

Edital N° 14.2024

EDITAL DE INSCRIÇÃO - PROATEC

Fundamento legal: Resolução SEDUC – 15, de 29-2-2024, alterada pela Resolução SEDUC – 24, de 02-04-2024 - Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação, nas unidades escolares da rede estadual de ensino da Secretaria da Educação, instituído pela Resolução Seduc- 7, de 11-1-2021.

A Direção da EE “Assentamento Santa Zélia”, Diretoria de Ensino – Região de Mirante do Paranapanema, fundamentada na Resolução SEDUC – 15, de 29-2-2024 que dispõe sobre o Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação, nas unidades escolares da rede estadual de ensino da Secretaria da Educação, vem por meio deste, tornar público a abertura de inscrições para professores interessados em exercer a função de Professor de Apoio a Tecnologia e Inovação- PROATEC.

I – DA INSCRIÇÃO

As inscrições deverão ser realizadas através do link <https://forms.gle/6XjJ9WmwMaZqiUqv7> , das 8h do dia 21/08/2024 as 23h59min do dia 22/08/2024. O candidato deverá anexar ao formulário todos os documentos descritos no Item III, em formato PDF.

II – DAS VAGAS

A unidade possui 01 (uma) vaga de 20 horas semanais.

<u>ESCOLA</u>	<u>ENDERECO</u>	<u>TELEFONE</u>	<u>E-MAIL</u>
EE Assentamento Santa Zélia	Assentamento Santa Zélia, S/N – Zona Rural – Teodoro Sampaio	(18) 3254-8701	e297380a@educacao.sp.gov.br

III – DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

- RG e CPF;
- Diploma de licenciatura plena;
- Cópias dos certificados dos Cursos de atualização profissional oferecidos pela SEE e/ou Diretoria de Ensino, se tiver.
- Proposta de trabalho para atuação como PROATEC nesta unidade escolar.

IV – DAS ATRIBUIÇÕES

São atribuições do Professor que atuará no **Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação**:

- I - apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a baixar, fazer login e navegar nos aplicativos do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP) e nas demais plataformas de aprendizagem;
- II - orientar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar quanto ao uso e manuseio de equipamentos tecnológicos disponíveis, tais como notebooks, desktops, televisores, webcams, microfones, estabilizadores, tablets etc;
- III - apoiar a gestão escolar na pesquisa, escolha e compra de equipamentos tecnológicos e recursos digitais, observando as especificações e necessidades da unidade escolar;
- IV - dar suporte para toda equipe escolar navegar e utilizar de forma adequada o Diário de Classe Digital e as demais plataformas;
- V - formar estudantes protagonistas, tais como gremistas, acolhedores, líderes de turma e representantes de classes para que possam apoiar demais alunos no uso e manuseio do CMSP, além de outros recursos e equipamentos digitais;
- VI - apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a navegar e utilizar de forma adequada a Secretaria Escolar Digital (SED);
- VII - identificar necessidades de manutenção de equipamentos na unidade escolar e encaminhá-las para planejamento junto a direção da unidade escolar e às Associações de Pais e Mestres - APM e realização por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista;
- VIII - informar, identificar e acompanhar equipamentos eletrônicos quando forem direcionados aos Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia das Diretorias de Ensino, para avaliação e/ou manutenção.

V – DOS REQUISITOS:

I- Readaptado

O docente readaptado deverá prioritariamente assumir as atribuições do Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação, em sua unidade de exercício, devendo ser observada a compatibilidade entre as atribuições do projeto e o Rol de atividades da Súmula de Readaptação.

§1º - Na impossibilidade da atuação de docente readaptado, cabe ao gestor da unidade escolar, em conjunto com os Coordenadores de Gestão Pedagógica e o Supervisor de Ensino/ Educacional, a indicação ou seleção dos docentes e formação de banco reserva de interessados para atuação no projeto.

§2º - Para fins de seleção, os requisitos para o exercício do Professor no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação.

II - Ser docente da rede estadual de ensino, com habilitação ou qualificação, nos termos da legislação pertinente.

§3º - O docente contratado nos termos da Lei Complementar 1.093, de 16-07-2009, poderá atuar no projeto, com a carga horária prevista no artigo 3º desta resolução, desde que possua aulas regulares atribuídas, após atendimento dos docentes efetivos e não efetivos que selecionados.

VI – DOS CRITÉRIOS

- i. a compatibilização do perfil e da qualificação profissional do candidato com a natureza das atribuições relativas ao posto de trabalho a ser ocupado;
- ii. a valorização dos certificados de participação em cursos promovidos por esta Secretaria da Educação;
- iii. a contextualização das necessidades formativas dos alunos e dos professores da unidade escolar para o ano de 2024;
- iv. o atendimento ao Projeto Pedagógico da Escola, segundo análise da Direção Escolar e Supervisão de Ensino, fundamentados na Resolução SEDUC 15/2024.

VII - DA CARGA HORÁRIA

Artigo 3º- A carga horária a ser cumprida pelo Professor no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação será de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas por todos os dias da semana.

§ 1º – A carga horária do Professor no projeto deverá ser distribuída por todos os turnos de funcionamento da escola, na seguinte conformidade:

a) Carga horária de 20 (vinte) horas semanais:

- 16 (dezesesseis) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, para as ações destinadas às orientações dos estudantes e professores e outras atividades do projeto;
- 3 (três) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem cumpridas em reuniões de planejamento e avaliação agendadas pela Equipe Gestora;
- 7 (sete) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem realizadas na Unidade Escolar, destinadas para estudos, planejamento e demais atribuições inerentes à função a qual foi designado.

VIII – DA PROPOSTA DE TRABALHO:

Apresentar proposta de trabalho contendo no mínimo:

- Nome do candidato.
- Escola Sede e horário de aulas.
- Ações a serem desenvolvidas na escola de acordo com as atribuições previstas no Artigo 2º da Resolução SEDUC 15, de 29-2-2024.

IX– DA SELEÇÃO

Será indicado o professor que melhor atender aos critérios, atribuições e requisitos dispostos nesse edital e na Resolução SEDUC 15, de 29-2-2024, com divulgação aos interessados dos selecionados para as vagas.

X – DA ATRIBUIÇÃO

A análise da documentação e a atribuição serão realizadas no dia 23/08/2024. Para fins de atribuição do referido Projeto, cabe ao gestor da unidade escolar, em conjunto com o Professor Coordenador e o Supervisor de Ensino, a indicação ou seleção dos docentes e formação de banco reserva de interessados para atuação no projeto.

Para ser considerado credenciado observar-se-ão às seguintes exigências:

1. Inscrição na Unidade Escolar;

2. Apresentação dos documentos comprobatórios;
3. Apresentação de Proposta de Trabalho para a escola;
4. Atendimento aos critérios, atribuições e requisitos dispostos nesse edital e na Resolução SEDUC 15, de 29-2-2024.

XI – DISPOSIÇÕES FINAIS

O horário de trabalho será elaborado pelo Diretor da Unidade Escolar, a fim de atender as necessidades pedagógicas da escola.

Teodoro Sampaio, 20 de agosto de 2024.

Sandro Pereira
Diretor Escolar