

## COMUNICADO – EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO – Nº 200/2024

**Data:** 11/11/2024

**Assunto:** Orientações sobre a Portaria Conjunta da Coordenadoria Pedagógica – COPED/CGRH de 07-11-2024 - Procedimentos para atribuição inicial das aulas do Professor Articulador do Programa Sala de Leitura

**Público-alvo:** *Unidades escolares de tempo parcial*

Prezados Gestores,

O Dirigente Regional de Ensino, por meio da Equipe de Supervisores de Ensino, COMUNICA aos Diretores das Escolas Estaduais jurisdicionadas à Diretoria de Ensino - Região Pindamonhangaba, as seguintes orientações sobre a [Portaria Conjunta da Coordenadoria Pedagógica – COPED/CGRH de 07-11-2024](#), que estabelece os procedimentos para a atribuição inicial das aulas do Professor Articulador do Programa Sala de Leitura das Unidades Escolares de Tempo Parcial para o ano letivo de 2025, conforme Resolução SEDUC nº 92, de 07-11-2024:

- I. **de 12 a 26/11/2024** – apresentação da proposta inicial de trabalho, pelo docente titular de cargo, ingressante e não efetivo (P, N, F) que tenha interesse em ter aulas atribuídas, como Professor Articulador do Programa Sala de Leitura das Unidades Escolares de Tempo Parcial.
- II. **de 27/11 a 03/12/2024** – análise a ser realizada pelo Diretor de Escola/Escolar, das propostas entregues pelos docentes.

Encaminha, ainda, ao final deste comunicado, o *Guia de Orientação de Seleção por Perfil* e documentos complementares, de acordo Comunicado da Coordenadoria de Gestão de Recursos (CGRH), por meio do Centro de Ingresso e Movimentação (CEMOV).

Atenciosamente,

Tânia Paula Bento Rodolfo  
Supervisor Responsável – Programa Sala de Leitura

De acordo.

Luís Gustavo Martins de Souza  
Dirigente Regional de Ensino

# Portaria Conjunta da Coordenadoria Pedagógica - COPED e da Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos – CGRH

**Publicada DOE de 08-11-2024**

Estabelece os procedimentos para a atribuição inicial das aulas do Professor Articulador do Programa Sala de Leitura, das Unidades Escolares de Tempo Parcial, para ano letivo de 2025

## **ANEXOS**

### **1. Guia de Orientação de Seleção por Perfil**

#### **1.1 – Professor Articulador de Sala de Leitura - Unidade Escolar de Tempo Parcial**

Em conformidade com a Resolução vigente que versa sobre o processo de atribuição do Programa Sala de Leitura das Unidades Escolares de Tempo Parcial, para o ano letivo de 2025, caberá ao Diretor de Escola/Escolar, selecionar e indicar candidatos com o perfil adequado para a atribuição das aulas do Programa Sala de Leitura.

Tendo essa prerrogativa, a gestão do Programa Sala de Leitura expede o presente guia com a finalidade de auxiliar a equipe gestora a triar os postulantes a Professor Articulador de Sala de Leitura de sua unidade escolar.

Lembrando que a seleção do professor com perfil adequado impacta diretamente a qualidade dos serviços oferecidos e na criação de um ambiente de acolhimento que estimula a reflexão, apreciação da leitura, potencializa os processos de ensino e aprendizagem, práticas de leitura, escrita, pesquisa e produção cultural, promovendo, dessa forma, um aprendizado significativo e enriquecedor.

### **2. Características (Habilidades e Competências) por domínio de atuação**

Devido a proposta do Programa Sala de Leitura e sua dinâmica, todas as formações (licenciaturas/habilitações) são válidas, sendo essencial que o Professor Articulador do Programa Sala de Leitura possua o perfil descrito nesse documento dentro dos domínios abaixo, sendo esperado:

<b>Domínio - Liderança</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Possuir visão estratégica.</li><li>• Saber cooperar com as diferentes instâncias envolvidas no processo.</li></ul>

### **Domínio - Liderança**

- Promover a liderança pelo exemplo e prática, com autoimagem positiva e inspiradora junto aos estudantes e comunidade escolar.
- Elaborar, coordenar, executar e avaliar planos, programas e projetos.
- Ter iniciativa na resolução de problemas e conflitos.
- Apresentar boa comunicação e habilidades interpessoais.
- Possuir iniciativa na promoção de uma cultura de colaboração interna (conselho escolar, grêmios, equipe gestora, equipe pedagógica, entre outros) e externa (com a Diretoria de Ensino, Órgão Central, equipe do Programa Sala de Leitura, parceiros, entre outros).
- Promover cultura de inovação com as tecnologias e plataformas educacionais.

### **Domínio - Desenvolvimento Profissional**

- Buscar manter-se informado e atualizado sobre as tendências tecnológicas e pedagógicas.
- Ter boa disposição para participar de formações da Diretoria de Ensino e do Órgão Central, em especial do Programa Sala de Leitura.
- Demonstrar criatividade e proatividade em buscar de novas ferramentas e metodologias.
- Ser comprometido com a realização do seu trabalho no desenvolvimento dos processos e atendo prazos.
- Apresentar compromisso em aprender e se aperfeiçoar continuamente.
- Ter compromisso e corresponsabilidade na participação dos grupos de trabalho.
- Apresentar comprometimento em manter uma cultura de divulgação das boas práticas tanto internamente (para a gestão, equipe pedagógica, elaboração de estratégias como murais, jornal, entre outros), quanto externamente (gerar dados e informações para a Diretoria de Ensino, Órgão Central, em especial, o Programa Sala de Leitura).

### **Domínio - Ação Pedagógica**

- Possuir familiaridade com a leitura, escrita, pesquisa e produção cultural.
- Ser atento às necessidades de indivíduos, grupos e comunidades de forma atenta e prestativa, em especial as necessidades do corpo docente e da gestão.
- Traduzir as necessidades educacionais dos estudantes e propor medidas de intervenção com ações criativas e de qualidade para os educandos, com ações criativas e de qualidade para os educandos.
- Ser proativo para orientar estudantes nas práticas de leitura, escrita, pesquisa e ação cultural.

- Promover trabalho conjunto e de apoio com os docentes nas várias disciplinas.
- Possuir boa didática para trabalhos interdisciplinares e transdisciplinares.
- Comprometer-se com a construção e promoção de um ambiente de segurança físico, mental e social dos estudantes, tanto no meio físico, quanto virtual.
- Promover atividades culturais diversificadas, trabalhando a sensibilidade estética e artística.
- Expressar disposição para desenvolvimento de projetos, atividades e de campanhas.
- Promover oportunidades de aprendizagem variada, desenvolvendo o conhecimento, empatia, imaginação e fruição.
- Ser comprometido com os planos de atividades e projetos da unidade escolar.
- Possuir boa relação (cordialidade, respeito, paciência, entre outros) com a comunidade escolar, em especial com os estudantes e professores.
- Apoiar a unidade escolar nas avaliações internas ou externas (SARESP, Provão Paulista, entre outros).

### **Domínio - Gestão e Serviços**

- Utilizar racionalmente os recursos disponíveis.
- Ter sensibilidade e conhecimento quanto nas necessidades de inclusão e acessibilidade.
- Utilizar-se da cooperatividade e respeito mútuo nas relações de trabalho e na utilização de ambientes compartilhados.
- Prezar pela organização e asseio dos ambientes sob sua responsabilidade.
- Organizar visitas monitoradas para divulgação dos serviços ofertados.
- Possuir interesse em conhecer o acervo e os recursos pedagógicos (físicos e virtuais) das salas de leitura.
- Ser proativo na divulgação dos serviços oferecidos.
- Utilizar e auxiliar na utilização de tecnologias.
- Disposição para avaliar e ser avaliado continuamente.

## **2.1 – Ações esperadas do Professor Articulador do Programa de Sala de Leitura – Unidade Escolar de Tempo Parcial**

- **Promoção e desenvolvimento de práticas de leitura diversificadas:** Incentivar a formação de grupos, onde os estudantes possam discutir obras literárias, desenvolver produtos culturais advindos das propostas de leitura, estimular as leituras nas plataformas digitais e do acervo físico.
- **Atividades Interdisciplinares:** Integrar as práticas de leitura, escrita e pesquisa em projetos e parcerias com outras disciplinas, mostrando a relevância e potencialidade do programa no processo de desenvolvimento do sujeito leitor e no auxílio do processo de ensino e aprendizagem em diferentes contextos.
- **Interesse na Formação Contínua:** Demonstrar disposição em aprender, participar de cursos, workshops, ATPC, lives, orientações da Diretoria de Ensino e por parte do

Programa Sala de Leitura no Órgão Central para atualização e troca de experiências com outros professores e profissionais diversos.

O Professor Articulador de Sala de Leitura, pauta sua representatividade em ser incentivador, promover a prática pela leitura, contribuindo de forma efetiva para a formação de do sujeito-leitor crítico, consciente e atuante. Esse papel é essencial à promoção do desenvolvimento da autonomia do protagonismo juvenil, preparando os estudantes para os desafios do mundo contemporâneo.

Em suma, o perfil do professor articulador de do Programa Sala de Leitura, assume um caráter multifacetado que exige um conjunto diversificado de habilidades e competências. Esse profissional é um articulador no ambiente escolar promovendo espaços aprendentes, um mediador essencial na formação de uma comunidade de leitores competentes e engajados.

### **3. Ficha para análise de Perfil – Professor Articulador de Sala de Leitura - Unidades Escolares de Tempo Parcial**

Instruções para Preenchimento de Ficha para análise de Perfil Professor Articulador de do Programa Sala de Leitura - Processo de atribuição de classes e aulas 2025

Prezado(a) Professor(a),

Agradecemos seu interesse em se candidatar no processo de atribuição de aulas do Programa Sala de Leitura das Unidades Escolares de Tempo Parcial, conforme a Resolução vigente.

Para participar do processo é obrigatório que preencha a Ficha de análise de perfil - Professor Articulador de Sala de Leitura.

As informações fornecidas serão fundamentais na avaliação das competências e adequação para função.

#### **Orientações:**

- 1. Dados da Unidade Escolar:** preencher as informações da Unidade Escolar que está pleiteando a proposta (sede/frequência e exercício).
- 2. Dados Pessoais:** preencha suas informações de contato de forma clara e completa. Isso facilitará nossa comunicação.
- 3. Formação Acadêmica:** informe sua formação de graduação (incluindo as habilitações) e pós-graduação, se houver.
- 4. Características Pessoais:** indique até 3 três habilidades interpessoais e 3 (três) competências pedagógicas que você considere possuir, que sejam indispensáveis para conduzir um trabalho de excelência como Professor Articulador de Sala de Leitura.

**5. Formação Contínua:** informe sobre cursos e capacitações que você tenha realizado recentemente, pois valorizamos a busca por atualização e aprimoramento profissional.

**6. Práticas de Mediação de Leitura:** indique até 3 (três) estratégias que você utiliza para promover ações com leitura, escrita, pesquisa e produção cultural. Como também, até 3 (três) respectivas possibilidades de método de acompanhamento e avaliação das estratégias mencionadas (que contribuem para o processo de formação do sujeito leitor).

**7. Objetivo e Motivação:** compartilhe suas razões para:

- a) atuar como Professor Articulador de Sala de Leitura;
- b) o que motivou sua busca pelo Programa Sala de Leitura;
- c) quais as expectativas e metas deseja alcançar.

Sinta-se à vontade para destacar experiências que tenham relação com programas e projetos de leitura e escrita.

Essas informações auxiliarão o Diretor da sua unidade escolar entender melhor seu estilo de trabalho e como você pode contribuir como Professor Articulador de Leitura no ambiente escolar e na formação de uma comunidade leitora.

#### 1- Dados da Unidade Escolar

Nome da U.E.	
Diretoria de Ensino	
Etapas de Ensino	

#### 2- Dados Pessoais

Nome do docente	
E-mail institucional	
Telefone	

#### 3 - Formação Acadêmica

Curso de Graduação	
Habilitação em:	
Pós-graduação:	

#### 4 - Características Pessoais

a) Indique até 3 t(rês) habilidades Interpessoais	b) Indique até 3 (três) competências pedagógicas
1	1
2	2
3	3

### 5 - Formação Contínua

Indique cursos e capacitações recentes e relevantes.

### 6- Práticas de Mediação

a) Indique até 3 (três) estratégias utilizadas para mediar leitura, escrita, pesquisa e produção cultural.	b) Indique até 3 (três) respectivas possibilidades de método de acompanhamento e avaliação das estratégias mencionadas.
1	1
2	2
3	3
4	4

### 7 - Objetivo e Motivação

a. Por que deseja atuar como Professor Articulador de Sala de Leitura?

b. Quais são suas metas ao desempenhar à função como Professor Articulador de Sala de Leitura?