

Rede nº 245/2024

Data: 21/05/2024

Assunto: **NOVOS PROCEDIMENTOS CRH**

O Centro de Recursos Humanos da Diretoria de Ensino – região Norte 2 vem por deste informar os novos procedimentos do Centro de Recursos Humanos..

Para publicações de:

- Auxílio doença
- Licença Maternidade
- Licença paternidade
- Licença Gestante
- Licença Adoção

O envio deverá ocorrer exclusivamente através do e-mail: licencasudent2@gmail.com. Deverá ser encaminhado cópia do atestado e Portaria do Diretor em formato World - não será aceito Portarias em outros formatos. Os modelos das portarias estarão disponíveis em anexo.

Para alterações de BFE:

As solicitações deverão ocorrer exclusivamente através do e-mail: alteracaobfent2@gmail.com.

O envio deverá ocorrer conforme modelo em anexo:

Para alterações de SEDE:

As solicitações deverão ocorrer exclusivamente através do e-mail: alteracaodesedent2@gmail.com

O envio deverá ocorrer conforme modelo em anexo:

Não serão aceitos envios pelo SEI, documentos físicos e/ou envios para outros endereços de e-mail.