



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE GUARULHOS SUL  
EE. \_\_\_\_\_**

**PLANO DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO – PAEE**

**Objetivos do plano:** Identificar, elaborar, organizar e planejar intervenções pedagógicas para promoção das aprendizagens dos estudantes de forma a eliminar barreiras para plena participação dos alunos com autonomia e independência.

NOME ESTUDANTE: \_\_\_\_\_

SÉRIE/ANO: \_\_\_\_\_

DEFICIÊNCIA/TRANSTORNO: \_\_\_\_\_

**I- INFIRMAÇÕES GERAIS**

**1 - Organização do atendimento:**

- a) Frequência (número de vezes por semana para atendimento do estudante): \_\_\_\_\_
- b) Composição do atendimento: ( ) individual ( ) compartilhado
- c) Período de atendimento: de \_\_\_\_\_ (mês) a \_\_\_\_\_ (mês)

**2- Atividades a serem desenvolvidas para o atendimento do estudante:**

(listá-las segundo os objetivos do Plano de AEE)

**3- Recursos a serem disponibilizados para o estudante:**

- a) Listar materiais que favoreçam a acessibilidade, tendo por base o Currículo Paulista:



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE GUARULHOS SUL**  
**EE. \_\_\_\_\_**

b) Listar materiais que devam ser adaptados para promover a acessibilidade aos conteúdos curriculares (exemplo: engrossadores de lápis, papel com pautas espaçadas, material ampliado etc.):

**4- Serviços a serem disponibilizados para inclusão do estudante:**

A partir da API, analisar e indicar os serviços que devem ser disponibilizados ao estudante. Para indicação dos serviços, considerar o rol disposto pelo artigo 5º do Decreto 67.635/23 e pelos termos desta Resolução, sendo:

a) Recursos Pedagógicos, de Acessibilidade e de Tecnologia Assistiva.

Especificação: \_\_\_\_\_

b) Profissional para atuar com estudantes com deficiência auditiva e surdez ou surdo-cegueira.

Especificação: \_\_\_\_\_

4.1- Serviço de Profissional de Apoio Escolar – Atividades de Vida Diária- PAE/AVD, sendo para:

- Alimentação, no cotidiano escolar;

- Higiene pessoal, íntima e bucal, incluindo o apoio para utilização do banheiro no cotidiano escolar;

- Locomoção nos ambientes escolares e espaços alternativos para atividades escolares;

- Autocuidado no cotidiano escolar.

Especificar: \_\_\_\_\_

4.2- Serviço de Profissional de Apoio Escolar – Atividades Escolares – PAE/AE, sendo para:

a) Mediação e auxílio à superação dos desafios gerais relacionados às atividades escolares.

Especificar: \_\_\_\_\_

b) Suporte à comunicação e à interação social.

Especificar: \_\_\_\_\_

c) Instrumentos para oportunizar a socialização.

Especificar: \_\_\_\_\_



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE GUARULHOS SUL  
EE. \_\_\_\_\_**

**OBS:** Para cada serviço a ser disponibilizado, encaminhar a solicitação em conformidade com o artigo 6º desta Resolução.

**5- Em relação ao Projeto Ensino Colaborativo, realizado no turno escolar como forma de AEE expandido...**

a) Registrar as informações necessárias, contribuindo com a atuação do Professor Especializado atuante no Ensino Colaborativo:

b) Indicar as especificidades consideradas necessárias à articulação da atuação dos docentes junto aos estudantes:

---

**II - Seleção de materiais e equipamentos a serem adquiridos pela unidade escolar, por meio dos recursos do PDDE-Paulista.**

→ Selecionar, indicar e especificar:

---

---

---

---

**III - Profissionais da escola que receberão orientação do professor de AEE sobre serviços e recursos oferecidos ao estudante, em conjunto com o professor do Projeto do Ensino**

**Colaborativo:**

( ) Professores dos componentes curriculares;



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE GUARULHOS SUL  
EE. \_\_\_\_\_**

( ) Estudantes;

( ) Direção escolar;

( ) Equipe pedagógica;

( ) Outros. Quais? \_\_\_\_\_

**IV - Registro de planejamento e estratégias que serão adotadas junto aos familiares.**

Detalhar:

---

---

---

**V - Acompanhamento e avaliação dos resultados do Plano de AEE:**

a) Indicação de formas de registro:

---

---

---

b) Indicar os resultados obtidos diante dos objetivos propostos no Plano de AEE, descrevendo os objetivos reformulados para o Plano a ser desenvolvido:

---

---

---

c) Reformulação do Plano: listar os pontos de reestruturação, analisando os pontos necessários para avançar no atendimento ao estudante e propor a implementação de novos recursos:



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE GUARULHOS SUL**  
EE. \_\_\_\_\_

**Observações:**

1. O Plano deverá ser avaliado durante toda sua execução;
2. O registro da avaliação do plano deverá ser feito por meio de ficha de acompanhamento, que deve compor o Portfólio o estudante na unidade escolar;
3. No registro deverão constar mudanças observadas no estudante; repercussões das ações previstas pelo plano de AEE no desempenho escolar; indicações de adequações dos serviços; e avaliação acerca da continuidade ou não dos serviços, apoios e recursos em prol da inclusão do estudante;

**Professore regente (                    ):**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE GUARULHOS SUL**  
EE. \_\_\_\_\_

**Professore regente (                    ):**

**Professore regente (                    ):**

**Professor Especialista**

**Professor do Ensino Colaborativo**

**CGP/CGPG** (carimbar e assinar)

**DIRETOR** (carimbar e assinar)

**Responsável**