



# Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: **2024**

**12/07/2024** sexta-feira

Nº: **125**

### Núcleo de Finanças

- Informação n.º 01: Repasse da 2ª Parcela do PDDE Paulista Manutenção

Pag. 2 - 4

### Núcleo de Vida Escolar

- Informação n.º 02: Comunicado
- Informação n.º 03: Dispensa/Licença
- Informação n.º 04: Registro do Rendimento Final - 1º Semestre de 2024.

Pag. 4 - 5



# Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: **2024**

**12/07/2024** sexta-feira

Nº: **125**

Núcleo de Finanças

### **Informação n.º 01: REPASSE DA 2ª PARCELA DO PDDE PAULISTA MANUTENÇÃO**

Prezados(as) Diretores(as) de Escolas,

A Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, em conjunto à Coordenadoria de Orçamento e Finanças, vem por meio deste comunicar os gestores escolares sobre o repasse da 2ª Parcela do PDDE Paulista - Manutenção, a serem aplicados em serviços de manutenção e pequenos reparos, no qual está disponível desde o dia 10 de julho de 2024, além da aquisição de insumos essenciais através da rede de suprimentos.

1. PDDE Paulista Manutenção A 2ª parcela do PDDE Paulista - Manutenção visa garantir a adequação da infraestrutura para o início do segundo semestre letivo, englobando a contratação de serviços para pequenos reparos e manutenção predial.

#### **ATENÇÃO!**

Esta parcela do PDDE - Paulista é exclusivamente formada por recursos de custeio, não sendo permitida a execução de serviços e aquisição de itens de Capital. Ainda, informamos que não haverá necessidade de preenchimento prévio de Plano de Aplicação Financeira para o uso dos recursos da 2ª Parcela.

Entretanto, todas as orientações contidas neste comunicado deverão ser observadas, lembrando que é responsabilidade da APM aprovar em ata as necessidades prioritárias da sua unidade escolar.

As unidades escolares elegíveis para receber os recursos são aquelas cujas Associações de Pais e Mestres - APMs estejam em situação regular, inclusive no que tange a regularidade das prestações de contas de anos anteriores.

No caso de APMs que estejam inaptas, se a regularização ocorrer até 13 de setembro de 2024, será possível realizar o repasse da 2ª parcela do PDDE Paulista - Manutenção, em momento oportuno estabelecido pela CISE.

#### **1.1 Da Conservação, Manutenção e Reparo Predial:**

Do total de recursos repassados nesta segunda parcela, orientamos o uso para execução de rotinas de conservação periódica ou reparos de pequeno porte, visando garantia das condições ideais do prédio escolar para o retorno das atividades letivas, conforme elencado abaixo:



# Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: **2024**

**12/07/2024** sexta-feira

Nº: **125**

---

### ROTINAS DE CONSERVAÇÃO PERIÓDICA:

- Desinsetização e Desratização dos ambientes escolares, caso estejam com a validade vencida (atentando-se para obrigatoriedade desta execução nas cozinhas e despensas, das empresas de manipulação da alimentação escolar);
- Limpeza de caixas d'água, caso esteja com validade vencida;
- Limpeza de caixas de gordura (observando as competências das empresas de manipulação da alimentação escolar, quando couber);
- Limpeza e desentupimento de calhas e rufos;
- Limpeza de rede de escoamento de águas pluviais;
- Recarga de Extintores;
- Limpeza e capinagem de terrenos, destacadamente em áreas de circulação e próximas do prédio escolar.

Garantidas as rotinas elencadas previamente, deverão ser realizados:

#### REPAROS DE PEQUENOS PORTE:

- Desentupimentos de pias e vasos sanitários;
- Trocas de lâmpadas;
- Trocas de Vidros;
- Serviços de Pintura.

Caso os recursos repassados sejam suficientes para execução de outras demandas para além das já elencadas, o valor remanescente poderá ser utilizado para outros fins, desde que todas as condições acima estejam cumpridas, observando-se ainda, o disposto nos Anexos 1 à 4 do PDDE Paulista, disponíveis na Secretaria Escolar Digital.

#### **1.2 Os recursos deste programa não poderão ser utilizados para:**

- a) Execução de obras que impliquem alteração da área construída, ampliações, adequações, reformas e construções de ambientes ou dependências, bem como outras que necessitem avaliação técnica e aprovação da Gerência de Obras da FDE;
- b) Aquisição de divisórias, materiais para sua confecção ou serviços para sua instalação; c) Aquisição, reforma e instalação de toldos (por necessitar de avaliação técnica de engenheiro, arquiteto ou profissional apto a emitir parecer técnico relacionado à resistência estrutural da fixação e do substrato).



# Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: **2024**

**12/07/2024** sexta-feira

Nº: **125**

### 2. Aquisição de Insumos - Rede de Suprimentos:

Tendo em vista a abertura da Rede de Suprimentos a partir do dia 04 de julho de 2024, orientamos que as unidades escolares utilizem o sistema para aquisição de itens de Papelaria, Informática e Higiene e Limpeza,

#### **ATENÇÃO!**

Ressaltamos que é vedada a aquisição de itens alimentícios para uso administrativo (como café e açúcar) ou a compra de material de limpeza para as escolas com serviços terceirizados, já que esta oferta é de responsabilidade da empresa contratada.

necessários para o início do segundo semestre letivo, não comprometendo assim, os recursos do PDDE Paulista - Manutenção.

### Núcleo de Vida Escolar

#### Informação n.º 02: Comunicado

Prezados,

Reencaminhamos em anexo, orientações e modelo de requerimento para a dispensa da disciplina de Educação Física.

A Educação Física, integrada à proposta pedagógica da escola, é componente curricular obrigatório da educação básica (períodos diurno e noturno).

Esclarecemos que os modelos constam da apostila encaminhada sobre Padronização de Documentos Escolares. [\(orientações e modelos\)](#)

OBS: A solicitação deverá ser feita **anualmente** ou **semestralmente**, sempre que necessário e arquivada no prontuário do aluno

#### Informação n.º 03: Dispensa/Licença

Segue [Tutorial](#) sobre Dispensa/Licença, que deverá ter seu lançamento junto a SED, sempre que necessário.

Tipos de Licença/Dispensa:

DI - Dispensa Idade (exclusiva p/Educação Física)

DM - Dispensa Médica (exclusiva p/Educação Física)

DC - Dispensa Médica Comorbidade

DP - Dispensa Prole (exclusiva p/Educação Física)

DT - Dispensa Trabalho (exclusiva p/Educação Física)



# Diretoria de Ensino Região de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: **2024**

**12/07/2024** sexta-feira

Nº: **125**

LG - Licença Gestação

LM - Licença Médica

NA - Não Avaliado

SR - Sala de Recursos

### Núcleo de Vida Escolar

#### Informação n.º 04: Registro do Rendimento Final - 1º Semestre de 2024.

Prezados,

Informamos que o registro do Rendimento Final das turmas dos cursos semestrais (1º semestre), que demandam lançamentos referente a conclusão, estará disponível no período de **27/06/2024 a 18/07/2024** para todas as redes de ensino.

Para realizar o acesso ao lançamento do Rendimento Final, basta seguir os seguintes passos:

**Passo 1** - Acessar a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br/> Início com login e senha.

**Passo 2** - Clicar no menu Gestão Escolar > Cadastro de Alunos > Rendimento Escolar > Rendimento.

