



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE ITAQUAQUECETUBA  
**EE Prof.<sup>a</sup> Maria da Conceição Sanches do Nascimento**

Rua João Gilberto, 33 – Jd. Santa Rita -Itaquaquecetuba /SP Tel.: (11) 4645-4309  
e-mail: [e497289a@educacao.sp.gov.br](mailto:e497289a@educacao.sp.gov.br)

EE Prof.<sup>a</sup> Maria da Conceição Sanches do Nascimento  
Rua João Gilberto, 33 - Jd. Santa Rita  
Cep: 07596 - 760 - Itaquaquecetuba/SP  
e-mail: [e497289a@educacao.sp.gov.br](mailto:e497289a@educacao.sp.gov.br)  
Tel: (11) 4645 - 4309

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

#### PROCESSO SELETIVO PARA PROFESSORES DE APOIO À TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – PROATEC.

A Direção da EE Prof.<sup>a</sup> Maria da Conceição Sanches do Nascimento, com fundamento na **Resolução SEDUC – 15, de 29/02/2024**, toma público o processo seletivo de docente para a função de Professor de Apoio à Tecnologia e Inovação – **PROATEC** – no Programa de Ensino Integral para atuar no projeto.

- Para fins de seleção, os requisitos para o exercício do Professor no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação: ser docente da rede estadual de ensino, com habilitação ou qualificação, nos termos da legislação pertinente.

- O docente contratado nos termos da Lei Complementar 1.093, de 16-07-2009, poderá atuar no projeto, com a carga horária prevista no artigo 3º desta resolução, desde que possua no mínimo 8 (oito) aulas regulares atribuídas, após atendimento dos docentes efetivos e não efetivos que selecionados.

São atribuições do Professor que atuará no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação, nos termos da Resolução Seduc – 15, de 29/02/2024:

I - Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a baixar, fazer login e navegar nos aplicativos do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP) e nas demais plataformas de aprendizagem;

II - Orientar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar quanto ao uso e manuseio de equipamentos tecnológicos disponíveis, tais como notebooks, desktops, televisores, webcams, microfones, estabilizadores, tablets, etc;

III - Apoiar a gestão escolar na pesquisa, escolha e compra de equipamentos tecnológicos e recursos digitais, observando as especificações e necessidades da unidade escolar;

IV - Dar suporte para toda equipe escolar navegar e utilizar de forma adequada o Diário de Classe Digital e as demais plataformas;

V - Formar estudantes protagonistas, tais como gremistas, acolhedores, líderes de turma e representantes de classes para que possam apoiar demais alunos no uso e manuseio do CMSP, além de outros recursos e equipamentos digitais;

VI - Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a navegar e utilizar de forma adequada a Secretaria Escolar Digital (SED);


VII - Identificar necessidades de manutenção de equipamentos na unidade escolar e encaminhá-las para planejamento junto a direção da unidade escolar e às Associações de Pais e Mestres - APM e realização por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista;

VIII - Informar, identificar e acompanhar equipamentos eletrônicos quando forem direcionados aos Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia das Diretorias de Ensino, para avaliação e/ou manutenção.

O docente interessado deverá entregar curriculum e proposta de trabalho na secretaria da escola, presencialmente das 08h00 as 20h00 ou, em formato PDF, através do endereço de e-mail : [e497289a@educacao.sp.gov.br](mailto:e497289a@educacao.sp.gov.br) , no prazo de 27/06 até 01/07/24.

Haverá uma entrevista com a gestão da escola onde o candidato (a) apresentará a sua proposta. A atribuição ocorrerá de acordo com o perfil profissional do candidato(a) e da proposta apresentada à direção, no dia 02/07/24.

Itaquaquecetuba, 26 de junho de 2024.

  
Kelly Cristina A. Ferreira  
RG: 42.676.877-2  
Diretor de Escola