

08/10/2024

**REDE Nº 150**

Prezados,

**ASSUNTO 01: NOVAS FUNCIONALIDADE DO APLICATIVO CONVIVA****Público-alvo:** Diretores, Vice-Diretores e Professores Orientadores de Convivência

Prezados,

O Aplicativo Conviva agora conta com novas funcionalidades! Está disponível um módulo que permite o registro das atividades realizadas por professores orientadores de convivência e psicólogos. Essa melhoria visa proporcionar um acompanhamento mais eficiente pela gestão escolar e pela Secretaria da Educação em relação às resoluções de ocorrências. Com essa funcionalidade, será possível monitorar tanto as atividades de acolhimento quanto as de prevenção, otimizando a avaliação das ações destinadas a prevenir situações que possam impactar a convivência escolar.

Após o registro das atividades de acolhimento e prevenção, o Aplicativo emitirá um relatório detalhado com as informações fornecidas por esses profissionais. O relatório será disponibilizado à direção da escola onde a atividade foi realizada, permitindo que o diretor avalie e aprove as ações desenvolvidas.

Para os psicólogos, além da avaliação pela direção escolar, as atividades registradas também serão analisadas pelo fiscal do contrato de psicólogos. Isso permitirá um melhor acompanhamento das ações dos profissionais.

Outra inovação importante, é o registro dos deslocamentos realizados pelos psicólogos durante a jornada de trabalho. Sabemos que eles atendem diversas escolas e frequentemente precisam se deslocar entre elas. Agora, poderão registrar o tempo gasto nesses deslocamentos, que será contabilizado como carga horária de trabalho.

Portanto, as novas funcionalidades do Aplicativo Conviva incluem:

1. **Automação dos encaminhamentos para psicólogos:** Quando uma ocorrência é registrada, a gestão escolar e os professores orientadores de convivência podem solicitar encaminhamentos para atendimento do psicólogo. O Aplicativo fornecerá ao psicólogo uma lista com os nomes dos estudantes que precisam de atendimento, permitindo que o psicólogo agende e realize os atendimentos de acolhimento.
2. **Registro de deslocamento dos psicólogos:** Durante o atendimento de acolhimento ou prevenção, o psicólogo poderá indicar se houve deslocamento entre escolas. Esse tempo será contabilizado como carga horária de trabalho.
3. **Registro das atividades de acolhimento e prevenção:** Os psicólogos poderão registrar os atendimentos, sejam eles em grupo ou individuais, incluindo a duração e a avaliação do impacto dos atendimentos realizados, tanto para acolhimento quanto para prevenção.
4. **Registro de atividades dos professores orientadores de convivência (POCs):** Os professores orientadores de convivência também poderão registrar suas atividades, classificando-as como acolhimento ou prevenção. O registro incluirá detalhes sobre o atendimento, sua duração e a avaliação do impacto.
5. **Aprovação dos relatórios:** Após o registro das atividades de prevenção e/ou acolhimento, o relatório final será encaminhado para a aprovação da direção escolar e do fiscal do contrato

dos psicólogos. Além de aprovar o relatório, os avaliadores poderão registrar sugestões para aprimorar as futuras atividades.

Essas melhorias visam fortalecer a gestão das atividades de convivência escolar e proporcionar um acompanhamento mais detalhado e eficaz.

É importante mencionar que até o final de outubro de 2024 os registros de atividades dos psicólogos devem ser feitos tanto na nova funcionalidade do Aplicativo Conviva quanto na SED. Esse período de adaptação é de extrema importância para que os profissionais se apropriem do novo fluxo, bem como para a identificação de possíveis melhorias.

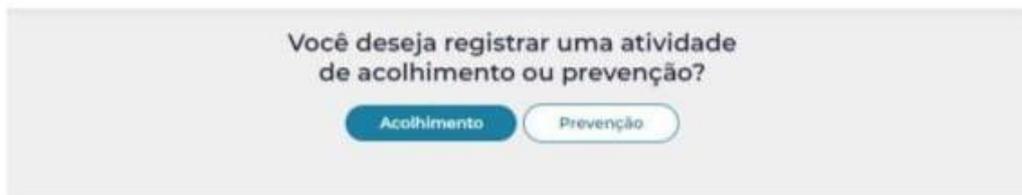
Solicita-se que durante esse período os gestores escolares, professores especialistas em currículo de convivência e Supervisores Conviva auxiliem os psicólogos, oferecendo o suporte necessário, como orientações e disponibilização de internet e/ou outros recursos tecnológicos para a viabilização dos registros das ações.

Portanto, a partir de 01 de novembro de 2024 os psicólogos deverão registrar suas atividades exclusivamente no APP Conviva.

Cabe frisar, que para os professores orientadores de convivência, o registro já está valendo! As Equipes Conviva Central e Regionais estarão acompanhando o preenchimento das ações no Aplicativo.

A seguir, um passo a passo do registro de atividades que pode ser consultado pelos psicólogos, professores orientadores de convivência e gestores escolares:

1. Registro de atividade de Psicólogo e POC:



**Registro de deslocamento dos psicólogos:**

No caso do psicólogo, irá aparecer essa tela ao selecionar uma atividade de acolhimento ou prevenção:



Visita de Acolhimento Psicólogo

Registro de deslocamento

Origem:

Destino:

Buttons: Limpar, Salvar, Imprimir

Visita de Prevenção Psicólogo

Registro de deslocamento

Origem:

Destino:

Buttons: Limpar, Salvar, Imprimir

A origem e o destino sempre deverá ser uma escola. Não é necessário o registro de deslocamento do domicílio do psicólogo para a primeira escola que ele irá no dia, por exemplo.

## 2. Registro de atividade de prevenção do psicólogo ou POC:

Psicólogo:



- Na 1ª seta acima indicada, será colocado o nome do Psicólogo Responsável pelo registro.
- Na 2ª seta será colocada a data que ocorreu a atividade de prevenção que está sendo registrada pelo psicólogo.
- Na 3ª seta será indicado o tempo de duração da atividade, com no mínimo 15 minutos e no máximo 90 minutos de duração.
- Na 4ª seta será indicado o tipo de atividade que foi realizada, se foi **“Conversa/atividade individual com o estudante”** ou **“Conversa/atividade em grupo”**.
- Caso seja uma atividade individual, o aplicativo abrirá a possibilidade de identificação do estudante que participou da atividade e, caso seja em grupo, abrirá a possibilidade para que seja indicada a turma ou as turmas que participaram.

POC:



- Na 1ª seta acima indicada, será colocado o nome do Professor Orientador de Convivência Responsável pelo registro. No sistema ele já virá pré-preenchido.
- Na 2ª seta será colocada a data que ocorreu a atividade de prevenção que está sendo registrada pelo professor.
- Na 3ª seta será indicado o tempo de duração da atividade, com no mínimo 15 minutos e no máximo 90 minutos de duração.
- Na 4ª seta será indicado o tipo de atividade que foi realizada, se foi **“Conversa/atividade individual com o estudante”** ou **“Conversa/atividade em grupo”**.
- Caso seja uma atividade individual, o aplicativo abrirá a possibilidade de identificação do estudante que participou da atividade e, caso seja em grupo, abrirá a possibilidade para que seja indicada a turma ou as turmas que participaram.

Psicólogo

POC

Nessa etapa deverá ser inserida alguma evidência da atividade realizada.

Psicólogo: exemplo de registro de atividade individual  
grupo

POC: exemplo de registro de atividade em

Por fim, na última tela irá aparecer um resumo do que foi registrado. No caso do psicólogo também irá constar o deslocamento realizado. A aprovação será encaminhada para o diretor.

**3. Registro de atividade de acolhimento do psicólogo ou POC:**

**Psicólogo**

**POC**

- Na 1ª seta acima indicada, será colocado o nome do Professor Orientador de Convivência ou Psicólogo Responsável pelo registro. No sistema ele já virá pré-preenchido.
- Na 2ª seta será colocada a data que ocorreu a atividade de acolhimento que está sendo registrada pelo professor/psicólogo.
- Na 3ª seta será indicado o tempo de duração da atividade, com no mínimo 15 minutos e no máximo 90 minutos de duração.
- Na 4ª seta será indicado a ocorrência à qual a atividade de acolhimento está relacionada.
- Na 5ª seta será indicado o tipo de atividade que foi realizada, se foi “Conversa/atividade individual com o estudante” ou “Conversa/atividade em grupo”.
- Caso seja uma atividade individual, o aplicativo abrirá a possibilidade de identificação do estudante que participou da atividade e, caso seja em grupo, abrirá a possibilidade para que seja indicada a turma ou as turmas que participaram.

**Psicólogo**

**POC**

Psicólogo: exemplo de registro de atividade em grupo

POC: exemplo de registro de atividade individual

Na tela acima teremos um resumo de tudo que foi registrado pelo Psicólogo/POC nas telas anteriores para que ele veja antes de enviar para a aprovação do Diretor, que está indicado pela seta acima.

**4. Aprovação do relatório pela direção:**

**Aprovação Atividade Professor POC**

Professor Orientador de Consultoria (POC):

Data da Visita: Quanto tempo levou a ação? (min)

Qual atividade foi realizada?  
Conversa com as turmas

Turmas

Código Turma	Nome da Turma	Tipos de Ensino	Número de Sessão

Qual o objetivo da ação?

Como será avaliada o resultado da ação realizada?

Como você avalia que o estudante recebeu e foi impactado pela ação realizada?

Anexos

Parabéns! A sua ação foi muito boa e certamente ajudará bastante na melhoria do clima e convivência escolar.

Temos muitas coisas legais na sua ação! Mas gostaríamos de fazer algumas sugestões para as próximas, tudo bem?

Acredito que esta ação pode não ter sido muito muito efetiva. Vamos repensá-la e refazê-la?

**Aprovar**

**5. Aprovação do relatório pelo fiscal do contrato de psicólogos:**

**Aprovação Visita Acolhimento**

Identificação:

Data da Visita: Quanto tempo levou a ação? (min)

Qual atividade foi realizada?  
Conversa com as turmas

Turmas

Código Turma	Nome da Turma	Tipos de Ensino	Número de Sessão

Qual o objetivo da ação?

Como será avaliada o resultado da ação realizada?

Qual o objetivo da ação?

Anexos

Parabéns! A sua ação foi muito boa e certamente ajudará bastante na melhoria do clima e convivência escolar.

Temos muitas coisas legais na sua ação! Mas gostaríamos de fazer algumas sugestões para as próximas, tudo bem?

Acredito que esta ação pode não ter sido muito muito efetiva. Vamos repensá-la e refazê-la?

**Aprovar**

Equipe CONVIVA

**ASSUNTO 02: DIVULGAÇÃO DOS TRABALHOS SELECIONADOS PARA O EVENTO DE PREMIAÇÃO "A ESCOLA É NOSSA!" - 2ª EDIÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO "MINHA ESCOLA É DA PAZ!"**

A Comissão organizadora, no uso de suas atribuições, torna público os 18 trabalhos selecionados, 9 de Anos Iniciais e 9 de Anos Finais e Médio, para o **Evento de Premiação** que **ocorrerá no dia 16 de outubro de 2024, das 13h às 17h, no SESC de Santo André.**

Em tempo, a Comissão agradece e parabeniza os autores dos 89 trabalhos enviados para apreciação.

**CATEGORIA SLAM**

**ANOS INICIAIS**

<b>ESCOLA</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>ESTUDANTES</b>
E.E. NELSON CARDIM DE BRITO	PAZ COMO CAMINHO	1-LUNA VITÓRIA NOVEBRINI DIAS
E.E. CARLOS GARCIA,DR.	A ESCOLA É NOSSA!	1-SOFIA CAPARROZ XAVIER
E.E. LUIZ MARTINS	A ESCOLA É NOSSA!	1-EDUARDA ALVES DA SILVA

**ANOS FINAIS E MÉDIO**

<b>ESCOLA</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>ESTUDANTES</b>
E.E. ANTONIO ADIB CHAMMAS	DENUNCIE O CYBERBULLYING	1-KAIKY MIGUEL DE ASSIS LEITE
E.E. INÁCIA TERUKO INAGAKI, PROF.	EU TENHO VOZ	1-EMILY MORAES KRETZSCHMAR MEDEIROS
E.E. JOSÉ BRANCAGLIONE, PROF.	A CHAVE DA VIDA	-HENRIQUE BORGES ZANETTI

## CATEGORIA MÚSICA

### ANOS INICIAIS

ESCOLA	TÍTULO	ESTUDANTES
E.E. CARLOS GARCIA, DR.	RAP DA ESCOLA	1-ANNABELLA CAMARGO DOS SANTOS 2-ALICE CAPARROZ XAVIER 3-BELLA ASSANOME COSTA BULLBOW
E.E. INÁCIA TERUKO INAGAKI, PROF.	NOSSO ESPAÇO, NOSSO LAÇO	1-PAMELLA DE OIVEIRA DAVO 2-SOFIA DE PONTES CERQUEIRA 3-FELIPE BERNARDO ALMEIDA 4-PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS XAVIER 5-MIGUEL CARBONARI
E.E. CARLOS GARCIA, DR.	DIVERSIDADE E IGUALDADE	1-GIOVANNA DE FREITAS RODRIGUES 2-RAPHAELA NASCIMENTO RIBAS 3-SOPHIA BATISTA DE OLIVEIRA 4-ANA BEATRIZ PEREIRA DA SILVA

### ANOS FINAIS E MÉDIO

ESCOLA	TÍTULO	ESTUDANTES
E.E. ANTONIO ADIB CHAMMAS	EU QUERIA UM MUNDO MELHOR	1-KAUKY MIGUEL DE ASSIS LEITE
E.E. CRISTNA FITTIPALDI, PROFª	FLOW ANTIRRACISTA	1-ATILA FERNANDES DE SOUZA 2-GISELLE SOARES DA SILVA 3-THAINA LIMA OLIVEIRA 4-SOFIA LETÍCIA FERNANDES DE SOUZA 5-DÉBORA CRISTINA SIQUEIRA PINHEIRO DE SOUSA
E.E. AMARAL WAGNER	DE SALA EM SALA	1-MAISA DE OLIVEIRA SANCHES MARIN 2-NICOLLAS SANTOS PIMENTEL

		3-EDUARDO RODRIGUES PEREIRA 4-ANDRESSA STELLATO DOS SANTOS
--	--	---

## **CATEGORIA GRAFITE**

### **ANOS INICIAIS**

<b>ESCOLA</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>ESTUDANTES</b>
E.E. CARLOS GARCIA, DR.	ESCOLA PARA TODOS	1-VICTOR EMMANUEL MACHADO OLIVEIRA 2-SAMUEL OLIVEIRA SILVA 3-DOUGLAS BRANDÃO DA SILVA 4-DANIEL MIRANDA DE OLIVEIRA
E.E. ATILLIO TOGNATO	PAZ	1-MICHELLE QUINTELA BLANCO
E.E. ATILLIO TOGNATO	PAZ E IDENTIDADE NA ESCOLA	1-BRENDA MICHELLI DE MENEZES ROMANO

### **ANOS FINAIS E MÉDIO**

<b>ESCOLA</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>ESTUDANTES</b>
E.E. VISCONDE DE TAUNAY	QUEM SOU EU E QUEM ME ORGULHO SER	1-MARIA ISABELLA DE MORAES OLIVEIRA
E.E. MANOEL GRANDINI CASQUEL, DR.	A ESCOLA É NOSSA! IDENTIDADE E PERTENCIMENTO! A ESCOLA É PARA TODOS!	2-GABRIELA CYPRIANO
E.E. MANOEL GRANDINI CASQUEL, DR.	COMUNIDADE E ESCOLA: UNIÃO QUE FORTALECE	1-AYUMI NISHI 2-ESTHER CARDOSO 3-GEOVANA BORGES THIAGO

Equipe CONVIVA e  
Núcleo Pedagógico

### **ASSUNTO 03: ATENDIMENTO AO PESQUISADOR - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM COMUNICAÇÃO E CONSUMO (ESPM-SP)**

- **Ação:** Convite para participar da pesquisa Comunicação, Educação e Educação e Consumo: Interrelações entre mídia e escola.
- **Formato:** on-line - Link <https://forms.gle/8DTVMHTDXkKdpibUA>.
- **Status:** em andamento.
- **Público-alvo:** Professores e gestores da Rede Pública Estadual.
- **Mais informações:** A EFAPE apoia alunos de pós-graduação, universidades, grupos de pesquisas e instituições interessadas em realizar pesquisas junto à rede estadual de ensino, com garantias de socialização dos resultados obtidos, com vistas a estimular reflexões e indicar possibilidades de melhoria na qualidade da formação de estudantes e educadores. Nesse sentido, solicita às escolas que encaminhem o link da presente pesquisa ao público-alvo indicado, a fim de apoiar a elaboração de relatórios que tragam evidências a respeito da utilização das mídias na escola.

Núcleo Pedagógico

### **ASSUNTO 04: CONVOCAÇÃO PLATAFORMA SPEAK**

A Dirigente Regional de Ensino, no uso de suas atribuições, CONVOCA, nos termos do artigo 12, parágrafo 3º e 4º e inciso I, da Resolução SE 62/2017, o Coordenador de Gestão Pedagógica (CGP) e o Coordenador de Gestão Pedagógica Geral (CGPG) das escolas que contemplam os **Anos Finais e Ensino Médio** para a reunião de alinhamento “Plataforma SPeak” conforme abaixo:

**Dia: 09/10/2024**

**Horário: 10h**

A reunião será realizada pelo aplicativo **Teams** no seguinte endereço:

[Clique aqui para a reunião](#)

Equipe Plataforma SPeak / Prontos pro Mundo  
Núcleo Pedagógico