

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
**DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO LESTE 5**  
E.E.PROFª JULIETA NOGUEIRA RINALDI  
Rua Ielmo Marinho, 940 - SP – CEP 03236-030

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**  
**PROFESSORES DE APOIO À TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – PROATEC.**

A Direção da E.E. Profª Profª Julieta Nogueira Rinaldi, sito à Rua Ielmo Marinho, 940 – Sítio Pinheirinho – Cep 03236-030, telefones 2912-2405 e 2084-6417, com fundamento na Resolução Seduc-7 de 11/01/2021, alterada pela Resolução Seduc – 15 de 29/02/2024, torna público o processo seletivo para seleção de docente para a função de Professor de Apoio à Tecnologia e Inovação – PROATEC – nos Anos Iniciais.

- **01 (um) Professor com dedicação de 20 (vinte) horas;**

São requisitos mínimos para atuação no PROATEC:

I – Das Atribuições:

São atribuições do Professor que atuará no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação:

I - apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a baixar, fazer login e navegar nos aplicativos do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP) e nas demais plataformas de aprendizagem;

II - orientar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar quanto ao uso e manuseio de equipamentos tecnológicos disponíveis, tais como notebooks, desktops, televisores, webcams, microfones, estabilizadores, tablets etc;

III - apoiar a gestão escolar na pesquisa, escolha e compra de equipamentos tecnológicos e recursos digitais, observando as especificações e necessidades da unidade escolar;

IV - dar suporte para toda equipe escolar navegar e utilizar de forma adequada o Diário de Classe Digital e as demais plataformas;

V - formar estudantes protagonistas, tais como gremistas, acolhedores, líderes de turma e representantes de classes para que possam apoiar demais alunos no uso e manuseio do CMSP, além de outros recursos e equipamentos digitais;

VI - apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a navegar e utilizar de forma adequada a Secretaria Escolar Digital (SED);

VII - identificar necessidades de manutenção de equipamentos na unidade escolar e encaminhá-las para planejamento junto a direção da unidade escolar e às Associações de Pais e Mestres - APM e realização por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista; e

VIII - informar, identificar e acompanhar equipamentos eletrônicos quando forem direcionados aos Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia das Diretorias de Ensino, para avaliação e/ou manutenção.

O docente interessado deverá encaminhar a proposta de trabalho, por e-mail, [e001922a@educacao.sp.gov.br](mailto:e001922a@educacao.sp.gov.br), entre os dias **26/04/2024** e **09/05/2024 às 16 horas**.

Haverá uma entrevista com a gestão da escola onde o candidato (a) apresentará a sua proposta, a atribuição ocorrerá de acordo ao perfil profissional do candidato (a) e da proposta apresentada à direção, com data e hora a serem agendados oportunamente.

Sandra Regina De Rossi

Diretor Escolar