



**SÃO  
PAULO**

**GOVERNO  
DO ESTADO**

Secretaria da  
**Educação**

---

# **TUTORIAL INSCRIÇÃO “PSS VUNESP 2025”**

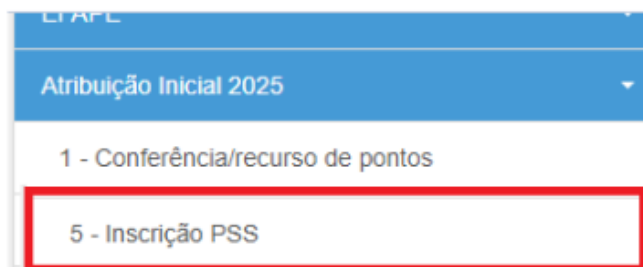
ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS

---

2025

---

Após acessar a SED, siga os passos a seguir. Clique no menu em **Atribuição Inicial 2025**, em seguida, em **Inscrição**.



**Ponto de Atenção:** apenas para fins de distinção entre caracteres, os docentes contratados e candidatos à contratação estarão como "Y" na tela de inscrição.

A Diretoria de Ensino não poderá ser alterada, será a mesma de opção no Processo Seletivo Simplificado.

Diretoria de Ensino

Diretoria: CENTRO

Preencha as informações sobre raça/cor, se é pessoa com deficiência e se possui dependentes.

A imagem mostra um formulário de inscrição com três campos de seleção. Os campos são: "Raça/Cor:" com o valor "SELECIONE...", "Possui Deficiência?" com o valor "SELECIONE..." e "Possui Dependentes?" com o valor "SELECIONE...". Um retângulo vermelho envolve os campos, e uma seta vermelha aponta para eles.

E então, confirme as informações sobre a **formação curricular**.

Para docentes que **possuem vínculo ativo** o sistema irá trazer as formações já cadastradas na base de dados do portalnet.

#### Formação Curricular

**Disciplina Específica:** 1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES

**Disciplina(s) Qualificação:** 1100 - LINGUA PORTUGUESA  
2300 - SOCIOLOGIA

Caso **ambos os campos estejam em branco**, favor solicitar junto a unidade escolar/ Diretoria de Ensino que atualizem sua formação no sistema portalnet.

Para docentes que não possuem vínculo ativo o sistema irá trazer as disciplinas que indicou na inscrição do concurso, podendo inserir novas formações.

#### Formação

**Disciplina:**

[+ Adicionar Disciplina](#)

Código Disciplina:	Nome Disciplina:	Tipo Formação:	Situação:	Arquivo:	Excluir
1100	LINGUA PORTUGUESA	<input type="text" value="Selecione..."/>	<input type="text" value="Selecione..."/>	<input type="text" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido	<input type="checkbox"/>

### Ponto de Atenção:

Docentes que possuem diploma de licenciatura/pedagogia + pós graduação em Educação Especial podem incluir na formação da inscrição selecionando a disciplina Educação Especial anexando o certificado de pós graduação.

Indique se possui interesse em atuar na Educação Técnica Profissional.

#### Ensino Técnico Profissional

\* Tem interesse em atuar no Ensino Técnico Profissional?

SELECIONE... ▼

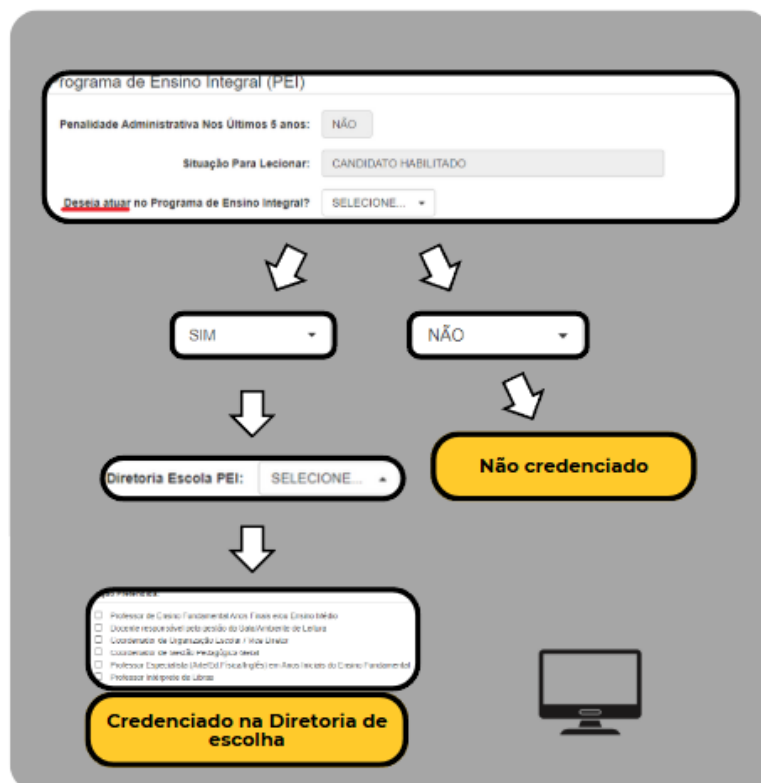
- Importante: caso tenha interesse em atuar no Ensino Técnico Profissional será necessário solicitar junto a Unidade Escolar a atualização da sua Formação Curricular. Informações disponíveis [aqui!](#)
- Mantenha sua Formação Curricular atualizada! Consulte [clikando aqui](#) na opção 'QUALIFICAÇÃO'. Em caso de dúvidas, consulte o G.O.E. ou Diretor de sua escola.
- Confira, através do link, as aulas dos Cursos Técnicos que você poderá manifestar interesse de acordo com sua formação acadêmica: [clikando aqui!](#)

Indique se possui interesse em atuar nos Programas e Projetos da Pasta.

Deseja atuar em Programas/Projetos da Pasta?

SELECIONE... ▼

## Indique se deseja se credenciar no Programa Ensino Integral - PEI



**Importante:** A possibilidade de credenciamento ao Programa está relacionada ao Presença em Sala, somente poderão se inscrever docentes que tiverem 90% ou mais de frequência entre 15/02 e 31/08/2024.

## Pontuação

Confira a pontuação em cada um dos critérios estabelecidos na Resolução SEDUC 44/2024 e SEDUC 64/2024.

### 1 - Pontuação no PSS VUNESP

Concurso VUNESP - Peso 90%

(A) Pontuação Final - Concurso VUNESP:	60
(B) Pontuação máxima:	100
(C) Peso critério:	90%
Pontuação = (A) / (B) * (C):	0.54

\* Importante: O cálculo da Pontuação VUNESP é (Pontuação Final / Pontuação Máxima) x Peso do Critério

### 2 - Tempo de Magistério

Tempo de Serviço - Peso 10%

(A) Tempo de Magistério (dias):	122
(B) Tempo total de Magistério (dias):	10950
(C) Peso Tempo de Magistério:	10%
Pontuação Tempo Serviço = (A) / (B) * (C):	0.0011


De acordo com o item 2 do Anexo da Resolução SEDUC nº 64/2024

## Confira sua Pontuação Final

Pontuação Final

Total DE: 0.1608

Fechar Cadastrar Recurso Confirmar




Caso seja ajustar a pontuação, o interessado poderá Cadastrar Recurso, conforme tela anterior e prosseguir da seguinte forma:

## Conferência/Recurso de pontos


Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDI

Mostrar 10 registros Filtro

Diretoria	UA de Classificação	CPF	RG	DI	Categoria	Disciplina de Concurso	Pontuação	Recurso
AVARE		XXX.XXX.XXX-XX	XXXXXX-X	0	Y	-	Q	

Registros 1 a 1 de 1

Anterior 1 Seguinte



Em seguida clique em Cadastrar

## Recurso Pontuação

Dados do Professor

Ano Letivo: 2025

Nome:

Diretoria: AVARE

UA de Classificação:

CPF:

DI: 0

Categoria: C

Explique e anexe as informações sobre as alterações necessárias a serem realizadas.

**Cadastro de Recurso**

Dados do Recurso

Ano Letivo: 2025

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

DI: 2

Tipo Recurso:

- Dados Pessoais
- Formação
- Pontuação

Argumentação:

Anexo 1: Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Anexo 2: Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Anexo 3: Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Fechar Salvar

Após o cadastro, na mesma tela, aparecerá o recurso cadastrado com status de pendente



Agora cabe a Unidade Escolar/Diretoria de Ensino realizar a análise (deferimento/indeferimento) do recurso cadastrado.

Tipo Recurso	Argumentação	Anexo	Data Abertura	Status	Outras	Visualizar	Excluir
Dados Pessoais Formação			09/10/2024	Pendente			

**Importante:** Não será possível realizar o cadastro de mais de um recurso.

Enquanto o recurso permanecer com o status Pendente não será possível finalizar a inscrição.

