



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO GUARULHOS NORTE – DER GNO**  
**E. E "PEDRO ROBERTO VAGHI"**  
**Rua Falcão Dourado, 77 – CEP: 07124-635 – Guarulhos - São Paulo.**  
**Telefone: 2457-6663/2456-7476**

### **Processo Seletivo para Professores de Apoio à Tecnologia e Inovação – PROATEC.**

A Direção da EE PEDRO ROBERTO VAGHI, situada à Rua Falcão Douado, 77 – Jardim Valéria – Guarulhos – SP –Tel: 11-2457-6663, vem por meio da Resolução Seduc 114 de 2021, torna público o processo seletivo para seleção de docente para a função de Professor de Apoio à Tecnologia e Inovação – PROATEC – sendo:

**01 Vaga** - Professor com dedicação de 20 horas período manhã;

**Requisitos** \* Para atuar no projeto, são requisitos mínimos:

- I – Ser docente vinculado à rede estadual de ensino;
- II – Ser portador de diploma de licenciatura plena, de Bacharel ou de Tecnólogo de nível superior.
- III – Ter aulas atribuídas (CAT O) – no mínimo 04 aulas

#### **Atribuições**

São atribuições do Professor que atuará no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação, nos termos da Resolução Seduc7 de 11-01-2021.

- I – Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a baixar, fazer login e navegar nos aplicativos do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP) e nas plataformas digitais;
- II – Orientar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar quanto ao uso e manuseio de equipamentos tecnológicos disponíveis, tais como notebooks, desktops, televisores, webcams, microfones, estabilizadores, tablets, etc;
- III – apoiar a gestão escolar na pesquisa, escolha e compra de equipamentos tecnológicos e recursos digitais, observando as especificações e necessidades da unidade escolar;
- IV – Dar suporte para toda equipe escolar navegar e utilizar de forma adequada o Diário de Classe Digital;

V – Formar estudantes protagonistas, tais como gremistas, acolhedores e líderes de turma, para que possam apoiar demais alunos no uso e manuseio do CMSP, além de outros recursos e equipamentos digitais;

VI – Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a navegar e utilizar de forma adequada a Secretaria Escolar Digital (SED);

VII – identificar necessidades de manutenção de equipamentos na unidade escolar e encaminhá-las para planejamento junto às Associações de Pais e Mestres – APM e realização por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista;

VIII – formar e orientar toda a equipe escolar para uso dos equipamentos de forma a garantir um trabalho baseado no ensino híbrido bem como uso das plataformas digitais na unidade escolar.

1. **Inscrições** \* O docente interessado deverá entregar a proposta de trabalho pelo e-mail: [e916821a@educacao.sp.gov.br](mailto:e916821a@educacao.sp.gov.br) de **17/06 á 20/06**.
2. Haverá uma entrevista com a gestão da escola em conjunto com o Supervisor de Ensino que acompanha a U.E. , onde o candidato (a) apresentará a sua proposta. A atribuição ocorrerá de acordo com o perfil profissional do candidato (a) e da proposta apresentada, com data e hora a serem agendados oportunamente.

Guarulhos, 17 de junho de 2024

Rondnely Leone da Silva  
Diretor Escolar