



**Governo do Estado de São Paulo**  
**Secretaria de Estado da Educação**  
**Diretoria de Ensino da Região de Itaquaquecetuba**  
**E.E. "KAKUNOSUKE HASEGAWA"**

Rua: serra dos parecis, 200- Jardim Paineira- Itaquaquecetuba- São Paulo.

Telefone: 4648-1611/4648-2021

**EDITAL PARA SELEÇÃO DE COORDENADOR DE ORGANIZAÇÃO  
ESCOLAR - COE**

O Diretor da E.E Kakunosuke Hasegawa, com fundamento na Resolução Seduc - 52, de 29-06-2022, torna público o processo para seleção de docente para a função gratificada de Coordenador de Organização Escolar - COE nesta Unidade Escolar.

**1 - VAGA(S) OFERECIDA (S)**

1 - 1 Vaga para função gratificada de Vice-Diretor

**Escolar2 — DO LOCAL DE INSCRIÇÃO**

**Dia/Hora. DE 14/03 a 20/03/2024 de 2024.**

Local/canal: EE Kakunosuke Hasegawa- das 9:00 às 16:00

Rua: Serra dos Parecis, 200- Jardim Paineira- Itaquaquecetuba

**3 - DO PERFIL PROFISSIONAL E DOS REQUISITOS PARA DESIGNAÇÃO DA FUNÇÃO DE  
COORDENADOR DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR - COE**

3.a) entregar proposta de trabalho baseada em Método de Melhoria de Resultados - MMR da Unidade Escolar;

3.b) possuir competências e habilidades de acordo com a Resolução SEDUC nº 52/2022;

3.c) entregar documentos que comprovam as exigências para a função, sendo portador de, pelo menos, um dos títulos abaixo relacionados:

3.c.1 - Diploma, devidamente registrado, de licenciatura plena em Pedagogia;

3.c.2 - Diploma de curso de pós-graduação em nível de Mestrado ou Doutorado, na área de Educação, com área de concentração em gestão escolar ou gestão educacional;

3.c.3 - Certificado de conclusão de curso, de pós-graduação em nível de Especialização, na área de formação de especialista em Educação (Gestão Escolar), com carga horária de, no mínimo, 800 (oitocentas horas).

3.c.4 - Caso o docente não possua um dos títulos anteriormente previstos, poderá ser aceito o diploma de licenciatura plena em qualquer componente curricular, acompanhado de certificado de curso com foco na gestão escolar ofertado pela Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação "Paulo Renato Costa Souza" - EFAPE:

- Curso de Formação "Da Educação Integral ao Ensino Integral", com carga horária de 30 horas;
- Curso de Formação "Inova Educação - Formação Básica: Projeto de Vida", com carga horária de 30 horas;
- Curso de Formação "Currículo em Ação (Público-Escola) - Nivelamento", com carga horária mínima de 50 horas.

3.d) ter, no mínimo, 3 (três) anos de experiência de docência na rede estadual de ensino;

3.e) pertencer, de preferência, à Unidade Escolar em que se dará a designação;

3.f) carga horária de trabalho — 40 horas semanais a serem distribuídas em todos os dias da semana, com Adicional de Complexidade de Gestão;

3.g) participar de orientações presenciais ou à distância, a serem oferecidas pela Secretaria da Educação em nível regional ou central;

3.h) substituir o Diretor da Unidade Escolar, em seus impedimentos legais, de acordo com o disposto na Resolução SEDUC nº 52/2022.

#### **4 - DA CARGA HORÁRIA**

A carga horária a ser cumprida pelo docente para o exercício de Coordenador de Organização Escolar — COE será de 40 horas semanais, distribuídas por todos os dias da semana e os turnos de funcionamento da escola.

#### **5 - DA PROPOSTA DE TRABALHO**

A proposta de trabalho deverá ir ao encontro do Plano de Ação da Unidade Escolar, elaborado pelo Método de Melhoria de Resultados - MMR.

A consulta do Método de Melhoria de Resultados - MMR da unidade escolar poderá ser obtida pelo Link:

#### **6 — DOS DOCUMENTOS**

A entrega da proposta de trabalho e os documentos deverão ser acondicionados em um único envelope pardo com a identificação do candidato.

Anexo à proposta de trabalho, o interessado deverá entregar, cópia simples da documentação abaixo relacionada:

RG e CPF;

Contagem de Tempo Anual - 2022 (data base 30/06/2022) - fornecida pela escola Sede de Controle de Frequência e datado, carimbado e assinado pela autoridade competente;  
Diploma ou Certificado e Histórico Escolar de acordo com o item 3.c deste edital;  
Currículo Profissional.

## **7 - DA ENTREVISTA**

A entrevista será agendada com vistas ao aprofundamento e/ou elucidação de aspectos contidos na proposta de trabalho apresentada.

O candidato inscrito e selecionado na fase de análise da proposta de trabalho será convocado pela direção da escola entrevista classificatória.

## **8 - RESULTADOS**

Após realização das entrevistas, o Diretor de escola / Diretor Escolar, apoiado pelo Supervisor de Ensino/ Supervisor Escolar e pela Comissão designada, se houver, poderá indicar o docente que venha a ser selecionado para ocupar o posto de trabalho levando em conta o resultado da entrevista, o perfil profissional e acadêmico comprovado na entrega de documentos.

## **9 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

As etapas deste processo de seleção não poderão ser feitas por procuração.

O Coordenador de Organização Escolar cumprirá carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com intervalo de uma hora para almoço.

Uma vez entregue sua proposta de trabalho, o candidato estará ciente e de acordo que, após a realização da entrevista, é de exclusiva decisão da Unidade Escolar a indicação do candidato para a função concorrida e de competência do Dirigente Regional de Ensino a homologação.

O docente que não apresentar os documentos ou faltar ao Agendamento será desclassificado.

Itaquaquecetuba, 13 de fevereiro de 2024.

**Valdirene Ribeiro de Souza**  
RG: 18.999.947-0  
Diretor de Escola