

Edição nº 10/2024
25 de março de 2024



Boletim Informativo Semanal

DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE OURINHOS

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

SUMÁRIO

CLIQUE E ACESSO.....	02
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO – ESE.....	02
1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO: ALINHAMENTO ENTRE DIRIGENTE E EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO DA DERO.....	02
2. PRONTOS PRO MUNDO – DIRECIONAMENTO PARA ALUNOS SELECIONADOS.....	03
3. PRONTOS PRO MUNDO – DIRECIONAMENTO PARA PROFESSORES SELECIONADOS.....	05
4. COMUNICADO EFAPE: DIRIGENTES, SUPERVISORES E DIRETORES DO PROGRAMA ENSINO INTEGRAL.....	06
NÚCLEO PEDAGÓGICO – NPE.....	07
1. ESCOPO-SEQUÊNCIA 2º BIMESTRE.....	07
2. LIVE PROGRAMA SALA DE LEITURA - A TEIA LITERÁRIA: LEITURA EM MOVIMENTO – ORIENTAÇÃO E PRÁTICAS DE LEITURA.....	08
3. PROGRAMA JOVEM SENADOR 2024.....	08
4. DIVULGAÇÃO DO “DOCUMENTO ORIENTADOR - ATPC/ATIVIDADE PEDAGÓGICA DE CARÁTER FORMATIVO 2024”.....	09
5. ATPC PARA PROFESSORES DE ANOS INICIAIS E PROFESSORES ESPECIALISTAS EM LÍNGUA INGLESA DE ANOS INICIAIS.....	09
GABINETE.....	10
1. SUPER BI 2024: CÁLCULO DOS INDICADORES.....	10
2. CONSULTA SOBRE O PROGRAMA ESCOLA DA FAMÍLIA – PEF – PRAZO PRORROGADO.....	13
3. PROVA PAULISTA – 1º BIMESTRE DE 2024.....	14
4. APOIO PRESENCIAL.....	18
5. LEI MARIA DA PENHA NAS ESCOLAS.....	19
6. OMASP: REGULAMENTO.....	20
7. FESTIVAL INFORMARTECH 2024.....	28
CURSOS E FORMAÇÕES.....	29
1. CURSO DA EDUCAÇÃO INTEGRAL AO ENSINO INTEGRAL – 2ª EDIÇÃO/2023.....	29
2. PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA (PDL): CURSO 2 – 1ª EDIÇÃO/2024.....	29
3. AULA DE TRABALHO PEDAGÓGICO COLETIVO – A REDE NA EFAPE.....	30
4. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024 - INÍCIO DAS FORMAÇÕES PARA OS CURSISTAS.....	30
5. ORIENTAÇÃO PARA GESTORES E PROFESSORES DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024.....	31
6. FORMAÇÃO INICIAL: EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA - 1ª EDIÇÃO/2024.....	32
7. DIÁLOGOS DO PROGRAMA ALFABETIZAÇÃO AMBIENTAL - CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE.....	32
8. ORIENTAÇÕES PARA ATENDIMENTO PARA ATENDIMENTO AO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO.....	33
CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA – CAF.....	34
1. REPASSE DE RECURSO FINANCEIRO VIA PDDE PAULISTA PARA IMPLANTAÇÃO DO ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL – PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA.....	34
CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR – CIE.....	37
1. COMUNICADO CITEM/DETEC– Nº 19, DE 22 MARÇO DE 2024 – PROVA PAULISTA – TECNOLOGIA.....	37
2. RECLASSIFICAÇÃO 2024.....	37
ASSISTÊNCIA TÉCNICA – AT.....	39
1. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº18, de 13-03-2024.....	39
2. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº19, de 18-03-2024.....	39
3. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº20, de 13-03-2024.....	40
4. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO.....	40
ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO.....	40
1. PROGRAMA FUTURO EM FOCO - SPECIAL DOG.....	40
2. FORMAÇÃO "PROJETO DE APOIO AO ESTUDANTE DO ENSINO TÉCNICO-PEDAGÓGICO".....	41
3. PRESENÇA DA SUPERVISORA DO PROJETO GESTÃO EDUCACIONAL PAULISTA.....	41
4. ANÁLISE DOS INDICADORES DAS ESCOLAS ESTADUAIS DA DERO.....	42
5. ATRIBUIÇÃO DO PROJETO ENSINO COLABORATIVO.....	43
6. REUNIÃO FORMATIVA DOS SETORES DA SUPERVISÃO DE ENSINO.....	43
7. ACOMPANHAMENTO TÉCNICO-PEDAGÓGICO NA EE LEÔNIDAS DO AMARAL.....	44
8. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: "CONVIVA E GRÊMIO".....	45

CLIQUE E ACESSE



EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO: ALINHAMENTO ENTRE DIRIGENTE E EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO DA DERO

AÇÃO SUPERVISORA



Pontos importantes que serão acompanhados pela Equipe de Supervisão no período vigente e que constarão em Relatório de Visita Técnico-Pedagógica (Termo de visita):

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

- Acompanhamento da realização das **Reuniões de Alinhamento da Equipe Gestora: pautas, atas e abordagens.**
- **ATPC 2024 - Atividade Pedagógica de Caráter Formativo:** Apoiar as escolas no acompanhamento da participação dos professores nos ATPC EFAPE, conforme Documento Orientador (Site da DERO).
- Apoio e monitoramento da **Plataforma Tarefa SP**, conforme as metas estabelecidas.
- Apoio e monitoramento à realização do **Apoio Presencial em Sala de Aula** pelos gestores, conforme as metas estabelecidas.
- Acompanhamento do planejamento da aplicação da **Prova Paulista** - 8 a 17/04.
- Acompanhamento do planejamento da **SEI – Semana de Estudos Intensivos** - 11 a 17/04.
- Acompanhamento do planejamento das **Reuniões de Conselho de Classe/Ano/Série/Termo** – 18 e 19 de abril.

- Organização da Eleição e Apuração do Grêmio Estudantil (mês inteiro com finalização em 01/04).

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

- Organização da Colação de Grau dos Estudantes Formandos 2023: Planejamento/Definição do local, data, comunicação aos responsáveis e detalhes sobre o evento.

2. PRONTOS PRO MUNDO – DIRECIONAMENTO PARA ALUNOS SELECIONADOS



**DIRECIONAMENTO
PARA ALUNOS
SELECIONADOS**



Queremos agradecer o empenho e dedicação de todos vocês na fase de ativação das inscrições dos alunos no Programa Prontos Pro Mundo!

Agora, estamos na fase inicial do curso de inglês online da Wizard. Para isso, deixamos abaixo as informações necessárias para que consigam instruir seus alunos sobre como acessar a plataforma e realizar as aulas:

→ Quais são os alunos que devem acessar a aula do curso online de inglês?

-Confira a lista dos alunos que iniciaram as aulas em 11/03: [Link](#)

-Confira a lista dos alunos que iniciaram as aulas em 18/03: [Link](#)

-Lista de alunos com início das aulas em 25/03 será divulgada ao longo da semana

→ Em que fase do calendário acadêmico este aluno está?

REALIZAÇÃO TESTE DE NÍVEL	SEMANA DE ACOLHIMENTO (AULA ZERO)*	AULA 1 DO CURSO ONLINE DE INGLÊS**		
		TURMAS SEGUNDA E QUARTA-FEIRA (1 hora de aula)	TURMAS TERÇA E QUINTA-FEIRA (1 hora de aula)	TURMAS SEXTA-FEIRA (2 horas de aula)
até 01/03/2024	11 a 15/03/2024	a partir de 18/03/2024	a partir de 19/03/2024	a partir de 22/03/2024

entre 02/03 até 08/03/2024	18 a 22/03/2024	a partir de 25/03/2024	a partir de 26/03/2024	a partir de 22/03/2024
entre 09/03 até 15/03/2024	25 a 28/03/2024	a partir de 01/04/2024	a partir de 02/04/2024	a partir de 05/04/2024

*Os links para acesso à aula zero serão disponibilizados para os PECs embaixadores do Programa Prontos Pro Mundo;

**Peça ao estudante que acesse o e-mail Microsoft, confira o e-mail enviado pela Wizard com turma, dia e horário de aula.

→ Como acessar as aulas de inglês online com a Wizard?

O estudante deve acessar a conta do seu e-mail institucional da Microsoft: @educacao.sp.gov.br e localizar o e-mail da Wizard que contém um link para o aluno cadastrar sua senha de entrada.

Importante: o cadastro é essencial para que o aluno consiga acessar as aulas, sem ele o aluno não terá acesso.

Após o cadastro da senha, o aluno poderá acessar o curso online diretamente pela plataforma da Wizard pelo [Link](#).

→ O aluno não recebeu a senha da Wizard, o que fazer? O aluno esqueceu a senha, o que fazer? A senha do aluno está bloqueada no site da Wizard, o que fazer?

Para todos os casos, o aluno deverá acessar o site da Pearson e escrever para o Fale Conosco pelo [Link](#).

→ Como eu faço para direcionar as minhas dúvidas sobre o Programa Prontos Pro Mundo?

-Existe um canal de comunicação direto com PECs embaixadores do programa e supervisores, as demandas devem ser direcionadas para eles:

- A equipe Prontos Pro Mundo passa orientações para os PECs via whatsapp diariamente.

- Um canal online chamado Plantão de dúvidas é aberto, semanalmente, de segunda à quinta-feira, das 15h às 16h. A participação no plantão não é obrigatória.

- Reuniões de alinhamento semanal, às terças-feiras, das 10h às 11h. A participação nesta reunião é essencial para o alinhamento das atividades e próximos passos do programa.

Reiteramos o pedido para aqueles que estão tendo dificuldades com o processo, que entrem em contato diretamente com o PEC embaixador Prontos Pro Mundo, que deverão

encaminhar as questões para a equipe Prontos Pro Mundo, assim garantimos um fluxo claro de informações e alinhamento de combinados.

Além disso, para auxiliar os estudantes com necessidade no momento das aulas de inglês online, é possível solicitar o envio de chips de internet para que ninguém fique de fora mesmo. Caso a escola não tenha disponível é possível fazer um remanejo dentro da própria diretoria de ensino. Pedimos que acionem o Pec embaixador para solicitar os chips às diretorias de ensino e Nit correspondentes.

Agradecemos o empenho e contamos com a participação de todas as unidades escolares selecionadas para o Prontos Pro Mundo.

3. PRONTOS PRO MUNDO – DIRECIONAMENTO PARA PROFESSORES SELECIONADOS



DIRECIONAMENTO PARA PROFESSORES SELECIONADOS



Agora, estamos na fase inicial do curso de inglês online da Wizard. Para isso, deixamos abaixo as informações necessárias para que consigam instruir seus professores selecionados para o Programa Prontos Pro Mundo sobre como acessar a plataforma e realizar as aulas:

- Quais são os professores que devem acessar a aula do curso online de inglês?
- Confira a lista dos professores selecionados e que foram matriculados automaticamente no curso de inglês. Eles terão início das aulas em 25/03: [Link](#).
- Será enviada uma lista atualizada ao longo da semana.
- Em que fase do calendário acadêmico o professor está?

REALIZAÇÃO TESTE DE NÍVEL	SEMANA DE ACOLHIMENTO (AULA ZERO)*	AULA 1 DO CURSO ONLINE DE INGLÊS**		
		TURMAS SEGUNDA E QUARTA-FEIRA (1 hora de aula)	TURMAS TERÇA E QUINTA-FEIRA (1 hora de aula)	TURMAS SEXTA- FEIRA (2 horas de aula)
até 15/03/2024	25 a 28/03/2024	a partir de 01/04/2024	a partir de 02/04/2024	a partir de 05/04/2024

*Os links para acesso à aula zero serão disponibilizados para os PECs embaixadores do Programa Prontos Pro Mundo;

**Peça ao estudante que acesse o e-mail Microsoft, confira o e-mail enviado pela Wizard com turma, dia e horário de aula.

→ Como acessar as aulas de inglês online com a Wizard?

O professor deve acessar a conta do seu e-mail institucional da Microsoft: @professor.educacao.sp.gov.br e localizar o e-mail da Wizard que contém um link para o professor cadastrar sua senha de entrada.

Importante: o cadastro é essencial para que o professor consiga acessar as aulas, sem ele o professor não terá acesso.

Após o cadastro da senha, o professor poderá acessar o curso online diretamente pela plataforma da Wizard por meio do [Link](#).

→ O professor não recebeu a senha da Wizard, o que fazer? O professor esqueceu a senha, o que fazer? A senha do professor está bloqueada no site da Wizard, o que fazer?

Para todos os casos, o professor deve acessar o site da Pearson e utilizar o [Fale Conosco](#).

→ Como eu faço para direcionar as minhas dúvidas sobre o Programa Prontos Pro Mundo?

-Existe um canal de comunicação direto com PECs embaixadores do programa e supervisores, as demandas devem ser direcionadas para eles:

- A equipe Prontos Pro Mundo passa orientações para os PECs via whatsapp diariamente.

- Um canal online chamado Plantão de dúvidas é aberto, semanalmente, de segunda à quinta-feira, das 15h às 16h. A participação no plantão não é obrigatória.

- Reuniões de alinhamento semanal, às terças-feiras, das 10h às 11h. A participação nesta reunião é essencial para o alinhamento das atividades e próximos passos do programa.

Reiteramos o pedido para aqueles que estão tendo dificuldades com o processo, que entrem em contato diretamente com o PEC embaixador Prontos Pro Mundo, que deverão encaminhar as questões para a equipe Prontos Pro Mundo, assim garantimos um fluxo claro de informações e alinhamento de combinados.

Agradecemos o empenho e contamos com a participação de todas as unidades escolares selecionadas para o Prontos Pro Mundo.

4. COMUNICADO EFAPE: DIRIGENTES, SUPERVISORES E DIRETORES DO PROGRAMA ENSINO INTEGRAL

**SUBSTITUIÇÃO NO PEI: RESPEITAR OS
MOMENTOS DE FORMAÇÃO DOS PROFESSORES
MULTIPLICADORES E CURSISTAS**



MULTIPLICA SP

A Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo "Paulo Renato Costa Souza" – EFAPE orienta aos gestores unidades escolares do Programa Ensino Integral – PEI, sobre os docentes que estão vinculados ao Programa Multiplica SP #Professores, especialmente envolvendo o momento em que:

- (1) O Professor Multiplicador recebe formação do PEC Multiplica e quando o
- (2) O Professor Cursista recebe formação do Professor Multiplicador.

Diante da importância e relevância ao processo formativo e de aperfeiçoamento do Professor Multiplicador e do Professor Cursista, orientamos que na ocasião da ausência de docente em sala de aula, que gere a necessidade da sua substituição, priorizem substituí-los estrategicamente por profissionais que não estejam vinculados ao Programa Multiplica SP #Professores.

Assim, reforçamos que havendo 2 (dois) professores disponíveis, sendo um professor que atua no Multiplica e um que não participa do respectivo Programa, o diretor deverá assegurar, prioritariamente, que a substituição seja realizada pelo professor que não participa do Multiplica.

Desse modo, o Professor Multiplicador e o Professor Cursista manterão a linearidade da formação entre pares, visto que se trata de um Programa prioritário da SEDUC-SP, com foco no aprimoramento das práticas docentes em sala de aula.

NÚCLEO PEDAGÓGICO - NPE

1. ESCOPO-SEQUÊNCIA 2º BIMESTRE



Estamos compartilhando o escopo-sequência referente ao 2º bimestre.

O material está disponível no link: [Escopo-sequência 2024](#)

Informamos que, especialmente até o início do bimestre, o documento pode sofrer leves alterações em função de possíveis mudanças nos Materiais Digitais.

Além do acesso realizado pelo link indicado, é possível acessar o arquivo através do Repositório do Centro de Mídias, disponível em: Acervo Digital > Materiais Pedagógicos > Ementas e escopo-sequência > 2024.

2. LIVE PROGRAMA SALA DE LEITURA - A TEIA LITERÁRIA: LEITURA EM MOVIMENTO – ORIENTAÇÃO E PRÁTICAS DE LEITURA



LIVE PROGRAMA SALA DE LEITURA - A TEIA LITERÁRIA: LEITURA EM MOVIMENTO

A Coordenadoria Pedagógica, por meio do Programa Sala de Leitura, **solicita a participação do PEC – Ponto Focal do Programa Sala de Leitura, Professores do Programa Sala de Leitura e Professor de Língua Portuguesa (quando possível no horário da formação) para acompanhar a reunião**, via CMSP, canal Sala de Leitura, sobre Orientação e Práticas de Leitura.

Data: 27 de março de 2024.

Local: CMSP – canal Sala de Leitura

Horário: 14h30 às 15h30

Público: PEC Ponto Focal Programa Sala de Leitura, Professor da Sala de Leitura e do Professor de Língua Portuguesa e demais interessados.

3. PROGRAMA JOVEM SENADOR 2024



**Jovem
Senador
2024**

**PROGRAMA JOVEM
SENADOR**

O **Programa Jovem Senador**, promovido pelo Senado Federal, permite que estudantes com até 19 anos, matriculados no Ensino Médio das escolas públicas estaduais e do Distrito Federal possam conhecer a estrutura e o funcionamento do Poder Legislativo no Brasil.

As **unidades escolares (UE)** estão convidadas a promover a produção de redações com o tema: “Os 200 anos do Senado e os desafios para o futuro da democracia”.

As escolas deverão selecionar **uma única redação** dentre aquelas redigidas pelos estudantes e **encaminhar para a Diretoria de Ensino** da sua região até o dia 30 de abril de 2024 juntamente com os demais documentos, abaixo listados:

- Ficha de inscrição disponível no site do programa Jovem Senador;
- Cópia do RG do aluno e do professor orientador;
- Cópia do CPF do aluno e do professor orientador;
- Folha de redação disponível [no site do programa Jovem Senador](#).

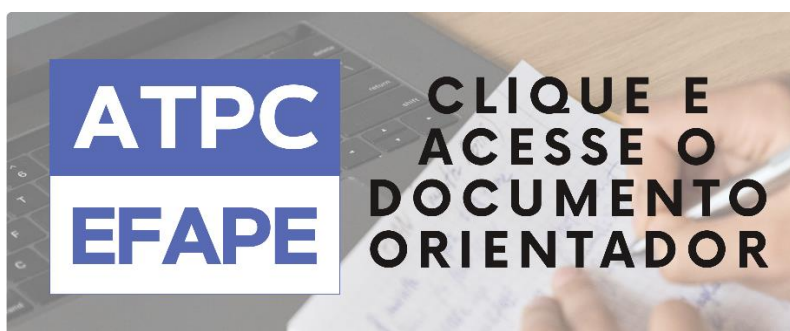
Caberá à Diretoria de Ensino selecionar **uma única redação**, dentre todas aquelas enviadas pelas escolas, e encaminhá-la para a Coordenação Estadual, A/C Sergio Luiz Damiani ou Emerson Costa, no seguinte endereço: Praça da República 53, sala 142 – São Paulo/SP – 01045-903, **até o dia 10 de maio**. Solicitamos que alimentem a planilha com as informações de todas as redações recebidas pela Diretoria de Ensino no [Link](#).

O estudante que tiver sua redação selecionada pelo Senado Federal participará da "Semana de Vivência em Brasília", de 5 a 9 de agosto de 2024, em Brasília-DF, junto do seu professor orientador. As despesas decorrentes de transporte, alimentação e hospedagem serão custeadas pelo Senado Federal. Para maiores informações acesse o site: [Link](#).

4. DIVULGAÇÃO DO "DOCUMENTO ORIENTADOR - ATPC/ATIVIDADE PEDAGÓGICA DE CARÁTER FORMATIVO 2024"



- **Ação:** divulgar as orientações para organização da ATPC 2024.
- **Formato:** arquivo online arquivo online AVA-EFAPE 2 (ATPC -2024)
- **Status:** em andamento.
- **Público-alvo:** Todos os profissionais da educação da Rede Estadual (SEDUC).
- **Mais informações:** Para saber mais sobre essa organização, acesse: ([Link](#))



5. ATPC PARA PROFESSORES DE ANOS INICIAIS E PROFESSORES ESPECIALISTAS EM LÍNGUA INGLESA DE ANOS INICIAIS

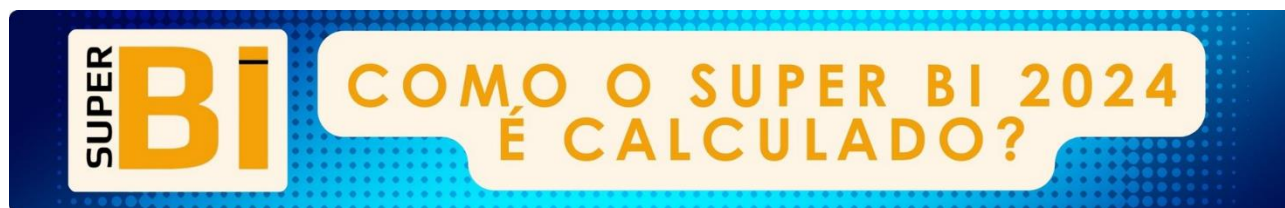


- **Ação:** Nova organização de ATPC para formação de professores de Anos Iniciais e Língua Inglesa dos Anos Iniciais. Em 2024, as ATPC/Atividade Pedagógica de Caráter Formativo de Língua Inglesa serão disponibilizadas a cada três semanas, devido ao revezamento com os componentes curriculares de Arte e Educação Física.
- **Formato:** via CMSP e AVA-EFAPE.
- **Status:** em andamento.
- **Público-alvo:** Professores de Anos Iniciais e Professores especialistas em Língua Inglesa dos Anos Iniciais.
- **Mais informações:** De acordo com a Resolução SEDUC nº 133, de 29-11-2021, os docentes interessados em ampliar sua formação profissional podem opcionalmente fazer jus às duas ATPC semanais adicionais de Língua Inglesa. As duas ATPC semanais, a serem acrescentadas à carga horária total atribuída, deverão ser cumpridas na Unidade Escolar, mas fora do horário regular de funcionamento da classe.

Os(as) professores(as) regentes com duas ATPC/Atividades Pedagógicas de Caráter Formativo adicionais de Língua Inglesa dos Anos Iniciais poderão acompanhar as formações produzidas em 2022 e 2023. As formações de 2022 e 2023 poderão ser acessadas por meio do [Link](#).

GABINETE

1. SUPER BI 2024: CÁLCULO DOS INDICADORES



O **Super BI** é uma ferramenta que centraliza importantes indicadores educacionais em um único local. Abrange desde a frequência dos alunos e o engajamento em plataformas de aprendizagem promovidas pela Secretaria da Educação.

Os índices dos Painéis **Aluno Presente**, **Redação Paulista**, **Tarefa SP**, **Alura**, **Leia SP**, **Apoio Presencial**, **Khan Academy** e **Matific** (unificados sob o conceito de **Matemática Gamificada**) possuem pesos específicos. Estes, ao serem somados, compõem a **Nota Final**. Adicionalmente, um **Índice de Vulnerabilidade** das Unidades Escolares é integrado à Nota Final.

METAS DOS INDICADORES

Aluno Presente	Maior ou igual a 95%
Redação Paulista	Maior ou igual a 1 redação concluída por aluno, mensalmente
Tarefa SP	Maior ou igual a 10 tarefas realizadas por aluno, semanalmente
Alura	Maior ou igual a 1 projeto enviado por aluno, mensalmente (últimas 4 semanas)
Khan Academy	Maior ou igual a 2 questões realizados por aluno, semanalmente
Matific	Maior ou igual a 2 atividades concluídas por aluno, semanalmente
Leia SP	Maior ou igual a 1 livro por aluno por bimestre
Apoio Presencial	Proporcional ao tamanho da equipe gestora da unidade escolar, dada pela somatória de pessoas que compõe a equipe gestora, multiplicado por 3 apoios semanais.

INDICADORES EDUCACIONAIS - PESO NA PONTUAÇÃO

ALUNO PRESENTE	REDAÇÃO PAULISTA	TAREFA SP	ALURA	MATEMÁTICA GAMIFICADA	LEIA SP	APOIO PRESENCIAL	SUPER BI
2,0	1,0	2,0	1,0	2,0	1,0	1,0	10,0

COMO A PONTUAÇÃO POR INDICADOR É CALCULADA NO SUPER BI?



CÁLCULO DO ALUNO PRESENTE NO SUPER BI

A pontuação tem início a partir de 66% de frequência semanal e segue conforme a tabela abaixo:

% DE PRESEÇA (SEMANA)	NOTA SUPER BI
65	0,00
66	0,07
67	0,13
68	0,20
69	0,27
70	0,33

71	0,40
72	0,47
73	0,53
74	0,60
75	0,67
76	0,73
77	0,80
78	0,87
79	0,93

80	1,00
81	1,07
82	1,13
83	1,20
84	1,27
85	1,33
86	1,40
87	1,47
88	1,53

89	1,60
90	1,67
91	1,73

92	1,80
93	1,87
94	1,93

95	2,00
----	------



CÁLCULO DA PLATAFORMA REDAÇÃO PAULISTA NO SUPER BI

Se o índice de Redações Concluídas for maior que 1, ele é considerado como 1.
Se for menor ou igual a 1, mantém-se o valor do índice.



CÁLCULO DA PLATAFORMA TAREFA SP NO SUPER BI

A pontuação será calculada da seguinte forma:

Índice de Tarefas Realizadas por Aluno (realizado pela escola) ÷ por 10 (meta) x 2
(peso)



CÁLCULO DA PLATAFORMA ALURA SP NO SUPER BI

Se o índice de Projetos Enviados nas últimas 4 semanas for maior que 1, ele é considerado como 1.

Se for menor ou igual a 1, mantém-se o valor do índice.



CÁLCULO DA MATEMÁTICA GAMIFICADA NO SUPER BI

Se a escola apresentar resultados em ambas as plataformas, Khan Academy e Matific, será calculada a média entre os índices dessas duas plataformas. Caso a escola utilize apenas uma das plataformas, será considerado apenas o índice correspondente à plataforma em uso.

Cálculo:

Se o índice de Atividades/ Exercícios Realizados por semana for maior ou igual a 2, a pontuação será 2.

Se for menor que 2, mantém-se o valor do índice.



CÁLCULO DA PLATAFORMA LEIA SP NO SUPER BI

Se o índice de Livros Concluídos por estudante (bimestralmente) for maior ou igual a 1, a pontuação será 1.

Se for menor que 1, mantém-se o valor do índice.



CÁLCULO DO APOIO PRESENCIAL EM SALA DE AULA NO SUPER BI

A pontuação será calculada da seguinte forma:

Índice Semanal de Apoios Realizados ÷ por 3 (meta) = Nota no Super BI.



SIMULADOR DO SUPER BI: FERRAMENTA DE APOIO

[Clique aqui](#) e acesse o simulador do Super BI

2. CONSULTA SOBRE O PROGRAMA ESCOLA DA FAMÍLIA – PEF – PRAZO PRORROGADO

PROGRAMA ESCOLA DA FAMÍLIA – PEF CONSULTA ON-LINE PARA TODAS AS ESCOLAS



A Secretaria de Educação do Estado de São Paulo solicita a colaboração de cada gestor escolar para responder à **consulta sobre o Programa Escola da Família**, que está sendo realizada pela FDE – Fundação para o Desenvolvimento da Educação.

Comunicamos aos Diretores que não responderam à pesquisa que **o prazo foi estendido até o dia 27/03/2024.**

A consulta online tem o objetivo de obter informações para subsidiar e aprimorar o planejamento de ações relativas a esse Programa. Busca captar informações junto a dois grupos distintos de escolas: um composto por aquelas ofertantes do PEF em 2024 e, outro, para as unidades que atualmente não participam do programa. O intuito básico para o primeiro grupo é conhecer alguns aspectos pertinentes ao trabalho realizado nos finais de semana e, para o segundo, buscar dimensionar o interesse em aderir ao Programa Escola da Família, considerando as características atuais do programa.

O Diretor ou Vice-diretor poderá expressar sua opinião preenchendo um questionário disponibilizado por meio de um link encaminhado ao e-mail administrativo da escola no dia 12/03/2024. Reforçamos a importância de o questionário ser respondido utilizando o e-mail da escola e não do Diretor para que possamos identificar a escola respondente.

3. PROVA PAULISTA – 1º BIMESTRE DE 2024



A Prova Paulista acompanha o desenvolvimento do currículo, em todas as áreas, apoiando os professores na identificação mais precisa dos conteúdos que os estudantes aprenderam ao longo do bimestre, pela aplicação de instrumentos padronizados.

A avaliação é voltada aos estudantes do 5º ano do ensino fundamental até a 3ª série do ensino médio e terá como referencial os conteúdos curriculares do Material Digital, que podem ser aferidos por itens de múltipla escolha.

Como de costume, a Prova será realizada no aplicativo do Centro de Mídias da Educação de São Paulo - CMSP ou em sua versão web por meio do link <https://cmspweb.ip.tv/>. O estudante deve acessar o CMSP com seu login e senha habituais (da SED). Ao entrar na turma, basta clicar em "Prova Paulista".

Para o ano de 2024, a Prova Paulista traz algumas novidades:

I. ITINERÁRIOS FORMATIVOS

Para o ensino médio, além da Formação Geral Básica, serão avaliados alguns componentes dos Itinerários Formativos, conforme a matriz das aulas, a saber: Educação Financeira, Inglês, Tecnologia e Robótica, Empreendedorismo, Biotecnologia, Química Aplicada, Arte e Mídias Digitais, Liderança, Oratória, Geopolítica, Filosofia e Sociedade Moderna. Os estudantes que optaram pelo ensino médio profissionalizante realizarão as provas dos respectivos componentes do Itinerário de Formação Técnica Profissional.

Os estudantes realizarão as provas do Itinerário Formativo de acordo com a sua opção e registro de matrícula. Para tanto, cada estudante do ensino médio deve acessar a sua prova da Formação Geral Básica e do Itinerário Formativo correspondente à sua matrícula. Para elucidar, segue o tutorial de acesso no seguinte [Link](#).

II. MODELO DA PROVA

Outra novidade para a edição de 2024 será o modelo de prova, que foi aprimorado abrangendo questões com gabarito único e com gabarito múltiplo, ou seja, podendo apresentar uma, duas ou até três corretas de resposta, ampliando as possibilidades de mobilização dos conhecimentos, pelos estudantes, para resolver as tarefas de leitura e raciocínio propostas.

Sugerimos que orientem os estudantes para que respondam com atenção as questões.

III. CRONOGRAMA SUGERIDO DE APLICAÇÃO

O cronograma de aplicação a ser apresentado a seguir é oferecido como uma sugestão, sendo que cada unidade escolar poderá organizar a sua aplicação dentro do período estipulado, ou seja, entre os dias 08 e 15 de abril.

Cronograma de aplicação da Prova Paulista do 1º bimestre:

DATA	ANO/SÉRIE DE APLICAÇÃO (SUGESTÃO)
08 e 09/04	5º, 9º EF e 3ª EM
10 e 11/04	6º, 8º EF e 2ª EM
12 e 15/04	7º EF e 1ª EM
16 e 17/04 – repescagem	Se necessário, em todos os anos e séries.

Composição das provas por ano/série e dia de aplicação:

ANO/SÉRIE	PRIMEIRO DIA DE APLICAÇÃO	SEGUNDO DIA DE APLICAÇÃO
	COMPONENTES	COMPONENTES
5º EF	Língua Portuguesa Geografia História	Matemática Ciências
6º EF	Língua Portuguesa Geografia História	Matemática Ciências Língua Inglesa
7º EF	Língua Portuguesa Geografia História	Matemática Ciências Língua Inglesa

8º EF	Língua Portuguesa Geografia História	Matemática Ciências Língua Inglesa
9º EF	Língua Portuguesa Geografia História	Matemática Ciências Língua Inglesa
1ª EM	Língua Portuguesa Língua Inglesa Geografia História Filosofia Itinerário Formativo	Matemática Biologia Física Química
2ª EM	Língua Portuguesa Geografia História Sociologia Itinerário Formativo	Matemática Biologia Física Química Itinerário Formativo
3ª EM	Língua Portuguesa Geografia História Itinerário Formativo	Matemática Física Itinerário Formativo

As provas do 5º ano contarão com 30 questões de múltipla escolha para cada dia de aplicação, do 6º ao 9º ano serão 40 questões para cada dia e 45 para as séries do ensino médio, por dia.

IV. ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL

A Prova Paulista do Itinerário de Formação Técnica Profissional é exclusiva para estudantes da 2ª série do Ensino Médio. Os estudantes realizarão as provas de acordo com o curso técnico em que estão matriculados: Administração, Agronomia, Ciência de Dados, Desenvolvimento de Sistemas, Enfermagem, Farmácia, Hospedagem, Logística ou Vendas. No total, serão 27 questões de múltipla escolha, distribuídas em 12 questões no primeiro dia de aplicação e 15 no segundo. É importante considerar que todos os componentes curriculares serão avaliados, utilizando conteúdos do material digital.

Ao acessar a plataforma da Prova Paulista, cada estudante terá acesso à avaliação do curso técnico em que está matriculado, bem como à avaliação da Formação Geral Básica.

V. EDUCAÇÃO ESPECIAL

A aplicação das provas digitais aos estudantes elegíveis da Educação Especial seguirá o mesmo cronograma. Para a realização dessas provas é necessário disponibilizar as acessibilidades de acordo com a necessidade educacional dos estudantes, respeitando-se as especificidades de cada um, com a adoção das mesmas estratégias utilizadas em sala de aula, bem como os apoios, recursos e serviços já ofertados aos estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial.

Ressalta-se que é essencial a permanência do professor especializado que já atende aos estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial. Nesse sentido, cabe à Equipe de Educação Especial das Diretorias de Ensino atuar em colaboração com os professores especializados e a equipe gestora das unidades escolares, na antecipação das ações e adoção de estratégias que apoiarão esses estudantes na realização das avaliações, incluindo a disponibilização de espaço e equipamentos adequados.

As provas devem ser acessibilidades de acordo com a necessidade educacional do estudante, respeitando-se as seguintes especificidades:

A. Estudante com Deficiência Visual

- leitor;
- escriba.

B. Estudante com Baixa Visão

- leitor;
- escriba;
- uso de tablet - ampliação ou outros equipamentos adequados.

C. Estudante com Surdez/Deficiência Auditiva

- apoio do professor intérprete, na tradução e interpretação na Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS.

D. Estudante com Deficiência Física:

- leitor;
- escriba;
- uso de tablet - ampliação ou outros equipamentos adequados.

E. Estudante com Deficiência Intelectual e TEA

- seguir o proposto para a sala em que está inserido, no entanto esses estudantes precisam de apoio individualizado para compreensão das comandas e tempo maior para a realização da prova. O professor especializado que acompanha o estudante poderá oferecer esse apoio individualizado.

VI. DEVOLUTIVA DE RESULTADOS

A devolutiva de resultados da Prova Paulista será disponibilizada pelo **Painel Escola Total**, logo após o término das aplicações.

Ainda após o término das aplicações, serão disponibilizados na Intranet - Espaço do Servidor (Biblioteca COPED) os arquivos em PDF da Prova, com seus respectivos gabaritos, além dos itens comentados, oferecendo mais um subsídio para a análise e intervenção pedagógica a partir da avaliação.

Considerando o regime de colaboração entre o estado e os municípios, os arquivos em PDF podem ser oferecidos para as redes municipais de educação de cidades de sua circunscrição que eventualmente solicitarem tais materiais.

Ressaltamos a importância das avaliações processuais, pois seus indicadores subsidiam as correções de rumo, o planejamento de ações pedagógicas interventivas e imediatas ao desenvolvimento da aprendizagem e ao aprimoramento das aulas. Para tanto, a mobilização e o engajamento de todos os estudantes são fundamentais para que estabeleçamos novo ciclo orientado à qualidade educacional oferecida em nossa rede.

4. APOIO PRESENCIAL



Em virtude da digitalização do instrumento de Apoio Presencial, compartilhamos os seguintes materiais de apoio:

- **Tutorial de uso da plataforma de Apoio Presencial:**

O tutorial de utilização do instrumento está disponibilizado no acervo digital no Centro de Mídias podendo ser acessado pelo [site da SED](#), por meio do caminho:

- > Centro de Mídias
- > Repositório Centralizado
- > Acervo Digital
- > Tutoriais
- > Instrumento de Apoio Presencial

Também disponível pelo [Link](#)

● **LIVE realizada em 15-03-2024:**

Para aqueles que não conseguiram participar ao vivo e querem assistir ou aqueles que querem rever algum trecho, basta clicar na imagem abaixo:



- **Apresentação utilizada na live (acesso acima) de 15-03-2024:** [Link](#)

5. LEI MARIA DA PENHA NAS ESCOLAS



No estado de São Paulo, a Lei nº 17.431 de 2021, que consolida a legislação paulista relativa à proteção da mulher, instituiu a **Campanha Estadual da Lei Maria da Penha** nas escolas públicas e particulares, para contribuir com o conhecimento da comunidade escolar acerca da Lei, impulsionar as reflexões sobre o combate à violência contra a mulher, conscientizar a comunidade escolar da importância do respeito aos Direitos

Humanos e da Lei do Feminicídio, prevenindo e evitando as práticas de violência contra a mulher.

Nesse sentido, o Centro de Inclusão Educacional (CINC), do Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado (DEMOD), elaborou o **Boletim CINC n. 01/2024**, para apoiar e inspirar o desenvolvimento de atividades sobre a Lei Maria da Penha, tanto nas Diretorias de Ensino como nas escolas, com estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental, Ensino Médio e da Educação de Jovens e Adultos (EJA), bem como com servidoras/es e familiares das/os estudantes.

O documento está disponível neste [Link](#).

6. OMASP: REGULAMENTO



Olimpíada de Matemática

REGULAMENTO: INFORMAÇÕES IMPORTANTES

A OMASP 2024 ESTÁ CHEGANDO!

Estudantes dos Anos Finais e do Ensino Médio:
A Olimpíada é para vocês! Participe!
A primeira fase é a Prova Paulista, em abril.

Fique atento à programação no site:
www.olimpiadassp.educacao.sp.gov.br ou no QRcode.



**Acredite em você,
transborde os seus sonhos.**



Site: <https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/omasp/>

REGULAMENTO

1. Disposições Gerais

A Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo – OMASP é uma atividade realizada pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) com o apoio

da Associação Olímpíada Brasileira de Matemática (AOBM) e visa contribuir para a melhoria da proficiência dos estudantes no processo de ensino e de aprendizagem da Matemática.

2. Objetivo

A Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo – OMASP tem por objetivo potencializar as aprendizagens relacionadas ao componente de Matemática, envolvendo unidades temáticas do currículo, principalmente: Geometria, Aritmética, Álgebra, Números, Grandezas e Medidas, Probabilidade e Estatística e Lógica.

3. Público-Alvo

Poderão participar da OMASP estudantes matriculados nos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º, 7º, 8º e 9º anos); e no Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries), das Escolas da Rede Pública do Estado de São Paulo, de Ensino Regular e das Escolas de Tempo Integral. Para a avaliação nas etapas que compõem o concurso, os estudantes serão agrupados em três níveis: **Nível 1** (6º e 7º anos); **Nível 2** (8º e 9º anos); **Nível 3** (1ª, 2ª e 3ª séries do Ensino Médio).

4. Etapas

A OMASP acontece em três fases e será organizada por comissão específica sob responsabilidade da SEDUC-SP.

4.1. FASE I – PROVA PAULISTA

- Participarão da FASE I da Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo os estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º, 7º, 8º e 9º anos) e do Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries) que realizarem a Prova Paulista do 1º Bimestre de 2024;
- A seleção será eliminatória e classificatória;
- Serão aprovados para a FASE II:
 - 30% do total de estudantes participantes por escola, por ano/série, com o maior número de acertos na prova de matemática;
 - Estudantes que tiverem a mesma nota de corte da escola também serão classificados.
- O resultado dos aprovados para a FASE II será divulgado pela comissão organizadora em até 10 dias úteis após fim da Prova Paulista do 1º Bimestre de 2024.

4.2. FASE II – CLASSIFICAÇÃO MUNICIPAL (prova on-line)

- A avaliação da FASE II será realizada por meio de prova on-line, elaborada por comissão específica da SEDUC-SP, considerando o nível correspondente ao ano/série avaliado.
- A prova terá caráter classificatório;
- A prova será no formato on-line e será realizada, obrigatoriamente, na escola do estudante classificado;
- As Equipes das Diretorias de Ensino (DEs) serão responsáveis pela mobilização e pelo acompanhamento das escolas para a aplicação da prova, sendo aconselhável a fiscalização por dois ou mais membros do quadro escolar;
- Não será permitida consulta, caso ocorra, o estudante será desclassificado.
- A prova on-line será realizada nos dias 06, 07 e 09 de maio de 2024 conforme cronograma:

Nível	Ano/Série	Data de Aplicação da Prova
Nível 1	6º e 7º anos	06/maio
Nível 2	8º e 9º anos	07/maio
Nível 3	1ª, 2ª e 3ª séries	09/maio

- A prova será composta por 20 questões de múltipla escolha;
- A duração da prova será de 1h e 20 minutos;
- Será disponibilizada folha de rascunho ao estudante e esta deverá ser deixada com o Professor/Fiscal responsável pela aplicação da avaliação no término da Prova;
- Horário para aplicação da Prova:

MANHÃ	INÍCIO	Entre 8h e 8h30s	TÉRMINO	9h50
TARDE	INÍCIO	Entre 14h e 14h30	TÉRMINO	15h50
NOITE	INÍCIO	Entre 19h30 e 20h	TÉRMINO	21h20

Observação: A aplicação da prova será feita no primeiro turno possível para cada escola/ano/série. Por exemplo, escolas PEI que iniciam no turno da manhã deverão aplicar a prova no horário da manhã. Em casos de exceção, a escola poderá aplicar a prova para um segundo grupo de estudantes no mesmo turno, logo após o primeiro horário, sendo o horário de término estendido para essas escolas.

- As classificações serão feitas por município, com exceção dos municípios de Campinas, Guarulhos e São Paulo que terão suas classificações subdivididas de acordo com as Diretorias de Ensino. Dentro das Regiões, teremos classificações por ano/série;
- Para a classificação final, cada escola terá no máximo 15% de seus alunos premiados por ano/série;
- Haverá ainda classificações extra e notas de corte mínimas a critério da Banca Examinadora da SEDUC-SP;
- Para municípios pequenos, a distribuição de medalhas pode ser alterada a critério da Banca Examinadora da SEDUC-SP.
- Não haverá um segundo dia para aplicação da prova, mesmo para caso de falta de energia ou outros motivos.
- O resultado dos aprovados para a FASE III será divulgado pela comissão organizadora em até 10 dias úteis após realização da FASE II da Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo – OMASP.

• **PREMIAÇÃO FASE II – Distribuição de Medalhas**

• **PREMIAÇÃO ESTUDANTES**

Serão premiados com medalhas os estudantes que estiverem entre os 5% mais bem classificados por município, sendo:

- Medalha de OURO para os estudantes que estiverem entre os 0,6% melhor classificados no município;
- Medalha de PRATA para os estudantes com classificação acima de 0,6% até 2%;
- Medalha de BRONZE para os estudantes com classificação acima de 2% até 5%.

Observação: O percentual é de acordo com número total de estudantes do município para cada ano/série. Em caso de empate nesta fase da Olimpíada, terá preferência, pela ordem, o estudante que obtiver o maior número de acertos na FASE I (Prova Paulista – Matemática) e a presença do estudante na escola.

• **PREMIAÇÃO PROFESSORES**

- Medalha Olímpica para professores de acordo com critérios relativos aos seus estudantes premiados e número total de estudantes do professor;
- Será contemplado um professor por escola com menos de 700 (setecentos) estudantes (Anos Finais do Ensino Fundamental + Ensino Médio) e dois professores para as demais escolas;
- Persistindo o empate, será usada a média da FASE I de seus alunos premiados como último critério.

• **PREMIAÇÃO ESCOLAS**

- Medalha Olímpica para os Diretores, representando aproximadamente 20% das melhores escolas em cada Diretoria de Ensino, de acordo com critérios relativos aos estudantes premiados e tamanho da escola.
- Persistindo empate, será usada média da FASE I de seus alunos premiados como último critério.

• **PREMIAÇÃO DIRETORIAS DE ENSINO**

- Troféu Olímpico para as DEs que atingirem 90% ou mais de participação dos estudantes ou as 20 Diretorias de Ensino que obtiverem o maior engajamento na participação dos alunos na **FASE II**.

4.3. FASE III – CLASSIFICAÇÃO ESTADUAL (prova on-line)

- Participarão da **FASE III** os estudantes que obtiveram medalha de OURO na Fase II da OMASP;
- A avaliação será realizada por meio de prova on-line, elaborada por comissão específica da SEDUC-SP, considerando o nível correspondente ao ano/série avaliado;
- A prova terá caráter classificatório;
- A prova será realizada em uma ou mais escolas específicas para cada Diretoria de Ensino (a serem definidas pela própria DEs);
- As equipes das Diretorias de Ensino (DEs) serão responsáveis pela mobilização e acompanhamento dos estudantes para a aplicação da prova, sendo aconselhável a fiscalização por dois ou mais membros do quadro escolar;
- Não será permitida a consulta em nenhuma hipótese, caso ocorra, o estudante será desclassificado;

- A prova será realizada no dia **07 de agosto de 2024, às 9 horas da manhã**;
- Em caso de falta de energia ou deficiência de infraestrutura, alternativas podem ser acionadas desde que o início da prova aconteça no máximo 2 horas após o início previsto para todo o Estado;
- A Classificação Final será dada por Nível, para todo o Estado, sem divisões municipais ou regionais;
- A divulgação dos vencedores da **FASE III** será realizada em até 10 dias úteis após a realização da prova.

• **PREMIAÇÃO FASE III – Distribuição de Medalhas**

Serão premiados com medalhas os estudantes de cada **Nível (Nível 1, 2 e 3)** que obtiverem melhor desempenho na **FASE III**, de acordo com classificação, sendo:

- OURO – 75 medalhas para cada Nível
- PRATA – 170 medalhas para cada Nível
- BRONZE – 400 medalhas para cada Nível
- Em caso de empate nesta fase da Olimpíada, terá preferência, pela ordem, o estudante que obtiver o maior número de acertos na **FASE II, FASE I** (Prova Paulista – Matemática) e a presença do estudante na escola.
- Os primeiros colocados (75 estudantes de cada Nível) receberão convite para participar da Olimpíada Brasileira de Matemática, com data prevista para outubro de 2024.
 - Os estudantes classificados com Medalhas de Ouro na FASE III serão convidados a participar de encontros, visitas e palestras relacionados à matemática na cidade de São Paulo.

5. CRONOGRAMA

FASE	DATAS	OBSERVAÇÃO
FASE I – PROVA PAULISTA	De acordo com o calendário da SEDUC-SP.	Público-alvo: estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º, 7º, 8º e 9º anos) e do Ensino Médio (1ª,

FASE	DATAS	OBSERVAÇÃO
		2ª e 3ª séries) que realizarem a Prova Paulista do 1º Bimestre, conforme item 4.1 do Regulamento.
DIVULGAÇÃO DOS ESTUDANTES CLASSIFICADOS PARA A FASE II	Em até 10 dias úteis após a realização da 1ª Prova Paulista do 1º bimestre.	Divulgação dos resultados, via Boletim da Subsecretaria e canais de comunicação da SEDUC-SP
PROVA FASE II - CLASSIFICAÇÃO MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> • 06/05 – Nível 1 • 07/05 – Nível 2 • 09/05 – Nível 3 	Participam da FASE II 30% do total de estudantes participantes por escola, por ano/série, com o maior número de acertos na prova de matemática.
DIVULGAÇÃO DOS ESTUDANTES PREMIADOS NA FASE II	Em até 10 dias úteis após a realização das provas da FASE II.	Divulgação dos resultados via Boletim da Subsecretaria e canais de comunicação da SEDUC-SP.
PREMIAÇÃO FASE II	Em local e horário a serem oportunamente divulgados.	Serão premiados com medalhas os estudantes que estiverem entre os 5% melhor classificados por município, conforme descrito no item 4.2 do regulamento.

FASE	DATAS	OBSERVAÇÃO
PROVA FASE III - CLASSIFICAÇÃO ESTADUAL	07/08/2024	Participarão da FASE III os 0,6% estudantes que obtiveram melhor classificação por Município na FASE II da OMASP (item 4.3 no regulamento)
DIVULGAÇÃO DOS ESTUDANTES VENCEDORES	Em até 10 dias úteis após a realização das provas da FASE III.	Divulgação dos resultados via Boletim da Subsecretaria e canais de comunicação da SEDUC-SP.
PREMIAÇÃO FASE III	Medalhistas de Ouro receberão suas medalhas em São Paulo. Os Medalhistas de Prata e Bronze nas suas Regiões de origem.	Serão premiados com medalhas os estudantes com melhor desempenho em cada nível, conforme item 4.3 do regulamento. Os primeiros colocados receberão convite para participar da OMASP.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- Caberá à Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) e às Diretorias de Ensino divulgar e estimular a participação dos estudantes na Olimpíada de Matemática das Escolas Estaduais de São Paulo – OMASP;
- A realização da Prova Paulista do primeiro bimestre de 2024 constitui, por si só, a inscrição e participação na OMASP, (constituindo-se em ou significando) instrumento de plena aceitação, por parte do concorrente, das normas estabelecidas para a Olimpíada;
- É vedada a participação de estudantes que não estejam regularmente matriculados em instituições de ensino da Rede Pública do Estado de São Paulo;

- Os casos não previstos neste regulamento serão analisados pela comissão da SEDUC-SP responsável pela realização da OMASP;
- Ao participar da Olimpíada, regida por este Regulamento, o estudante participante e o seu responsável legal declaram estar cientes de que todos os dados pessoais informados serão utilizados e tratados pela SEDUC-SP para realização de atividades relacionadas à Olimpíada, bem como, a sua atividade fim, como gestão, controle e transparência, divulgação de resultados do concurso, sem prejuízo de outras. Todas as imagens coletadas do estudante participante durante a Olimpíada poderão ser utilizadas pela SEDUC-SP para divulgação, prestação de contas e publicidade de suas ações, ficando, desde logo, o uso dessas imagens autorizadas pelo estudante participante e seu responsável legal, resguardada a citação de sua autoria.
- Esclarecimentos sobre o presente regulamento poderão ser solicitados por e-mail no seguinte endereço: olimpiadassp@educacao.sp.gov.br.

MATERIAIS DE DIVULGAÇÃO: [Link](#)

7. FESTIVAL INFORMARTECH 2024

No dia 13 de abril, no CREF/FATEC Ourinhos, será realizado o "Festival INFORMARTECH 2024", um evento educacional, de tecnologia e inovação, com o objetivo de divulgar boas práticas educacionais de Ourinhos e região, para fomentar novas tendências, experiências, abordagens, metodologias e aprendizados.

Maiores informações sobre o Festival da Informartech 2024, no link: [Festival Informartech](#)



CURSOS E FORMAÇÕES

1. CURSO DA EDUCAÇÃO INTEGRAL AO ENSINO INTEGRAL – 2ª EDIÇÃO/2023



Curso "Da Educação Integral ao Ensino Integral" 2º Edição

- **Ação:** **Curso prorrogado até 28/03/2024.**
- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.
- **Status:** Em andamento.
- **Público-alvo:**
 - SEDUC-SP: Aos servidores do Quadro do Magistério (QM), do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE);
 - Municípios: Aos profissionais das Redes Municipais de Ensino do Estado de São Paulo, exceto o Secretário de Escola.
- **Datas:**
 - Início: **02/08/2023**
 - Encerramento: **28/03/2024**
- **Mais informações:** ([Link](#))

2. PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA (PDL): CURSO 2 – 1ª EDIÇÃO/2024



Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL) - Curso 2 – 1ª Edição/2024

- **Ação:** As atividades deverão ser realizadas até 31/07/2024.
- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.
- **Status:** Em andamento, com inscrições abertas.
- **Público-alvo:** Servidores da SEDUC-SP, integrantes do Quadro do Magistério (QM) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE).
- **Data:** Até 31/07/2024.
- **Mais informações:** ([Link](#))

3. AULA DE TRABALHO PEDAGÓGICO COLETIVO – A REDE NA EFAPE

AULA DE TRABALHO PEDAGÓGICO COLETIVO A REDE NA EFAPE



● **Ação:** Oportunidade para os professores da Rede Estadual compartilhar suas experiências, com base no material digital utilizado em sala de aula. Venha participar conosco!

● **Formato:** Remoto, via Plataforma ZOOM ou por meio de envio de vídeo.

● **Status:** Em andamento.

● **Público-alvo:** Todos os professores em exercício na sala de aula (SEDUC-SP).

● **Mais informações:** Para participar e contribuir com sua prática pedagógica enriquecendo o repertório de outros professores da rede ampliando as concepções metodológicas, estratégias e técnicas didático – pedagógica, bem como utilizar o material digital, acesse o formulário a seguir: [Link](#) e [Link](#)



Caso prefira, você pode acessar o formulário pelo QR CODE ao lado:

4. PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024 - INÍCIO DAS FORMAÇÕES PARA OS CURSISTAS



● **Ação:** As inscrições foram prorrogadas até o dia 15/03/2024 e divulgação da data de início das formações para os cursistas

● **Formato:** remoto, via CMSP

● **Status:** previsto

● **Público-alvo:** todos os Professores cursistas

● **Data:** 25/03/2024

● **Mais informações:** Para maiores informações, acesse: [Link](#) ou [Link](#)

5. ORIENTAÇÃO PARA GESTORES E PROFESSORES DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024



● **Ação:** Atenção, gestores e professores, para as **orientações conjuntas EFAPE e COPED, para a participação de professores cursistas e dos Professores Multiplicadores**, quando estarão como cursista recebendo formação respectivamente do PM e do PEC Multiplica, **do Programa Multiplica SP #Professores 2024:**

1. **Professores que atuam na escola PEI** poderão participar das ações do programa durante as **duas horas de Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC)/Atividade Pedagógica de Caráter Formativo ofertadas pela EFAPE**. Ou seja, a participação no Programa Multiplica SP #Professores, é equivalente à participação nas ATPC ofertadas pela EFAPE.

Também poderão realizar as duas horas de atividades do Multiplica nas **ATPCA ou na carga horária semanal de estudos**, na escola, sendo equivalente.

2. **Professores que atuam na escola de tempo parcial** poderão participar das ações do programa durante as **duas horas de Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC)/Atividade Pedagógica de Caráter Formativo ofertadas pela EFAPE**. Ou seja, a participação no Programa Multiplica SP #Professores, é equivalente à participação nas ATPC ofertadas pela EFAPE, não precisando realizar as duas ações formativas, uma ou outra.

Também poderão realizar as duas horas de atividades do Multiplica nas **ATPC**, na escola. Conforme a **Resolução SEDUC nº 55, de 29-6-2022**, entende-se por Atividades Pedagógicas, de caráter formativo, aquelas aulas que se destinam a reuniões ou outras atividades pedagógicas, preferencialmente para formação, planejamento e estudo, de caráter coletivo. Logo, *a premissa do Programa Multiplica SP em realizar a formação entre pares, também se configura como formação continuada, com enfoque em aprimorar as práticas pedagógicas e a formação colaborativa entre docentes, tendo o mesmo propósito formativo das ATPCA e ATPC.*

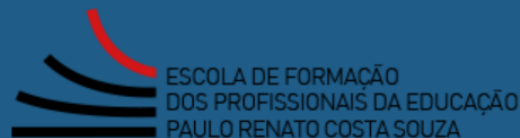
Cabe ao Diretor da Escola/Diretor Escolar orientar corretamente os professores que desejam aderir ao Programa como cursista:

- para aqueles que desejam ser cursistas: poderão utilizar 2 horas aulas da ATPC ou da hora de estudo ou da hora de formação AVA/ EFAPE.

- **Mais informações:** Acesse a [Resolução SEDUC – 49, de 10-11-2023](#), que Dispõe sobre o “Programa Multiplica SP #Professores” no âmbito da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo. Outras informações sobre o programa acesse [Link](#).

6. FORMAÇÃO INICIAL: EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA - 1º EDIÇÃO/2024

FORMAÇÃO INICIAL: EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA - 1º EDIÇÃO/2024



- **Ação:** divulgar curso para professores que **tem aulas atribuídas nos componentes curriculares do Itinerário de Formação Técnica Profissional**.
- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.
- **Status:** em andamento.
- **Público-alvo:** Servidores da SEDUC-SP integrantes do Quadro do Magistério (QM): professores do Ensino Fundamental e do Ensino Médio e Professores de Educação Básica (PEB II) **com aulas atribuídas nos componentes curriculares do Itinerário de Formação Técnica Profissional**.
- **Data:** 07/02 até 15/04/2024.
- **Mais informações:** No link abaixo, você consegue acessar as informações sobre o curso: [Link](#)

7. DIÁLOGOS DO PROGRAMA ALFABETIZAÇÃO AMBIENTAL - CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE



PROGRAMA DE
ALFABETIZAÇÃO
AMBIENTAL

LIVE SOBRE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE DO PROGRAMA ALFABETIZAÇÃO AMBIENTAL.

- **Ação:** Live sobre Conservação da Biodiversidade do Programa Alfabetização Ambiental.
- **Formato:** on-line (via CMSP no canal de Desenvolvimento Profissional).
- **Status:** previsto.
- **Público-alvo:** Professores Especialistas em Currículo de todas as áreas, em especial dos Anos Iniciais e das áreas de Ciências da Natureza e Ciências Humanas, inclusive Interlocutores de Educação Ambiental; Professores das redes estadual e municipal; Coordenadores de Gestão Pedagógica, Coordenadores de Gestão Pedagógica Geral,

Coordenadores de Gestão Pedagógica por Área de Conhecimento, Diretores Escolares/Diretor de Escola e Vice-Diretor Escolar.

- **Data:** 26 de março de 2024 (Terça-feira).
- **Mais informações:** O programa Alfabetização Ambiental é uma parceria entre a Secretaria de Educação e a Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística, com o objetivo de promover o desenvolvimento de temáticas socioambientais nos processos de ensino e de aprendizagem de professores e de alunos da rede pública estadual, além de valorizar as áreas protegidas como espaços educadores e promover os espaços escolares como locais de aprendizagem socioambiental.

8. ORIENTAÇÕES PARA ATENDIMENTO PARA ATENDIMENTO AO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO



- **Ação:** Estágio Supervisionado para estudantes de curso de licenciaturas.
- **Formato:** presencial.
- **Status:** atendimento contínuo.
- **Público-alvo:** graduandos das licenciaturas.
- **Mais informações:** A SEDUC/SP, em resposta às consultas feitas pela Rede e com intuito de uniformizar os procedimentos para atendimento ao Estágio Supervisionado Obrigatório nas unidades escolares, orienta que sejam seguidos os seguintes procedimentos:
 1. Licenciando providência junto à Instituição de Ensino Superior (IES) a documentação necessária para realização do estágio.
 2. Licenciando apresenta a documentação na escola de seu interesse (Termo de compromisso, Apólice de seguros e Plano de Estágio) e, após acolhimento e autorização do Diretor Escolar, inicia seu estágio.
 3. Diretor monta expediente com toda documentação do estagiário no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e informa a DE, via sistema, o início do estágio na unidade escolar.
 4. Licenciando realiza o estágio e registra em livro próprio da unidade escolar a sua frequência.
 5. Concluído o estágio, o Diretor e/ou professor preceptor assina(m) os documentos de conclusão de estágio.

6. Licenciando apresenta os documentos à IES.

7. Diretor atualiza o expediente no SEI e informa a finalização do estágio à DE.

IMPORTANTE: Não existe estágio remoto/a distância/virtual em hipótese alguma. Todo estágio é presencial, mesmo para os licenciandos que realizam seus cursos inteiramente a distância, incluindo UNIVESP.

CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA - CAF

1. REPASSE DE RECURSO FINANCEIRO VIA PDDE PAULISTA PARA IMPLANTAÇÃO DO ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL – PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA



RECURSO FINANCEIRO PARA IMPLANTAÇÃO DO ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL



Considerando a necessidade de viabilização da implantação do itinerário de formação profissional, através do Programa de Educação Profissional Paulista a fim de adotar-lhes dê condições favoráveis à realização das atividades pedagógicas e administrativas relacionadas aos cursos técnicos, será realizado repasse via PDDE - Manutenção para aquisição de itens específicos, de papelaria, informática, reposição de insumos e EPIs, manutenção de equipamentos nos laboratórios, dentre outros, considerando o curso ofertado e quantidade de turmas:

Eixo	Curso	Valor por turma
Gestão e Negócios	Técnico em Administração	R\$ 5.000,00
Gestão e Negócios	Técnico em Logística	R\$ 5.000,00
Gestão e Negócios	Técnico em Vendas	R\$ 5.000,00
Informação e Comunicação	Técnico em Ciência de Dados	R\$ 5.000,00
Informação e Comunicação	Técnico em Desenvolvimento de Sistemas	R\$ 5.000,00
Turismo Hospitalidade e Lazer	Técnico em Hospedagem	R\$ 5.000,00
Recursos Naturais	Técnico em Agronegócio	R\$ 5.000,00
Ambiente e Saúde	Técnico em Enfermagem	R\$ 9.000,00
Ambiente e Saúde	Técnico em Farmácia	R\$ 9.000,00

O Valor do recurso será disponibilizado em duas parcelas sendo:

1º parcela – Início do primeiro semestre (fevereiro de 2024)

2º parcela- Início do segundo semestre (a definir)

Deverão ser priorizados:

- Itens específicos conforme orientação posterior;
- Reposição de Insumos e EPIs;
- Manutenção de equipamentos nos laboratórios específicos dos cursos do eixo ambiente e saúde;

Ressaltamos que a execução dos recursos deve ser acompanhada pelo CAF, NOM, NFI e Supervisores, inclusive na realização dos lançamentos dos comprovantes das despesas no sistema BB Gestão.

Com o propósito de fornecer diretrizes às Associações de Pais e Mestres (APMs) acerca da utilização dos recursos provenientes do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista (PDDE Paulista) e repassados pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo para as escolas que ofertam o Itinerário de Formação Técnica Profissional, elaborou-se a presente orientação em relação ao PDDE Educação Profissional.

Aplicação dos recursos do Programa

Os recursos do PDDE Educação Profissional têm como finalidade suportar despesas de custeio, sendo direcionados para pequenos investimentos que contribuam para assegurar o funcionamento e aprimorar a infraestrutura física e pedagógica dos cursos técnicos oferecidos pelo Programa de Educação Profissional Paulista. São elas:

1. MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Realizar a manutenção, conserto e recuperação dos equipamentos, os quais fazem parte do patrimônio escolar devidamente registrados no GEMAT - Gerência de Bens Materiais:

- Manutenção de equipamentos de informática;
- Manutenção de equipamentos do curso técnico em enfermagem;
- Manutenção de equipamentos do curso técnico em farmácia;
- Manutenção e implementação de infraestrutura lógica e elétrica;
- Manutenção e pequenos reparos Laboratórios específicos;

2. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS

Adquirir itens de consumo específicos, visando garantir os equipamentos e materiais necessários para o funcionamento pedagógico e administrativo dos cursos técnicos, dentre outros indicamos priorizar as sugestões abaixo:

- Itens específicos curso técnico em enfermagem - [Lista Enfermagem](#)
- Itens específicos curso técnico em farmácia - [Lista Farmácia](#)
- Itens específicos curso técnico em logística - [Lista Logística](#)
- Itens específicos descritos nos planos de curso - [Link Planos de Curso](#)
- Aquisição de softwares previstos nos Planos de Curso para a realização de atividades pedagógicas - [Link Planos de Curso](#)

Recomendamos que as escolas verifiquem os itens **já adquiridos e que serão entregues** pelo órgão central antes de realizarem suas próprias aquisições, devendo estes serem adquiridos **apenas em situações emergenciais ou para reposição:**

- Bibliografia conforme plano de curso - [Lista do acervo por curso](#)
- Itens específicos curso técnico em enfermagem adquiridos pelo órgão central - [Link](#)
- Itens específicos curso técnico em farmácia adquiridos pelo órgão central - [Link](#)

3. SERVIÇOS DE APOIO A AÇÕES PEDAGÓGICAS

Viabilizar a contratação de serviços, com o intuito de garantir uma prática pedagógica de excelência, ampliando as experiências de aprendizagem e garantindo a segurança durante as atividades. Algumas referências de possíveis contratações:

- Serviços gráficos para atividades educacionais, projetos ou avaliação de aprendizagem;
- Serviços de gestão e coleta de resíduos para laboratórios do curso técnico em enfermagem e técnico em farmácia;
- Serviço de lavanderia (destinado aos itens de roupa e aventais de uso dos estudantes e professores);
- Transporte para visitas técnicas e aulas práticas do curso técnico de hospedagem **(apenas na impossibilidade do uso da ata de transporte da Diretoria de Ensino);**

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Os recursos repassados via PDDE Educação Profissional devem ser utilizados observando todas as orientações vigentes e documentos de orientações relacionados e requeridos pelo programa.

CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR - CIE

1. COMUNICADO CITEM/DETEC- Nº 19, DE 22 MARÇO DE 2024 – PROVA PAULISTA – TECNOLOGIA

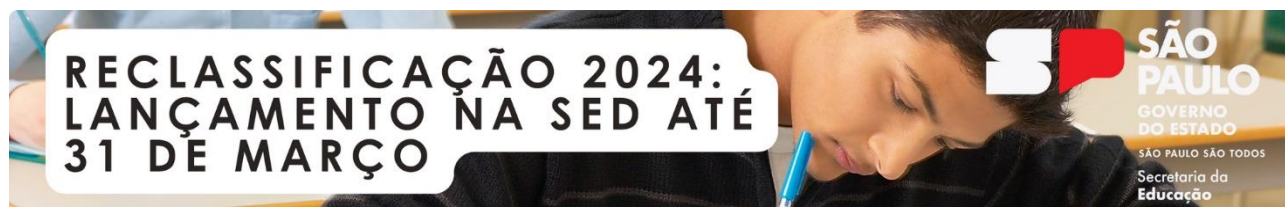


O DETEC/CITEM orienta sobre as ações necessárias de organização e preparação das unidades escolares, visando à realização eficiente da Prova Paulista, conforme o cronograma disponibilizado pela SEDUC.

Com o intuito de prevenir possíveis contratempos durante o período de prova, solicitamos que realizem as seguintes verificações:

- 1- Verificar a condição da internet nas escolas, do link da SEDUC e das redes alternativas;
- 2- Conferir o funcionamento dos chips das escolas, em especial aqueles que serão utilizados para roteamento de internet;
- 3- Garantir que todos os equipamentos como: notebooks, Chromebooks e Tablets **estejam ligados**, a fim de evitar atualizações durante a realização das provas. O ideal é ligar todos os equipamentos e deixar eles rodando de um dia para o outro;
- 4- Verificar a funcionalidade do aplicativo CMSP e realizar a limpeza do cache, disponível no aplicativo, após o término de cada prova. No caso de utilização do CMSP web lembrar sempre de limpar o histórico ao trocar de aluno ou utilizar uma guia anônima.

2. RECLASSIFICAÇÃO 2024



Com base no disposto na Indicação CEE 180/2019 e, especificamente no § 5º, Artigo 2º, da Resolução SE 60, de 29-10-2019, por meio do qual estabelece que a reclassificação de estudantes deverá ocorrer, no máximo, até o final do primeiro mês letivo, informamos que o respectivo módulo estará disponível, na Plataforma SED, a **partir do dia 21 de fevereiro** de 2024, com prazo final, impreterivelmente, **até dia 31 de março de 2024**.

Conforme a Resolução SE 60/2019, o processo de reclassificação deverá ocorrer para continuidade de estudos na mesma unidade escolar, em continuidade de seus estudos, respeitadas as competências, habilidades e os conhecimentos apropriados pelo mesmo e a idade/ano/série pretendida pelo interessado.

Lembramos que, estudantes recebidos por transferência, oriundos de outros países, estados ou rede particular o atendimento poderá ocorrer ao longo do ano letivo, a qualquer tempo.

Na Rede Estadual, todo o procedimento, do requerimento à efetivação de matrícula, deve ser realizado **cronologicamente na plataforma Secretaria Escolar Digital – SED**, sendo **vedada a realização de procedimento em separado (em papel) e posterior inclusão na plataforma SED**, pois tal conduta interfere na data de efetivação da matrícula.

Para que não haja prejuízo aos estudantes, por eventuais solicitações realizadas próximas do término do prazo estabelecido, solicitamos especial atenção para que o requerimento seja feito em tempo hábil, possibilitando a conclusão do processo até 31 de março de 2024.

Reiteramos que a reclassificação **somente poderá ser efetuada na escola onde o estudante estiver matriculado.**

Ressaltamos alguns pontos relevantes que, conforme a legislação vigente:

é vedada a reclassificação do 9º Ano do Ensino Fundamental para o Ensino Médio, visto que tal instituto não pode ser usado para certificação, podendo o estudante avançar somente até o último ano/série do nível de escolarização pretendido;

- é vedada, ainda, a aplicação da reclassificação na Educação de Jovens e Adultos – EJA;
- deve ser comprovada a **defasagem idade/ano/série de, no mínimo, 02 (dois) anos**, levando em conta a idade a completar até o final do ano corrente;
- a proposta pode ser apresentada pelo professor ou professores do estudante, com base em resultados de avaliação diagnóstica, bem como a pedido do próprio estudante ou seu responsável legal, mediante requerimento dirigido ao Diretor da Escola.

Lembramos, ainda, que cabe ao Conselho de Classe/Ano/Série analisar os resultados das avaliações de reclassificação.

Por fim, para reclassificações de 02 anos/séries, é necessária a homologação, na plataforma SED, por parte da Diretoria de Ensino (Escola deve enviar expediente para homologação do Supervisor de Ensino).

Pedidos de reclassificação para 03 anos/séries à frente ou mais, deverá ser enviado expediente, para anuência do Supervisor e De acordo do Dirigente, para posterior envio a equipe de SP. A equipe CVESC, que avaliará o pedido e, se for o caso, homologará a solicitação na plataforma SED para prosseguimento.

Em relação às Redes Municipal e Privada, permanece disponível diretamente dentro do menu de Matrícula, no caminho **Cadastro de Alunos > Matrícula > Matricular Aluno (a), não sendo necessário, neste caso, a inserção da respectiva documentação na plataforma SED**. Informamos que a existência de regras no sistema que permite a inclusão de alunos na classe conforme idade e série reclassificada.

Estudante reclassificado **uma série** subsequente a matrícula atual poderá ser atendido pela própria unidade escolar ou DE/SME. (Para os perfis de Escolas: Secretário Outras Redes, Diretor - Outras Redes e Para os Perfis de SME: P.M. Informações Educacionais, P.M. Informações Educacionais – Diretor).

Estudante reclassificado **duas séries** subsequentes a matrícula atual, somente será atendido pela DE ou SME. (Para os Perfis de SME: P.M. Informações Educacionais, P.M. Informações Educacionais – Diretor). Municípios que não possuem Supervisão própria, deverão encaminhar expediente para anuência do Supervisor.

Reclassificação para 03 anos/séries à frente ou mais, deverá ser enviado expediente, para anuência do Supervisor e De acordo do Dirigente, para posterior envio a equipe de SP. A equipe do Centro de Governo Aberto – CGAB, que avaliará o pedido e, se for o caso, homologará a solicitação para prosseguimento.

Prazo: até dia 31 de março de 2024 (Para todas as redes – EE, EM e EP)

Dúvidas, entrar em contato com os colaboradores do CIE da DERO.

ASSISTÊNCIA TÉCNICA- AT

1. **RESOLUÇÃO SEDUC – N°18, de 13-03-2024:** dispõe sobre a participação de professores indígenas, integrantes do quadro do magistério da secretaria da educação, em curso de licenciatura intercultural indígena ofertado pela universidade federal de São Paulo (UNIFESP) e dá providências correlatas.

2. **RESOLUÇÃO SEDUC – N°19, de 18-03-2024:** prorroga excepcionalmente o prazo de encaminhamento pelas unidades escolares das prestações de contas de recursos repassados pelo PDDE Paulista, no exercício de 2023.

3. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº 20, de 20-03-2024: altera dispositivos da Resolução SEDUC Nº 11 de 8/2/2024 que dispõe sobre o projeto de apoio ao estudante do ensino técnico (PAET) e dá providências correlatas.

4. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO: Matérias e boas-práticas das unidades escolares para publicação no Boletim Informativo da DERO devem ser encaminhadas ao e-mail: deourat@educacao.sp.gov.br , **até 12h, às segundas-feiras.** Caso a matéria/boa-prática seja encaminhada a esse e-mail após o horário estipulado, será publicada na próxima edição do informativo e/ou enviada por e-mail.

ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO

1. PROGRAMA FUTURO EM FOCO - SPECIAL DOG

No dia 14 de março, o Dirigente Regional de Ensino Elton Antonio Simão, juntamente com a Supervisora Sebastiana Teodoro Barbosa e a PEC Maria Helena Lopes, participaram do Fórum Futuro em Foco, realizado pela Special Dog, em Santa Cruz do Rio Pardo.

O Projeto Futuro em Foco trata-se de um Programa estratégico de sustentabilidade da Special Dog, composto por 4 pilares: Meio Ambiente, Animais, Indivíduo e Sociedade. Possui parceria com o Alicerce Educação e com a Escola Estadual Leônidas do Amaral Vieira, representada pela Diretora Jussara Pedro e Equipe. O objetivo do Programa, na Educação, é oferecer disciplinas das mais diversas áreas de atuação, incluindo línguas, matemática e carreira, visando promover jovens que estão em busca de emprego.



2. FORMAÇÃO "PROJETO DE APOIO AO ESTUDANTE DO ENSINO TÉCNICO-PEDAGÓGICO"

No dia 19 de março de 2024, foi realizada, na DERO, a Formação: "Projeto de Apoio ao Estudante do Ensino Técnico-Pedagógico", para os CGPs e CGPGs das Escolas Estaduais: EE Dr. Ary Correa, EE Domingos Camerlingo Caló, EE Dr. Ernesto Fonseca e EE Profª Terezinha Mariano Magnani.

Conduzida pelas Supervisoras de Ensino: Dorotheia Mergulhão Martins e Marisa Salina Cassalate, a formação contou, ainda, com a abertura do Dirigente Regional de Ensino Elton Antonio Simão e com o apoio da Professora Especialista em Currículo (PEC) de Renata Pereira.



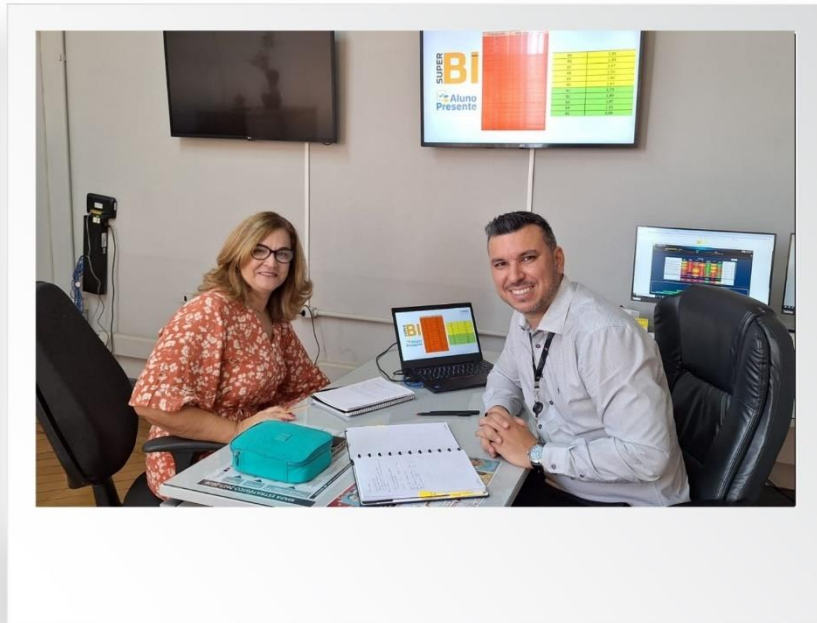
3. PRESENÇA DA SUPERVISORA DO PROJETO GESTÃO EDUCACIONAL PAULISTA

No dia 19 de março, o Dirigente Regional de Ensino recebeu, em seu Gabinete, a Supervisora do Projeto Gestão Educacional Paulista da Secretaria de Estado da Educação – SEDUC -, Ruth Maria Gonçalves Barbieri.

O motivo da visita foi verificar o Plano de Ação da DERO.

Além disso, trataram de assuntos administrativos e pedagógicos e realizaram análise e estudo dos índices da Diretoria de Ensino no Super BI.

Na ocasião, o Dirigente apresentou para a Supervisora do Projeto Gestão, o Plano de Ação, incluindo o simulador e metas do Super BI.



4. ANÁLISE DOS INDICADORES DAS ESCOLAS ESTADUAIS DA DERO

No dia 19 de março de 2024, o Dirigente de Ensino reuniu-se com a Equipe de Supervisão de Ensino e do Núcleo Pedagógico, para realizarem análise e estudo dos indicadores das Escolas Estaduais jurisdicionadas pela DERO, para, a partir dos dados, traçarem metas de avanço para os pontos de melhoria.



5. ATRIBUIÇÃO DO PROJETO ENSINO COLABORATIVO

No dia 20 de março, aconteceu, na Diretoria de Ensino, a atribuição do Projeto Ensino Colaborativo.

Na oportunidade, a Supervisora de Ensino da pasta, Telma Aparecida Luciano Alves, falou, para os presentes, sobre a importância e o papel do professor do referido Projeto.



6. REUNIÃO FORMATIVA DOS SETORES DA SUPERVISÃO DE ENSINO

Nos dias 20 e 21 de março de 2024, foi realizada, presencialmente, na Diretoria de Ensino, Reunião Formativa dos Setores da Supervisão de Ensino, conduzida pelo Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, juntamente com os Supervisores responsáveis pelos setores, público-alvo do dia.

Dia 20/03/2024: Reunião com os Diretores das Escolas da Supervisora de Ensino Dorotheia Mergulhão Martins e Luciana Calixto Ferreira Yoshida:

- EE Domingos Caló;
- EE Dr Ernesto Fonseca;
- EE Profª Justina de Oliveira Gonçalves;
- EE Profª Durvalina Teixeira da Fonseca;
- EE Horácio Soares;

- EE Prof Norival Vieira da Silva.



7. ACOMPANHAMENTO TÉCNICO-PEDAGÓGICO NA EE LEÔNIDAS DO AMARAL

No dia 22 de março, o Dirigente de Ensino, juntamente com a Supervisora de Ensino Sebastiana Teodoro Barbosa e a PEC Renata Pereira, estiveram na EE Leônidas do Amaral, para acompanhamento técnico-pedagógico, junto à Equipe Escolar.

Na ocasião, foi feita a análise dos índices da escola e estabelecido estratégias de melhorias.



8. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: "CONVIVA E GRÊMIO"

No dia 21 de março, a Equipe CONVIVA, composta pelas Supervisoras de Ensino: Adriana Elizabeth Silva Aquino, Rosemi Maria Paulino da Silva e pela PEC Raquiele Ap. Spada de Almeida, realizou, na Faculdade Estácio de Sá, a OT - Conviva e Grêmio.

A formação contou com a participação do Dirigente Regional de Ensino – Elton Antonio Simão, dos psicólogos que fazem parte do Programa Psicólogos na Educação, do Diretor do NIT/DERO – Alan Baldani Campos Luz, do Capitão Trevizan e Capitão Viol da Polícia Militar e da Vice-Diretora da EE Prof. José Augusto de Oliveira, Norma Choukaira.

