



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE AMERICANA

COMUNICADO: 210/2024

RESPONSÁVEL: CIE-NIT

AUTORIZADO POR: DIRETOR TÉCNICO II - CIE

DATA: 16/04/2024

ASSUNTO: Conferência de estoque de Chips – DETEC/CITEM

PÚBLICO-ALVO: Todas as escolas

PUBLICAR NO SITE DA DIRETORIA DE ENSINO: Sim

COMUNICADO

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CITEM - 2024 - Nº 97.

O DETEC/CITEM, por meio Centro de Infraestrutura de Rede (CEIR), orienta sobre os procedimentos a serem adotados pelas unidades escolares e Diretorias de Ensino, no que se refere a atualização de estoque dos CARTÕES SIM (CHIP) na plataforma SED.

Em vista do considerável volume de chips atualmente em estoque em algumas Diretorias de Ensino, o CEIR solicita a validação dos quantitativos de chips não utilizados (estoque) presentes nas respectivas unidades escolares.

Considerando o comunicado acima e a necessidade de correção de estoque de chips, envio junto deste comunicado um link para acesso a uma planilha contendo **todos os Chips não vinculados** de todas as unidades escolares da região de Americana.

Link: <https://seesp->

my.sharepoint.com/:x/g/personal/deamenit_educacao_sp_gov_br/EdlYTtZnV_dAtjAW1KpNaMYBnGE1otumdpbPt06xkkBkLQ?e=wbPY5s

Orientações quanto ao uso da planilha.

1. Por favor, filtrem a planilha escolhendo a escola que é de sua responsabilidade.
2. Verifique se a quantidade de **chips sem vínculo** bate com a quantidade real (física) em posse da escola. (**IMPORTANTE:** Nesta planilha, **não há chips marcados como extraviados ou associados a alunos/servidores na Sed. Há nela somente os sem vinculação**).
3. Depois, verifique se os códigos ICCIDs dos chips (códigos de 20 dígitos) correspondem aos chips que estão fisicamente com a unidade escolar.
4. Caso haja alguma diferença, **os chips que não estão fisicamente na escola e estão sem vínculo na SED** deverão ser considerados como extraviados e necessitarão de registro Boletim de Ocorrência na delegacia (Favor realizar 1 boletim para todos caso seja possível).
5. Após obtenção do Boletim de Ocorrência (Não considerar o protocolo como B.O), o chip deverá ter o status mudado para **extraviado** na SED.
6. Por último, o B.O deverá ser enviado ao email do NIT para que possamos solicitar o bloqueio dos chips ao CEIR.

Caso tenham alguma dúvida, favor entrar em contato com nosso setor.

Ramais do NIT

Nome	Ramal
Guilherme Novais	6198
Guilherme Bakhos	6131
Lucas	6152
Henrique	6153

RESPONSÁVEL:

Guilherme Novais

DIRETOR TÉCNICO I
Núcleo/Centro

De acordo:

Nilza Rosa da Silva
DIRETOR II
CIE