

EDITAL Nº 02/2024 – PROJETO DE APOIO TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – PROATEC

O Dirigente Regional de Ensino de Itararé, com fundamento na Resolução SEDUC 15 de 29/02/2024, alterada pela *Resolução SEDUC nº 24, de 2-4-2024*, torna público o processo para composição de cadastro reserva de docentes que tenham interesse em atuar com a carga horária atribuída para o Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação (PROATEC) nas Unidades Escolares da rede estadual de ensino jurisdicionadas à esta Diretoria de Ensino, conforme destacado no presente Edital.

I – Das Atribuições:

São atribuições do Professor que atuará no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação:

- a. Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a baixar, fazer login e navegar nos aplicativos do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP) e nas demais plataformas de aprendizagem;
- b. Orientar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar quanto ao uso e manuseio de equipamentos tecnológicos disponíveis, tais como notebooks, desktops, televisores, webcams, microfones, estabilizadores, tablets, etc;
- c. Apoiar a gestão escolar na pesquisa, escolha e compra de equipamentos tecnológicos e recursos digitais, observando as especificações e necessidades da unidade escolar;
- d. Dar suporte para toda equipe escolar navegar e utilizar de forma adequada o Diário de Classe Digital e as demais plataformas;
- e. Formar estudantes protagonistas, tais como gremistas, acolhedores, líderes de turma e representantes de classes para que possam apoiar demais alunos no uso e manuseio do CMSP, além de outros recursos e equipamentos digitais;
- f. Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a navegar e utilizar de forma adequada a Secretaria Escolar Digital (SED);
- g. Identificar necessidades de manutenção de equipamentos na unidade escolar e encaminhá-las para planejamento junto a direção da unidade escolar e às Associações de Pais e Mestres – APM e realização por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista;
- h. Informar, identificar e acompanhar equipamentos eletrônicos quando forem direcionados aos Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia das Diretorias de Ensino, para avaliação e/ou manutenção.

II – Dos requisitos:

- a. Ser docente readaptado em exercício na Unidade Escolar observada a compatibilidade entre as atribuições do projeto e o Rol de atividades da Súmula de Readaptação.
- b. Na impossibilidade da atuação de docente readaptado, ser docente efetivo ou estável da rede estadual de ensino, com habilitação ou qualificação, nos termos da legislação pertinente.
- c. Na impossibilidade da atuação de docente efetivo ou estável, ser docente contratado nos termos da Lei Complementar 1.093, de 16/07/2009 com aulas regulares atribuídas conforme parágrafo 3º do artigo 6º da Resolução Resolução SEDUC – 15, de 29-2-2024 alterada pela Resolução RESOLUÇÃO SEDUC - Nº 24, DE 2 DE ABRIL DE 2024.

III – Das Vagas:

A relação de vagas com apontamento de cargas horárias do Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação das Unidades é apresentada de acordo com o módulo indicado na Resolução SEDUC 15 de 29/02/2024:

- a. 20 (vinte) horas, para escola de tempo parcial com 1 (um) turno de funcionamento;
- b. 40 (quarenta) horas, para escola de tempo parcial com 2 (dois) turnos de funcionamento;
- c. 60 (sessenta) horas, para escola de tempo parcial com 3 (três) turnos de funcionamento.
- d. 20 (vinte) horas para escola do Programa Ensino Integral – PEI, com 11 (onze) classes, ou mais, em um único turno.
- e. 40 (quarenta) horas para escola do Programa Ensino Integral – PEI, com 11 (onze) classes, ou mais, em dois ou mais turnos.

IV – Da carga horária de atuação do docente que atuará no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação nas Unidades Escolares:

O docente que for selecionado para Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação deverá cumprir a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na seguinte conformidade:

- 16 (dezesesseis) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, para as ações destinadas às orientações dos estudantes e professores e outras atividades do projeto;

- 3 (três) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem cumpridas em reuniões de planejamento e avaliação agendadas pela Equipe Gestora;
- 7 (sete) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem realizadas na Unidade Escolar, destinadas para estudos, planejamento e demais atribuições inerentes à função a qual foi selecionado.

V – Da Manifestação de interesse do docente e da Atribuição:

a) O docente interessado em contar com carga horária de PROATEC atribuída deverá acessar o link a seguir e indicar para qual(ais) Unidade(s) Escolar(es) deseja dialogar com a Equipe Gestora para concorrer a atribuição da carga horária.

Link para manifestação de interesse: <https://forms.gle/SQjrmzesyYfYqmet7>

b) Período para manifestação de interesse por meio do link: **a partir das 08 horas de 05/04/2024 a 07/04/2024 às 23 horas.**

VI – Da entrevista/diálogo para seleção:

a) Após a manifestação de interesse, as Unidades Escolares receberão individualmente a relação de candidatos que indicaram interesse em ter aulas do PROATEC atribuídas para que, posteriormente, agendem entrevistas.

b) Ficará sob responsabilidade da Unidade Escolar contatar o candidato, devendo este, em caso de dúvidas, entrar em contato com a Escola e verificar a disponibilidade da vaga e/ou realização da entrevista/diálogo com o Gestor.

c) Para fins de atribuição do referido Projeto, cabe ao gestor da unidade escolar, em conjunto com os Professores Coordenadores e o Supervisor de Ensino da unidade escolar, a indicação do candidato para aprovação pela Diretoria de Ensino de Itararé.

d) A atribuição ocorrerá após a seleção dos candidatos considerados com perfil favorável para a função.

VII – Da atribuição da carga horária:

Cabe ao gestor da unidade escolar realizar a entrevista, comunicar a Diretoria de Ensino pelo e-mail do deitrcrh@educacao.sp.gov.br o candidato selecionado e, após a devolutiva afirmativa da Diretoria de Ensino, providenciar os procedimentos de afastamento provisório com envio de ofício para o e-mail deitnap@educacao.sp.gov.br com o assunto "Afastamento Provisório – PROATEC".

VIII – Da cessação:

O docente, com atribuição nos termos desta resolução, terá cessada sua respectiva carga horária de projeto, nas seguintes situações:

- a. a seu pedido, mediante solicitação por escrito;
- b. a critério da administração, em decorrência de:
 - b.1) não corresponder às atribuições relativas ao projeto ou obter resultado insatisfatório na avaliação de desempenho;
 - b.2) entrar em afastamento, a qualquer título exceto licença- -gestante e adoção, por período superior a 15 (quinze) dias, interpolados ou não, no ano civil;
 - b.3) a unidade escolar deixar de comportar o projeto;
 - b.4) descumprimento de normas legais;
 - b.5) não atendimento de convocações para realização de atividades de formação continuada e de qualificação profissional propostas pela Diretoria de Ensino e pelos órgãos centrais da Pasta.
 - b.6) apresentar índices insatisfatórios no desempenho de suas atribuições.

Na hipótese de cessação motivadas pelos itens "b1" e "b4", a proposta de cessação da carga horária será objeto de manifestação por parte do docente interessado, como oportunidade de contraditório, no prazo de 3 (três) dias, contados da notificação da proposta de cessação da carga horária que dar-se-á por decisão conjunta da equipe gestora e do Supervisor de Ensino/Educacional da unidade escolar, com validação do Dirigente Regional de Ensino.

O docente, que tiver sua carga horária cessada somente poderá ter nova atribuição no Projeto no ano letivo subsequente ao da cessação. Exclui-se da restrição, o docente:

- 1 – Perder a vaga em razão da unidade escolar deixar de comportar o projeto;
- 2 – Que vier a ser indicado para atuar como Professor do projeto em outra unidade escolar da mesma Diretoria de Ensino.

IX – Do cronograma:

Ação	Prazo	Responsável
Manifestação de interesse por meio de link	A partir das 08 horas de 05/04/2024 a 07/04/2024	Docente com vínculo com a Secretaria Estadual de Educação com interesse em atuar no Projeto.
Envio de dados dos docentes que manifestaram interesse para as Unidades Escolares	08/04/2024, até 10h00	Diretoria de Ensino
Contato com o candidato que manifestou interesse para entrevista e preenchimento de questionário online.	De 08/04/2024 após 10h00 a 09/04/2024	Gestão Escolar

X – Das Disposições Finais:

Casos omissos serão objeto de consulta à Comissão de Atribuição de Classes e Aulas desta Diretoria de Ensino.

Itararé, 04 de abril de 2024.

Otávio Benedito da Silva Maia
Dirigente Regional de Ensino