

Boletim Informativo Semanal

DIRETORIA DE ENSINO CAMPINAS - OESTE

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

ÚLTIMO DIA!

Termina hoje (29) o prazo para
a escolha de cursos do

Provão Paulista

provaopaulistaseriado.vunesp.com.br



Edição n° 091/2024

29 de novembro de 2024

SUMÁRIO

CONVOCAÇÃO 01: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – “Conhecendo novas ferramentas na Plataforma SALA DO FUTURO”	3
INFORMAÇÃO 01: CALENDARIO ESCOLAR 2025	3
INFORMAÇÃO 02: POC - Publicação de Lista de Classificação Após Entrevistas	3
INFORMAÇÃO 03: INFORMAÇÕES – Programa Prontos Pro Mundo.....	4
INFORMAÇÃO 04: INFORMAÇÃO – Componentes Tecnologia e Inovação, Robótica e Programação 2025	5
INFORMAÇÃO 05: SALA DO FUTURO ALUNOS – USO EM TODAS AS ESCOLAS.....	6
INFORMAÇÃO 06: PERÍODO DE RECUPERAÇÃO E APROFUNDAMENTO DAS APRENDIZAGENS	6
INFORMAÇÃO 07: EXPOSIÇÃO “O MAGNÍFICO EDIFÍCIO QUE SÃO PAULO POSSUI” – 130 Anos do Prédio da Escola Caetano	7
INFORMAÇÃO 08: PREMIAÇÃO DO CONCURSO DE REDAÇÃO CHINA E BRASIL “50 ANOS DE AMIZADE ALÉM DAS FRONTEIRAS”	8
INFORMAÇÃO 09: LISTA DE LIVROS DO CLUBE DE LEITURA GATO PRETO, PARA VOTAÇÃO	8
INFORMAÇÃO 10: PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2025 - Classificação Preliminar Para Professor Multiplicador	9
INFORMAÇÃO 11: CRONOGRAMA DE DIGITAÇÃO DE PAGAMENTO – Dezembro/2024.....	9
INFORMAÇÃO 12: COMUNICADO – Datas Comemorativas e Faltas Médicas.....	10
INFORMAÇÃO 13: CONTRATOS CAT. O - EXERCÍCIO 2021 - A SEREM ENCERRADOS EM DEZ/2024 – URGENTE	11
INFORMAÇÃO 14: ATUALIZAÇÃO SOBRE O PROCESSO DE PROMOÇÃO DO QUADRO DO MASGISTÉRIO	11
INFORMAÇÃO 15: PROCESSO DE PROMOÇÃO QM – 2020, Publicado no DOE de 04/10/2024	12
INFORMAÇÃO 16: PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO	12
INFORMAÇÃO 17: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de Atendimento.....	13
INFORMAÇÃO 18: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento.....	13

GABINETE DA DIRIGENTE REGIONAL

CONVOCAÇÃO 01: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – “Conhecendo novas ferramentas na Plataforma SALA DO FUTURO”

Senhor(a) Diretor(a)

A Dirigente Regional de Ensino, no uso das suas atribuições legais e nos termos do artigo 12, da Resolução SE 62, de 11/12/2017, CONVOCA o Diretor da unidade escolar, Vice- Diretor ou um CGP/CGPG para participarem da Orientação Técnica citada acima, na qual teremos a oportunidade de conhecer novas ferramentas para otimizar o uso da plataforma na escola.

A orientação acontecerá de forma online, via aplicativo Teams.

PÚBLICO-ALVO CONVOCADO: Diretor (a), Vice-diretor (a) ou CGPG/CGP

DATA: 03 de dezembro de 2024

HORÁRIO: Para uma melhor organização da reunião, favor atentar-se para o horário do seu polo:

- Polos 1,2 e 3 -8h
- Polos 4,5 e 6 – 9h
- Polos 7,8 e 9 – 10h

LOCAL: Microsoft Teams – [Link de acesso](#).

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 01: CALENDARIO ESCOLAR 2025

Senhor(a) Diretor(a)

O calendário escolar desempenha um papel fundamental na organização do tempo escolar, ao estabelecer períodos para aulas, avaliações, eventos escolares e recessos. Essa estrutura facilita o planejamento antecipado das atividades pedagógicas e administrativas pelas escolas, garantindo o cumprimento dos objetivos curriculares. Além disso, garanta que o número mínimo de dias letivos seja respeitado, promovendo a regularidade e a qualidade do ensino

Com o objetivo de orientar as Escolas, a Diretoria de Ensino Campinas Oeste elaborou um roteiro ([AQUI](#)), que está alinhado às diretrizes estabelecidas na Resolução 94/2024.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 02: POC - Publicação de Lista de Classificação Após Entrevistas

Senhor(a) Diretor(a)

Divulgamos, [anexa](#), a lista com a classificação dos (as) candidatos (as) a POC's, conforme o Edital 01/2024, após as entrevistas.

Ressaltamos que o período de recurso será de 02 e 03/12/2024, na própria unidade escolar, sendo que o período de análise de recursos será 04 e 05/12/2024 e o encaminhamento dos resultados dos recursos para a Diretoria de Ensino será no dia 06/12/2024.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

NÚCLEO PEDAGÓGICO

INFORMAÇÃO 03: INFORMAÇÕES – Programa Prontos Pro Mundo

Prezados (as)

Na próxima semana (02/12/24 a 06/12/24), as Unidades Escolares aplicarão a Prova de Inglês do Processo Seletivo do Programa Prontos pro Mundo aos alunos e professores. Para essa ação, reforçamos, mais uma vez, a autonomia dos gestores das escolas na organização dos horários, com a finalidade de oportunizar a todos os elegíveis a realização da prova. Ressalta-se que, em cada Diretoria de Ensino, há uma comissão do Programa Prontos pro Mundo composta por um Supervisor de Ensino/Educacional, um técnico representante do Núcleo de Vida Escolar e um Professor Especialista em Currículo, conforme o Edital n.º 03/2024 – SEDUC-SP, pautado pela Lei Estadual n.º 17.861, de 22 de dezembro de 2023, com fundamento no Decreto n.º 68.540, de 22 de maio de 2024, e na Resolução SEDUCSP n.º 47, de 3 de julho de 2024. A saber:

- Supervisora Rosângela – 19 3772-2689 ou oliveira.gimenez@educacao.sp.gov.br;
- Patrícia - (19) 3372- 2665 ou patricia.paiva01@educacao.sp.gov.br

CALENDÁRIO DE PROVAS:

Dias 02/12 a 04/12/2024 – Aplicação geral

Dia 05/12/2024 - Aplicação ao público elegível da Educação Especial

Dia 06/12/2024 – Repescagem

CARD COM AS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES AOS APLICADORES:

RECOMENDAÇÕES IMPORTANTES

**Cartão Individual
Prova de Inglês
Prontos Pro Mundo**

Recomendações importantes

- Você fará uma avaliação de inglês do Programa Prontos Pro Mundo.
- Este teste tem duração de aproximadamente 60 minutos vá ao banheiro e beba água antes do começar o teste oficial
- Após começar, você não pode mais sair da sala.
- Desligue seu celular e/ou outros equipamentos eletrônicos que te pertencem. Não pule perguntas, faça o seu melhor sempre.
- Mantenha o microfone próximo à boca e fale naturalmente.
- Não tenha vergonha, fale no seu tom de voz normal.
- Faça anotações na folha de papel se precisar para as atividade de Speaking (fala).
- Não abra outras abas no navegador, pois isso pode resultar no cancelamento do teste.
- Levante a mão se precisar de ajuda. O aplicador não pode te ajudar com o inglês, apenas com acessos.
- Não se esqueça de assinar a lista da chegada.
- A prova contém 4 sessões: Leitura (Reading 15 min). Escuta (Listening 15 min), Escrita (Writing 20 min) e Fala (Speaking 10 min). Total: 60 min de prova.
- Leia atentamente como realizar os procedimentos antes de começar cada sessão.
- Confira cada resposta antes de passar para a próxima sessão, depois da resposta escolhida não pode-se voltar a sessão anterior.
- A Prova não poderá ser pausada, uma vez iniciada precisa ser terminada.
- Se sua internet cair, entre novamente e continue o teste.
- Boa prova!

• Para entrar na prova, siga as instruções do aplicador.

Insira suas informações

* Primeiro Nome
ANELISE

* Sobrenome
ALMEIDA

* Email
0000111111111111sp@al.educacao.sp.gov.br

* País de residência
Brazil

* RA
111111111-1

* Código de confirmação
AJ32J

**Sim, eu (ou meu responsável legal) li e entendi como a EF processa meus dados pessoais conforme estabelecido na Política de Privacidade

*Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE*

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 04: INFORMAÇÃO – Componentes Tecnologia e Inovação, Robótica e Programação 2025

Senhor(a) Diretor(a)

A fim de apoiar supervisores de ensino e gestores escolares, no momento atual de atribuição docente e planejamento das grades horárias das unidades escolares no que se refere aos componentes Tecnologia e Inovação, Robótica e Programação, trazemos o seguinte comunicado:

Conforme as Resoluções nº 84/2024 e 85/2024 que tratam das matrizes para o ano letivo de 2025, bem como na Resolução nº 95/2024 que disserta sobre a atribuição docente, para o próximo ano letivo, fica instituído Robótica como um componente próprio, presente a partir do 6º ano do Ensino Fundamental até a 3ª série do Ensino Médio, exclusivamente nas escolas PEI 9h. Assim, o componente Tecnologia e Inovação trabalhará apenas a plataforma Alura Start como material didático e estará presente nas grades do 6º aos 8º anos do Ensino Fundamental em todas as unidades escolares, e no 9º ano do Ensino Fundamental, apenas nas escolas PEI 7h e 9h. Já o componente de Programação estará presente apenas na matriz dos estudantes que estiverem cursando o Itinerário Formativo de Ciências da Natureza e suas Tecnologias e Matemática e suas Tecnologias (CNT/MAT) para a 2ª e 3ª série do Ensino Médio, das escolas de todas as modalidades.

Mediante o exposto, gostaríamos de complementar as resoluções supracitadas com informações que auxiliem a implementação bem-sucedida dos componentes citados em 2025. No que diz respeito ao perfil docente a ser atribuído aos componentes, é fundamental que esse professor tenha afinidade por tecnologias digitais educacionais, goste de atividades práticas e aulas dinâmicas. Quanto às recomendações para a organização da grade e atribuição docente, recomendamos que:

- Quando viável, evitar conflito de horário para componentes que precisarão dos dispositivos com mais frequência. Ex: evitar chocar as aulas de Matemática com o de Tecnologia e Inovação, assim como as aulas de Programação com as aulas de Robótica;
- Robótica demandará uma maior necessidade de organização logística para os kits e computadores. Sendo assim, se possível, designar um carrinho específico para locomoção dos kits e computadores, ou reservar sala(s) específica(s) para robótica no térreo, facilitando, assim, a logística;
- Em escolas que não possuam Proatec, eleger alunos monitores para apoiar na distribuição e recolhimento dos kits é também uma ótima boa-prática, assim como enumerar os kits e destinar sempre os mesmos materiais ao mesmo grupo de estudantes, facilitando o controle e acompanhamento do uso dos mesmos;
- Trabalhar com 1 kit de robótica a cada 4 estudantes é o ideal para evitar ociosidade em sala de aula;
- Se possível, atribuir o máximo de aulas possíveis dos componentes de Tecnologia e Inovação, Programação e Robótica ao(a) mesmo(a) docente, assim reduzindo conflitos no uso dos dispositivos e garantindo maior aproveitamento das formações continuadas.

Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 05: SALA DO FUTURO ALUNOS – USO EM TODAS AS ESCOLAS

Prezados (as)

Gostaríamos de reforçar que já está disponível para todos os alunos da rede estadual de São Paulo a nova ferramenta Sala do Futuro Alunos. Esse ambiente foi desenvolvido para transformar a experiência escolar dos estudantes, oferecendo um ecossistema único para acompanhamento da sua rotina escolar.

Com a Sala do Futuro Alunos, é possível acompanhar:

- Presença do aluno
- Atividades pendentes e seus respectivos prazos de entrega
- Grade curricular
- Boletim
- Plataformas educacionais
- e muito mais...

Para acessar a Sala do Futuro Alunos é simples:

- Procure por “Sala do Futuro” na Play Store do seu celular ou tablet com sistema operacional Android e faça download;
- Ou acesse no navegador pelo link: <https://saladofuturo.educacao.sp.gov.br/>

***Lembrando que a ferramenta está disponível somente para Android.**

IMPORTANTE: o acesso deve ser feito com o mesmo login e senha que o estudante utiliza na SED e no CMSP, ou seja, RA e senha.

Informamos que em 2025, o uso do CMSP será descontinuado, com isso, orientamos as equipes escolares a incentivarem o uso da Sala do Futuro Alunos diariamente.

Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 06: PERÍODO DE RECUPERAÇÃO E APROFUNDAMENTO DAS APRENDIZAGENS

Prezados (as)

No mês de dezembro, acontecerão as avaliações de Recuperação Semestral para os componentes curriculares do Ensino Técnico e Profissionalizante, portanto, relembramos algumas datas importantes deste processo:

- Dias 09/12 e 10/12: As provas de todos os componentes de todos os cursos técnicos estarão disponíveis para aplicação.
- Dia 11/12: Será realizada a repescagem para todos os componentes de todos os cursos técnicos, garantindo a oportunidade de recuperação para os estudantes que não realizaram a avaliação nos dias anteriores.
- Dia 12/12: Disponibilização e digitação das notas Dia 16/12: Data limite para alteração de nota.

Pedimos que todos os envolvidos estejam atentos ao cronograma e preparados para a execução das atividades conforme orientações previamente estabelecidas.

Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 07: EXPOSIÇÃO “O MAGNÍFICO EDIFÍCIO QUE SÃO PAULO POSSUI” – 130 Anos do Prédio da Escola Caetano

Prezados (as)

Ação: Divulgação da exposição que contará a história do prédio da Escola Caetano de Campos ao longo dos seus 130 anos

Formato: Presencial

Status: Em andamento

Público-alvo: Servidores da rede SEDUC-SP, estudantes das escolas públicas estaduais de São Paulo e pesquisadores da área da educação

Data: A partir do dia 02 de dezembro de 2024 até março de 2025

Mais informações: O Núcleo de Memória e Acervo Histórico - NUMAH, do Centro de Referência Mario Covas - CREMC, apresenta a exposição “O magnífico edifício que São Paulo possui”: 130 anos do prédio da Escola Caetano de Campos.

Em 2024, o prédio que abriga a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo completou 130 anos. Foi construído para receber a Escola Normal, instituição que formava professores e professoras, e a Escola Modelo, de nível primário, local de prática de ensino dos docentes em formação. Na época em que a pedra fundamental do edifício foi lançada, em 1890, a educação paulista havia passado por uma grande reforma, que estabeleceu um programa de ensino moderno e eficiente, a expansão da rede de escolas públicas e a profissionalização do magistério.

Instituída a reforma, Antônio Caetano de Campos foi indicado para assumir o cargo de Diretor da Escola Normal. Ele foi responsável por dar início à construção do edifício da Escola Normal, mas, devido à sua morte prematura, não conseguiu ver o prédio erguido. O prédio foi inaugurado em 2 de agosto de 1894.

O nome da exposição, "O magnífico edifício que São Paulo possui", foi retirado de uma notícia sobre a inauguração do prédio da Escola Normal, publicada em 3 de agosto de 1894 no jornal Correio Paulistano. A notícia apresenta, em tom de celebração, a alegria da comunidade escolar em receber o novo edifício, que representou uma nova história para a escola. É a partir dessa memória que se pretende celebrar mais um ano de existência do prédio da Escola Normal e seu magnífico edifício, situado na Praça da República.

Local da exposição: Secretaria da Educação do Estado de São Paulo - SEDUC-SP Praça da República, 53 - República, São Paulo - SP

Local do acervo: Acervo Histórico da Escola Caetano de Campos - AHECC Rua Paulino Guimarães, 224 - Bom Retiro, São Paulo – SP

De segunda a sexta, exceto feriados Das 09h às 16h.

Agendamento para visitas pelo e-mail: nucleodememoriacre@educacao.sp.gov.br

Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE



Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

INFORMAÇÃO 08: PREMIAÇÃO DO CONCURSO DE REDAÇÃO CHINA E BRASIL “50 ANOS DE AMIZADE ALÉM DAS FRONTEIRAS”

Prezados (as)

Ação: Cerimônia de premiação do Concurso de Redação/2024: China e Brasil “50 anos de amizade para além das fronteiras”.

Formato: on-line, via Canal Gestão e Canal Grêmio Estudantil.

Status: a ser realizado em breve.

Público-alvo: Diretorias de Ensino, Unidades Escolares e Grêmios Estudantis.

Data: 05/12/2024, das 10h às 11h30.

Lista de finalistas:

Diretoria	Escola	Estudante	Seg	Professor Orientador
CARAGUATATUBA	EE Benedito Miguel Carlota	Manoela Oliveira dos Santos	EM	Flávio Jorge Lima
MOGI DAS CRUZES	EE Américo Sugaí	Gabriela Vitoria da Costa Nicodemos	EM	Leila Amorim
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	EE Coronel Cristiano Osório de Oliveira	Kamily Victoria Moreira Ferreira	EM	Lilian Felice Macedo Dos Santos
MOGI DAS CRUZES	EE Professora Dora Peretti de Oliveira	Vitória Quintão Magnani	EM	Edna Moreira da Silva
GUARULHOS NORTE	PEI - EE Professor Celso Piva	Adriano Araujo Rosa	EM	Marilene Oliveira Silva
CAMPINAS OESTE	EE Flavio de Carvalho	Ryan Gomes de Oliveira	EM	Maria Lucia Zafalon Bento
MOGI MIRIM	EE Profª Maria do Carmo de Godoy Ramos	Maria Eduarda Rodrigues dos Santos	EM	Denilson N. Crepaldi
NORTE 1	PEI - EE Doutor Joaquim Silvado	Ligia Oliveira Damasceno	EM	Amabile Stefani Bezerra

Mais informações: O Concurso de Redação/2024: China e Brasil “50 anos de amizade para além das fronteiras” é realizado em parceria com o Consulado-Geral da República Popular da China em São Paulo. A cerimônia de premiação do concurso será realizada no dia 05/12, às 10h, com transmissão pelo Canal Gestão e Canal Grêmio Estudantil. Mais informações estão disponíveis no site do CREMC: <http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/portais/Default.aspx?tabid=9391>.

Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 09: LISTA DE LIVROS DO CLUBE DE LEITURA GATO PRETO, PARA VOTAÇÃO

Prezados (as)

Ação: Divulgação da lista de livros a serem escolhidos pelos clubistas do Clube de Leitura Gato Preto, para leitura em 2025. Vote pelo link: <https://forms.gle/X5RfCWibnKDU18sA7>

Formato: online.

Status: Em andamento.

Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP.

Data: Votação aberta de 26/11 a 13/12 - Vote pelo link: <https://forms.gle/X5RfCWibnKDU18sA7>

Divulgação dos resultados durante a live do Clube de Leitura Gato Preto do dia 16/12.

Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 10: PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2025 - Classificação Preliminar Para Professor Multiplicador

Prezados (as)

Ação: Informar as próximas ações que envolvem o processo seletivo para professores multiplicadores que pretendem atuar na edição de 2025!

Público-alvo: Todos os professores que manifestaram interesse para atuar como Professor Multiplicador em 2025.

Ação	Data
Divulgação da Classificação Preliminar	06/12/2024 (sexta-feira)
Solicitação de recurso via SED	06/12/2024 até 09/12/2024
Divulgação da Classificação Final	11/12/2024 (quarta-feira)

Mais informações: Para demais informações sobre as atribuições do Professor Multiplicador e sua atuação, acesse: <https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/professores/professores-documentos/>.

Airton Clementino / Daniele Kobayashi
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

INFORMAÇÃO 11: CRONOGRAMA DE DIGITAÇÃO DE PAGAMENTO – Dezembro/2024

Prezados (as)

Encaminhamos, [anexo](#) a este Cronograma para Digitação de Pagamento – DEZEMBRO/2024.

Com a finalidade de prevenir eventuais bloqueios e inconsistências, solicitamos empenho na digitação do BFE.

Havendo dúvidas ou problemas na digitação, deverá ser comunicado a este Núcleo de Frequência e Pagamento, em tempo hábil para análise e solução. Orientamos não deixar para o último dia do cronograma.

ATENÇÃO: a digitação da frequência referente ao mês de NOVEMBRO de 2024 estará disponível: até o dia 03/12/2024.

IMPORTANTE:

Atentar-se à digitação da frequência, respeitando a data limite;

Atentar-se ao PV que está ativo no BFE (CONV);

Retificação: Associação do professor na Classe ficará indisponível dias 03 e 04/12. Associar até dia 02/12.

Contamos com a costumeira colaboração de todos e nos colocamos à disposição.

Nilva Helena Mendes
Diretora - NAP

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 12: COMUNICADO – Datas Comemorativas e Faltas Médicas

Senhor(a) Diretor(a)

Este comunicado tem como objetivo esclarecer alguns pontos sobre datas comemorativas, recesso de final de ano e orientações sobre faltas médicas. Solicitamos a leitura atenta para que as orientações sejam compreendidas e aplicadas de forma adequada.

Datas Comemorativas – Adequação de Calendário

Em comemoração ao Dia do Professor, celebrado em 15 de outubro, informamos que esta data foi considerada não letiva para a rede estadual de ensino, conforme a Resolução SEDUC nº 72/2024. Isso significa que, neste dia, os estudantes e professores estiveram dispensados das aulas e atividades, enquanto os demais servidores da unidade trabalharam normalmente, sendo que o dia letivo deve ser compensado pelos docentes.

Já o Dia do Funcionário Público, em 28 de outubro, também foi marcado como ponto facultativo, definido pelo Decreto nº 68.298/2024, dispensando a necessidade de compensação do dia não trabalhado. No calendário escolar elaborado no início do ano, esta data não foi considerada como dia letivo para a composição dos 200 dias letivos, definidos pela LDB nº 9394/96. Para as escolas que consideraram dia 28/10/24, como dia letivo, DEVE ser feita a readequação do calendário e realizada compensação.

As unidades escolares devem refazer seus calendários escolares e encaminhar para homologação, para garantir o cumprimento dos dias letivos, conforme orienta o artigo 6º da Resolução SEDUC nº 59, de 17 de novembro de 2023. Lembramos que os servidores do QAE trabalharam normalmente no dia 15/10/2024 e o dia 28/10/24 foi ponto facultativo sem necessidade de compensação. Portanto estes servidores (QAE) NÃO precisam compensar horas.

Recesso de Final de Ano - QAE

Quanto ao recesso de final de ano, informamos que os servidores do Quadro de Apoio Escolar (QAE) que optaram pelo recesso, conforme Decreto nº 68.298/2024, já devem ter compensado as horas necessárias para os dias não trabalhados, durante o período mencionado no referido Decreto.

Para os servidores que não optaram pelo recesso, nos termos do Decreto mencionado, haverá a possibilidade de usufruir os dias de dispensa de ponto, conforme dispõe o Decreto nº 56.052/2010 (Recesso entre Natal e Ano Novo – dias 26 e 27, 30 e 31/12/24), cuja escala de trabalho deve ser definida pelo gestor da unidade escolar, garantindo a manutenção dos serviços essenciais e os servidores definidos pelo Decreto nº 56.052/2010. Esses dias de dispensa de ponto do Decreto nº 56.052/2010 não exigem compensação.

Faltas Médicas (parcial ou integral)

Aos servidores do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE), lembramos que a Lei Complementar nº 1.041/2008 prevê a possibilidade de falta médica parcial ou integral, tanto para atendimento à própria saúde, quanto para acompanhamento de familiares.

Para justificativa:

- Falta-médica integral: É necessário apresentar um atestado médico, comprovando a ausência ao serviço.
- Falta-médica parcial: Deve-se apresentar uma declaração de horário ou atestado (médico ou não médico), emitido pelo hospital, clínica, ou unidade de saúde, que comprove o tempo de permanência em consulta, exame ou tratamento.

Os atestados médicos devem conter, obrigatoriamente, a assinatura do profissional médico e o número e estado do CRM. Para o Quadro do Magistério (QM), aplicam-se as regras específicas previstas na Lei Complementar nº 1.374/2022.

Nilva Helena Mendes
Diretora - NAP

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 13: CONTRATOS CAT. O - EXERCÍCIO 2021 - A SEREM ENCERRADOS EM DEZ/2024 - URGENTE

Prezados (as)

Segue a "PRÉVIA" dos Contratos Cat. O - Ano de Exercício - 2021, a serem extintos em Dez/24, de acordo com o Calendário Escolar.

Favor verificar se estão OK.

As interessadas que estão em Estabilidade Provisória, Licença Maternidade/Prorrogação de Licença Maternidade, não foram incluídos no arquivo.

Para evitar extinções indevidas, o que gera muitos transtornos para as interessadas; é muito importante que todas as Estabilidade Provisória, Licença Maternidade e Prorrogação de Licença Maternidade sejam incluídas no sistema sem nenhum tipo de atraso.

Na planilha 01 anexa, cada unidade escolar deve verificar a vida funcional de cada docente.

Inclusões/exclusões de docentes constantes na planilha 01 indevidamente favor enviar informação no e-mail do CRH, com os dados dos(as) interessados(as). Informem no assunto: EXTINÇÃO DE CONTRATOS 2021

Na planilha 02 anexa, Contratos Cat. O 2018-2019-2020; são Contratos que deveriam extintos e ainda estão ativos. Favor verificar e corrigir (verificar urgente a situação funcional SEDUC/SEFAZ)

Nilva Helena Mendes
Diretora – NAP

INFORMAÇÃO 14: ATUALIZAÇÃO SOBRE O PROCESSO DE PROMOÇÃO DO QUADRO DO MAGISTÉRIO

Prezados (as)

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos informa que houve atualizações importantes na Resolução SEDUC nº 69, de 04 de outubro de 2024, que regula o Processo de Promoção para os integrantes do Quadro do Magistério. Essas modificações foram incluídas na nova Resolução SEDUC nº 101, de 13 de novembro de 2024.

Gostaríamos de enfatizar que, fora as alterações mencionadas, as demais disposições da Resolução original permanecem sem mudanças. Em anexo, enviamos a Resolução SEDUC nº 101/2024 para sua consulta e compreensão detalhada.

Pedimos gentilmente que este comunicado seja amplamente divulgado aos servidores de todas as Unidades Escolares para que todos estejam cientes das atualizações.

Agradecemos a colaboração de todos!

LINK: <https://kub.sh/8c0353>

Nilva Helena Mendes
Diretora – NAP

INFORMAÇÃO 15: PROCESSO DE PROMOÇÃO QM – 2020, Publicado no DOE de 04/10/2024

Prezados (as)

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos, em continuidade ao Processo de Promoção do Quadro do Magistério - QM, com Edital de Abertura publicado no DOE de 04/10/2024, de que trata o artigo 2º da Lei Complementar nº 1.097, de 27/10/2009, que institui o sistema de promoção, alterada pela Lei Complementar nº 1.143, de 11/07/2011, regulamentada pelo Decreto nº 55.217 de 21/12/2009, alterado pelo Decreto nº 60.650 de 15/07/2014 e a Resolução SEDUC nº 69 de 04/10//2024, incluindo a referência do conteúdo bibliográfico:

Reforçamos a divulgação e solicitamos ampla publicação do período de inscrições para o Processo de Promoção QM 2020 – das 8h00 do dia 03/12/2024 às 23h45 de 10/12/2024 (horário de Brasília), as inscrições do referido processo devem ser feitas exclusivamente pelo endereço eletrônico ([Aqui](#)).

Ressalvas:

- Esclarecemos que o período de 28/05/2020 a 31/12/2021, não será descontado na contagem do interstício para fins de Promoção, para os processos referentes aos anos de 2020 e 2021; ·
- Os servidores inativos, que se encontravam em efetivo exercício na data base, desde que atendam a todos requisitos, têm direito a participar da Promoção; ·
- Favor reforçarem os servidores para se atentarem a disciplina da prova, que deve corresponder a da nomeação/admissão, como consta no edital de abertura. Qualquer divergência tratar com a sua unidade de classificação.

Nilva Helena Mendes
Diretora – NAP

DESTAQUE

INFORMAÇÃO 16: PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO

Prezados (as)

A fim de diminuir a incidência de acidente de trabalho na SEDUC e promover a prevenção informamos que até novembro/2024 foi computado um aumento de 132% em relação ao ano de 2023, totalizando 342 acidentes do tipo típico (no ambiente de trabalho) e de trajeto (percurso de casa para o trabalho/trabalho casa). A prevalência dos tipos de acidentes é de 61% do tipo típico e 39% do tipo trajeto.

JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
5	9	32	41	34	37	11	40	50	56	31

Diante desse espelho, é imprescindível a atuação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio – CIPA, na promoção de ações preventivas, como orientação, cartazes, boletins, cartilhas e demais ações para a promoção de ambientes seguros e de bem-estar.

A fim de auxiliá-los apresentamos sugestões para orientar os cipeiros quanto ao olhar e ação preventiva:

- Olhar para as condições dos pisos dos ambientes; · Olhar para as condições das escadas;
- Olhar com atenção aos declives e aclives nos ambientes;
- Olhar para as condições do uso do corrimão no local, quando necessário;
- Olhar se há “sinalização inteligente” nos ambientes com possíveis riscos;
- Olhar para o uso do mapa de risco como ferramenta orientativa para prevenção e correção de alguma estrutura, algum objeto mal posicionado, algum fluxo equivocado, etc.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Devido ao aumento de acidente de trabalho, conforme anexo “ACIDENTE DE TRABALHO POR DE”, a fim de contribuir com a prevenção de acidentes de trabalho nas escolas, sugerimos as iniciativas abaixo:

- 1) Avaliação de Riscos:** Realizar avaliações periódicas do ambiente escolar para identificar e mitigar riscos ambientais de acidentes e os riscos ambientais ergonômicos.
- 2) Promoção de um Ambiente Seguro:** Criar um ambiente escolar que priorize a segurança, como garantir que as áreas de recreação sejam seguras e que os materiais utilizados sejam apropriados e seguros.
- 3) Comunicação Aberta:** Ser transparente com os canais de comunicação, permitindo que funcionários relatem preocupações sobre segurança no trabalho, com foco na colaboração e melhoria contínua do ambiente.
- 4) Envolvimento da Comunidade:** Incentivar a participação de pais e da comunidade nas discussões melhorias no ambiente escolar, promovendo uma cultura de prevenção, de forma colaborativa.
- 5) Monitoramento Contínuo:** Implementar um sistema colaborativo (a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes irá definir) de monitoramento contínuo das condições de trabalho e saúde, para garantir a proteção dos trabalhadores, promovendo um ambiente seguro e saudável.

Essas atitudes não apenas ajudam a prevenir acidentes, mas também promovem um ambiente escolar mais saudável e produtivo para todos.

Para uma melhor percepção e gerenciamento das causas dos acidentes de trabalho ocorridos, disponibilizamos relação dos acidentes (de 2024) por Diretoria de Ensino: [ACIDENTE DE TRABALHO POR DE.xlsx](#).

Email da CIPA – Diretoria de Ensino Campinas Oeste: decoecipa@educacao.sp.gov.br

Daniele Kobayashi
Presidente da CIPA

INFORMAÇÃO 17: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Encaminhamos abaixo o horário de **atendimento do Plantão da Supervisão de Ensino**.

- **De terça à sexta feira – das 8h às 12h e das 13h às 17h00**
- **Telefones: 37722787 - 37722788 - 37722798**

Favor dar ampla divulgação em sua Unidade Escolar.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 18: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista atualizada, com o telefone e tipo de atendimento das escolas estaduais desta Diretoria de Ensino. Também disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista de escolas com o **Código de Consumidor**.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

