o envolvimento da turma como um todo.

NOTA SOBRE AS PRÁTICAS DE PRODUÇÃO TEXTUAL DA PROPOSTA Nº 1

A assistente de correções da Plataforma Redação Paulista estará disponível a partir de **17/02/2025**. Vale lembrar que essa ferramenta atua como um aliado para o professor, que possui total autonomia para revisar e alterar a correção, conforme julgar necessário. A correção feita pelo professor é essencial para que o processo de produção possa ser devidamente validado e concluído pelo docente.

Nesse contexto, seguem orientações para organização das práticas de **escrita** ao longo do mês de fevereiro.

As práticas de produção da proposta nº 1 de cada ano/série podem ser seguidas de acordo com as sugestões feitas nos planos de aula, adaptadas ao contexto de cada escola, com elaboração de *projeto de texto* e *rascunho*, *digitação* do texto na Redação Paulista e, posteriormente, trabalho com as *devolutivas* da correção.

Acesso aos planos de aula: <https://repositorio.educacao.sp.gov.br/>

Caso o professor deseje, pode, ainda, durante o mês de fevereiro, dedicar tempo das aulas de leitura para os trabalhos com a produção textual.

SUGESTÃO DE ORGANIZAÇÃO DO FLUXO DAS AULAS DE PRODUÇÃO

SEMANA	PRÁTICA DE ESCRITA
Semana 1 (3 a 7 de fevereiro)	Acolhimento dos estudantes e discussão da unidade temática do bimestre.
Semana 2 (10 a 14 de fevereiro)	Discussão da proposta de redação nº 1 e elaboração dos projetos de texto .
Semana 3 (17 a 21 de fevereiro)	Elaboração de rascunho , digitação e envio da proposta de redação nº 1.
Semana 4 (24 a 28 de fevereiro)	Análise da devolutiva da proposta da proposta de redação nº 1.

6. ERRATAS – CURRÍCULO EM AÇÃO**ERRATAS – CURRÍCULO EM
AÇÃO - ANOS INICIAIS**

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

Informamos as seguintes erratas para o material do Currículo em Ação - Livro do Estudante – Volume 1 – Anos Iniciais:

1º ano

Ciências - Aula 3 - página 29

<https://drive.google.com/file/d/13Ycjsl-eUX06Dmzfg6aYVJ6DPYVfqjlt/view>

2º ano

Língua Portuguesa - Aula 1 - Atividade 2 - página 08

<https://drive.google.com/file/d/1GLrTluk-Q-WUamSf0VY3gcnVbrfVLyKi/view>

3º ano

Língua Portuguesa - Aula 7 - Atividade 17 - página 42

https://drive.google.com/file/d/1XYhvsGba9E2J5dfw4LiYZj_iQY77nNk5/view?usp=sharing

Língua Portuguesa - Aula 9 - Atividade 1 - página 49

<https://drive.google.com/file/d/1FG1ImranQz0Fiq9Q6vhaH3jyPWlg-LvB/view>

Matemática - Aula 1 - Atividade 1 - página 08

<https://drive.google.com/file/d/1rv2tu2QRcCUrTd1mnuzPb2EL9HJEiZmr/view>

4º ano

Língua Portuguesa - Aula 9 - Atividade 1 - página 51

<https://drive.google.com/file/d/1iM9GfOVb3W0suCOXdhhUBB4MNxz4yJoS/view>

CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR - CIE

1. SOLICITAÇÃO DE REVISITA PARA UPGRADE DE SSD NOS NOTEBOOKS POSITIVO



O Centro de Instalações e Equipamentos (CIEQ) informa que, **caso a escola já tenha recebido a visita técnica para a instalação do SSD** de 128 GB nos notebooks Positivo de 32 GB e, por algum motivo, **algum equipamento em plenas condições de uso não tenha passado pelo upgrade**, solicitamos que enviem e-mail para o **NIT**. Favor informar o número de série do equipamento, além de um responsável para acompanhar a visita, para que a Positivo possa agendar uma nova visita e concluir a atualização.

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS - CRH

1. CONCESSÃO DE ADICIONAL DE COMPLEXIDADE DE GESTÃO - ACG PARA OS SERVIDORES DAS UNIDADES ESCOLARES E DAS DIRETORIAS DE ENSINO

CONCESSÃO DE ADICIONAL DE COMPLEXIDADE
DE GESTÃO - ACG PARA OS SERVIDORES DAS
UNIDADES ESCOLARES E DAS DIRETORIAS DE
ENSINO



CRH
CENTRO DE RECURSOS
HUMANOS

Interessados: Dirigente Regional de Ensino, Equipe de Supervisão, Núcleo Pedagógico, Centro de Recursos Humanos e Equipe Gestora das unidades escolares.

Considerando a proximidade da publicação da nova resolução sobre a concessão do Adicional de Complexidade de Gestão - ACG às unidades escolares e diretorias de ensino, em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 1.374/2022 e o Decreto nº 66.807/2022, expede o presente comunicado:

ACG para servidores das unidades escolares

Os seguintes servidores em exercício nas unidades escolares poderão receber o ACG:

- Designados para as funções de Especialista em Educação e Gestão Educacional do Quadro do Magistério: Coordenador de Gestão Pedagógica e Vice-Diretor Escolar.
- Titulares dos cargos das classes de suporte pedagógico do Quadro do Magistério: Diretor de Escola /Diretor Escolar.
- Designados para exercer a função de Gerente de Organização Escolar do Quadro de Apoio Escolar.

Critérios para o cálculo

O ACG é fundamentado no Índice de Complexidade Escolar - ICE, aplicável às unidades escolares da rede estadual de ensino. O ICE é calculado com base no Índice de Complexidade de Gestão ICG, elaborado anualmente pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Anísio Teixeira - INEP.

As principais variáveis que compõem o ICG são:

- Quantidade de alunos;
- Turnos de funcionamento;
- Níveis de ensino e o nível mais alto de ensino oferecido.

Com base nessa avaliação, as escolas são classificadas em seis grupos de ICG, sendo que níveis mais altos indicam maior complexidade na gestão escolar.

As regras para concessão do ACG estão definidas no Decreto nº 66.807, de 2 de junho de 2022, e utilizam o ICE, calculado com base no ICG do INEP, dividido em seis níveis. As regras aplicadas, na ordem apresentada, são as seguintes:

Unidades classificadas no grau 1 do INEP: terão um acréscimo de um grau de complexidade se fizerem parte do Programa de Ensino Integral - PEI ou atenderem 240 ou mais alunos.

Unidades com tipologia 6 no IPVS: terão um acréscimo de um grau de complexidade, conforme a última atualização da Fundação SEADE, realizada em 2013.

Unidades integrantes do PEI: serão classificadas em um grau imediatamente inferior ao determinado pelas regras anteriores, exceto aquelas classificadas nos graus 1 ou 2.

Informações adicionais sobre o ICE e o ICG

Escolas vinculadas: São classificadas automaticamente como grau 1 no ICE, independentemente do nível atribuído pelo INEP.

Escolas sem nível apurado pelo INEP: Podem ser classificadas em um dos seis níveis do ICG, conforme suas características, com base na nota técnica nº40/2014 do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP)

Critérios mínimos estabelecidos pelo Decreto nº 66.807/2022:

- Pelo menos 5% das unidades escolares serão classificadas como grau 1.
- Pelo menos uma Diretoria de Ensino será classificada como grau 1.

ACG para servidores das Diretorias de Ensino

Os seguintes servidores em exercício nas Diretorias de Ensino poderão receber o ACG:

- Designados para as seguintes funções de Especialista em Educação e Gestão Educacional: Coordenador de Equipe Curricular e Professor Especialista em Currículo.
- Titulares dos cargos das classes de suporte pedagógico: Supervisor de Ensino / Supervisor Educacional e Dirigente Regional de Ensino.

Critérios para o cálculo

Em conformidade com os critérios estabelecidos no Decreto nº 66.807, de 02 de junho de 2022, para calcular o ICR e classificar as Diretorias em cada um dos seis grupos, primeiramente utilizamos a seguinte fórmula:

$$\text{Índice de complexidade regional} = \frac{R_{\text{escolas}} + R_{\text{matrículas}} + R_{\text{ICG}}}{3}$$

A referida fórmula possui estas variáveis:

- **R escolas:** é a ordem da Diretoria de Ensino no ranqueamento realizado, considerando o total de unidades escolares de cada DE, da menor (1ª) para a maior quantidade (91ª);
- **R matrículas:** é a ordem da Diretoria de Ensino no ranqueamento realizado, considerando o total de matrículas nas unidades escolares de cada DE, da menor (1ª) para a maior quantidade (91ª);
- **R ICG:** é a ordem da Diretoria de Ensino no ranqueamento realizado, considerando a média aritmética do Indicador de Complexidade de Gestão (ICG) das escolas da DE, apurado pelo INEP, da menor (1ª) para a maior (91ª).

REPOSITÓRIO - CENTRO DE MÍDIAS SP

1. LIVES E FORMAÇÕES DISPONÍVEIS NO REPOSITÓRIO

LIVES E FORMAÇÕES DISPONÍVEIS NO REPOSITÓRIO



Prezados(as) Educadores(as),

Reiteramos a importância de acompanhar as Lives promovidas pela SEDUC por meio da **plataforma CMSP**.

Esses encontros são uma excelente oportunidade de desenvolvimento profissional, proporcionando formações alinhadas às diretrizes da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) e atualizações sobre práticas pedagógicas relevantes para o cotidiano escolar.

A participação ao vivo possibilita interação imediata e o esclarecimento de dúvidas com especialistas, além de permitir uma troca enriquecedora de experiências com colegas da Rede. **Contudo, compreendemos que a agenda dos educadores pode, por vezes, impedir a participação no horário das transmissões.** Por isso, as gravações das Lives ficam acessíveis no repositório da **Plataforma CMSP**.

Contamos com o monitoramento dos Diretores de Escola e membros da Equipe Gestora para que, em caso de impossibilidade de acompanhamento ao vivo, todos os educadores (público-alvo) assistam às gravações.

Contamos com o comprometimento de todos, para que o conteúdo das formações seja devidamente assimilado, visando fortalecer nossas práticas e assegurar uma educação de excelência para os estudantes.



**LANÇAMENTO DO PROJETO
ALUNO MONITOR DO BEEM**

TRANSMISSÃO
REALIZADA EM **05/02**

**ALUNO
MONITOR
DO BEEM**

CLIQUE E ASSISTA 



**LIVE ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS
SÃO PAULO EM AÇÃO PARA 9º
ANO EFAF E 3ª SÉRIE EM**

TRANSMISSÃO
REALIZADA EM **05/02**

**Orientação
de estudos**

CLIQUE E ASSISTA 



**LIVE ORIENTAÇÕES SOBRE A
PROIBIÇÃO DE DISPOSITIVOS
ELETRÔNICOS NAS ESCOLAS**

TRANSMISSÃO
REALIZADA EM **31/01**

**LEI DE PROIBIÇÃO DE USO DE
DISPOSITIVOS ELETRÔNICOS
NAS ESCOLAS**

CLIQUE E ASSISTA 



CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS

1. CONCURSO DE KAMISHIBAI PLURILÍNGUE BRASIL – 3ª EDIÇÃO



**CONCURSO DE
KAMISHIBAI PLURILÍNGUE
BRASIL – 3ª EDIÇÃO**

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

O **Concurso Kamishibai Plurilíngue Brasil** é organizado em parceria com a rede internacional KAMILALA (www.kamilala.org) e tem como objetivo oferecer aos profissionais da educação e às crianças e jovens a oportunidade de desenvolver projetos plurilíngues e interculturais através da criação de uma história com uma dimensão plurilíngue (caracterizado pela presença de pelo menos quatro línguas) e adaptada à ferramenta kamishibai. O kamishibai (« teatro de papel » em japonês) consiste numa sequência de pranchas ilustradas que vão deslizando num pequeno palco em madeira, o butai. Cada prancha coloca em cena um episódio da história; na frente o público vê a ilustração, enquanto no verso o (a) contador(a) pode ler o texto. Se trata de um recurso lúdico que permite estimular uma escuta ativa da história e ao mesmo tempo provoca o desejo de produzir e contar por sua vez.

O público da ação são os estudantes de 6 aos 15 anos de idade que residam no Brasil. O tema desta terceira edição é **“Deixa-me em paz”**. Um júri, composto por profissionais do livro, da educação, ilustração, literatura, etc. será responsável pela eleição de dois premiados: um premiado *kamishibai* por faixa etária (6-10 anos e 10-15 anos).

O prazo de inscrição termina **dia 27 de fevereiro de 2025**. Para acompanhar os professores inscritos, a embaixada oferecerá uma formação pedagógica. O regulamento do concurso *Kamishibai Plurilíngue* e o formulário de inscrição estão disponíveis no *site* seguinte: <https://kamilala.org/partner/servico-educativo-e-linguistico/>

Como a língua principal de narração é o português, o projeto se destina a todos os profissionais da educação e não somente aos professores de francês.

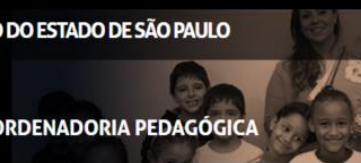
No ano passado, o Kamishibai vencedor da categoria 10-15 anos foi realizado pelos alunos do CEL de Ibatinga. Podem consultá-lo por aqui:

<https://kamilala.org/wp-content/uploads/2024/08/Kamishibai-A-travessia-da-Raposa-em-buscade-seus-parentes-1.pdf>

2. PROCESSO SELETIVO COPED – EQUIPE CURRICULAR ANOS INICIAIS

PROCESSO SELETIVO COPED – EQUIPE CURRICULAR ANOS INICIAIS

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO

COPED COORDENADORIA PEDAGÓGICA

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas de Currículo (PEC), Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

A Coordenadoria Pedagógica – COPED está selecionando professores, do Quadro do Magistério (QM), efetivos, interessados em atuar como Técnico Curricular, para, por meio de afastamento, compor a equipe do Ensino Fundamental Anos Iniciais. Os interessados devem preencher o formulário:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnpePiix-ynKGbyGAgVa72fb8LSOFh6P49EaDEgHePt30JUg/viewform?usp=sf_link

COPED/DECEGEP

3. FULBRIGHT DAI - FULBRIGHT DISTINGUISHED AWARDS IN TEACHING PROGRAM FOR INTERNATIONAL TEACHERS 2025-2026: PROGRAMA DE APERFEIÇOAMENTO PARA PROFESSORES DE LÍNGUA INGLESA



FULBRIGHT DAI - FULBRIGHT DISTINGUISHED AWARDS IN TEACHING PROGRAM FOR INTERNATIONAL TEACHERS 2025-2026: PROGRAMA DE APERFEIÇOAMENTO PARA PROFESSORES DE LÍNGUA INGLESA



Público-alvo: Professores de Inglês do ensino médio

Datas: 20/02/2025 a Agosto de 2026

Informações:

Fulbright DAI - Fulbright Distinguished Awards in Teaching Program for International Teachers 2025-2026 Programa de aperfeiçoamento para Professores de Língua Inglesa

O Programa Fulbright de Aperfeiçoamento para Professores de Língua Inglesa (Fulbright DAI) é uma oportunidade para que professores efetivos de inglês do ensino médio regular da rede pública estadual e/ ou municipal realizem um curso de

aperfeiçoamento de até 5 (cinco) meses nos Estados Unidos. O programa possui duração de um semestre acadêmico em universidade americana e inclui aulas e treinamento intensivo em metodologias de ensino, planejamento de aula, estratégias de ensino, liderança, e uso de tecnologias em educação. As atividades nos Estados Unidos acontecerão entre agosto e dezembro de 2026 e incluirão também estágio supervisionado em escola de ensino médio para que os participantes do programa tenham a oportunidade de interagir e praticar seus novos conhecimentos com colegas de profissão e alunos nos Estados Unidos.

1. REQUISITOS PARA A CANDIDATURA

- Ser cidadão brasileiro, não cumulada com cidadania norte-americana;
- Possuir licenciatura em língua inglesa, com conclusão após 31 de dezembro de 2010;
- Ter, no mínimo, cinco anos de prática de ensino de inglês após a conclusão da licenciatura em letras inglês;
- Ter proficiência em inglês*;
- Ser professor efetivo de língua inglesa do ensino médio;
- Ser professor ativo, com dedicação exclusiva e estágio probatório concluído, do ensino médio regular da rede pública estadual e/ ou municipal;
- Dispende atualmente no mínimo de 50% do tempo de sua carga de trabalho em sala de aula lecionando língua inglesa na rede pública de ensino médio regular;
- Será dada prioridade a candidatos com pouca ou nenhuma experiência acadêmica e/ou profissional no exterior;
- Os educadores que participaram do Programa de Líderes Internacionais em Educação (ILEP) e versões anteriores do Fulbright DAI não são elegíveis para essa chamada.

Nota: De acordo com a nova política do Departamento de Estado dos EUA, os filhos e cônjuges não possuem mais permissão para acompanhar professores internacionais durante o programa.

*SELEÇÃO NACIONAL

Fase 1 - Análise do Comitê:

As candidaturas encaminhadas pelas Secretarias de Educação participantes serão avaliadas por comitê constituído por especialistas indicados pela Comissão Fulbright e CONSED. Caberá à Secretaria de Educação a divulgação do resultado da fase de seleção estadual aos professores inscritos e não aprovados para a análise do comitê.

Fase 2 - Análise de Proficiência Linguística:

Os professores selecionados na análise de mérito pelo comitê de especialistas farão o teste de proficiência de inglês TOEFL ITP ou IBT, a critério da Comissão Fulbright. Será fornecido voucher para a realização do teste de forma gratuita. Quaisquer custos decorrentes da locomoção do candidato da cidade de residência para a cidade de realização do TOEFL serão de responsabilidade do candidato.

Fase 3 – Entrevistas e seleção para a Etapa Internacional

Serão entrevistados por videoconferência ou telefone os candidatos selecionados na análise de mérito e que obtiverem nota igual ou superior a 500 pontos no TOEFL ITP ou 61 pontos no TOEFL IBT. Na fase 3 serão selecionados até oito candidatos para participarem da seleção internacional, etapa final do processo a ser realizada nos EUA.

2. BENEFÍCIOS DO PROGRAMA

- Passagens de ida e volta para os Estados Unidos;
- Moradia (compartilhada com outros participantes);
- Ajuda de custo para alimentação,
- Orientação pré-partida no Brasil;
- Taxas acadêmicas para a participação no programa;
- Auxílio para aquisição de laptop, livros e outros materiais educacionais para desenvolvimento das atividades acadêmicas;
- Workshop de encerramento em Washington, D.C.;
- Seguro-saúde;
- Visto de intercâmbio J-1; e
- Oportunidade de submeter propostas para o Departamento de Estado solicitando apoio financeiro para a implementação de projetos educacionais relacionados ao aprendizado adquirido nos EUA.

CRONOGRAMA:

- Até 20 de fevereiro de 2025: Secretaria de Educação confirma adesão ao programa DAI;
- Até 21 de março de 2025: data limite para a Secretaria informar a Comissão Fulbright os nomes de até quatro professores para a etapa de seleção nacional;
- Até 4 de abril de 2025: data limite para preenchimento do formulário online e envio dos vídeos dos candidatos para a Fulbright;

- De 7 a 21 de abril de 2025: análise de mérito;
- Até 25 de abril de 2025: envio dos vouchers para o TOEFL;
- Até 26 de maio de 2025: data limite para envio do TOEFL Score Report;
- De 2 a 6 de junho de 2025: período de entrevistas por videoconferência ou telefone;
- Junho de 2025: resultado da seleção nacional;
- Dezembro de 2025: resultado da seleção internacional;
- Julho de 2026: orientação pré-partida e entrevista de visto, São Paulo-SP.
- Agosto de 2026: início das atividades nos EUA

Os professores interessados em participar deverão enviar até 21/02/25 para o email: fulbright.efape@gmail.com, o seguinte arquivo preenchido: **[Fullbright 2025 - Google Drive](#)** mais o Inquiry Project descrito a seguir:

Inquiry Project: O Bolsista Fulbright DAI tem o objetivo de desenvolver e concluir um projeto relevante para a prática em sala de aula, desenvolvimento profissional de professores ou para melhorar a educação em sua comunidade escolar.

O Professor candidato deve descrever um projeto que gostaria de realizar enquanto estiver nos Estados Unidos.

Os participantes normalmente usam entrevistas, observações, reuniões e outras atividades para concluir seus projetos.

O projeto de investigação destina-se a ser baseado na prática e não foi concebido para apoiar o desenvolvimento de dissertações ou outras atividades de pesquisa como doutorado.

O projeto pode incluir o desenvolvimento de uma unidade de estudo sobre um tópico específico ou o uso de metodologias específicas, a criação de workshops de desenvolvimento profissional para colegas, a criação de novos materiais educacionais ou um plano de ação para instrução diferenciada ou a manutenção de populações menos favorecidas, estudantes de famílias de baixa renda ou outros jovens em situação de risco, na escola ou outros tópicos de sua escolha.

Embora não possamos garantir que uma universidade anfitriã tenha professores exatamente na área de interesse de cada professor, a equipe fará o possível para conectá-lo a pessoas e recursos relevantes ao seu projeto.

4. PROGRAMA DE ESTÁGIO PARA PROFESSORES EM TOYAMA 2025 – INSCRIÇÕES ABERTAS



- **Público-alvo:** Professores efetivos da rede com domínio da língua japonesa.
- **Datas:** Inscrições via formulário de 03 a 21 de fevereiro de 2025.
- **Informações:** O Programa Estágio em Promoção da Convivência Multicultural em Toyama – 2025 irá selecionar um(a) professor(a) da Rede Estadual de Ensino para o período de estágio, de aproximadamente um ano (previsão para julho de 2025 a junho de 2026), na Província de Toyama, no Japão.

O(A) candidato(a) deve ser professor(a) efetivo(a) da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) e possuir domínio da língua japonesa.

As inscrições serão realizadas por meio do preenchimento de [formulário on-line](#), no período de 03 de fevereiro a 21 de fevereiro de 2025.

Saiba mais sobre o Programa acessando o link:
<http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/portais/Default.aspx?tabid=9035>

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail:
cremariocovas@educacao.sp.gov.br

5. MAIS ACESSIBILIDADE NOS CURSOS AUTOINSTRUCIONAIS DA EFAPE – 1º SEMESTRE/2025



- **Público-alvo:** servidores da SEDUC-SP que participam dos cursos auto instrucionais da EFAPE.
- **Datas:** a partir de fevereiro de 2025, durante todo o período de realização dos cursos.
- **Informações:** Os cursos autoinstrucionais já possuíam compatibilidade com leitores de tela e com navegação por teclado, bem como legenda em vídeos, janela de intérprete

de LIBRAS em vídeos e audiodescrição de imagens. Agora, os cursos passam a ter também: audiodescrição em atividades interativas.

Com este recurso, exercícios interativos como “clique e arraste” e “preencha as colunas” agora estão acessíveis por meio de leitores de tela, sem necessidade de configurações extras.

 Os regulamentos das ações formativas também foram atualizados e agora contém informações detalhadas sobre o que cada ação fornece em termos de acessibilidade.

Ajude-nos a melhorar! Caso você tenha alguma dificuldade em relação ao uso dos recursos de acessibilidade, por favor, entre em contato via Portal de Atendimento (<https://atendimento.educacao.sp.gov.br>). Queremos ouvir sua opinião caso você, cursista, identifique:

- Erros na interpretação de LIBRAS;
- Legendas com problemas;
- Audiodescrição ausente ou com falhas;
- Dificuldades na navegação por teclado e leitores de tela;
- Baixo contraste e problemas de fonte,
- Conteúdo não acessível ou indisponível.

6. OUÇA O PODCAST “GATO PRETO CAST”

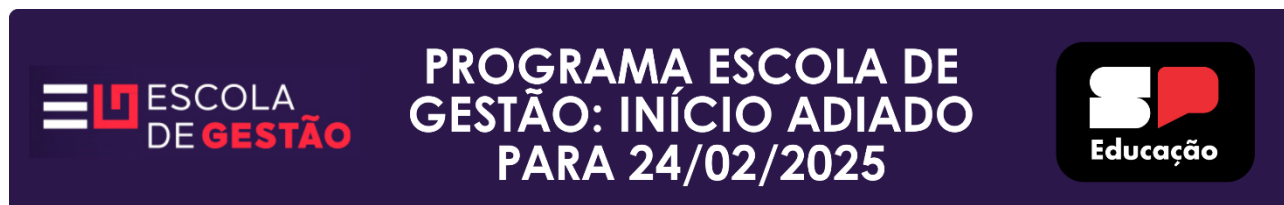


OUÇA O PODCAST “GATO PRETO CAST”

- **Público-alvo:** Servidores da SEDUC-SP, público geral
- **Datas:** novos episódios todas as 1as quintas-feiras do mês
- **Informações:** Em fevereiro vai ao ar o Gato Preto Cast EP 14 – Livros, câmeras, ação! Projeto “Mediação e Linguagem” trabalha literatura e audiovisual nas escolas. Quem atua com incentivo à leitura nas escolas com certeza já conhece o projeto “Mediação e Linguagem”, que desenvolve há muitos anos um lindo trabalho formativo a partir da transposição de textos literários para a linguagem audiovisual e de radionovela. O Gato Preto Cast, nesse episódio, traz uma estimulante entrevista com Márcia Reis, gestora do Programa na SEDUC-SP. E fiquem atentos, no final do programa há um convite especial aos professores.

Ouçã nas plataformas: <https://youtu.be/SS5qvUc9YtU?si=jMHACg2v70yXtyDS> e
<https://open.spotify.com/show/58HVHRhf73UFReLYVTNekX?si=6bcf4d7748f2481d>

7. PROGRAMA ESCOLA DE GESTÃO: INÍCIO ADIADO PARA 24/02/2025



- **Público-alvo:** Diretores Multiplicadores e Cursistas do Escola de Gestão
- **Datas:** início adiado para 24/02/2025
- **Informações:** Acesse o site <https://escoladegestao.educacao.sp.gov.br/documentos/> e baixe o Cronograma de Encontros Síncronos



8. CARDÁPIO FORMATIVO: INSCRIÇÕES DE CURSOS – EDIÇÃO 2025



- **Público-alvo:** QM, QAE, QSE
- **Datas:** a partir de 03/02/2025
- **Informações:** O Cardápio Formativo apresenta uma diversidade de ações formativas para que você, profissional da educação, possa trilhar o seu caminho rumo ao desenvolvimento profissional, a partir das suas necessidades e das competências que deseja desenvolver ou aprimorar.

Confira abaixo os cursos com inscrições abertas:

Cursos	Período de Inscrição	Informações
Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 – 1ª Edição/2025	03/02/2025 a 30/05/2025	https://efape.educacao.sp.gov.br/acaoformacao/da-educacao-integral-ao-ensinointegral-2-1a-edicao-2025/
Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 1ª Edição/2025	03/02/2025 até 30/05/2025	https://efape.educacao.sp.gov.br/acaoformacao/programa-de-desenvolvimento-delideranca-pdl-curso-2-1a-edicao-2025/
Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor – 1ª Edição/2025	03/02/2025 até 30/05/2025	https://efape.educacao.sp.gov.br/acaoformacao/programa-de-desenvolvimento-delideranca-pdl-supervisor-1a-edicao-2025/
Storytelling e o Percurso do Herói em Aulas e Cursos – 1ª Edição/2025	03/02/2025 até 30/05/2025	https://efape.educacao.sp.gov.br/acaoformacao/storytelling-e-o-percurso-do-heroiem-aulas-e-cursos-1a-edicao-2025/
Alfabetiza Juntos SP – 1ª Edição/2025	03/02/2025 até 30/05/2025	https://efape.educacao.sp.gov.br/acaoformacao/alfabetiza-juntos-sp-1a-edicao2025/
Formação pela Escola (FNDE)	Contínua	https://efape.educacao.sp.gov.br/acaoformacao/formacao-pela-escola/
Educação Menstrual: promovendo saúde e respeito - 1ª Edição/2025	17/02/2025 a 30/05/2025	em breve

9. NOVA DATA DE INÍCIO: CURSO ESPECÍFICO DE FORMAÇÃO PARA PROFESSORES DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO INGRESSANTES – 1ª EDIÇÃO 2025

NOVA DATA DE INÍCIO: CURSO
ESPECÍFICO DE FORMAÇÃO PARA
PROFESSORES DE ENSINO FUNDAMENTAL E
MÉDIO INGRESSANTES – 1ª EDIÇÃO 2025



- **Público-alvo:** Professores de Ensino Fundamental e Médio ingressantes provenientes do Concurso Público 2023 para provimento de cargo de efetivo realizado pela (Seduc - SP)
- **Data:** a partir de 10 de fevereiro de 2025. **Todos os professores terão suas inscrições realizadas de forma automática e terão acesso ao curso que será disponibilizado no AVA EFAPE.**
- **Informações:** Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes é parte integrante do estágio probatório e tem por objetivo potencializar a ação educadora dos professores da rede pública estadual de ensino básico com estudos referentes ao seu campo de atuação.

IMPORTANTE: O curso ofertado pela EFAPE trata-se de ação que é parte integrante e obrigatória do estágio probatório, tendo por finalidade, conforme artigo 18 do Decreto nº 69.046/2024, orientar os docentes ingressantes para o correto cumprimento das suas atribuições.

Essa ação **se difere** do **Projeto de Integração Docente**, realizado durante o **período de 20 a 28/01/2025**, para facilitar a adaptação dos novos professores ao ambiente escolar e promover o desenvolvimento profissional de integração (vide artigo 10 da Resolução SEDUC 60/2024), e acompanhado pela CGRH.

10. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 1ª EDIÇÃO/2025 – INÍCIO DAS INSCRIÇÕES PARA PROFESSOR CURSISTA

Multiplica SP
#PROFESSORES

INÍCIO DAS
INSCRIÇÕES PARA
PROFESSOR
CURSISTA



- **Público-alvo:** professores da Rede (Ensino Fundamental - Anos Iniciais e Finais e Médio) e professores da Rede Municipal para o curso de Alfabetização.
- **Datas:** 11 de fevereiro até 17 de fevereiro
- **Informações:** a partir de 11 de fevereiro de 2025, os professores da Rede Estadual poderão se inscrever como cursistas para o Programa Multiplica SP #Professores 2025. Os Professores da Rede Municipal podem se inscrever, mas exclusivamente para o curso de Alfabetização.

As inscrições se encerram no dia 17 de fevereiro de 2025. As informações sobre o Programa estão disponibilizadas em:

<https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/professores/>

11. PROGRAMA MULTIPLICA SP #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025 – INÍCIO DAS INSCRIÇÕES PARA COORDENADOR CURSISTA



- **Público-alvo:** professores da Rede que atuam como coordenador de gestão pedagógica e coordenador de gestão pedagógica geral
- **Datas:** 11 de fevereiro até 17 de fevereiro
- **Informações:** a partir de 11 de fevereiro de 2025, os coordenadores da Rede Estadual poderão se inscrever como cursistas para o Programa Multiplica SP #Coordenadores 2025. As inscrições se encerram no dia 17 de fevereiro de 2025.
- As informações sobre o Programa estão disponibilizadas em <https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/coordenadores/>

12. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES E #COORDENADORES 1ª EDIÇÃO/2025: FORMAÇÃO PRESENCIAL



- **Público-alvo:** Todos os Professores Especialistas em Currículo, Professores Multiplicadores e Coordenadores Multiplicadores que atuarão no Programa Multiplica SP 2025
- **Datas:** 24 até 27 de fevereiro de 2025
- **Mais Informações:** Serão dois grupos organizados, alternando-se a cada dois dias de formação e a convocação nominal será publicada no Diário Oficial.

13. DOCUMENTO ORIENTADOR ATPC E ATPL/APD 2025



- **Público-alvo:** Gestores e professores
- **Mais Informações:** Compartilhamos o [Documento Orientador ATPC, ATPL/APD 2025](#) elaborado conjuntamente pela CGRH, COPED e EFAPE contendo as diretrizes gerais para a realização de Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC) e de Aula de Trabalho Pedagógico em Local de Livre Escolha – ATPL ou Atividade Pedagógica Diversificada - APD.

As diretrizes gerais apresentadas neste Documento Orientador também abordam a realização do Programa Multiplica SP #Professores, do Planejamento de Aula (antigo ATPC EFAPE) e das Formações Presenciais em Cascata.

CONVITES, EVENTOS E BENEFÍCIOS

1. PIC 2025 - CONFIRMAÇÃO ATÉ 21 DE FEVEREIRO



O Programa de Iniciação Científica Júnior (PIC) é destinado a medalhistas nacionais da OBMEP da Educação Básica. Ou seja, podem participar estudantes do 6º ano do Ensino Fundamental ao 3º ano do Ensino Médio que tenham sido premiados com ouro, prata ou bronze nacionais na 19ª edição da Olimpíada.

Os estudantes aptos a integrar o PIC já foram contactados por e-mail ou WhatsApp pela Coordenação de Programas de Extensão Acadêmica da OBMEP.

Eles têm até 21 de fevereiro para confirmar a participação no programa e até 7 de março para enviar a documentação solicitada.

Estudantes matriculados na rede pública de ensino serão contemplados com uma bolsa de R\$ 300 paga pelo CNPq.

Aulas presenciais e remotas

O PIC conta com duas modalidades de aula: presencial e remota.

Apenas estudantes que moram a uma distância superior a 30 km do polo presencial poderão optar pelas aulas virtuais.

O material didático do programa é preparado especialmente para os estudantes dos diferentes níveis de participação.

Os medalhistas que já fizeram o PIC mais de duas vezes, com pelo menos uma participação no nível 3, poderão integrar o Programa Mentores OBMEP, que oferece atividades ministradas por professores universitários sobre conteúdos que envolvem matemática.

ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS

1. VOLTA ÀS AULAS 2025

Bem-vindos ao Ano Letivo de 2025!

Com grande entusiasmo e compromisso, iniciamos mais um ano letivo nas Escolas Estaduais da Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos. Este é um momento de renovação, desafios e, acima de tudo, de grandes oportunidades para o crescimento acadêmico e pessoal de nossos estudantes.

A educação é um pilar fundamental para a transformação da sociedade, e cada novo ano representa a possibilidade de avançarmos ainda mais na construção de um ensino de qualidade, inclusivo e comprometido com o desenvolvimento integral dos nossos alunos. Que possamos fortalecer, dia após dia, o compromisso com a aprendizagem, promovendo uma escola cada vez mais acolhedora, inovadora e participativa.

Aos gestores, professores e demais profissionais da educação, nosso reconhecimento e gratidão pelo empenho e dedicação em garantir que cada estudante receba o suporte necessário para alcançar seu pleno potencial. Aos estudantes, que este seja um ano de

muito aprendizado, superação e descobertas. E às famílias, que continuem sendo parceiras essenciais nesse processo educativo.

Juntos, construiremos um ano letivo de grandes realizações, sempre guiados pelo compromisso com a educação e com o futuro das nossas crianças e jovens.

Sejam todos muito bem-vindos! Que 2025 seja um ano de conquistas e crescimento para toda a nossa comunidade escolar!



ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO

1. 1º ENCONTRO RENALFA/CNCA

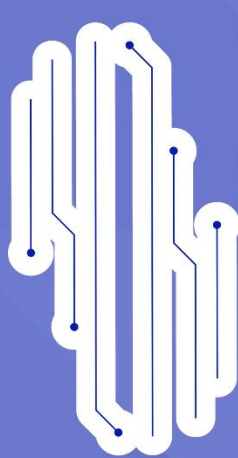
No dia 06 de fevereiro de 2025, a Faculdade Estácio de Sá de Ourinhos foi palco do 1º Encontro Renalfa, um evento de grande importância promovido pelos Articuladores Regionais: Sandra Mara dos Reis Vieira, PEC Lílian de Cassia Sesca Montezzi e PEC Magali de Cássia Camargo da Silva.

Com a abertura especial do Dirigente Regional de Ensino, Elton Antônio Simão, o evento contou também com a presença dos Supervisores de Ensino da DERO.

Foi um momento único de troca de experiências e fortalecimento de laços entre os Dirigentes Municipais e Articuladores Municipais, com o objetivo de aprimorar a Educação Pública (Estadual e Municipal) e a implementação das políticas públicas na região.

Agradecemos a todos que marcaram presença e contribuíram para o sucesso desse Encontro que, com certeza, trará frutos para o futuro da Educação Pública em nossa Região!





Boletim Informativo Semanal

