



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

DIRETORIA DE ENSINO DE MOGI MIRIM

E.E. PROF^a ZENAIDE FRANCO DE FARIA MELLO

RUA : SÃO CAETANO DO SUL ,419 - Vila Leila - Mogi Guaçu -SP

CEP-13.847-193 Fone:3861-3662

Email: e039202a@educacao.sp.gov.br

A Direção da E.E. Prof.^a Zenaide Franco de Faria Mello, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Resolução SEDUC-53 de 29/06/2022, torna público o presente edital de abertura do processo de seleção de docente para a função gratificada de Coordenador de Gestão Pedagógica nesta Unidade Escolar.

I- DISPOSIÇÕES INICIAIS: A seleção será por meio da análise de documentos e de entrevistas, de acordo com os artigos 2º e 4º da Resolução 53/2022.

II- PERIODO DE INSCRIÇÃO: 25/07/2024 a 02/08/2024.

LOCAL: A inscrição deverá ser realizada na Secretaria da Unidade Escolar. Os documentos e o Plano de Gestão Pedagógica deverão ser entregues no ato da inscrição.

III- DOS REQUISITOS MÍNIMOS PARA INSCRIÇÕES: 1 - Ter os requisitos constantes no artigo 2º da Resolução Seduc 53/2022; 2 - Contar com, no mínimo 3 anos de experiência de docência na rede estadual de ensino; 3 - Ser portador, preferencialmente, de diploma de Licenciatura Plena em Pedagogia; 4 - É vetada a designação de Coordenador de Gestão Pedagógica ao docente contratado nos termos da Lei Complementar nº 1.093, de 16-07-2009; 5 - O docente, classificado na unidade escolar, terá prioridade na indicação para designação de Coordenador de Gestão Pedagógica; 6 - Em caso de indicação do docente não classificado na forma estabelecida para as designações, a que se refere o § 2º deste artigo, deverá ser exigida a apresentação de anuência expressa do superior imediato do docente na unidade escolar de origem, previamente ao ato de designação. 7 - A designação para atuar como Coordenador de Gestão Pedagógica somente será concretizada quando houver substituto para assumir as aulas da carga horário do docente a ser designado.

IV- DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO: O docente indicado para o exercício da função de Coordenador de Gestão Pedagógica terá como atribuições o contido no Art. 4º da Resolução Seduc 53/2022: GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE MOGI MIRIM EE “PROFª ZENAIDE FRANCO DE FARIA MELLO” Rua São Caetano do Sul, 419 Vila Leila – Mogi Guaçu – CEP:13.847-193. Telefone: (19)3861.3662 – e-mail: e039202a@educacao.sp.gov.br

I - Atuar como gestor pedagógico, com competência para planejar, acompanhar e avaliar os processos de ensinar e aprender, bem como o desempenho de professores e alunos; II - Orientar o trabalho dos docentes, nas reuniões pedagógicas e no horário de trabalho coletivo, de modo a apoiar e subsidiar as atividades em sala de aula, observadas as sequências didáticas de cada ano, curso e ciclo; III - Ter como prioridade o planejamento, a organização e o desenvolvimento de atividades pedagógicas, utilizando os materiais didáticos impressos e os 2 recursos tecnológicos, sobretudo os disponibilizados pela Secretaria da Educação; IV - Apoiar a análise de indicadores de desempenho e frequência dos estudantes para a tomada de decisões visando favorecer melhoria da aprendizagem e a continuidade dos estudos. V - Coordenar as atividades necessárias à organização, ao planejamento, ao acompanhamento, à avaliação e à análise dos resultados dos estudos de reforço e de recuperação; VI - Decidir, juntamente com a equipe gestora e com os docentes das classes e/ou dos componentes curriculares, a conveniência e oportunidade de se promoverem intervenções imediatas na aprendizagem, a fim de sanar as dificuldades dos alunos, mediante a aplicação de mecanismos de apoio escolar, e a formação de classes de recuperação contínua e/ou intensiva; VII - Orientar os professores quanto às concepções que subsidiam práticas de gestão democrática e participativa, bem como as disposições curriculares, pertinentes às áreas do conhecimento e componentes curriculares que compõem o currículo dos diferentes níveis e modalidades de ensino; VIII - Coordenar a elaboração, em parceria com os Gestores da Unidade Escolar, o desenvolvimento, o acompanhamento e a avaliação da proposta pedagógica, juntamente com os professores e demais gestores da unidade escolar, em consonância com os

princípios de uma gestão democrática participativa e das disposições curriculares, bem como dos objetivos e metas a serem atingidos; IX - Tornar as ações de coordenação pedagógica um espaço dialógico e colaborativo de práticas gestoras e docentes, que assegurem: a. a participação proativa de todos os professores, nas aulas de trabalho pedagógico coletivo, promovendo situações de orientação sobre práticas docentes de acompanhamento e avaliação das propostas de trabalho programadas; **V- DA DOCUMENTAÇÃO:** Deverão ser apresentados, no ato da inscrição, os seguintes documentos e o Plano de Gestão Pedagógica, acondicionados em um único envelope pardo com a identificação do candidato: GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE MOGI MIRIM EE “Prof.^a ZENAIDE FRANCO DE FARIA MELLO”, Rua São Caetano do Sul, 419 – Vila Leila – Mogi Guaçu – CEP:13.847-193 Telefone: (19)3861.3662 – e-mail: e039202a@educacao.sp.gov.br. 1. RG; 2. CPF; 3. Declaração de que não exerce Acúmulo de Cargos ou que exerce Acúmulo de Cargos, sendo que no último caso, os exercícios devem ser, obrigatoriamente, em escolas distintas; 4. Diploma de Licenciatura Plena, acompanhado de Histórico Escolar; 5. Contagem de Tempo Anual – 2023 (data base 30/06/2023) - fornecida pela escola Sede de Controle de Frequência e datado, carimbado e assinado pela autoridade competente; 6. Currículo acadêmico e profissional onde se evidencie a experiência anterior em assessoramento pedagógico ou de docente na perspectiva da educação inclusiva e na construção de um espaço coletivo de discussão da função social da escola; elencando os certificados de participação em cursos promovidos pela Secretaria da Educação, em especial aqueles que se referem diretamente à área de atuação do Professor Coordenador. VI - APRESENTAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO PEDAGÓGICA CONTENDO: 1. Identificação completa, incluindo e-mail institucional e telefone; 2. Justificativas e resultados esperados, incluindo diagnóstico fundamentado por meios de resultados do SARESP ou de outras avaliações externas, do segmento/nível no qual pretende atuar; 3. Objetivos e descrições sintéticas que pretende desenvolver; 4. Proposta de avaliação e acompanhamento do projeto e as estratégias para garantir o seu monitoramento e execução com eficácia. VII - DA ENTREVISTA INDIVIDUAL: A entrevista será

realizada na U.E. pela equipe gestora e supervisão de ensino nos dias 05 a 09 de agosto de 2024, com agendamento prévio e com vistas ao aprofundamento e/ou elucidação de aspectos contidos no plano de gestão pedagógica apresentado.

VIII- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS: 1. A carga horária a ser cumprida pelo docente para o exercício da função gratificada de Coordenador de Gestão Pedagógica será de 40 (quarenta) horas semanais, distribuídas por todos os dias da semana e todos os turnos de funcionamento da Unidade Escolar, em conformidade com o contido no Artigo 6º da Resolução Seduc 53/2022. GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE MOGI MIRIM EE “Prof.^a ZENAIDE FRANCO DE FARIA MELLO” Rua São Caetano do Sul, 419 – Vila Leila – Mogi Guaçu – CEP:13.847-193 Telefone: (19)3861.3662 – e-mail: e039202a@educacao.sp.gov.br. 2. Incumbe ao Coordenador de Gestão Pedagógica estar ciente de que deverá ter conhecimento do disposto na Resolução Seduc 53/2022. 3. Uma vez entregue seu plano de gestão pedagógica e demais documentos, o candidato estará ciente e de acordo que, após a realização da entrevista, é de exclusiva decisão da Unidade Escolar a indicação do candidato para a função concorrida e de competência do Dirigente Regional de Ensino a homologação. 4. A designação para atuar como CGP - Coordenador de Gestão Pedagógica somente poderá ser concretizada quando houver substituto para assumir a totalidade das aulas da carga horário do docente a ser designado.