

Secretaria de
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

PLANO DE GESTÃO QUADRIENAL – 2023 / 2026



E.E.18 de Junho

*"A educação é um ato de amor, por isso,
um ato de coragem."*

Paulo Freire

SUMÁRIO

I – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR	5
II - CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR	6
A) Histórico da Escola.....	5
B) Prédio Escolar.....	6
C) Contexto em que está inserida e tipo de clientela.....	7
D) Recursos Físicos.....	7
E) Recursos Humanos.....	7
F) Recursos Financeiros.....	10
G) Caracterização do corpo discente e comunidade.....	10
III – PROPOSTA PEDAGÓGICA DA ESCOLA	16
IV – METAS DA ESCOLA PARA O QUADRIÊNIO 2023-2026	16
V- PLANO DE AÇÃO DA ESCOLA NAS DIVERSAS DIMENSÕES	17
a) Gestão de Resultados Educacionais.....	17
b) Gestão Participativa.....	27
c) Gestão Pedagógica.....	36
d) Gestão de Pessoas.....	41
f) Gestão Administrativa.....	48
VI- PLANOS DE CURSOS MANTIDOS PELA ESCOLA	54
a) Projetos da Escola.....	57
VII-PLANOS DE ENSINO E GUIAS DE APRENDIZAGEM / PROJETOS	62
VIII- SISTEMA OPERACIONAL/ PLANOS DE TRABALHO	64
a) Plano de trabalho da Equipe gestora e GOE.....	64
b) Plano de trabalho da Equipe Coordenadora.....	65
c) Plano de Trabalho dos Proatecs.....	66
d) Plano de trabalho do Professor da Sala Ambiente de Leitura.....	67
e) Plano de trabalho de Convivência Escolar.....	68
IX– AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	72
X – ANEXOS/DOCUMENTOS	73
XI- CALENDÁRIO HOMOLOGADO	76
XII- HORÁRIO DE TRABALHO E ESCALA DE FÉRIAS	77
XIII- PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	77
XIV- EQUIPE DE DOCENTES	78
XV- EQUIPE DE APOIO ADMINISTRATIVO	81
XVII- ANEXOS	82
a) APM	82
b) Grêmio Estudantil.....	84
c) Agrupamento de Estudantes.....	85
d) Horário de Trabalho Administrativo	116
e) Matriz Curricular Homologada	117
f) Escala de Férias Homologadas.....	122
g) Horários de ATPC e Organização.....	123
h) Comprovantes de Serviços Básicos	124
i) Comprovantes Financeiros e Prestação de Contas	130
XVIII- ATA DO CONSELHO DE ESCOLA	133
XIV – TERMO DE ENCERRAMENTO E ENCAMINHAMENTO:	135



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
E.E. "18 DE JUNHO" – PRESIDENTE EPITÁCIO/SP – FONE : (18) 3281-2057
Rua Paraná, 5-44 – Centro – CEP : 19.470-000 – E-Mail : e032220a@educacao.sp.gov.br

PRESIDENTE EPITÁCIO, 26 DE JULHO DE 2023.

OFÍCIO Nº 67/2023

Assunto: PLANO GESTÃO – 2023/2026

Ilma. Sra.:

A Direção da E.E. 18 DE JUNHO através deste, encaminha a Vossa Senhoria o Plano de Gestão – 2023/2026, para análise e homologação.

Na oportunidade, apresenta a Vossa Senhoria, protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

Prof.º Eron Paulino Messias
Diretor de Escola
RG 16.721.819-0

Ilma.Sra.

Prof. Geralda Helenice Augusta Rocha

DD Dirigente Regional de Ensino

DER – Santo Anastácio

V – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

Escola:		E.E. 18 DE JUNHO			
Ato de Autorização:		Autorização de Instalação do Ensino Fundamental – Resolução SE- Nº 19, de 23/01/1976, publicada em 24/01/1976. Autorização de Instalação do Ensino Médio – Resolução SE- Nº 98, de 22/05/1985, publicada em 23/05/1985, retificada em 01/10/1985.			
Município:		Presidente Epitácio			
Endereço:		Rua Paraná nº 5-44			
Telefone	(18) 32812057	Celular		e-mail:	e032220a@educacao.sp.gov.br
CIE:	032220	U.A.:		F.D.E.:	10.26.103
Site/Blog da Unidade Escolar:		https://www.facebook.com/escola18dejunho?mibextid=ZbWKwL https://instagram.com/18escola?igshid=NGExMml2YTkyZg==			

CURSOS OFERECIDOS EM 2023

Curso	Série / Ano	Horários de atendimento	Ato de autorização/criação (DOE)
Ensino Fundamental Anos Iniciais – PEI			
Ensino Fundamental Anos Finais – PEI/PARCIAL	6ºA, 7ºA, 7ºB, 8ºA, 8ºB e 9ºA.	7h às 16h	Resolução SE- Nº 19, de 23/01/1976, publicada em 24/01/1976.
Ensino Médio – PEI/PARCIAL	1ªA, 1ªB, 1ªE, 1ªF, 2ªA, 2ªB, 2ªC, 2ªD, 2ªE, 2ªF, 3ªA, 3ªB, 3ªC, 3ªE e 3ªF.	7h às 16h 19h às 23h	Resolução SE- Nº 98, de 22/05/1985, publicada em 23/05/1985, retificada em 01/10/1985.
Educação de Jovens e Adultos – Ensino Médio			
Vinculadora de Unidade da Fundação CASA			
Vinculadora de Unidade de Presídio			

VI – CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

a) **Histórico da Escola**

A Escola Estadual “18 de Junho”, recebeu esta denominação em 1958, através do Decreto 33.1311, uma homenagem prestada ao cinquentenário da Imigração Japonesa para o Brasil.

Entretanto, as raízes históricas desta escola, remontam a década de 1940, época em que Presidente Epitácio ainda era um distrito de Presidente Venceslau, tendo sido instalado aqui o 1º Distrito Escolar, destinado ao atendimento a 36 crianças em idade escolar. Nascia então a primeira escola de Presidente Epitácio, denominada “Escola Mista Rural de Presidente Epitácio”.

Com o crescente aumento da população, crescia também o sonho dos mestres pioneiros, em ver instalado aqui um Grupo Escolar, o que veio a acontecer em 1945, com a criação do “Grupo Escolar Rural de Presidente Epitácio”.

Em 1948, o Grupo Escolar Rural, recebeu seu primeiro diretor concursado, Srº Wilson Leudson Pinto. Cresceu o Distrito! Multiplicaram-se seus habitantes! Novos sonhos, novas conquistas.

Ano de 1949, Presidente Epitácio consegue sua tão sonhada emancipação político administrativa, passando a ser município. Chegou o momento de investir mais em educação, fortalecer os laços, oferecer à comunidade mais oportunidades melhores condições de estudos. Começam a chegar à nova cidade, professores concursados, advindos de outros municípios: Antônio de Carvalho Leitão, Antônio Portella, Vanda Aparecida Rinaldi Leitão, Guilherme Bianchin, Diva Celeste Porto, Levi Antunes Stein, Plínio de Oliveira, entre outros. Em 1957, a escola recebe o primeiro dentista escolar, Dr Bento Pereira Silva Netto.

Em 1958, a Escola Primária “18 de Junho” recebeu em seus quadros a primeira Professora Epitaciana, Sra. Edy Marinho.

b) **Prédio Escolar**

Em 1959, o prédio escolar foi transferido para o seu atual endereço e passou a atender os alunos ingressantes no curso ginásial, tendo como diretores os Srº Renato Ferraz Aranha (Curso Ginásial) e Jean Baptista Pierre (Curso Primário).

Em 1976, denominada Escola Estadual de Primeiro e Segundo Graus “18 de Junho” passou a contar com um único Diretor Sra. Nayla Alli Morad.

Em 1.998, por Resolução SE nº 100, de 01/09/98, publicada no DOE de 02/09/1998, com efeitos retroagidos para 02/01/1998, foi transformada para Escola Estadual “18 de Junho”. Após essa reorganização, a Escola Estadual 18 de Junho, passou a atender as modalidades de Ensino Fundamental Ciclo II (5ª à 8ª séries) e Ensino Médio Regular, em três turnos diários.

A Escola Estadual “18 de Junho”, sempre atuante e enfrentando novos desafios, aderiu no ano de 2015 ao Programa de Ensino Integral, instituído pela Lei Complementar nº 1.164, de 4 de janeiro de 2012, alterada pela Lei Complementar nº 1.191, de 28 de dezembro de 2012.

Funcionando atualmente com 08 (oito) classes, atendendo alunos do Ensino Médio Regular Integral, conta com aproximadamente 238 alunos, atendidos em tempo integral.

Da fundação da escola até a presente data, a mesma funcionou atendendo as seguintes modalidades de ensino:

- De 1.940 a 1.958 – com turmas de 1ª a 4ª Séries – do 1º Grau (Curso Primário).
 - De 1.959 até 1.976 – com turmas de 1ª a 8ª Séries – do 1º Grau (Cursos Primário e Ginásial).
 - De 1.977 a 1997 – Turmas de 1ª a 4ª séries (Primeiro Grau) , Turmas de 5ª à 8ª séries (Primeiro Grau) e Ensino Colegial (Segundo Grau) , denominando-se então, Escola Estadual e Primeiro e Segundo Grau “18 de Junho”.

- De 1998 aos dias atuais – Atende alunos do Ensino Fundamental Ciclo II e Ensino Médio-denominando-se Escola Estadual “18 de Junho”.

- A partir de 2015, passou a atender a modalidade Ensino Médio, no Programa Ensino Médio Integral, o que veio a provocar mudanças significativas em seu modelo de gestão e pedagógico, bem como inovações metodológicas, de acordo com a Política Educacional da Secretaria de Estado da Educação de SP, cuja missão é promover o acesso, a permanência e a aprendizagem bem-sucedida dos alunos da rede pública estadual.

c) Contexto em que está inserida e tipo de clientela

Esta Unidade Escolar, conta atualmente com 631 alunos matriculados nas diferentes séries do ensino médio e fundamental, sendo 30 no 6º ano, 59 no 7º ano, 48 no 8º ano e 35 no 9º ano no segmento Ensino Fundamental. Já no segmento do Ensino Médio temos 130 na 1ª série, 175 na 2ª série, 154 na 3ª série, incluindo o Regular Noturno. São provenientes de diversos bairros da cidade e em sua maioria, residentes em zonas rurais próximas ao município.

A Prefeitura Municipal gerencia o sistema de transporte escolar com linhas mistas facilitando a locomoção dos estudantes dos bairros mais distantes e das áreas rurais próximas à cidade. Em nossa Unidade Escolar este ano, estão concentrados uma grande maioria do corpo discente que usufruiu desses transportes, pois pela centralização da escola, o deslocamento desta comunidade estudantil foi elegível como prioritário por nossa Diretoria de Ensino.

d) Recursos Físicos e Pedagógicos

05 Computadores

11 Notebooks

68 Cromebooks

19 TVs

06 Impressoras

04 Caixas de som amplificadas

24 Quadros Brancos

06 Suportes móveis de TV

01 Projetor

05 Mapas Mundi / Políticos

Diversas coleções de Livros recebidas do FNDE.

e) Recursos Humanos

Núcleo Gestor

Supervisora de Ensino Flor Guacira Alves da Silva Cruz

Diretor Eron Paulino Messias

COE (Coordenador de Organização Escolar) Renato Garcia Martines

COE (Coordenador de Organização Escolar) Cibele Cristina de Oliveira Jacometo

COE (Coordenador de Organização Escolar) Elaine da Silva Pereira Oliveira

Núcleo Pedagógico

CGPG(Coordenadora de Gestão Pedagógica Geral) Gisele Aparecida Bonfim

CGPAC(Coordenadora de Gestão Pedagógica de área Curricular) Andreia Keila Marque Vieira Korch

CGPAC(Coordenadora de Gestão Pedagógica de área Curricular)Carla Yuri Bonifácio Barreto

CGPAC(Coordenadora de Gestão Pedagógica de área Curricular)Cristina Elisabete Martines de Souza

Núcleo administrativo

Gerente de Organização Escolar Vanessa Querino Olímpio

Agente de Organização Escolar Nayara Barbosa de Carvalho

Agente de Organização Escolar Luciney Fátima dos Santos

Agente de Organização Escolar Gabrielle de Lima Carvalho

Núcleo operacional

Professora Cuidadora Débora Rocha Duarte

Auxiliar de Serviços Gerais (Clareou) Elisângela Moura de França

Auxiliar de Serviços Gerais (Clareou) Edilaine Batista Fernandes Ferreira

Merendeira Amanda Duarte Vieira

Merendeira Márcia Araújo Carvalho Muniz

Merendeira Maria Josefa de Macedo Nogueira

Merendeira Silvana Rodrigues Amorin

Corpo docente

Adailton Junior Pires dos Santos

Ademir Caetano Vallada

Adriana Marque Vieira Alves

Adriana Sesti da Cunha

Alessandra Barreto Tribioli

Andreia Keila Marque Vieira Korch

Andréia Saldanha Nunes

Andressa Karollina Guedes Pereira Veríssimo de Luna

Carla Yuri Bonifácio Barreto

Claudi Costa de Oliveira

Cristiane Donação de Oliveira

Cristina Elisabete Martines de Souza

Djane da Silva Ferreira

Elaine Colombo Pereira de Sá

Eliana Aparecida Nascimento Carvalho

Eliane de Souza e Silva
Evandro do Nascimento Dias
Fabiana Ramos de Almeida
Gabriel Oliveira de Mello
Gliná Maria de Jesus
João Korch Junior
Kleber Villa Real
Léia Sueli Nascimento
Letícia dos Santos Maximiano
Lorraine Martins de Lima Moreti
Lucas Ribeiro Machado
Luciane Nogueira Coelho Bastos
Luís Cláudio de Barros Pereira
Matheus Carvalho Moreno
Rayane da Silva Nunes
Rosangela Malaguti
Rosemeire Girardi Davi
Sandra Neres Marcelino
Sheila Mivilan Fernandes Negrão
Susana Martins de Lima
Tania Christina de Oliveira Ribeiro
Wellington Dionísio Ribeiro
Jocineia Lira Braga Sanches
Wilson Domingos Siqueira
Ana Lucia Luiz Flor
Derci Aparecida da Silva Dias
Dulce Aparecida Fiorentino dos Santos
Monica Alves Siqueira
Marli de Oliveira Vargas
Clarice Modesto de Almeida
Gisele Ribeiro Afonso
Mourita Balbino da Silva
Silvia Cristina de Castro
Silvia Ferreira Duarte
Pedro Henrique Fernandes

Roberto Batista Henrique

José Aparecido Conceição da Silva

Bruno Aparecido do Nascimento Crescembine

Caio Luiz Escobar dos Santos

Ana Paula Lima Teixeira Leite

Bárbara Bispo de Alencar

Suelen Aparecida Gomes de Lima

Ana Marcia dos Santos Gomes

f) Recursos Financeiros

Os recursos Financeiros recebidos nesta Unidade Escolar foram como REPASSE ESTADUAL, o PDDE-PAULISTA MAUTENÇÃO, com a 1ª Parcela recebida em Janeiro de 2023 (R\$ 22.626,86), a 2ª Parcela recebida em Abril de 2023 (R\$ 17.564,51) e a 3ª Parcela em Julho de 2023 (R\$ 22.631,00), ambos enviados à Agência: 971-7 em Conta Corrente 31320-3, somando o total de R\$ 62.822,37.

Como REPASSE FEDERAL, recebemos o PDDE EDUCAÇÃO BÁSICA, com a 1ª Parcela em Maio de 2023 (R\$ 5.785,00) e a 2ª Parcela em Maio de 2023 (R\$5.785,00), ambos enviados à Agência: 971-7 em Conta Corrente 30090-X, somando o total de R\$ 11.570,00.

Como repasse do PDDE – ESTRUTURA/ SALA DE RECURSOS, fora destinado 20 mil reais, dividido : R\$ 16.000,00 para CAPITAL e R\$ 4.000,00 para CUSTEIO, ambos valores depositados no Banco do Brasil Agência 971-7 em Conta Corrente 35621-2.

E por final recebemos, custeado pela FDE – Fundação para o Desenvolvimento da Educação na REDE DE SUPRIMENTOS (Famílias: papelaria, utensílios de cozinha e alimentícios) via empresa: AUTOPEL SOLUÇÕES, entre os meses de Janeiro à Julho os valores totais de R\$ 8.490,00, para fins gerenciais, operacionais, pedagógicos e administrativos.

Reitera-se que todos esses repasses foram planilhados e vinculados à Prestação de Contas até o presente momento (05 de Julho de 2023), sendo passível o recebimento e prestação de contas, conforme envio de novas verbas e/ou repasses que venham ocorrer, posteriori à esta referente data, mês e ano.

g) Caracterização do Corpo Discente e Comunidade

Trajetória Escolar

Esta Unidade Escolar inicialmente operava até 2010 ofertando Ensino em dois segmentos Ensino Médio com horário de funcionamento das 7h às 12h20 e o Ensino Fundamental funcionava a tarde das 12h20 às 18h20, ofertava ainda Ensino Médio Noturno das 19h às 23h, com pleno funcionamento de 16 salas no período diurno e 7 no período noturno, contendo aproximadamente 1.365 estudantes entre os três turnos.

Em meados de 2011, a escola ainda operava com 16 salas, no período que compreendia às 7h até às 18h20, comportando 1.120 estudantes. Em 2015, foi implementado na Unidade Escolar o Programa Ensino Integral contendo apenas o segmento do Ensino Médio e escola operava em oscilação com 10 a 12 salas de aula, com funcionamento das 7h às 16h, com mais ou menos 420 estudantes.

A partir de 2022 a escola começou a operar com o mesmo segmento de Ensino Médio e Ensino Fundamental com aproximadamente 450 estudantes, distribuídos em 14 salas no período que compreendia o horário das 7h às 16h. Já neste ano de 2023, pela demanda da Diretoria Regional de Ensino de Santo Anastácio e implementação de outras escolas PEI (porém não no módulo de 9 horas), houve a necessidade de abertura de mais uma sala e da reabertura do período Regular Noturno que funciona das 19h às 23h. Assim, hoje temos 15 salas em funcionamento diurno (PEI) com Ensino Médio e Fundamental e 6 salas com funcionamento noturno com Ensino Médio, totalizando entre ambos os períodos aproximadamente 650 estudantes em nossa Unidade Escolar.

Excepcionalmente e a critério da Diretoria, como nossa escola é centralizada, ficamos incumbidos de receber matriculados, estudantes que se utilizem do transporte e que sejam oriundos de Sítios, Chácaras e Fazendas, atendendo prioritariamente essa clientela.

Os demais estudantes que migram do Ciclo I de Ensino Infantil, pela Geolocalização, são oriundos de Escolas como Escola Estadual Professor Jacinto de Oliveira Campos e Escola Municipal de Ensino Fundamental Professor Waldyr Romeo da Silveira para composição do Ensino Fundamental e para ingresso no Ensino Médio, acolhemos estudantes oriundos de escolas mais próximas como a Escola Estadual Dona Consuelo Fernandes de Magalhães Castro e Escola Estadual Engenheiro Orlando Drumond Murgel.

Perfil Sociodemográfico

Esses estudantes pertencem, em sua grande maioria às classes socioeconômicas B, C1, C2 e apenas uma minoria encontra-se na faixa DE segundo nova categorização das Classes Sociais brasileiras. Quando ingressam no Ensino Fundamental II trazem uma bagagem rica de conhecimento adquiridos nos anos anteriores, em suas relações de convívio com familiares e amigos, embora apresentem algumas dificuldades de aprendizagem e organização devido a diferença de segmento, disciplinas e tempo. Ao migrarem para o Ensino Médio, deparam-se com algumas dificuldades de relacionamento interpessoal tais como Bullying, Racismo e Autoaceitação que interferem diretamente no processo de Ensino e Aprendizagem dos mesmos. Além disso, eles atravessam um período de grandes conflitos e transformações que estão relacionados ao ambiente familiar muitas vezes desestruturado, condições financeiras complexas, insucesso social, fatores culturais, problemas emocionais e condições de saúde. Portanto, para atender essa faixa populacional de nossa comunidade, retomamos este ano com o Ensino Regular noturno, para ofertar aos jovens que almejam independência financeira e ainda assim desejam cuidar de seu desenvolvimento educacional, atendendo requerimento da própria comunidade escolar e atuais demandas da Diretoria de Ensino.

Os meios de informação mais utilizados pelos estudantes são o celular com internet (especialmente Redes Sociais), notebooks e televisão sendo que uma minoria não possui acesso à internet em suas residências, mas em detrimento da realização de tarefas, avaliações e trabalhos a escola disponibiliza acesso por meio de tablets, cromebooks e outros recursos que facilitam esse trabalho.

Em pesquisa realizada, por amostragem, constatamos que os estudantes desta escola, pertencem 40% a famílias fundamentais (pais casados), 30% pertencem a famílias monoparentais (qualquer um dos pais com seu filho), 10% compõem famílias informais (formada por uniões estáveis), 5% pertencem a famílias

extensas (em que moram os pais e avós juntos) e 5% substitutas (famílias em que os filhos foram outorgados a responsabilidade dos avós). A grande maioria também professa algum tipo de religião, sendo 50% católicos, 40% evangélicos e temos apenas 5% que são espíritas e outros 5% ateus . Uma parcela das famílias, residem em casas próprias, com saneamento básico e infraestrutura, tais como, ruas asfaltadas, comércio próximo, postos de saúde e a outra grande maioria pertence a zona rural dentro da cidade, adjacências ou áreas distritais. Os pais e/ou responsáveis, são 50% assalariados e tem como renda familiar a base de cálculo de até R\$ 3000, 30% tem como renda familiar serviços informais e/ou autônomos em que a base de cálculo é de até R\$ 2000, há também uns 8% que não possuem renda fixa e nem vínculo empregatício, mas margeiam a faixa de renda de R\$ 1000 com renda familiar e dentre eles estão também 8% que são empresários, comerciantes, funcionários públicos e agricultores e possuem renda familiar de até R\$ 5000 ou mais, ficando no final deste ranking social ainda há 4% que recebem R\$ 700 ou menos.

Aspectos Culturais, lazer, esporte, saúde e outros serviços disponíveis para a comunidade

Os estudantes do Ensino Fundamental somatizam até 70% entre os maiores leitores da Unidade Escolar, restando apenas 30% para a representatividade no segmento do Ensino Médio. Em sua grande maioria, em se tratando de Ensino Médio não possuem o hábito de estudo ou já estão interessados no Mercado de Trabalho e imersos em entretenimentos juvenis que ou incrementam a bagagem cultural ou já anseiam por colocações profissionais e/ou acadêmicas, tendo assim a leitura muitas vezes restrita ao ambiente escolar e ou mídias sociais. Já o Ensino Fundamental, os mesmos especialmente em aulas da parte diversificada de Orientações de Estudos, iniciam-se em momentos de aprendizagem e apropriação de conhecimentos e rotinas de estudo para fundamentarem suas vidas acadêmicas e prospectarem seus Projetos de Vida. A nossa clientela, não costuma frequentar teatros, cinemas ou outras apresentações artísticas, uma vez que, a cidade não oferece este tipo de atividade cultural, são raros os estudantes que conhecem e/ou participam de atividades culturais ou algum tipo de lazer em que seja previsto o fomento ao entretenimento artístico, tanto pela acessibilidade, quanto pela característica própria da comunidade escolar. Contudo, temos tentado continuamente cultivar apreciações culturais diferenciadas apurando os gostos musicais e realizando intervenções artísticas na escola e sociedade, assim como também incentivando o nosso público da área rural a demonstrar talentos com práticas como participações em Rodeios, Team Roping, Shows Sertanejos entre outras atividades voltadas para o campo e agricultura.

Os pais em sua grande maioria, são presentes e preocupados com o futuro de seus filhos e veem a escola como um importante fator neste processo de preparação para a participação social, profissional e acadêmica, especialmente os pertencentes ao Ensino Fundamental II, contudo do Ensino Médio também comparecerem para verificar questões acadêmicas e relacionadas ao Mercado de Trabalho que logo será ocupado por seus filhos (as) ao término do ciclo. Observamos em geral, novas composições da família e grande transitoriedade de estudantes em relação aos períodos em que lecionam, pois no pós pandemia (2020-2021), grande parte das famílias vem flexibilizando seus orçamentos e em muito contando com o apoio de trabalhos informais dos estudantes para garantir o aumento da renda familiar, isso fez com que aderimos a proposta de abertura do período regular noturno.

Buscando seguir o que está na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA): as escolas têm a obrigação de se articular com as famílias e os pais têm direito a ter ciência do processo pedagógico, bem como de participar da definição das propostas educacionais. Porém nem sempre esse princípio é considerado quando se forma o vínculo entre diretores, professores e coordenadores pedagógicos e a família dos alunos, especialmente se considerarmos os fatores atuais que alteraram em muito a conjectura social na composição das estruturas sociais e formações das famílias, pois se há algo que necessitamos e tentamos continuamente estimular e reforçar é a presença de pais e/ou responsáveis em âmbito escolar para se inteirarem da vida acadêmica e aspectos atitudinais, procedimentais e conceituais dos estudantes.

A escola foi criada para servir à sociedade, por isso, ela tem a obrigação de prestar contas do seu trabalho, explicar o que faz e como conduz a aprendizagem das crianças, criando mecanismos para que a família acompanhe a vida escolar dos filhos, deste modo, compreendemos a máxima de que "Os educadores precisam deixar de lado o medo de perder a autoridade e aprender a trabalhar de forma colaborativa" o que temos reforçado continuamente em formações de Orientação de Trabalho e Reuniões de ATPCA/ ATPCG.

O papel da família é estimular o comportamento de estudante nos filhos, mostrando interesse pelo que eles aprendem e incentivando a pesquisa e a leitura. Para isso, é preciso orientar os pais e subsidiá-los com informações sobre o processo de ensino e de aprendizagem, colocá-los a par dos objetivos da escola e dos projetos desenvolvidos e criar momentos em que essa colaboração possa se efetivar. Dessa forma, sempre priorizamos atendimentos via Tutorias (cada professor com o pai ou responsável de seu respectivo tutorado(a) e oportunizamos reuniões presenciais com estímulo a troca de experiências e informações sobre os estudantes com vistas a atender a parte acadêmica e futuramente profissional dos mesmos e sua formação integral como educando para a sociedade.

Percepções sobre a Qualidade do Ensino

Quando o assunto é aprendizagem, o papel de cada um está bem claro - da escola, ensinar, e dos pais, acompanhar e fazer sugestões. Porém, se o tema é comportamento, as ações exigem cumplicidade redobrada. Ao perceber que existem problemas pessoais que se refletem em atitudes que atrapalham o desempenho em sala de aula, os pais devem ser chamados e ouvidos, e as soluções, construídas em conjunto, sem julgamento ou atribuição de culpa. Assim, acreditamos que "Um bom começo é ter um diálogo baseado no respeito e na crença de que é possível resolver a questão" e abrimos espaço para esta troca com o Programa Conviva dentro da escola.

Elaboramos, de forma coletiva algumas ações visando aumentar os índices de participação dos pais nesta escola, que é um desafio da equipe, no sentido de nos auxiliar a cumprir o nosso dever legal e social de ter um relacionamento de qualidade com as famílias, que vão desde o acolhimento no começo do ano letivo até as atividades de integração social. Convidar os pais para conhecer as instalações e, principalmente, a equipe pedagógica e os funcionários é fundamental para que eles se apropriem do espaço e se sintam à vontade para fazer parte dele. Esse momento pode acontecer antes ou após a matrícula e serve para que os gestores exponham o funcionamento e a rotina da escola e informem sobre as atividades extraclasse. Explicar a finalidade de cada ambiente e a função dos profissionais que ali trabalham,

apresentando-os pelo nome. Aproveitar para compartilhar as regras de funcionamento previstas no Regimento Escolar. Além de promover vez ou outra, a abertura da escola em finais de semana com jogos e atividades interativas em que haja a participação dos mesmos, seja com cafés, ações solidárias (campanha do agasalho e alimento), apresentações festivas (aniversário da escola, da cidade, datas comemorativas etc.) com apoio e parceria do Grêmio Estudantil e muitas vezes, também cumprindo pastas direcionada ao Conviva e Gestão Escolar em geral.

Construindo estas pontes de relacionamento aos pais, abre-se um canal de diálogo sobre os direitos e deveres de cada um e toda equipe irá conhecer os familiares dos estudantes, antes do início das aulas e depois o decorrer com agendamento de horários para diálogo com os gestores e/ou professores dos estudantes sobre diferentes aspectos sejam eles relacionados as menções do estudantes, como atestados e justificativas de ausências, entre outros aspectos relacionados a laudos e atestados médicos, encaminhamentos a apoio extraescolar em psicólogos e demais órgãos competentes, assim como aspectos ligados ao socioemocional dos estudantes em que a escola possa subsidiar de alguma forma.

Recepcionar e integrar.

Convidar os pais para conhecer as instalações e, principalmente a equipe pedagógica e os funcionários, para que se apropriem do espaço e se sintam à vontade para fazer parte dele. Realizar reuniões presenciais apresentando o Regimento Escolar e Equipe para que o mesmo se sinta parte democrática do processo educacional. Realizar vez ou outra Projetos integradores à Comunidade Escolar, em que haja a participação e acolhida dos responsáveis de estudantes e até a Vizinhança Solidária para que a escola seja cenário para construções coletivas e sociais que se efetivem através da formação integral do indivíduos que desta Unidade escolar emergirão.

Dialogar

As relações humanas se pautam pelo interesse, pela compreensão e pelo respeito. Para que a escola tenha uma parceria efetiva com as famílias e direcione as ações que favoreçam a aprendizagem, ela precisa saber quem é o seu público e como irá interagir com o mesmo. Assim, por meio do Programa Conviva e a Parte Diversificada das aulas, especialmente Projeto de Vida e Eletivas, mediamos conflitos com práticas restaurativas, diálogos constantes em que se criem espaços para a Escuta Ativa dos estudantes, professores, funcionários e pais, seja no complexo campo das competências socioemocionais, como na atuação junto aos problemas de saúde mental que surgirão pós pandemia. Projetos em que se vislumbre a busca pela Paz nas escolas, por meio do diálogo também são fundamentalmente desenvolvidos com vistas a fortalecer essas ações e parcerias com escola e família.

Assegurar a participação.

O Projeto Político Pedagógico é o documento mais importante da escola e nele já estão previstos momentos de participação e de contribuição das famílias. Dessa forma, a escola valoriza os conhecimentos da comunidade e fortalece o vínculo com ela, por meio de reuniões de Conselho de Escola ou APM (Associação de Pais e Mestres), em que há a presença de representantes da comunidade e famílias presentes, assim como Reuniões de Pais, encontros marcados em Tutorias ou mesmo Conselhos de Classe

e Série em que o colegiado de estudantes e docentes se faz presente, tudo no escopo de assegurar a participação e intervenção o mais democráticas possível dentro das perspectivas educacionais.

Ter uma pauta focada no processo de ensino.

Nos encontros e reuniões, mostrar as intenções educativas da escola e a evolução da aprendizagem discutindo estratégias conjuntas para melhorá-la, seja no aspecto da convivência escolar em vista do aprendizado ou na interação mediante necessidades cognitivas no decorrer do processo de ensino e aprendizagem. Atualmente as pautas consideram várias competências e habilidades voltadas para o desenvolvimento integral dos estudantes, assim como o socioemocional, pois os processos educacionais englobam vários aspectos pedagógicos, tais como teóricos e práticos, além de métodos de ensino e o sistema de avaliação. E esses processos educacionais, por sua vez, variam de acordo com as particularidades, metas e objetivos de ensino em função de nossa clientela.

Marcar encontros em horários adequados para os pais.

Consultar as famílias para saber quais são os horários mais adequados para a maioria, Informando com antecedência o dia do encontro, assim como a pauta, o tempo de duração e os momentos previstos para as falas de pais, gestores e professores;

Valorizar a aprendizagem e produção dos estudantes

Buscando valorizar a aprendizagem e produção dos estudantes, assim como melhorar a qualidade de Ensino em âmbito escolar, são aplicadas comumente diferentes estratégias de Ensino, respeitando os níveis de proficiência dos estudantes e os ritmos de aprendizagem, assim como aplicando diferentes Metodologias (em especial as ativas e mais atraentes aos estudantes), de modo a contribuir e melhorar as práticas educativas em Sala de Aula, assim como os resultados da Unidade Escolar em Geral.

Deste modo, evidenciamos tais práticas em âmbito escolar, por meio de Portfólios, cadernos, avaliações e trabalhos coletivos e individuais que são de fato registros materiais que documentam o processo de ensino e aprendizagem e os avanços dos estudantes. Eles devem estar sempre em ordem, apresentáveis e disponíveis para os pais, Diretoria de Ensino e Comunidade em geral, pois é por meio deles que evidenciamos nossa conduta educacional e trabalhos.

A equipe escolar buscará consolidar os mecanismos de participação e democratização da gestão escolar e fortalecer a autonomia da escola. Nessa direção, é necessário uma ação articulada entre os gestores e o Conselho de Escola, visando a efetivação de uma cultura de participação e democratização das relações na escola, compreendendo que a democratização da educação implica a garantia de processos de progressiva autonomia da escola e de efetiva participação dos diferentes segmentos que compõem a comunidade local e escolar.

Cientes da importância da criação das condições e dos mecanismos de participação para que os diferentes atores sociais possam contribuir com os espaços de decisão e responsabilização da unidade escolar, propomos:

I - Ampliar a participação das comunidades escolar e local na gestão administrativa, financeira e pedagógica da escola;

II - apoiar a implantação e o fortalecimento do Conselho de Escola;

III - instituir políticas de participação e pertencimento;

IV - promover, em parceria com os sistemas de ensino, a capacitação de conselheiros escolares;

V - estimular a integração entre a família e a escola;

VI – PROPOSTA PEDAGÓGICA DA ESCOLA

O Projeto Político Pedagógico vai além de um simples agrupamento de planos de ensino e de atividades diversas, é construído e vivenciado em todos os momentos, por todos os envolvidos com o processo educativo da escola. É um processo de mudança de antecipação do futuro, que estabelece princípios, diretrizes e propostas de ação para melhor organizar, sistematizar e significar as atividades desenvolvidas pela escola como um todo. Ao construirmos o projeto de nossa escola, planejamos o que temos intenção de fazer, de realizar. Lançamo-nos para diante, com base no que temos, buscando o possível. É antever um futuro diferente do presente.

O Projeto político pedagógico, ao se construir em processo democrático de decisões, preocupa-se em instaurar uma forma de organização do trabalho pedagógico que supere conflitos, buscando eliminar as relações competitivas, corporativas e autoritárias, rompendo com a rotina do mando impessoal e racionalizado da burocracia que permeia as relações no interior da escola, diminuindo os efeitos fragmentários da divisão do trabalho que reforça as diferenças e hierarquiza os poderes de decisão.

O PPP necessita de acompanhamento sistemático para que se possa verificar se o planejamento está adequado, quais os objetivos que foram atingidos, quais as metas que não foram alcançadas e quais ações necessitam de redirecionamento.

Como destaca Veiga, o Projeto Pedagógico tem a ver com a organização do trabalho pedagógico em dois níveis: como organização da escola como um todo e como organização da sala de aula, incluindo sua relação com o contexto social imediato, procurando preservar a visão de totalidade. Em sua função, busca a organização do trabalho pedagógico da escola na sua globalidade. (...) Através do Projeto Pedagógico, a escola passa a delinear sua própria identidade, resgatando a escola como espaço público, lugar de debate, do diálogo, fundado na reflexão coletiva. (VEIGA, 1995).

IV – METAS DA ESCOLA PARA O QUADRIÊNIO 2023-2026

A Escola Estadual 18 de Junho regida pelo Programa Ensino Integral possui como mote o desenvolvimento integral do estudante, para além de conteúdos acadêmicos, conteúdos socioculturais e a possibilidade de vivências direcionadas à qualidade de vida, ao exercício da convivência solidária, à leitura e interpretação do mundo em sua constante transformação. Para tanto seus objetivos gerais e principais são:

- Promover a formação de indivíduos autônomos, solidários e competentes, com conhecimentos, procedimentos, valores e habilidades dirigidas ao pleno desenvolvimento da pessoa humana e seu preparo para o exercício da cidadania.*
- Potencializar a melhoria da aprendizagem e o desenvolvimento integral dos estudantes, nas dimensões intelectual, física, socioemocional e cultural;*

- *Desenvolver o estudante em aspectos comportamentais, atitudinais, conceituais e procedimentais, primando para que o mesmo adquira habilidades e competências referentes aos quatro Pilares da Educação: Aprender a Aprender, Aprender a Fazer, Aprender a Conviver e Aprender a Ser;*
- *Capacitar o estudante com aulas que contemplem formações da Base Curricular Nacional, parte Diversificada, Itinerários Formativos e com apoio das Tutorias, para que saiba atuar em sociedade tanto na parte acadêmica, profissional, como na pessoal, com vistas a formar integralmente o educando preparando para o desempenho de suas funções sociais em prol do cumprimento de seu Projeto de Vida e Mundo do Trabalho.*

V– PLANOS DE AÇÃO NAS DIVERSAS DIMENSÕES

- **GESTÃO DE RESULTADOS EDUCACIONAIS:**

PARTE A – Registro da Avaliação Diagnóstica

- Avaliação do Projeto Pedagógico:

- Foi analisado anualmente?

Os resultados educacionais frente ao Projeto Pedagógico, sempre foram analisados periodicamente, pois trata-se de dados que precisam ser revistos com frequência, posto que surgem de tempos em tempos, novas clientela e desafios que devem ser solucionados conforme a realidade escolar. Reitera-se que o mesmo seja analisado e mensurado quanto a execução, sempre que for necessário, visando a melhoria do serviço educacional e alcance dos objetivos e metas, atendendo ao contexto da comunidade escolar e os objetivos e metas traçados para o cumprimento do Processo de Ensino e Aprendizagem.

- Houve envolvimento de todos os segmentos da escola?

Para esta análise contamos sempre com profissionais dos dois segmentos de Ensino (Fundamental e Médio) sendo eles pertencentes ao quadro gestor (Diretor, Coordenador de Organização Escolar e Coordenadora Geral Pedagógica) ou grupo da Coordenação por área (Coordenadores da área de Linguagens e suas Tecnologias, Ciências Sociais e Humanas Aplicadas, Ciências da Natureza e suas Tecnologias e Matemática e suas Tecnologias). Assim, como também contamos com o apoio dos professores, colegiados (Conselho de Escola/ APM), entre outros atores educacionais como Supervisores, Dirigentes, PECs e outros diretamente ligados a elaboração, revisão e análise destes dados.

Em nossa Unidade Escolar, mediante a finalização do processo de elaboração da Proposta Pedagógica com os diferentes segmentos e atores educacionais, apresentaremos o documento, à Equipe docente, pais, estudantes, evidenciando os resultados do trabalho e disponibilizando arquivo digital dos resultados em blog da escola e teremos também um exemplar físico para acesso de visitantes e representantes da Seduc caso seja necessário. Em gestão anterior, esse passo a passo também fora realizado, porém com exemplar apenas físico na U.E, com a globalização e aumento das mídias, faremos

ampla divulgação de modo a democratizar processos educacionais.

Após, necessitamos rever rotas e traçar novos rumos para consolidar a aprendizagem em âmbito escolar, pois é sabido que ao longo dos anos, as escolas evoluem e seus processos e objetivos precisam acompanhar as novas tendências na educação. Neste ano, por exemplo, a reformulação contou com aspectos socioemocionais que no pós pandemia são essenciais para os trabalhos da escola e desempenho da clientela, além do Programa Conviva que estabelece, constitui e é base do desempenho e função dos Coordenadores de Organização Escolar, pois auxilia na mensuração do Clima Escolar, Mediação de Conflitos e Controle de Frequência/ Evasão.

Esta ação abre espaço para debates, seja convidando os diferentes atores da comunidade escolar para escuta ativa, pois cada pessoa envolvida pode agregar pontos de vista úteis para que o PPP seja mais assertivo, quanto a execução do mesmo envolvendo aspectos inclusivos, democráticos e sociais fundamentais para o bom funcionamento da Escola, em vista dos Projetos, Intervenções e Ações traçadas pelo Plano de Ação da Escola

- *Esta análise anual resultou em melhoria do processo ensino aprendizagem da escola e melhor funcionamento da Unidade Escolar?*

Esta análise auxiliou em muito a Unidade Escolar a melhorar os resultados no processo de aprendizagem, integrar a Equipe e delegar melhor as funções e atividades, responsabilidades e atuações dentro da escola de modo a alcançar melhores resultados desde a vigência do último PPP.

Assim, nos debruçamos sobre o Plano de Ação da Escola, acompanhando de perto os processos escolares e resultados, verificando se estão funcionando na prática e quais são as atualizações necessárias, confirmando estratégias, práticas pedagógicas e traçando novas rotas que envolvem a formação e atualização profissional, de modo a obter as respostas desejadas.

Participamos mais de Olimpíadas dentro de cada área e em 2019 fomos Semifinalistas da Olimpíada de Língua Portuguesa no Brasil, com o artigo de opinião da estudante Laysla Gabrielly “Turismo Epitaciano: Qual é o ócio desse negócio”.

*Em 2020, tivemos artigo científico publicado sobre **PROJETO “SENZALA LETRADA, SOCIEDADE TRANSFORMADA, IDENTIDADE FORMADA E HISTÓRIA CONTADA”** publicado pelo Projeto ERER (Educação para as Relações Étnico Raciais) como boa prática em obra da SEDUC, intitulada “PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E METODOLOGIAS DE ENSINO DAS MODALIDADES DE ENSINO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO – 1ª Edição”.*

*Em 2021, fomos selecionados pela Diretoria de Ensino de Santo Anastácio para apresentar Boas Práticas em vista de uma nova versão deste Projeto Senzala Letrada que também foi um sucesso e inclusive, escrevemos e inscrevemos artigo científico também para o Concurso de Boas Práticas da SEDUC, “PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E METODOLOGIAS DE ENSINO DAS MODALIDADES DE ENSINO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO – 2ª Edição”(Sem publicação), com o título: “**PROJETO “CORTIÇO NO 18 DE JUNHO: UMA PROPOSTA INTERDISCIPLINAR”**.”*

*Em 2022, participamos do Concurso “**Arte de Viver Bem: Viver com Saúde**” e ganhamos na categoria ilustração com obras de nossos estudantes em 1º lugar do Estado de São Paulo, premiação*

em itens para espaço de convivência na escola, do **Programa CONVIVA** da SEDUC.

Além dessas titulações, obtivemos um avanço pedagógico em níveis de proficiência dos estudantes com elevação do IDEB de 4,6 em 2019 para 4,9 em 2021 (avaliações externas) necessitando ainda melhorar o desempenho no SARESP e saltamos de 6,7 em 2019, para 7,3 em 2021 em avaliações internas, evidenciando um trabalho coletivo e coeso da Equipe, com vistas a atender sumariamente o PPP da escola, o Plano de Ação, além de Projetos e Ações que viabilizaram este salto relevante para nossa Comunidade Escolar.

Atualmente, essa análise se faz diária e contínua, não só pelo debruçar-se sob a análise do PPP, mas também pela utilização de recursos da SEDUC como Plataforma Psicologia Viva (apoio a aspectos sociemocionais dos estudantes), AAP(Avaliação de Aprendizagem em Processo) atual Prova Paulista e outros recursos disponíveis na Plataforma CAED(Centro de Atendimento Especializado à Distância)via SED, além do uso do CMSP(Centro de Mídias de São Paulo) que disponibilizou aulas virtuais e repositórios com videoaulas preparadas, além do uso atual do BI educação (Boletim Informativo da Educação) e agora o site Escola Total que respalda a Equipe quanto a frequência dos estudantes, registros de aulas e avanços no processo de ensino e aprendizagem.

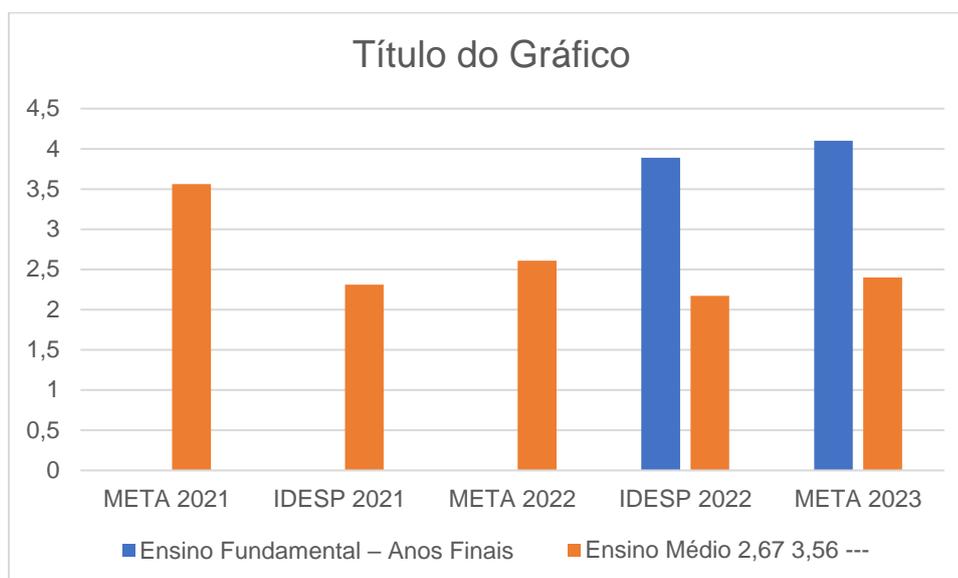
- AVALIAÇÃO EXTERNA:

✓ Tabela relativa aos resultados do IDESP

PERÍODO	IDESP 2019	META 2020	IDESP 2020	META 2021	IDESP 2021	META 2022	IDESP 2022	META 2023
GERAL	2,67	3,56	---	3,56	2,31	3,56	3,03	3,25
Ensino Fundamental – Anos Finais							3,89	4,10
Ensino Médio	2,67	3,56	---	3,56	2,31	2,61	2,17	2,40

Em linhas gerais, apresentamos um sensível declínio no Ensino Médio de 2019 para 2023 (descontando o percentual elevado dos anos de pandemia e ensino remoto) e apresentamos um bom resultado no Ensino Fundamental em 2022, porém, em vista da melhoria de Resultados do IDESP, pretende-se alinhar as ações que envolvem as diretrizes e procedimentos do Programa Ensino Integral e do Plano de Ação da Escola, definir o processo de verificação da efetividade do Plano de Ação e revisão das estratégias, criar instrumentos de avaliação para acompanhamento e monitoramento da execução das ações, dar visibilidade ao Plano e Formar os docentes, realizar a avaliação de desempenho dos profissionais, realizar reuniões de planejamento das ações de maneira articulada entre as áreas pedagógicas e de gestão, elaborar e operacionalizar os instrumentos de gestão, utilizar instrumentos para organizar os resultados obtidos e acompanhar a evolução dos estudantes e analisar o processo de aprendizagem e elaboração de ações contínuas de melhoria a partir do resultado da avaliação de aprendizagem em processo. Pretende-se com estas ações, atingir a meta (3,56) no Ensino Médio em 2023, mediante o desempenho de nosso IDESP em

2022 (2,57) e superar a meta (4,10) no Ensino Fundamental em 2023, mediante o desempenho de nosso IDESP em 2022 (3,89), de modo a melhorar a qualidade de Ensino e os Resultados de nossa Escola.



Objetivos específicos	Metas	Justificativa	Ações ou estratégias de ação	Responsáveis	Período
O que fazer?	Quantificação	Por que fazer?	Como fazer?	Quem vai fazer?	Quando?
- Alinhar as ações que envolvem as diretrizes e procedimentos do Programa Ensino Integral e do Plano de Ação da Escola;	Cumprir 100% do Plano de Ação.	Melhorar os resultados da Escola, difundir o Programa PEI e elaborar/ cumprir o Plano de Ação da escola.	- Utilizar momentos nas reuniões de alinhamento para discutir e planejar ações necessárias ao atendimento das prioridades da escola.	Núcleo Gestor E Pedagógico	Início: 01/02/23- Término: 14/12/23.
- Definir o processo de verificação da efetividade do Plano de Ação e revisão das estratégias;	Cumprir 100% de Ações previstas no plano de ação da unidade escolar executadas no ano letivo;	Executar o Plano de Ação da Escola ao longo do ano letivo, revendo pontos de melhoria e avanços.	- Realizar monitoramento sistemático e PDCA das ações elencadas no Plano de Ação da Escola.	Núcleo Gestor E Pedagógico	Início: 07/05/23 - Término: 30/11/23
- Criar instrumentos de avaliação para acompanhamento e monitoramento da execução das ações;	Cumprir 100% de Ações previstas no plano de ação da unidade escolar executadas no ano letivo;	Acompanhar as ações previstas no Plano de Ação da Unidade Escolar.	- Elaborar planilhas e/ou relatórios com vista ao acompanhamento/monitoramento das execuções das ações elencadas nos instrumentos de gestão.	Núcleo Gestor E CGPG	Início 10/05/23 - Término: 10/12/23
- Dar visibilidade ao Plano de Ação e Formar os docentes;	Cumprir 100% das Formações dos Docentes e elaborar 100% dos Programas de Ação da Escola.	Melhorar a formação dos Professores no Modelo Gestão PEI e elaborar/cumprir os Programas de Ação na escola;	- Realizar a formação dos professores sobre o Programa de Ação; - Dar visibilidade do Plano de Ação da escola que será utilizado como instrumento norteador para a elaboração dos Programas de Ação;	Núcleo Pedagógico E Diretor	Início 01/04/23 - Término: 10/05/23.

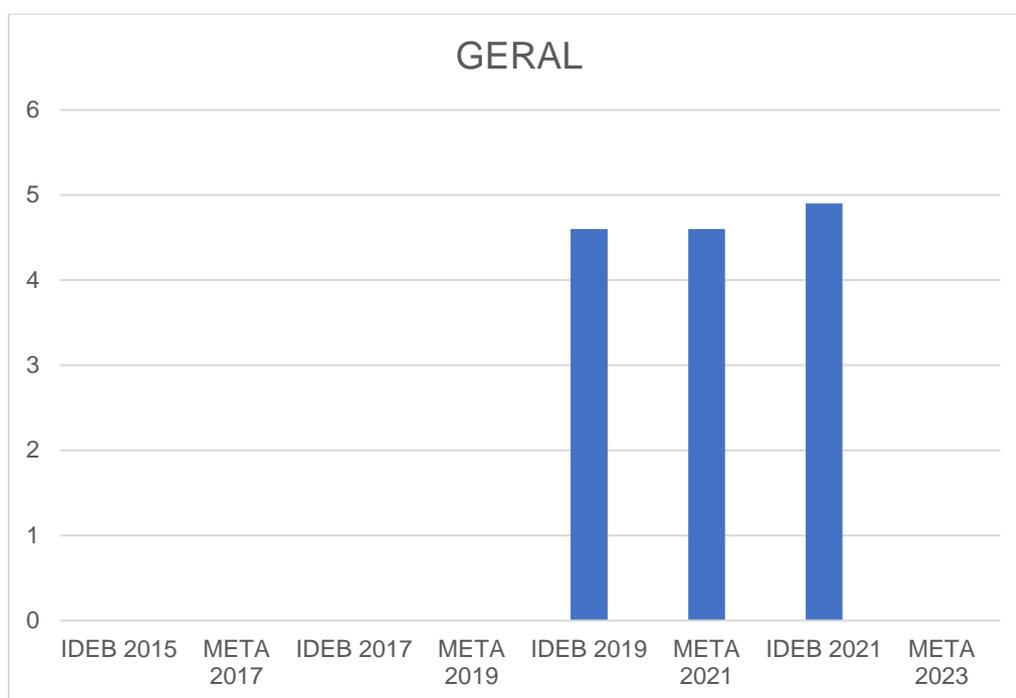
- Realizar a avaliação de desempenho dos profissionais;	Cumprir 100% das Formações dos Docentes e elaborar 100% dos Programas de Ação da Escola.	Acompanhar os trabalhos desenvolvidos pelos professores, através do PA, assim como validar suas atribuições, desempenho e comentários.	- Responder, com ética profissional, a avaliação 360 disponibilizada pela SÉDUC; - Analisar, com ética profissional, os programas de ação elaborados pela Equipe; - Realizar, com ética profissional, a devolutiva da Avaliação de Desempenho.		Início: 20/05/23 - Término: 10/12/23
- Realizar reuniões de planejamento das ações de maneira articulada entre as áreas pedagógicas e de gestão;	Cumprir 100% das Formações dos Docentes e elaborar 100% dos Programas de Ação da Escola.	Articular as áreas de conhecimento da escola com os objetivos traçados pela mesma no Plano de Ação.	- Realizar reuniões semanais (alinhamentos) para articular as áreas pedagógicas e gestão escolar. -Realizar reuniões e encontros com toda a equipe escolar para alinhamento e aplicação dos instrumentos próprios do modelo do Programa Ensino Integral.	Núcleo Pedagógico E Diretor	Início: 01/02/23 - Término: 14/12/23.
- Elaborar e operacionalizar os instrumentos de gestão;	Integrar 100% do Pedagógico e Gestor para melhorar a eficácia do Plano de Ação.	Revisar as rotinas das funções da escola revisadas periodicamente.	- Elaborar e desenvolver o Plano de Ação da Escola; - Elaborar e desenvolver o Programa de Ação (todos os profissionais designados no PEI); - Elaborar e desenvolver o PIAF (todos os profissionais designados no PEI); - Elaborar e desenvolver os Guias de Aprendizagem (todos os professores designados no PEI); -Elaborar e desenvolver os planos de aula (todos os professores designados no PEI);	Núcleo Gestor E Pedagógico	Início: 01/02/23 - Término: 14/12/23.
- Utilizar instrumentos para organizar os resultados obtidos;	Atingir o resultado (meta) do IDESP/ IDEB para 2023.	Aumentar o número de estudantes nos níveis de proficiência adequado e avançado.	- Elaborar planilhas e/ou relatórios com vista ao acompanhamento dos resultados dos estudantes ao longo do ano letivo.	Núcleo Pedagógico E Diretor	Início: 28/02/23 - Término: 14/12/23
-Analisar o processo de aprendizagem e elaboração de ações contínuas de melhoria a partir do resultado da avaliação de aprendizagem em processo em 2023	Atingir o resultado (meta) do IDESP/ IDEB para 2023.	Realizar ações voltadas ao aumento do número de estudantes nos níveis de proficiência adequado e avançado.	- Acompanhar por meio dos professores o processo de aprendizagem em sua(s) disciplina(s) (através de feedback dos estudantes e das devolutivas das aulas acompanhadas); - Acompanhar por meio das CGPAs o processo de aprendizagem em suas áreas de conhecimento (através do acompanhamento em sala de aula); - Acompanhar por meio da CGPG e Diretor o processo de	Núcleo Pedagógico	Início: 28/02/23 - Término: 14/12/23

			<p>aprendizagem da Escola (através do acompanhamento em sala de aula e reuniões de alinhamento);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar de momentos de alinhamentos e ATPCs para definição conjunta de ações adequadas para melhoria do processo ensino-aprendizagem. 		
<p>- Analisar os resultados de desempenho da Escola e definição conjunta de ações adequadas para atingi-las.</p>	<p>Aumentar (por ano/série) a média da escola nas avaliações bimestrais em 5% considerando seu ponto de partida, medido pelas avaliações de aprendizagem em processo realizadas no início de cada bimestre.</p>	<p>Melhorar os resultados das avaliações internas através da participação/engajamento dos estudantes nas aulas e realização de avaliações.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhar por meio dos professores os resultados acadêmicos em sua(s) disciplina(s); - Acompanhar por meio das CGPAs dos resultados acadêmicos em suas áreas de conhecimento; - Acompanhar por meio da CGPG e Diretor dos resultados acadêmicos da Escola; - Utilizar de momentos de alinhamentos e ATPCs para definição conjunta de ações adequadas para atingir as metas da Escola e/ou melhoria nos resultados educacionais. 	Núcleo Gestor E Pedagógico	<p>Início: 01/02/23 - Término: 14/12/23</p>
<p>- Adotar um processo estruturado de nivelamento a partir de um diagnóstico de entrada.</p>	<p>Aumentar (por ano/série) a média da escola nas avaliações bimestrais em 5% considerando seu ponto de partida, medido pelas avaliações de aprendizagem em processo realizadas no início de cada bimestre.</p>	<p>Melhorar os resultados dos estudantes nas avaliações internas através da participação/engajamento dos estudantes nas aulas e realização de avaliações.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar avaliação diagnóstica/sondagem pelos professores; - Mapear os resultados; - Levantar as habilidades em defasagem; - Elaborar aulas adaptadas para estudantes elegíveis à educação especial e estudantes com dificuldades de aprendizagem (baixo nível de proficiência); - Elaborar o Plano de Nivelamento (PAN) da Escola; - Desenvolver ações elencadas no PAN; - Checar a aprendizagem ao final do Nivelamento. 	Núcleo Pedagógico	<p>Início: 01/02/23 - Término: 14/12/23</p>

✓ Tabela relativa aos resultados do IDEB

PERÍODO	IDEB 2015	META 2017	IDEB 2017	META 2019	IDEB 2019	META 2021	IDEB 2021	META 2023
GERAL					4,6	4,6	4,9	
Ensino Fundamental – Anos Finais								
Ensino Médio			---	---	4,6	4,8	4,9	

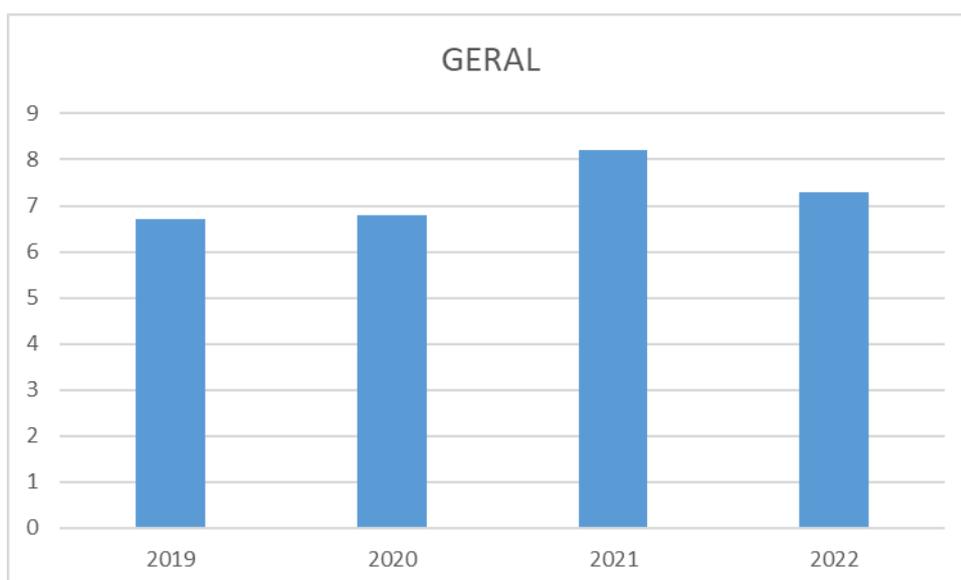
De modo geral, apresentamos uma melhora 2019 para 2021, elevando nosso IDEB de 4,6 para 4,9 e como não tínhamos ainda o Ensino Fundamental, aguardamos os resultados de 2022/ 2023, porém, para garantir a melhoria de Resultados do IDEB, pretende-se alinhar as ações que envolvem as diretrizes e procedimentos do Programa Ensino Integral e do Plano de Ação da Escola, definir o processo de verificação da efetividade do Plano de Ação e revisão das estratégias, criar instrumentos de avaliação para acompanhamento e monitoramento da execução das ações, dar visibilidade ao Plano e Formar os docentes, realizar a avaliação de desempenho dos profissionais, realizar reuniões de planejamento das ações de maneira articulada entre as áreas pedagógicas e de gestão, elaborar e operacionalizar os instrumentos de gestão, utilizar instrumentos para organizar os resultados obtidos e acompanhar a evolução dos estudantes e analisar o processo de aprendizagem e elaboração de ações contínuas de melhoria a partir do resultado da avaliação de aprendizagem em processo. Visamos com isso elevar o IDEB de 4,9 da escola para um percentual mais elevado, de modo a melhorar a qualidade de Ensino e os Resultados de nossa Escola.



AVALIAÇÃO INTERNA (dos últimos quatro anos)

PERÍODO	2019	2020	2021	2022
GERAL	6,7	6,8	8,2	7,3
Ensino Fundamental – Anos Finais				7,3
Ensino Médio	6,7	6,8	8,2	7,3

Em linhas gerais, apresentamos uma sensível melhora no Ensino Médio de 2019 (6,7) para 2023 (7,3), isso, descontando o apogeu do Ensino Médio em 2021 (com 8,2). E apresentamos um bom resultado no Ensino Fundamental em 2022, porém, em vista da melhoria de Resultados das Avaliações Internas, assim como do fomento as boas práticas em que de vislumbre resultados positivos por meio da participação e engajamento dos estudantes nas aulas e realização de avaliações. Pretendemos ainda: Acompanhar por meio dos professores os resultados acadêmicos em sua(s) disciplina(s), acompanhar por meio das CGPAs dos resultados acadêmicos em suas áreas de conhecimento, acompanhar por meio da CGPG e Diretor dos resultados acadêmicos da Escola, utilizar de momentos de alinhamentos e ATPCs para definição conjunta de ações adequadas para atingir as metas da Escola e/ou melhoria nos resultados educacionais, realizar avaliação diagnóstica/sondagem pelos professores, mapear os resultados, levantar as habilidades em defasagem, elaborar aulas adaptadas para estudantes elegíveis à educação especial e estudantes com dificuldades de aprendizagem (baixo nível de proficiência), elaborar o Plano de Nivelamento (PAN) da Escola; - Desenvolver ações elencadas no PAN e Checar a aprendizagem ao final do Nivelamento. Pretende-se com estas ações melhorar a média da Unidade Escolar e conseqüentemente as escalas de proficiência com ações eficazes (monitoramento, devolutivas, acompanhamento) para garantia efetiva de uma Educação de Qualidade.



Fluxo Escolar (Tabela em anexo)

PERÍODO	2019			2020			2021			2022		
	R	AB	AP	R	AB	AP	R	AB	AP	R	AB	AP
Ensino Fundamental – Anos Finais										00	03	169
Ensino Médio	03	02	221	00	00	216	00	00	205	11	00	290
Legenda	*R- Reprovação/ *AB- Abandono / *AP-Aprovação											

- A escola tem feito o acompanhamento de frequência? Como e quais as medidas tomadas?

A escola vem acompanhando diária e continuamente a frequência dos estudantes, assim como realizando busca ativa dos mesmos quando necessário, seja pelos livros de chamada em sala de aula, pelo monitoramento de frequência e registros de aulas no BI Educação e/ou Escola Total, assim como por meio da implementação de Projetos que façam visíveis e notórias os percentuais de ausências dos estudantes e requeiram pontos de atenção.

Após, os levantamentos semanais de faltas, em alinhamentos gestores, a Unidade Escolar, realiza busca ativa via Coordenadores de Organização Escolar e Secretaria para que este estudante retome seus estudos e volte a frequentar o âmbito escolar, levando em consideração atestados de saúde, laudos médicos, condições de acesso e transporte dos mesmos, assim como outros fatores socioeconômicos e emocionais que hoje permeiam o processo de ensino e aprendizagem e refletem na pertença e permanência escolar.

- A escola tem levantado os índices de satisfação dos alunos, pais, professores e demais profissionais da Unidade Escolar? Como e quais medidas tomadas?

A escola levanta continuamente índices de satisfação sobre a escola e toma medidas imediatas na maioria das vezes, pois possui grupos de Whats App em que os pais dos estudantes de ambos os segmentos (Ensino Fundamental e Ensino Médio) pertencem e continuamente há trocas de informações que são acessadas diretamente pelo Diretor mensurando aspectos da Escola quanto alimentação, transporte, estrutura, ensino, corpo docente, segurança entre outros.

Há também reuniões de pais, reuniões inclusivas (voltadas para o apoio à Educação Especial), reuniões de Conselho de Escola, em que a escuta ativa é o carro chefe e promovemos a motivação a sugestões e partilha transparente do uso dos recursos e ambientes, processos e ações escolares para que haja sempre espaço aberto e democrático para diálogo e troca de ideias, informações e cultura.

Buscamos devolutivas da atuação como Gestão Participativa à Equipe Escolar em geral, como pesquisa em Forms, diálogos abertos, alinhamentos e/ou devolutivas de Avaliação 360, para que possamos melhorar nossa conduta e prática em âmbito escolar e garantir democracia.

- Os resultados de aprendizagem (relativo às aulas regulares, recuperação e progressão parcial) são divulgados periodicamente aos pais? Como?

Sim, os resultados de aprendizagem são continuamente divulgados, especialmente em reuniões de pais, reuniões de Tutoria, pós Conselhos de Classe e Séries e com uma ação pontual da Direção sobre os destaques das turmas (estudantes que obtiveram maior e melhor desempenho em todas as disciplinas) em Painel de fácil acesso escolar.

Os pais e/ou responsáveis também possuem acesso ao site da SED em que logando com RA e senha têm acesso ao Boletim dos estudantes, mais uma forma de divulgação dos resultados via SEDUC e Escola, para garantir que todos sejam informados periodicamente.

PARTE B

Em relação a cada item da Parte A, da GESTÃO DE RESULTADOS EDUCACIONAIS, indique através do quadro abaixo, as propostas a serem desenvolvidas para o próximo quadriênio:

Objetivos específicos	Metas	Justificativa	Ações ou estratégias de ação	Responsáveis	Período
O que fazer?	Quantificação	Por que fazer?	Como fazer?	Quem vai fazer?	Quando?
Realizar ações voltadas ao aumento do número de estudantes nos níveis de proficiência adequado e avançado	Atingir o resultado (meta) do IDEB para 2023	Potencial de aprendizagem demonstrada nas avaliações internas e externas	<ul style="list-style-type: none"> • Analisar do processo de aprendizagem e elaboração de ações contínuas de melhoria a partir do resultado da avaliação de aprendizagem em processo. • Acompanhar os professores no processo de aprendizagem em sua(s) disciplina(s) (através de feedback dos estudantes e das devolutivas das aulas acompanhadas); • Acompanhar as CGPAs no processo de aprendizagem em suas áreas de conhecimento (através do acompanhamento em sala de aula); • Acompanhar a CGPG e Diretor no processo de aprendizagem da Escola (através do acompanhamento em sala de aula e reuniões de alinhamento); • Utilizar de momentos de alinhamentos e ATPCs para definição conjunta de ações adequadas para melhoria do processo ensino-aprendizagem. • Elaborar planilhas e/ou relatórios com vista ao acompanhamento dos resultados dos estudantes ao longo do ano letivo. 	Núcleo Pedagógico E Diretor	Ao longo do ano letivo
Melhorar os resultados dos estudantes nas avaliações internas através da participação/engajamento dos estudantes nas aulas e realização de avaliações	Aumentar (por ano/série) a média da escola nas avaliações bimestrais em 5% considerando seu ponto de partida, medido pelas avaliações de aprendizagem em processo realizadas no início de cada bimestre	Defasagem de aprendizagem demonstrada nas avaliações internas e externas	<ul style="list-style-type: none"> • Analisar os resultados de desempenho da Escola e definição conjunta de ações adequadas para atingi-las. • Acompanhar os professores nos resultados acadêmicos em sua(s) disciplina(s); • Acompanhar as CGPAs nos resultados acadêmicos em suas áreas de conhecimento; • Acompanhar a CGPG e Diretor nos resultados acadêmicos da Escola; • Utilizar de momentos de alinhamentos e ATPCs para definição conjunta de ações adequadas para atingir as metas da Escola e/ou melhoria nos resultados educacionais. 	Núcleo Gestor	Ao longo do ano letivo

➤ **GESTÃO PARTICIPATIVA**

Um dos desafios deste século é tornar realidade os múltiplos sentidos que a palavra democracia nos apresenta.

A democracia supõe a convivência e o diálogo entre pessoas que pensam diferentes e querem coisas distintas. O aprendizado democrático implica a capacidade de discutir, elaborar e aceitar regras coletivamente, assim como a superação de obstáculos e divergências, por meio do diálogo, para a construção de propósitos comuns.

Gestão democrática é um tipo de gestão político-pedagógica e administrativa orientada por processos de participação das comunidades local e escolar. O princípio de gestão democrática do ensino público, estabelecido na Constituição Brasileira, foi regulamentado pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº. 9.394/96).

A Constituição Federal relaciona os princípios a serem observados na gestão das escolas:

ART. 206 O ensino será ministrado com base nos seguintes princípios:

I - igualdade de condições para o acesso e permanência na escola.

II - liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber.

III - pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas, e coexistência de instituições públicas e privadas de ensino.

IV - gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais.

V - valorização dos profissionais de ensino, garantindo, na forma da lei, planos de carreira para o magistério público, com piso salarial profissional e ingresso, exclusivamente, por concurso público de provas e títulos, assegurado regime jurídico único para todas as instituições mantidas pela União.

VI - gestão democrática do ensino público, na forma da lei.

VII - garantia de padrão de qualidade.

A gestão escolar, numa perspectiva democrática, tem características e exigências próprias. É preciso promover o envolvimento, o comprometimento e a participação das pessoas. Torna-se necessário exercer funções que fortalecem a presença e a atuação das pessoas envolvidas. O modo democrático de gestão abrange o exercício do poder, incluindo os processos de planejamento, a tomada de decisões e a avaliação dos resultados alcançados, ou seja, fortalecer procedimentos de participação das comunidades escolar e local no governo da escola, descentralizando os processos de decisão e dividindo responsabilidades.

Gestão democrática da escola é viabilizada mediante procedimentos de gestão capazes de:

- *Propiciar o comprometimento dos envolvidos.*
- *Decidir e colocar em prática, de forma participativa, as ideias acordadas.*
- *Estabelecer procedimentos institucionais adequados à igualdade de participação de todos os seguimentos, das comunidades escolar e local.*

- *Articular interesses coletivos, de forma a melhorar o projeto pedagógico, a qualidade do ensino e o clima organizacional.*
- *Estabelecer mecanismos de controle público das ações efetuadas.*
- *Desenvolver um processo de comunicação claro e aberto entre as comunidades escolar e local.*
- *Assumir responsabilidades, escolher e inventar novas formas de relações coletivas faz parte do processo de participação e trazem possibilidades de mudanças que atendam a interesses coletivos.*

O processo de gestão democrática na escola produz também efeitos culturais importantes. Ele ajuda a comunidade a reconhecer o patrimônio das instituições educativas – escolas: bibliotecas, equipamentos como um bem público comum, que é a expressão de um valor reconhecido por todos, o qual oferece vantagens e benefícios coletivos.

A manutenção e o desenvolvimento de um bem público comum requerem algumas condições: recursos financeiros adequados, regulares e bens gerenciados; transparência administrativa e financeira com o controle público de ações e decisões; processo participativo de tomada de decisões, programação, acompanhamento e avaliação.

A gestão democrática do ensino pressupõe uma maneira de atuar coletivamente, oferecendo aos membros das comunidades local e escolar oportunidades para: reconhecer que existe uma discrepância entre a situação real (o que é) e o que gostaríamos que fosse (o que pode vir a ser); identificar possíveis razões para essa discrepância; elaborar um plano de ação para minimizar ou solucionar esses problemas.

A discussão coletiva, a decisão de participar, a definição de metas e ações, o acompanhamento, a avaliação e a socialização dos resultados entre toda a comunidade são passos importante para definição de responsabilidades e competências. A participação de representantes dos diversos segmentos e das comunidades escolar e local e do conselho ou colegiado escolar é vital para esse acompanhamento. Esses representantes podem e devem participar de reuniões administrativas e pedagógicas, auxiliando a tomar decisões desde a fase de planejamento até implementação e a avaliação. Cada sistema de ensino tem autonomia para a elaboração de normas próprias de gestão democrática, a participação dos profissionais da educação deve ser assegurada e incentivada na preparação do projeto pedagógico da escola, assim como a das comunidades escolar e local nos órgãos de decisão colegiada. A gestão das escolas e dos sistemas de ensino deve contar com a participação de pais, estudantes e professores (comunidade escolar), mas também com representantes das associações, do poder público e de outras entidades existentes em seu estado ou sua cidade (comunidade local).

A participação coletiva deve ser orientada pelo atendimento aos interesses das comunidades envolvidas. Descentralização das decisões e ações compartilhadas contribui para formação da cidadania. Nas escolas o enfrentamento de desafios e dificuldades deve efetivar-se como um processo conjunto, partilhado por professores, estudantes, pais, funcionários e comunidade local. É chamada de colegiado ou Conselho Escolar. As decisões colegiadas produzem melhores efeitos quando as atribuições são claramente definidas. A definição de responsabilidades e competências

é um importante passo para o desenvolvimento do trabalho em equipe. A organização de instâncias de participação na escola é uma das competências do gestor e da equipe gestora, que devem incentivar ações baseadas no respeito ao outro e no reconhecimento dos direitos e dever de cada um.

Ao tomarmos uma posição, decidirmos sobre um determinado assunto ou efetuarmos uma escolha em colegiado pode superar interesses pessoais ou de grupos e formular uma concepção comum mais abrangente.

A assembleia escolar é um importante instrumento para a formação de um sentimento coletivo quando o tema é de interesse geral. Ela congrega toda a comunidade escolar e, por vezes, o local.

A assembleia pode ser convocada pelo diretor ou pela comunidade escolar, em conformidade com o regimento da escola. Na assembleia escolar, pais, estudantes, professores e funcionários praticam de forma direta a democracia.

É recomendável que o regimento da escola estabeleça regras de funcionamento da assembleia, tais como: quem coordena os trabalhos; quem tem direito a voz e voto; quem implementará as decisões; quem é o responsável pela elaboração da pauta de discussão; e quem a secretariará. A realização de uma assembleia requer ainda, que a convocação seja feita com antecedência, como também a publicação da pauta ou agenda de discussão, indicando dia, local e hora de início e término.

As decisões tomadas em assembleia geral devem ser registradas em livro próprio e devidamente assinadas pelos participantes.

O colegiado ou conselho escolar deve ter por principal meta desenvolver ações compartilhadas, contando com a representação dos diversos segmentos das comunidades local e escolar. Este espaço de participação se apresenta como um mecanismo fundamental para construção de uma escola democrática e de qualidade. Seu funcionamento deve observar os seguintes princípios:

- Representação dos diferentes segmentos que compõem as comunidades escolar e local, de acordo com o regimento da escola e as normas estabelecidas pelo sistema de ensino.
- Relação de intercâmbio permanente entre os representantes e os demais membros da comunidade escolar.

Dependendo das normas legais de cada sistema de ensino e do regimento escolar o colegiado ou conselho escolar pode ter função deliberativa (tomada de decisões da alçada da unidade escolar) e/ou consultiva (avaliação, aconselhamento e indicação de alternativas) e executiva.

As reuniões do colegiado ou conselho escolar podem ser ordinárias ou extraordinárias. As reuniões ordinárias devem ser estabelecidas no regimento das escolas, com periodicidade regular. As reuniões extraordinárias realizam-se sempre que necessária.

Normalmente, ocorrem por convocação do coordenador/presidente do órgão colegiado ou solicitação assinada por alguns de seus membros.

As atribuições mais comuns desses órgãos são:

- *Propor, analisar e aprovar o projeto pedagógico da escola.*
- *Propor e acompanhar as diretrizes, as prioridades e as ações a serem desenvolvidas pelos diversos segmentos da escola.*
- *Acompanhar e avaliar as atividades desenvolvidas pelos diferentes setores da escola.*
- *Acompanhar, avaliar e propor estratégias e mecanismos de avaliação da aprendizagem dos alunos.*
- *Implementar ações visando ao acesso e à permanência dos estudantes na escola com a garantia de qualidade.*
- *Discutir e propor projetos e programas de formação continuada dos servidores da escola.*
- *Receber, definir e fiscalizar a aplicação de recursos financeiros destinados à escola.*
- *Estabelecer critérios para a distribuição da merenda escola, de material didático e outros destinados à comunidade escolar.*
- *Examinar, dar parecer e encaminhar, a quem de direito, a prestação de contas apresentada pelos gestores da escola.*
- *Sugerir e apoiar medidas de conservação do imóvel da escola, suas instalações, seu mobiliário e seus equipamentos elaborar seu próprio regimento e submetê-lo à aprovação em assembleia geral da escola.*

Um colegiado ou conselho escolar atuante expressa o desenvolvimento nas escolas de uma cultura democrática e participativa. Suas ações vão desde participar na elaboração e acompanhamento do projeto pedagógico da escola até cuidar da transparência dos aspectos administrativos, financeiros e educacionais.

Os estudantes precisam ser envolvidos nos processos de tomada de decisão e implementação das ações na escola. Resgatar a centralidade da participação destes segmentos na vida da escola é fundamental para a implementação de ações colegiadas e participativas voltadas para o exercício da cidadania.

O grêmio estudantil tem sido historicamente defendido como espaço de agregação de estudantes da educação básica.

O grêmio escolar congrega estudantes e seus líderes. Ele tem características diferenciadas dos demais espaços de participação no interior da escola. Embora funcionem na unidade escolar, dispõem de prerrogativas próprias a serem regulamentadas no seu estatuto. O grêmio escolar tem as seguintes características:

- *É expressão dos movimentos e reivindicações dos estudantes.*
- *Promove atividades recreativas, políticas e culturais autônomas, de acordo com seu regimento e o da escola.*

Muitas questões surgem da relação entre grêmios escolares e a equipe de gestão. Conflitos surgem entre esses atores, decorrentes do uso dos espaços e equipamentos escolares, entre outras questões.

A equipe gestora é responsável pela manutenção e conservação e pelo bom uso dos espaços e equipamentos escolares, devendo estabelecer juntamente com os órgãos colegiados as normas para o uso adequado desses espaços.

Os estudantes, por sua vez, podem e devem usufruir adequadamente desses espaços, zelando pela sua manutenção.

Um dos principais passos para a formação cidadã dos estudantes é seu engajamento em movimentos estudantis.

Nesse sentido, a escola deve:

- *Discutir com os estudantes a importância de sua inserção nos órgãos colegiados.*
- *As decisões tomadas pelos estudantes devem ser sempre respeitadas, desde que não contrariem os objetivos e as normas das unidades escolares.*
- *O diálogo deve ser sempre a mola mestra das relações entre estudantes, equipe gestora, conselho escolar e associação de pais e mestres.*
- *É preciso que fiquem claros para os estudantes as suas responsabilidades e os seus direitos.*
- *Envolver os estudantes nas questões pedagógicas da escola, delegando, também responsabilidades.*
- *Acatar e apoiar a realização de eventos estudantis.*
- *As associações de pais e mestres (APMs) têm por finalidade colaborar com a qualidade educacional almejada pelas comunidades escolar e local, com o encaminhamento de ações que integrem os anseios das famílias e com a função, os objetivos e as metas da escola. Compete às APMs estabelecer e dinamizar canais de participação da comunidade no planejamento, no processo de tomada de decisão, no desenvolvimento das atividades e nas ações da escola.*

A razão de ser da escola é o atendimento às necessidades desses segmentos, com destaque para o estudante e o processo de sua formação e suas famílias. Uma APM atuante pode se constituir em um elemento importante na definição da identidade de cada escola e do papel a ser por ela desempenhado.

Mobilizar e envolver a comunidade na vida cotidiana da escola não é certamente uma tarefa muito fácil. O gestor exerce a coordenação das atividades no interior da escola, assumindo as responsabilidades decorrentes de sua função. Um gestor eficaz é aquele que consegue exercer a liderança democrática na escola sem renunciar a sua autoridade e responsabilidades, compartilhando os processos de decisão estimulando à participação dos diversos segmentos na escola. Estabelecer princípios e formas de convivência democrática na escola é fundamental para implementação de processos de gestão compartilhada, na qual direitos e obrigações expressam o exercício coletivo envolvendo as comunidades local e escolar. A gestão democrática baseada em vários mecanismos de participação deve ser instrumento de transformação das práticas escolares autoritária, visando à consolidação de uma nova cultura escolar na qual a melhoria da qualidade e o sucesso escolar do estudante sejam metas prioritárias.

PARTE A – Registro da Avaliação Diagnóstica

- Houve participação de todos os segmentos na elaboração e avaliação anual da Proposta Pedagógica?

Sim, todos os segmentos participaram ativamente da elaboração e avaliação da Proposta Pedagógica ao longo do ano letivo, professores, pais, estudantes, administrativo, colegiados, entre outros, seja em alinhamentos por área, em reuniões de ATPCG ou ATPCA, em Formações de Planejamento, Replanejamento e/ou horas de estudo.

Todos os atores educacionais puderam contribuir para que a Proposta Pedagógica fosse elaborada, assim como concretizada e efetivada em âmbito escolar, com vistas a atender os estudantes e formá-los integralmente, mediante Avaliações Diagnósticas, aplicação de Avaliações Externas (Prova Paulista) e/ou avaliações internas (Simulados, trabalhos, exposições, seminários e demais atividades ligadas ao ensino) que visam o aumento dos níveis de proficiência dos estudantes.

O Plano de Ação da escola foi elaborado com vistas a reparar prejuízos causados pelo pós pandemia e reflexos do mesmo no processo de ensino aprendizagem, assim como melhorar os índices da escola em vista da análise constante em alinhamentos gestores do BI Educação e plataforma Escola Total. Cada docente, coordenador e gestor pôde acompanhar evoluções e retrocessos dos estudantes nas diferentes áreas, assim como traçar novos rumos para práticas pedagógicas eficientes que gerem melhores resultados educacionais para nossa Unidade Escolar.

- Os planos de ação e as práticas pedagógicas foram avaliados e acompanhados por todos os segmentos (coletivamente)?

Sim, os planos de ação e as práticas pedagógicas foram avaliadas e reavaliadas ao longo do ano letivo (Bimestre a Bimestre) seja em alinhamentos por área, em reuniões de ATPCG ou ATPCA, em Formações de Planejamento, Replanejamento e/ou horas de estudo, mas especialmente em Conselhos de Classe e Série, em que se realiza a ponderação de cada estudante em vista do que foi efetivamente adotado em salas de aula e na escola em geral.

Ainda realizamos o acompanhamento dos Planos em processo individualizado de cada estudante, tanto no Currículo Comum, como na Parte Diversificada, por meio de Planilhas de Consolidação de Menções e Conceitos, Planilhas de níveis de Proficiência por área e uso de nova prática adotada (carômetro) que humaniza e dinamiza o Conselho, possibilitando que o docente e Equipe em geral personalize a discussão e atendimento posterior aos estudantes que requerem atenção e/ou maiores encaminhamentos quanto à aprendizagem.

- Houve participação efetiva dos diferentes segmentos, nos colegiados e Instituições auxiliares (Conselho de Escola, Conselho de Classe e Série, APM, Grêmios Estudantil)?

Na maioria dos processos escolares há a participação efetiva dos diferentes segmentos, sejam os colegiados do Conselho de Escola, Conselho de Classe e Série, APM, Grêmios Estudantil, pois buscamos a democratização e desburocratização educacional, permitindo a escuta ativa e intervenção da Comunidade Escolar no que seja necessário para alcançarmos os objetivos e metas educacionais de nossa escola, especialmente no que tange à frequência e resultados.

- Foram realizadas parcerias? Quais? Resultou em melhoria para a escola?

Sempre estamos abertos ao estabelecimento de parcerias com vereadores, psicólogos, médicos e outros atores sociais que em muito agregam valores para nossa Unidade Escolar, em vista especialmente da realização do Projeto de Vida dos estudantes e preparação acadêmica.

Outrossim, realizamos boas parcerias com ETEC de Presidente Venceslau, Universidade Toledo de Presidente Prudente, Instituto Técnico Federal de Presidente Epitácio, Universidades à Distância como UNIASSELVI, UNIVESP entre outras visando sempre a Formação Integral de nossos estudantes e melhoria de resultados com práticas educativas eficazes como o realizado em Disciplinas Eletivas e Itinerários Formativos.

Após essas ações, o sentimento de pertença dos estudantes, protagonismo e perspectivas do Projeto de Vida e Preparação acadêmica melhoraram em muito, refletindo uma clientela, mais adepta ao Programa Ensino Integral e a preparação para o Mundo do Trabalho.

Reunimo-nos também para traçar objetivos e ações junto a Vizinhança Solidária e Rede Protetiva (Polícia Militar, Bombeiros, Agentes de Saúde, Conselho Tutelar, CRAS, CREAS e outros) objetivando fomentar Projetos que respaldem nossos estudantes mais vulneráveis e acolham a escola em suas necessidades primordiais quanto aos Planos de Contingências.

- Houve comunicação efetiva e transparente da escola com a comunidade em todos os aspectos da Gestão Escolar?

Sim, há comunicação efetiva e transparente da escola com a comunidade, pois é nela que encontramos um espaço social e democrático, composto pelos estudantes e seus familiares, professores, funcionários e por demais membros da comunidade. A administração escolar, nela incluída o ato de planejar as ações educacionais, pode ser feita de forma centralizada e autoritária, mas nossa Unidade optou pela participação democrática, clara e objetiva. Sendo assim, todo o processo que ocorre na escola é realizado de forma transparente, uma vez, que se deve prestar conta de todas as atividades realizadas na mesma.

A escola sempre se comunica com a Comunidade Escolar, via Grupos de WhatsApp, Redes Sociais e Reuniões Presenciais quando necessário, evidenciando com transparência ações e recursos utilizados pela escola, assim como divulga Planilha de Recursos como PDDE e verbas diversas (Estaduais e Federais), informações, festividades, feiras, culminâncias, apresentações de Projetos, assim como seus resultados em painéis na escola. A escola ainda realiza ligações comunicando os pais sobre os estudantes em todos os sentidos, frequência, resultados, evasão, motivos de saúde, segurança e/ou até mesmo para premiação, não há nenhuma lacuna nesse sentido que intervenha em desacordo com o que a Unidade Escolar pode fomentar como subsídios aos pais e/ou responsáveis, assim como a Comunidade Escolar ou Vizinhança Solidária e Rede Protetiva.

- Houve estímulo e apoio à organização de alunos, para atuarem em ações que desenvolvessem a formação para a cidadania?

Sim, em nossa Unidade Escolar sempre há estímulo e à apoio ao Protagonismo especialmente no que tange a formação de cidadãos críticos, ativos e participativos e quem sejam responsáveis, autônomos,

solidários e competentes, assim todas as ações que desenvolvemos em âmbito escolar visam a formação para Cidadania, mas especialmente o Grêmio Estudantil.

O Grêmio Estudantil junto aos Direitos Humanos foi constituído conforme Pleito Eleitoral democrático e transparente, com votação virtual e a posse dos mesmos foi realizada em parceria com o Projeto “Frente Jovem Parlamentar” do Vereador Raphael Villela. Houve a participação efetiva e cidadã de todos, momento solene e simbólico que configurou ganho para nossa Unidade Escolar que foi a primeira a ser empossada mediante a execução do Projeto na Câmara dos Vereadores Municipais.

Movimentos como esse, do Grêmio Estudantil, dentro da escola, garantem o efetivo aprendizado e exercício da Cidadania, além de outras ações comumente elaboradas em âmbito escolar como o “Projeto de Preservação Patrimonial, Meio Ambiente e Sustentabilidade”, entre outros elaborados pela área de CHSA (Ciências Humanas e Sociais Aplicadas) que visam o desenvolvimento do cidadão em várias vertentes, seja para a preparação de acadêmica, como profissional.

- Houve divulgação do Regimento Escolar e discussão para elaboração das Normas de Convivência que orientam os direitos e deveres dos professores, funcionários, pais e alunos?

Sim, a divulgação do Regimento Escolar, foi realizada nas primeiras semanas de aula, Sala por Sala junto ao Contrato Pedagógico de cada turma e Conselheiros, pois encontramos necessidade de os estudantes se apropriarem das Normas de conduta e comportamentais para o início do ano letivo.

Outrora, divulgamos o mesmo em Conselho de Escola, à Comunidade, mostrando os pontos de maior vulnerabilidade em relação às observâncias que se fizeram necessárias, na maioria delas frequência (entrada, saída, autorizações, etc...), respeito à Equipe Escolar (professores, funcionários, Agentes de Organização, Coordenadores, Gestores, Merendeiras, Equipe de Limpeza, etc...), Uso de Entorpecentes (prevenção ao uso de drogas lícitas e ilícitas), Preservação do Patrimônio Escolar (pixações, depredações, danificações, perdas/ roubo, etc...) e porte/ venda de itens não alusivos aos materiais pedagógicos (bicicletas, pen drive, celulares, carregadores, motocicleta, etc...), enfatizando a necessidade dos mesmos estarem atentos a estes aspectos para subsidiar a escola na supervisão e cobrança.

PARTE B

Em relação a cada item da Parte A, da **GESTÃO PARTICIPATIVA**, indique através do quadro abaixo, as propostas a serem desenvolvidas para o próximo quadriênio:

Objetivos específicos	Metas	Justificativa	Ações ou estratégias de ação	Responsáveis	Período
O que fazer?	Quantificação	Por que fazer?	Como fazer?	Quem vai fazer?	Quando?
- Liderar a Equipe Escolar;	Atingir 100% da Comunidade Escolar.	- Garantir a participação e engajamento de todos;	- Estimulando continuamente os funcionários em destaque de suas ações (Intervenções e Projetos motivacionais);	Núcleo Gestor E CGPG	1º e 2º Semestre.
- Envolver a comunidade escolar e aproximar as famílias da escola;		- Promover uma educação de qualidade e que estimule o exercício da cidadania.	- Reuniões, atividades culturais, Conselho de Escola e convidando para participar da escola em todos os eventos em geral;	Núcleo Gestor E CGPG	1º e 2º Semestre.

<p>- Conduzir a construção do Projeto Político Pedagógico (PPP);</p>		<p>- Efetivar os planos, ações e metas escolares, conforme objetivos e clientela;</p>	<p>- Divulgar e apresentar o PPP à Comunidade Escolar em Geral (Painel e Blog);</p>	<p>Núcleo Gestor E CGPG</p>	<p>1º e 2º Semestre.</p>
<p>- Estabelecer uma Comunicação clara, objetiva e coesa com a comunidade escolar e Equipe em geral;</p>		<p>- Gerir executando a escuta ativa e provendo abertura ao diálogo e troca de informações;</p>	<p>- Praticar o molde de Liderança com a escuta ativa por meio do "One by One";</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>1º e 2º Semestre;</p>
<p>- Formação, capacitação e Escuta Ativa dos estudantes líderes de turma, presidentes de Clubes Juvenis, Grêmios Estudantil entre outros colegiados;</p>		<p>- Preparar os jovens para a vida acadêmica, os desafios do Mundo do Trabalho e a cidadania;</p>	<p>- Reuniões semanais com Líderes de turma e Presidentes de Clube; - Alinhamentos com Grêmios Estudantil;</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>1º e 2º Semestre;</p>
<p>- Estimular em âmbito escolar a corresponsabilidade, empatia e trabalho em equipe;</p>		<p>- Propiciar possibilidades de articulação, engajamento e coesão da Equipe;</p>	<p>- Escuta Ativa dos Estudantes com o Projeto "Linhas Cruzadas";</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>1º e 2º Semestre;</p>
<p>- Acompanhar processos e ações que garantam uma educação de qualidade e uso adequado dos recursos financeiros;</p>		<p>- Executar o papel social da escola quanto a educação e direitos, assim como uso adequado e transparente de recursos.</p>	<p>- Execução de Projetos Gestores no Intervalo Dirigido e ao longo do ano em âmbito escolar;</p>	<p>Núcleo Gestor e Núcleo Pedagógico</p>	<p>1º e 2º Semestre;</p>
<p>- Realizar alinhamentos e PDCA's sobre as diferentes ações escolares;</p>		<p>- Decidir sobre Projetos, Ações e eventos, com vistas a melhorar sua aplicação em âmbito escolar;</p>	<p>- Analisar e divulgar resultados, acompanhar frequências e rendimentos no BI Educação e escola Total, comunicar repasses de verbas, averiguar processos, rever e informar gastos, avanços e pontos de melhoria; - Alinhamentos verticais e horizontais, PDCA's sobre diversas ações, preparações para Conselho de Classe e Série, Conselho de Escola, Reuniões, CAF's, entre outros eventos e ações;</p>	<p>Núcleo Gestor e Núcleo Pedagógico</p>	<p>1º e 2º Semestre;</p>

➤ **GESTÃO PEDAGÓGICA**

PARTE A – Registro da Avaliação Diagnóstica

- Como se deu a implantação do Currículo Oficial da Secretaria de Estado da Educação na sua escola?

Houve aceitação? Houve articulação deste currículo com a realidade e necessidades locais?

A implantação do Currículo Oficial ocorreu de acordo com as orientações da Secretaria da Educação e Diretoria de Ensino; os professores aceitaram as orientações e fizeram a implementação/consolidação de acordo com o cronograma e orientações dadas. Como a unidade escolar possuía apenas o Ensino Médio, a partir de 2021 iniciamos a implementação do Currículo Paulista e Novo Ensino Médio, sendo em 2021 a implementação nas 1ª séries, em 2023 a implementação nas 2ª séries e em 2023 a última etapa (finalização) da implementação com as 3ª séries. A partir de 2022 foi necessário a implementação do Currículo do Ensino Fundamental – Anos Finais de 6º a 9º ano, para atendermos esta modalidade de ensino, que se iniciou a oferta em nossa unidade escolar.

No dia a dia escolar, os professores e a coordenação pedagógica têm buscado estratégias e metodologias em conjunto, para garantir que o Currículo esteja adequado à realidade de aprendizagens dos nossos estudantes, através de aulas diversificadas, motivadoras e com foco nas necessidades específicas de aprendizagem do nosso público-alvo.

- ✓ Houve melhoria da aprendizagem dos alunos?

Analisando os indicadores de resultados, percebe-se que a partir de 2019 houve uma queda na aprendizagem dos estudantes, demonstrando uma defasagem na aprendizagem. A partir de 2020, com a Pandemia, os estudantes ficaram em ensino remoto, o que agravou essa defasagem na aprendizagem dos estudantes. Com o retorno progressivo no segundo semestre de 2021 e o retorno total em 2022, as ações de recuperação da aprendizagem se tornaram essenciais. Desde então, temos intensificado essas ações, com diversas metodologias e estratégias. O monitoramento periódico tem apresentado melhoras na aprendizagem, porém ainda tímidas, mas sequentes. Os prejuízos da pandemia e das limitações do ensino remoto são inúmeros, mas a coordenação pedagógico e professores, em parceria, tem buscado constantemente sanar as defasagens dos estudantes.

- ✓ Os estudos de recuperação da aprendizagem, de apoio à frequência regular e de correção da defasagem idade/série foram eficazes?

A coordenação pedagógica e professores, em trabalho em conjunto, vem realizando várias ações de recuperação intensiva da aprendizagem, com ações diversas, entre elas destacamos as ações voltadas para o Nivelamento e a recuperação contínua em sala de aula. Também para apoiar estas ações, desenvolvemos os projetos de recuperação indicados pela Secretaria da Educação e Diretoria de Ensino tais como Aprender Juntos, MMR, Aprender Sempre etc.

Com relação à frequência escolar, a coordenação pedagógica e professores, em parceria com a direção escolar, realizaram/realizam diversas ações de busca ativa, como: a) primeiro identificando os estudantes com frequência irregular, b) encaminhamento a direção – nos casos mais críticos, c)

encaminhamento e conversas diretas – através dos tutores, d) visitas programadas e e) monitoramento diário pelos próprios líderes de turma do percentual de frequência de cada classe/turma.

- ✓ Houve desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras, mudanças na prática docente e uso de tecnologias diversas? Quais?

Os docentes, sob orientações da coordenação pedagógica – tanto em momentos formativos (ATPCG, ATPCAs, entre outros), como em devolutivas (conversas individuais) – tem procurado planejar e desenvolver as habilidades com o uso de metodologias ativas como world café, Fishbowl, sala de aula invertida, Kahoot, formulários do Google Docs., WordWall, PPTs/slides da EFAPE/CMSP, videoaulas do CMSP, vídeos de apoio do Youtube, entre outros. Os estudantes também têm incorporado às novas tecnologias no seu dia a dia, produzindo para os professores podcasts, mapas mentais, PPTs/slides, vídeos explicativos, gravações, jogos em flash, entre outros.

- ✓ Foram realizadas práticas pedagógicas de inclusão? Como?

Os docentes, sob orientações da coordenação pedagógica, no seu planejamento diário e desenvolvimento de aulas, têm buscado garantir constantemente a adaptação/flexibilização/aprofundamentos curriculares para os diversos públicos da escola (inclusão, educação especial, altas habilidades entre outros). A escola tem cada vez mais um público diverso de estudantes e, os professores, junto com a coordenação pedagógica tem buscado estratégias, metodologias, materiais e recursos, para garantir as aprendizagens de todos os estudantes.

O Itinerário formativo da escola em ATPCG e ATPCAs também tem buscado garantir esse momento de estudo, com foco na aprendizagem diversificada e inclusão.

- ✓ As práticas de planejamento das aulas, pelos professores, foram realizadas de forma sistemática, coletiva e cooperativa, em consonância com o Currículo Oficial?

O planejamento da escola – planos de ensino, planos de aula, guias de aprendizagem, anexo III, entre outros – são todos elaborados coletivamente pelos professores das diversas áreas e disciplinas, sob as orientações da coordenação pedagógica. Todo o planejamento é acompanhado pela coordenação, corrigido (se necessário), sendo monitorado semanalmente/quinzenalmente, visando garantir que as correções/adaptações sejam realizadas, validando seu uso/percurso, com foco na excelência acadêmica e protagonismo dos estudantes. Todo o planejamento dos docentes compõe seus portfólios de trabalho.

- ✓ A organização dos espaços e tempos escolares visou ao aprimoramento da qualidade de ensino e necessidades dos alunos?

Os momentos de estudo, planejamento e alinhamentos da unidade escolar são garantidos na feitura do horário, para que os professores das diversas áreas e disciplinas possam planejar juntos o processo de ensino e aprendizagem. Todo início de ano letivo é pensado e elaborado no horário, a organização dos momentos de estudo, com foco em garantir o planejamento coletivo das diversas áreas e disciplinas. Também no dia a dia, a coordenação pedagógica utiliza-se desses momentos garantidos no horário, para realizar orientações, intervenções (quando necessários), formação continuada em serviço e outras devolutivas, com foco na melhoria do ensino e da aprendizagem.

- ✓ Houve socialização das orientações técnicas e/ou cursos para os demais docentes, por parte de quem participou?

A coordenação pedagógica, até o presente momento, garantiu a replicabilidade à equipe escolar, de todos os momentos formativos, ofertados, seja pela Diretoria de Ensino, seja pela SEDUC (via EFAPE/CMSP). Os professores também, quando convocados, garantiram a replicabilidade em suas respectivas áreas e disciplinas. As boas práticas são sempre socializadas, primeiro nas ATPCAs, e depois nas ATPCGs, com foco na excelência acadêmica, corresponsabilidade e replicabilidade.

PARTE B

Em relação a cada item da Parte A, da **GESTÃO PEDAGÓGICA**, indique através do quadro abaixo, as propostas a serem desenvolvidas para o próximo quadriênio:

Objetivos específicos	Metas	Justificativa	Ações ou estratégias de ação	Responsáveis	Período
O que fazer?	Quantificação	Por que fazer?	Como fazer?	Quem vai fazer?	Quando?
Realizar formação dos profissionais na metodologia do modelo de Ensino Integral, considerando as necessidades apontadas e os parâmetros estabelecidos no processo avaliativo	100% de educadores qualificados atuando de maneira eficiente e eficaz na sua prática pedagógica	Para assegurar estratégias para apropriação dos modelos pedagógico e de gestão para toda a equipe escolar	Utilizar os espaços de ATPCG e ATPCA para formação dos professores e demais atividades necessárias ao atendimento das prioridades da escola. <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar e desenvolver pautas de ATPCs que priorizem a necessidade formativa dos docentes; • Replicar as formações recebidas na Diretoria de Ensino; • Acompanhar as pautas formativas da EFAPE semanalmente (formação de professores e/ou Aprender Sempre e/ou Grandes temas da Educação) • Utilizar momentos nas ATPCs para alinhar ações necessárias ao atendimento das prioridades da escola. 	Núcleo Pedagógico	Ao longo do ano letivo
Realizar formação dos profissionais na metodologia do modelo de Ensino Integral, considerando as necessidades apontadas e os parâmetros estabelecidos no processo avaliativo	100% de educadores qualificados atuando de maneira eficiente e eficaz na sua prática pedagógica	Para assegurar estratégias para apropriação dos modelos pedagógico e de gestão para toda a equipe escolar	Cumprimento do horário reservado para estudo, planejamento, acompanhamento e incorporação do modelo de escola integral pelo corpo docente. <ul style="list-style-type: none"> • Utilizar as aulas reservadas para estudo com a finalidade de estudar os temas sugeridos no cronograma de estudo elaborado pela equipe gestora/coordenação, bem como registrar em portfólio e replicar no grupo os assuntos estudados; 	Núcleo Pedagógico	Ao longo do ano letivo

			<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar as aulas reservadas para estudo para estudar/aprender metodologias ativas; • Utilizar as aulas reservadas para estudo para planejar aulas; • Utilizar as aulas reservadas para estudo para realizar o PDCA de sua atuação pedagógica. 		
Revisar periodicamente as rotinas e funções da escola	100% dos professores e gestores formados no Modelo de Gestão das Escolas de Ensino Integral	Para articular os modelos pedagógico e de gestão escolar para garantir uma educação de qualidade	<p>Elaborar e operacionalizar os instrumentos de gestão.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar e desenvolver o Plano de Ação da Escola; • Elaborar e desenvolver o Programa de Ação (todos os profissionais designados no PEI); • Elaborar e desenvolver o PIAF (todos os profissionais designados no PEI); • Elaborar e desenvolver os Guias de Aprendizagem (todos os professores designados no PEI); • Elaborar e desenvolver os planos de aula (todos os professores designados no PEI); • Elaborar a agenda (todos os profissionais designados no PEI). 	Núcleo Gestor e Pedagógico	Ao longo do ano letivo
Realizar ações voltadas ao aumento do número de estudantes nos níveis de proficiência adequado e avançado	Atingir o resultado (meta) do IDEB para 2023	Potencial de aprendizagem demonstrada nas avaliações internas e externas	<p>Análise do processo de aprendizagem e elaboração de ações contínuas de melhoria a partir do resultado da avaliação de aprendizagem em processo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento pelos professores do processo de aprendizagem em sua(s) disciplina(s) (através de feedback dos estudantes e das devolutivas das aulas acompanhadas); • Acompanhamento pelas CGPAs do processo de aprendizagem em suas áreas de conhecimento (através do acompanhamento em sala de aula); • Acompanhamento pela CGPG e Diretor do processo de aprendizagem da Escola (através do acompanhamento em sala de aula e reuniões de alinhamento); • Utilização de momentos de alinhamentos e ATPCs para definição conjunta de ações 	Núcleo Pedagógico E Diretor	Ao longo do ano letivo

			adequadas para melhoria do processo ensino-aprendizagem. <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de planilhas e/ou relatórios com vista ao acompanhamento dos resultados dos estudantes ao longo do ano letivo. 		
Melhorar os resultados dos estudantes nas avaliações internas através da participação/engajamento dos estudantes nas aulas e realização de avaliações	Aumentar (por ano/série) a média da escola nas avaliações bimestrais em 5% considerando seu ponto de partida, medido pelas avaliações de aprendizagem em processo realizadas no início de cada bimestre	Defasagem de aprendizagem demonstrada nas avaliações internas e externas	Análise dos resultados de desempenho da Escola e definição conjunta de ações adequadas para atingi-las. <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento pelos professores dos resultados acadêmicos em sua(s) disciplina(s); • Acompanhamento pelas CGPAs dos resultados acadêmicos em suas áreas de conhecimento; • Acompanhamento pela CGPG e Diretor dos resultados acadêmicos da Escola; • Utilização de momentos de alinhamentos e ATPCs para definição conjunta de ações adequadas para atingir as metas da Escola e/ou melhoria nos resultados educacionais. 	Núcleo Gestor e Pedagógico	Ao longo do ano letivo
Utilizar o Nivelamento para melhorar os resultados dos estudantes nas avaliações internas através da participação/engajamento dos estudantes nas aulas e realização de avaliações	Aumentar (por ano/série) a média da escola nas avaliações bimestrais em 5% considerando seu ponto de partida, medido pelas avaliações de aprendizagem em processo realizadas no início de cada bimestre		Adotar um processo estruturado de nivelamento a partir de um diagnóstico de entrada. <ul style="list-style-type: none"> • Realização de avaliação diagnóstica/sondagem pelos professores; • Mapeamento dos resultados; • Levantamento das habilidades em defasagem; • Elaboração de aulas adaptadas para estudantes elegíveis à educação especial e estudantes com dificuldades de aprendizagem (baixo nível de proficiência) • Elaboração do Plano de Nivelamento (PAN) da Escola; • Desenvolvimento das ações elencadas no PAN; • Checagem da aprendizagem ao final do Nivelamento. 	Núcleo Pedagógico	Ao longo do ano letivo

➤ **GESTÃO DE PESSOAS**

PARTE A – Registro da Avaliação Diagnóstica

- Houve promoção da integração entre equipe gestora, professores, pais, alunos e funcionários? Como?

Sim, promovemos a integração entre Equipe Gestora, Professores, Pais, estudantes e funcionários, especialmente nas propostas de Acolhimento referentes ao Conviva/ Programa Ensino Integral, com Formações e Dinâmicas interativas que fomentaram a apresentação, socialização e melhoria do Clima Escolar em todas as perspectivas.

Em Planejamentos, Replanejamentos, ATPCG (voltados a pasta do Conviva), ATPCAS e outras reuniões (Conselho de Escola, Conselho de Classe e Série, Reuniões para pais/responsáveis da Educação Especial, Eventos, Projetos, etc) visamos por meio de uma gestão participativa, gerir os recursos humanos na melhor forma possível, valorizando os profissionais da escola e toda Equipe Educacional, despertando a empatia, a solidariedade, a tolerância a diversidade, a aceitação do outro e competências socioemocionais que fossem necessária para o desenvolvimento de um trabalho em Equipe eficaz e coeso.

- Houve fortalecimento do vínculo entre os atores do processo educativo? Como?

O fortalecimento do vínculo entre os atores do processo educativo ocorre em Acolhimentos todos os dias em nossa Unidade Escolar, especialmente nas Salas de Aula entre professores e estudantes, nos corredores, portões de entrada e portaria escolar entre funcionários de administrativo, professores, gestores e estudantes, entre gestores e funcionários (merendeiras e Equipe de Limpeza da escola), entre professores e coordenadores na Sala de Estudos dos Professores, mas principalmente entre professores e estudantes na Pedagogia da Presença (intervalos(café/almoço) e momentos necessários entre troca de aulas) e Tutoria.

Durante a execução da Pedagogia da Presença é oportunizado aos professores, fortalecer vínculos com os estudantes, aproximando-se mais de suas realidades de vida, compreendendo problemas diários e conhecendo faces de sua personalidade que contribuam para o entendimento da formação dos mesmos como sujeitos de suas ações e reflitam seus comportamentos em âmbito escolar. Nas tutorias é possível ainda analisar e acompanhar a vida do estudante no que tange à aspectos socioemocionais que influenciem na construção de perspectivas acadêmicas e profissionais, colaborando para que o mesmo possa redirecionar rotas e traçar novos rumos, caso se encontre indeciso ou ainda não saiba como agir mediante seu Projeto de Vida e profissionalismo.

- As Normas de Convivência serviram para balizar a conduta da comunidade escolar?

As Normas de Convivência comumente são retomadas no ambiente escolar, seja com a apresentação do Regimento Escolar na escola e/ou construção e revalidação dos Contratos Didáticos em Salas de Aula, pois a clientela que nos chega vem constantemente apresentando comportamentos e atitudes que não se equivalem ao ambiente escolar (ausência de educação, princípios morais, valores e postura estudantil). Assim, trabalhar as Normas de Convivência, seja por meio de PPTs, Cartazes e/ou apresentações em Projetos diversos, se faz necessário e contínuo, haja vista também a

quantidade de transtornos, problemas sociais e ou processos psicológicos que os estudantes vem apresentando (seja pela pré-adolescência e/ou juventude, seja pelos processos biológicos que vivenciam nesta fase) e a própria construção do educando em vista de sua formação integral.

- A equipe escolar adota uma postura e atitudes modelizadoras perante os alunos e comunidade em geral?

O perfil do profissional PEI, quanto as premissas e valores, sempre precisa ser revisado em nossa Unidade Escolar, por meio das Formações e Orientações de Trabalho, haja vista a grande transitoriedade de categorias e cargos que a Educação normalmente vivencia, com Concursos e Processos Seletivos vigentes para preenchimento de vagas nas escolas PEI, que agora são maioria na Rede Estadual.

No Programa Ensino Integral os professores, além das atividades tradicionais do magistério, têm também como responsabilidade a orientação aos alunos em seu desenvolvimento pessoal, acadêmico e profissional. Com a dedicação integral à unidade escolar, dentro e fora da sala de aula, espera-se do professor iniciativas que operacionalizam seu apoio social, material e simbólico à elaboração e realização do projeto pessoal e profissional do aluno, ações que o ajudem a superar suas dificuldades e atividades que o energizem para buscar o caminho de seus ideais.

Deste Modo, o professor não se limita a suprir o estudante de saberes, mas é o parceiro de fazeres culturais, aquele que promove de muitas formas o desejo de aprender, sobretudo com o exemplo de seu próprio entusiasmo pela cultura humanista, científica, artística e literária.

O profissional PEI deve assim ter domínio do que leciona, foco especialmente em soluções, plausíveis de serem concretizadas, deve ter postura mediante os estudantes e ser modelo de Protagonismo Sênior e cidadão, estabelecer sempre alinhamentos com as demais esferas da Unidade Escolar para realizar seus trabalhos, conhecer, estudar e aplicar sempre as Diretrizes do Programa visando seu aperfeiçoamento e desenvolvimento profissional com vistas à Avaliação 360, Calibrações, Devolutivas e Ciclos de Acompanhamento Formativo.

Em sua maioria, o nosso corpo docente e Equipe em geral, adotam posturas e atitudes modalizadoras, porém quando o contrário acontece, a gestão democrática e participativa, orienta, norteia e adverte quanto às regras e perfil averiguando as possibilidades de continuidade no Programa ou desligamento (sê houver necessidade). As orientações são realizadas pelos Gestores e Coordenadores, algumas vezes por PECs e Supervisores e são registradas pontualmente, tendo a escola assim, apontamentos de reuniões, alinhamentos ou PDCA's (Planejar, Checar, Fazer e Agir) com pontos de avanço ou de melhoria sobre a Equipe Escolar.

- Foram promovidas dinâmicas, ações e descentralização dos trabalhos para o desenvolvimento de equipes e novas lideranças?

A proposta desta escola sempre foi a de delegar funções, especialmente para diminuir a burocratização das tarefas e tornar eficaz ações que se proponham a realizar em prol do bem comum. Deste modo, visamos a descentralização de tarefas para a melhoria das condições de funcionamento da escola,

cobrança de responsabilidade, melhoria de desempenho dos estudantes, aumento na participação dos atores educacionais, maior diversidade de experiências e inovações e de mudanças mais rápidas.

Porém, esta descentralização depende em muito da gestão participativa que pode delegar e/ou outorgar poderes decisórios a outros e isso requer uma base consolidada na confiança, no respeito mútuo e no conhecimento sobre a capacidade, competência e responsabilidade que o outro tem para realizar tais atos sendo também imparcial, respeitoso e ético. Assim, esta não é tarefa fácil em âmbito escolar, pois é necessário um processo pelo qual as atividades de uma organização, particularmente aquelas relativas ao planejamento e à tomada de decisões, sejam distribuídas e transferidas fora de um poder centralizado e autoritário e que vise o outro de modo íntegro e transparente, humano e acolhedor.

Dinâmicas, ações e Projetos estando sendo desenvolvidos e aplicados constantemente de modo a versar sempre sobre as premissas e princípios da PEI e também para desenvolver a Equipe, visando novas lideranças por meio da descentralização de ações, pois é sabido que a mesma facilita o controle das ações mediante a Formação e manutenção da Equipe, garante a eficiência na comunicação com alinhamentos horizontais e verticais, a escuta ativa por meio do Projeto de Convivência ainda melhora o acesso à informação, evita redundâncias de falas tarefas, além do que aumenta e dinamiza as competições saudáveis, diminui a dificuldade de avaliar o Programa e a Gestão com feedbacks e devolutivas constantes, estimula a criatividade e se tem uma melhor mensuração de aplicação e gastos dos recursos pelo acompanhamento do desempenho da Equipe e práticas educacionais.

- Foram aplicadas práticas avaliativas do desempenho de professores e demais profissionais visando à melhoria contínua?

As práticas avaliativas comumente são mensuradas via Formulários no Google Forms, pesquisas de opinião, autoavaliação e avaliação da gestão, aplicação da Avaliação 360, CAF, Calibragem entre outras práticas que em ATPCAs e/ou ATPCGs demonstram o desempenho dos docentes em vista das práticas educativas que aplicam e o perfil de PEI esperado.

O acompanhamento contínuo também se dará pela aplicação do Método de Liderança “One by One” que será a realizado em âmbito escolar, buscando a escuta ativa dos professores sobre o Programa PEI, o Clima Escolar, a Convivência entre aspectos de relacionamento interpessoal e desenvolvimento dentro das premissas, princípios e valores da escola.

- Foram realizadas as mediações para resolução de conflitos entre os diversos segmentos, visando a uma convivência harmoniosa, profissional, ética que leva a uma cultura de paz?

As mediações e conflitos realizadas em nossa Unidade Escolar, em sua maioria estão embasadas em diálogos abertos para resolução de conflitos entre estudantes (casos de bullying ou questões disciplinares, por exemplo), entre estudantes e professores, entre escola e pais (problemas escolares, como transporte, por exemplo) entre professores (mediação organizacional), entre professores e escolas (mediação no direito do trabalho), mas na maioria dos casos utilizamos dois modelos prioritariamente:

- Modelo professores-estudantes: em que os próprios professores são capacitados para atuar como mediadores nas questões e conflitos, especialmente dentro da sala de aula. Os estudantes também

podem ser capacitados, mas nesse caso somente membros da própria comunidade escolar irão atuar na mediação dos conflitos (líderes de turma, em específico).

- *Círculos Restaurativos/Justiça Restaurativa*: os círculos restaurativos ou de paz são encontros nos quais toda a comunidade, os alunos, pais e professores, tratam dos principais problemas ou conflitos existentes na escola e através do diálogo buscam soluções com a participação de todos, inclusive com a possibilidade de escuta das vítimas e agressores nos casos de bullying e violência. Na direção, essa prática tem surtido bons resultados, porque começamos com micro círculos, podendo ampliá-los se necessário, conforme o problema apresentado.

A nossa Unidade Escolar tem convicção de que todos temos a responsabilidade social de fazer a mediação ser introduzida no espaço escolar se quisermos ter uma sociedade melhor, com maior consciência e preparo para resolver seus conflitos antes de terceirizar a Rede Protetiva e/ou Promotória, otimizando os relacionamentos e intervenções que optem por condutas mais humanizadas e que de fato tenham na escola ambiente de escuta ativa e oportunidades.

Além do Acolhimento e das Formações do Conviva estarem voltadas para a concretização da Cultura de Paz , de restauração de vínculos positivos e manutenção das práticas de Círculos Restaurativos, há formações uma vez ao mês que possibilitam a Formação dos docentes em vista da Mediação de Conflitos, Comunicação Não- violenta, Clima Escolar e Convivência harmoniosa, profissional e ética em âmbito escolar.

- *A Escola desenvolveu práticas de orientação e conscientização sobre os direitos e deveres dos diferentes atores do processo educacional, com base nas legislações pertinentes?*

A escola além de apresentar o Regimento Escolar, normalmente, por meio de recados e visitas sala a sala, além do Contrato Didático/ Pedagógico com os professores, ainda informa os estudantes continuamente sobre orientações práticas e conscientização especialmente sobre os Direitos e Deveres dos estudantes e comunidade escolar e sobre itens relevantes como frequência (entrada, saída, autorizações, etc...), respeito à Equipe Escolar (professores, funcionários, Agentes de Organização, Coordenadores, Gestores, Merendeiras, Equipe de Limpeza, etc...), Uso de Entorpecentes (prevenção ao uso de drogas lícitas e ilícitas), Preservação do Patrimônio Escolar (pixações, depredações, danificações, perdas/ roubo, etc...) e porte/ venda de itens não alusivos aos materiais pedagógicos(bicicletas, pen drive, celulares, carregadores, motocicleta, etc...), enfatizando a necessidade dos mesmos estarem atentos a estes aspectos para subsidiar a escola na supervisão e cobrança.

Além disso, os estudantes recebem também informes da Polícia Militar sobre condutas atípicas no entorno escolar, comportamento violento e/ou cyberbullying que possam vir a comprometer a idoneidade dos mesmos, assim como a integridade física dos mesmos ou venham a denegrir a imagem da escola. Continuamente são alertados e advertidos em conversas na Direção em que se faz o registro das mediações e se mensura a melhoria ou retrocesso no comportamento, com vistas a aplicação do Regimento Escolar.

Há também formações sobre Direitos Humanos, Cidadania e Legislações na área de Ciências Sociais e Humanas Aplicadas, mas também no Grêmio Estudantil, Protagonismo Juvenil, Projeto de Vida e Eletivas quando possível, envolvente um arcabouço de conhecimentos e uma gama de profissionais habilitados para tal.

- Foram promovidas práticas de valorização dos profissionais (reconhecimento do trabalho, esforço) visando reforçar ações para a melhoria da qualidade de ensino?

Em nossa Unidade Escolar buscamos sempre valorizar os profissionais em todos os sentidos, reforçando ações inclusive para melhorar a qualidade de ensino. Deste modo, sempre em ATPCGs procuramos estimular os profissionais de nossa Unidade Escolar a realizar continuamente (especialmente em horas de estudo) seus aperfeiçoamentos e desenvolvimentos profissionais, seja participando de Cursos de Extensão, Orientações Técnicas ou mesmo Cursos ofertados por Universidade e/ou o AVA/EFAP. A escola ainda possui o escopo de promover formação continuada oferecendo palestras e workshops que ajudem no trabalho desses profissionais, seja via Diretoria de Ensino ou outras áreas que permeiem a educação, como por exemplo, Palestra sobre Educação Especial, Prevenção ao Uso de Drogas e/ou Combate ao incêndio e situações de Contingências. A direção desta escola ainda incentiva o trabalho em equipe, por meio de Formações do Conviva que mostrem que juntos, com apoio e suporte mútuo, o trabalho será mais eficiente e de qualidade, assim como refletirá num Clima Escolar Relacional bem melhor e mais produtivo.

Pequenas atitudes diárias, como por exemplo, circular entre todos os atores educacionais (Equipe da Limpeza, Merendeiras, Equipe Administrativa, professores etc.) e fazer uma acolhida que reflita de fato uma postura democrática e aberta a escuta já é um bom caminho, pois deste modo, fazemos a Equipe se sentir segura, com comunicação honesta e confiante para busca de decisões, reconhecimento e respeito.

Ser um exemplo de excelência gestora para Equipe, para também os inspirar a fazer perguntas e aceitar conselhos, além de liderar de modo positivo e se relacionar com a Equipe de modo a recompensar o bom trabalho dos que se esmeram por isso, dando sempre voz e vez aos professores para apresentarem suas criações, prospecções, delegar responsabilidades, gerar competições saudáveis entre os professores e recompensar a Equipe junto a seus trabalhos, aproveitando os talentos de cada um e buscando modos de enfrentar e resolver problemas em Equipe.

PARTE B

Em relação a cada item da Parte A, da **GESTÃO DE PESSOAS**, indique através do quadro abaixo, as propostas a serem desenvolvidas para o próximo quadriênio:

Objetivos específicos	Metas	Justificativa	Ações ou estratégias de ação	Responsáveis	Período
O que fazer?	Quais?	Por que fazer?	Como fazer?	Quem vai fazer?	Quando?
- Acolher a Equipe de docentes, funcionários e estudantes;	Atingir 100% de toda Equipe Escolar e atores	- Assegurar aos envolvidos que eles terão afeto e cuidado e que eles têm a	- Acolher a Equipe Escolar, funcionários e estudantes no início e retomada das aulas ou quando necessário em	Núcleo Gestor e CGPG	- Ao longo do ano letivo ou quando necessário;

	sociais e educacionais envolvidos;	segurança esperada para atingir objetivos satisfatórios de aprendizagem e convivência.	ATPCGs, Planejamentos e Replanejamentos, Reuniões e Alinhamentos de modo a garantir a segurança, harmonia e união da Equipe para o alcance a objetivos educacionais comuns;		
- Propiciar momentos de Formação contínua para a prática educativa e curricular dos professores;		- Garantir a Formação continuada dos professores, fortalecendo as premissas, princípios e valores do PEI para oferta de uma educação de qualidade;	- Oportunizar momentos de Formação continuada em ATPCGs, ATPCAs e horas de estudo para que o profissional cada vez mais se enquadre no perfil de educador do Programa PEI e melhore sua conduta em âmbito educacional em vista dos objetivos a serem atingidos;	Núcleo Gestor e Pedagógico	- Ao longo do ano letivo ou quando necessário;
- Propiciar momentos de Formação de Convivência e desenvolvimento de competências socioemocionais professores;		- Garantir a Formação continuada dos professores, no que tange ao Conviva e desenvolvimento de competências e habilidades socioemocionais frente aos desafios práticos em âmbito educacional em vista da manutenção do Clima Relacional Escolar;	- Oportunizar momentos de Formação continuada do Conviva com a Equipe docente, especialmente por meio de ATPCGs em que temas disponibilizados no Programa via Efape sejam pertinentes aos problemas de mediação de conflito e apontamentos via Formulário Forms do Google sejam sanados em vista do processo de ensino e aprendizagem;	Núcleo Gestor	- Ao menos uma vez ao mês e/ou quando necessário;
- Alinhar com a Equipe Gestora;		- Melhorar a execução dos trabalhos em âmbito escolar em geral, garantindo sua eficácia;	- Elencar objetivos, apontamentos e trabalhos a serem realizados na escola em geral com pauta direcionadas aos assuntos pertinentes;	Núcleo Gestor e CGPG	- Uma vez por semana (Segunda-feira) e/ou quando necessário;
- Alinhar com a Equipe Docente;		- Melhorar a execução dos trabalhos em na escola em geral e em sala de aula, garantindo sua eficácia;	- Elencar objetivos, apontamentos e trabalhos a serem realizados na escola em geral, mas especialmente nas Salas de Aulas (Parte Diversificada em alinhamentos semanais, Currículo em ATPCG ou em horários de café) com pauta direcionadas aos assuntos pertinentes;	Núcleo Gestor e CGPG	- Sempre que necessário em horários de café e após as 15h30 e/ou alinhamentos semanais em Orientação de Estudos, Eletivas, Projeto de Vida, Protagonismo Juvenil;

<p>- Alinhar com a Equipe Discente;</p>		<p>- Capacitar os estudantes a desenvolverem boas lideranças em vista do trabalho com os discentes dentro das Lideranças em Sala de Aula, Clubes Juvenis e Grêmios Estudantil;</p>	<p>- Oportunizar reuniões para Formações e troca de informações e sugestões para melhor desenvolvimento das Lideranças em Sala de Aula, Clubes Juvenis e/ou Grêmios Estudantil;</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>- Semanal ou quinzenalmente e/ou quando necessário;</p>
<p>- Alinhar com a Equipe Administrativa;</p>		<p>- Melhorar a execução das funções e trabalhos administrativos, na Secretaria Escolar garantindo sua contínua eficácia;</p>	<p>- Realizar reuniões com a Equipe Administrativa a fim de desenvolver Formações, capacitar para um melhor atendimento e trabalho, além de instrumentalizar as Agentes de Organização Escolar e Gerente a afinar ações da escola em consonância com os objetivos e metas da mesma em âmbito educacional;</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>- Semanal ou quinzenalmente e/ou quando necessário;</p>
<p>- Alinhar com a Equipe de Funcionários (Merenda e Limpeza);</p>		<p>- Melhorar a execução das funções e trabalhos de limpeza e Refeitório garantindo sua contínua eficácia quanto à manutenção, serviços e organização;</p>	<p>- Realizar reuniões com a empresa responsável pelos serviços de limpeza da Unidade Escolar e funcionários, assim como com a Nutricionista e Merendeiras que desempenham funções na escola para acompanhar e garantir a prestação e manutenção dos serviços na escola;</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>- Quando necessário e/ou Quinzenalmente;</p>
<p>- Fortalecer os vínculos com a Rede Protetiva;</p>		<p>- Garantir a manutenção e segurança da escola e da clientela em vulnerabilidade;</p>	<p>- Estabelecer relações proximais com as diversas Redes Protetivas (Polícia Militar, Bombeiros, CREAS, CRAS, Conselho Tutelar, entre outros) de modo a fortalecer os trabalhos de assistência e apoio a clientela vulnerável com reuniões em que as pautas se fundamentem na garantia dos direitos e proteção dos estudantes;</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>- Bimestralmente ou quando necessário;</p>
<p>- Fortalecer e reativar os vínculos com a Vizinhança Solidária;</p>		<p>- Garantir a adesão da Vizinhança Solidária aos Projetos e Ações da Escola;</p>	<p>- Cooperar para que a Vizinhança Solidária seja parceira da Escola no intento de fomentar parcerias e relações</p>	<p>Núcleo Gestor</p>	<p>- Mensalmente ou quando necessário;</p>

			com a Comunidade Escolar;		
- Fortalecer e estreitar os vínculos com a Família e Comunidade Escolar em geral;		- Promover Ações e Projetos que viabilizem a participação e atuação das famílias junto a Escola como parte integrante e essencial do Processo Educacional.	- Ofertar oportunidades no período e fora do período regular de aulas (fins de semana e/ou feriados) para que a escola seja espaço de interação, socialização e visitação das Famílias e Comunidade Escolar e entorno, de modo que haja uma melhor adesão e frequência das mesmas em âmbito escolar, assim como sua efetiva participação frente aos desafios do Processo de Ensino e Aprendizagem;	Núcleo Gestor e Pedagógico	- Mensalmente ou quando necessário;

➤ **GESTÃO ADMINISTRATIVA**

PARTE A – Registro da Avaliação Diagnóstica

- A Escola manteve a documentação e registros escolares atualizados e organizados?

A Unidade Escolar sempre presa pela boa gestão de documentos, pois acreditamos que seja a área de maior relevância educacional administrativa, posto que se dedica ao armazenamento de documentos que movimentam a escola inteira. Além disso, trata-se de um processo essencial para qualquer Instituição de Ensino, pois permite o controle dos processos internos e a melhor tomada de decisões.

Deste modo, a organização dos documentos escolares é, dentre outras coisas, uma maneira de preservar as informações pessoais dos estudantes e garantir a efetiva gestão da informação – o que, por sua vez, garantirá uma secretaria altamente eficaz- para que se consolidem outros processos ligados a mesma, como vida funcional dos professores e prontuários individuais dos estudantes para garantir acesso as informações pertinentes a cada um, assim como emissão de títulos, atestados, certificações e históricos.

A Equipe Administrativa da Unidade Escolar é composta por uma Gerente Organizacional e Agentes de Organização Escolar, que acessam sistemas, organizam prontuários, recebem demandas sistemáticas e inserem estudantes, transferem, remanejamos e mantêm dados oficiais e muitas vezes sigilos de diferentes atores educacionais. Assim, temos as documentações e registros muito bem preservados em nossa escola, com papéis e funções delimitadas a cada funcionário, haja vista que é algo que merece sempre atenção e alinhamento contínuo para evitar vazamentos de dados e ineficácia operacional, garantindo ainda melhor recepção e atendimento público, assim como aumenta a produtividade, melhora a eficácia dos atendimentos, reduz o estresse, engajando melhor a Equipe e proporcionando melhora de Clima Escolar e diminuição de conflitos.

- Os espaços, os recursos tecnológicos e os materiais pedagógicos foram utilizados de forma apropriada?

Os espaços, recursos tecnológicos e materiais pedagógicos foram todos bem utilizados seguindo os bons pilares de uma administração de materiais que são:

- *Tempo* – momento certo para aquisição dos itens;
- *Quantidade* – Alinhamentos horizontais e verticais conforme necessidades para que não haja nem falta, nem excesso aquisições;
- *Qualidade* – Avaliação do que foi adquirido para averiguação do item, se possui a qualidade necessária ao processo e uso;
- *Custo* – Pesquisas de preço e planilhamento orçamentário ideal e sempre ao menor custo, entretanto, custo e qualidade estão diretamente ligados.

Seguimos estes passos para além de evitar desperdício de material, viabilizemos uma compra que seja compatível com os orçamentos e recursos como rede de suprimentos, papelaria entre outras.

Quanto ao patrimônio, que são custeados pelo PDDE capital e quando necessário requerem manutenção e/ou reparos, atuamos de modo transparente e eficaz quanto a prestação de contas e repasses, de modo que o reparo seja feito rapidamente e por empresas elegíveis e confiáveis.

- Foram promovidas ações visando à manutenção e preservação do patrimônio, equipamentos e materiais?

Há várias Ações e Projetos que a escola realiza para incentivar uma atitude de cuidado com a infraestrutura e patrimônio, de uma maneira eficiente, buscamos melhorar a relação entre profissionais, estudantes e escola, com o desenvolvimento de uma conscientização, para haver menos problemas com manutenções relacionadas ao mau uso das ferramentas, otimizando, assim, o orçamento escolar.

Além disso, procuramos gerir o patrimônio escolar não apenas conservando o que se vemos como, também, o que ele representa na vida da comunidade escolar e dos que a cercam, sua história, a cultura e tradição dos detrás de sua origem.

Sabemos que a qualidade de vida escolar está associada à sua preservação e é necessário preservar o patrimônio material e o imaterial, assim por meio de reuniões e alinhamentos, Conselhos de Escola e Painéis exibimos comumente a prestação de contas da Unidade Escolar, esclarecendo a origem de verbas repassados e os gastos investidos em recursos que se distribuem em capital ou manutenção.

Em uma Escola Pública não é tarefa fácil desenvolver a consciência de que a preservação patrimonial é dever de todo servidor (independente da função que ocupa), no que diz respeito ao Patrimônio: Zelar pela economia do material da instituição e pela conservação do que for confiado à sua guarda ou utilização. O servidor é responsável pelas irregularidades a que der causa e pelos prejuízos delas resultantes, mas mais do que isso deve também ser ator de ações que auxiliem nessa manutenção e preservação para posteridade.

- Houve apoio por parte de parceiros externos no sentido de melhoria dos aspectos físicos, materiais e pedagógicos?

Muitas vezes a Escola buscou parcerias com instituições financeiras, prefeitura, entidades não governamentais, Filantropos e até com outras escolas, para realizar melhorias na estrutura física da escola, pois muitas vezes as depredações e/ou desgastes temporais fizeram-se presentes nas paredes, vigas e portões. Infelizmente, poucas foram as contribuições dos mesmos, que mesmo diante de ofícios, requisições e cartas pouco puderam fazer pela preservação de nossa escola, ora ou outra ganhamos uma impressora de um estudante, houve doações de bancos de concreto, sofás, mesas, pufs, aparador, vasos, tapetes entre outro itens de decoração ofertados pelos gestores, coordenadores e professores da escola. Tivemos também a doação de alambrado para proteção superior e lateral dos muros da escola, além de doação de dois Flip Charts, entre outros itens. Contudo, nada de substancial como os que requeremos em ofícios, por exemplo, farofa de asfalto para o jardim da frente, bloquetes de pista para implementação do espaço de convivência e entre outros itens não foram contemplados.

- Foram realizadas ações de planejamento participativo, acompanhamento e avaliação da aplicação dos recursos financeiros da escola, levando em conta as necessidades do Projeto Pedagógico, os princípios da gestão pública e a prestação de contas à comunidade?

A Escola realiza comumente reuniões de alinhamento e/ou extraordinárias do Conselho de Escola para comunicar e repassar sobre planejamento participativo, tomada de decisões, acompanhamento e avaliação dos recursos financeiros da escola sejam, Programa PDDE Manutenção, PDDE Contabilidade, PDDE Dignidade Íntima, recebemos também em anos anteriores PDDE Covid, PDDE descartáveis e PDDE Engenharia Elétrica.

Na ocasião destes encontros, apresentamos a todos os presentes, normalmente, estudantes, pais e/ou responsáveis, professores, coordenadores, gestores e comunidade em geral, planilha de gastos e investimentos, sempre levando em conta as necessidades do Projeto Pedagógico e os princípios da Gestão Pública para que a prestação de contas da Escola seja sempre transparente e efetiva.

- Os serviços terceirizados foram realizados a contento? De que forma a equipe escolar gerenciou esta prestação de serviços?

Sobre os terceirizados, a empresa que presta serviços para nós, no caso da limpeza (Clareou), se fez presente no início do ano e esclareceu sobre os modos de trabalho, os cronogramas de limpeza, os produtos e as funcionárias, estabelecendo junto a Gestão Escolar, uma postura comprometida e idônea. As funcionárias são organizadas, limpas, responsáveis e muito competentes, realizam as atividades em âmbito escolar com uma postura séria, ágil e com esmero, contribuindo para manutenção do prédio em todos os sentidos, limpeza de paredes, pisos, carteiras, cadeiras, vidraças, calçada, gramado.

A Equipe Escolar organizou o trabalho da empresa coincidindo com a escala proposta pela mesma e afinando os objetivos e metas da mesma em vista das necessidades vigentes, seja a limpeza e organização do prédio no cotidiano, seja na manutenção do mesmo para aplicação de Concursos, Pleito Eleitoral e/ou Enem.

- Houve preocupação da equipe escolar em oferecer uma merenda de qualidade, contemplando as necessidades dos alunos?

A merenda de nossa escola é descentralizada e ofertada pela Prefeitura Municipal da Estância Turística de Presidente Epitácio, sendo que mesma oferta a nossos estudantes do Programa Ensino Integral, merenda seca e com refeições que possuem suco, frutas e sobremesas por vezes, além de conter leite, chá, bolachas e pães, o nosso setor agrícola do entorno de nosso Município envia semanalmente verduras e legumes frescos que compõem nosso cardápio.

Além disso, há uma preocupação contínua dos gestores com a oferta de merenda de qualidade, para tanto, sempre recebemos a visita de uma Nutricionista que avalia a limpeza, organização dos itens recebidos, além auxiliar na elaboração de cardápios nutritivos e que atendam a demanda de nossos estudantes para as nove horas dentro da Unidade Escola.

- Os serviços de manutenção e reforma dos prédios, realizados pelos órgãos públicos (FDE), foram efetuados com boa qualidade atendendo satisfatoriamente as necessidades da escola e o bom gerenciamento dos serviços públicos? Se não, quais foram as atitudes tomadas pela equipe escolar?

A única reforma atendida pela FDE em nossa Unidade Escolar, foi a instalação de infraestrutura de rede em uma Sala Aula, cuja realização foi feita por demanda em 2019. Fora essa intervenção predial, nada mais foi realizado em nossa Unidade Escolar via órgãos públicos (FDE), apesar de em 2019, vários fiscais terem realizado apontamento sobre a necessidade reforma do Prédio Escolar.

Assim, temos uma previsão via requisição documental que há necessidade de uma ampla reforma, reorganizando a estrutura interna, até questões mais pontuais, como a alteração de uma fachada ou das salas de aula. Esta reforma, está prevista em torno de 1 milhão, porém é importante destacar alguns pontos de atenção, que são boas oportunidades para agregar valor à esse projeto e para que o mesmo se efetive de fato em âmbito escolar, com vistas a atender as precisões vigentes na atualidade de nossa Unidade Escolar.

PARTE B

Em relação a cada item da Parte A, da **GESTÃO DE SERVIÇOS E RECURSOS**, indique através do quadro abaixo, as propostas a serem desenvolvidas para o próximo quadriênio:

ESPAÇO	QUANTIDADE	CONDIÇÃO	REFORMA/ADAPTAÇÃO
Sala de aula	15	Regular	Pintura, manutenção de tomadas e trocas de vidrarias.
Sala dos professores	01	Regular	Pintura, manutenção de tomadas e trocas de vidrarias.
Sala de Leitura	01	Regular	Pintura, manutenção de tomadas e trocas de vidrarias.
Sala de Recursos	01	Regular	Pintura, manutenção de tomadas e trocas de vidrarias.
Sala do Grêmio	00	-	--
Sala de Educação Física	02	Regular	Pintura, manutenção de tomadas e trocas de vidrarias.
Secretaria	01	Boa	Manutenção de tomadas.
Quadra	02	Regular	Manutenção Geral.
Almoxarifado	00	-	--
Direção	01	Boa	Manutenção de tomadas.
Coordenação	01	Boa	Manutenção de tomadas.
Laboratório	02	Boa	Manutenção de tomadas.

Sala de Informática	-	-	--
Refeitório	01	Boa	Pintura e manutenção de tomadas
Banheiro Fem. (discentes)	10	Regular	Pintura e manutenção parte elétrica.
Banheiro masc. (discentes)	06	Regular	Pintura e manutenção parte elétrica.
Banheiro Fem. (docentes)	03	Regular	Pintura, instalação hidráulica, pisos
Banheiro masc. (docentes)	01	Regular	Pintura, instalação hidráulica e piso
Pátio	01	Boa	Pintura, Reforma vigamento e forração com PVC.
Cozinha	01	Boa	Manutenção elétrica.
Corredores de acesso	02	Boa	Pintura

Objetivos específicos	Metas	Justificativa	Ações ou estratégias de ação	Responsáveis	Período
O que fazer?	Quantificação	Por que fazer?	Como fazer?	Quem vai fazer?	Quando?
- Manter a documentação e registros escolares atualizados e organizados;	Atingir 100% do que for proposto neste Plano.	- Garantir a eficácia dos trabalhos administrativos e atualização de documentos e dados;	- Organizando prontuários, capacitando AOE's para domínio de sistemas e serviços na SED, no SEI, no Portalnet, SP Doc, Gedainet, DPME e Diário Oficial, monitorando acessos, transferências, matrículas, vida funcional e demais documentações;	Núcleo Administrativo	- Ao longo do ano letivo;
- Gerir espaços, recursos tecnológicos e materiais pedagógicos;		- Assegurar a execução dos trabalhos pedagógicos em âmbito escolar, assim como o uso apropriado dos recursos e espaços, com segurança e manutenção dos mesmos continuamente.	- Dispondo recursos tecnológicos e materiais para que seja garantido o efetivo exercício da parte pedagógica em espaços também estruturados e mantidos pela organização escolar;	Núcleo Gestor	- Ao longo do ano letivo;
-Promover ações que visem a manutenção e preservação do patrimônio escolar;		- Preservar o Patrimônio Material da escola, assim como desenvolver a cidadania e promover a sustentabilidade;	- Implementando Ações e Projetos em âmbito escolar de modo que de fato os estudantes aprendam através de estudos em Parte do Currículo Base, Diversificada e Aprofundamentos sobre preservação e manutenção patrimonial, assim como atuem com cidadania e saibam na prática o que é garantir a sustentabilidade;	Núcleo Gestor	- Ao longo do ano letivo;
- Estabelecer parcerias para melhorar aspectos físicos, materiais e		- Criar vínculos com a Comunidade e Sociedade em geral para melhorar a	- Requerer por cartas, ofícios e/ou petições donativos à escola que atendam as demandas da Unidade Escolar e se faz necessários,	Núcleo Gestor	- Ao longo do ano letivo ou sempre necessário;

pedagógicos em âmbito escolar;		estrutura física escolar, assim como garantir a execução de serviços pedagógicos de qualidade em âmbito escolar;	aumentando as parcerias entre sociedade e estado frente aos desafios impostos para manutenção predial e atendimento a clientela;		
- Realizar ações de planejamento participativo, acompanhamento e avaliação da aplicação dos recursos financeiros da escola;		- Assegurar que os processos sejam desenvolvidos com vistas a atender participativamente e democraticamente os serviços e aplicação apropriada de recursos;	- Realizar alinhamentos e reuniões quando necessário, coletando dos atores educacionais sugestões e ações que sejam necessárias para o bom funcionamento da escola, administração transparente e uso adequado de recursos e materiais, divulgando planilha orçamentária de recursos e gastos realizados em prol da garantia de qualidade que visa obter em âmbito escolar em todos os sentidos;	Núcleo Gestor	- Ao longo do ano letivo ou sempre necessário;
- Conferir e manter os serviços terceirizados e descentralizados na escola;		- Segurar a execução da boa prestação de serviços alimentares, de limpeza e manutenção, com vistas a atender com qualidade nossa clientela;	- Realizar reuniões com a Equipe Clareou e funcionárias de modo estabelecer o cumprimento do cronograma de limpeza e manutenção Predial; - Alinhar com a Nutricionista e Prefeitura Municipal para garantir a oferta de uma merenda de qualidade, assim como a manutenção do espaço, serviços e recebimento de itens inerentes ao Refeitório, de modo a oferecer ao menos 3 refeições diárias ao estudante que permanece 9h no PEI;	Núcleo Gestor e Operacional	- Ao longo do ano letivo ou sempre necessário;
- Requerer serviços de manutenção e reforma predial;		- Empenhar esforços que se façam necessários para oferecer a comunidade Escolar uma escola de qualidade no ensino e na estrutura física;	- Esboçar Projetos e Ações no intento de ampliar, reformar e/ou melhorar a estrutura física da Unidade Escolar, seja pleiteando intervenções da FDE e/ou para garantir a integridade física dos que utilizam o prédio e os patrimônios públicos;	Núcleo Gestor	- Ao longo do ano letivo ou sempre necessário;

VI – PLANOS DOS CURSOS MANTIDOS PELA UNIDADE ESCOLAR

1) Ensino Fundamental e Ensino Médio

a) Objetivos:

Com foco no Protagonismo Juvenil e na Formação Integral do estudante, a “Escola Estadual 18 de Junho” – Programa Ensino Integral, apresenta uma proposta de organização curricular diversificada com oferta de aulas de Projeto de Vida, Orientação de Estudos, Disciplinas Eletivas e Tutoria. A articulação dos conteúdos da Base Nacional Comum com o currículo da Parte Diversificada visa formar CIDADÃOS AUTÔNOMOS, SOLIDÁRIOS, COMPETENTES E SOCIALMENTE ATIVOS, com PLANO DE AÇÃO capacidade para o exercício da cidadania e habilidades para o mundo do trabalho. Nesse modelo de escola, práticas pedagógicas incentivam o desenvolvimento de competências pessoais e sociais, bem como a ampliação de conhecimentos e valores necessários ao processo de formação humanista. A equipe pedagógica buscará oferecer aos estudantes práticas eficazes de ensino e processos verificáveis de aprendizagem que assegurem o pleno domínio, por parte do estudante, do conhecimento a ser desenvolvido na educação básica. Princípios: Educação Interdimensional, A Pedagogia da Presença, Os 4 Pilares da Educação para o Século XXI e o Protagonismo Juvenil.

b) Currículo: desenvolvimento do Currículo Oficial do Estado de São Paulo.

O grande desafio da educação brasileira hoje é garantir uma escola de qualidade e trajetórias escolares bem-sucedidas para todos. O ensino fundamental deve, em sua prática curricular, sedimentar as aquisições básicas para a cidadania, oferecer ferramentas para a apropriação crítica de conhecimentos, para uma relação competente com as tecnologias da informação e para a consolidação de valores e atitudes básicas” (Indicação CEE nº. 08/01). De acordo com a LDB- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - 5ª edição, o ensino fundamental 35 Art. 32.

O ensino fundamental obrigatório, com duração de nove anos, gratuito na escola pública, iniciando-se aos seis anos de idade, terá por objetivo a formação básica do cidadão, mediante:

I – o desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo;

II – a compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, da tecnologia, das artes e dos valores em que se fundamenta a sociedade;

III – o desenvolvimento da capacidade de aprendizagem, tendo em vista a aquisição de conhecimentos e habilidades e a formação de atitudes e valores;

IV – o fortalecimento dos vínculos de família, dos laços de solidariedade humana e de tolerância recíproca em que se assenta a vida social.

§ 1o É facultado aos sistemas de ensino desdobrar o ensino fundamental em ciclos.

§ 2o Os estabelecimentos que utilizam progressão regular por série podem adotar no ensino fundamental o regime de progressão continuada, sem prejuízo da avaliação do processo de ensino aprendizagem, observadas as normas do respectivo sistema de ensino.

§ 3o O ensino fundamental regular será ministrado em língua portuguesa, assegurada às comunidades indígenas a utilização de suas línguas maternas e processos próprios de aprendizagem.

§ 4o O ensino fundamental será presencial, sendo o ensino a distância utilizado como complementação da aprendizagem ou em situações emergenciais.

§ 5o O currículo do ensino fundamental incluirá, obrigatoriamente, conteúdo que trate dos direitos das crianças e dos adolescentes, tendo como diretriz a Lei no 8.069, de 13 de julho de 1990, que institui o Estatuto da Criança e do Adolescente, observada a produção e distribuição de material didático adequado.

Art. 33. O ensino religioso, de matrícula facultativa, é parte integrante da formação básica do cidadão e constitui disciplina dos horários normais das escolas públicas de ensino fundamental, assegurado o respeito à diversidade cultural religiosa do Brasil, vedadas quaisquer formas de proselitismo.

§ 1o Os sistemas de ensino regulamentarão os procedimentos para a definição dos conteúdos do ensino religioso e estabelecerão as normas para a habilitação e admissão dos professores.

§ 2o Os sistemas de ensino ouvirão entidade civil, constituída pelas diferentes denominações religiosas, para a definição dos conteúdos do ensino religioso.

Art. 34. A jornada escolar no ensino fundamental incluirá pelo menos quatro horas de trabalho efetivo em sala de aula, sendo progressivamente ampliado o período de permanência na escola.

§ 1o São ressalvados os casos do ensino noturno e das formas alternativas de reorganização autorizadas nesta lei.

§ 2o O ensino fundamental será ministrado progressivamente em tempo integral, a critério dos sistemas de ensino.

Mediante a implementação do Novo Ensino Médio, o desafio de ampliar a cobertura do ensino médio ocorre no Brasil ao mesmo tempo em que, no mundo todo, a educação posterior a primária passa por revisões radicais nas suas formas de organização institucional e nos seus conteúdos curriculares. Etapa da escolaridade que tradicionalmente acumula as funções propedêuticas e de terminalidade, ela têm sido a mais afetada pelas mudanças nas formas de conviver, de exercer a cidadania e de organizar o trabalho, impostas pela nova geografia política do planeta, pela globalização econômica e pela revolução tecnológica.”(Parecer CNE /CEB nº. 15/98).

De acordo com a Lei 9394/96, Lei de Diretrizes e Bases da Educação estabelece as diretrizes e bases da educação nacional:

Art. 35. O ensino médio, etapa final da educação básica, com duração mínima de três anos, terá como finalidade:

Art. 35. O ensino médio, etapa final da educação básica, com duração mínima de três anos, terá como finalidades:

I – a consolidação e o aprofundamento dos conhecimentos adquiridos no ensino fundamental, possibilitando o prosseguimento de estudos;

II – a preparação básica para o trabalho e a cidadania do educando, para continuar aprendendo, de modo a ser capaz de se adaptar com flexibilidade a novas condições de ocupação ou aperfeiçoamento posteriores;

III – o aprimoramento do educando como pessoa humana, incluindo a formação ética e o desenvolvimento da autonomia intelectual e do pensamento crítico;

IV – a compreensão dos fundamentos científico-tecnológicos dos processos produtivos, relacionando a teoria com a prática, no ensino de cada disciplina.

Art. 36. O currículo do ensino médio observará o disposto na Seção I deste Capítulo e as seguintes diretrizes:

I – destacará a educação tecnológica básica, a compreensão do significado da ciência, das letras e das artes; o processo histórico de transformação da sociedade e da cultura; a língua portuguesa como instrumento de comunicação, acesso ao conhecimento e exercício da cidadania;

II – adotará metodologias de ensino e de avaliação que estimulem a iniciativa dos estudantes;

III – será incluída uma língua estrangeira moderna, como disciplina obrigatória, escolhida pela comunidade escolar, e uma segunda, em caráter optativo, dentro das disponibilidades da instituição;

IV – serão incluídas a Filosofia e a Sociologia como disciplinas obrigatórias em todas as séries do ensino médio.

§ 1o Os conteúdos, as metodologias e as formas de avaliação serão organizados de tal forma que ao final do ensino médio o educando demonstre:

I – domínio dos princípios científicos e tecnológicos que presidem a produção moderna;

II – conhecimento das formas contemporâneas de linguagem;

§ 3o Os cursos do ensino médio terão equivalência legal e habilitarão ao prosseguimento de estudos.

ENSINO INTEGRAL

Se ampliar significa alargar, expandir, estender algo que já existe, implementar uma escola de ensino integral em um sistema de ensino que já conta com uma escola participativa, inclusiva e democrática pressupõe, no mínimo, preservar essa essência.

O Programa de Ensino Integral proporcionou aos estudantes uma mudança comportamental significativa; temos jovens que vem demonstrando-se solidários, jovens com uma postura reflexiva e protagonista perante situações cotidianas da rotina escolar e da sociedade. Essas mudanças foram possíveis devido às disciplinas da parte diversificada como o Projeto de Vida e as disciplinas Eletivas; as sessões de Tutoria também contribuíram muito para essa melhoria, além é claro da mudança metodológica dos professores que passaram a oportunizar momentos de protagonismo juvenil em seus estudantes. Hoje podemos afirmar que o Programa Ensino Integral faz diferença na vida dos alunos sendo responsável por ajudar a formar estudantes críticos, solidários e agentes transformadores da nossa sociedade.

Missão: *O Programa Ensino Integral assume como missão que as escolas participantes garantam a excelência na formação acadêmica, que respaldem o desenvolvimento dos projetos de vida dos estudantes ao longo de sua trajetória escolar, que contribuam para o aprimoramento dos estudantes como pessoa em todas as suas dimensões (cognitiva, física, socioemocional e cultural), contribuindo assim, para sua formação ética, para o desenvolvimento da autonomia intelectual e do pensamento crítico.*

Visão: A unidade escolar tem como missão ser uma escola de excelência, sendo reconhecida pela comunidade como a melhor escola do município e entre as cinco melhores da Diretoria de Ensino; para isso, pretendemos ser um núcleo formador de jovens, primando pela excelência na formação acadêmica, pelo apoio integral aos Projetos de Vida, pelo aprimoramento dos alunos como pessoa, pela formação ética e pelo desenvolvimento da sua autonomia intelectual e do pensamento crítico.

Valores: Esta Unidade Escolar, como qualquer outra escola do Programa Ensino Integral, no desenvolvimento das ações, deve levar em consideração os seguintes valores: oferta de um ensino de qualidade para todos; valorização dos educadores; gestão escolar democrática; espírito de equipe e cooperação; comprometimento de toda a comunidade escolar com a aprendizagem dos estudantes e escola como núcleo irradiador de inovação.

INTEGRAÇÃO E SEQUÊNCIA DOS COMPONENTES CURRICULARES_ Ensino Fundamental

✓ Matérias do Núcleo Comum e Parte Diversificada:

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas				Quantidade Total de Horas (ano)			
		6 ANO	7 ANO	8 ANO	9 ANO	6 ANO	7 ANO	8 ANO	9 ANO
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Base Nacional Comum Curricular	6	6	6	6	180	180	180	180
1813 - ARTE	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
1900 - EDUCACAO FISICA	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum Curricular	6	6	6	6	180	180	180	180
8427 - ORIENTACAO DE ESTUDOS	Parte Diversificada	4	4	4	4	120	120	120	120
8441 - PROJETO DE VIDA	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8444 - PROTAGONISMO JUVENIL	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS I	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8465 - ELETIVAS	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Parte Diversificada	1	1	1	1	30	30	30	30
8467 - LINGUA INGLESA	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
8468 - CIENCIAS	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120
	Total	43	43	43	43	1290	1290	1290	1290

c) Carga horária: 6.880

d) Projetos descentralizados da escola – oficiais e outros: Projeto “Frente Jovem Parlamentar”- Vereador Raphael Villela.

e) Projetos/Programa da Secretaria de Estado da Educação nos quais a escolas está inserida:
Projetos Pedagógicos: Projeto ERER- Educação para as Relações Étnico-Raciais, Projeto Mulher, Projeto Violência Infantil, Projeto Halloween, Projeto Mergulhando na Literatura, Projeto Semana Nacional da Matemática, Projeto II Feira de Ciências 18tão, Projeto Frutos do Saber, Projeto Bolsa Literária, Projeto Conhecendo o escritor, Projeto Sala de Leitura 2023, Projeto Conhecendo o 18tão.

Projetos e Concurso Diretoria Regional de Ensino de Santo Anastácio: Projeto “Juntos pela Paz”, Concurso “Jovem Senador”, da Concurso “Imigração aos dias atuais: Intercâmbio e integração cultural China-Brasil”, Concurso “Vozes pela Igualdade”, Concurso “Setembro Amarelo” e outros que forem encaminhados ao longo do ano.

Projeto da Gestão: Projeto Aniversariantes do Mês, Projeto “Eu me Amo”, Projeto “Meu País é Campeão”, Projeto “Escola Patrimônio: Sustentabilidade e Cidadania”, Projetos “Todos contra o Bullying!” e Projeto “Intervenções Gestoras” / Projetos Gremistas.

INTEGRAÇÃO E SEQUÊNCIA DOS COMPONENTES CURRICULARES_ Novo Ensino Médio

✓ Matérias do Núcleo Comum, Parte Diversificada e Itinerários:

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas			Expansão		
		1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE	1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Formação Geral Básica	5	3	2	0	0	0
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1813 - ARTE	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1900 - EDUCACAO FISICA	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
2100 - GEOGRAFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2200 - HISTORIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2300 - SOCIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2400 - BIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2600 - FISICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2700 - MATEMATICA	Formação Geral Básica	5	3	2	0	0	0
2800 - QUIMICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
3100 - FILOSOFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
8427 - ORIENTACAO DE ESTUDOS	Itinerário Formativo	3	4	4	0	0	0
8441 - PROJETO DE VIDA	Itinerário Formativo	2	2	2	0	0	0
8448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS I	Itinerário Formativo	5	0	0	0	0	0
8465 - ELETIVAS	Itinerário Formativo	2	2	2	0	0	0
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Itinerário Formativo	1	1	1	0	0	0
8566 - EDUCACAO FISICA IF	Itinerário Formativo	0	2	0	0	0	0
8567 - LINGUA INGLES IF	Itinerário Formativo	0	2	0	0	0	0
9448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS II	Itinerário Formativo	0	0	2	0	0	0
9450 - PRATICAS EXPERIMENTAIS III	Itinerário Formativo	0	0	2	0	0	0
	Total	43	33	23	0	0	0

c) Carga horária: 3.870

d) Projetos descentralizados da escola – oficiais e outros: Projeto “Frente Jovem Parlamentar”- Vereador Raphael Villela.

e) Projetos/Programa da Secretaria de Estado da Educação nos quais a escolas está inserida:
Projetos Pedagógicos: Projeto ERER- Educação para as Relações Étnico-Raciais, Projeto Mulher, Projeto Violência Infantil, Projeto Halloween, Projeto Mergulhando na Literatura, Projeto Semana Nacional da Matemática, Projeto II Feira de Ciências 18tão, Projeto Frutos do Saber, Projeto Bolsa Literária, Projeto Conhecendo o escritor, Projeto Sala de Leitura 2023, Projeto Conhecendo o 18tão.

Projetos e Concurso Diretoria Regional de Ensino de Santo Anastácio: Projeto “Juntos pela Paz”, Concurso “Jovem Senador”, da Concurso “Imigração aos dias atuais: Intercâmbio e integração cultural China-Brasil”, Concurso “Vozes pela Igualdade”, Concurso “Setembro Amarelo” e outros que forem encaminhados ao longo do ano.

Projeto da Gestão: *Projeto Aniversariantes do Mês, Projeto “Eu me Amo”, Projeto “Meu País é Campeão”, Projeto “Escola Patrimônio: Sustentabilidade e Cidadania”, Projetos “Todos contra o Bullying!” e Projeto “Intervenções Gestoras”/ Projetos Gremistas.*

1) Ensino Médio- Regular Noturno

a) Objetivos:

O objetivo básico do Novo Ensino Médio Noturno é viabilizar um modelo de aprendizagem por áreas de conhecimento que permitirá ao jovem optar por uma formação profissionalizante e possibilitar a oferta de ensino para quem necessita atender as demandas sociais atuais dos jovens trabalhadores e garantir sua formação de modo efetivo.

Estudar à noite permite lidar com menor poluição sonora, para quem pretende estudar em casa como também em cursos presenciais. É uma questão de opção. Para muitos, a noite acaba proporcionando certa tranquilidade por não haver tantas interrupções já que maior número de pessoas não estão na ativa, assim como atender a demanda da Comunidade jovem que vem cada vez mais cedo ingressando ao Mercado de Trabalho, garantindo, porém, que o mesmo atenda as demandas educacionais e legislação vigente.

b) Currículo: desenvolvimento do Currículo Oficial do Estado de São Paulo.

Ensino Regular Noturno

A oferta de Ensino Regular Noturno em nossa Unidade Escolar, ocorreu conforme requisição da Diretoria Regional de Ensino de Santo Anastácio, conforme as legislações que a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo se baseia, para o atendimento pleno ao aluno trabalhador: Resolução SE 46/2016 Inciso I Artigo 6º - No atendimento à demanda do ensino médio deve-se observar:

I – a oferta de ensino noturno regular, adequado às condições do aluno trabalhador, inclusive daquele que comprovar ser aprendiz, conforme disposto no Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA; Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8069/1990) Capítulo IV Do Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer Art. 54. É dever do Estado assegurar à criança e ao adolescente: VI - oferta de ensino noturno regular, adequado às condições do adolescente trabalhador; Emenda Constitucional nº 20/1998 XXXIII - proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos; (Inciso com redação dada pela Emenda Constitucional nº 20, de 1998).

INTEGRAÇÃO E SEQUÊNCIA DOS COMPONENTES CURRICULARES_ Novo Ensino Médio

✓ Matérias do Núcleo Comum, Parte Diversificada e Itinerários:

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas			Expansão		
		1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE	1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Formação Geral Básica	4	3	2	1	0	0
1813 - ARTE	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1900 - EDUCACAO FISICA	Formação Geral Básica	0	0	0	2	0	2
2100 - GEOGRAFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2200 - HISTORIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2300 - SOCIOLOGIA	Formação Geral Básica	1	2	0	1	0	0
2400 - BIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2600 - FISICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2700 - MATEMATICA	Formação Geral Básica	4	3	2	1	0	0
2800 - QUIMICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
3100 - FILOSOFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
8441 - PROJETO DE VIDA	Itinerário Formativo	0	0	0	2	2	2
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Itinerário Formativo	0	0	0	1	1	1
8467 - LINGUA INGLESA	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
8566 - EDUCACAO FISICA IF	Itinerário Formativo	0	0	0	0	1	0
	Total	25	20	8	8	4	5

c) Carga horária: 3.400

d) **Projetos descentralizados da escola – oficiais e outros:** Projeto “Frente Jovem Parlamentar”- Vereador Raphael Villela.

e) **Projetos/Programa da Secretaria de Estado da Educação nos quais a escolas está inserida:**
Projetos Pedagógicos: Projeto ERER- Educação para as Relações Étnico-Raciais, Projeto Mulher, Projeto Halloween, Projeto II Feira de Ciências 18tão, Projeto Frutos do Saber, Projeto Conhecendo o 18tão.

Projetos e Concurso Diretoria Regional de Ensino de Santo Anastácio: Projeto “Juntos pela Paz”, Concurso “jovem senador”, Concurso “Vozes pela Igualdade”, Concurso “Setembro Amarelo” e outros que forem encaminhados ao longo do ano.

Projeto da Gestão: Projeto “Meu País é Campeão”, Projeto “Escola Patrimônio: Sustentabilidade e Cidadania”, Projetos “Todos contra o Bullying!” e Projeto “Intervenções Gestoras”/ Projetos Gremistas.

EDUCAÇÃO ESPECIAL

De acordo com a LDB- Lei 9.394/96, Entende-se por educação especial, para os efeitos desta Lei, a modalidade de educação escolar, oferecida preferencialmente na rede regular de ensino, para educandos portadores de necessidades especiais (Lei 9.394/96, artigo 58). § 1º Haverá, quando necessário, serviços de apoio especializado, na escola regular, para atender às peculiaridades da clientela de educação especial. § 2º O atendimento educacional será feito em classes, escolas ou serviços especializados, sempre que, em função das condições específicas dos alunos, não for possível a sua integração nas classes comuns de ensino regular. § 3º A oferta especial, dever constitucional do estado, tem início na faixa etária de zero a seis

anos, durante a educação infantil. Art. 59. Os sistemas de ensino assegurarão aos educandos com necessidades especiais:

I - currículos, métodos, técnicas, recursos educativos e organização específica, para atender às suas necessidades.

II - terminalidade específica para aqueles que não puderem atingir o nível exigido para a conclusão do ensino fundamental, em virtude de suas deficiências, e aceleração para concluir em menor tempo o programa escolar para os superdotados.

III - professores com especialização adequada em nível médio ou superior, para atendimento especializado, bem como professores do ensino regular capacitados para a integração desses educandos nas classes comuns.

IV - educação especial para o trabalho, visando a sua efetiva integração na vida em sociedade, inclusive condições adequadas para os que não revelarem capacidade de inserção no trabalho competitivo, mediante articulação com os órgãos oficiais afins, bem como para aqueles que apresentam uma habilidade superior nas áreas artística, intelectual ou psicomotora.

V - Acesso igualitário aos benefícios dos programas sociais suplementares disponíveis para o respectivo nível do ensino regular.

SALA DE RECURSOS – ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO

A Sala de recursos é uma das formas de atendimento aos estudantes que necessitam da Educação Especial para atender suas necessidades específicas nas áreas das deficiências: sensorial, física, intelectual e visual. Esta forma de atendimento visa completar, enriquecer, sanar dúvidas e dar suporte pedagógico no processo do desenvolvimento cognitivo dos estudantes. Os estudantes são matriculados nas classes regulares e inscritos na Sala de Recursos para serem beneficiados por estratégias e atividades diversificadas, que devem ser criteriosamente elaboradas pelo professor. O atendimento na Sala de Recursos tem uma periodicidade variável, dependendo do ritmo e das necessidades dos educandos. O horário de funcionamento da sala poderá ser flexível, alternando os períodos. A escola oferecerá este atendimento sempre em período inverso ao que os alunos frequentam a classe comum. O horário, a lista de inscrição dos estudantes, as condições e a programação de trabalho devem estar registradas na secretaria da escola e o desempenho dos mesmos através de relatórios ou fichas descritivas. O objetivo da Sala de Recursos é complementar ou suplementar as atividades dos estudantes matriculados em classe comum. A implementação do Atendimento Pedagógico Especializado (APE) tem por objetivo melhorar a qualidade da oferta da educação especial, na rede estadual de ensino, viabilizando-a por uma reorganização que, favorecendo a adoção de novas metodologias de trabalho, leve à inclusão do estudante em classes comuns do ensino regular. Dispõe o artigo 3º da Resolução SE 61/2014 que o Atendimento Pedagógico Especializado (APE) poderá ser implementada por:

I - Sala de Recursos, definida como ambiente dotado de equipamentos, mobiliários e materiais didáticos, visando ao desenvolvimento de habilidades gerais e/ou específicas, mediante ações de apoio, complementação ou suplementação pedagógica, na seguinte conformidade:

a) com turmas de até 5 (cinco) estudantes da própria escola e/ ou de diferentes escolas ou de outra rede pública de ensino;

b) com 10 (dez) aulas, para cada turma, atribuídas a professor especializado;

c) com número de estudantes por turma definido de acordo com a necessidade de atendimento;

d) com atendimento individual e de caráter transitório a estudante, ou a grupos de estudante, com, no mínimo, 2 (duas) aulas semanais e, no máximo, 3 (três) aulas diárias, por estudante/grupo, na conformidade das necessidades avaliadas, devendo essas aulas ser ministradas em turno diverso ao de frequência do estudante em classe/aulas do ensino regular.

VII – PLANOS DE ENSINO/GUIAS DE APRENDIZAGEM/ PROJETOS



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
E.E. "18 DE JUNHO" – PRESIDENTE EPITÁCIO/SP – FONE : (18) 3281-2057
Rua Paraná, 5-44 – Centro – CEP: 19.470-000 – E-Mail : e032220a@educacao.sp.gov.br

Presidente Epitácio, 25 de Junho de 2023.

DECLARAÇÃO

Assunto: Guias de Aprendizagem e Planos de Ensino

Venho mui respeitosamente por meio deste, declarar que os Guias de Aprendizagem e Planos de Ensino referentes ao ano letivo de 2023, encontram-se devidamente vistos, validados e arquivados nesta Unidade Escolar para apreciação da Supervisão de Ensino.


Prof. Eron Paulino Messias
Diretor de Escola
RG 16.721.819-0



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
 SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
 DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
 E.E. "18 DE JUNHO" – PRESIDENTE EPITÁCIO/SP – FONE : (18) 3281-2057
 Rua Paraná, 5-44 – Centro – CEP : 19.470-000 – E-Mail : e032220a@educacao.sp.gov.br

Presidente Epitácio, 25 de Junho de 2023.

DECLARAÇÃO

Assunto: Projetos da Escola

Vimos mui respeitosamente, por meio deste declarar, que atestamos que os Projetos referentes ao ano letivo de 2023 foram recebidos e estão arquivados, nesta Unidade Escolar. Todos encontram-se vistados e em plena execução para os devidos fins educacionais a que propõe, sendo eles:

Projetos descentralizados da escola – oficiais e outros: Projeto "Frente Jovem Parlamentar"- Vereador Raphael Villela.

Projetos/Programa da Secretaria de Estado da Educação nos quais a escolas está inserida: **Projetos Pedagógicos:** Projeto ERER- Educação para as Relações Étnico-Raciais, Projeto Mulher, Projeto Violência Infantil, Projeto Halloween, Projeto Mergulhando na Literatura, Projeto Semana Nacional da Matemática, Projeto II Feira de Ciências 18tão, Projeto Frutos do Saber, Projeto Bolsa Literária, Projeto Conhecendo o escritor, Projeto Sala de Leitura 2023, Projeto Conhecendo o 18tão.

Projetos e Concurso Diretoria Regional de Ensino de Santo Anastácio: Projeto "Juntos pela Paz", Concurso "Jovem Senador", da Concurso "Imigração aos dias atuais: Intercâmbio e integração cultural China-Brasil", Concurso "Vozes pela Igualdade", Concurso "Setembro Amarelo" e outros que forem encaminhados ao longo do ano.

Projeto da Gestão: Projeto Aniversariantes do Mês, Projeto "Eu me Amo", Projeto "Meu País é Campeão", Projeto "Escola Patrimônio: Sustentabilidade e Cidadania", Projetos "Todos contra o Bullying!" e Projeto "Intervenções Gestoras" / Projetos Gremistas.

COE Cibele Cristina de Oliveira Jacometo

Cibele C. de O. Jacometo
 Vice-Diretor de Escola
 RG 45 033.578-1

COE Renato Garcia Martines

Renato Garcia Martines
 Vice-Diretor de Escola
 RG 34 837.539-2

COE Elaine da Silva Pereira
 Coordenador de Organização Escolar
 RG 32 447.013-7

-SISTEMA ORGANIZACIONAL (PLANO DE TRABALHO)**Plano de Trabalho da Equipe Gestora (Núcleo de Direção e GOE)**

Objetivos	Metas	Ações	Cronograma (duração)	Resultados esperados	Avaliação
<p>-Conhecer os problemas da nossa Unidade Escolar, as causas e tomar medidas para assim combatê-las;</p> <p>-Assegurar o cumprimento da Legislação em vigor;</p> <p>-Criar condições e estimular experiências para o aprimoramento do processo educativo;</p> <p>-Manter a legalidade, regularidade e autenticidade da vida escolar dos estudantes;</p> <p>-Manter o ensino e a aprendizagem como centro do diálogo e a tenção de toda a equipe escolar;</p> <p>-Manter claramente definidas as funções e as devidas atribuições de todos os funcionários da Unidade Escolar;</p> <p>- Gerir os recursos financeiros destinados à escola, com segurança e de acordo com os princípios de autonomia, legalidade, moralidade impessoalidade e da publicidade.</p> <p>-Acompanhar aulas de modo a observar aspectos relacionados ao rendimento dos estudantes, frequência, clima escolar e relacionamento interpessoal.</p>	<p>-Oferecer uma educação de qualidade atendendo as necessidades e expectativas dos estudantes e de toda comunidade escolar;</p> <p>-Alcançar os índices estabelecidos pela Administração Central com qualidade;</p> <p>-Gerir recursos financeiros recebidos pela escola com ética e racionalidade administrativa.</p>	<p>-Propor constantemente e a reflexão a respeito do processo de ensino e aprendizagem;</p> <p>-Cumprir e fazer cumprir as normas legais;</p> <p>-Apresentar aos responsáveis pela aprovação das contas os dados sobre a utilização dos recursos financeiros recebidos pela escola e torná-los públicos para toda a comunidade escolar.</p>	Ao longo do ano letivo.	-Oferecer um ensino de qualidade.	-Atingir as metas propostas primando por um ensino aprendizagem de qualidade.

Secretaria da Escola (GOE/AOE)

Objetivos	Metas	Ações	Cronograma (duração)	Resultados esperados	Avaliação
-Atender os servidores da escola, estudantes e a toda comunidade, prestando-lhes esclarecimentos e oferecendo serviços relativos à escrituração e legislação, garantindo que todos os que dela precisarem sejam atendidos principalmente com respeito e urbanidade.	-Oferecer e prestar serviços de qualidade em 100% a toda comunidade escolar e ao público geral.	-Cumprir e fazer cumprir as normas legais;	- Ao longo do ano letivo.	-Qualidade no atendimento.	Prestação de qualidade no atendimento.

Plano de Trabalho da Equipe Coordenadora

Objetivos	Metas	Cronograma (duração)	Resultados esperados	Avaliação
<i>Trabalhar em parceria com a Direção contribuindo para uma administração eficiente e eficaz.</i>	<i>100% de Ações previstas no plano de Ação da unidade escolar executadas no ano letivo</i>	<i>Ano letivo vigente</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecer, implementar e avaliar o Projeto Político-Pedagógico da Escola; • Organização do Plano de Ação da Escola; • Construção do calendário anual de atividades; • Elaboração das agendas mensais; • Organização de documentos formais para solicitações ou comunicados internos. 	<i>Aplicação da metodologia do PDCA</i>
<i>Planejar e articular a formação continuada da equipe docente</i>	<i>100% dos profissionais formados na metodologia do modelo, considerando as necessidades apontadas e os parâmetros estabelecidos no processo avaliativo.</i>	<i>Ano letivo vigente</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Organização do Plano de Formação Continuada da Escola; • Construção do calendário de reuniões de Formação Continuada; • Reservar momentos de estudo para aprofundamento teórico das temáticas a serem trabalhadas; • Elaboração de pautas de formação; • Seleção de materiais e recursos para a realização dos encontros; • Execução e avaliação do processo formativo desenvolvido; • Desenvolvimento de atividades que promovam a ampliação acadêmica da equipe escolar. 	<i>Aplicação da metodologia do PDCA</i>
<i>Acompanhar o planejamento a execução e avaliação das atividades pedagógicas e didáticas.</i>	<i>100% dos profissionais formados na metodologia do modelo, considerando as necessidades apontadas e os parâmetros estabelecidos no processo avaliativo.</i>	<i>Ano letivo vigente</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Organização de momentos de acompanhamento da gestão de sala de aula; • Elaboração de instrumentos que auxiliem a observação da gestão da sala de aula; • Análise das metodologias utilizadas em sala de aula e intervenção junto aos professores; • Realização de devolutivas para os professores sobre o acompanhamento da gestão de sala de aula; • Tematizar em formação o acompanhamento realizado, junto ao grupo de professores. 	<i>Aplicação da metodologia do PDCA</i>
<i>Estimular a utilização de metodologias diversificadas que melhor atendam as diferenças individuais dos alunos em suas diversas aprendizagens.</i>	<i>Aumentar em 10% (ao final do ano letivo) o número de estudantes nos níveis de proficiência adequado e avançado</i>	<i>Ano letivo vigente</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento da gestão de sala de aula para diagnosticar o perfil das turmas; • Pesquisa de materiais e recursos que permitam o estudo coletivo sobre metodologias diversificadas; • Proposição de estudos sobre estratégias de ensino e sua aplicabilidade prática, considerando a natureza e as modalidades organizativas de conteúdos. 	<i>Aplicação da metodologia do PDCA</i>

<p>Acompanhar o rendimento dos alunos para o replanejamento de ações de intervenção.</p>	<p>100% dos docentes e gestores atuando junto às famílias, tendo em vista a compreensão das diretrizes e do acompanhamento do desenvolvimento do Plano de Ação da escola</p>	<p>Ano letivo vigente (final de cada bimestre)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organização do mapeamento do rendimento por turma bimestralmente; • Promoção de atividades (eventos, palestras) de cunho educativo, social e cultural para os pais; • Atendimento aos pais de forma individualizada; • Estabelecimento de parceria com os responsáveis a fim de obter melhores resultados com relação ao comportamento e ao rendimento escolar do aluno; • Atendimento individualizado aos estudantes que apresentam dificuldades; • Orientação ao planejamento das atividades de recuperação. 	<p>Aplicação da metodologia do PDCA</p>
<p>Identificar as necessidades e as dificuldades ao desenvolvimento do processo educativo da escola</p>	<p>Melhorar os resultados dos estudantes nas avaliações internas em 10% (ao final do ano letivo) através da participação/engajamento dos estudantes nas aulas e realização de avaliações</p>	<p>Ano letivo vigente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Orientação da elaboração dos instrumentos avaliativos junto aos docentes; • Análise dos registros avaliativos; • Discussão dos resultados das avaliações; • Pautar os momentos de planejamento nos resultados da avaliação; • Realização de estudos relacionados a práticas avaliativas; • Proposição de estudos sobre estratégias de ensino considerando a natureza e as modalidades organizativas de conteúdos; • Replanejamento de atividades para revisão de conteúdos. 	<p>Aplicação da metodologia do PDCA</p>
<p>Elaborar o Plano de Atividades da Coordenação Pedagógica de acordo com a realidade da unidade de ensino, buscando desenvolver uma ação integrada da escola.</p>	<p>100% de Ações previstas no plano de Atividades da Coordenação Pedagógica da unidade escolar executadas no ano letivo</p>	<p>Ano letivo vigente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação das ações planejadas e executadas durante o ano; • Discussão com a equipe escolar, das dificuldades e dos avanços encontrados na avaliação; • Levantamento (com a equipe pedagógica) das necessidades que deverão nortear a seleção das ações prioritárias para o ano; • Elaboração da primeira versão do Plano de atividades e submissão à apreciação da equipe escolar; • Apresentação da versão final do Plano de atividades que deverá ser incorporado ao Plano de Ação da Escola. 	<p>Aplicação da metodologia do PDCA</p>
<p>Elaborar relatório semestral das atividades desenvolvidas na unidade de ensino.</p>	<p>Número de registros de práticas realizadas e socializadas</p>	<p>Ano letivo vigente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organização de portfólio contendo o registro de todas as ações desenvolvidas pelos Coordenadores Pedagógicos; • Produção de relatório semestral, a partir do portfólio organizado. 	<p>Aplicação da metodologia do PDCA</p>
<p>Encaminhar a outros especialistas os</p>	<p>100% dos estudantes elegíveis à Educação Especial</p>	<p>Ano letivo vigente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitação junto à secretaria da escola da relação de alunos declarados no ato da matrícula, com necessidades 	<p>Aplicação da metodologia do PDCA</p>

alunos que exigirem atendimento especial.	tendo seu direito à adaptação/flexibilização curricular atendido		especiais e repassar aos docentes cada caso; <ul style="list-style-type: none"> • Solicitar aos professores a elaboração do anexo III e adaptação/flexibilização curricular • Estabelecimento parceria com os grupos responsáveis pelo atendimento dos alunos com necessidades especiais. 	
---	--	--	--	--

Plano de Trabalho das PROATECS

Objetivos	Metas	Ações	Cronograma (duração)	Resultados esperados	Avaliação
– Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar.	Cumprir em 100% a proposta de trabalho com na U.E.	- Baixar, fazer login e navegar nos aplicativos do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP);	- Ao longo do ano letivo.	- Garantir o acesso à tecnologia.	- Melhorar o acesso à informação e tecnologia.
– Orientar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar.	Cumprir em 100% a proposta de trabalho com os professores da U.E.	- Orientar quanto ao uso e manuseio de equipamentos tecnológicos disponíveis, tais como notebooks, desktops, televisores, webcams, microfones, estabilizadores, tablets etc;	- Semanalmente e em vista do uso dos materiais.	- Garantir a manutenção do recursos adquiridos.	- Zelar pelos recursos com monitoramento e verificação contínua.
– Apoiar a gestão escolar na pesquisa, escolha e compra de equipamentos.	Subsidiar a Gestão em aplicação de Recursos destinados para o uso da tecnologia em 100%.	- Colaborar na aquisição de materiais tecnológicos e recursos digitais, observando as especificações e necessidades da unidade escolar;	- Quando for necessário e/ou solicitado.	- Selecionar bons recursos para unidade escolar e saber utilizá-los;	- Acompanhamento dos recursos, monitoria quanto ao uso e relatórios de perdas/danos.
– Dar suporte para toda equipe escolar.	Instrumentalizar em 100% a Equipe para uso de aplicativos, sites e plataformas.	- Apoiar e auxiliar na navegação e utilização de forma adequada o Diário de Classe Digital;	- Ao longo do ano letivo.	- Apoiar a Equipe Escolar para o uso de ferramentas tecnológicas.	- Corresponsabilidade e Proativismo;
– Formar estudantes protagonistas.	Instrumentalizar em 100% os estudantes para uso de aplicativos, sites e plataformas.	- Incentivar o protagonismo juvenil em vista de ações gremistas, formação de acolhedores e líderes de turma, para que possam apoiar demais alunos no uso e	- Ao longo do ano letivo.	- Formar com base na autonomia, responsabilidade, competência e solidariedade.	- Protagonismo Sênior e replicabilidade.

		manuseio do CMSP, além de outros recursos e equipamentos digitais;			
- Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar.	Instrumentalizar em 100% a Equipe para uso de aplicativos, sites e plataformas.	- Subsidiar qualquer ator educacional a navegar e utilizar de forma adequada a Secretaria Escolar Digital (SED);	- Ao longo do ano letivo.	- Apoiar a Equipe Escolar para o uso de ferramentas tecnológicas.	- Corresponsabilidade e Proativismo;
- Identificar necessidades de manutenção de equipamentos na unidade escolar.	Monitorar os recursos tecnológicos adquiridos pela U.E.	- Monitorar e averiguar avarias e encaminhá-las para planejamento junto às Associações de Pais e Mestres – APM e realização por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista;	- Diariamente;	- Participar da Comunidade Escolar, assim como representá-la, frente aos recursos tecnológicos;	- Preservação os recursos e quando necessário elaboração de relatório de avarias para prestação de contas.
- Formar e orientar toda a equipe escolar para uso dos equipamentos.	Cumprir em 100% a proposta de trabalho com os profissionais da U.E.	- Ofertar formações, capacitações e/ou troca de informações sobre o uso dos equipamentos de forma a garantir um trabalho baseado no ensino híbrido na unidade escolar.	- Ao longo do ano letivo ou quando necessário.	- Apoiar a Equipe Escolar para o uso de ferramentas tecnológicas.	- Corresponsabilidade e Proativismo;

Plano de trabalho do Professor de Sala de Leitura

Objetivos	Metas	Ações	Cronograma (duração)	Resultados esperados	Avaliação
- Despertar o potencial cognitivo e criativo do aluno, promovendo o desenvolvimento do vocabulário, favorecendo a estabilização de formas ortográficas e melhorando seu desempenho de aprendizagem em todos os componentes curriculares;	- Alcançar 80 % dos alunos, estimulando-os a desenvolver o gosto e o prazer pela leitura através do interesse revelado nos empréstimos de títulos do acervo, nas frequências e participações nas atividades propostas pela Sala e Ambiente de leitura.	- Estimular nos estudantes o gosto pela leitura, ampliando o repertório, cultural e linguístico, para o trabalho de leitura e escrita e de aprendizagem, envolvendo toda a organização escolar	Bimestralmente.	- Incentivar a leitura;	- Premiar e apontar me quadro as melhores salas leitoras;
- Formar a Equipe Docente e subsidiar seus trabalhos na Sala Ambiente de Leitura.		Promover a formação constante dos professores e estabelecer metas que possam ser	- Ao longo do Ano e/ou quando solicitado.	- Difundir a leitura utilizando várias estratégias.	- Replicabilidade de boas práticas na Sala de Leitura.

		atingidas por todo o grupo.			
- Potencializar os leitores e escritores proficientes;		Desenvolver o comportamento leitor e escritor para ampliar o seu repertório linguístico e de linguagem, com vistas às produções escritas e melhor participação e desempenho nos componentes curriculares.	- Diariamente e ao longo da aulas na Sala Ambiente de Leitura.	- Publicar textos escritos por estudantes de nossa escola em Mídias Sociais (Jornal);	- Realizar culminância deste trabalho com a presença da Comunidade Escolar, Família e Sociedade.
- Tornar a Leitura um hábito que precisa ser reforçado.		Ler diariamente para os alunos, possibilitar o acesso a diferentes materiais de leitura e a ações de estímulo ao comportamento leitor e realizar projetos didáticos de produção textual.	- Ao longo do Ano e/ou quando solicitado.	- Difundir a leitura utilizando várias estratégias.	- Replicabilidade de de boas práticas na Sala de Leitura.

Plano de Trabalho de Convivência Escolar

Objetivos	Metas	Ações	Cronograma (duração)	Resultados esperados	Avaliação
- Promover reflexão sobre a indisciplina no cotidiano da escola e a construção de um ambiente colaborativo entre alunos, professores e demais funcionários por meio do desenvolvimento de valores e da aplicação do Regimento Escolar;	Formar 100% dos docentes sobre os temas de Convivência mais relevantes para este ano letivo.	-Formações com docentes e discentes para reflexão sobre a importância do uso do crachá de trânsito e respeito ao professor, estuantes e demais funcionários da Equipe com a veiculação de vídeos e PPT sobre Comunicação Não-Violenta e dinâmica;	Uma vez ao mês em ATPCG.	Capacitar os profissionais da Escola para mediar conflitos em sala e melhorarem relacionamentos interpessoais.	Formações em ATPCG e/ou ATPCAs.
-Monitorar, manter e melhorar o Clima Escolar (incluindo relacionamentos interpessoais e Mediação de conflito);	Aplicar em 100% da escola o Projeto Linhas Cruzadas e o "One by One" programa de liderança.	- Estabelecimento de diálogo aberto com os estudantes e escuta ativa em levantamento de incidências, executando	Toda semana em sala determinada e docentes via cronograma.	Melhorar o Clima Escolar e Relacionamentos.	Registros do Projeto (estudantes) e Planilha do Programa.

		reforçando a prática de círculos restaurativos, Projetos e Programas;			
- Acompanhar e sistematizar o desenvolvimento dos Projetos de Vida e competências socioemocionais junto a Equipe de Projeto de Vida;	Realizar em 100% Alinhamentos com Projeto de Vida e Protagonismo Juvenil para consolidar ações da escola.	- Interdisciplinaridade com Orientação de Estudos e Projeto de Vida sobre Respeito e comunicação Não-Violenta em sala de aula;	Semanalmente Toda Segunda-feira 7ª aula.	Alinhar ações e projetos importantes para a melhora da Convivência Escolar.	Registros e Pautas de Alinhamento e Portfólios de Evidências.
-Acompanhar aulas para registros de apontamentos em Protocolo sobre Relacionamento Estudante-Professor que influencie no processo pedagógico e de convivência na escola e comunicação;	Aprimorar a mediação de Conflitos Escolares em 100%.	- Reunião com os pais de estudantes com maiores incidências em ocorrências junto a Gestão Escolar, para melhora de conduta e revitalização de vínculos e lideranças positivas;	Semanalmente e/ou quinzenalmente e conforme cronograma.	Realizar intervenções eficazes e melhorar o Clima Relacional Escolar (estudante/ Professor).	Fichas de Acompanhamento e Alinhamentos gestores.
- Subsidiar o Diretor em aspectos administrativos ligados a dados, estatísticas, recursos financeiros, patrimoniais que estejam ligados a organização escolar e que interfiram direta ou indiretamente no processo de convivência dos estudantes como materiais didáticos, ambientes, frequência e resultados (portfólios, campanhas, projetos, intervenções, PDDEs, documentações, livros de sala, BI Educação, registros escolares, busca ativa, entre outros);	Ter 100% de eficácia e transparência no trabalho orçamentário e prestação de contas.	- Tornar eficaz a prestação de contas da Escola, tendo total domínio dos processos, planilhas, documentos e/ou serviços tecnológicos que estejam aliados ao mesmo, para que os recursos adquiridos com as verbas sejam patrimoniados, mantidos e catalogados como prevê a legislação; - Monitoramento dos comportamentos e incidências pelo sistema de câmeras instalado em todo ambiente escolar;	Periodicamente e e/ou sempre que necessário (seja no advento de uma verba/ repasse ou com fins de fiscalização);	Ter toda prestação de contas da escola em dia a fim de garantir que outros repasses sejam adquiridos pela escola em prol de sua melhoria.	Difusão, alinhamento e explanação da Prestação de Contas da Escola para Equipe Escolar e Comunidade em Geral.
- Subsidiar os estudantes e seus familiares e/ou	Envolver 100% da Comunidade e Família na	-Reformulação e análise das ocorrências	Bimestralmente e e/ou Diariamente e	Diminuir e/ou evitar os conflitos e	Monitoramento das Planilhas de

<p>responsáveis quanto as garantias educacionais e de proteção social em âmbito escolar e além dos muros da escola;</p>	<p>resolução dos problemas de convivência da escola.</p>	<p>contidas nos livros para registro do imediato (professor) na aula em cada sala; - Mediação de Conflitos de Modo Pontual quando reportado para intervenção da gestão com base no Regimento Escolar e normas de conduta, de modo a coibir indisciplina, retaliações, tumultos e/ou conflitos maiores em que seja necessária ou não a mediação com órgãos competentes como Polícia Militar, Conselho Tutelar, CREAS, CRAS, Posto de Saúde, entre outros;</p>	<p>sempre que necessário.</p>	<p>seus motes em âmbito escolar e ter apoio da Rede Protetiva no Processo.</p>	<p>Ocorrências por professor;</p>
<p>- Atuar em atividades de Mentoria junto aos docentes, instrumentalizando-os quanto as atividades relativas à Mediação de Conflito, Relacionamentos Interpessoais, Projetos de Vida, Tutoria, Grêmios Estudantil e Conviva;</p>	<p>Instrumentalizar os estudantes em 100% como boas lideranças.</p>	<p>- Palestras voltadas para os temas que permeiam o Conviva e Grêmios Estudantil, de modo a dirimir conflitos</p>	<p>Quinzenal ou Semanalmente</p>	<p>Capacitar os estudantes a agirem quanto a Mediação de Conflitos diários.</p>	<p>Pautas, alinhamentos e reuniões para consolidar e implementar Projetos relevantes ao Conviva.</p>
<p>- Gerir, acompanhar, sistematizar e propiciar em todos os sentidos o Acolhimento Escolar;</p>	<p>Acolher 100% da Equipe Escolar e Comunidade.</p>	<p>- Realização de Projetos Gestores junto ao Grêmios Estudantil, como o "Intervalo Dirigido" para monitorar e dinamizar os intervalos, minimizando as infrações e contendas;</p>	<p>Início e Meio do ano, Planejamentos / Replanejamentos, Conselhos e outros eventos da escola.</p>	<p>Desenvolver protagonistas juvenis e competências e habilidades socioemocionais em vista da Convivência.</p>	<p>Portfólio de Evidências de todo tipo de Ação e Acolhimento realizado na U.E.</p>

IX– AVALIAÇÃO

a. Avaliação Institucional (procedimentos internos e externos)

O *Processo de Avaliação Institucional* apresenta seguindo as diretrizes, consiste em uma atividade intrínseca ao processo de planejamento, sendo um processo contínuo, geral, específico, buscando integrar ações. Elabora críticas às suas ações e aos resultados obtidos seja quando adotamos Simulados, Avaliações Bimestrais e/ou Provas Diagnósticas.

O sentido de avaliar a qualidade do ensino ofertado, utiliza-se de alguns tipos de avaliação, tais como: a autoavaliação institucional que visa mensurar o modelo de Ensino adotado e qualidade do mesmo (interna/ vida SED/ Google Forms elaborados pela Unidade Escolar) ou (interna) para mensurar o nível de Ensino da escola, via aplicação de Simulados, Avaliações Bimestrais, Amostras, Projetos, Seminários, Diagnósticas, etc. Além disso, há ainda a avaliação de qualidade de Ensino (externa) por meio do ENADE (Exame Nacional de Desempenho de Estudantes) e/ou avaliação dos níveis de proficiência dos estudantes por meio do SAEB (Sistema de Avaliação Educacional Brasileira) e SARESP (Sistema de Avaliação do Estado de São Paulo) e agora também a Prova Paulista (em substituição a AAP(Avaliação de Aprendizagem em Processo)).

Neste interim, a avaliação externa vai comparar os objetivos, resultados e dificuldades declarados pela instituição em sua autoavaliação e o que os avaliadores externos observarem acerca da realidade institucional.

Já a avaliação interna é um processo que ocorre ao longo do Semestre e Bimestralmente, com calendários disponibilizados a toda Comunidade Escolar e afixados em Agendas das Turmas, nas Salas de Aula e envolve a avaliação do desempenho dos estudantes, dos professores e da proposta pedagógica. Ela é elaborada e aplicada pela equipe escolar, visando monitorar o progresso dos alunos e garantir que os objetivos educacionais sejam alcançados.

b. Avaliação do ensino e aprendizagem (procedimentos internos e externos)

A avaliação escolar realizada pela unidade escolar contempla uma análise global e integral do estudante. Para isso, utilizamos a avaliação formativa, considerando os contextos e as condições de aprendizagem dos estudantes. Alguns exemplos de instrumentos de avaliação utilizados são: provas, observação do engajamento dos estudantes, portfólios, relatórios, mapas mentais, metodologias ativas e conselhos de classe. Vale ressaltar que a equipe docente busca diversificar os instrumentos de avaliação que, igualmente, são importantes de serem considerados no processo educativo.

Os estudantes são avaliados bimestralmente e é realizado devolutivas dos resultados educacionais aos estudantes ao final de cada bimestre.

Também bimestralmente, a equipe de coordenação realiza o acompanhamento do rendimento acadêmico dos estudantes, realizando um comparativo entre os resultados, o que serve de indicadores para elaboração de planos/estratégias para melhoria da aprendizagem. Neste mesmo período são comumente aplicadas as Provas Paulistas (final de cada Bimestre em datas marcadas), sendo aplicáveis também ao final do ano letivo, o Saresp (normalmente em Novembro) e a cada 4 anos o SAEB(normalmente em Dezembro).

X- ANEXOS:

I - agrupamentos de alunos e sua distribuição por turno, curso, série e turma;

Curso		Turno	Série/Ano	Turmas(nº)	Total de alunos
Fundamental	Anos Finais	Integral Parcial	6º	1	32
			7º	2	60
			8º	2	49
			9º	1	35
ENSINO MÉDIO					
Ensino Médio		Integral	1ª	2	74
			2ª	4	118
			3ª	3	83
ENSINO MÉDIO PARCIAL/NOTURNO					
Ensino Médio		Parcial/ Noturno	1ª	2	56
			2ª	2	61
			3ª	2	72

II - quadro curricular por curso e série;

ENSINO FUNDAMENTAL-ANOS FINAIS**Matriz Curricular**

Ano Letivo: 2023

HOMOLOGADA

Diretoria: SANTO ANASTACIO

Município: PRESIDENTE EPITACIO

Escola: 18 DE JUNHO

Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS - Ciclo II - Anos Finais

Fundamento Legal: Resolução n.107, de 28/10/2021 - Ensino Fundamental Anos Finais - PEI 9h - Anexo 6

Período: Integral Carga Horária: 6880 Módulo: 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas				Quantidade Total de Horas			
		6 ANO	7 ANO	8 ANO	9 ANO	6 ANO	7 ANO	8 ANO	9 ANO
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Base Nacional Comum Curricular	6	6	6	6	180	180	180	180
1813 - ARTE	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
1900 - EDUCACAO FISICA	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum Curricular	6	6	6	6	180	180	180	180
8427 - ORIENTACAO DE ESTUDOS	Parte Diversificada	4	4	4	4	120	120	120	120
8441 - PROJETO DE VIDA	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8444 - PROTAGONISMO JUVENIL	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS I	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8465 - ELETIVAS	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Parte Diversificada	1	1	1	1	30	30	30	30
8467 - LINGUA INGLESA	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
8468 - CIENCIAS	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120

Totais de Horas

Base Nacional Comum: 0

Parte Diversificada: 1560

Projeto: 0

Oficina curricular Opcional: 0

Oficina Curricular Obrigatória: 0

Formação Geral Básica: 0

Itinerante: 0

Itinerário Formativo: 0

Base Nacional Comum Curricular: 3600

ENSINO MÉDIO

Matriz Curricular

Ano Letivo:	2023	HOMOLOGADA
Diretoria:	SANTO ANASTACIO	
Município:	PRESIDENTE EPITACIO	
Escola:	18 DE JUNHO	
Tipo de Ensino:	NOVO ENSINO MÉDIO	
Fundamento Legal:	Resolução SEDUC 97, de 08-10-2021 - Novo Ensino Médio - PEI 9h - Matriz 7 ou Resolução SEDUC nº 69, de 12-08-2022- Matriz 7A- Ensino Médio -PEI 9H- COM NOVOTEC EXPRESSO	
Período:	Integral	Carga Horária: 3870 Módulo: 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas			Expansão		
		1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE	1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Formação Geral Básica	5	3	2	0	0	0
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1813 - ARTE	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1900 - EDUCACAO FISICA	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
2100 - GEOGRAFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2200 - HISTORIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2300 - SOCIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2400 - BIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2600 - FISICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2700 - MATEMATICA	Formação Geral Básica	5	3	2	0	0	0
2800 - QUIMICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
3100 - FILOSOFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
8427 - ORIENTACAO DE ESTUDOS	Itinerário Formativo	3	4	4	0	0	0
8441 - PROJETO DE VIDA	Itinerário Formativo	2	2	2	0	0	0
8448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS I	Itinerário Formativo	5	0	0	0	0	0
8465 - ELETIVAS	Itinerário Formativo	2	2	2	0	0	0
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Itinerário Formativo	1	1	1	0	0	0
8566 - EDUCACAO FISICA IF	Itinerário Formativo	0	2	0	0	0	0
8567 - LINGUA INGLES IF	Itinerário Formativo	0	2	0	0	0	0
9448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS II	Itinerário Formativo	0	0	2	0	0	0
9450 - PRATICAS EXPERIMENTAIS III	Itinerário Formativo	0	0	2	0	0	0

ITINERÁRIO FORMATIVO

2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Matemática Conectada (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	A cultura do solo: do campo à cidade (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Ciências em ação! (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Corpo, saúde e linguagens (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Start! Hora do desafio! (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Cultura em movimento: diferentes formas de narrar a experiência humana (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	NOTURNO	Meu papel no Desenvolvimento Sustentável (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	NOTURNO	Start! Hora do desafio! (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	NOTURNO	Cultura em movimento: diferentes formas de narrar a experiência humana (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA

III- organização das horas de trabalho pedagógico coletivo, explicitando o temário e o cronograma;

a) Dias e horários

Nível de ensino	Dia e horário da ATPCG
Ensino Fundamental (PEI)	Sexta-feira das 14:00 às 15:30
Ensino Médio (PEI)	Sexta-feira das 14:00 às 15:30
Ensino Médio (NOTURNO)	Terça-Feira das 17h50 às 19:00

b) Temário

Previsão para o 1º Semestre:

- *Currículo paulista do Estado de São Paulo e seus materiais de apoio;*
- *Base Nacional Comum Curricular, suas faces e interações com o Currículo paulista;*
- *Novo Ensino Médio;*
- *Valores, princípios e premissas do programa ensino integral - PEI;*
- *As premissas do programa ensino integral — PEI a saber: protagonismo juvenil, formação continuada, corresponsabilidade, excelência em gestão e replicabilidade;*
- *Os princípios do programa ensino integral — PEI a saber: os quatro pilares da educação para o século XXI, pedagogia da presença, educação interdimensional e protagonismo juvenil;*
- *Novas ferramentas e funcionalidades dos softwares / aplicativos disponibilizados pela SEDUC-SP à Rede Estadual de Ensino: Centro de Mídias da Educação do Estado de São Paulo – CMSP (<http://centrodemidias.educacao.sp.gov.br/>); Diário de Classe Online (<http://diarioonline.educacao.sp.gov.br/>); Secretaria Escolar Digital – SED (<http://sed.educacao.sp.gov.br/>); Caderno de Atividades Digitais do Aluno Sistematização dos Projeto de Vida dos alunos*
- *Feirão das eletivas*
- *Plano das eletivas*
- *Calendário das ações*
- *Entrega de documentos*
- *Programa de Ação*
- *Agenda*
- *Resultados*
- *Metodologias ativas*
- *Itinerários Formativos*
- *Itinerários formativos da área*
- *Novo Ensino Médio*
- *Pedagogia da Presença*
- *Tutoria*
- *Orientações quanto à Semana de estudos intensivos*
- *Ações da SEI*
- *Acompanhamento da Semana de Estudos Intensivos*
- *Avaliações*
- *Fechamento*
- *Pré – Conselho*
- *Fechamento SED*
- *Projeto de Vida e Protagonismo Juvenil*
- *Tecnologia*
- *Nivelamento*
- *Orientação de Estudos*
- *Secretaria escolar digital*

- *Diário digital*
- *Materiais Digitais*
- *Organização da culminância das eletivas*
- *Prova Paulista*
- *BI Educação*
- *Semana de Estudos Intensivos*
- *Fechamento do bimestre*

Previsão para o 2º Semestre:

- *Modelo de gestão e modelo pedagógico do programa ensino integral - PEI;*
- *Metodologia do ciclo PDCA do programa ensino integral - PEI;*
- *Documentos do modelo de gestão do programa ensino integral - PEI a saber: plano de ação, programa de ação, agenda escolar e rotina pedagógica semanal;*
- *Protagonismo juvenil;*
- *Projeto de Convivência da unidade escolar e programa Conviva SP;*
- *Leitura e formação de leitores: rodas de leitores, projetos de leitura, leitura compartilhada, indicação literária, leitura de gêneros literários;*
- *Indisciplina e gestão em sala de aula;*
- *Educação socioemocional e competências socioemocionais.*
- *Apresentação das boas práticas dos professores*
- *Boas práticas – Ciências Humanas*
- *Boas práticas – Ciências da Natureza e Matemática*
- *Boas práticas - Linguagens*
- *Retomada do Plano de Ação e do Programa de Ação dos professores*
- *Metodologias ativas*
- *Materiais Digitais*
- *Prova Paulista*
- *BI Educação*
- *Semana de Estudos Intensivos*
- *Fechamento do bimestre*

XI- Calendário escolar e demais eventos da escola;

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO		1º Bimestre			2º Bimestre			3º Bimestre			4º Bimestre																							
		03/02 a 20/04	24/04 a 30/06	25/07 a 06/10	09/10 a 15/12																													
 18 DE JUNHO - 32220 CALENDÁRIO ESCOLAR 2023		DIRETORIA DE ENSINO - SANTO ANASTACIO MUNICÍPIO PRESIDENTE EPITACIO												LETIVOS: 200																				
		Resolução SEDUC n° 95, de 13-12-2022 Dispõe sobre a elaboração do calendário escolar da rede estadual de ensino para o ano letivo de 2023.																																
1º SEMESTRE																																		
DIA / MÊS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	LETIVOS		
JANEIRO	D	F	F	F	F	F	S	D	F	F	F	F	F	S	D	F	RE	RE	RE	RE	S	D	RE	RE	RE	RE	RE	S	D	RE	RE	0	0	
FEVEREIRO	PL	PL	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	RE	RE	L	CES	APM	S	D	L	L				16	0	
MARÇO	L	L	L	S	D	L	L	L	RCE	RPM	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	S	D	EVC	L	L	L	L	23	0
ABRIL	S	D	L	L	L	L	FN	S	D	L	L	L	SEI	SEI	S	D	SEI	SEI	OCL	OCL	FN	S	D	L	L	L	L	L	S	D			18	0
MAIO	FN	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	S	D	RCE	RPM	L	L	22	0
JUNHO	L	L	S	D	L	L	L	FN	PTF	S	D	L	L	L	L	L	RDL	D	L	L	L	L	SEI	S	D	SEI	SEI	OCL	EVC	OCL			21	0
F	FÉRIAS DOCENTES				RE	NÉCESSO ESCOLAR				PL	PLANEJAMENTO				L	LETIVO				CES	ELEIÇÃO DO CONSELHO DE ESCOLA													
APM	ELEIÇÃO DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES - APM				RCE	REUNIÃO DO CONSELHO DE ESCOLA				RPM	REUNIÃO DA APM				EVC	EVENTO CULTURAL				FN	FERIADO NACIONAL													
SEI	SEMANA DE ESTUDOS INTENSIVOS				OCL	CONSELHO DE CLASSE/ANO/SÉRIE/TERMO				PTF	SUSPENSÃO DO EXP/DECRETO Nº 87.486, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023				RDL	REPOSIÇÃO DE DIA LETIVO																		
ERON PAULINO MESSIAS 16721819-0				FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ 18522743				FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ 18522743				GERALDA HELENICE AUGUSTA ROCHA M3655375																						



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

1º Bimestre	03/02 a 20/04	52
2º Bimestre	24/04 a 30/06	48
3º Bimestre	25/07 a 06/10	53
4º Bimestre	09/10 a 15/12	47

18 DE JUNHO - 32220
CALENDRÁRIO ESCOLAR 2023

DIRETORIA DE ENSINO - SANTO ANASTACIO
MUNICÍPIO PRESIDENTE EPITACIO

LETIVOS: 200

Resolução SEDUC n° 95, de 13-12-2022
Dispõe sobre a elaboração do
calendário escolar da rede estadual de
ensino para o ano letivo de 2023.

2º SEMESTRE

DIA / MÊS																																LETIVOS	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1º	2º
JULHO	S	D	F	F	F	F	F	S	D	F	F	F	F	F	S	D	F	RE	RE	RE	RE	S	D	REP	L	L	L	L	S	D	L	0	5
AGOSTO	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	EVC	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	0	23
SETEMBRO	L	S	D	L	L	L	FN	PTF	S	D	L	L	L	L	L	RDL	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	RCE	RPM	S		0	20
OUTUBRO	D	SEI	SEI	SEI	CCL	CCL	S	D	L	L	L	FN	PTF	S	D	L	L	L	L	L	RDL	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	0	21
NOVEMBRO	L	FN	PTF	S	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	FN	L	L	RDL	D	L	L	L	L	L	S	D	L	L	L	L	L	0	20
DEZEMBRO	L	S	D	L	L	SEI	RCE	RPM	S	D	SEI	CCL	CCL	CCL	AF	S	D	RE	RE	RE	RE	RE	S	D	FN	RE	RE	RE	RE	S	D	0	11

F	FÉRIAS DOCENTES	RE	RECESSO ESCOLAR	L	LETIVO	RCE	REUNIÃO DO CONSELHO DE ESCOLA	RPM	REUNIÃO DA APM
EVC	EVENTO CULTURAL	FN	FERIADO NACIONAL	SEI	SEMANA DE ESTUDOS INTENSIVOS	DCL	CONSELHO DE CLASSE/ANO/SÉRIE/TERMO	PTF	SUSPENSÃO DO EX-DECRETO Nº 67.486, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023
RDL	REPOSIÇÃO DE DIA LETIVO	REP	REPLANEJAMENTO	AF	AVALIÇÃO FINAL				

ERON PAULINO MESSIAS	FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ	FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ	GERALDA HELENICE AUGUSTA ROCHA
16721819-0	18522743	18522743	M3655375

XII- Horário de trabalho e escala de férias dos funcionários (ANEXO)

XIII - Plano de aplicação dos recursos financeiros;

VERBAS	PERÍODO	AGÊNCIA/CONTA CORRENTE	VALOR DA PARCELA	VALOR TOTAL
REPASSE ESTADUAL				
PDDE- PAULISTA MAUTENÇÃO	1ª Parcela: Janeiro	Agência: 971-7 C/C: 31320-3	1ª Parcela: 22.626,86	62.822,37
	2ª Parcela: Abril		2ª Parcela: 17.564,51	
	3ª Parcela: Julho		3ª Parcela: 22.631,00	
REPASSE FEDERAL				
PDDE EDUCAÇÃO BÁSICA	1ª Parcela: Maio	Agência: 971-7 C/C: 30090-X	1ª Parcela: 5.785,00	11.570,00
	2ª Parcela: Maio		2ª Parcela: 5.785,00	
PDDE – ESTRUTURA/ SALA DE RECURSOS	Parcela Única: Maio	Agência: 971-7 C/C: 35621-2	20.000,00 R\$ 16.000,00 Capital	20.000,00

			R\$ 4.000,00 Custeio	
REDE DE SUPRIMENTOS				
FAMÍLIAS: PAPELARIA, UTENSÍLIOS DE COZINHA E ALIMENTÍCIOS EMPRESA: AUTOPEL SOLUÇÕES.	Valores acumulados entre os Meses de Janeiro à Julho	Custeados pela FDE – Fundação para o Desenvolvimento da Educação.	R\$ 8.490,00 Custeio	8.490,00

XIV- EQUIPE DE PROFESSORES EM 2023

Quadro de professores

Nome do Professor	Categoria	Habilitação	Disciplina(s) que leciona
<i>Adailton Junior Pires dos Santos</i>	O	<i>História, Filosofia e Sociologia</i>	<i>Geografia</i>
<i>Ademir Caetano Vallada</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Ciências, Matemática e Química</i>	<i>Ciências Físicas e Biológicas</i>
<i>Adriana Marque Vieira Alves</i>	O	<i>Física Matemática</i>	<i>Matemática</i>
<i>Adriana Sesti da Cunha</i>	F	<i>Matemática</i>	<i>Prof. Sala Ambiente de Leitura</i>
<i>Alessandra Barreto Tribioli</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Inglês e Língua Portuguesa</i>	<i>Língua Inglesa</i>
<i>Andreia Keila Marque Vieira Korch</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Sociologia, Geografia e História</i>	<i>História</i>
<i>Andréia Saldanha Nunes</i>	O	<i>Inglês, Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Andressa Karollina Guedes Pereira Veríssimo de Luna</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Educação Física</i>	<i>Educação Física</i>
<i>Carla Yuri Bonifácio Barreto</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Língua Inglesa, Língua Portuguesa e Pedagogia</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Claudi Costa de Oliveira</i>	O	<i>Língua Inglesa e Língua Portuguesa</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Cristiane Donadão de Oliveira</i>	F	<i>Física e Matemática</i>	<i>Física</i>
<i>Cristina Elisabete Martines de Souza</i>	F	<i>Física e Matemática</i>	<i>Matemática</i>
<i>Djane da Silva Ferreira</i>	O	<i>Geografia, História, Filosofia e Sociologia</i>	<i>Geografia</i>
<i>Elaine Colombo Pereira de Sá</i>	F	<i>Biologia, Ciências Físicas e Biológicas, Física, Matemática e Química</i>	<i>Matemática</i>

<i>Eliana Aparecida Nascimento Carvalho</i>	O	<i>Língua Inglesa e Língua Portuguesa</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Eliane de Souza e Silva</i>	O	<i>Língua Inglesa e Língua Portuguesa</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Evandro do Nascimento Dias</i>	O	<i>Educação Física</i>	<i>Educação Física</i>
<i>Fabiana Ramos de Almeida</i>	O	<i>Língua Inglesa, Língua Portuguesa e Pedagogia</i>	<i>Professor Auxiliar</i>
<i>Gabriel Oliveira de Mello</i>	O	<i>Matemática</i>	<i>Matemática</i>
<i>Gliná Maria de Jesus</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Geografia, História e OSPB</i>	<i>História</i>
<i>João Korch Junior</i>	O	<i>Biologia, Ciências Físicas e Biológicas e Física</i>	<i>Biologia</i>
<i>Kleber Villa Real</i>	O	<i>Biologia, Ciências Físicas e Biológicas, Matemática e Química</i>	<i>Química</i>
<i>Léia Sueli Nascimento</i>	O	<i>Biologia e Ciências Físicas e Biológicas</i>	<i>Ciências Físicas e Biológicas</i>
<i>Letícia dos Santos Maximiano</i>	O	<i>Língua Portuguesa, Espanhol e Língua Brasileira de Sinais</i>	<i>Libras/Proatec</i>
<i>Lorraine Martins de Lima Moreti</i>	O	<i>Pedagogia</i>	<i>Professor Auxiliar</i>
<i>Lucas Ribeiro Machado</i>	O	<i>Física e Matemática</i>	<i>Professor Auxiliar</i>
<i>Luciane Nogueira Coelho Bastos</i>	<i>F</i>	<i>Artes Plásticas, Pedagogia, Artes Cênicas, Educação Artística</i>	<i>Arte</i>
<i>Luís Cláudio de Barros Pereira</i>	O	<i>Geografia, História e Sociologia</i>	<i>História</i>
<i>Matheus Carvalho Moreno</i>	O	<i>Geografia, História e Sociologia</i>	<i>Geografia</i>
<i>Rayane da Silva Nunes</i>	O	<i>Pedagogia</i>	<i>Sala de Recurso/Proatec</i>
<i>Rosangela Malaguti</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Física e Matemática</i>	<i>Matemática</i>
<i>Rosemeire Girardi Davi</i>	O	<i>Língua Inglesa, Língua Portuguesa e Pedagogia</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Sandra Neres Marcelino</i>	O	<i>Língua Inglesa, Língua Portuguesa e Pedagogia</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Sheila Mivilan Fernandes Negrão</i>	O	<i>Pedagogia</i>	<i>Professor Auxiliar</i>
<i>Susana Martins de Lima</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Educação Artística</i>	<i>Arte</i>

<i>Tania Christina de Oliveira Ribeiro</i>	<i>F</i>	<i>Estudos Sociais e Pedagogia</i>	<i>Geografia</i>
<i>Wellington Dionísio Ribeiro</i>	<i>O</i>	<i>Física e Matemática</i>	<i>Matemática</i>
<i>Jocineia Lira Braga Sanches</i>	<i>O</i>	<i>Língua Inglesa, Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais</i>	<i>Interlocutor Libras</i>
<i>Wilson Domingos Siqueira</i>	<i>O</i>	<i>Geografia, História e Sociologia</i>	<i>História</i>
<i>Ana Lucia Luiz Flor</i>	<i>O</i>	<i>Língua Inglesa e Língua Portuguesa</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Derci Aparecida da Silva Dias</i>	<i>O</i>	<i>Ciências Físicas e Biológicas e Matemática</i>	<i>Matemática</i>
<i>Dulce Aparecida Fiorentino dos Santos</i>	<i>O</i>	<i>Artes Visuais</i>	<i>Arte</i>
<i>Monica Alves Siqueira</i>	<i>O</i>	<i>Língua Portuguesa, Filosofia, Sociologia, Educação Artística, Geografia e História</i>	<i>Filosofia</i>
<i>Marli de Oliveira Vargas</i>	<i>O</i>	<i>Biologia, Ciências Física e Biológicas, Matemática e Química</i>	<i>Química</i>
<i>Clarice Modesto de Almeida</i>	<i>O</i>	<i>Física, Matemática e Pedagogia</i>	<i>Matemática</i>
<i>Gisele Ribeiro Afonso</i>	<i>O</i>	<i>Pedagogia</i>	<i>Sociologia</i>
<i>Mourita Balbino da Silva</i>	<i>O</i>	<i>Ciências Físicas e Biológicas, Matemática e Pedagogia</i>	<i>Matemática</i>
<i>Silvia Cristina de Castro</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Pedagogia e Artes Visuais</i>	<i>Arte</i>
<i>Silvia Ferreira Duarte</i>	<i>F</i>	<i>Língua Espanhola, Língua Inglesa e Língua Portuguesa</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>Pedro Henrique Fernandes</i>	<i>O</i>	<i>Física</i>	<i>Física</i>
<i>Roberto Batista Henrique</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Língua Inglesa e Língua Portuguesa</i>	<i>Língua Portuguesa</i>
<i>José Aparecido Conceição da Silva</i>	<i>O</i>	<i>Geografia e História</i>	<i>História/Geografia</i>
<i>Bruno Aparecido do Nascimento Crescembine</i>	<i>F</i>	<i>Física e Matemática</i>	<i>Matemática</i>
<i>Caio Luiz Escobar dos Santos</i>	<i>O</i>	<i>Matemática</i>	<i>Projeto Vida/Tecnologia Inovação</i>
<i>Ana Paula Lima Teixeira Leite</i>	<i>O</i>	<i>Matemática</i>	<i>Educação Física</i>

<i>Bárbara Bispo de Alencar</i>	O	<i>Física e Química</i>	<i>Química</i>
<i>Suelen Aparecida Gomes de Lima</i>	O	<i>História</i>	<i>História</i>
<i>Ana Marcia dos Santos Gomes</i>	<i>Efetivo</i>	<i>Física, Matemática e Química</i>	<i>Química/Física</i>

Total de professores que ministram aulas na unidade escolar em 2023	58
Total de professores com Sede de Controle de Frequência na Unidade Escolar em 2023	57

XV- EQUIPE DE APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Gerente de Organização Escolar: *Vanessa Querino Olímpio*

Agente de Organização Escolar: *Luciney Fátima dos Santos*

Nayara Barbosa de Carvalho

Gabrielle de Lima Carvalho

Agente de Serviços Escolares: *Professora Cuidadora Débora Rocha Duarte*

Auxiliar de Serviços Gerais (Clareou) Elisângela Moura de França

Auxiliar de Serviços Gerais (Clareou) Edilaine Batista Fernandes Ferreira

Merendeira Amanda Duarte Vieira

Merendeira Márcia Araújo Carvalho Muniz

Merendeira Maria Josefa de Macedo Nogueira

Merendeira Silvana Rodrigues Amorin

XVII- ANEXOS

a) APM



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
 SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
 DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
 E.E. "18 DE JUNHO" – PRESIDENTE EPITÁCIO/SP – FONE : (18) 3281-2057
 Rua Paraná, 5-44 – Centro – CEP : 19.470-000 – E-Mail : e032220a@educacao.sp.gov.br

ATA DA ASSEMBLEIA GERAL DE ELEIÇÃO E POSSE DO CONSELHO DELIBERATIVO, DO CONSELHO FISCAL E DA DIRETORIA DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA "EE. 18 de Junho" (CNP.J: 48.802.193/0001-20).

Aos vinte e oito dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às dezenove horas em primeira convocação, atendendo o Edital de Convocação de vinte de março de dois mil e vinte e três realizada em uma das dependências da E.E. 18 de Junho situada à Rua Paraná, 5-44, reuniram-se os membros da APM da E.E. 18 de Junho e assinados na relação de presenças em anexo, nos termos do Estatuto em vigor para deliberarem quanto a Assembleia Geral para Eleição e Posse do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria da APM da E.E. 18 de Junho para o biênio 2023 (dois mil e vinte e três) a 2025 (dois mil e vinte e cinco), que compreende o período de **31/05/2023** (trinta e um de maio de dois mil e vinte e três) a **31/05/2025** (trinta e um de maio de dois mil e vinte e cinco), conforme Art. 13 § 1º do Estatuto Social da APM. Para presidir os trabalhos foi escolhido a Senhora Elaine Pereira da Silva Oliveira, que escolheu a mim Cibele Cristina de Oliveira Jacometo, para secretariar. Com a palavra a Senhora Presidente, falou da necessidade de se eleger um novo Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria da APM da E.E.18 de Junho que vão assumir os referidos órgãos administrativos. Após, a Senhora Presidente da Assembleia ressaltou o brilhante trabalho dos membros anteriores e apresenta à Assembleia os candidatos aos cargos acima mencionados. Dando início do pleito eleitoral e após à contagem dos votos presenciados por todos, foi apresentado pela Sra. Presidente o resultado, ficando assim eleitos o novo **Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria da APM da E.E.18 de Junho**, com base nos Art. 18, Art. 21 e Art. 25, que ficou assim constituído:

Presidente do Conselho Deliberativo: Andreia Keila Marques Vieira Korch, **RG.:** 32.080.993-6/SSP, **CPF.:** 294.196.638-25, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** casada, **profissão:** professora, **residente e domiciliada:** à Rua José Maximino Goes, 2-148, **Bairro:** Houssume em Presidente Epitácio;

Vice-Presidente do Conselho Deliberativo: Andriellen Fernandes Ribeiro, **RG.:** 44.658.995-0/SSP, **CPF.:** 375.441.348-14, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** união estável, **profissão:** trabalhadora rural, **residente e domiciliada:** à Rua Sebastião Soares de Oliveira, 1-121, **Bairro:** Chácaras em Presidente Epitácio;

Conselheiro do Conselho Deliberativo: Cibele Cristina de Oliveira Jacometo, **RG.:** 45.033.578-1/SSP, **CPF.:** 304961678-47, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** casada, **profissão:** professora, **residente e domiciliada:** à Rua Paraná, 12-49, **Bairro:** Vila Cruzeiro do Sul em Presidente Epitácio;

Presidente do Conselho Fiscal: Andressa Karolina Guedes Pereira Verissimo de Luna, **RG.:** 40.745.915-7/SSP, **CPF.:** 339.350.648-02, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** casada, **profissão:** professora, **residente e domiciliada:** à Rua Gerônimo Ribeiro, 40-92 **Bairro:** Jardim Real em Presidente Epitácio;

Vice-Presidente do Conselho Fiscal: Claudete Francisca Souza Hissong Pessoa, **RG.:** 23.772.139-9/SSP, **CPF.:** 117.160.678-80, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** casada, **profissão:** professora aposentada, **residente e domiciliada:** à Rua Antônio Marinho de Carvalho, 8-32, **Bairro:** Jardim Santa Rosa em Presidente Epitácio;

Conselheiro do Conselho Fiscal: Vanessa Querino Olimpio, **RG.:** 42.824.683-7/SSP, **CPF.:** 297.282.028-22, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** divorciada, **profissão:** agente de

organização escolar, **residente e domiciliada:** à Rua Belém, 8-40, **Bairro:** Vila Palmira em Presidente Epitácio;

Diretor Executivo: Carla Yuri Bonifácio Barreto, **RG.:** 24.310.993-3/SSP, **CPF.:** 120.887.178-11, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** casada, **profissão:** professora, **residente e domiciliada:** à Rua José Vicente de Souza, 19-850, **Bairro:** Jardim Real II em Presidente Epitácio;

Vice-Diretor Executivo: Rosângela Malaguti, **RG.:** 20.132.567-6/SSP, **CPF.:** 199.359.898-79, **nacionalidade:** brasileira, **estado civil:** casada, **profissão:** professor, **residente e domiciliada:** à Rua Martim Ribeiro, 4-05, **Bairro:** Jardim dos Pioneiros em Presidente Epitácio;

Diretor Cultural, de Esportes e Social: Ivan Ponce Inácio, **RG.:** 18.051.601-2/SSP, **CPF.:** 074.979.358-95, **nacionalidade:** brasileiro, **estado civil:** casado, **Profissão:** escriturário, **residente e domiciliado** à Rua Jovita Ribeiro, 2-24 Centro em Presidente Epitácio.

Logo após os processos eleivos, os eleitos tomaram posse de seus cargos com mandato até 31/05/2025. E, por fim, o Presidente passou a palavra para quem quisesse se manifestar e, na ausência de manifesto, como nada mais havia para ser tratado, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Assembleia Geral, determinando a mim, que servi como Secretário que lavrasse a presente Ata e a levasse à registro junto aos órgãos públicos competentes, com todos os seus anexos, para surtir os efeitos jurídicos necessários. A presente, segue assinada por mim pelo Presidente, em sinal de sua aprovação e está fixada no livro da APM desta Unidade Escolar nas folhas 85 e 86.

Presidente Epitácio, 28 de março de 2023.

b) Grêmio Estudantil



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
E.E. 18 DE JUNHO



GRÊMIO ESTUDANTIL DA EE 18 DE JUNHO
ATA DE POSSE 2023

Aos cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às oito horas, teve início a cerimônia de posse da nova Equipe de Coordenação do Grêmio Estudantil "Evolution 2.0", executada no plenário na Câmara Municipal de Presidente Epitácio, junto à frente parlamentar da juventude "Projeto Implementado pelo Vereador Raphael Vilella", visando oportunizar aos estudantes, a experiência do ato político de uma posse em Câmara Oficial, tendo mais uma vez a importante função de democratizar a escola fazendo com que a voz do estudante seja ouvida por todos, mediante suas reclamações, sugestões ou opiniões sobre problemas comuns da vida escolar e social. Além de serem parte de um Projeto relevante do Vereador Raphael que implementa um trabalho com os Grêmios Estudantis do Município há um tempo e vem estimulando positivamente a participação de jovens nos Pleitos Eleitorais e Sessões da Câmara. A entidade tem como finalidade defender os interesses dos estudantes da Escola Estadual 18 de Junho, situada à rua Paraná nº 5-44, bairro Centro, Presidente Epitácio-SP. O Coordenador Geral do Grêmio, Nicole Geovana Peixoto, encerra hoje o mandato da gestão 2022 e passa a direção da entidade para os seguintes estudantes, eleitos no dia trinta de março de dois mil e vinte e três, pela chapa "Evolution 2.0":

COORDENADOR GERAL: BEATRIZ ANDRADE RODRIGUES (3B)

VICE-COORDENADOR GERAL: MARIA EDUARDA GOMES VEREDA (3B)

1º COORDENADOR CMSP E CONVIVA: MARIA EDUARDA RIBEIRO DE JESUS (3B)

2º COORDENADOR CMSP E CONVIVA: NIKOLY ANDRADE DOS SANTOS PEREIRA (2B)

1º COORDENADOR DE EVENTOS: CAUÃ DA SILVA QUEIROZ (2A)

2º COORDENADOR DE EVENTOS: EMILLY FERNANDA REIS DA SILVA (2A)

1º COORDENADOR DE COMUNICAÇÕES: LEONARDO MIURA GUILMO (2E)

2º COORDENADOR DE COMUNICAÇÕES: ANA CLARA SIMPLICIO DE LUNA (3B)

1º COORDENADOR DESPORTIVO: RUAN MOURA DOS SANTOS (3B)

2º COORDENADOR DESPORTIVO: PEDRO HENRIQUE SOUZA DE AGUIAR (2A)

1º COORDENADOR CULTURAL: LUIZ OTAVIO AGOSTINHO MONARI (7B)

2º COORDENADOR CULTURAL: DAVI LEONARDO DE ABREU LACERDA VIEIRA (6A)

1º COORDENADOR DE FINANÇAS: ADRYAN HENRIQUE PRATES DA SILVA (2E)

2º COORDENADOR DE FINANÇAS: KELWEN DOS SANTOS BARBOSA (7B)

Foram convidadas a compor a mesa dos trabalhos as seguintes autoridades: Raphael Vilella, Cibele Cristina de Oliveira Jacometo, Renato Garcia Martinez, Eron Paulino Messias e Gabriel Mello. Após a apresentação da nova Equipe de Coordenação Gremista, o Coordenador Geral eleito fez um discurso ressaltando a importância do Grêmio Estudantil, principalmente no âmbito escolar. Em seguida foi aberta a palavra para os membros da mesa e posteriormente aos demais convidados. No final das saudações, foi declarada encerrada a cerimônia e empossada a nova Equipe de Coordenação Gremista. Eu, Cauã da Silva Queiroz, secretariei e registrei a presente ata. Segue a assinatura dos presentes.

Maria Eduarda Gomes Vereda
Maria Eduarda Ribeiro de Jesus
Nikoly Andrade dos Santos Pereira
Nicole Geovana Peixoto

c) Agrupamento de estudantes 2023

Lista de Alunos 6ºA

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ALISON DA SILVA SOARES	116329542	5	SP	27/02/2011	Ativo
2	ANA CLARA SARRAIPA DE AMORIM	114000880	8	SP	06/10/2011	Transferido
3	ANA CLARA SARRAIPA DE AMORIM	114000880	8	SP	06/10/2011	Transferido
4	ANTONY DOMINGOS PORTO LIMA	115255404	9	SP	28/02/2012	Ativo
5	ARTHUR DE OLIVEIRA CANOS	112329031	3	SP	03/11/2011	Ativo
6	BRENDA BARROS OLIVEIRA	113833807	2	SP	25/12/2011	Transferido
7	CAIO EDUARDO MUNDARIO	113805538	4	SP	12/12/2011	Ativo
8	DANIEL VIEIRA PIRES	111891734	0	SP	24/10/2008	Transferido
9	DAVI LEONARDO DE ABREU LACERDA V	111904055	3	SP	03/08/2011	Ativo
10	DHENYFFER VICTORIA FERREIRA LIMA	113879605	0	SP	30/04/2011	Ativo
10	ANA JULIA RODRIGUES DOS SANTOS	114507890	4	SP	18/05/2011	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
11	ELOÁ CAMARGO MARTINS	112716033	3	SP	18/10/2011	Ativo
12	ESTER AMORIM DOS REIS	115186852	8	SP	29/12/2011	Transferido
13	EVELYN RAYANE DE LIMA RIBEIRO	115196566	2	SP	25/04/2011	Transferido
14	GABRIEL DE PAULA NUNES	114219044	4	SP	12/12/2010	Ativo
15	AMANDA NAKATA BRISOLLA	115188944	1	SP	26/10/2011	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
15	GUILHERME ALVES DA SILVA	115574335	0	SP	22/06/2011	Transferido
16	GUSTAVO GARCIA DOS SANTOS SANTANA	115309771	0	SP	31/01/2012	Transferido
17	HELOA FILIZZOLA BRUNETTI	112887648	6	SP	26/09/2011	Ativo
18	INARA CRISTINA JARDIM DE OLIVEIRA	112142221	4	SP	20/06/2011	Ativo
19	ISABELLA DUARTE LUIZARI	113867651	2	SP	09/07/2011	Ativo
20	JOÃO VITOR ALVES CAMARGO	112405551	4	SP	02/01/2012	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
20	ISABELLA MENEZES SOARES	112775160	8	SP	05/05/2011	Ativo
20	ERICKYSANDERH FERREIRA GONÇALVES	114524156	6	SP	30/08/2011	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
21	JULIA SOARES ROSA DE OLIVEIRA	114505389	0	SP	29/09/2011	Ativo
22	KAIKI GUILHERME	114406154	4	SP	29/06/2011	Ativo
23	KAUAN HENRIQUE EMIDIO DE OLIVEIRA	115465802	8	SP	09/12/2011	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
24	LEONARDO MENEZES SOUZA	114004773	5	SP	09/02/2012	Ativo
25	LIVIA ROCHA MOREIRA	113191223	8	SP	05/03/2012	Ativo
26	LUCAS MANOEL AMARAL VIEIRA	113984204	3	SP	03/02/2012	Transferido
27	LUIZ ANTONIO DA SILVA SOUZA SARTI	109723320	0	SP	30/05/2009	Transferido
28	MANOELA CORDEIRO CAMARGO	114041047	7	SP	19/09/2011	Transferido
29	MIKAELLY MENDES SILVA	114373190	6	SP	17/04/2011	Ativo
30	MIKELLY MENDES SILVA	114373167	0	SP	17/04/2011	Ativo
31	NATHALYA OLIVEIRA NUNES	114444180	8	SP	04/06/2011	Ativo
32	LUCAS YAN QUEIROZ DA SILVA	112878053	7	SP	20/06/2011	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
32	NICOLLY PIETRA SAUCEDO DOS SANTOS A	114195281	6	SP	04/08/2011	Ativo
33	RAFAEL RICARDO LISBOA TIMOTEO	113563830	5	SP	01/01/2011	Ativo
34	RENATA CRISTINA PRATES PEREIRA	114642249	0	SP	07/08/2011	Ativo
35	SAMUEL DE SOUZA SANTOS	115186486	9	SP	19/08/2011	Transferido
36	SOPHIA SABRINA GOMES FERREIRA SOUZA	110892192	9	SP	26/05/2010	Transferido
37	SOPHIA SULTÉRIO DE AMORIM	114398536	9	SP	20/05/2011	Ativo
38	TAYNARA FRANCINE SOARES DE MENEZES	111982953	7	SP	24/04/2011	Transferido
39	THAWAYNA JAQUELINE SOUZA DINIZ	115454876	4	SP	13/08/2011	Transferido
40	VICTOR DE JESUS PALANSI	115309682	1	SP	25/01/2012	Ativo
41	VITOR CUSTODIO SOARES	113114975	0	SP	30/04/2009	Ativo
42	VITORIA SOUZA PASTANA CARDOSO	113568163	6	SP	17/09/2011	Ativo
43	YGOR ANCELMO DOS SANTOS	115309535	X	SP	11/06/2011	Ativo

44	RAFAEL APARECIDO DE ALMEIDA	116314252	9	SP	23/01/2012	Ativo
45	NICOLY ANDRADE MARCELINO VIEIRA	112206830	X	SP	27/08/2011	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
46	LORENA TACHINSKI PEREIRA	122373202	2	SP	10/11/2011	Ativo
47	SOPHIA EMANUELLY BUENO ALBUQUERQUE	114041229	2	SP	06/01/2012	Ativo
48	PEDRO AUGUSTO RIBEIRO DE OLIVEIRA S	114396084	1	SP	25/08/2011	Ativo
49	LIÉDSON DA SILVA PEREIRA NERO	113034257	8	SP	13/09/2011	Ativo

Lista de Alunos 7ºA

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ARTHUR RAMOS FURTADO	112871043	2	SP	19/12/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
1	ALEXSANDRO RIBEIRO DA SILVA	113174300	3	SP	13/02/2010	Ativo
2	BEATRIZ OLIVEIRA NUNES	112803526	1	SP	16/04/2006	Não Comparecimento
2	ALLANA MARQUES BEZERRA	113724978	X	SP	25/02/2011	Ativo
3	ANA CLARA CARVALHO PEREIRA	113123664	6	SP	16/01/2011	Transferido
4	BRAYAN ROGERIO BARBOSA DOS SANTOS	113551650	9	SP	13/06/2010	Ativo
4	RAFAELA DA SILVA RAMOS	114514430	5	SP	17/03/2011	Não Comparecimento
5	BRUNO MANOEL BARBOSA DIAS	113550874	4	SP	17/09/2010	Ativo
6	CAINÃ RUBEN VANTINI DE OLIVEIRA	112913239	0	SP	17/03/2011	Ativo
6	LUIZ OTAVIO AGOSTINHO MONARI	113603448	1	SP	05/01/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	CAMILLY RODRIGUES MORENO	112136040	3	SP	18/04/2010	Ativo
7	MARIA EDUARDA DOS SANTOS ARAUJO	113901781	0	SP	01/12/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
8	CARLOS EDUARDO BRAZ GARCIA	112867100	1	SP	20/03/2011	Ativo
9	CHRISTIANE APARECIDA SENA MELLO	113430732	9	SP	13/05/2010	Ativo
9	ADRIAN RHICKELME MOREIRA DUARTE	122916455	8	SP	10/11/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
10	FELIPE GUASSU DOS SANTOS	111175604	1	SP	06/08/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
10	DIOGO RODRIGUES DA SILVA	114534407	0	SP	10/11/2010	Ativo
11	EMANUELLA PEREIRA OLIVEIRA	112356378	0	SP	11/11/2010	Ativo
12	ISABELLY CAMILLY DOS SANTOS MUNDARIO	112921706	1	SP	02/11/2010	Ativo
13	ISABELLY EMELIN GOMES FERREIRA SOUZA	110892412	8	SP	26/05/2010	Transferido
14	JEANY VARGAS DIAS	112404177	1	SP	29/04/2010	Ativo
15	LAVINE VICTORIA MATOS GOMES	111630388	7	SP	23/04/2010	Ativo
15	SARAH EDUARDA FERREIRA DOS SANTOS	112147925	X	SP	06/01/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
16	GUILHERME NOVAIS DA SILVA	111345487	8	SP	15/12/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
16	LUAN EVANGELISTA DOS SANTOS	115292959	8	SP	20/09/2010	Ativo
17	LUHAN SIQUEIRA CARDOSO DOS SANTOS	113551344	2	SP	17/09/2010	Ativo
18	LUKAS CRISTIAN CAVALCANTE DE OLIVEIRA	113552579	1	SP	01/08/2010	Ativo
19	NICKOLAS DE OLIVEIRA SANTOS	114384543	2	SP	26/03/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
19	MARCOS EDUARDO MAGALHÃES LEITE	114952495	9	SP	18/10/2009	Ativo
20	MARIA EDUARDA DE OLIVEIRA BONFIM	112873766	8	SP	07/10/2010	Ativo
21	MARIA JÚLIA DA SILVA DUVEZA	111661650	6	SP	04/10/2010	Ativo
21	CRISTHIAN NELSON DA SILVA BARRA	111895324	1	SP	11/05/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
22	MIGUEL DOS SANTOS COSTA	111383047	5	SP	21/09/2010	Ativo
22	ANALARA NASCIMENTO DE SOUZA	112400446	4	SP	17/04/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
23	ANA JULIA DA SILVA SANTOS	111203246	0	SP	15/07/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
23	MIGUEL FERREIRA DA SILVA	113551399	5	SP	17/04/2010	Ativo
24	MIGUEL PANIAGUA SOUZA	111147497	7	SP	18/08/2010	Ativo
24	KAREN PEREIRA BARBOSA	113454998	2	SP	05/03/2010	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
25	NATHALIA DIAS	114649656	4	SP	29/04/2011	Ativo
26	NIKOLAS EMANOEL NUNES DE OLIVEIRA	112880208	9	SP	19/09/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
26	SARA STORINI	113694069	8	SP	15/02/2009	Não Comparecimento
26	PEDRO ANTONIO DAVID DE OLIVEIRA	122620426	0	SP	18/08/2010	Ativo
27	MATHEUS JOSE DA SILVA	111399882	9	SP	10/03/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
27	GUILHERME MARCELINO SANTOS	113124061	3	SP	20/04/2011	Não Comparecimento

27	RAIANE ALMEIDA DE JESUS	113574390	3	SP	24/08/2009	Ativo
28	RENAN RAFAEL PATROCINIO POPOVITS	114945762	4	SP	17/07/2009	Ativo
29	THAYLLA GABRIELA DOS SANTOS FEITOZA	111894818	X	SP	02/05/2010	Ativo
29	RENATO AUGUSTO AMORIM SOARES	112808721	2	SP	16/05/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
30	PIETRO RAMOS FURTADO	113299206	0	SP	19/12/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
30	VICTOR HUGO MARQUES DOS SANTOS	114783131	2	SP	21/10/2010	Transferido
31	YASMIN MARIAH ALEIXO FONSECA	112528384	1	SP	29/01/2011	Ativo
31	ARTHUR DA SILVA PORTO	114288092	8	SP	28/03/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
32	JOÃO GABRIEL MARQUES PEREIRA	110826072	X	SP	20/07/2009	Ativo
32	GUILHERME GOES DA SILVA	113426937	7	SP	24/08/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
33	LARA DE SOUSA SILVA	112029360	1	SP	02/06/2010	Ativo
38	GUILHERME ALENCAR DE ARAUJO	113620985	2	SP	30/08/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
46	PEDRO LUCAS DOS SANTOS DE SOUZA	113553211	4	SP	30/09/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
50	ROGER CANCELA VIEIRA	113573940	7	SP	30/08/2010	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS

Lista de Alunos 7ºB

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ADRIAN RHICKELME MOREIRA DUARTE	122916455	8	SP	10/11/2010	Ativo
2	ANA CLARA SANTINI SANTIAGO SOARES FERNANDES	112870343	9	SP	21/05/2011	Ativo
3	ANALARA NASCIMENTO DE SOUZA	112400446	4	SP	17/04/2010	Ativo
4	ARTHUR DA SILVA PORTO	114288092	8	SP	28/03/2011	Ativo
4	NATHALIA DIAS	114649656	4	SP	29/04/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
5	ARTHUR RAMOS FURTADO	112871043	2	SP	19/12/2010	Ativo
6	CARLOS EDUARDO BATISTA MOREIRA	113561950	5	SP	09/12/2010	Ativo
7	CAROLINE OLIVEIRA DA SILVA	111147553	2	SP	18/05/2010	Ativo
7	ALLANA MARQUES BEZERRA	113724978	X	SP	25/02/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
8	MIGUEL DOS SANTOS COSTA	111383047	5	SP	21/09/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
8	CRISTHIAN NELSON DA SILVA BARRA	111895324	1	SP	11/05/2010	Ativo
9	ERIKA GABRIELLY SILVA DOS SANTOS	114218004	9	SP	03/03/2011	Ativo
10	GABRIEL CARDOSO DE LIMA	112747916	7	SP	07/07/2010	Ativo
11	GUILHERME ALENCAR DE ARAUJO	113620985	2	SP	30/08/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
11	GISLAYNE MARIELLY CAETANO DA SILVA	113901766	4	SP	09/12/2010	Ativo
12	GUILHERME ALENCAR DE ARAUJO	113620985	2	SP	30/08/2010	Ativo
13	GUILHERME GOES DA SILVA	113426937	7	SP	24/08/2010	Ativo
13	CHRISTIANE APARECIDA SENA MELLO	113430732	9	SP	13/05/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
13	BRAYAN ROGERIO BARBOSA DOS SANTOS	113551650	9	SP	13/06/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
14	GUILHERME NOVAIS DA SILVA	111345487	8	SP	15/12/2010	Ativo
14	CAINÃ RUBEN VANTINI DE OLIVEIRA	112913239	0	SP	17/03/2011	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
15	LUHAN SIQUEIRA CARDOSO DOS SANTOS	113551344	2	SP	17/09/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
15	HELTON DOS SANTOS DA SILVA	113561984	0	SP	28/10/2009	Ativo
16	HUGO DE OLIVEIRA SANTOS	111960725	5	SP	11/06/2010	Ativo
17	KELWEN DOS SANTOS BARBOSA	112532572	0	SP	14/03/2011	Ativo
18	JEANY VARGAS DIAS	112404177	1	SP	29/04/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
18	KETLEN GOMES DA SILVA	114549816	4	SP	21/06/2010	Ativo
19	LEONARDO HENRIQUE RODRIGUES ESTEVES	114261975	8	SP	09/03/2011	Transferido
20	LUIZ OTAVIO AGOSTINHO MONARI	113603448	1	SP	05/01/2010	Ativo
21	MARIA EDUARDA DOS SANTOS ARAUJO	113901781	0	SP	01/12/2010	Ativo
22	MATHEUS JOSE DA SILVA	111399882	9	SP	10/03/2011	Ativo
23	MARIA EDUARDA DE OLIVEIRA BONFIM	112873766	8	SP	07/10/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
23	NARA CRISTINA MEDEIROS DE OLIVEIRA	123336728	6	SP	15/07/2010	Ativo
24	NICKOLAS DE OLIVEIRA SANTOS	114384543	2	SP	26/03/2011	Ativo
25	NIKOLAS EMANOEL NUNES DE OLIVEIRA	112880208	9	SP	19/09/2010	Ativo
26	LAVINE VICTORIA MATOS GOMES	111630388	7	SP	23/04/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
26	PEDRO HENRIQUE DE ALMEIDA ROCHA	114257329	1	SP	03/01/2011	Ativo

27	INGRID MANUELLY DE PAIVA FERREIRA	111636589	3	SP	13/09/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
27	PEDRO LUCAS DOS SANTOS DE SOUZA	113553211	4	SP	30/09/2010	Ativo
28	PIETRO RAMOS FURTADO	113299206	0	SP	19/12/2010	Ativo
28	PEDRO LUCAS DOS SANTOS DE SOUZA	113553211	4	SP	30/09/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
29	PYETRO HENRIQUE DOS SANTOS VERAS	111338453	0	SP	28/05/2010	Transferido
29	RENATO AUGUSTO AMORIM SOARES	112808721	2	SP	16/05/2011	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
30	RENZON CALLID CASTRO DE FARIAS	113572111	7	SP	19/12/2009	Ativo
31	SAMUEL HENRIQUE DA SILVA MATA	112327222	0	SP	23/08/2010	Ativo
32	SARAH EDUARDA FERREIRA DOS SANTOS	112147925	X	SP	06/01/2011	Ativo
33	THIAGO GUILHERME DA SILVA	113431960	5	SP	01/07/2010	Transferido

Lista de Alunos 8^oA

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ADRIELY CARDOSO AMANCIO DOS SANTOS	113570432	6	SP	27/08/2009	Ativo
2	ANNA CLARA OLIMPIO QUERINO	112873800	4	SP	13/01/2010	Ativo
3	BRENO HENRIQUE RODRIGUES DA SILVA	111447894	5	SP	15/06/2009	Ativo
4	FELIPE CESAR DE MORAES OLIVEIRA	109099209	9	SP	04/12/2007	Ativo
5	GABRIEL JOSÉ DA SILVA	110508333	0	SP	07/10/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
5	GABRIEL DOS SANTOS AGUIAR	113133757	8	SP	26/03/2010	Ativo
6	GEOVANNA CARDENA TENORIO TEIXEIRA	113607411	9	SP	09/10/2009	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
6	BRENO DA SILVA SANTOS	113659077	8	SP	05/01/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	GISELLY COSTA BAGATTI DA SILVA	123065951	1	SP	24/12/2008	Ativo
8	HEDERSON DOS SANTOS ANDRADE JUNIOR	113245716	6	SP	02/07/2009	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
9	JOÃO PEDRO CAVALCANTE DA SILVA	113421914	3	SP	01/01/2010	Transferido
10	JONATHAN MIGUEL DUARTE AQUINO	113564558	9	SP	22/01/2010	Ativo
11	RAFAEL ROCHA SANTOS LIMA	112404986	1	SP	03/03/2008	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
11	JULIANA MAIA GOULART	114640974	6	SP	18/02/2010	Transferido
12	LUCAS ADRIEL DAVI CARDOSO	112533147	1	SP	06/10/2008	Ativo
13	LUIZ GUILHERME DE SOUZA GAZZO	108819114	9	SP	25/09/2007	Ativo
13	HELOISA WARPECHOSKI DE ARAUJO	113562646	7	SP	21/01/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
14	MARCO ANTONIO FERNANDES DO NASCIMENTO	113564617	X	SP	04/03/2010	Ativo
15	MARIA EDUARDA RIBEIRO ROCHA	109539443	5	SP	12/11/2008	Ativo
15	KALEL HANKE DA SILVA	113607349	8	SP	15/12/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
16	EDUARDO LEDESMA MATOS	113610446	X	SP	17/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
16	MARIA RITA DE SOUZA BISPO	114286668	3	SP	01/03/2010	Ativo
17	MARIA VITORYA SOARES OSSUNA	113423480	6	SP	05/09/2009	Ativo
17	AGATA YUMI KAWAMOTO	113644412	9	SP	20/03/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
18	MATHEUS BERNARDO DA HORA COSTA	110800798	3	SP	08/02/2010	Ativo
18	SINARA PASCHOAL LIMA	114219874	1	SP	27/09/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
19	ESTER CAROLINA STORINI	111565299	0	SP	09/06/2007	Não Comparecimento
19	YASMIN GABRIELLY CARMONA PINTO	114533507	X	SP	13/02/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
19	MAYRA VERENA DE LIMA AHMAD	116784421	X	SP	08/04/2010	Transferido
20	PAULO HENRIQUE DA SILVA SANTANA	114591609	0	SP	04/05/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
20	MAYRA VERENA DE LIMA AHMAD	116784421	X	SP	08/04/2010	Ativo
21	JOSE GABRIEL RODRIGUES CABRAL	113423788	1	SP	08/01/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
21	PAULO HENRIQUE DA SILVA SANTANA	114591609	0	SP	04/05/2009	Ativo
22	GABRIELLE GALVAO BUGADA	111463863	8	SP	16/04/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
22	RHYAN FELIPE ROCHA DA SILVA	113425377	1	SP	06/04/2009	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
23	MATHEUS BERNARDO DA HORA COSTA	110800798	3	SP	08/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
23	RICARDO CARDOSO CHIES	111511370	7	SP	30/12/2009	Ativo
24	RICHARD GABRIEL CRISPIM DA SILVA	112173012	7	SP	28/08/2009	Transferido
24	WESLEY DA SILVA CAETANO	113610237	1	SP	14/08/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
25	SAMIRA COSTA MATEUS	113569406	0	SP	04/12/2009	Ativo
25	PAULINHO BROWN LIMA SOARES	115440028	1	SP	01/11/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
26	SOPHIA DE OLIVEIRA CANOS	110487574	3	SP	04/03/2010	Ativo

26	KAUÊ GABRIEL DOMINGOS DE BRITO	112908259	3	SP	15/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
27	STEFANI SESTI CUNHA	111622144	5	SP	07/02/2010	Ativo
27	ANA MARIA DIAS DOS SANTOS	112093712	7	SP	18/12/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
28	KARINI APARECIDA VIEIRA	112653034	7	SP	26/04/2009	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
28	VICTOR HUGO PASSOS DOS SANTOS OLIVEIRA	113566835	8	SP	13/06/2009	Ativo
28	SARA STORINI	113694069	8	SP	15/02/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
29	YASMIN APARECIDA ALVES DE SOUZA SANTOS	110894497	8	SP	11/10/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
29	VITOR CAUA MENEZES SOARES	113245765	8	SP	28/01/2010	Ativo
30	FELIPE CESAR DE MORAES OLIVEIRA	109099209	9	SP	04/12/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
30	YZAFF SILVA BRITO PAIVA	111206535	0	SP	18/07/2009	Ativo
31	JULIANA MAIA GOULART	114640974	6	SP	18/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	JULYA ANABELLY DOS SANTOS	115372685	3	SP	23/05/2010	Ativo
32	EMANUELLA RIBEIRO DE ANDRADE	112468705	1	SP	12/10/2008	Ativo
32	ROBERTA KETELLY PRATES PEREIRA	114642305	6	SP	20/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
33	RICHARD GABRIEL CRISPIM DA SILVA	112173012	7	SP	28/08/2009	Ativo
33	MARIA RITA DE SOUZA BISPO	114286668	3	SP	01/03/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
34	RAIANY SANTOS TOLEDO	111369204	2	SP	20/08/2009	Ativo
34	SAMIRA COSTA MATEUS	113569406	0	SP	04/12/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
35	KAIKE RODRIGO DA SILVA RIBEIRO	113423839	3	SP	27/07/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES

Lista de Alunos 8ºB

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	GABRIEL DOS SANTOS AGUIAR	113133757	8	SP	26/03/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
1	AGATA YUMI KAWAMOTO	113644412	9	SP	20/03/2010	Ativo
2	ANA MARIA DIAS DOS SANTOS	112093712	7	SP	18/12/2009	Ativo
3	BRENO DA SILVA SANTOS	113659077	8	SP	05/01/2010	Ativo
4	EDUARDO LEDESMA MATOS	113610446	X	SP	17/02/2010	Ativo
5	GABRIEL JOSÉ DA SILVA	110508333	0	SP	07/10/2009	Ativo
5	MARCO ANTONIO FERNANDES DO NASCIMENTO	113564617	X	SP	04/03/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
6	GABRIELLE GALVAO BUGADA	111463863	8	SP	16/04/2010	Ativo
6	STEFANI SESTI CUNHA	111622144	5	SP	07/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	KAIKE RODRIGO DA SILVA RIBEIRO	113423839	3	SP	27/07/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	HELOISA WARPECHOSKI DE ARAUJO	113562646	7	SP	21/01/2010	Ativo
8	JHENIFER ROCHA ALVES	113135732	2	SP	06/08/2009	Ativo
8	SAMIRA COSTA MATEUS	113569406	0	SP	04/12/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
9	JULIA TAMURA RIBEIRO	113569569	6	SP	15/07/2009	Ativo
9	MARIA RITA DE SOUZA BISPO	114286668	3	SP	01/03/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
10	KALEL HANKE DA SILVA	113607349	8	SP	15/12/2009	Ativo
11	KAUÊ GABRIEL DOMINGOS DE BRITO	112908259	3	SP	15/02/2010	Ativo
11	JULIANA MAIA GOULART	114640974	6	SP	18/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
12	FELIPE CESAR DE MORAES OLIVEIRA	109099209	9	SP	04/12/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
12	PAULINHO BROWN LIMA SOARES	115440028	1	SP	01/11/2009	Ativo
13	RAFAEL ROCHA SANTOS LIMA	112404986	1	SP	03/03/2008	Ativo
14	ROBERTA KETELLY PRATES PEREIRA	114642305	6	SP	20/02/2010	Ativo
15	SINARA PASCHOAL LIMA	114219874	1	SP	27/09/2009	Ativo
16	VITORIA GABRIELE PONTES	115013745	9	SP	25/04/2009	Ativo
17	MATHEUS BERNARDO DA HORA COSTA	110800798	3	SP	08/02/2010	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
17	WESLEY DA SILVA CAETANO	113610237	1	SP	14/08/2009	Ativo
18	YASMIN APARECIDA ALVES DE SOUZA SANTOS	110894497	8	SP	11/10/2009	Ativo
18	JOSE GABRIEL RODRIGUES CABRAL	113423788	1	SP	08/01/2010	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
19	YASMIN GABRIELLY CARMONA PINTO	114533507	X	SP	13/02/2009	Ativo
20	LEONARDO HENRIQUE BUZINARI DE OLIVEIRA	113562257	7	SP	07/03/2010	Ativo
20	PAULO HENRIQUE DA SILVA SANTANA	114591609	0	SP	04/05/2009	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
32	CAIO HENRIQUE DE OLIVEIRA	113364589	6	SP	17/03/2010	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS

Lista de Alunos 9ºA

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ANA CLARA DARC DOS SANTOS	112015470	4	SP	30/10/2008	Ativo
2	ANA CLARA DOS SANTOS FLORENCIO	112625656	0	SP	02/03/2009	Transferido
3	ANA CLARA MOREIRA DUARTE	122916305	0	SP	04/04/2009	Ativo
4	ANA LUIZA SANTINI SANTIAGO SOARES FERNANDES	110880543	7	SP	05/09/2008	Ativo
5	KAROLAYNE GABRIELLE DO NASCIMENTO EMIDIO	110148061	0	SP	13/11/2008	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
5	ANNALY RITA DA SILVA	112406499	0	SP	28/02/2009	Ativo
6	ARTHUR ALVES FELIX VIEIRA	109396096	6	SP	14/09/2008	Ativo
7	CAMILLY VITORIA DE OLIVEIRA DA SILVA	108832353	4	SP	24/07/2008	Transferido
8	CHRISTIAN ANTONIO DEL RIO DE MATOS	115044336	4	SP	26/12/2007	Ativo
9	CRISTOPHER ANTHONY DEL RIO DE MATOS	115044325	X	SP	26/12/2007	Ativo
10	DEYVISON DE SOUSA DO NASCIMENTO	123298808	X	SP	06/06/2008	Ativo
11	EMILLY VITÓRIA CLEMENTE SILVEIRA	111904443	1	SP	16/03/2009	Transferido
12	GABRIELA GONCALVES MEDINA	112860278	7	SP	11/09/2008	Ativo
13	GIOVANA AIKA SOUZA MORIOKA	120298769	2	SP	15/07/2008	Ativo
14	GIOVANNA DE SOUZA AZEVEDO RODRIGUES	112520150	2	SP	18/02/2009	Ativo
15	GUILHERME MARCONDES DE ASSIS	112462684	0	SP	16/06/2008	Ativo
16	GUILHERME OLIVEIRA DA SILVA	112404563	6	SP	15/01/2009	Ativo
17	IRIS OLIMPIO MOREIRA	115327949	6	SP	15/06/2008	Ativo
18	ISABELLA LORRANE DE AMORIM OLIVEIRA TELLES	112493862	X	SP	21/09/2008	Ativo
19	IZABELA LORRAYNE DIAS SOUZA	112492147	3	SP	21/09/2008	Ativo
20	IZABELLY VICTORIA LIMA PINHEIRO	112504188	2	SP	10/04/2009	Ativo
20	MARIA SARA GUIMARÃES DOS SANTOS	113904946	X	SP	13/12/2008	Não Comparcimento
21	JOÃO AMARAL DOS SANTOS LINCOLN	110447167	X	SP	08/04/2009	Ativo
22	JULIANA PINHEIRO DOS SANTOS	111846247	6	SP	19/08/2008	Ativo
23	KAUAN PEREZ GUERRERO	111180966	5	SP	25/06/2009	Ativo
24	KAUANY VITORIA DA SILVA AZEVEDO	111347546	8	SP	04/05/2008	Ativo
25	SAMUEL NEPOMUCENO SILVA	109724849	5	SP	14/06/2006	Não Comparcimento
25	LAIS VITORIA BUZINARI DE OLIVEIRA	112404536	3	SP	20/04/2008	Ativo
26	LÍVIA SPOLADOR OLIVEIRA	112697788	3	SP	13/04/2009	Transferido
27	LUCAS XAVIER DOS SANTOS SIQUEIRA	111167527	2	SP	15/04/2009	Ativo
28	LUIZ GABRIEL GOMES MALAGUTI	112491919	3	SP	16/12/2008	Ativo
29	LUIZ RIKELMY RODRIGUES DOS SANTOS	109271010	3	SP	27/05/2008	Ativo
30	MATHEUS ALESSANDRO PEREIRA RUIZ	113633021	5	SP	23/12/2008	Ativo
31	MONIQUE MANETI DA SILVA	112869663	0	SP	24/05/2008	Ativo
32	NATALYA AGUIAR SIQUEIRA	112475362	X	SP	15/12/2008	Ativo
33	NATHALIA DA SILVA TENORIO	110218519	X	SP	24/12/2008	Ativo
34	PEDRO HENRIQUE DA SILVA PORTO	112405929	5	SP	24/03/2009	Ativo
35	RAQUELLE INGRID DE LIMA ALVES	111132347	1	SP	16/10/2008	Ativo
36	THAIS VITORIA DA SILVA SANTIAGO	108819213	0	SP	28/12/2007	Ativo
37	VINICIUS BISPO CUSTODIO	111443208	8	SP	11/09/2007	Ativo
38	LUNA BEATRIZ FEITOSA DE ALMEIDA	109950452	1	SP	18/10/2005	Não Comparcimento
38	EVELYN CRISTINA ARAUJO DOS SANTOS	110756300	8	SP	12/08/2006	Ativo
39	PABLO VINICIUS DE SOUZA RODRIGUES	112692197	X	SP	20/12/2008	Ativo

Lista de Alunos 1ªA

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	AILTON JUNIOR DOS SANTOS CORREIA	109922562	0	SP	20/12/2007	Remanejamento
2	ALANA DINIZ LIMA SOARES	109088314	6	SP	26/08/2007	Transferido
3	ALANNA ADNA DA SILVA	111395191	6	SP	16/08/2007	Ativo
4	ALYCIA DIAS DE ALMEIDA LIMA	112434025	7	SP	20/07/2007	Ativo
5	ANA ELIZA PEREIRA DA SILVA	111418211	4	SP	15/03/2008	Ativo
6	BÁRBARA APARECIDA MENDES DA SILVA	108111765	5	SP	14/12/2007	Ativo
7	CARLOS DANIEL DA SILVA SANTOS	112729471	4	SP	21/05/2006	Ativo
8	EDUARDO RODRIGUES NOVAIS CAMARGO	112674718	X	SP	19/11/2007	Remanejamento
9	EMANUELLE VITORIA SOUZA DA HORA	109539494	0	SP	07/03/2008	Ativo
10	EMANUELLY VITORIA GONÇALVES DA SILVA	112018378	9	SP	28/10/2007	Ativo
11	ENZO GABRIEL DE OLIVEIRA CRUZ	110283775	1	SP	22/05/2006	Ativo
12	FELIPE MARCONDES DE ASSIS	112501539	1	SP	23/11/2007	Ativo
13	GABRIEL DEMETRIO DOS SANTOS	108512013	2	SP	26/07/2007	Ativo
14	GABRIEL HENRYCK VIANA CARDOSO EUSEBIO	109922455	X	SP	26/12/2007	Ativo
15	GRACIELLY BARBOSA CARDOSO	111391406	3	SP	19/06/2007	Ativo
16	GUILHERME MONTEIRO DE SOUZA TENDOLO	110433018	0	SP	17/10/2007	Ativo
17	HEITOR BRITO DIAS	112815164	9	SP	27/03/2008	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
18	HELOISA ALVES DA SILVA	111395216	7	SP	24/09/2007	Ativo
19	HYAGO HENRIQUE PEREIRA DA SILVA	111395202	7	SP	28/01/2008	Ativo
20	ISABELLY RIBEIRO IDALINO	108511962	2	SP	08/08/2007	Ativo
21	ISABELY KAUANE RODRIGUES DOS SANTOS	111512373	7	SP	23/02/2008	Ativo
22	JHONATAN PEREIRA FREITAS	111433592	7	SP	08/10/2007	Ativo
23	JOAO GABRIEL FERREIRA DOS SANTOS	111443106	0	SP	29/03/2008	Ativo
24	FABRICIO RICARDO PEREIRA DOS ANJOS	106102696	6	SP	20/02/2006	Não Comparecimento
24	JULIA SOUZA CRUZ	112501341	2	SP	28/01/2008	Ativo
25	JULIA SOUZA PASTANA CARDOSO	111674019	9	SP	30/05/2007	Ativo
26	KAUA CARDOSO DE LIMA	110202476	4	SP	23/07/2007	Remanejamento
26	KAUANY VITORIA PARDIM FARIAS	111361170	4	SP	28/03/2008	Não Comparecimento
27	KAUÃ VICTOR DE SOUZA BATISTA	111474519	4	SP	11/01/2008	Ativo
27	ANA LAURA DA SILVA RIBEIRO	111660776	1	SP	26/10/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
28	RAFAELA SANTOS FELIPE	111565113	4	SP	07/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
28	LETICIA AGOSTINHO DE OLIVEIRA	111664301	7	SP	24/05/2007	Transferido
29	LUCAS PAIVA DE MORAES	111391390	3	SP	03/11/2007	Ativo
29	MARIELLY ANTUNES DA SILVA	111493543	8	SP	04/01/2008	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
29	BRUNO CORDEIRO TEIXEIRA DE LIMA	111709093	0	SP	16/07/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
30	LUIZ HENRIQUE FERREIRA DOS SANTOS	107557858	9	SP	23/11/2006	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
30	FATIMA CAROLINE FERREIRA DE SOUZA	111394382	8	SP	17/03/2008	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	SAMUEL CARLUCCI RONCHI	110473014	5	SP	04/01/2008	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	LYVIA VERA DE SALVE	112825400	1	SP	08/04/2008	Ativo
32	AMANDA DE SOUZA SARTI	109396082	6	SP	06/04/2008	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
32	MARIA CLARA LINHARES CAMARGO	112501373	4	SP	27/05/2007	Ativo
33	DANIEL JOSE OLIVEIRA DOS SANTOS	109048606	6	SP	02/08/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
33	MARIA EDUARDA SOARES DOS SANTOS	109478397	3	SP	19/01/2007	Transferido
34	MARIANA MATIAS DOS SANTOS	110652066	X	SP	27/09/2006	Transferido
34	NATACHA GABRIELI GIMENEZ CHAVES	111431004	9	SP	12/11/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES

35	NATAN APARECIDO DE SOUZA	109606280	X	SP	16/02/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
35	MATHEUS SIQUEIRA DA SILVA	109838043	5	SP	05/03/2008	Ativo
36	FERNANDA TAYLLA DOS SANTOS LINCOLN	109447239	6	SP	05/07/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
36	NATHAN ALENCAR DE ARAUJO	111177939	9	SP	16/10/2007	Ativo
37	WESLEY VASCONCELOS DE OLIVEIRA	103364009	8	SP	20/05/2003	Não Comparecimento
37	JULIA LEITE DE SOUZA	109974628	0	SP	29/12/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
37	NATHAN GABRIEL DOS SANTOS LEONCIO	111391397	6	SP	07/11/2007	Ativo
38	DIEGO DAVID DOS SANTOS	111482319	3	SP	04/12/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
38	PHELIPE RODRIGUES BARBOSA	111493203	6	SP	24/03/2008	Remanejamento
39	LUCAS DOS SANTOS FERREIRA	111391385	X	SP	22/09/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
39	SAMUEL ASAFI GUERREIRO DE MEDEIROS	112038610	X	SP	26/05/2008	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
40	STEPHANY FERNANDA ALVES	109659818	8	SP	26/11/2005	Ativo
40	MOISES ALEXANDRE GOLLYJEWski DE MORAIS	111417675	8	SP	15/11/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
41	STHEFFANY SAMARA PEREIRA DE ANDRADE	111391411	7	SP	27/07/2007	Ativo
41	THISLLEN SILVA DE JESUS	112551059	6	SP	18/09/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
42	CARLA PAIVA SANTANA	110649074	5	SP	08/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
42	VICTOR HUGO DA SILVA DOS ANJOS	112813910	8	SP	14/03/2007	Ativo
43	VINÍCIOS GABRIEL DE AMORIM AMBROSIO	108771844	2	SP	11/01/2008	Transferido
43	DIEGO CELIS MARTINS	110196368	2	SP	03/07/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
44	JOÃO VITOR NERY DE BRITO	111394406	7	SP	15/05/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
44	RAFAELA VIEIRA DA SILVA	111462890	6	SP	14/02/2008	Ativo
45	GABRIEL FERREIRA DE LIMA SAN MARTINS	110027452	2	SP	23/09/2005	Ativo
45	MARIA EDUARDA PEREIRA DE ALMEIDA	111394375	0	SP	31/07/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
46	MARIA EDUARDA SORIANO DA SILVA	109795298	8	SP	17/02/2008	Ativo
46	MIGUEL SILVA RIBEIRO	111391394	0	SP	25/06/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
47	SARAH MARESSA LEONCIO FERNANDES DE JESUS	109255112	8	SP	08/07/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
47	WESLEY GUSTAVO DOS SANTOS	110120761	9	SP	30/01/2007	Ativo
48	STHEFANY DE SOUZA MEDEIROS	109540445	3	SP	04/08/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
48	ANA CLARA DOS SANTOS OLIVEIRA	111477967	2	SP	25/02/2008	Transferido
49	GABRIEL DA SILVA SANTOS	109131356	8	SP	16/05/2007	Ativo

Lista de Alunos 1ªB

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ALESSANDRO FELIPE ALVES FLORENCIO	111615411	0	SP	11/05/2007	Ativo
2	AMANDA DE SOUZA SARTI	109396082	6	SP	06/04/2008	Ativo
3	ANA LAURA DA SILVA RIBEIRO	111660776	1	SP	26/10/2007	Ativo
4	ANA VITÓRIA PEREIRA DE FREITAS	111493312	0	SP	25/05/2007	Ativo
5	CARLA PAIVA SANTANA	110649074	5	SP	08/07/2006	Ativo
6	DANIEL JOSE OLIVEIRA DOS SANTOS	109048606	6	SP	02/08/2007	Ativo
7	DIEGO CELIS MARTINS	110196368	2	SP	03/07/2007	Ativo
8	FATIMA CAROLINE FERREIRA DE SOUZA	111394382	8	SP	17/03/2008	Ativo
9	FERNANDA TAYLLA DOS SANTOS LINCOLN	109447239	6	SP	05/07/2007	Ativo
10	GRAZIELE ALVES DE LIMA	111434817	X	SP	27/11/2007	Ativo
11	GUILHERME DA SILVA KLEBIS	109946718	4	SP	17/01/2007	Ativo
12	HEVELLYN VITÓRIA VIANA DOS SANTOS	109539463	0	SP	03/10/2007	Ativo
13	ISADORA CHRISTINA VILELA SILVA	111436386	8	SP	24/11/2007	Transferido
14	JOAO HELIO WERLI SILVA	110509350	5	SP	27/09/2007	Ativo
15	JOAO VICTOR RIBEIRO PEREIRA	111155020	7	SP	13/01/2008	Transferido
16	JOÃO VITOR NERY DE BRITO	111394406	7	SP	15/05/2007	Ativo
17	JOSÉ ROBERTO BEZERRA SANTOS	111395204	0	SP	09/05/2007	Ativo
18	JULIA LEITE DE SOUZA	109974628	0	SP	29/12/2007	Ativo
19	JULIA ROBERTA BRAGA DA SILVA	111418342	8	SP	27/04/2007	Ativo
20	JULIA SOUZA DOS SANTOS	111391407	5	SP	28/05/2007	Transferido
21	KAMILLY DA SILVA MONTEIRO	113625062	1	SP	02/03/2008	Ativo
22	KAYLAINE VITORIA DOS SANTOS BARBOSA	109261172	1	SP	08/11/2007	Ativo
22	JOSE VITOR DOS SANTOS VEZETIV	109727553	X	SP	15/01/2006	Não Comparecimento
23	Lívia Carvalho Rocha	110521919	7	SP	01/08/2007	Ativo
23	ALLYSON DE SOUZA SANTOS	110694459	8	SP	17/10/2006	Não Comparecimento
24	LUIZ FERNANDO RIBEIRO DOS SANTOS	106684096	9	SP	30/10/2006	Não Comparecimento / Fora do Prazo
24	LUCAS DOS SANTOS FERREIRA	111391385	X	SP	22/09/2007	Ativo
25	LUIZ GUSTAVO DOS SANTOS BORGES	111478347	X	SP	24/01/2008	Ativo
26	MARIA EDUARDA FERREIRA DE SOUZA	111478075	3	SP	05/05/2007	Ativo
27	MARIA EDUARDA PEREIRA DE ALMEIDA	111394375	0	SP	31/07/2007	Ativo
28	MARIELLY ANTUNES DA SILVA	111493543	8	SP	04/01/2008	Ativo
29	MATEUS DE OLIVEIRA BARBOSA	110589778	3	SP	21/01/2008	Ativo
30	MIGUEL SILVA RIBEIRO	111391394	0	SP	25/06/2007	Ativo
31	MOISES ALEXANDRE GOLLYJEWski DE MORAIS	111417675	8	SP	15/11/2007	Ativo
32	NATACHA GABRIELI GIMENEZ CHAVES	111431004	9	SP	12/11/2007	Ativo
32	GUILHERME CAMARA SANTOS	111677904	3	SP	30/09/2007	Não Comparecimento
33	NATAN APARECIDO DE SOUZA	109606280	X	SP	16/02/2005	Ativo
34	KAUAN ALVES COSTA DE SANTANA	109825759	5	SP	18/02/2007	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
34	PEDRO PAULO CAJUEIRO NICULAU DE PAULA	111395212	X	SP	23/02/2008	Ativo
35	RAFAEL RODRIGUES DE FRANÇA	112606984	X	SP	09/11/2007	Ativo
36	RAFAELA SANTOS FELIPE	111565113	4	SP	07/03/2007	Ativo
37	SAMUEL CARLUCCI RONCHI	110473014	5	SP	04/01/2008	Ativo
38	SÉRGIO GABRIEL FERREIRA DA SILVA MASTROTO	108525183	4	SP	22/04/2007	Ativo
39	STHEFANY DE SOUZA MEDEIROS	109540445	3	SP	04/08/2007	Ativo
40	THIAGO NONATO COSTA ALVES	111680340	9	SP	01/04/2007	Remanejamento
41	RAFAEL ARAUJO DA SILVA	109469311	X	SP	21/02/2008	Ativo
42	RAUANE CRISTINA DOS SANTOS SILVA	110648213	X	SP	13/01/2006	Ativo

Lista de Alunos 1ª E

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ADRIAN GABRIEL DE JESUS SILVA	109733306	1	SP	31/05/2006	Remanejamento
2	LUCAS EDUARDO BUCHWITZ SECO	108772384	X	SP	11/08/2005	Não Comparecimento
2	AILTON JUNIOR DOS SANTOS CORREIA	109922562	0	SP	20/12/2007	Ativo
3	ALIFER DA CUNHA ANTUNES	111065359	1	SP	19/12/2007	Ativo
3	GUSTAVO VITAL DOS SANTOS SIQUEIRA	111873061	6	SP	27/11/2007	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
4	ARTHUR MIRANDA LEMOS	111391412	9	SP	12/02/2008	Remanejamento
5	BIANCA RODRIGUES DOS SANTOS	111391405	1	SP	20/10/2007	Ativo
6	BRUNO CORDEIRO TEIXEIRA DE LIMA	111709093	0	SP	16/07/2007	Ativo
7	EDUARDO RODRIGUES NOVAIS CAMARGO	112674718	X	SP	19/11/2007	Remanejamento
8	EVELYN FLORINDO TEIXEIRA	109001214	7	SP	13/10/2007	Remanejamento
9	FELIPE EDUARDO DA ROCHA SILVA	109571108	8	SP	08/01/2007	Ativo
10	GABRIEL DA SILVA SANTOS	109218540	9	SP	06/08/2007	Remanejamento
11	GABRIEL SOARES GONCALVES	109217611	1	SP	21/07/2006	Ativo
12	MARIA LUIZA FERNANDES FAVORETO	109783070	6	SP	18/12/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
12	GABRIELLY RIBEIRO ALVES DA SILVA	111676848	3	SP	28/10/2007	Ativo
13	GUILHERME HENRIQUE LIBERATO DOS SANTOS	108825538	3	SP	28/06/2006	Remanejamento
14	GUSTAVO BOM SOARES	107707247	8	SP	05/05/2007	Ativo
14	FELIPE EDUARDO DA ROCHA SILVA	109571108	8	SP	08/01/2007	Não Comparecimento / Fora do Prazo
15	GUSTAVO FRANCISCO SOARES SANTOS	110678174	0	SP	27/11/2005	Ativo
16	ISABELY VICTÓRIA ARAUJO DE LIMA	111483305	8	SP	16/09/2006	Ativo
17	IVO GUILHERME COSTA FARIAS	110778499	2	SP	28/06/2006	Remanejamento
18	LORRAINE VITÓRIA RODRIGUES DOS SANTOS	113180274	3	SP	21/12/2007	Ativo
19	LUIZ GUILHERME DOS SANTOS NERO	107847365	1	SP	20/06/2007	Ativo
20	MARIA CLARA PORCEL ROCHA	108441190	8	SP	28/06/2007	Remanejamento
21	MARIA EDUARDA BUENO ALBUQUERQUE	110201612	3	SP	05/02/2008	Ativo
22	MARIA IZABEL PORCEL FERNANDES	108822131	2	SP	19/07/2007	Remanejamento
23	MARIA JULIA NASCIMENTO SOARES	109893336	9	SP	07/06/2007	Ativo
24	MARJAN GABRIEL RIBEIRO DE OLIVEIRA SOUZA	111394413	4	SP	18/03/2008	Ativo
25	NATHAN FELIPE DOS SANTOS	107138523	9	SP	28/02/2007	Ativo
26	PHELIPE RODRIGUES BARBOSA	111493203	6	SP	24/03/2008	Ativo
27	RAFAEL NASCIMENTO GAZZETTA	110777350	7	SP	09/08/2006	Ativo
28	RYAN SOUSA DE MORAIS	109954157	8	SP	01/05/2005	Ativo
29	SEBASTIAN HENRIQUE CABRAL VARGAS	111443229	5	SP	08/03/2008	Ativo
30	THAYNA LUARA DE OLIVEIRA	109781659	X	SP	25/09/2007	Ativo
31	THAYNA SANTIAGO DA SILVA	111434898	3	SP	08/09/2007	Ativo
32	THIAGO HENRIQUE FERREIRA DA SILVA	107486765	8	SP	11/06/2007	Remanejamento
33	THIAGO NONATO COSTA ALVES	111680340	9	SP	01/04/2007	Ativo
34	VINICIUS KAUA NUNES GALDINO	108441724	8	SP	09/04/2007	Remanejamento
35	YASMIN SABRINA OLIVEIRA DOS SANTOS	111394391	9	SP	05/07/2007	Ativo
36	KAUANE TRINDADE DA SILVA	110409852	0	SP	01/01/2008	Remanejamento
37	CAMILA OLIVEIRA VIRGINIO	109802437	0	SP	04/09/2007	Remanejamento
38	BIANCA PEREIRA AMORIM	111395192	8	SP	09/10/2007	Ativo
39	ANA JULIA PEREIRA MODESTO	111155072	4	SP	27/02/2008	Ativo
40	PRISCILA BARROS CANDIA	111418463	9	SP	01/06/2007	Ativo
41	MARY ELLEM DE LIMA WERLI	111394378	6	SP	19/10/2007	Ativo
42	ANDERSON FELIPE AROUCA DE FRANCA	113945032	3	SP	02/02/2008	Ativo

Lista de Alunos 1ªF

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	GUSTAVO BERNARDES DA SILVA NUNES	108357498	X	SP	23/08/2007	Ativo
2	RAYANE TRINDADE DA SILVA	110409897	0	SP	01/01/2008	Ativo
3	KAIQ DA SILVA RIBEIRO	111154915	1	SP	31/12/2007	Ativo
4	VINÍCIOS GABRIEL DE AMORIM AMBROSIO	108771844	2	SP	11/01/2008	Ativo
5	LUCAS SALES DE LIMA	109860085	X	SP	10/05/2006	Ativo
6	JULIANA DA SILVA BATISTELI	111568974	5	SP	31/05/2007	Ativo
7	GABRIEL AUGUSTO VIEIRA	108772831	9	SP	12/01/2008	Ativo
8	RYCHARD GABRIEL CAETANO ALVES	109016510	9	SP	21/09/2007	Ativo
9	RAUL MELGAREJO BRAZ	109914480	2	SP	15/01/2007	Ativo
10	MATHEUS FELYPE ANDRADE FERREIRA	111395209	X	SP	15/08/2007	Ativo
11	ADRIAN GABRIEL DE JESUS SILVA	109733306	1	SP	31/05/2006	Ativo
12	ARTHUR MIRANDA LEMOS	111391412	9	SP	12/02/2008	Ativo
13	EDUARDO RODRIGUES NOVAIS CAMARGO	112674718	X	SP	19/11/2007	Ativo
14	EVELYN FLORINDO TEIXEIRA	109001214	7	SP	13/10/2007	Ativo
15	GABRIEL DA SILVA SANTOS	109218540	9	SP	06/08/2007	Ativo
16	GUILHERME HENRIQUE LIBERATO DOS SANTOS	108825538	3	SP	28/06/2006	Ativo
17	IVO GUILHERME COSTA FARIAS	110778499	2	SP	28/06/2006	Ativo
18	MARIA CLARA PORCEL ROCHA	108441190	8	SP	28/06/2007	Ativo
19	MARIA IZABEL PORCEL FERNANDES	108822131	2	SP	19/07/2007	Ativo
20	THIAGO HENRIQUE FERREIRA DA SILVA	107486765	8	SP	11/06/2007	Ativo
21	KAUANE TRINDADE DA SILVA	110409852	0	SP	01/01/2008	Ativo
22	CAMILA OLIVEIRA VIRGINIO	109802437	0	SP	04/09/2007	Ativo
23	VINICIUS KAUA NUNES GALDINO	108441724	8	SP	09/04/2007	Ativo
24	PABLO PIETRO PEREIRA CARAVANTE	109847512	4	SP	11/01/2007	Ativo
25	DANILO GABRIEL COLOMBO CARVALHO	111702239	0	SP	02/03/2008	Transferido
26	ANA CAROLINA HONORATO BANDINI	111524384	6	SP	15/06/2007	Ativo
27	KAUAN ALVES COSTA DE SANTANA	109825759	5	SP	18/02/2007	Ativo
28	KAUA CARDOSO DE LIMA	110202476	4	SP	23/07/2007	Ativo
29	KENNY BRYAN RODRIGUES ANGELINO	111394409	2	SP	22/08/2007	Ativo
30	GIANNY GABRIELLY CORDEIRO DE OLIVEIRA	109838213	4	SP	31/03/2006	Ativo
31	ISABELLY BATISTA LIBERATO	108449466	8	SP	15/12/2007	Ativo

Lista de Alunos 2ªA

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ADRIAN GABRIEL FERREIRA BARBOSA	108502544	5	SP	30/03/2007	Transferido
1	ANA BEATRIZ AMORIM SOARES	108732841	X	SP	21/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
2	ANA VITORIA CABRAL DA SILVA GODOY	107138283	4	SP	09/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
2	ALYSON DE FREITAS NASCIMENTO	109916465	5	SP	28/12/2006	Ativo
3	GUSTAVO GABRIEL TALARI FLORES	107739337	4	SP	23/02/2006	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
3	ANNA CLARA DA SILVA ALVES	110649028	9	SP	12/10/2006	Ativo
4	CAROLINE ANDRADE DO PRADO	112331298	9	SP	20/03/2007	Ativo
5	CAUA DA SILVA QUEIROZ	106972453	1	SP	11/08/2006	Ativo
6	CIBELLY DIAS ALVES	110650090	8	SP	08/02/2007	Ativo
7	JEANNY MARCELLY AZEVEDO MARQUES	110872134	5	SP	01/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	EMILLY FERNANDA REIS DA SILVA	122551813	1	SP	03/02/2007	Ativo
8	ESTEFANY ALVES DE ALMEIDA	110650616	9	SP	22/01/2007	Ativo
9	EVELYN YASMIM LUDWIG CAPILÉ DE DEUS BRUNETTI	108830087	X	SP	24/07/2006	Ativo
10	GIOVANNA PEREZ RIBEIRO	110649346	1	SP	05/01/2007	Transferido
11	GUILHERME PELEGRINO DOS SANTOS	107877782	2	SP	15/01/2007	Ativo
11	PEDRO HENRIQUE RECALDE DE FREITAS	120595353	X	SP	18/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
12	HELOISA RODRIGUES QUIXABA	109015097	0	SP	10/12/2006	Ativo
12	MARIELI DA SILVA NASCIMENTO	111394284	8	SP	03/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
13	IGOR HENRIQUE GONSALVES	115370604	0	SP	15/05/2007	Transferido
14	ISABELY EDUARDA SILVA DIAS	109001299	8	SP	01/02/2007	Ativo
14	LEANDRO WARPECHOSKI DE ARAUJO	111394347	6	SP	02/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
15	ISABELY NUNES SANTOS	106697770	7	SP	04/09/2006	Ativo
16	JEFERSON GUSTAVO NUNES DA SILVA	107744361	4	SP	04/07/2005	Ativo
16	PEDRO HENRIQUE SOARES DOS SANTOS	108186682	2	SP	23/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
17	JOÃO GABRIEL DE ARAUJO FREITAS	107058757	6	SP	07/07/2006	Ativo
17	KAUAN BRYAN DOS SANTOS	110647446	6	SP	21/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
18	YASMIN LEMES SANTOS	108072785	1	SP	07/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
18	JULIANE ALVES DE ARAÚJO	124181469	7	SP	08/10/2006	Ativo
19	KATHIA MIDORY QUERINO MURAI	110650731	9	SP	01/09/2006	Ativo
20	GUILHERME OLIVEIRA GARCIA	110003745	7	SP	16/04/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
20	KEROLYN YOHANA PONTES PEREIRA	124179577	0	SP	17/08/2007	Ativo
21	LORAIN VITORIA DA SILVA AMARAL	110782213	0	SP	28/09/2006	Ativo
22	DEIVID FAGUNDES NICOLAU	110613961	6	SP	08/06/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
22	LUCAS FERNANDO DA SILVA SANTOS	110647128	3	SP	15/11/2006	Ativo
23	MANOELA FRANCISCA NUNES COSTA	110778314	8	SP	07/09/2006	Ativo
23	PEDRO ISAIAS MACHADO	111194871	9	SP	20/06/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
24	LUARA SIQUEIRA CARDOSO DOS SANTOS	110694894	4	SP	14/08/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
24	MATHEUS JESUS DE MOURA CHALEGRE	111497762	7	SP	18/12/2006	Ativo
25	NAOMI CHEQUE TREVISAN E SILVA	110756536	4	SP	05/11/2006	Remanejamento
25	CHRISTIAN VICTÓRIO LEITE	110756711	7	SP	15/04/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
26	KEVELYN VITORIA DOS SANTOS	110678346	3	SP	10/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
26	PEDRO HENRIQUE SOUZA DE AGUIAR	110753446	X	SP	14/01/2007	Ativo
27	KAULEE AUGUSTO MARQUES RAMALHO DOS SANTOS	110647555	0	SP	05/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES

27	PHELLIP JHONSON ALMEIDA RODRIGUES	123516905	4	SP	08/02/2007	Ativo
28	ANA JULIA PINHO RODRIGUES	110537679	5	SP	27/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
28	RAQUEL PORTUGAL CLEMENTINO DOS SANTOS	111709654	3	SP	13/02/2007	Ativo
29	MATHEUS AGUIAR DOS SANTOS	110648806	4	SP	03/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
29	RENAN PEREZ GUERRERO	111181379	6	SP	04/05/2007	Ativo
30	ROBERT CRISPIM DA SILVA	107848439	9	SP	13/07/2006	Transferido
30	EDUARDO TEODORO DE SOUZA	108123038	1	SP	07/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	KAROLYNA MANETI	110694954	7	SP	08/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	ROGER CARLOS MENDONCA DOS SANTOS	111394327	0	SP	19/02/2007	Ativo
32	RYAN KAYK GARBULHA EUGENIO	110779590	4	SP	29/12/2006	Remanejamento
33	BRUNO TAKESHI TAMURA	110202568	9	SP	14/10/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
33	SERGIO MURILLO NASCIMENTO DE SOUZA	110779623	4	SP	09/09/2006	Ativo
34	WAGNER FELISBINO DA SILVA JUNIOR	110648902	0	SP	14/02/2007	Ativo
35	VINICIUS ALVES DE SOUZA	108123878	1	SP	09/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
35	WESLEY RODRIGO DA HORA NASCIMENTO	108962476	1	SP	03/08/2006	Ativo
35	LUCAS FERNANDO DA SILVA SANTOS	110647128	3	SP	15/11/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
36	PEDRO HENRIQUE PEREIRA	110664762	2	SP	21/03/2007	Ativo
37	ROBERT CRISPIM DA SILVA	107848439	9	SP	13/07/2006	Ativo
37	EVELLYN STEPHANY PEREIRA DA SILVA	110755158	4	SP	18/08/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
38	GUILHERME DA SILVA VIEIRA DE MORAES	108508059	6	SP	15/03/2006	Não Comparecimento
39	JENNYFFER KAROLAYNE CORREIA CRUZ	107563136	1	SP	29/01/2004	Não Comparecimento
65	PEDRO HENRIQUE REIS DE ARAUJO	111500439	6	SP	31/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES

Lista de Alunos 2ªB

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	KEVYN HENRIQUE DIAS DOS SANTOS	107847512	X	SP	26/04/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
1	ABNER FILIPE DOS SANTOS GOMES	111413198	2	SP	22/01/2007	Ativo
2	CAUA DA SILVA QUEIROZ	106972453	1	SP	11/08/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
2	AMANDA JARDIM CORREIA	110771891	0	SP	20/03/2007	Transferido
3	ANA JULIA RAMOS SILVA	110798145	1	SP	05/06/2007	Ativo
4	NATHALIA MARIA SILVA DE LIMA	108115372	6	SP	26/09/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
4	ANA JULIA RODRIGUES DOS SANTOS	109079823	4	SP	19/02/2005	Ativo
5	ANA LARA DA SILVA MATA	111454556	9	SP	07/03/2007	Ativo
6	BRUNO TAKESHI TAMURA	110202568	9	SP	14/10/2006	Ativo
6	LEONARDO MIURA GUILMO	111820612	5	SP	26/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	JHONY ENDRYW CORREIA SALVANINI	108825740	9	SP	24/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	CHRISTIAN VICTÓRIO LEITE	110756711	7	SP	15/04/2006	Ativo
8	FELIPE AGUIAR DOS SANTOS	110647174	X	SP	03/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
8	DIEGO DE LIMA SILVA	111483371	X	SP	07/02/2007	Ativo
9	DIOGO FRANCISCO VANTINI BILA	110651246	7	SP	12/09/2006	Ativo
10	EVELLYN STEPHANY PEREIRA DA SILVA	110755158	4	SP	18/08/2006	Ativo
10	ITALO MIGUEL GONCALVES VALDEZ	115458830	0	SP	12/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
11	EVELYM TAINÁ DOS SANTOS	110756222	3	SP	15/07/2006	Ativo
11	LORAIN VITORIA DA SILVA AMARAL	110782213	0	SP	28/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
12	FERNANDO GABRIEL FERREIRA ROCHA	110776897	4	SP	11/07/2006	Ativo
12	MANOELA FRANCISCA NUNES COSTA	110778314	8	SP	07/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
13	MARIA CLARA FLORIANO AROUCA	109989218	1	SP	12/06/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
13	GABRIEL SENE DEL POIO	110680019	9	SP	14/06/2006	Ativo
14	HILARY NATIELY RIBEIRO DE SOUZA	107728882	7	SP	25/02/2006	Remanejamento
14	JEAN VICTOR DANTAS DINIZ	109844508	9	SP	08/01/2007	Não Comparecimento
14	LUIZ GUSTAVO PAULINO COSTA DE OLIVEIRA	110664701	4	SP	26/02/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
15	ITALO QUIRINO DOS SANTOS	110778395	1	SP	16/07/2006	Ativo
16	JOAO VITOR NUNES SALDANHA	110911989	6	SP	15/02/2007	Ativo
16	LEONARDO HENRIQUE CAPILÉ DOS SANTOS	112639406	3	SP	14/01/2007	Não Comparecimento
16	MATHEUS JOHN MARK DE OLIVEIRA BRITO	113136361	9	SP	28/09/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
17	KAIO FERNANDO DA SILVA	105712095	9	SP	29/09/2005	Ativo
18	KAROLINE ALVES BATISTA	110771994	X	SP	27/03/2007	Ativo
19	KAUA ADRIANO DE OLIVEIRA BISPO	110713358	0	SP	22/05/2006	Ativo
19	GUILHERME FELIPE DE SOUZA MELO	111483477	4	SP	30/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
20	KAUE LAUREANO DE OLIVEIRA	110647501	X	SP	05/10/2006	Ativo
21	KEVELYN VITORIA DOS SANTOS	110678346	3	SP	10/01/2007	Remanejamento
21	MARCOS DANIEL DE OLIVEIRA TORRES	110928060	9	SP	25/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
22	LUARA SIQUEIRA CARDOSO DOS SANTOS	110694894	4	SP	14/08/2006	Transferido
22	NAOMI CHEQUE TREVISAN E SILVA	110756536	4	SP	05/11/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
23	LUCAS AGUIAR MAGALHÃES	110777305	2	SP	24/07/2006	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
24	LUCIANO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	107203950	3	SP	13/06/2005	Remanejamento
24	ANNA CLARA DA SILVA ALVES	110649028	9	SP	12/10/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
25	MARIA EDUARDA FIGUEIREDO MARQUES	109721354	7	SP	29/10/2005	Remanejamento

25	CIBELLY DIAS ALVES	110650090	8	SP	08/02/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
26	YASMYN PINHEIRO NASCIMENTO DA SILVA	109403952	4	SP	31/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
26	MARIA VITÓRIA PENTEADO GEBER DE SÁ	114994353	1	SP	17/01/2007	Transferido
27	YNARA DOS SANTOS PAIVA	109016419	1	SP	01/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
27	MATHEUS AGUIAR DOS SANTOS	110648806	4	SP	03/07/2006	Ativo
28	WESLEY RODRIGO DA HORA NASCIMENTO	108962476	1	SP	03/08/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
28	MATHEUS GOMES FERREIRA	110756884	5	SP	02/08/2006	Ativo
29	MATHEUS SEBASTIAO LIMA NEVES	110764565	7	SP	14/03/2007	Ativo
30	VITÓRIA ROCHA FELIPE	108565599	4	SP	04/03/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
30	NIKOLY ANDRADE DOS SANTOS PEREIRA	110756625	3	SP	15/08/2006	Ativo
30	ANA LARA DA SILVA MATA	111454556	9	SP	07/03/2007	Não Comparecimento / Fora do Prazo
31	GUILHERME PELEGRINO DOS SANTOS	107877782	2	SP	15/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	PAULO FELIPE TRINDADE CACIARI	111497819	X	SP	15/09/2006	Ativo
32	ROBERT CRISPIM DA SILVA	107848439	9	SP	13/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
32	PLACIDO FELIPE CUNHA DE SOUZA	109088325	0	SP	02/01/2007	Ativo
33	RAIK MIKAEL VIEIRA SANTOS	112708259	0	SP	17/03/2007	Ativo
34	KAUA HENRIQUE PEREIRA JARDIM	110772290	1	SP	04/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
34	ROBERTO JUNIOR GREGORIO ALBUQUERQUE SILVA	111423536	2	SP	11/11/2006	Ativo
34	LEONARDO HENRIQUE CAPILÉ DOS SANTOS	112639406	3	SP	14/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
35	SAMUEL HENRIQUE DA SILVA	108868304	6	SP	19/04/2006	Remanejamento
35	DANIELE SILVA DOS SANTOS	111442509	6	SP	07/04/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
35	LETICIA NICOLY FERNANDES COSTA	111483538	9	SP	28/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
36	SARA CARVALHO OLIMPIO	111491511	7	SP	31/01/2007	Ativo
37	THOMAS EDSON GHINOZZI	110727146	0	SP	13/01/2007	Ativo
38	VINICIUS ALVES DE SOUZA	108123878	1	SP	09/12/2006	Ativo
39	YASMIM BARRETO CAVIQUIOLLI	107475879	1	SP	23/10/2006	Remanejamento
40	CAUÃ GUEDES SILVA DE OLIVEIRA	110755316	7	SP	24/12/2006	Ativo
63	KAUÃ VICTOR PIRES	110756825	0	SP	03/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES

Lista de Alunos 2^aC

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ABNER SAMUEL RIBEIRO DE OLIVEIRA	108125128	1	SP	20/03/2006	Ativo
1	RENAN PEREZ GUERRERO	111181379	6	SP	04/05/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
2	ANA VITORIA CABRAL DA SILVA GODOY	107138283	4	SP	09/12/2006	Remanejamento
2	MATHEUS SEBASTIAO LIMA NEVES	110764565	7	SP	14/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
3	BEATRIZ DE JESUS CUNHA	110777920	0	SP	02/07/2006	Ativo
3	RYAN KAYK GARBULHA EUGENIO	110779590	4	SP	29/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
4	KAUÃ VICTOR PIRES	110756825	0	SP	03/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
4	DANIELE SILVA DOS SANTOS	111442509	6	SP	07/04/2007	Ativo
5	DEIVID FAGUNDES NICOLAU	110613961	6	SP	08/06/2007	Ativo
5	WAGNER FELISBINO DA SILVA JUNIOR	110648902	0	SP	14/02/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
6	EDUARDO ANDRE DE OLIVEIRA	109915702	X	SP	26/10/2005	Ativo
6	KATHIA MIDORY QUERINO MURAI	110650731	9	SP	01/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	MARIA VITÓRIA PENTEADO GEBER DE SÁ	114994353	1	SP	17/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
7	EDUARDO PEREIRA DE SOUSA	123298794	3	SP	25/04/2005	Transferido
8	GABRIELA APARECIDA VIEIRA COPETTO	107897661	2	SP	18/08/2006	Remanejamento
8	ALYSON DE FREITAS NASCIMENTO	109916465	5	SP	28/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
9	GEOVANNA COSTA BAGATTI DA SILVA	108371458	2	SP	16/11/2005	Remanejamento
9	ISABELY EDUARDA SILVA DIAS	109001299	8	SP	01/02/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
10	ISABELY NUNES SANTOS	106697770	7	SP	04/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
10	GUILHERME FELIPE DE SOUZA MELO	111483477	4	SP	30/01/2007	Ativo
11	GUILHERME OLIVEIRA GARCIA	110003745	7	SP	16/04/2007	Ativo
12	ISABELLY CRISTINA DA SILVA TENORIO	110218651	X	SP	17/09/2006	Ativo
12	LAVINIA HANNA KAWAKAMI	122625117	1	SP	28/06/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
13	PEDRO HENRIQUE REIS DE ARAUJO	111500439	6	SP	31/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
13	ITALO MIGUEL GONCALVES VALDEZ	115458830	0	SP	12/01/2007	Ativo
14	JEANNY MARCELLY AZEVEDO MARQUES	110872134	5	SP	01/12/2006	Ativo
14	JOÃO VICTOR GONÇALVES	111394331	2	SP	13/11/2006	Não Comparecimento
14	JOSÉ AUGUSTO ARRAIS DA COSTA	115530387	8	SP	18/03/2004	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
15	KAROLYNA MANETI	110694954	7	SP	08/07/2006	Ativo
15	FABRICIO DOS SANTOS CRUZ FILHO	111188987	9	SP	02/08/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
16	KARYNA MANETI	110694532	3	SP	08/07/2006	Ativo
17	KAUÃ VICTOR PIRES	110756825	0	SP	03/09/2006	Ativo
18	KAUAN BRYAN DOS SANTOS	110647446	6	SP	21/01/2007	Remanejamento
18	ESTEFANY ALVES DE ALMEIDA	110650616	9	SP	22/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
19	ADRYAN HENRIQUE PRATES DA SILVA	110646892	2	SP	22/02/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
19	KELWYN ARAUJO DA SILVA	110647665	7	SP	08/05/2006	Ativo
19	DIOGO FRANCISCO VANTINI BILA	110651246	7	SP	12/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
20	LARISSA MAHFOUZ MACHADO DE MATOS	122549222	1	SP	09/12/2006	Remanejamento
21	ANA CLARA PEREIRA DE SOUSA	109988464	0	SP	20/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
21	LEANDRO WARPECHOSKI DE ARAUJO	111394347	6	SP	02/07/2006	Ativo
22	DIEGO SOUZA CARNEIRO	109558956	8	SP	17/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
22	MANUELLA NERY SILVA GUANDOLIN	109639230	6	SP	16/11/2006	Ativo

23	EVELYN YASMIM LUDWIG CAPILÉ DE DEUS BRUNETTI	108830087	X	SP	24/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
23	MARCOS DANIEL DE OLIVEIRA TORRES	110928060	9	SP	25/12/2006	Transferido
24	MARIA CLARA FLORIANO AROUCA	109989218	1	SP	12/06/2007	Ativo
25	JHENIFFER LARISSA DE OLIVEIRA	107938892	8	SP	24/06/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
25	MARIELI DA SILVA NASCIMENTO	111394284	8	SP	03/03/2007	Ativo
26	MELYSSA DA COSTA CRISTOVAM	109950526	4	SP	06/06/2005	Ativo
26	NIKOLY GABRIELI MARQUES DA SILVA BARBOSA	113232590	0	SP	27/11/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
27	ROBERTO JUNIOR GREGORIO ALBUQUERQUE SILVA	111423536	2	SP	11/11/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
27	PEDRO HENRIQUE REIS DE ARAUJO	111500439	6	SP	31/07/2006	Ativo
28	JOAO VITOR NUNES SALDANHA	110911989	6	SP	15/02/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
28	PEDRO ISAIAS MACHADO	111194871	9	SP	20/06/2007	Ativo
29	RYCHARD GIOVANNI DE SOUZA AMARAL	108000140	2	SP	18/11/2005	Ativo
30	STEFFANY MENDES BENITES	110649671	1	SP	03/02/2007	Ativo
30	LUCAS AGUIAR MAGALHÃES	110777305	2	SP	24/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	THAYNNÁ SIQUEIRA DA SILVA	110776492	0	SP	10/06/2006	Ativo
32	VITÓRIA ROCHA FELIPE	108565599	4	SP	04/03/2006	Ativo
32	FERNANDO GABRIEL FERREIRA ROCHA	110776897	4	SP	11/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
33	YASMYN PINHEIRO NASCIMENTO DA SILVA	109403952	4	SP	31/01/2007	Ativo
34	GABRIEL SENE DEL POIO	110680019	9	SP	14/06/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
34	EDUARDO PEREIRA DE SOUSA	123298794	3	SP	25/04/2005	Ativo
35	KAIQUE HENRIQUE PAES SANTOS	108471707	4	SP	18/08/2006	Ativo
35	JEAN VICTOR DANTAS DINIZ	109844508	9	SP	08/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
35	PAULO FELIPE TRINDADE CACIARI	111497819	X	SP	15/09/2006	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
45	VITÓRIA ROCHA FELIPE	108565599	4	SP	04/03/2006	Não Comparecimento / Fora do Prazo
47	LUIZ GUSTAVO PAULINO COSTA DE OLIVEIRA	110664701	4	SP	26/02/2007	Não Comparecimento / Fora do Prazo
53	MARIA EDUARDA FIGUEIREDO MARQUES	109721354	7	SP	29/10/2005	Não Comparecimento

Lista de Alunos 2^ªD

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ALEXANDRE VICTOR LIMA DE OLIVEIRA	107740572	8	SP	16/01/2007	Transferido
1	MARIA EDUARDA FIGUEIREDO MARQUES	109721354	7	SP	29/10/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
2	ANA CLARA PEREIRA DE SOUSA	109988464	0	SP	20/03/2007	Transferido
3	ANA JULIA PINHO RODRIGUES	110537679	5	SP	27/07/2006	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
4	ANA NICOLL DOS SANTOS DA SILVA	110650046	5	SP	22/01/2007	Ativo
5	ARTHUR AUGUSTO FERREIRA MANTOVANI SILVA	109560802	2	SP	19/04/2007	Ativo
5	CAROLINE ANDRADE DO PRADO	112331298	9	SP	20/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
6	HILARY NATIELY RIBEIRO DE SOUZA	107728882	7	SP	25/02/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
6	ASHLEY FERREIRA BRUNETTI	110755135	3	SP	22/06/2006	Transferido
7	BEATRIZ SOUZA MACHADO	108355976	X	SP	11/02/2007	Ativo
8	GABRIELY APARECIDA VIANA CARDOSO DOS SANTOS	109084684	8	SP	29/12/2006	Não Comparecimento / Fora do Prazo
8	BEATRIZ VITORIA SALVANINI	109228194	0	SP	07/06/2007	Ativo
8	EDUARDO PEREIRA DE SOUSA	123298794	3	SP	25/04/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
9	DANIEL HENRIQUE SA TOZETTI	107743638	5	SP	04/06/2007	Não Comparecimento
9	CAROLINE SANTOS BARBOSA	110782172	1	SP	09/10/2006	Ativo
9	MATHEUS JESUS DE MOURA CHALEGRE	111497762	7	SP	18/12/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
10	DANIEL AMORIM DOS REIS	111483404	X	SP	19/01/2007	Ativo
11	EDUARDO TEODORO DE SOUZA	108123038	1	SP	07/07/2006	Ativo
11	ANA LARA DA SILVA MATA	111454556	9	SP	07/03/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
12	BEATRIZ DE JESUS CUNHA	110777920	0	SP	02/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
12	FABRICIO DOS SANTOS CRUZ FILHO	111188987	9	SP	02/08/2006	Ativo
13	FELIPE AGUIAR DOS SANTOS	110647174	X	SP	03/07/2006	Remanejamento
13	PEDRO HENRIQUE SOUZA DE AGUIAR	110753446	X	SP	14/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
14	GABRIEL DO NASCIMENTO	108846643	6	SP	17/05/2006	Ativo
14	THOMAS EDSON GHINOZZI	110727146	0	SP	13/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
15	GABRIEL VICENTE TELES	108895513	7	SP	21/11/2005	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
15	KAUE LAUREANO DE OLIVEIRA	110647501	X	SP	05/10/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
16	GUSTAVO HENRYQUE MENESES DE ARAUJO	109557387	1	SP	01/02/2006	Remanejamento
17	JHENIFFER LARISSA DE OLIVEIRA	107938892	8	SP	24/06/2007	Ativo
17	DIEGO SOUZA CARNEIRO	109558956	8	SP	17/03/2007	Não Comparecimento
17	MANUELLA NERY SILVA GUANDOLIN	109639230	6	SP	16/11/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
18	JHONY ENDRYW CORREIA SALVANINI	108825740	9	SP	24/12/2006	Remanejamento
19	KAMILY VICTORIA DOS SANTOS MARIANO	110780309	3	SP	29/08/2006	Ativo
20	PLACIDO FELIPE CUNHA DE SOUZA	109088325	0	SP	02/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
20	KAUA HENRIQUE PEREIRA JARDIM	110772290	1	SP	04/01/2007	Transferido
21	ABNER SAMUEL RIBEIRO DE OLIVEIRA	108125128	1	SP	20/03/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
21	KAULEE AUGUSTO MARQUES RAMALHO DOS SANTOS	110647555	0	SP	05/03/2007	Ativo
22	YASMIM BARRETO CAVIQUIOLLI	107475879	1	SP	23/10/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
22	KEYVYN HENRIQUE DIAS DOS SANTOS	107847512	X	SP	26/04/2006	Ativo
23	KLEYTON JÚNIOR ALVES LEMOS	109278933	9	SP	05/12/2006	Ativo
23	LUCAS FERNANDO DA SILVA SANTOS	110647128	3	SP	15/11/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES

24	LEONARDO HENRIQUE CAPILÉ DOS SANTOS	112639406	3	SP	14/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
24	LAVINIA HANNA KAWAKAMI	122625117	1	SP	28/06/2006	Transferido
25	DANIELE SILVA DOS SANTOS	111442509	6	SP	07/04/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
25	LETICIA NICOLY FERNANDES COSTA	111483538	9	SP	28/03/2007	Remanejamento
26	LUCAS GABRIEL RODRIGUES DA SILVA	108171027	5	SP	07/09/2005	Remanejamento
26	GABRIEL SENE DEL POIO	110680019	9	SP	14/06/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
27	LUIZ FERNANDO DOS SANTOS BRITO	106415120	6	SP	09/02/2006	Ativo
27	JEAN VICTOR DANTAS DINIZ	109844508	9	SP	08/01/2007	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
28	MATHEUS ANTUNES DA SILVA	109724471	4	SP	24/03/2006	Ativo
29	MATHEUS JOHN MARK DE OLIVEIRA BRITO	113136361	9	SP	28/09/2007	Remanejamento
30	LETICIA NICOLY FERNANDES COSTA	111483538	9	SP	28/03/2007	Não Comparecimento / Fora do Prazo
30	PEDRO HENRIQUE RECALDE DE FREITAS	120595353	X	SP	18/12/2006	Ativo
31	PEDRO HENRIQUE SOARES DOS SANTOS	108186682	2	SP	23/03/2007	Transferido
32	ANA BEATRIZ AMORIM SOARES	108732841	X	SP	21/07/2006	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
32	WILKYNER DE AGUIAR FLORES	109779800	8	SP	11/10/2005	Ativo
33	YNARA DOS SANTOS PAIVA	109016419	1	SP	01/12/2006	Remanejamento
34	FELIPE JOSE DOS SANTOS	111917946	4	SP	17/06/2006	Ativo
35	KETHELYN MARANI SILVA E SILVA	109378923	2	SP	27/06/2006	Ativo
36	BRENO GABRIEL SILVA SOUZA	110764623	6	SP	01/10/2006	Ativo
37	HENRIQUE CÉSAR DE SOUZA SANTOS	107761067	1	SP	07/05/2007	Ativo
37	ALYSON FERREIRA DOS SANTOS TEIXEIRA	108830494	1	SP	12/03/2006	Não Comparecimento
38	ANA CLARA PEREIRA DE SOUSA	109988464	0	SP	20/03/2007	Ativo
39	MATHEUS JOHN MARK DE OLIVEIRA BRITO	113136361	9	SP	28/09/2007	Ativo

Lista de Alunos 2ªE

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ADRIAN FELIPE PEREIRA DA SILVA	108512047	8	SP	01/02/2007	Ativo
2	ADRYAN HENRIQUE PRATES DA SILVA	110646892	2	SP	22/02/2007	Remanejamento
3	ANA VITORIA CABRAL DA SILVA GODOY	107138283	4	SP	09/12/2006	Ativo
3	LEONARDO MENDONZA TAVERA	113142527	3	SP	04/04/2006	Não Comparecimento
4	ANA VITORIA GUIDIO DOS SANTOS	110777866	9	SP	07/09/2006	Remanejamento
5	ANALICE SANTOS FERNANDES DE SOUZA	106619554	7	SP	13/06/2006	Remanejamento
6	ANDREY DA SILVA PEREIRA CARDOSO	109737053	7	SP	21/12/2004	Não Comparecimento / Fora do Prazo
7	BEATRIZ GUIMARAES DE SA	108930717	2	SP	08/06/2006	Remanejamento
8	BRENDA VITÓRIA RIBEIRO DE PAULA	121111603	7	SP	26/03/2006	Remanejamento
9	DYANA BEATRIZ DIAS DOS SANTOS	113907083	6	SP	07/03/2007	Ativo
10	EDUARDO FERREIRA FERNANDES	110780760	8	SP	19/11/2006	Remanejamento
11	FELIPE GABRIEL FRANCISCO DE SALES	107926047	X	SP	23/09/2006	Ativo
12	GIOVANNA ANDRADE DE MORAES	108926485	9	SP	23/02/2007	Ativo
13	GUILHERME DA SILVA VIEIRA DE MORAES	108508059	6	SP	15/03/2006	Ativo
14	HILARY NATIELY RIBEIRO DE SOUZA	107728882	7	SP	25/02/2006	Ativo
15	INGRID LORRANNE VIEGAS BARBOSA	110780095	X	SP	18/10/2006	Remanejamento
16	JHENIFFER DILMA CORDEIRO LAIA	109873802	0	SP	27/08/2005	Ativo
17	JHONY ENDRYW CORREIA SALVANINI	108825740	9	SP	24/12/2006	Remanejamento
18	JOÃO VICTOR DOS SANTOS BUENO	110758365	2	SP	08/05/2006	Remanejamento
19	JOSÉ AUGUSTO ARRAIS DA COSTA	115530387	8	SP	18/03/2004	Remanejamento
20	KAIO JOSUE DA SILVA BERTELLI	110753252	8	SP	23/03/2007	Ativo
21	KAUA VICTOR OLIVEIRA	107855075	X	SP	01/05/2006	Ativo
22	KAYKE VINICIUS DE OLIVEIRA SOUZA	110201852	1	SP	24/12/2006	Ativo
23	KEILA RODRIGUES MATEUS	108932987	8	SP	10/07/2006	Remanejamento
24	GEOVANE HENRIQUE ALVES DOMINGOS	108814058	0	SP	09/03/2005	Não Comparecimento
24	KEVELYN VITORIA DOS SANTOS	110678346	3	SP	10/01/2007	Remanejamento
25	GUILHERME EVANDRO DA SILVA GOMES	109948270	7	SP	28/12/2005	Não Comparecimento
25	LEONARDO MIURA GUILMO	111820612	5	SP	26/09/2006	Ativo
26	LETÍCIA APARECIDA EMILIANO DA SILVA	107740655	1	SP	05/03/2007	Ativo
26	JOÃO GUILHERME SOARES DOS SANTOS	109103672	X	SP	15/06/2005	Não Comparecimento
27	PEDRO HENRIQUE DA SILVA PRIMO	108917073	7	SP	28/07/2005	TROCA ALUNO ENTRE ESCOLAS
27	LORENA STHEFANY ARAUJO SILVA	110778292	2	SP	29/04/2006	Remanejamento
28	VINÍCIUS RIBEIRO DA SILVA	105073448	8	SP	24/01/2005	Não Comparecimento
28	LUANA APARECIDA EMILIANO DA SILVA	107740613	7	SP	04/03/2007	Ativo
29	GABRIELLY STHEFANNY SANTOS LUZ	109802089	3	SP	23/06/2005	Não Comparecimento
29	LUIZ GABRIEL ALMEIDA DA SILVA	110808722	X	SP	25/12/2005	Remanejamento
30	PAMELA CAROLINA MORAES DO NASCIMENTO	109744961	0	SP	25/03/2005	Não Comparecimento
30	MATHEUS HENRIQUE MELLO NEVES	114181099	2	SP	01/05/2006	Remanejamento
31	NATHALIA EMANUELLY MENDES SILVA	109650256	2	SP	04/08/2005	Remanejamento
32	NUBIA RAQUEL CUNHA DOS SANTOS	110776440	3	SP	23/08/2006	Remanejamento
33	PABLO DE OLIVEIRA LINCOLN	106830099	1	SP	05/07/2006	Ativo
33	KEMILY CAMILA FLORENTINO INACIO	108555717	0	SP	04/05/2005	Não Comparecimento
34	PABLO ELIAS PIRES SOARES	107435959	8	SP	30/07/2005	Remanejamento
34	RENAN VIEIRA PIRES	109946148	0	SP	21/03/2006	Não Comparecimento / Fora do Prazo
35	SAMUEL DA SILVA SANTOS	106023254	6	SP	18/04/2006	Ativo
36	TAYNA DA CRUZ CUNHA	109779570	6	SP	04/12/2005	Ativo

37	YASMIM BARRETO CAVIQUIOLLI	107475879	1	SP	23/10/2006	Ativo
38	YASMIN LEMES SANTOS	108072785	1	SP	07/12/2006	Remanejamento
39	YNARA DOS SANTOS PAIVA	109016419	1	SP	01/12/2006	Remanejamento
40	DANIEL HENRIQUE SA TOZETTI	107743638	5	SP	04/06/2007	Ativo
41	GABRIELLY STHEFANNY SANTOS LUZ	109802089	3	SP	23/06/2005	Ativo
42	MARIA EDUARDA FIGUEIREDO MARQUES	109721354	7	SP	29/10/2005	Ativo
43	CAUÃ GUEDES SILVA DE OLIVEIRA	110755316	7	SP	24/12/2006	Remanejamento
44	GUSTAVO HENRYQUE MENESES DE ARAUJO	109557387	1	SP	01/02/2006	Ativo
45	LEONARDO MENDONZA TAVERA	113142527	3	SP	04/04/2006	Ativo
46	LUCAS GABRIEL RODRIGUES DA SILVA	108171027	5	SP	07/09/2005	Ativo
47	LARISSA MAHFOUZ MACHADO DE MATOS	122549222	1	SP	09/12/2006	Ativo
48	KEILA RODRIGUES MATEUS	108932987	8	SP	10/07/2006	Ativo
49	LETICIA NICOLY FERNANDES COSTA	111483538	9	SP	28/03/2007	Ativo
50	VITOR HUGO DIAS BAZILIO	110777495	0	SP	17/10/2006	Ativo
51	MATHEUS JOHN MARK DE OLIVEIRA BRITO	113136361	9	SP	28/09/2007	Remanejamento
52	LUIS EDUARDO SOUZA DE DEUS	111497716	0	SP	11/02/2007	Ativo
53	IZABELLA VASCONCELOS DA SILVA	107847561	1	SP	30/12/2005	Ativo
54	YAN GUSTAVO DOS SANTOS SERAFIM	109844122	9	SP	13/02/2007	Ativo
55	FELIPE AGUIAR DOS SANTOS	110647174	X	SP	03/07/2006	Ativo

Lista de Alunos 2ªF

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	LUCIANO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	107203950	3	SP	13/06/2005	Ativo
2	PABLO DANIEL MARQUES FIALHO	109946091	8	SP	23/03/2006	Ativo
3	KAUAN BRYAN DOS SANTOS	110647446	6	SP	21/01/2007	Ativo
4	NAOMI CHEQUE TREVISAN E SILVA	110756536	4	SP	05/11/2006	Ativo
5	RYAN KAYK GARBULHA EUGENIO	110779590	4	SP	29/12/2006	Ativo
6	LUCAS HENRIQUE DA SILVA SOUZA	110781140	5	SP	21/09/2006	Ativo
7	GABRIELLY STHEFANNY SANTOS LUZ	109802089	3	SP	23/06/2005	Remanejamento
8	MARIA EDUARDA FIGUEIREDO MARQUES	109721354	7	SP	29/10/2005	Remanejamento
9	FELIPE DE BRITO SERAFIM	108508845	5	SP	28/07/2006	Ativo
10	CAUÃ GUEDES SILVA DE OLIVEIRA	110755316	7	SP	24/12/2006	Remanejamento
11	GUSTAVO HENRYQUE MENESES DE ARAUJO	109557387	1	SP	01/02/2006	Remanejamento
12	LEONARDO MENDONZA TAVERA	113142527	3	SP	04/04/2006	Remanejamento
13	LUCAS GABRIEL RODRIGUES DA SILVA	108171027	5	SP	07/09/2005	Remanejamento
14	LARISSA MAHFOUZ MACHADO DE MATOS	122549222	1	SP	09/12/2006	Remanejamento
15	ADRYAN HENRIQUE PRATES DA SILVA	110646892	2	SP	22/02/2007	Ativo
16	ANA VITORIA GUIDIO DOS SANTOS	110777866	9	SP	07/09/2006	Ativo
17	BEATRIZ GUIMARAES DE SA	108930717	2	SP	08/06/2006	Ativo
18	BRENDA VITÓRIA RIBEIRO DE PAULA	121111603	7	SP	26/03/2006	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
19	EDUARDO FERREIRA FERNANDES	110780760	8	SP	19/11/2006	Ativo
20	INGRID LORRANNE VIEGAS BARBOSA	110780095	X	SP	18/10/2006	Ativo
21	JHONY ENDRYW CORREIA SALVANINI	108825740	9	SP	24/12/2006	Ativo
22	JOÃO VICTOR DOS SANTOS BUENO	110758365	2	SP	08/05/2006	Ativo
23	JOSÉ AUGUSTO ARRAIS DA COSTA	115530387	8	SP	18/03/2004	Ativo
24	KEILA RODRIGUES MATEUS	108932987	8	SP	10/07/2006	Remanejamento
25	KEVELYN VITORIA DOS SANTOS	110678346	3	SP	10/01/2007	Ativo
26	LORENA STHEFANY ARAUJO SILVA	110778292	2	SP	29/04/2006	Ativo
27	LUIZ GABRIEL ALMEIDA DA SILVA	110808722	X	SP	25/12/2005	Ativo
28	MATHEUS HENRIQUE MELLO NEVES	114181099	2	SP	01/05/2006	Ativo
29	NATHALIA EMANUELLY MENDES SILVA	109650256	2	SP	04/08/2005	Ativo
30	NUBIA RAQUEL CUNHA DOS SANTOS	110776440	3	SP	23/08/2006	Ativo
31	PABLO ELIAS PIRES SOARES	107435959	8	SP	30/07/2005	Ativo
32	YASMIN LEMES SANTOS	108072785	1	SP	07/12/2006	Ativo
33	YNARA DOS SANTOS PAIVA	109016419	1	SP	01/12/2006	Ativo
34	ANALICE SANTOS FERNANDES DE SOUZA	106619554	7	SP	13/06/2006	Ativo
35	GEOVANNA COSTA BAGATTI DA SILVA	108371458	2	SP	16/11/2005	Ativo
36	GABRIELA APARECIDA VIEIRA COPETTO	107897661	2	SP	18/08/2006	Ativo
37	RUAN HENRIQUE CEBRIAN PERES	106372360	7	SP	27/11/2003	Ativo
38	JOAO PEDRO ALVES DE OLIVEIRA	106450367	6	SP	24/12/2005	Ativo
39	SAMUEL HENRIQUE DA SILVA	108868304	6	SP	19/04/2006	Ativo

Lista de Alunos 3ªA

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ADRIAN LUCAS LIBERATO SILVA	104298733	6	SP	30/09/2003	Transferido
2	GIOVANA BATISTELI AZEVEDO	107707414	1	SP	17/03/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
2	ADRIELLY NASCIMENTO DE SOUZA	110783047	3	SP	03/04/2005	Ativo
3	ANNE BEATRIZ MORAES DE SOUZA	109099234	8	SP	10/04/2006	Ativo
4	BEATRIZ VICTÓRIA MIRANDA SANTOS	109725420	3	SP	31/05/2006	Ativo
5	DEYVID MIGUEL FREITAS DE OLIVEIRA DOS SANTOS	108574488	7	SP	06/02/2005	Remanejamento
6	GABRIEL HENRYKE DE OLIVEIRA CABRAL	109788505	7	SP	25/12/2005	Ativo
7	GABRIEL PEREIRA BATISTA	107913369	0	SP	26/01/2006	Ativo
8	GIOVANNA MENDONÇA DE SOUZA	109559639	1	SP	25/12/2005	Ativo
8	ANA JULIA SOUZA HISSONG PESSOA	109958101	1	SP	07/01/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
9	IAGO FRANCISCO LEITE PONCE INACIO	108121080	1	SP	24/12/2005	Ativo
10	IAN PELEGRINI SANTOS	109944553	X	SP	10/12/2004	Ativo
11	IAN PELEGRINI SANTOS	109944553	X	SP	10/12/2004	Não Comparecimento / Fora do Prazo
11	IDIAIDES BRUNA FERREIRA DA SILVA	109955123	7	SP	18/11/2005	Ativo
12	ISABELLE FILIZZOLA BRUNETTI	109958186	2	SP	14/06/2006	Remanejamento
13	MATHEUS HENRIQUE GOMES DE ALMEIDA	108845989	4	SP	03/01/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
13	JEFERSON LIMA DE SOUZA	109787596	9	SP	18/08/2005	Ativo
14	JOÃO PEDRO ESTEVAM GOMES	109124884	9	SP	28/02/2005	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
15	JULIA DE ABREU SOUSA	107307653	2	SP	11/02/2006	Ativo
16	JULIA PAIXÃO RISSATO	109577277	6	SP	15/04/2006	Ativo
17	KAIO GUSTAVO CARDENA TENORIO	109783988	6	SP	27/09/2005	Remanejamento
18	KAIQUE DANIEL MENEZES DOS SANTOS	109951531	2	SP	25/05/2006	Ativo
18	JOÃO GABRIEL SIQUEIRA NASCIMENTO	123310307	6	SP	07/04/2006	Não Comparecimento / Fora do Prazo
19	KAWANY MARCELY DE OLIVEIRA	109278924	8	SP	06/04/2006	Ativo
20	MARIA EDUARDA DE LIMA VALENÇUELA	116782396	5	SP	23/09/2004	Ativo
21	MARIANA PEREIRA DA SILVA	110500354	1	SP	23/02/2006	Ativo
22	MICHEL PACITO DALL ACQUA	109641894	0	SP	10/04/2006	Ativo
23	MONYCA MURIELLI SOUZA DIAS BORGES	109950587	2	SP	11/08/2005	Remanejamento
24	NATHALIA FERNANDES CORREA	109783365	3	SP	21/08/2005	Ativo
25	NELSON HENRIQUE CORDEIRO CABRERA	108824069	0	SP	13/11/2005	Ativo
26	RAFAELA DA SILVA GARBIN	108980774	0	SP	23/09/2005	Remanejamento
27	RAISSA XAVIER DUQUE GARCIA DA SILVA	107744470	9	SP	19/12/2005	Ativo
28	RAYSSA LAYANE DOS SANTOS SALES	109785461	9	SP	12/11/2005	Ativo
29	THAYSSA AGUIAR SIQUEIRA	109783633	2	SP	02/08/2005	Ativo
30	NICOLLE MACHADO COSENTINO LUCERO	106394325	5	SP	15/07/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
30	VINÍCIUS MONTAGNERI SANTANA	120559729	3	SP	04/10/2005	Remanejamento
31	YARITSA HELOISA SOUZA BAZAN	109914901	0	SP	19/02/2006	Remanejamento
32	YASMIN DE SOUZA MARAIA	123352778	2	SP	11/10/2005	Ativo
33	VICTÓRIA ENGELS DE SOUZA SILVA	111644202	4	SP	21/03/2006	Ativo
34	PIETRO MARTINS DOMENICE	109084928	X	SP	17/06/2006	Ativo
35	IAGO HENRIQUE LOURENÇO MATOS SILVA	105843721	5	SP	01/12/2005	Ativo
36	ISABELLA CHRISTINA RIBEIRO DA LUZ	109955162	6	SP	09/09/2005	Ativo

Lista de Alunos 3ªB

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ABGAIL CRISTINA DE ANDRADE	109949908	2	SP	14/07/2005	Ativo
2	ANA CLARA SIMPLICIO DE LUNA	107730285	X	SP	07/02/2005	Ativo
2	IGOR SOARES GUIRAO	112149048	7	SP	25/01/2006	Não Comparecimento
3	ANA KAROLINE DE SOUSA SARTI	107744058	3	SP	16/04/2006	Ativo
4	ANA LUIZA CARDOSO RODRIGUES	109725006	4	SP	06/01/2006	Ativo
5	BEATRIZ ANDRADE RODRIGUES	107925510	2	SP	21/07/2005	Ativo
6	CAMILLY VITORIA GOES DA SILVA	109725574	8	SP	21/04/2006	Ativo
7	ELOISA LEDESMA MATOS	109247111	X	SP	09/06/2005	Transferido
8	FERNANDA DA SILVA FROES	109731967	2	SP	30/08/2005	Ativo
9	GABRIEL OLIMPIO AMORIM	109781927	9	SP	08/08/2005	Ativo
10	GABRIEL SILVA DOS SANTOS	110555528	8	SP	25/04/2006	Ativo
11	GABRIELLY DOMINGOS DE BRITO	109780910	9	SP	25/07/2005	Remanejamento
12	GUSTAVO ENRIQUE SOUZA SILVA	109783850	X	SP	14/11/2005	Remanejamento
13	HEVELLYN DOS SANTOS BARBOSA	109952644	9	SP	27/02/2006	Ativo
13	KAROLYNE APARECIDA GARCIA DA CUNHA AMARAL	110784659	6	SP	04/08/2005	Não Comparecimento
14	JOÃO MARCELO DE ANDRADE SILVA	123579660	7	SP	09/01/2006	Ativo
15	JOAO PEDRO LOPES BRAGA	106104918	8	SP	01/11/2005	Ativo
16	VITÓRIA CARDOSO DE OLIVEIRA MATTOS	103436502	2	SP	19/07/2004	Não Comparecimento / Fora do Prazo
16	JOHNATTA FERREIRA DO NASCIMENTO	108661274	7	SP	06/05/2004	Ativo
17	JULIA NUNES RIBEIRO	107743081	4	SP	06/12/2005	Ativo
18	KARLA GODOY DA SILVA	109955318	0	SP	05/07/2005	Ativo
19	ENZZO SAMUEL DIAS SOARES	108056770	7	SP	10/08/2004	Não Comparecimento / Fora do Prazo
19	KELY CRISTINA DE SOUZA	109955426	3	SP	20/10/2005	Ativo
20	LARA EMANUELLY SANTOS COELHO	109950395	4	SP	21/06/2005	Ativo
21	LUCAS GOMES DE OLIVEIRA	107874099	9	SP	19/07/2004	Transferido
22	LUCAS HENRIQUE ALVES MOURA	109914996	4	SP	20/06/2006	Ativo
23	MARIA EDUARDA GOMES VEREDA	108782018	2	SP	06/04/2005	Ativo
24	MARIA EDUARDA RIBEIRO DE JESUS	107743299	9	SP	20/02/2006	Ativo
25	MATHEUS CARDOSO DE OLIVEIRA MATTOS	108174890	4	SP	05/05/2006	Ativo
26	MILENY CARDOSO AMANCIO DOS SANTOS	109729443	2	SP	18/02/2006	Ativo
27	PABLO KAUA AMORIM BARBOSA	109955020	8	SP	27/08/2005	Ativo
28	PAMELA BIANCA GOMES DE SOUZA	109958382	2	SP	25/02/2006	Ativo
28	KARINE RODRIGUES DE ASSIS	110784639	0	SP	23/03/2006	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
29	PEDRO GABRIEL JOSE DOS ANJOS	108978643	8	SP	05/10/2005	Ativo
30	PEDRO LUCAS NASCIMENTO FERNANDES	107743199	5	SP	28/10/2005	Remanejamento
30	MATEUS LOPES MACEDO	109328620	9	SP	10/08/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
31	PIETRO SESTI DA CUNHA	109949691	3	SP	17/11/2005	Remanejamento
32	RUAN MOURA DOS SANTOS	109949734	6	SP	01/04/2005	Ativo
33	THAYNA INGRID GOMES DE SOUSA	109278642	9	SP	29/11/2005	Ativo
34	VITÓRIA D'ARC DOS SANTOS	106897457	6	SP	14/10/2005	Ativo
35	PEDRO LUCAS NASCIMENTO FERNANDES	107743199	5	SP	28/10/2005	Ativo
36	GUSTAVO ENRIQUE SOUZA SILVA	109783850	X	SP	14/11/2005	Ativo
37	VINÍCIUS MONTAGNERI SANTANA	120559729	3	SP	04/10/2005	Remanejamento

Lista de Alunos 3^aC

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	APARECIDO ARAGÃO DA SILVA	110439671	3	SP	18/07/2005	Ativo
2	BEATHRIZ VITÓRIA EUGENIO OLIVEIRA	110059186	2	SP	02/05/2006	Ativo
3	BEATRIZ SILVA DIAS	109952480	5	SP	11/05/2006	Ativo
4	CAIO MERIGHI FILHO	109084824	9	SP	14/12/2005	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
5	CAIO MIRANDA	106415735	X	SP	16/02/2005	Ativo
6	FELIPE BRAINHAN GUARINI BURGOS SILVA	114615501	3	SP	02/08/2004	Ativo
7	GERSON LEOMAR MIRANDA PORTES	116009220	5	SP	25/07/2006	Ativo
8	JOÃO PAULO AZEVEDO NASCIMENTO DA SILVA	107373871	1	SP	13/06/2006	Ativo
8	VITOR GUILHERME REDOLFO DA SILVA	110678802	3	SP	29/01/2006	Não Comparecimento / Fora do Prazo
9	GEOVANNA CORDEIRO DE SOUZA	109787800	4	SP	28/12/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
9	JOAO VITOR DE ANDRADE DELIBALDO RODRIGUES	109951432	0	SP	20/07/2005	Ativo
10	JOAQUIM MANOEL CORREA DINIZ	109899993	9	SP	14/02/2006	Ativo
11	RAYSSA VITORIA FERNANDES DOS SANTOS	109714653	4	SP	13/10/2005	TROCA ALUNO ENTRE CLASSES
11	KATHARINNA APOLLO FERREIRA DE MELO	121684754	X	SP	04/10/2006	Ativo
12	LIDIANE MURINELLI MARIM	110123641	3	SP	04/07/2005	Ativo
13	MARIA EDUARDA PENTEADO GEBER DE SÁ	114994341	5	SP	31/07/2005	Transferido
14	MARLON RIBEIRO SOUZA	109853048	2	SP	26/04/2005	Ativo
15	NAYARA RIBEIRO BATISTA	107357863	X	SP	11/04/2006	Ativo
16	PEDRO HENRIQUE LIMA PLINIO DA SILVA	106104832	9	SP	10/03/2006	Ativo
17	PEDRO MIGUEL DE SOUZA HERNANDES	107743149	1	SP	27/02/2006	Ativo
18	RAFAEL ALVES DE OLIVEIRA	109724615	2	SP	17/06/2006	Ativo
19	RAFAELA DA SILVA GARBIN	108980774	0	SP	23/09/2005	Ativo
20	RUAN GERMANO DE OLIVEIRA	110761447	8	SP	08/10/2005	Ativo
21	RYAN CARLOS DE OLIVEIRA SANTOS	109730048	1	SP	15/04/2006	Ativo
22	TALITA VITÓRIA FERREIRA CAVALCANTE	109955996	0	SP	11/05/2006	Ativo
23	THIAGO CARDOSO LEÃO	108028801	6	SP	03/05/2006	Ativo
24	VICTOR HUGO ARAUJO DE MELO	108025521	7	SP	13/05/2004	Remanejamento
25	VINICIUS GALVAO DE OLIVEIRA	106237799	0	SP	26/12/2005	Ativo
26	YALLAS RODRIGUES MATOS	108096207	4	SP	29/07/2005	Transferido
27	YAN DE OLIVEIRA BENETTI	108183041	4	SP	06/08/2005	Ativo
28	YARITSA HELOISA SOUZA BAZAN	109914901	0	SP	19/02/2006	Ativo
29	YASMIN LUNY HONDO PACHECO	113158895	2	SP	19/01/2006	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
30	MAYUMI NAYARA DE ANDRADE COSTA	109573950	5	SP	07/11/2005	Ativo

Lista de Alunos 3ª E

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ADSON PAULO DA CUNHA ANTUNES	108171006	8	SP	04/07/2005	Ativo
2	AMY VICTORIA STRAUS AMARAL DA SILVA	109779474	X	SP	28/12/2005	Ativo
3	ANA JULIA SOUZA HISSONG PESSOA	109958101	1	SP	07/01/2006	Ativo
4	ARTHUR KAYQUE VIEIRA SOARES	109202693	9	SP	16/07/2005	Ativo
5	BIANCA CHEQUE TREVISAN E SILVA	106603530	1	SP	07/10/2005	Ativo
5	ONILSO FRANCISCO DE GODOY	109953952	3	SP	06/09/2004	Não Comparecimento
6	BRENDHA GARBIN OLIVEIRA DA ROCHA	109732760	7	SP	15/02/2006	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
7	CAMILA APARECIDA BATISTELI DE LIMA	108826108	5	SP	22/03/2006	Ativo
8	DOUGLAS ALEX DOS SANTOS JUNIOR	109733368	1	SP	01/06/2006	Remanejamento
9	ENZZO SAMUEL DIAS SOARES	108056770	7	SP	10/08/2004	Ativo
10	EVELYN KAROLYNE GOMES MARIANO	110783157	X	SP	24/02/2006	Ativo
11	GIOVANA RODRIGUES DOS SANTOS	109950003	5	SP	17/05/2005	Não Comparecimento
12	HENRIQUE RODRIGUES DA ROCHA	109954713	1	SP	17/07/2005	Ativo
13	ISABELLA DOS SANTOS LIMA	108553057	7	SP	24/03/2005	Ativo
14	ISAIAS ALEXANDRE DA SILVA OLIVEIRA	109727318	0	SP	01/06/2006	Ativo
14	KEREN LUZIA ORTIZ	109783021	4	SP	06/10/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
15	JESSICA CATARINA GONÇALVES DA SILVA	111893484	2	SP	09/06/2006	Ativo
16	JHONATAN FERREIRA DE SOUZA	109989436	0	SP	26/03/2006	Ativo
17	KARINE RODRIGUES DE ASSIS	110784639	0	SP	23/03/2006	Ativo
18	KAUÃ FELIPE VITAL DE JESUS	109951591	9	SP	18/02/2006	Ativo
19	KAUÃ VITOR MEIRA PEREIRA	107906456	4	SP	21/07/2005	Ativo
20	KEREN LUZIA ORTIZ	109783021	4	SP	06/10/2005	Ativo
21	MARIA FERNANDA LIMA RIBEIRO	121976150	3	SP	28/05/2005	Ativo
22	MATEUS HENRIQUE PEREIRA	110678214	8	SP	06/02/2006	Ativo
23	MATEUS LOPES MACEDO	109328620	9	SP	10/08/2005	Ativo
24	MATHEUS FELIPPE VON HULSEN TOSTA NERES	108183388	9	SP	13/09/2005	Ativo
25	MELISSA SARAH DIARI	109781089	6	SP	30/09/2005	Ativo
26	MICAELLY SANTANA NUNES	110492194	7	SP	13/06/2005	Ativo
27	NICOLLE MACHADO COSENTINO LUCERO	106394325	5	SP	15/07/2005	Ativo
28	PAULO ROBERTO SILVA DE SOUZA	107361969	2	SP	23/09/2005	Ativo
28	GIOVANA RODRIGUES DOS SANTOS	109950003	5	SP	17/05/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
29	PEDRO HENRIQUE FROTA SILVA	108826787	7	SP	24/03/2006	Ativo
30	RAWANY CARVALHO ALMEIDA	109725601	7	SP	19/04/2006	Ativo
31	VINÍCIUS MONTAGNERI SANTANA	120559729	3	SP	04/10/2005	Remanejamento
32	VITORIA EUGENIO TRINDADE	111229511	2	SP	19/03/2006	Ativo
33	WEVERTON LOPES RIBEIRO	108050786	3	SP	06/08/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
34	YASMIN KEVELYN SALES GOMES CASIQUE	109743268	3	SP	21/06/2005	Ativo
35	AMANDA RODRIGUES LOPES	110760264	6	SP	28/09/2005	Ativo
36	PIETRO SESTI DA CUNHA	109949691	3	SP	17/11/2005	Ativo
37	JOÃO VICTOR ALVES DA SILVA	109954778	7	SP	01/07/2005	Ativo
38	FELYPE DE OLIVEIRA BENEVIDES	107653724	8	SP	30/08/2004	Ativo
39	PEDRO LUCAS NASCIMENTO FERNANDES	107743199	5	SP	28/10/2005	Remanejamento
40	HERCULES HENRIQUE SOARES DA SILVA	109729777	9	SP	29/05/2006	Ativo
41	VINÍCIUS MONTAGNERI SANTANA	120559729	3	SP	04/10/2005	Ativo

Lista de Alunos 3ªF

Nº de chamada	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação do Aluno
1	ANA GABRIELLY NEVES DE CAMPOS	105515084	5	SP	23/05/2004	Ativo
2	BRIAN LUCAS OLIVEIRA NARDO DA SILVA	107752269	1	SP	22/12/2005	Ativo
3	DAIHANA MONSERRATH LOPEZ LEIVA	108012139	0	SP	25/07/2005	Ativo
3	KAIO HENRIQUE DE SOUZA SILVA	108552496	6	SP	02/04/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
4	DEYVID MIGUEL FREITAS DE OLIVEIRA DOS SANTOS	108574488	7	SP	06/02/2005	Ativo
5	DOUGLAS ALEX DOS SANTOS JUNIOR	109733368	1	SP	01/06/2006	Ativo
6	GEOVANNA CORDEIRO DE SOUZA	109787800	4	SP	28/12/2005	Ativo
7	GIOVANA BATISTELI AZEVEDO	107707414	1	SP	17/03/2006	Ativo
8	GRAZIELY COSTA ROCHA	105046818	1	SP	09/09/2005	Ativo
8	ERIKA NATHANY RIBEIRO LIMA	107751338	0	SP	06/07/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
9	GUSTAVO ENRIQUE SOUZA SILVA	109783850	X	SP	14/11/2005	Remanejamento
10	GUSTAVO LAZARO DOS SANTOS MACIEL	106415333	1	SP	05/12/2005	Ativo
11	LARISSA VICENTE SOARES	108555147	7	SP	06/04/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
11	ISABELLE FILIZZOLA BRUNETTI	109958186	2	SP	14/06/2006	Ativo
12	MURILO VIEIRA MORAES	108973484	0	SP	23/12/2004	Não Comparecimento / Fora do Prazo
12	JOHNY GABRIEL EMIDIO SILVA	109781974	7	SP	05/08/2005	Ativo
13	KAIO HENRIQUE DE SOUZA SILVA	108552496	6	SP	02/04/2005	Ativo
14	GABRIEL BRASILEIRO LACERDA	109365534	3	SP	14/11/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
14	KARIN VITORIA RODRIGUES DA SILVA	109779499	4	SP	06/07/2005	Ativo
15	KAUAN HENRIQUE DA SILVA RIBEIRO	109916084	4	SP	23/09/2005	Ativo
16	KAWÂN DOS SANTOS VITORIO	106102553	6	SP	01/09/2005	Ativo
17	KAWANY DOS SANTOS VITÓRIO	106102577	9	SP	01/09/2005	Ativo
18	KERWIN LOUISSE GUT	107814770	X	SP	30/09/2005	Ativo
19	LANNA FLORA PINHEIRO SANTOS	109085065	7	SP	25/09/2005	Ativo
20	LARISSA CRISTINA DA SILVA	109732887	9	SP	12/05/2006	Ativo
21	LARISSA VICENTE SOARES	108555147	7	SP	06/04/2005	Ativo
22	LUCAS MATEUS MENDES DE ALMEIDA	109951894	5	SP	13/04/2006	Ativo
23	MARCOS MURYLLLO GONCALVES PINTO	106433002	2	SP	27/06/2004	Ativo
24	MATHEUS HENRIQUE DE SOUZA MASSAO	104198182	X	SP	15/05/2004	Ativo
25	MATHEUS HENRIQUE GOMES DE ALMEIDA	108845989	4	SP	03/01/2006	Ativo
26	MONYCA MURIELLI SOUZA DIAS BORGES	109950587	2	SP	11/08/2005	Ativo
27	NATHAN AMARO DE OLIVEIRA CASTRO	108816210	1	SP	08/05/2006	Ativo
28	RAFAEL PIRES RODRIGUES	110968119	7	SP	25/12/2005	Ativo
29	CHRISTIAN AFONSO DE MELO	106617106	3	SP	13/04/2005	Não Comparecimento / Fora do Prazo
29	RAYSSA VITORIA FERNANDES DOS SANTOS	109714653	4	SP	13/10/2005	Ativo
30	RIKSON CAIO CASTRO FARIAS	108574586	7	SP	26/02/2005	Ativo
31	VICTOR MARCELO BATISTA MOROVIS MARCHETTI	122282155	2	SP	09/01/2006	Ativo
32	WENDER CARDOSO DA SILVA	109788871	X	SP	21/09/2005	Ativo
33	WILKYNER DE AGUIAR FLORES	109779800	8	SP	11/10/2005	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
34	KAWÃ GONÇALVES RIBEIRO	105822031	7	SP	29/12/2005	Ativo
35	GUYLHERME BATISTA MACIEL	109963514	7	SP	19/05/2005	BAIXA - TRANSFERÊNCIA
36	LUCAS NATHAN SERAFIM ALVES	109949632	9	SP	05/07/2005	Ativo
37	VICTOR HUGO ARAUJO DE MELO	108025521	7	SP	13/05/2004	Ativo
38	KAIO GUSTAVO CARDENA TENORIO	109783988	6	SP	27/09/2005	Ativo
39	GABRIELLY DOMINGOS DE BRITO	109780910	9	SP	25/07/2005	Ativo

d) Horário Administrativo



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
ESCOLA ESTADUAL "18 DE JUNHO"

Rua Paraná, nº 05-44 – Centro - CEP. 19.470-000 – Presidente Epitácio-SP
Fone: (18) 3281-2057 – e-mail: e032220a@educacao.sp.gov.br

HORÁRIO ADMINISTRATIVO – 2023

Nome	RG	Cargo/função	Horário de Segunda a Sexta-feira	
Eron Paulino Messias	16.721.819-0	Diretor Escolar	07h00 às 12h00	13h00 às 16h00
Renato Garcia Martines	34.937.539-2	Coordenador de Organização Escolar	07h00 às 13h00	14h00 às 16h00
Cibele Cristina de Oliveira Jacometo	45.033.578-1	Coordenador de Organização Escolar	07h00 às 11h30	12h30 às 16h00
Elaine Pereira da Silva Oliveira	32.447.013-7	Coordenador de Organização Escolar	Segunda-Feira 06h20 às 10h20 e 19h00 às 23h00 Quarta-Feira 07h00 às 10h00 e das 18h00 às 23h00 Sexta-Feira 08h00 às 12h00 e das 19h00 às 23h00	Terça-Feira 08h00 às 10h30 e das 17h30 às 23h00 Quinta-Feira 08h00 às 12h00 e das 19h00 às 23h00
Gisele Aparecida Bonfim	27.814.292-8	Coordenador de Gestão Pedagógica Geral	07h00 às 11h00	12h00 às 16h00
Vanessa Querino Olimpio	42.824.683-7	Gerente de Organização Escolar	07h00 às 11h00	12h00 às 16h00
Luciney Fátima dos Santos	17.605.281-1	Agente de Organização Escolar	09h00 às 13h00	19h às 23h00
Gabrielle de Lima Carvalho	46.149.539-9	Agente de Organização Escolar	07h00 às 11h00	12h00 às 16h00
Nayara Barbosa de Carvalho	35.350.453-1	Agente de Organização Escolar	06h30 às 10h50	12h50 às 15h30

Presidente Epitácio, 06 de julho de 2023.

Eron Paulino Messias
RG. 16.721.819-0/SP
Diretor Escolar

Ilmª Sra.
Geralda Helenice Augusta Rocha
Dirigente Regional de Ensino
Diretoria de Ensino da Região de Santo Anastácio

e) Matrizes Curriculares Homologadas

ENSINO FUNDAMENTAL

Matriz Curricular

Ano Letivo: 2023

HOMOLOGADA

Diretoria: SANTO ANASTACIO

Município: PRESIDENTE EPITACIO

Escola: 18 DE JUNHO

Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS - Ciclo II - Anos Finais

Fundamento Legal: Resolução n.107, de 28/10/2021 - Ensino Fundamental Anos Finais - PEI 9h - Anexo 6

Período: Integral Carga Horária: 6880 Módulo: 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas				Quantidade Total de Horas			
		6 ANO	7 ANO	8 ANO	9 ANO	6 ANO	7 ANO	8 ANO	9 ANO
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Base Nacional Comum Curricular	6	6	6	6	180	180	180	180
1813 - ARTE	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
1900 - EDUCACAO FISICA	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum Curricular	6	6	6	6	180	180	180	180
8427 - ORIENTACAO DE ESTUDOS	Parte Diversificada	4	4	4	4	120	120	120	120
8441 - PROJETO DE VIDA	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8444 - PROTAGONISMO JUVENIL	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS I	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8465 - ELETIVAS	Parte Diversificada	2	2	2	2	60	60	60	60
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Parte Diversificada	1	1	1	1	30	30	30	30
8467 - LINGUA INGLESIA	Base Nacional Comum Curricular	2	2	2	2	60	60	60	60
8468 - CIENCIAS	Base Nacional Comum Curricular	4	4	4	4	120	120	120	120

Totais de Horas

Base Nacional Comum: 0 Parte Diversificada: 1560 Projeto: 0

Oficina curricular Opcional: 0 Oficina Curricular Obrigatória: 0 Formação Geral Básica: 0

Itinerante: 0 Itinerário Formativo: 0 Base Nacional Comum Curricular: 3600

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Aprovador	Justificativa
01/11/2022	AGUARDANDO ANÁLISE	VANESSA QUERINO OLIMPIO	
03/11/2022	APROVADA	ERON PAULINO MESSIAS	
07/11/2022	RATIFICADA	FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ	De acordo com a Resolução n.107, de 28/10/2021 - Ensino Fundamental Anos Finais - PEI 9h - Anexo 6. Em condições de homologar.
17/11/2022	HOMOLOGADA	GERALDA HELENICE AUGUSTA ROCHA	

ENSINO MÉDIO PEI

Matriz Curricular

Ano Letivo:	2023	HOMOLOGADA
Diretoria:	SANTO ANASTACIO	
Município:	PRESIDENTE EPITACIO	
Escola:	18 DE JUNHO	
Tipo de Ensino:	NOVO ENSINO MÉDIO	
Fundamento Legal:	Resolução SEDUC 97, de 09-10-2021 - Novo Ensino Médio - PEI 9h - Matriz 7 ou Resolução SEDUC nº 69, de 12-08-2022- Matriz 7A- Ensino Médio -PEI 9h- COM NOVOTEC EXPRESSO	
Período:	Integral	Carga Horária: 3870 Módulo: 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas			Expansão		
		1 SÉRIE	2 SÉRIE	3 SÉRIE	1 SÉRIE	2 SÉRIE	3 SÉRIE
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Formação Geral Básica	5	3	2	0	0	0
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLÊS	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1813 - ARTE	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1900 - EDUCACAO FISICA	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
2100 - GEOGRAFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2200 - HISTORIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2300 - SOCIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2400 - BIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2600 - FISICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2700 - MATEMATICA	Formação Geral Básica	5	3	2	0	0	0
2800 - QUIMICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
3100 - FILOSOFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
B427 - ORIENTACAO DE ESTUDOS	Itinerário Formativo	3	4	4	0	0	0
B441 - PROJETO DE VIDA	Itinerário Formativo	2	2	2	0	0	0
B448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS I	Itinerário Formativo	5	0	0	0	0	0
B465 - ELETIVAS	Itinerário Formativo	2	2	2	0	0	0
B466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Itinerário Formativo	1	1	1	0	0	0
B566 - EDUCACAO FISICA IF	Itinerário Formativo	0	2	0	0	0	0
B567 - LINGUA INGLESA IF	Itinerário Formativo	0	2	0	0	0	0
B448 - PRATICAS EXPERIMENTAIS II	Itinerário Formativo	0	0	2	0	0	0
B450 - PRATICAS EXPERIMENTAIS III	Itinerário Formativo	0	0	2	0	0	0

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Aprorador	Justificativa
01/11/2022	AGUARDANDO ANÁLISE	VANESSA QUERINO OLIMPIO	
03/11/2022	APROVADA	ERON PAULINO MESSIAS	
07/11/2022	RATIFICADA	FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ	De acordo com a Resolução SEDUC 69, de 12-08-2022 - Novo Ensino Médio - PEI 9h - Matriz 7. Em condições de homologar.

Data	Situação Aprovação	Aprorador	Justificativa
17/11/2022	HOMOLOGADA	GERALDA HELENICE AUGUSTA ROCHA	

ENSINO MÉDIO - NOTURNO

Matriz Curricular

Ano Letivo: 2023

HOMOLOGADA

Diretoria: SANTO ANASTACIO

Município: PRESIDENTE EPITACIO

Escola: 18 DE JUNHO

Tipo de Ensino: NOVO ENSINO MÉDIO

Fundamento Legal: Resolução SEDUC 97, de 08-10-2021-Novo Ensino Médio- Noturno- Matriz 4 ou Resolução SEDUC nº 69, de 12-08-2022- Matriz 4A- Ensino Médio -Noturno -COM NOVOTEC EXPRESSO

Período: Noturno Carga Horária: 2800 Módulo: 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas			Expansão		
		1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE	1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Formação Geral Básica	4	3	2	1	0	0
1813 - ARTE	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1900 - EDUCACAO FISICA	Formação Geral Básica	0	0	0	2	0	2
2100 - GEOGRAFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2200 - HISTORIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2300 - SOCIOLOGIA	Formação Geral Básica	1	2	0	1	0	0
2400 - BIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2600 - FISICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2700 - MATEMATICA	Formação Geral Básica	4	3	2	1	0	0
2800 - QUIMICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
3100 - FILOSOFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
8441 - PROJETO DE VIDA	Itinerário Formativo	0	0	0	2	2	2
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Itinerário Formativo	0	0	0	1	1	1
8467 - LINGUA INGLESA	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
8566 - EDUCACAO FISICA IF	Itinerário Formativo	0	0	0	0	1	0

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Aprovador	Justificativa
07/11/2022	AGUARDANDO ANÁLISE	VANESSA QUERINO OLIMPIO	
24/11/2022	APROVADA	ERON PAULINO MESSIAS	
24/11/2022	RATIFICADA	FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ	Ratifica, conforme Resolução SEDUC 97, de 08-10-2021-Novo Ensino Médio- Noturno- Matriz 4
24/11/2022	HOMOLOGADA	GERALDA HELENICE AUGUSTA RÓCHA	

SALA DE RECURSOS



06/07/2023 14:14
Página 1 de 1

Matriz Curricular

Ano Letivo: 2023

HOMOLOGADA

Diretoria: SANTO ANASTACIO

Município: PRESIDENTE EPITACIO

Escola: 18 DE JUNHO

Tipo de Ensino: EDUCACAO ESPECIAL - DI - SALA DE RECURSO

Fundamento Legal: Resolução SE nº 68, de 12-12-2017 - SR - DI

Período: Diurno Carga Horária: 400 Módulo: 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas	Quantidade Total de Horas
		0	0
9020 - SALA DE RECURSOS DEFICIENCIA INTELECTUAL	Base Nacional Comum	10	300

Totais de Horas

Base Nacional Comum: 300 Parte Diversificada: 0 Projeto: 0

Oficina curricular Opcional: 0 Oficina Curricular Obrigatória: 0 Formação Geral Básica: 0

Itinerante: 0 Itinerário Formativo: 0 Base Nacional Comum Curricular: 0

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Aprovador	Justificativa
07/11/2022	AGUARDANDO ANÁLISE	VANESSA QUERINO OLIMPIO	
07/11/2022	APROVADA	ERON PAULINO MESSIAS	
07/11/2022	RATIFICADA	FLOR GUACIRA ALVES DA SILVA CRUZ	Em conformidade com a Resolução SE nº 68, de 12-12-2017 - SR - DI
17/11/2022	HOMOLOGADA	GERALDA HELENICE AUGUSTA ROCHA	

ITINERÁRIOS FORMATIVOS

2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Matemática Conectada (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	A cultura do solo: do campo à cidade (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Ciências em ação! (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Corpo, saúde e linguagens (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Start! Hora do desafio! (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	INTEGRAL	Cultura em movimento: diferentes formas de narrar a experiência humana (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	NOTURNO	Meu papel no Desenvolvimento Sustentável (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	NOTURNO	Start! Hora do desafio! (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA
2023	SANTO ANASTACIO	32220	18 DE JUNHO	ITINERÁRIO FORMATIVO	NOTURNO	Cultura em movimento: diferentes formas de narrar a experiência humana (Áreas do Conhecimento)	HOMOLOGADA

ENSINO MÉDIO – NOTURNO

Matriz Curricular

Ano Letivo: 2023

HOMOLOGADA

Diretoria: SANTO ANASTACIO

Município: PRESIDENTE EPITACIO

Escola: 18 DE JUNHO

Tipo de Ensino: NOVO ENSINO MÉDIO

Fundamento Legal: Resolução SEDUC 97, de 08-10-2021-Novo Ensino Médio- Noturno- Matriz 4 ou Resolução SEDUC nº 69, de 12-08-2022- Matriz 4A- Ensino Médio -Noturno -COM NOVOTEC EXPRESSO

Período: Noturno **Carga Horária:** 2800 **Módulo:** 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas			Expansão		
		1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE	1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Formação Geral Básica	4	3	2	1	0	0
1813 - ARTE	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
1900 - EDUCACAO FISICA	Formação Geral Básica	0	0	0	2	0	2
2100 - GEOGRAFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2200 - HISTORIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2300 - SOCIOLOGIA	Formação Geral Básica	1	2	0	1	0	0
2400 - BIOLOGIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2600 - FISICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
2700 - MATEMATICA	Formação Geral Básica	4	3	2	1	0	0
2800 - QUIMICA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
3100 - FILOSOFIA	Formação Geral Básica	2	2	0	0	0	0
8441 - PROJETO DE VIDA	Itinerário Formativo	0	0	0	2	2	2
8466 - TECNOLOGIA E INOVACAO	Itinerário Formativo	0	0	0	1	1	1
8467 - LINGUA INGLESA	Formação Geral Básica	2	0	2	0	0	0
8566 - EDUCACAO FISICA IF	Itinerário Formativo	0	0	0	0	1	0

SALA DE RECURSOS

Matriz Curricular

Ano Letivo: 2023

HOMOLOGADA

Diretoria: SANTO ANASTACIO

Município: PRESIDENTE EPITACIO

Escola: 18 DE JUNHO

Tipo de Ensino: EDUCACAO ESPECIAL - DI - SALA DE RECURSO

Fundamento Legal: Resolução SE nº 68, de 12-12-2017 - SR - DI

Período: Diurno Carga Horária: 400 Módulo: 40

Quadro de Aula

Componente Curricular	Classificação	Quantidade de Aulas	Quantidade Total de Horas
		0	0
9020 - SALA DE RECURSOS DEFICIENCIA INTELLECTUAL	Base Nacional Comum	10	300

Totais de Horas

Base Nacional Comum: 300 Parte Diversificada: 0 Projeto: 0
 Oficina curricular Opcional: 0 Oficina Curricular Obrigatória: 0 Formação Geral Básica: 0
 Itinerante: 0 Itinerário Formativo: 0 Base Nacional Comum Curricular: 0

f) Escala de Férias



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
 SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
 DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
 EE. 18 DE JUNHO

Rua Paraná nº 5-44 – Bairro Centro - Tel. (18) 3281- 2057
 CEP. 19470-000 – Presidente Epitácio – SP // E-mail: e032220a@educacao.sp.gov.br

ESCALA DE FÉRIAS: Ano Base 2022 - Exercício 2023

NOME	R.G./DI	CARGO/FUNÇÃO	FAIXA/ NÍVEL	TOTAL DIAS	PARCELA 1 OU ÚNICA	PARCELA 2	ASSINATURA
					DATA DE INÍCIO	DATA DE INÍCIO	
Eron Paulino Messias	16.721.819-0/1	F/Diretor Escolar	4/V	30	08/05 a 22/05/2023	16/10 a 30/10/2023	
Renato Garcia Martins	34.937.539-2/1	F/ Coordenador de Organização Escolar	1/III	30	03/04 a 17/04/2023	11/09 a 25/09/2023	
Cibele Cristina de Oliveira Jacometo	45.033.578 - 1/1	F/ Coordenador de Organização Escolar	1/III	30	17/07 a 31/07/2023	01/11 a 15/11/2023	
Vanessa Querino Olimpio	42.824.683-7	F/Gerente de Organização Escolar	3/III	30	10/03 a 24/03/2023	16/08 a 30/08/2023	

Presidente Epitácio, 31/10/2022

Renato Garcia Martins
 Diretor de Escola
 RG 34.937.539-2

Homologo: _____

Dirigente Regional de Ensino



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
EE. 18 DE JUNHO
Rua Paraná nº 5-44 - Bairro Centro - Tel. (18) 3281- 2057
CEP. 19470-000 - Presidente Epitácio - SP // E-mail: e032220a@educacao.sp.gov.br

ESCALA DE FÉRIAS: Ano Base 2022 - Exercício 2023

NOME	R.G./DI	CARGO/FUNÇÃO	FAIXA/ NÍVEL	TOTAL DIAS	PARCELA 1 OU ÚNICA	PARCELA 2	ASSINATURA
					DATA DE INÍCIO	DATA DE INÍCIO	
ELAINE PEREIRA DA SILVA OLIVEIRA	32.447.013-7/1	F/ COORDENADOR DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR	4/IV	15	Usufruiu 15 dias a partir de 02/01/2023	03/07 A 17/07/2023	

Presidente Epitácio, 12/05/2023

Cibele C. de O. Jacomeiro
Diretora de Escola
RG 45 633 978-1

Homologo: _____

Dirigente Regional de Ensino



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
EE. 18 DE JUNHO
Rua Paraná nº 5-44 - Bairro Centro - Tel. (18) 3281- 2057
CEP. 19470-000 - Presidente Epitácio - SP // E-mail: e032220a@educacao.sp.gov.br

ESCALA DE FÉRIAS: Ano Base 2022 - Exercício 2023

NOME	R.G./DI	CARGO/FUNÇÃO	FAIXA/ NÍVEL	TOTAL DIAS	PARCELA 1 OU ÚNICA	PARCELA 2	ASSINATURA
					DATA DE INÍCIO	DATA DE INÍCIO	
Vanessa Querino Olímpio	42.824.683-7	F/Gerente de Organização Escolar	3/III	30	08/03 a 06/04/2023	XXXXXXXXXX	

Presidente Epitácio, 02/02/2023

Eron Paulino Messias
Diretor de Escola
RG 16.721.819-0

Homologo: _____

Dirigente Regional de Ensino

g) Horário de ATPC e Organização

Nível de Ensino	Dia e horário da ATPCG
Ensino Fundamental (PEI)	Sexta-feira das 14:00 às 15:30
Ensino Médio (PEI)	Sexta-feira das 14:00 às 15:30
Nível de Ensino	Dia e horário da ATPCA
ATPCA Ciências Sociais e Humanas Aplicadas e suas Tecnologias	Terça-feira das 7:00 às 12:00
ATPCA Linguagens e suas Tecnologias	Quarta-feira das 7:00 às 12:00
ATPCA Ciências da Natureza e suas Tecnologias/ Matemática e suas Tecnologias	Quinta-feira das 7:00 às 12:00
Nível de Ensino	Dia e horário da ATPCG
Ensino Médio (Noturno)	Terça-feira das 17:50 às 19:00

h) Comprovantes de serviços Básicos

Data/Hora Emissão		Competência	No. Controle	No. NF	Página	Chave de Segurança	
18/11/2022 16:19		11/2022	00664538	0000284	1 de 1	PWPE-1B1Z-9E7Z-0B6E-5S8W	

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA (NFS-e)

Dados do Contribuinte
 Nome/Razão Social: JAQUELINE MARTELLI DE MATOS
 Inscrição Municipal: 165/2018
 Inscrição Estadual/IG: 273083326
 Endereço: RUA MATO GROSSO, 2-51
 Cidade/UF: PRESIDENTE EPITACIO / SP
 CEP: 19470-000
 DDD/Fone: (18) 3281.2788
 E-mail: jakmartelli@hotmail.com
 Complemento: Bairro CENTRO

Dados do Tomador
 Nome/Razão Social: A P M EEPG DEZOITO DE JUNHO
 Inscrição Municipal: -
 Inscrição Estadual/IG: -
 Endereço: R PARANA, 5-44
 Cidade/UF: PRESIDENTE EPITACIO / SP
 CEP: 19470-000
 DDD/Fone: 0
 E-mail: -
 Complemento: Bairro CENTRO

Fatura N°	Vencimento	Valor									
		0,00			0,00			0,00			0,00
		0,00			0,00			0,00			0,00
		0,00			0,00			0,00			0,00

Descrição do Serviço
 01 Recarga de extintor Água Pressurizada 10 Lt...40,00...40,00
 01 Recarga de extintor Po Químico 4 Kg.....50,00...50,00
 01 Recarga de extintor Po Químico 8 Kg.....70,00...70,00
 02 Recarga de extintor Po Químico 6 Kg.....60,00...120,00
 TOTAL.....280,00

Paga com recursos do PDDE Manutenção 2022

PDDE PAULISTA
CUSTEIO

Base de Cálculo da Retenção	Alíq (%)	B.Cálculo	Retenção	Alíq (%)	B.Cálculo	Retenção	Alíq (%)	B.Cálculo	Retenção
0,00 % (PIS)	0,00 (-)	0,00	0,00	0,00 % (INSS)	0,00 (-)	0,00	0,00 % (IRRF)	0,00 (-)	0,00
0,00 % (COFINS)	0,00 (-)	0,00	0,00	Total Ret Federais		0,00			
0,00 % (CSLL)	0,00 (-)	0,00	0,00	ISSQN Retido		0,00	Desconto Incondicional		
						0,00			Desconto Condicional
						0,00			Outros Descontos
						0,00			Valor Líquido a Pagar
						0,00			280,00

Alíq (%)	B.Cálculo	Retenção	Alíq (%)	B.Cálculo	Retenção
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Valor da ISSQN: 0,00 **Valor Total da Nota: 280,00**

INFORMAÇÕES ADICIONAIS
 *MÉTODO DE EMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI *NÃO CABA RETENÇÃO DO ISSQN. *NÃO GERA DIREITO A CRÉDITO FISCAL DE ISS E IPI.
 FORMULÁRIO FISCAL PADRONIZADO CONFORME DECRETO 2.535 DE 31 DE MARÇO DE 2009.
 Local de prestação dos serviços: PRESIDENTE EPITACIO - SP
 *Para verificação da autenticidade desta NFS-e acesse: www.nfs-e.ribaterra.com.br/insp/verificar

PREF. MUNICIPAL DA ESTANCIA TURISTICA DE PRESIDENTE EPITACIO
 Secretaria Municipal da Fazenda
 Controladoria - ISSQN
 PRAÇA ALMIRANTE TAMANDARÉ, Nº 16-19, VILA STA ROSA - PRESIDENTE EPITACIO/SP (18) 3281.9777

Recebi em 21/11/2022
 A.

Recebi Serviços
 Assinatura do Recebedor
 Data: 18/11/2022

Recebi em nome de JAQUELINE MARTELLI DE MATOS OS SERVIÇOS CONSTANTES NESTA NOTA FISCAL ELETRÔNICA.
 Elaine Pereira da Silva Oliveira
 Diretora Executiva da APM
 RG 32.447.013-7

NOTA FISCAL ELETRÔNICA
 Nº 0000284
 Chave de Segurança
 PWPE-1B1Z-9E7Z-0B6E-5S8W



Sistema Estadual de Vigilância Sanitária
Prefeitura Municipal de PRESIDENTE EPITÁCIO

LICENÇA SANITÁRIA - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
Nº CEVS: 354130716-812-000001-1-6	DATA DE VALIDADE: 26/04/2023
Nº PROCESSO: 0010738000010/2013	
Nº PROTOCOLO: 631/22 PE	DATA DO PROTOCOLO: 05/04/2022
SUBGRUPO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM PRODUTOS RELACIONADOS À SAÚDE	
AGRUPAMENTO: CONTROLE DE PRAGAS URBANAS E SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO	
ATIVIDADE ECONÔMICA-CNAE: 8122-2/00 CONTROLE DE PRAGAS URBANAS	
OBJETO LICENCIADO: ESTABELECIMENTO	
DETALHE:	
RAZÃO SOCIAL: ERICA MUNHOZ DAMASIO DE OLIVEIRA	CNPJ ALBERGANTE:
NOME FANTASIA: DEDETIZADORA RASTRO	
CNPJ / CPT: 16.383.343/0001-12	
LOGRADOURO: Rua NATAL	NÚMERO: 19-49
COMPLEMENTO:	
BAIRRO: JARDIM TROPICAL	
MUNICÍPIO: PRESIDENTE EPITÁCIO	
CEP: 19470-000	UF: SP
PÁGINA DA WEB:	
RESPONSÁVEL LEGAL: ERICA MUNHOZ DAMASIO DE OLIVEIRA	CONSELHO REGIONAL: N/A
CPF: 31849427836	UF:
Nº INSCR. CONSELHO PROF:	
RESPONSÁVEL TÉCNICO: RAUL FRANCISCO DE AZEVEDO SILVA	CONSELHO REGIONAL: CRQ
CPF: 32140435877	UF: SP
Nº INSCR. CONSELHO PROF: 04261705	

O(A) ENCARREGADO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE PRESIDENTE EPITÁCIO CONCEDE A PRESENTE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO, SENDO QUE SEU(S) RESPONSÁVEL(ES) ASSUME(M) CONHECER A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA VIGENTE E CUMPRÍ-LA INTEGRALMENTE, INCLUSIVE EM SUAS FUTURAS ATUALIZAÇÕES, OBSERVANDO AS BONS PRÁTICAS REFERENTES ÀS ATIVIDADES E OS SERVIÇOS PRESTADO, RESPONDENDO CIVIL E CRIMINALMENTE PELO NÃO CUMPRIMENTO DE TAIS EXIGÊNCIAS, FICANDO, INCLUSIVE, SUJEITO(S) AO CANCELAMENTO DESTES DOCUMENTOS, ASSUMEM AINDA INTEIRA RESPONSABILIDADE PELA VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES AQUI PRESTADAS PARA O EXERCÍCIO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS E DECLARAM ESTAR CIENTES DA OBRIGAÇÃO DE PRESTAR ESCLARECIMENTOS E OBSERVAR AS EXIGÊNCIAS LEGAIS QUE VIEREM A SER DETERMINADAS PELO ÓRGÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA COMPETENTE, EM QUALQUER TEMPO, NA FORMA PREVISTA NO ARTIGO 95 DA LEI ESTADUAL 10.093 DE 23 DE SETEMBRO DE 1998.

PRESIDENTE EPITÁCIO

26/04/2022

LOCAL

DATA DE DEFERIMENTO

ENCARREGADO

DENTES

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL

DATA DE CIÊNCIA

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

DATA DE CIÊNCIA

Flávio do Nascimento
CPF 120.899.858-38
Encarregado da VISA

DEDETIZADORA RASTRO				
		RAZÃO SOCIAL: ERICA MUNHOZ DAMASIO DE OLIVEIRA SILVA CNPJ: 16.363.343/0001-12 Telefone: (18) 3281-7543 Email: contato@rastrodedetizadora.com.br RUA NATAL, N 19-49 - PRES. EPITACIO/SP - 19470-000 Licença Sanitária: 354130716-812-003001-1-6		Nº 26248
Documento Não Fiscal Via do Cliente				
Nome Fantasia: 18 DE JUNHO Razão Social: A P M EEPG DEZOITO DE JUNHO CNPJ: 48.802.193/0001-20 Cod. Cliente: 319 IE:				
Endereço: R PARANA, nº 544, CENTRO, Presidente Epitácio - SP CEP: 19470-000 (A P M EEPG DEZOITO DE JUNHO) (Escolas / Universidade)				
Telefone(s):				
Serv. 26248 de 16/12/2022 das 08:30 às 12:00 Dt real: 16/12 Hr real: 8:40 às 12:00 Tp Ida: _____ Tp Volta: _____				
Confirmou/Procurar: Belina,	Serviço(s): Controle de insetos Rasteiros, Controle de Roedores, Higienização de Caixas D'água	Dependências:	Técnico(a) Operador(es): Carlos Daniel da Silva Nascimento	Vendedor: Raul Francisco de Azevedo Silva
Praga(s)				Garantia
Informações de Produtos e Aplicação				
	Produto	Aplicação (modo e local)	Registro	Diluição/ Qt. Aplicada
Barata, Formiga, Aranha	(Lambda-Cyhalothr do grupo quím. Piretróide 75ml/10L em Água)	Pulverização Manual (Pulverizador Manual)	3.0119.9627	75 ml em 10 L
	(Deltametrina do grupo quím. Piretróide 50g/10m ² em Pronto Uso)	Polvilhamento (Polvilhadeira)	3.3222.0015	40g
	(Fipronil do grupo quím. Fenil Pirazol 25a50ml/10L em Água)	Pulverização Manual (Pulverizador Manual)	3.0404.0029.001-1	50 ml em 10 L
Praga(s)				Garantia
Informações de Produtos e Aplicação				
	Produto	Aplicação (modo e local)	Registro	Diluição/ Qt. Aplicada
Roedores	(Brodifacoum do grupo quím. Cumarínico 5 a 10 metros da distância, a cada aplicação de 1 a 3 sachês no ponto de iscaçem, em Pronto Uso)	Manual (Manual)	3.1606.0086.001-5	5 un
	(BROFICOUM 0,0005 do grupo quím. Cumarínico em Pronto Uso)	Manual (Manual)	3258600170014	5 un
Reservatório				Garantia
Informações de Produtos e Aplicação				
	Produto	Qt. Aplicada	Condições do Reservatório.	
1 x Higienização de Caixas d'água	HIDROSAN PLUS EFERVESCENTE	5 un	<input type="checkbox"/> Tampa Quebrada <input type="checkbox"/> Tampa Mal Vedada <input type="checkbox"/> Boia Danificada <input type="checkbox"/> Boia Envelhecida <input type="checkbox"/> Boia com Vedação Ruim <input type="checkbox"/> Caixa Trincada <input type="checkbox"/> Encanamentos com Vazamento <input type="checkbox"/> Caixa Quebrada <input type="checkbox"/> Água Fétida <input type="checkbox"/> Água com Lodo <input type="checkbox"/> Água com Animais/ Insetos mortos <input checked="" type="checkbox"/> Água com Aparência de Limpa <input checked="" type="checkbox"/> Caixa Bem Vedada <input type="checkbox"/> Outros:	
			8 Meses 14/06/2023	
Antídotos dos produtos aplicados/ Período de Segurança para Afastamento/ Ação Toxicológica				
Lambda-Cyhalothr - Antídoto: Tratamento sintomático - Afastamento: 2 horas, ou até a completa secagem do produto. Fipronil - Antídoto: Tratamento Sintomático - Afastamento: Até a secagem completa do produto. Deltametrina - Antídoto: Tratamento Sintomático - Afastamento: 30 a 60 minutos. Brodifacoum - Antídoto: Vitamina K1 injetável - Afastamento: Não há necessidade BROFICOUM 0,0005 - Antídoto: Vitamina K1 injetável e tratamento sintomático. - Afastamento: Não há necessidade.				
TELEFONE EMERGÊNCIA CEATOX: PRESIDENTE PRUDENTE (18) 3908-4422 CAMPO GRANDE (67) 3395-8655				
Observações para o técnico: Observações do técnico sobre serviço (vide-verso):				
				



**Dedetizadora
Rastro**
Qualidade, Confiança e Eficiência

CERTIFICADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO

Licença Sanitária Nº: 354130716-812-000001-1-6

CLIENTE: A P M EEPG DEZOITO DE JUNHO | CNPJ: 48.802.193/0001-20

ENDEREÇO: R PARANA, 544, CENTRO, - Presidente Epitácio/ SP

DATA DO SERVIÇO: OS nº 26248 do dia 16/12/2022

GARANTIA: Controle de Insetos Rasteiros (Barata, Formiga, Aranha: 6 Meses 14/06/2023) Controle de Roedores (Roedores: 6 Meses 14/06/2023)

Nome / Composição / Local Aplicação	Inscrição RECMA	Produtos Utilizados	
		Tratamento e Tempo de Atuação	Dose ou Recomendação de Utilização
Dectol 1000 (Inseticida/Repelente para Resíduos - em Água) (Resíduos)	3.0159.8821	Tratamento sanitatório - Tempo Atuação: 2 (horas) ou até a completa evaporação de fumaça, após a aplicação	100ml ml
Tambor 25 DE (Inseticida para Resíduos - em Água) (Resíduos)	3.0404.0620.001	Tratamento Sanitário - Tempo Atuação: Até a evaporação completa do produto, após a aplicação	2500ml/10L ml
K-Optim 2P (Inseticida para Resíduos - em Fumaça) (Resíduos)	3.3522.8918	Tratamento Sanitário - Tempo Atuação: 30 a 40 minutos, após a aplicação	1kg/10m ² g
Exupat 65 (Inseticida para Resíduos - em Fumaça) (Resíduos)	3.3026.3086.001-9	Vantura K1 (Inseticida) - Tempo Atuação: Não há necessidade após a aplicação	5 a 10 metros de distância, a cada aplicação de 1 a 3 metros no ponto de origem
RAJUM MM BLOCO (Inseticida para Resíduos - em Fumaça) (Resíduos)	328800017014	Vantura K1 (Inseticida) e Vantura K1 (Inseticida) - Tempo Atuação: Não há necessidade, após a aplicação	em

Raul Azevedo
Sumário - Insp. Técnico
CRP 07.761705

Rua Natal, 19-49, Pres. Epitácio/SP | (18)3281-7543 | CNPJ:16.383.343/0001-12 | www.rastrodedetizadora.com.br



**Dedetizadora
Rastro**
Qualidade, Confiança e Eficiência

CERTIFICADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO

Licença Sanitária Nº: 354130716-812-000001-1-6

CLIENTE: A P M EEPG DEZOITO DE JUNHO | CNPJ: 48.802.193/0001-20

ENDEREÇO: R PARANA, 544, CENTRO, - Presidente Epitácio/ SP

DATA DO SERVIÇO: 16/12/2022

GARANTIA: 1 Higienização de Caixas d'água : 6 Meses.

A DEDETIZADORA RASTRO realizou o serviço de higienização e desinfecção dos reservatórios de água potável no estabelecimento acima identificado, sob a responsabilidade técnica de Raul Francisco de Azevedo Silva, inscrição 04261705, com o uso de sistemas, equipamentos e produtos aprovados para o tratamento destinado.

Etapa Física: Remoção por abrasão mecânica com uso de escova de fibra ou hidrojateamento nas superfícies internas do reservatório e recolhimento dos resíduos.
Etapa Química: Aplicação de solução conforme descrito abaixo.

Nome / Composição / Local Aplicação	Inscrição	Produtos Utilizados	
		Preparação	Composição
HIDROSAN PLUS EFERVESCENTE via B -	HIDROSAN PLUS	De ingestão Não provoca vômito, procure um médico	Desinfecção com 100ml de 11%, solução 49%, gel de Clorexidina 20%

Raul Azevedo
Químico - Insp. Técnico
CRP 07.761705

Rua Natal, 19-49, Pres. Epitácio/SP | (18)3281-7543 | CNPJ:16.383.343/0001-12 | www.rastrodedetizadora.com.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: A P M EEPG DEZOITO DE JUNHO
CNPJ: 48.802.193/0001-20

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:16:27 do dia 09/05/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 05/11/2022.

Código de controle da certidão: **D8F9.AB76.04CC.12CE**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 48.802.193/0001-20 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 17/10/1977
--	---	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL A P M EEPG DEZOITO DE JUNHO
--

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) APM	PORTE DEMAIS
--	------------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada
--

LOGRADOURO R PARANA	NÚMERO 544	COMPLEMENTO *****
-------------------------------	----------------------	-----------------------------

CEP 19.470-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO PRESIDENTE EPITACIO	UF SP
--------------------------	----------------------------------	---	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
---------------------	----------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 22/02/2019
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
-----------------------------------	---

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **06/07/2023** às **13:33:33** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**

i) Comprovantes Financeiros/ Prestação de Contas



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
E.E. "18 DE JUNHO" – PRESIDENTE EPITÁCIO/SP – FONE : (18) 3281-2057
Rua Paraná, 5-44 – Centro – CEP: 19.470-000 – E-mail: e032220a@educacao.sp.gov.br

PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

PDDE FEDERAL – EDUCAÇÃO BÁSICA

CAPITAL – Valor: R\$ 2.314,00

CUSTEIO – Valor: R\$ 9.256,00

Banco do Brasil – Agência 971-7 C/C 30080-X

1. DADOS CADASTRAIS

Associação de Pais e Mestres da Escola Estadual 18 de Junho, inscrita no CNPJ 48.802.193-0001/20, com sede na Rua Paraná nº 5-44, CEP 19470-000, Presidente Epitácio, São Paulo.

2. DESCRIÇÃO SOBRE OBJETO DO GASTO

Programa Dinheiro Direto na Escola, de acordo com a resolução CD/FNDE/MEC nº 15, de 16 de setembro de 2021.

3. FINALIDADE DO GASTO

Promover melhorias na infraestrutura pedagógica da escola, através da aquisição de produtos/materiais e realização de serviços.

4. ETAPAS DA EXECUÇÃO

Item	Etapa	Descrição do produto/serviço	Detalhamento das metas e ações a serem atingidas
01	TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	1 impressora multifuncional Epson EcoTank L4260	<u>Meta:</u> Promover melhorias na infraestrutura pedagógica. <u>Ação:</u> Adquirir uma impressora multifuncional para uso pedagógico.

02	MATERIAIS PEDAGÓGICOS	Papel sulfite, cartolina, pincel atômico, giz de cera, tinta guache, cola, pigmento xadrez, calculadora, tesoura, canetas hidrográficas, lápis de cor, lápis preto 6B, cola branca, compasso, fita crepe, fita adesiva, EVA, TNT, esponja, estopa, papel cartão, cartolina, papel espelho, papel laminado, rolo de papel kraft, massa para modelar, transferidor, esquadro, kit geométrico, fita métrica, papel krepon, pastas, purpurina, argila, grampos, palito de churrasco, mapas, materiais para ensino de matemática, figurinos, materiais para horta, artigos de dança, ferramentas ou componentes eletrônicos, dentro outros.	<u>Meta:</u> Promover melhorias na infraestrutura pedagógica da escola. <u>Ação:</u> Adquirir materiais pedagógicos variados.
----	-----------------------	--	--



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
 SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
 DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
 E.E. "18 DE JUNHO" - PRESIDENTE EPITÁCIO/SP - FONE : (18) 3281-2057
 Rua Paraná, 5-44 - Centro - CEP: 19.470-000 - E-mail: e032220a@educacao.sp.gov.br

PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

PDDE FEDERAL – ESTRUTURA (SALA DE RECURSOS)

CAPITAL – Valor: R\$ 16.000,00

CUSTEIO – Valor: R\$ 4.000,00

Banco do Brasil – Agência 971-7 C/C 35621-2

1. DADOS CADASTRAIS

Associação de Pais e Mestres da Escola Estadual 18 de Junho, inscrita no CNPJ 48.802.193-0001/20, com sede na Rua Paraná nº 5-44, CEP 19470-000, Presidente Epitácio, São Paulo.

2. DESCRIÇÃO SOBRE OBJETO DO GASTO

Programa Dinheiro Direto na Escola, de acordo com a resolução CD/FNDE/MEC nº 15, de 16 de setembro de 2021.

3. FINALIDADE DO GASTO

Promover melhorias na infraestrutura pedagógica da escola, através da aquisição de produtos/materiais e realização de serviços.

4. ETAPAS DA EXECUÇÃO

Item	Etapa	Descrição do produto/serviço	Detalhamento das metas e ações a serem atingidas
------	-------	------------------------------	--

01	TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	Impressora 3D Cadeiras Dicionário de Libras Filmadora Prancha de Comunicação Alternativa Projektor Multimidia Tela de Projeção Tripé para Filmadora	<u>Meta:</u> Promover melhorias na infraestrutura pedagógica. <u>Ação:</u> Adquirir os produtos descrito voltados à tecnologia e inovação.
02	MATERIAIS PEDAGÓGICOS	Alfabeto móvel e sílabas Alinhavos Cadernos de pauta ampliada Dominó de associação de frases Flip Chart em madeira Fundo de Chroma Key verde Pincéis de pintura de diversos tamanhos e espessuras Tela de Pintura de diversos tamanhos	<u>Meta:</u> Promover melhorias na infraestrutura pedagógica da escola. <u>Ação:</u> Adquirir materiais pedagógicos variados.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
E.E. "18 DE JUNHO" - PRESIDENTE ÉPITÁCIO/SP - FONE : (18) 3281-2057
Rua Paraná, 5-44 - Centro - CEP: 19.470-000 - E-mail: e032220a@educacao.sp.gov.br

PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

REDE DE SUPRIMENTOS FAMÍLIAS: PAPELARIA, UTENSÍLIOS DE COZINHA E ALIMENTÍCIOS EMPRESA: AUTOPEL SOLUÇÕES

CUSTEIO – Valor: R\$ 8.490,00

1. DADOS CADASTRAIS

Associação de Pais e Mestres da Escola Estadual 18 de Junho, inscrita no CNPJ 48.802.193-0001/20, com sede na Rua Paraná nº 5-44, CEP 19470-000, Presidente Épitácio, São Paulo.

2. DESCRIÇÃO SOBRE OBJETO DO GASTO

Rede de Suprimentos, recursos custeados pela FDE – Fundação para o Desenvolvimento da Educação.

3. FINALIDADE DO GASTO

Promover melhorias na infraestrutura pedagógica da escola, através da aquisição de produtos e materiais.

4. ETAPAS DA EXECUÇÃO

Item	Etapa	Descrição do produto/serviço	Detalhamento das metas e ações a serem atingidas
01	UTENSÍLIOS DE COZINHA	Baldes Bacias Lixeira	<u>Meta:</u> Promover melhorias na infraestrutura física. <u>Ação:</u> Adquirir os produtos descritos para utilização nas dependências da cozinha da escola.

02	MATERIAIS PEDAGÓGICOS	Papel Sulfite 75g Canetas Grampeadores Grampos Clipes Tesouras Compassos Cartolinas Papel Crepom Papel Sulfite 120g Prontuários Caixas Arquivo Morto Envelopes Pasta Suspensa Fita adesiva Durex Fita adesiva Crepe Capa de encadernação Espiral para encadernação Caixa Organizadora Pasta com elástico	<u>Meta:</u> Promover melhorias na infraestrutura pedagógica da escola. <u>Ação:</u> Adquirir materiais pedagógicos e administrativos variados.
03	ALIMENTÍCIOS	Café	<u>Meta:</u> Acolher e melhorar os vínculos com a Comunidade Escolar em geral. <u>Ação:</u> Estabelecer melhor relacionamento interpessoal, recepcionando e acolhendo na U.E, Vizinhança Solidária, Famílias e Comunidade Escolar.

XVII – ATA DO CONSELHO DE ESCOLA



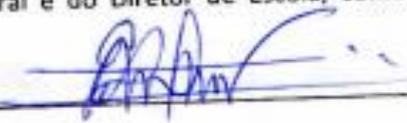
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
E.E. "18 DE JUNHO" – PRESIDENTE EPITÁCIO/SP – FONE : (18) 3281-2057
Rua Paraná, 5-44 – Centro – CEP : 19.470-000 – E-Mail : e032220a@educacao.sp.gov.br

ATA DE POSSE DO CONSELHO DE ESCOLA

Aos 28 dias do mês de Março de 2023, às 19h00, ocorreu a cerimônia de posse do Conselho de Escola 2023. O colegiado, organizado anualmente, é composto por 38 (Trinta e Oito Membros), que representam os diversos segmentos da comunidade escolar. São 14 (catorze) representantes dos estudantes, 13 (treze) representantes dos Professores, 08 (oito) representantes dos pais/responsáveis, 01 (um) representante dos especialistas e 01 (um) dos funcionários. Ele tem como finalidade conhecer a realidade da escola e da comunidade escolar e, em conjunto com ela buscar os melhores caminhos para o sucesso de seus estudantes da **Escola Estadual 18 de Junho**, situada à Rua Paraná 544 – Centro – Presidente Epitácio, jurisdicionada à Diretoria de Ensino - Região de Santo Anastácio. O representante do Conselho anterior, encerra hoje o mandato da gestão do ano de 2022. Em seguida, foi aberta a palavra para a plenária e ao final das saudações, foi declarada encerrada a cerimônia de posse do Conselho de Escola 2023.

Segue a assinatura de um dos membros da Comissão Eleitoral e do Diretor de Escola, como membro nato do Conselho de Escola.


Cibele Cristina de Oliveira Jacometo
Comissão Eleitoral


Eron Paulino Messias
Diretor de Escola

Foi decidido pela Assembleia presente, que o processo de escolha da Diretoria do Conselho Escolar fosse por aclamação. Assim foram eleitos os seguintes nomes para compor o Conselho de Escola para o ano Letivo de 2023:

Docentes: Ademir Caetano Vallada
João Korch Junior
Rosângela Malaguti
Adriana Sesti da Cunha
Eliana Aparecida Nascimento Carvalho
Gabriel Oliveira de Melo
Claudi Costa de Oliveira
Cristiane Donadão de Oliveira
Luis Claudio de Barros Pereira
Wellington Dionizio Ribeiro
Andreia Saldanha Nunes
Cristina Elisabete Martinez de Souza
Sandra Neres Marcelino

Suplentes: Adriana Marques Vieira Alves
Evandro do Nascimento Dias

Especialista: Cibele Cristina de Oliveira Jacometo
Suplente: Gisele Aparecida Bonfim
Renato Garcia Martines

SUPLENTE DOCENTES		
01	Adriana Marques Vieira Alves	Adriana
02	Evandro do Nascimento Dias	Evandro N. Dias
ESPECIALISTA		
01	Gisele Aparecida Bonfim	Gisele Aparecida Bonfim
SUPLENTE ESPECIALISTA		
01	Elaine Pereira da Silva Oliveira	Elaine
02	Renato Garcia Martines	Renato
FUNCIONÁRIO		
01	Vanessa Querino Olimpio	Vanessa
PAIS DE ESTUDANTES		
01	Claudete Francisca Souza Hissong Pessoa	Claudete
02	Ivan Ponce Inácio	Ivan Ponce Inácio
03	Ilda de Maios Leite	Ilda
04	Valdeci José da Silva	Valdeci José da Silva
05	Celso Ferreira de Freitas	Celso Ferreira de Freitas
06	Loreta Coelho Porto	Loreta
07	Anderson Lopes Chaves	Anderson Lopes Chaves
08	Adriellen Fernandes Ribeiro	Adriellen Fernandes Ribeiro
SUPLENTE PAIS ESTUDANTES		
01	Silvia Regina de A. Lacerda	Silvia
02	Mirian Aparecida Saucedá da Silva	Mirian Aparecida Saucedá da Silva
03	Ana Cristina Lopes Macedo	Ana Cristina
ESTUDANTES		
01	Matheus Gomes Ferreira (2 série B)	Matheus Gomes
02	Yasmin de Souza Maraia (3 série A)	Yasmin Maraia
03	Beatriz Victória Miranda Santos (3 série A)	Beatriz Miranda Santos
04	Kauã Victor Pires (2 série A)	Kauã Victor Pires
05	Felipe Marcondes de Assis (1 série A)	Felipe Marcondes de Assis
06	Pedro Henrique Recalde de Freitas (9 ano A)	Pedro Henrique Recalde de Freitas
07	Cauã da Silva Queiroz (2 série A)	Cauã da Silva Queiroz
08	Ana Clara Simplicio de Luna (3 série B)	Ana Clara
09	Pedro Henrique da Silva Porto (9 ano A)	Pedro Henrique da Silva Porto
10	Kaiki Guilherme (6 ano A)	Kaiki
11	Sophia de Oliveira Canos (5 ano A)	Sophia
12	Maria Eduarda da Silva Bonfim (7 ano A)	Maria Eduarda de S. Bonfim
13	Maria Julia da Silva Dureza (7 ano B)	Maria Julia Dureza
14	Beatriz Andrade Rodrigues (3 série B)	Beatriz Andrade Rodrigues
SUPLENTE		
01	Stefani Sesti Cunha	Stefani Sesti Cunha
02	João Pedro Lopes Braga 3º B	João Pedro Lopes Braga

XV – TERMO DE ENCERRAMENTO E ENCAMINHAMENTO:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
 SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
 DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTO ANASTÁCIO
 E.E. "18 DE JUNHO" – PRESIDENTE EPITÁCIO/SP – FONE : (18) 3281-2057
 Rua Paraná, 5-44 – Centro – CEP : 19.470-000 – E-Mail : e032220a@educacao.sp.gov.br

TERMO DE ENCERRAMENTO E ENCAMINHAMENTO

Este documento contém 135 folhas por nós numeradas e refere-se ao
 Plano de Gestão Quadrienal 2023/2026 da E.E. 18 de Junho.

Encaminhe-se para homologação.

Santo Anastácio, 30/06/2023


 Cibele C. de O. Jacomelo
 Vice-Diretor de Escola
 RG 45 033.578-1

COE Cibele Cristina de Oliveira Jacomelo


 Renato Garcia Martines
 Vice-Diretor de Escola
 RG 34 937 539-2

COE Renato Garcia Martines


 Elaine Pereira da Silva Oliveira
 Coordenador de Organização Escolar
 RG 32.447.013-7

COE Elaine da Silva Pereira Oliveira