# MANUAL PARA HOMOLOGAÇÃO – NOVO PROCESSO DE TROCA DE PRODUTOS NO SAESP

## Objetivo do Documento

O objetivo principal desse documento é orientar os usuários das áreas envolvidas, para que possam utilizar o SAESP II com o mínimo de dúvidas possível, e também colher a validação dos usuários para que os procedimentos possam ser disponibilizados no ambiente de Produção do Sistema SAESP II.

As principais áreas envolvidas são (Atores):

• **DIRETORIA** 

### 1. Análise de Solicitação de Troca de Produtos – Diretoria de Ensino

Após envio da Solicitação de troca de produto por parte da Escola, a Diretoria de Ensino responsável ficará encarregada de avaliar as informações para poder tomar uma ação. No momento da análise, as informações e imagens serão verificadas, e a Diretoria de Ensino poderá optar por Aprovar Troca (encaminhar para análise do CENUT), Reprovar Troca (justificando o motivo) ou Alterar para Inutilização (caso a solicitação seja uma Inutilização e não uma Troca).



#### a) Utilizando o perfil de Diretoria, acesse o menu Escola > Troca de Produto

b) Clique no botão **Pesquisar** para buscar todas as Solicitações de troca de produto cadastradas pelas Escolas **dessa Diretoria de Ensino**. Estas solicitações devem estar com status igual a "Solicitação Cadastrada".

- c) Botão Lupa (Descarte Aprovado): A lupa só será exibida quando na coluna "Descarte Aprovado" a opção for igual a SIM. Esta opção indica que a solicitação de descarte do produto no momento do cadastro da troca, foi aprovada pelo CENUT. Quando não solicitado o descarte do produto, o sistema exibirá nesta coluna a opção "Não". Ao acionar o botão Lupa, o sistema exibe as informações preenchidas pelo CENUT no momento da aprovação do descarte.
  - a. Data da Aprovação: exibe a data da aprovação do descarte pelo usuário do CENUT.
  - b. Usuário Responsável pela Aprovação: exibe o usuário responsável pela aprovação do descarte.
  - c. Observação: exibe o conteúdo preenchido pelo usuário do CENUT no momento da aprovação do descarte.

colar											
Cardápio/Compras	Cadastros Básicos	Di	stribuição	PED	Manuais e Orie	ntações	Quadro de	Avisos		Siste	ma
				Escola: Selecione			T				
			D	ata registro:	a	1					
			Descarte	e Aprovado: 🔻							
	Pesquisar Gerar Exce	el									
		Quantida		Descarte de Produto		Sara Troca		Descarte Aprovado	Descarte Realizado		Visualizar
05	18/01/2019	1 unid	Data de	13/06/2018		018	Solicitação Cadastrada	Não		5	9
032018	27/09/2018	1 unid	Usuário Responsável pela S	SAESP		018	Aguardando Troca	Sim 🔍			Q
01	06/03/2019	1 unid	Aprovação:	teste		018	Cancelado	Não			9
07	18/09/2018	20 unid	Observação:			018	Cancelado	Não			Q
02	09/03/2019	2 unid				018	Vencido	Não			Q
00152G	02/05/2021	4 unid		Fechar		018	Recebido Total	Não			Q
01	06/03/2019	10 unid		DE	IELLO 17/0	5/2018	Cancelado	Não			Q
002101	02/01/2019	8 unid		8 unid E	ITA 11/0	5/2018	Recebido Total	Não			9
18A	04/08/2018	1 unid		D	:LLA 11/0:	5/2018	Vencido	Não			9
1710	05/01/2019	23 unid		23 unid EUR	OPEIA 11/0	5/2018	Recebido Total	Não			Q
	12345678910										
	Usuário:SAESP Perfil:DIRETORIA	Módulo: G	DAE Versão: 2017	1219_152023(11)							

- d) Descarte Realizado: O sistema exibirá o checkbox selecionado ou não, de acordo com o preenchimento da escola. Indica se a escola já realizou ou não o descarte do produto da troca.
- e) Para validação da troca, localize na lista a solicitação que será tomada uma ação e clique no botão Validar .

🖞 🗋 Secretaria de Estac	do da E 🗙 💭						8					Ŀ	8 6 8 %
← → C () hor	mologacaoportalnet.educa	cao.sp.gov.br/paginas/Saesp.Pa	ages/CadastroEscola/Co	nTrocaProdutoDiretoria.aspx			☆ 🛃	a/ConTrocaProdutol	Diretoria.aspx				☆ 🛃 :
🏥 Apps 🤤 Sinton	ia - Sistema di 📑 Homolog	g 🗋 Produção 😋 Backlogiti	ems - Visu 🗋 CASE [	) walfredo 🗋 Secretaria de Estado	🥠 SED 🗋 Migração	🗋 capivari 🧕 ee el	39	E 🗋 walfredo 🗋	Secretaria de Estado 🥠 S	ED 🗋 Migração 🗋	capivari 🤇	ee el	>>
Portal do Governo Cid	adão.SP Investe SP De	istaques: • OK											
GAE	1-110.12	Gestão Dinâmic	a da Administraçã	o Escolar									
Supervisão	Escola	Fornecedor	Licitação	Cardápio/Compras	Cadastros Básicos	Distribuiç	ão	PED	Manuais e Orientações	Quadro de	a Avisos		Sistema
	Troca Produto												
PESQUISAR													
	Diretoria de Ensino:	NORTE 1 *					Escola	Selecione		•			
	Produto:						Data registro:	• •					
	Status	Todos	۲				Descarte Aprovado:	•					
					Pesquisar Ge	rar Excel							
Escola	Data		Produto	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Rece	bida Marca	Prazo Máximo para Troca	Status	Descarte Aprovado	Descarte Realizado	Validar Visualizar
AVRES DE MOURA PROFESSOR	13/06/2018	AR	ROZ INTEGRAL	05	18/01/2019	1 unid		PRATO DO SUL	28/06/2018	Solicitação Cadastrada	Não		😞 🔍
AVRES DE MOURA PROFESSOR	13/06/2018	BANAN	IADA SEM ACUCAR	032018	27/09/2018	1 unid		Castelo de Chave	28/06/2018	Aguardando Troca	sm 🔍		Q,
AVRES DE MOURA PROFESSOR	11/06/2018		ARROZ MIX	01	06/03/2019	1 unid		DEMELLO	26/06/2018	Cancelado	Não		Q,
ISABEL VIEIRA SERPA PAIVA PROFA	24/05/2018	MASSA DE SÊMOLA O	COM VEGETAIS - TIPO PARAFUS	0 07	18/09/2018	20 unid		DA ROZ	08/06/2018	Cancelado	Não		Q,
MANUEL BANDEIRA	09/05/2018	LEITE EM PÓ	INTEGRAL INSTANTÂNEO	02	09/03/2019	2 unid		PINK	24/05/2018	Vencido	Não		Q,
MANUEL BANDEIRA	09/03/2018	SARDINHA	EM ÓLEO COMESTÍVEL	00152G	02/05/2021	4 unid	4 unid	SULPESCA	24/05/2018	Recebido Total	Não		٩,

 f) O sistema exibirá todas as informações da solicitação da troca de produtos para que seja analisada de forma correta.

Cardápio/Compras	Cadastros	Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientações	Quadro	o de Avisos	Siste	ma
		_						_	_
				Escola: Selecione		•			
			Data	a registro:	a				
	Р	esquisar							
	Lote	Validad !	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca Praz	o Páximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/20.8	Produto: ARROZ INTEGRAL		Quantidade: 1 unid	8/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	17A	11/07/20.8	Lote: 17A		Validade: 11/07/2018	8/12/2017	Cancelado		0
	17A	11/07/20.8	Clasificar: Aprovar Troca	Reprovar Troca	Classifcar com Inutilização	8/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	140917	14/09/20.8				7/12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	0408	04/07/20.9	Motivo:			4/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	140917	14/09/20.8		Voltar Salva		2/12/2017	Solicitação Cadastrada		0
	001705	23/03/20.8		- Tontai		3/12/2017	Solicitação Cadastrada	8	9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	<b>a</b>	0
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	1 2 3 4	5678910							
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 20170	0821_92036(5)					

## > REPROVAR SOLICITAÇÃO DE TROCA DE PRODUTO

Ao Reprovar uma solicitação, a mesma será encerrada no sistema e a Escola não poderá executar nenhuma ação referente à Troca do Produto. Será possível verificar o Motivo da Reprova.

a) Caso a Solicitação seja Reprovada pela Diretoria de Ensino, selecione a opção **Reprovar Troca**.

Cardápio/Compras	Cadastros Bá	sicos	Distribuição	PED	5	Quadro de Avisos	Sist	ema	
				Escola: Selecione		Ŧ			
			Data	a registro:	a				
	Dos	quisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	n Marca	Prazo Máximo pa	ra Troca Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	Produto: ARROZ INTEGRAL		Quantidade: 1 unid	08/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😞	Q
	17A	11/07/2018	Lote: 17A		Validade: 11/07/2018	08/12/2017	7 Cancelado		9
	17A	11/07/2018	Clasificar: Aprovac Troca	Reprover Troca	Classifear com Inutilização	08/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😞	9
	140917	14/09/2018		Reprovar Hota		07/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😞	9
	0408	04/07/2019	Motivo:			04/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😞	9
	140917	14/09/2018		Voltar Salv	ar	02/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😞	0
	001705	23/03/2018				03/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😡	9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😡	9
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	7 Solicitação Cadastra	ia 😡	9
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	7 Reprovado		0
	12345	678910							
	Usuário:SAESP P	erfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 20170	0821_92036(5)					

 b) Informe o Motivo de a solicitação ter sido reprovada, conforme exemplo dado abaixo. Clique em Salvar.

olar									
Cardápio/Compras	Cadastros	Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientações	Quadro	o de Avisos	Siste	ima
				Escola: Selecione		T			
			Data	a registro:	a				
	F	esquisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca Pra	zo Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	Produto: ARROZ INTEGRAL		Quantidade: 1 unid	08/12/2017	Solicitação Cadastrada	5	9
	17A	11/07/2018	Lote: 17A		Validade: 11/07/2018	08/12/2017	Cancelado		9
	17A	11/07/2018	Clasificar: Aprovar Troca	Reprovar Troca	Classifcar com Inutilização	08/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	140917	14/09/2018	Solicitação de Tro	ca reprovada pelo fato de o	produto apresentar condições	07/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	0408	04/07/2019	Motivo: de consumo dentr	o do prazo de validade.		04/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	140917	14/09/2018		Voltar Salva		02/12/2017	Solicitação Cadastrada	- <u>5</u> 2	9
	001705	23/03/2018				03/12/2017	Solicitação Cadastrada	8	9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		0
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	8	9
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		9
	1234	5678910							
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 20170	0821_92036(5)					

c) O sistema exibirá mensagem de confirmação da Reprovação. Ao acionar a opção "Sim", o sistema alterará o status da solicitação para "Reprovado" e exibirá mensagem de "Validação Realizada". Se acionado o botão "Não", o sistema cancela a ação, não efetuando a reprovação da solicitação.

Cardápio/Compras	Cadastros B	ásicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientaç	ões Quad	ro de Avisos	Siste	ima
				Escola: Selecione		•			
			Dat	a registro:	a				
	Pe	squisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	a Marca	Prazo Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	17A	11/07 20				8/ 2/2017	Cancelado		0
	17A	11/07 20		Mensagem		3/ 2/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	140917	14/05 20	Deseja realmente classificar c	omo: Reprovar Troca ?		7/ 2/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	0408	04/07 20		Sim Não		4/ <b>2/2017</b>	Solicitação Cadastrada	2	Q
	140917	14/09 2018	29 unid		MAXIMO	02/ 2/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	001705	23/03/2018	30 unid		EUROPEIA	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		9
	1 2 3 4 5	<u>678910</u>							
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 2017	0821_92036(5)					

colar									
Cardápio/Compras	Cadast	ros Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientaçõ	ies Quad	lro de Avisos	Siste	ma
				Escola: Selecione		T			
			Dat	a registro:	а 🛄				
		Pesquisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebid	a Marca	Prazo Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Reprovado		9
	17A	11/07/20		M		8/12/2017	Cancelado		9
	17A	11/07/20		riensagem		8/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	140917	14/09/20	Validação Realizada			7/12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	0408	04/07/20		ОК		4/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	140917	14/09/2018	29 unid		MAXIMO	02/12/2017	Solicitação Cadastrada	<u></u>	0
	001705	23/03/2018	30 unid		EUROPEIA	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	<u></u>	9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	<u></u>	0
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	<u></u>	9
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		Q
	1 2	345678910							
	Usuário:SA	SP Perfil:DIRETORI	A Módulo: GDAE Versão: 2017	0821_92036(5)					

d) Na tela de Pesquisa, tanto a Escola quanto a Diretoria de Ensino poderão verificar que a solicitação foi **Reprovada**, conforme destacado abaixo.

Escola	Fornecedor	Licitação	Cardápio/Compras	Cadas	tros Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orient	ações Qu	adro de Avisos	Si	stema
Troca Produto												
Diretoria de Ensino:	VORTE 1 V						Escola: Selecione		•			
Produto:						Data	registro:	•				
Status: 1	odos	¥										
					Pesquisar							
Data		Produto		Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
23/11/2017		ARROZ INTEGRAL		17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Reprovado		Q
23/11/2017		ARROZ INTEGRAL		17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Cancelado		0
23/11/2017		ARROZ INTEGRAL		17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	05/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
22/11/2017	ARROZ PAR	RBOILIZADO ¿ TIPO 1, LONGO P	INO	140917	14/09/2018	2 unid		MAXIMO	07/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	0
19/11/2017	MOL	HO DE TOMATE PENEIRADO		0408	04/07/2019	18 unid		ODERICH	04/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
17/11/2017	ARROZ PAR	RBOILIZADO ¿ TIPO 1, LONGO P	INO	140917	14/09/2018	29 unid		MAXIMO	02/12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
18/11/2017		FEIJAO CARIOCA TIPO 2		001705	23/03/2018	30 unid		EUROPEIA	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
18/11/2017	F	EIJAO PRETO IN NATURA		03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	0
18/11/2017	F	ELIAO PRETO IN NATURA		028	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
17/11/2017	,	EIJAO PRETO IN NATURA		018	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		0
				1	345678910							

Usuário:SAESP Perfil:DIRETORIA Módulo: GDAE Versão: 20170821\_92036(5

e) A solicitação será encerrada no SAESP.

# APROVAR SOLICITAÇÃO DE TROCA DE PRODUTO Ao Aprovar a solicitação, a mesma será encaminhada para análise do CENUT, que

- fará os mesmos procedimentos de verificação.
- a) Caso a Solicitação tenha sido aprovada pela Diretoria de Ensino, clique na opção **Aprovar Troca**.

Cardápio/Compras	Cadastros	Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientações	Quadr	o de Avisos	Siste	ima
		_		Carlo Calaciana		-			_
				Escola: Selecione		•			
			Data	a registro:	а				
	Р	esquisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca Pra	o Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	Produto: ARROZ INTEGRAL		Quantidade: 1 unid	08/12/2017	Reprovado		9
	17A	11/07/2018	Lote: 17A		Validade: 11/07/2018	08/12/2017	Cancelado		0
	17A	11/07/2018	Clasificar:  Aprovar Troca	Benrovar Troca	Classifear com Inutilização	08/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	140917	14/09/2018	- Aproval Hoca			07/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	0408	04/07/2019	Motivo:			04/12/2017	Solicitação Cadastrada	- S	9
	140917	14/09/2018		Voltar Salv		02/12/2017	Solicitação Cadastrada	- <u>-</u>	Q
	001705	23/03/2018		Voltai Salv		03/12/2017	Solicitação Cadastrada	- <u>-</u>	9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		0
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		Q
	1 2 3 4	5678910							
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 2017(	0821_92036(5)					

 b) O campo Motivo está aberto para preenchimento, porém não se trata de um campo obrigatório para aprovação da troca. Preencha o campo motivo caso necessário e acione o botão "Salvar".

Cardápio/Compras	Cadastros	Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientaçõe	s Quadr	o de Avisos	Siste	ema
				Escola: Selecione		¥			
			Data	registro:	a				
	P	esquisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	Produto: ARROZ INTEGRAL		Quantidade: 1 unid	08/12/2017	Reprovado		9
	17A	11/07/2018	Lote: 17A		Validade: 11/07/2018	08/12/2017	Cancelado		Q
	17A	11/07/2018	Clasificar:  Aprovar Troca	Renovar Troca	Classifear.com Inutilização	08/12/2017	Solicitação Cadastrada	<b>a</b>	9
	140917	14/09/2018		Neproval Hoca		07/12/2017	Solicitação Cadastrada	<u></u>	Q
	0408	04/07/2019	Motivo:			04/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	140917	14/09/2018		Voltar Salva	ar l	02/12/2017	Solicitação Cadastrada	<u></u>	Q
	001705	23/03/2018		Voltar		03/12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	<u></u>	Q
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		0
	1 2 3 4	<u>5 6 7 8 9 10</u>							
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 20170	0821_92036(5)					

c) O sistema exibirá mensagem de confirmação da Aprovação. Ao acionar a opção "Sim", o sistema alterará o status da solicitação para "Aguardando Validação CENUT" e exibirá mensagem de "Validação Realizada". Se acionado o botão "Não", o sistema cancela a ação, não efetuando a reprovação da solicitação.

Cardápio/Compras	Cadastro	s Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientaç	ões Quadi	ro de Avisos	Siste	ma
				Escola: Selecione		<b>v</b>			
			Data	a registro:	a				
	Г	Descuises							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Reprovado		Q
	17A	11/07/20				8/12/2017	Cancelado		Q
	17A	11/07/20		Mensagem		3/12/2017	Aguardando Validação CENUT		Q
	140917	14/09/20	Deseja realmente classificar co	omo: Aprovar Troca ?		7/12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	0408	04/07/20		Sim Não	]	4/12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	140917	14/09/2018	29 unid		MAXIMO	02/12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	001705	23/03/2018	30 unid		EUROPEIA	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		0
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	018	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		Q
	1 <u>2</u> <u>3</u>	<u>45678910</u>							
	Usuário:SAESI	P Perfil:DIRETORIA M	Iódulo: GDAE Versão: 20170	0821_92036(5)					

Cardápio/Compras	Cadas	tros Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Ori	entações	Quadro	o de Avisos	Siste	ema
				Escola: Selecione			T			
			Data	registro:	a	#				
		Pesquisar								
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máxi	mo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/1	12/2017	Reprovado		9
	17A	11/07/20				β/1	12/2017	Cancelado		0
	17A	11/07/20		Mensagem		3/1	12/2017	Aguardando Validação CENUT		9
	140917	14/09/20	🅑 Validação Realizada			7/1	12/2017	Aguardando Validação CENUT		Q
	0408	04/07/20		ОК		4/1	12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	140917	14/09/2018	29 unid		MAXIMO	02/1	12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	001705	23/03/2018	30 unid		EUROPEIA	03/1	12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/1	12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/1	12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	018	03/03/2018	9 unid		PINK	02/1	12/2017	Reprovado		Q
	1	2345678910								
	Usuário:SA	ESP Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 201708	821_92036(5)						

 d) Ao efetuar a Pesquisa da Solicitação, será possível verificar que a mesma foi Aprovada pela DE e está aguardando a validação do CENUT, conforme exemplo abaixo.

Cardápio/Compras	Cadast	ros Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orienta	ções Qua	idro de Avisos	Sist	ema
				Escola: Selecione		T			
			Data	registro:	a				
		Pesquisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troc	ı Status	Validar.	Visualizar
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Reprovado		Q
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Cancelado		0
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Aguardando Validação CENU	-	Q
	140917	14/09/2018	2 unid		MAXIMO	07/12/2017	Aguardando Validação CENU		0
	0408	04/07/2019	18 unid		ODERICH	04/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	140917	14/09/2018	29 unid		MAXIMO	02/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	0
	001705	23/03/2018	30 unid		EUROPEIA	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	0
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	- 😞	Q
	018	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		Q
	1 2	345678910							
	Usuário:SAE	SP Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 20170	821_92036(5)					

e) A solicitação será aprovada pela DE e ficará disponível para análise por parte do CENUT.

## > CLASSIFICAR COMO INUTILIZAÇÃO

Ao Classificar como Inutilização, a solicitação retornará para a Escola, que deverá verificar as informações na tela de Inutilização de produtos e editar alguma informação caso necessário e reenviar para análise do CEPAE. Algumas informações que já foram preenchidas serão mantidas.

 a) Caso seja identificado pela Diretoria que a situação não se trata de uma troca de produto, mas sim uma Inutilização (erro muito comum de acontecer), selecione a opção Classificar como Inutilização.

Cardápio/Compras	Cadastros	Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientaçõ	es	Quad	lro de Avisos	Siste	ema
		_		Escalar Salaciana			T		_	
				Selectone			<u> </u>			
			Dati	a registro:	11 a					
	Р	esquisar								
	Lote	Validade				Prazo Máxir	no para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	Produto: ARROZ PARBOILIZ	ADO ¿ TIPO 1, LC	Quantidade: 29 unid	08/1	2/2017	Reprovado		9
	17A	11/07/2018	Lote: 140917		Validade: 14/09/2018	08/1	2/2017	Cancelado		0
	17A	11/07/2018	Clasificar:	Benrovar Troca	Classifear.com Inutilização	08/1	2/2017	Aguardando Validação CENUT		9
	140917	14/09/2018				07/1	2/2017	Aguardando Validação CENUT		0
	140917	14/09/2018	Motivo:			02/1	2/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	001705	23/03/2018		Voltar Sal	var	03/1	2/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	03B	23/04/2018		voitai sai	Val	03/1	2/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/1	2/2017	Solicitação Cadastrada		0
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/1	2/2017	Reprovado		9
	18A	04/08/2018	1 unid		DELLA	02/1	2/2017	Solicitação Cadastrada		9
	1234	5678910								
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 2017	0821_92036(5)						

b) O campo motivo não é obrigatório para esta ação. Informe o campo motivo caso necessário e Clique em **Salvar**.

Cardápio/Compras	Cadastros	Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientações	Quad	ro de Avisos	Sister	na
				Escola: Selecione		T			
			Data	a registro:	a				
	P	esquisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca Praz	o Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	Produto: ARROZ PARBOILIZ	ZADO ¿ TIPO 1, LC	Quantidade: 29 unid	08/12/2017	Reprovado		9
	17A	11/07/2018	Lote: 140917		Validade: 14/09/2018	08/12/2017	Cancelado		0
	17A	11/07/2018	Clasificar: Aprovar Troca	Reprovar Troca	Classifcar com Inutilização	08/12/2017	Aguardando Validação CENUT		9
	140917	14/09/2018				07/12/2017	Aguardando Validação CENUT		0
	140917	14/09/2018	Motivo:			02/12/2017	Solicitação Cadastrada	5	9
	001705	23/03/2018		Voltar Salva	r	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	03B	23/04/2018		John		03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	5	Q
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		9
	18A	04/08/2018	1 unid		DELLA	02/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	1 <u>2 3 4</u>	5678910							
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 20170	0821_92036(5)					

c) O sistema exibirá mensagem de confirmação da Classificação como Inutilização. Ao acionar a opção "Sim", o sistema passará a exibir a solicitação na tela de Inutilização e exibirá mensagem de "Validação Realizada", alterando o status do registro de troca para "Alterado para Inutilização DE". Se acionado o botão "Não", o sistema cancela a ação, não efetuando a reprovação da solicitação.

Cardápio/Compras	Cadastros	Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientaçõ	es Quad	lro de Avisos	Siste	ma
				Escola: Selecione		Ŧ			
			Data	a registro:	a				
	P	Pesquisar							
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/12/2017	Reprovado		Q
	17A	11/07/20				8/12/2017	Cancelado		9
	17A	11/07/20	•	Mensagem		8/12/2017	Aguardando Validação CENUT		9
	140917	14/09/20	Deseja realmente classificar c	omo: Classifcar com Inutilização 3		7/12/2017	Aguardando Validação CENUT		0
	140917	14/09/20		Sim Não	]	2/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	001705	23/03/2018	30 unid		EUROPEIA	03/12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	03B	23/04/2018	30 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	01B	03/03/2018	9 unid		PINK	02/12/2017	Reprovado		9
	18A	04/08/2018	1 unid		DELLA	02/12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	1 2 3 4	5678910							
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 2017	0821_92036(5)					

Cardápio/Compras	Cadastros	s Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Or	ientações	Qua	idro de Avisos	Siste	ma
				Escola: Selecione			Ŧ			
			Data	a registro:	a					
		Pesquisar								
	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máxi	imo para Troca	ı Status	Validar	Visualizar
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/:	12/2017	Reprovado		Q
	17A	11/07/2018	1 unid		DELLA	08/:	12/2017	Cancelado		0
	17A	11/07/20		Mensagem		3/:	12/2017	Aguardando Validação CENUT		9
	140917	14/09/20	💋 Validação Realizada			7/:	12/2017	Aguardando Validação CENUT		9
	001705	23/03/20		ОК		8/:	12/2017	Solicitação Cadastrada		9
	03B	23/04/20					12/2017	Solicitação Cadastrada		Q
	02B	03/04/2018	50 unid		PINK	03/:	12/2017	Solicitação Cadastrada	2	Q
	018	03/03/2018	9 unid		PINK	02/:	12/2017	Reprovado		Q
	18A	04/08/2018	1 unid		DELLA	02/:	12/2017	Solicitação Cadastrada	2	9
	001705	23/03/2018	32 unid		EUROPEIA	02/:	12/2017	Aguardando Troca		9
	1 <u>2 3</u>	45678910								
	Usuário:SAESP	Perfil:DIRETORIA	Módulo: GDAE Versão: 20170	0821_92036(5)						

GAR	mar	Gestão Dinâmi	ica da Administraçã	io Escolar							
Supervisão	Escola	Fornecedor	Licitação	Cardápio/Compras	Cadastros Básicos	Distribuição	PED	Manuais e Orientações	Quadro de Avisos	Sistema	
	Troca Produto					Bitribuição     PED     Manualia e Orientações     Quadro de Ávisos     Sistema       Nama     Selecion     Image: Selecion					
PESQUISAR											
	Diretoria de Ensino:	NORTE 1 V					Escola: S	elecione	T		
	Produto:						Data registro:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
	Status	Alterado para Inutilização DE	٣							Sistema Social Vision do Sea Suburba C 1 do sea Suburba C 1	
					Pesquisa						
Escola	Data		Produto		Lote	falldade	Quantidade Qui	antidade Recebida Marca	Prazo Máximo para Troca	Status Valid	ar Visualizar
AYRES DE MOURA PROFESSOR	05/02/2018	ARRI	OZ PARBOILIZADO ¿ TIPO 1, LOP	IGO FINO	071217 0	7/12/2018	1 unid	DHEXAM	20/02/2018 Alter	ado para Inutilização DE	Q
PROFESSOR	05/02/2018		MOLHO DE TOMATE PENEIRAD		0412 1	0/07/2019	1 unid	ODERICH	20/02/2018 Alter	ado para Inutilização DE	Q,
THODES					Usuário:SAESP Perfil:DI	RETORIA Módulo: GDAE	Versão: 20171219_152023(1)	1)			

d) A solicitação retornará à Escola para que faça o encaminhamento da solicitação de Inutilização. A mesma será exibida na tela de Cadastro de Inutilização (menu Escola > Cadastrar Inutilização de Produto - Pesquisar) com status igual a "Aberta com origem da troca de produto". Para dar sequência ao processo de inutilização, o usuário deverá acionar o botão "Providência", analisar os dados já cadastrados na troca de produtos e realizar alterações caso seja necessário e acionar o botão "Salvar". Ao acionar o botão Salvar, a solicitação passa para o status "Aberta" e dá início a um novo processo de inutilização.

Escola		Quadro de Avisos	i	1	Manuais e Orier	ntações	Sistema						
	Ocorrências	5											
JIR													
UISAR													
	Gestão:	Todos/Todas		Ŧ				Diretoria de Ensino:	NORTE 1				Ŧ
	Município:	SAO PAULO		Ŧ				Escola:	AYRES DE	MOURA PROF	ESSOR		T
	Tipo de Ocorrência:	Inutilização				Ŧ							
	Data da Ocorrência:	27/11/2017	iii a	01/12	/2017			Status:	Todos	۲			
							Pesquisar						
	Escola		Ti	ро		Data		Gestão			Status	Providência	Ex
A	VRES DE MOURA PROF	FESSOR	Inutili	zação		27/11/2017		CENTRALIZAD	0		Aberta		
AYRES DE MOURA PROFESSOR		Inutili	Inutilização 27/11/2017		CENTRALIZADO			Aberta com origem da troca de produto		2	(		

- e) A troca de produtos possui os seguintes status:
  - Solicitação cadastrada: Quando uma nova solicitação de troca é cadastrada pela escola e está aguardando análise da Diretoria de Ensino responsável.
  - Aguardando Validação CENUT: Quando a solicitação de troca é aprovada pela Diretoria de Ensino responsável e está aguardando análise do CENUT.
  - Aguardando Troca: Quando a solicitação de troca é aprovada pelo CENUT e está aguardando a troca ser efetuada pelo fornecedor. Neste momento a quantidade cadastrada referente à troca será descontada do estoque da escola.
  - Recebido Parcial: Quando a escola efetua a baixa da troca no sistema, indicando que recebeu apenas uma parte da quantidade total do produto referente à troca cadastrada. Neste momento, a quantidade de recebimento indicada na baixa é somada ao estoque da escola.
  - Recebido Total: Quando a escola efetua a baixa da troca no sistema, indicando que recebeu a quantidade total do produto referente à troca cadastrada. Neste momento, a quantidade de recebimento indicada na baixa é somada ao estoque da escola.
  - Cancelado: Quando a solicitação de troca cadastrada é cancelada por algum órgão.
  - Reprovado: Quando a Diretoria ou o CENUT reprova a solicitação de troca por algum motivo.
  - Vencido: Quando a solicitação de troca cadastrada atinge o primeiro período de 15 dias úteis de entrega do fornecedor.
  - Cancelar por atraso do fornecedor: Quando a solicitação de troca cadastrada atinge todos os períodos de entrega do fornecedor e a guia de remessa é cancelada.
  - Solicitação Cadastrada com origem da inutilização: Quando uma solicitação de troca foi aberta inicialmente na tela de cadastro de

inutilização e foi identificada como troca de produto, sendo assim alterada para troca.

- Alterado para inutilização DE: Quando uma solicitação de troca foi identificada como inutilização, sendo assim, alterada pela Diretoria para inutilização de produtos.
- Alterado para inutilização CENUT: Quando uma solicitação de troca foi identificada como inutilização, sendo assim, alterada pelo CENUT para inutilização de produtos.
- Recebido Parcial com Atraso: Quando uma solicitação de troca foi entregue parcialmente pelo fornecedor depois de atingir os 3 prazos máximo de entrega (15, 5 e 2 dias).
- Recebido Total com Atraso: Quando uma solicitação de troca foi entregue pelo fornecedor depois de atingir os 3 prazos máximo de entrega (15, 5 e 2 dias).