



Boletim Semanal Subsecretaria

Ano: 2024 - Nº 7 – 23 de fevereiro de 2024.

Expediente – Subsecretaria de Acompanhamento da Grande São Paulo e Interior

Pauta: Comunicados Externos Conjuntos com as Coordenadorias

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

SUMÁRIO

I. SAGESP / SAINTER – SUBSECRETARIA DE ACOMPANHAMENTO DA GRANDE SÃO PAULO E INTERIOR	4
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CONVIVA - 2024 – Nº 42	4
1. Aplicativo Conviva e Manual de Utilização	4
II. COPED – COORDENADORIA PEDAGÓGICA	7
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / COPED - 2024 – Nº 43	7
1. Instrumento Digital de Apoio Presencial	7
2. Documento Orientador - PEC Ponto Focal.....	9
3. Reunião – Sala de Leitura	10
4. Inscrições – Programa Aprender Valor	11
5. Plataforma - PDDE Interativo	12
6. Novidades no Material Digital de Educação Física	13
7. Curso de Inglês online	14
III. CGRH – COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS.....	15
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CGRH - 2024 - Nº 44	15
1. Programa Psicólogos na Escola - Informações Gerais	15
2. Cadastro de Atividade na SED.....	17
3. Abertura e Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT	18
4. Programa de Saúde Ocupacional do Servidor	19
5. Revogação do Comunicado CGRH, de 14/02/2024	20
6. Cronograma e Diretrizes para a Avaliação de Desempenho Individual	21
IV. CITEM - COORDENADORIA DE DE INFORMAÇÃO, TECNOLOGIA, EVIDÊNCIA E MATRÍCULA ..	22
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CITEM - 2024 - Nº 45	22
1. Comunicado CITEM/DETEC/CIEQ– nº 10, de 21 de fevereiro de 2024 - Equipamentos cursos Profissionalizantes e NOVOTEC	22
2. Comunicado CITEM/DETEC/CEIR – nº 11, de 21 de fevereiro de 2024 - Unificação de Chamados CEIR 24	
3. Comunicado CITEM/DETEC/CIEQ– nº 12, de 21 de fevereiro de 2024 - Software técnico profissionalizante - IFTP e NOVOTEC.....	25
V. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE)	26
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/EFAPE - 2024 - Nº 46	26
1. Curso Específico de Formação para Supervisores Ingressantes – 1ª Edição/2023	27

2. Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor – 1ª Edição/2023	27
3. Curso a Educação Integral ao Ensino Integral – 2ª Edição/2023	27
4. Atendimento a pesquisador externo.....	28
5. Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 1ª Edição/2024.....	28
6. Programa Multiplica SP #Diretores.....	29
7. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Início das Inscrições para Professor Cursista	29
8. Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo – EFAPE 2024	29
9. Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo – A REDE NA EFAPE	30
10. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Formação presencial para PEC Multiplica.....	31
11. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Formação presencial para Professor Multiplicador..	31
12. Encontro Presencial com Supervisores Ingressantes	31
13. Formação Inicial: Educação Profissional Paulista -1ªEdição/2024	32
14. Boletim Educação por Evidências Edição 65 – Distribuição aos profissionais das Diretorias de Ensino e das Unidades Escolares	32
15. Live Educação por Evidências de 01/03: Adriana Bauer, da Fundação Carlos Chagas, discute as possibilidades e limites da avaliação do impacto das ações de formação no desempenho docente.....	33

I. SAGESP / SAINTEP – SUBSECRETARIA DE ACOMPANHAMENTO DA GRANDE SÃO PAULO E INTERIOR

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CONVIVA - 2024 – Nº 42

São Paulo, 23 de fevereiro de 2024

1. Aplicativo Conviva e Manual de Utilização

Prezados Dirigentes,

O Programa de Melhoria da Convivência e Proteção Escolar – CONVIVA SP, atento às necessidades da rede estadual de educação, divulga orientações sobre o Aplicativo Conviva e encaminha o Manual de Utilização.

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/CONVIVA

Lançamos na live realizada no dia 16/02/2024 o nosso Aplicativo Conviva. Ele substitui a Plataforma Conviva (PLACON) nos registros de ocorrências nas escolas. Além disso, o novo aplicativo permite que a gestão escolar **registre** e **acompanhe** todos os desdobramentos que se seguirem após a inserção da ocorrência no aplicativo, como o encaminhamento para atendimento através do Programa Psicólogos nas Escolas e encaminhamento para a rede protetiva ou de saúde.

É importante destacar que **desde já** todos os registros devem **ser feitos no Aplicativo Conviva, por toda a rede estadual de educação**, e a PLACON será descontinuada para registros no dia 26/02/2024. Portanto, verifiquem se estão conseguindo fazer o acesso ao Aplicativo de forma correta e qualquer dificuldade comuniquem imediatamente aos Professores Especialistas em Currículo (PEC-Conviva) ou ao Supervisor e estes, por sua vez, caso não consigam auxiliar na solução do problema, deverão encaminhar ao Conviva Central para diagnóstico do problema em conjunto com a equipe técnica e posteriores orientações.

O Manual de Utilização assim como o Vídeo com o passo a passo para inserções de chamados poderão ser acessados através do link:

[APP CONVIVA](#)

Na oportunidade encaminhamos abaixo algumas perguntas que podem aparecer e, desde já, buscamos sanar.

1. Como fazer o acesso ao Aplicativo Conviva?

O acesso ao Aplicativo Conviva se dará através do link <https://conviva.educacao.sp.gov.br/> e se dará através do login do GOV.BR, ou seja, deverão usar as mesmas credenciais que estão cadastradas para acesso no GOV.BR.

2. Quem tem acesso ao Aplicativo Conviva?

Nas escolas terão acesso ao Aplicativo os Diretores, Vice-Diretores e Professores Orientadores de Convivência (POC), que serão responsáveis pelo registro das ocorrências, pelo seu acompanhamento, tratamento e encaminhamentos e pelas atualizações no Aplicativo.

Nas Diretorias de Ensino terão acesso os Professores Especialistas em Currículo com atuação no Conviva (PEC-Conviva), os Supervisores com atuação no Conviva, e os Dirigentes de Ensino.

Neste ponto é importante dizer que todos já estão com seus acessos liberados através do seu CPF cadastrado na SED e no GOV.BR, ou seja, estando tudo regular no acesso ao GOV.BR, o acesso ao Aplicativo Conviva será feito de forma tranquila.

3. Como verificar meu acesso ao GOV.BR?

Acesse o site <https://sso.acao.gov.br/login>, insira suas credenciais e verifique o acesso. Caso não tenha sucesso, será necessário regularizá-lo.

4. Meu login no GOV.BR está certo, mas não consigo acessar, o que fazer?

Verifique na SED se o seu perfil está associado como algum dos perfis que têm acesso ao Aplicativo Conviva, que são o Diretor, Vice-diretor e Professor Orientador de Convivência (POC) na escola e o Professor Especialista em Currículo (PEC), Supervisor e Dirigente de Ensino na DE.

Caso não esteja associado em algum desses perfis, você deve solicitar a regularização da sua situação funcional na SED para que tenha acesso ao Aplicativo Conviva.

5. Quem deve fazer os registros de ocorrências e encaminhamentos no Aplicativo Conviva?

Os registros devem ser feitos por aqueles que têm acesso nas escolas, ou seja, pelo Diretor, Vice-diretor e Professor Orientador de Convivência (POC).

6. Registre a ocorrência. Quais os próximos passos?

Essa é uma das principais novidades do Aplicativo Conviva. Todas as providências que foram tomadas no caso, como por exemplo chamar os responsáveis dos envolvidos para conversar, encaminhamento para a rede de saúde, encaminhamento para intervenção psicológica pelo Programa Psicólogos nas Escolas, encaminhamento para rede protetiva, e outros, devem ser registrados na ocorrência.

Esse registro é extremamente importante para que tenhamos registradas em plataforma única todas as providências que foram tomadas em casa caso registrado no Aplicativo.

7. Não houve nenhuma ocorrência na minha escola. O que devo fazer?

É importante esclarecer que **todos os dias** precisam ter registros no Aplicativo Conviva, ou seja, ainda que não tenha havido ocorrências, é necessário acessar o Aplicativo, no canto superior esquerdo, funcionalidade “Registrar Não Ocorrência” e reportar que não houve nenhuma ocorrência naquele dia.

8. Consigo encaminhar o caso através do aplicativo?

Sim! Consegue e esse encaminhamento deve ser feito através do Aplicativo Conviva. Basta acessar o Aplicativo, identificar o chamado que precisa de encaminhamento, clicar no menu do canto superior direito, ir a “encaminhamento” e selecionar para onde deseja encaminhar o chamado aberto.

9. Quando devo encerrar um chamado no Aplicativo Conviva?

Os chamados só devem ser encerrados quando todas as tratativas tiverem sido feitas, como análise do caso, intervenções pedagógicas, encaminhamento para rede protetiva ou intervenção psicológica na escola, dentre outras ações, que devem **sempre ser registradas no Aplicativo**.

II. COPED – COORDENADORIA PEDAGÓGICA

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / COPED - 2024 – Nº 43

São Paulo, 23 de fevereiro de 2024

1. Instrumento Digital de Apoio Presencial

Interessado: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino, Diretores Escolares / Diretores de Escola, Vice-Diretores, Coordenador Gestão Pedagógica (CGP) / Coordenador Gestão Pedagógica Geral (CGPG) / Coordenador Gestão Pedagógica de Área Curricular (CGPAC)

Prezados (as),

Em virtude da digitalização do instrumento de Apoio Presencial, informamos que o ciclo de apoio ao docente deve ser registrado via plataforma digital disponibilizada pela Secretaria Escolar Digital, a ser acessada pelo link: <https://apoiopresencial.educacao.sp.gov.br/login> com o mesmo login de acesso à SED.

A plataforma se encontra disponível para acesso e preenchimento a partir do dia 19-02-2024. Sendo os perfis de acesso ao instrumento de apoio presencial:

Perfil de gestor:

- Diretores Escolares / Diretores de Escola,
- Vice-Diretores,
- Coordenador Gestão Pedagógica (CGP) / Coordenador Gestão Pedagógica Geral (CGPG) / Coordenador Gestão Pedagógica de Área Curricular (CGPAC)

Perfil de professor:

- Docentes com contratos regulares e com aulas atribuídas.

O acompanhamento da evolução dos indicadores será de responsabilidade do Supervisor de Ensino na Diretoria Regional de Ensino, com gestão a ser realizada pela pasta da Subsecretaria.

As metas de ciclos de apoio a serem realizados serão informadas via Portaria da Coordenadoria Pedagógica e os indicadores serão contabilizados a partir da data de sua publicação. O acompanhamento dos indicadores será realizado via painel de BI a ser publicado.

O tutorial de utilização do instrumento está disponibilizado no acervo digital no Centro de Mídias podendo ser acessado pelo site: <https://sed.educacao.sp.gov.br> por meio do caminho:

- > Centro de Mídias
- > Repositório Centralizado
- > Acervo Digital
- > Tutoriais
- > Instrumento de Apoio Presencial

Também disponível pelo link: <https://efape.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2024/02/apoio-presencial-2024-V8.pdf>

Qualquer dúvida pode ser consultada pelo canal de Suporte Técnico da Central de Atendimento da SEDUC, por meio do telefone 0800-770-0012 ou pelo link: <https://atendimento.educacao.sp.gov.br> (de segunda a sexta, das 07h às 19h).

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPEd

2. Documento Orientador - PEC Ponto Focal

Interessado: Dirigentes Regionais de Ensino, Coordenadores de Equipe Curricular e Professores Especialistas em Currículo

Prezados (as),

Em virtude da Resolução SEDUC - 12, de 8-2-2024, dentro do módulo das diretorias de ensino, os Professores Especialistas em Currículo também poderão assumir a responsabilidade como pontos focais para os programas e projetos da SEDUC.

Para apoiar na organização da diretoria de ensino, a Coordenadoria Pedagógica encaminha o Documento Orientador, conforme link abaixo, específico por programa e/ou projeto.

- Documento Orientador:

<https://docs.google.com/document/d/1ARTDSVwmQM5Wn8NOPKxhejVvq9iOns2T>

Destacamos que outros documentos orientadores poderão ser expedidos, de acordo com as necessidades da SEDUC.

Solicitamos que **até 01-03-2024** cada Dirigente Regional de Ensino tenha realizado, em conjunto com o Coordenador de Equipe Curricular, a definição dos pontos focais da sua diretoria de ensino.

Informamos que no Encontro de Dirigentes de fevereiro haverá uma oficina para reflexão sobre a composição do módulo de PEC. Na ocasião serão disponibilizados instrumentos para registro sobre os Professores Especialistas em Currículo, responsáveis pelas frentes de atuação, assim como projetos e programas da SEDUC, que deverão ser preenchidos pelo Dirigente Regional de Ensino em conjunto com o Coordenador de Equipe Curricular, até 01-03-2024.

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

3. Reunião – Sala de Leitura

Interessado: Coordenador de Equipe Curricular

Prezados (as),

O Departamento de Desenvolvimento Curricular e de Gestão Pedagógica da Coordenadoria Pedagógica, por meio da equipe Sala de Leitura, solicita indicação de PEC – Ponto Focal do Programa Sala de Leitura para participar da reunião sobre os primeiros encaminhamentos dos trabalhos para o ano de 2024.

Data: 28 de fevereiro de 2024.

Local: *Teams*

Horário: das 14h30 às 15h30

Público: PEC Ponto Focal Programa Sala de Leitura

Link para o acesso à reunião:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODA1NWQ2OTUtOWQ3Zi00ZTc5LTkzY2ltODZhN2JhZjcyYTM4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2216b87798-4517-442c-9200-ce1cca93259c%22%2c%22Oid%22%3a%220652f7d2-d18e-481c-b09d-c1cb489784db%22%7d:

Para eventuais dúvidas entre em contato pelo *e-mail*:

saladeleitura@educacao.sp.gov.br

DECEGEP – Equipe Sala de Leitura

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPEd

4. Inscrições – Programa Aprender Valor

Interessado: Diretor de Escola e/ou Diretor Escolar, Coordenador do Programa na escola



Prezados (as),

Cadastre sua equipe para desfrutar de tudo que o programa oferece!

Para sua equipe aproveitar, de forma gratuita, as formações on-line, os projetos escolares e as avaliações de letramento financeiro, é necessário que o diretor ou coordenador do programa na escola cadastre os profissionais.

Acesse <https://aprendervalor.caeddigital.net/#!/programa> e veja como fazer a adesão.

Como? No **Card Organização e Planejamento**, clicar na opção **Profissionais** e, em seguida, no botão "+" de cor ciano à direita. Quando abrir o formulário, **selecionar o cargo** e confirmar clicando no ícone "+" preto. Depois, **preencher os dados** solicitados e clicar em "Salvar". Pronto! O profissional de sua instituição já pode acessar a plataforma utilizando o CPF no usuário e senha.

A partir de 2024, não é mais necessário cadastrar na plataforma os estudantes e as turmas, nem realizar a enturmação e a alocação dos professores.

Quem já se cadastrou até 2023 não precisa se cadastrar novamente.

Pedimos ampla divulgação.

Em caso de dúvidas, entrar em contato:

coped.decegep.cefaf@educacao.sp.gov.br

DECEGEP/CEFAF

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPEP

5. Plataforma - PDDE Interativo

Interessado: Dirigentes Regionais de Ensino

Prezados (as),

Informamos que a partir de 26 de fevereiro, o acesso à plataforma PDDE Interativo se dará apenas com a senha **GOV.BR**.

A plataforma permite adesão e consulta dos planos elaborados para os programas federais: Itinerários Formativos, Escola Conectada, Sala de Recurso, Cantinho da Leitura, Brasil na Escola e Educação e Família.

Caso não possua o perfil, poderá solicitar pelo link: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/conta-gov-br>

Em caso de dúvidas, entre em contato por meio do e-mail luciana.souza@educacao.sp.gov.br ou maria.fatima@educacao.sp.gov.br

DECEGEP/CEART – Equipe Programas MEC

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

6. Novidades no Material Digital de Educação Física

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores, Diretores, Vice-diretores, Coordenadores de Gestão Pedagógica, Coordenadores de Equipe Curricular, PEC de Educação Física e Professores de Educação Física.

Prezados (as),

Com o objetivo de tornar o material digital de Educação Física 2024 mais dinâmico e prático, a Secretaria de Estado da Educação de São Paulo e a Equipe Curricular de Educação Física da COPED desenvolveram, a partir de escutas da Rede Estadual de Ensino em 2023, as seguintes novidades:

- **Organização por temas:** O material digital deixa de seguir o modelo aula a aula e passa a ser apresentado por temas.
 - 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental e 1ª e 3ª série do Ensino Médio: 4 temas (a contemplar 2 aulas semanais e 14 aulas no bimestre).
 - 2ª série do Ensino Médio: 2 temas (a contemplar 1 aula semanal e 7 aulas no bimestre).
- **Seção "Para o Professor":**
 - Localizada após o conteúdo para o estudante e referências.
 - Apresenta sugestões de desdobramentos do tema em aulas práticas.

As mudanças devem ser observadas no escopo-sequência, também disponibilizado à rede, que mostra a sequência didática proposta com todos os desdobramentos das aulas.

Desejamos a todos um excelente ano letivo!

DECEGEP – Equipe Curricular de Educação Física

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

7. Curso de Inglês online

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino

Prezados (as),

Estamos felizes com o lançamento do **curso de inglês online** no contraturno escolar que será ministrado pela plataforma virtual da *Wizard by Pearson*.

Pedimos que orientem diretores de escolas, PECs e supervisores para que aguardem a comunicação oficial da Secretaria da Educação. As inscrições e as aulas serão **exclusivamente virtuais** (online), em turmas fechadas, e apenas para estudantes e professores da SEDUC-SP.

A lista dos selecionados sairá dia 23/02/2024, no site www.educacao.sp.gov.br.

Os selecionados receberão um e-mail para ativar sua participação ao longo da próxima semana.

Haverá orientações técnicas e reuniões para esclarecimentos.

Não há necessidade de estudantes e professores procurarem as unidades franqueadas da Wizard.

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

III. CGRH – COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CGRH - 2024 - Nº 44

São Paulo, 23 de fevereiro de 2024

1. Programa Psicólogos na Escola - Informações Gerais

Prezados (as) Dirigente Regional de Ensino, Fiscal de contrato dos Psicólogos e Líder/Supervisores dos Psicólogo

Este comunicado tem por finalidade informar e orientar sobre procedimentos administrativos relacionados ao Programa “Psicólogos na Escola”.

Dimensionamento

Para melhor desenvolvimento das ações pelos profissionais junto às unidades escolares, informamos que as alterações (trocas e mudanças), serão realizadas apenas ao final de semestres (julho e dezembro). Caso haja a necessidade urgente de remanejamento/troca, deverá ser solicitado à SEDUC, devidamente justificado conforme comunicado encaminhado por e-mail em 16/02/2024.

Ressaltamos que somente será considerado para pagamento, os serviços prestados no grupo de escolas constantes da **Vaga** informada no dimensionamento.

Os remanejamentos realizados sem o conhecimento desta coordenadoria implicará em prejuízos de pagamento.

Desligamentos e afastamentos por atestados

Com a finalidade de acompanhamento das vagas e melhor atendê-los, solicitamos que nos seja informado a data de desligamento, aviso prévio e licenças saúde do profissional, via link que segue abaixo:

[Desligamento/Afastamento por atestados](#)

Troca de Fiscal do Contrato

A troca de fiscal deverá ser comunicada pelo dirigente via e-mail, com as seguintes informações:

NOME COMPLETO / RG / CPF / E-MAIL / TELEFONE FIXO OU CELULAR

Descumprimento no desempenho das funções

Caso o profissional de psicologia não esteja cumprindo a contento o estabelecido no **Termos de Referência** no que se refere às obrigações do profissional, tais como comportamento indevido, negligência, imprudência, imperícia ou incompetência, a alteração ou substituição poderá ser solicitada.

Para este fim, favor encaminhar e-mail apresentando as evidências que justifiquem a solicitação para: psicologia.cgrh@educacao.sp.gov.br .

Horários de Almoço

Lembramos que em atendimento a legislação trabalhista, todo profissional que desenvolver mais de 6 horas seguidas (incluindo o tempo de deslocamento, caso houver) deverá, obrigatoriamente, realizar a pausa de 1 hora para almoço.

Atenciosamente,

CEQV/DEPLAN/CGRH

2. Cadastro de Atividade na SED

Prezados(as) Dirigente Regional de Ensino, Fiscais de contrato dos Psicólogos, Supervisores(as) de Ensino/ Supervisores(as) Educacionais, PECs e Diretores(as) de Escola / Diretores(as) Escolares

Informamos que já está disponível a funcionalidade na SED para os Psicólogos, integrantes do programa “Psicólogos na Escola”, efetuem o cadastro das atividades realizadas nas Unidades Escolares e Diretorias de Ensino cadastradas em seu perfil.

Caso o psicólogo não consiga acessar seu cadastro na SED, será necessário encaminhar os dados para verificação pelo link [Cadastro de Perfil na SED - Psicólogos](#).

O tutorial para a utilização do sistema está disponível em [Manual - Cadastro de atividades Psicólogos](#)

Salientamos que os relatórios de atividades deverão ser lançados diariamente pelo psicólogo e que o prazo para inserir as atividades no sistema será até o **1º dia útil** do mês subsequente. O não lançamento até o prazo estipulado implicará em prejuízo financeiro para o profissional.

Aos Fiscais de contrato caberá somente a validação da atividade, que consiste em verificar se as informações lançadas no sistema estão de acordo com o relatório físico anexado, verificar os deslocamentos e demais conferências junto às unidades atendidas, conforme orientado em reunião do dia 20/02/2024. O prazo de validação das atividades será até o **5º dia útil** do mês subsequente.

Os Diretores(as) de Escola/ Diretores (as) Escolares deverão realizar a avaliação do psicólogo até o **5º dia útil** do mês subsequente à realização da atividade.

Em caso de dúvidas estamos à disposição.

Psicologia.cgrh@educacao.sp.gov.br

(11) 3351-0135 / 3351-0053

Atenciosamente,

CEQV/DEPLAN/CGRH

3. Abertura e Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT

Interessados: Dirigente Regional de Ensino, Diretores de CRH, Diretores(as) de Escolar / Diretores(as) Escolares e Gerentes de Organização Escolar.

Prezados,

Considerando as exigências dos boletins informativos nº8 – 03/03/23 e o nº10 – 17/03/23 da Subsecretaria e a Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos – CGRH, ressaltamos as seguintes orientações:

A exigência em atender à Lei federal nº 8.213/91 (Lei de benefícios do INSS) que determina no seu artigo 22 que todo acidente de trabalho ou doença profissional deverá ser comunicado pelo órgão contratante ao INSS, sob pena de multa em caso de omissão;

A necessidade de orientar sobre a abertura de Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT, dos servidores contratados na forma de Lei 1.093/2009 e regidos pelo Regime Geral de Previdência Social – RGPS (docentes categoria O, AOE e comissionados).

Ressaltamos:

O documento do Google Forms, enviados nos boletins acima citados, deverá ser preenchido pelo responsável de RH do local de exercício do servidor (U.E ou D.E), imediatamente ao conhecimento do acidente de trabalho (até 24h após o acidente) para a efetivação da [Abertura da CAT](#). O link direciona automaticamente as informações à CGRH – CEQV, concluindo a abertura da CAT na base do eSocial / INSS e encaminhado à origem do solicitante para que o servidor seja informado.

Pedimos a gentileza de observar, com muita atenção os campos obrigatórios, e se atentarem às orientações contidas nas especificações e informações necessárias para o correto preenchimento do formulário, sem divergências de nenhum dos dados e sem prejuízo para o servidor.

Seguem os itens primordiais para preenchimento:

CPF corretamente	Endereço e CEP
Data do acidente	CNPJ
Tipo de acidente	Parte atingida e lateralidade
Tipo de CAT	Agente causador
Horário do acidente	Horário e data de atendimento (na unidade hospitalar)
Houve boletim de ocorrência – polícia	Indicação de internação
Situação geradora	Duração do tratamento
Informação de óbito	Indicação de afastamento
Iniciativa da abertura da CAT	Diagnóstico provável
Último dia trabalhado	Código CID (código internacional de doenças)
Horas trabalhadas	Nome do emitente (sempre o nome do médico)
Houve afastamento	Número do CRM ou CREMESP (Conselho Regional de Medicina)
Tipo de local	

Para maiores informações referentes ao assunto acima acesse a página do INSS [Acidente de Trabalho - INSS](#)

Atenciosamente,

CEQV/DEPLAN

(11) 3351-0034

4. Programa de Saúde Ocupacional do Servidor

Interessados: Dirigentes, diretor de CRH e Comissão de Gerência de Serviços.

Prezados(as),

Conforme o boletim Nº 38 de 29 de setembro de 2023, a CGRH contratou empresas especializadas em engenharia de segurança e medicina do trabalho para realizar visitas técnicas nas Unidades Escolares e Diretorias de Ensino desde outubro de 2023.

Essas visitas têm como objetivo a confecção do Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT), Programa de Controle Médico de Saúde (PCMSO) e Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), os quais identificam e avaliam as condições de trabalho dos servidores.

Assim, informamos que, após a conclusão da confecção dos laudos de cada Diretoria de Ensino, esses serão enviados por e-mail juntamente com um quadro de recomendações a serem seguidas pela unidade. Os documentos devem ser impressos e dispostos em local visível aos servidores em todas as Diretorias de Ensino e Unidades Escolares.

Atenciosamente,

CEQV/DEPLAN

psos@educacao.sp.gov.br

(11)3351-6105 / 3351-0107

5. Revogação do Comunicado CGRH, de 14/02/2024

Interessados: Dirigente Regional de Ensino, Diretores de CRH, Diretores(as) de Escolar / Diretores(as) Escolares e Gerentes de Organização Escolar.

Prezados,

Informamos que o Comunicado CGRH, de 14/02/2024, que trata sobre as Atividades Pedagógicas Diversificadas - APD, encaminhado pelo CEPGE, fica revogado. Maiores informações sobre o assunto serão brevemente comunicado à rede estadual de ensino.

Atenciosamente,

DEPLAN/CGRH

deplan@educacao.sp.gov.br

(11)3351-0133 / 3351-6116

6. Cronograma e Diretrizes para a Avaliação de Desempenho Individual

Interessados: Prezados (as) Senhores (as) Dirigentes, Diretores de CRH e Diretores dos Núcleos Administrativos das Coordenadorias:

Tem o presente a finalidade de informar que foi publicado no Diário Oficial – Seção I - de 21/02/2024, a Portaria CGRH-15, de 20/02/2024, que estabelece o cronograma e as diretrizes para a Avaliação de Desempenho Individual, referente ao exercício do período de 01/01/2023 a 31/12/2023, que em seu artigo 3º estabelece:

“A Avaliação de Desempenho Individual será realizada via web, no sistema SED – Secretaria Escolar Digital, no endereço <https://sed.educacao.sp.gov.br/>, conforme segue:

I – Auto avaliação: das 12:00 horas de 01/03/2024 até 23:00 horas do dia 15/03/2024;

II – Avaliação pela Liderança e do Plano de Ação para o Desenvolvimento – PAD, das 10:00 horas de 18/03/2024 até 23:00 horas do dia 28/03/2024;

III – Recurso da avaliação:

a) O servidor receberá a ciência da conclusão da Avaliação da Liderança no e-mail registrado na plataforma SED – Secretaria Escolar Digital e terá 3 dias úteis para interpor recurso na referida plataforma;

b) A partir da data de registro da interposição do recurso, a chefia mediata terá 5 dias úteis para manifestação que, em caso de deferimento, deverá registrar nova avaliação na plataforma SED – Secretaria Escolar Digital;

c) Da decisão da chefia mediata não caberá recurso.

IV - O Plano de Ação para o Desenvolvimento – PAD, deverá ser validado pela Chefia Mediata do servidor até 15/04/2024.”

Informamos ainda que com a migração do sistema “MERITOCRACIA” para plataforma SED – Secretaria Escolar Digital, o sistema “ESTRUTURA ORGANIZACIONAL” deixou de existir, passando esta função à **UA de alocação**. Portanto, reforçamos enfaticamente a necessidade de manterem às Chefias responsáveis e seus servidores atualizados dentro da UA de alocação, a fim de evitar quaisquer problemas de alocação dos servidores com suas chefias imediatas e mediatas, no momento em que a Chefia Imediata avaliar o servidor e a Chefia Mediata for validar o PAD.

Os tutoriais com as orientações para acesso ao sistema, bem como, para o preenchimento do Formulário de Avaliação, estão disponíveis para consulta dentro da plataforma SED.

Pedimos que acompanhem as avaliações dos servidores que se encontram classificados nas Unidades Escolares, com especial atenção aos prazos da auto avaliação e avaliação da chefia mediata, para que não percam as datas e sejam prejudicados.

Dúvidas, deverão ser encaminhadas ao e-mail do cevif@educacao.sp.gov.br

Atenciosamente,

CEVIF/DEAPE/CGRH

IV. CITEM - COORDENADORIA DE DE INFORMAÇÃO, TECNOLOGIA, EVIDÊNCIA E MATRÍCULA

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA / CITEM - 2024 - Nº 45

São Paulo, 23 de fevereiro de 2024

1. Comunicado CITEM/DETEC/CIEQ– nº 10, de 21 de fevereiro de 2024 - Equipamentos cursos Profissionalizantes e NOVOTEC

Prezado(a)s Diretores(as) do Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia

O Centro de Instalações e Equipamentos (CIEQ) vem, por meio deste, reforçar junto às Diretorias de Ensino (DEs) acerca das Unidades Escolares (UEs) que estariam aptas a receber o Ensino Técnico Profissionalizante e/ou o NOVOTEC em 2024, principalmente em face de atualização das ações realizadas na última semana, principalmente com vistas ao atendimento das necessidades de equipamentos mais robustos (Notebooks Plus Lenovo e/ou Notebook Educacional Multilaser e/ou Desktops Lenovo) do Ensino técnico Profissionalizante e/ou NOVOTEC de Tecnologia da Informação, entre eles, os cursos de Desenvolvimento de Sistemas e Ciências de Dados.

Cabe salientar que, tendo em vista o cenário crítico no qual algumas Diretorias de Ensino se encontram para atender todas as suas escolas, está autorizado o atendimento excepcional de Profissionalizante de T.I. com 20 computadores, podendo também ser adequado a quantidade de alunos matriculados nos cursos. Sendo assim, está autorizado o remanejamento dos equipamentos supracitados levando em consideração as necessidades e possibilidades de uso de equipamentos em cada Unidade Escolar (UE), de acordo com a infraestrutura lógica e tecnológica de cada local, como presença de wifi ou não, bem como até se a UE irá ou não ofertar os cursos supracitados.

Logo, reforçamos a necessidade de que os NITs trabalhem com base na planilha já encaminhada anteriormente e de acordo com os critérios supracitados, priorizando o uso e remanejamento dos notebooks Lenovo. Por fim, é importante salientar que cabe ao NIT a decisão final acerca das quantidades, equipamentos e locais que terão seus equipamentos remanejados e quais receberão estes, de acordo com a realidade de infraestrutura lógica e necessidades de cada UE, com base nas informações prestadas previamente.

Ademais, reforçamos que o remanejamento dos equipamentos se dará por meio de emissão de GPBs (Guia de Passagem de Bens) ou GRBs (Guias de Remessa de Bens) no sistema GEMAT, onde o NIT apontará ao NAD as movimentações que forem realizadas. O NIT ficará responsável por verificar junto a cada UE se os equipamentos remanejados serão cedidos ou emprestados a depender da necessidade de uso em cada unidade escolar.

Reforçando: todas as escolas apontadas para realizar a cessão ou empréstimo, pelo NIT, deverão realizá-la, **sem possibilidade de questionamento.**

Informamos também que essa ação se dá pelo fato superveniente de não ser possível realizar a aquisição de novos equipamentos até o início dos cursos, apesar do planejamento realizado durante o segundo semestre de 2023, dado que a Ata de Registro de Preços da PRODESP para essa aquisição não foi finalizada a tempo.

Em caso de dúvidas, entrar em contato com o Centro de Instalações e Equipamentos (CIEQ) via e-mail (cieq@educacao.sp.gov.br).

Atenciosamente,

CITEM/DETEC/CIEQ

2. Comunicado CITEM/DETEC/CEIR – nº 11, de 21 de fevereiro de 2024 - Unificação de Chamados CEIR

Prezados (as) Dirigentes e Diretores(as) do NIT,

O DETEC/CITEM, através do Centro de Infraestrutura de Rede, informa que as Diretorias de Ensino, por meio do NIT, a partir da data desta publicação os chamados sobre Chips, Reserva técnica e VoIP serão unificados no novo “**Formulário de Chamados CEIR**”.

- **CHIPS:** Poderá solicitar o desbloqueio das linhas, bem como o Bloqueio mediante upload de B.O. Concomitantemente, o “Formulário de chamado de chips” será desativado.
- **MEGA ESCOLA:** Exclusivo somente para solicitações de uso da Reserva Técnica e Comunicação de roubo/furto.
- **VoIP:** Abertura de incidentes (chamados) VoIP.

As devidas instruções constam dentro do respectivo formulário, portanto, segue abaixo o link para acesso do [Formulário de Chamados CEIR](#) e da planilha de [Acompanhamento de Chamados](#).

Em caso de dúvidas, entrar em contato através do e-mail: ceir@educacao.sp.gov.br

Atenciosamente,

CITEM/DETEC/CEIR

3. Comunicado CITEM/DETEC/CIEQ– nº 12, de 21 de fevereiro de 2024 - Software técnico profissionalizante - IFTP e NOVOTEC

Prezado(a)s Diretores(as) do Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia

O Centro de Instalações e Equipamentos (CIEQ) vem, por meio deste, informar junto às Diretorias de Ensino (DEs) acerca da necessidade de uso de *softwares* nas Unidades Escolares (UEs) que estão aptas a receber o Itinerário de Formação Técnica Profissional e/ou o NOVOTEC em 2024.

É importante salientar que todos os *softwares* serão disponibilizados via *update* do BlueMonitor para instalação nos respectivos equipamentos (Lenovo) das UEs. Naturalmente, informamos que tal procedimento ocorrerá apenas em equipamentos com tal gerenciamento embarcado, mediante instalação da nova imagem (disponível em \\educacao.intragov\IMAGENS_WINDOWS).

Isso posto, como referência, o CIEQ disponibiliza a planilha anexa ([Lista de Softwares Profissionalizante.xlsx](#)) com todos os *softwares* devidamente autorizados. Ainda, reforçamos que não é permitida a instalação de quaisquer outros *softwares* fora do rol contido na planilha. A autorização para instalação de *softwares* à exceção dos listados depende de prévia autorização deste Centro.

Caso o equipamento não possua gerenciamento embarcado, a instalação deve ser providenciada manualmente, com base nos links já separados em cada uma das pastas através do link: [Softwares Cursos Profissionalizantes](#).

Em caso de dúvidas, entrar em contato com o Centro de Instalações e Equipamentos (CIEQ) somente via e-mail (cieq@educacao.sp.gov.br).

Atenciosamente,
CITEM/DETEC/CEIR

V. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE)

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/EFAPE - 2024 - Nº 46

São Paulo, 23 de fevereiro de 2024

Prezados(as),

Seguem as informações referentes à Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAPE).

Assuntos:

1. Curso Específico de Formação para Supervisores Ingressantes – 1ª Edição/2023
2. Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor – 1ª Edição/2023
3. Curso a Educação Integral ao Ensino Integral – 2ª Edição/2023
4. Atendimento a pesquisador externo
5. Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 1ª Edição/2024
6. Programa Multiplica SP #Diretores
7. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Início das Inscrições para Professor Cursista
8. Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo – EFAPE 2024
9. Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo – A REDE NA EFAPE
10. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Formação presencial para PEC Multiplica
11. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Formação presencial para Professor Multiplicador
12. Encontro Presencial com Supervisores Ingressantes
13. Formação Inicial: Educação Profissional Paulista -1ª Edição/2024
14. Boletim Educação por Evidências Edição 65 – Distribuição aos profissionais das Diretorias de Ensino e das Unidades Escolares
15. Live Educação por Evidências de 01/03: Adriana Bauer, da Fundação Carlos Chagas, discute as possibilidades e limites da avaliação do impacto das ações de formação no desempenho docente

1. Curso Específico de Formação para Supervisores Ingressantes – 1ª Edição/2023

- **Ação:** Módulos: 1, 2 e 3 prorrogados até 23/02/2024.

- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.

- **Status:** Em andamento.

- **Público-alvo:** Supervisores Ingressantes.

- **Data:** Término até 23/02/2024.

- **Mais informações:**

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/curso-especifico-de-formacao-para-supervisores-ingressantes-1a-edicao-2023/>

2. Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor – 1ª Edição/2023

- **Ação:** Módulos: 1, 2 e 3 prorrogados até 23/02/2024.

- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.

- **Status:** Em andamento.

- **Público-alvo:** Supervisores.

- **Data:** Término até 23/02/2024.

- **Mais informações:**

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/programa-de-desenvolvimento-de-lideranca-pdl-supervisor-1a-edicao-2023/>

3. Curso a Educação Integral ao Ensino Integral – 2ª Edição/2023

- **Ação:** Curso prorrogado até 28/03/2024.

- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.

- **Status:** Em andamento.

- **Público-alvo:**

SEDUC-SP: Aos servidores do Quadro do Magistério (QM), do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE);

Municípios: Aos profissionais das redes municipais de ensino do estado de São Paulo, exceto o secretário de escola.

- **Data:** Término até 28/03/2024.

- **Mais informações:**

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/da-educacao-integral-ao-ensino-integral-2a-edicao-2023/>

4. Atendimento a pesquisador externo

- **Ação:** Informar os gestores das escolas sorteadas para atender aos pesquisadores que levantarão dados para elaboração do relatório TIC Educação 2023.

- **Formato:** Contato telefônico

- **Público-Alvo:** Gestores das escolas selecionadas

- **Data:** Início em 15/02/2024 e término em 30/04/2024

- **Mais informações:** O Ipec Inteligência em Pesquisa e Consultoria ligará para as [escolas discriminadas](#) para entrevistar os gestores, a fim de coletar dados para elaboração do relatório TIC Educação 2023, instrumento que mapeará o uso das tecnologias em escolas públicas e particulares do país em relação à presença de conectividade nas escolas e o uso das tecnologias em atividades de gestão escolar.

Solicitamos que as Diretorias de Ensino socializem essa informação entre as escolas listadas que estejam sob sua jurisdição.

5. Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 1ª Edição/2024

- **Ação:** As atividades deverão ser realizadas até 31/07/2024.

- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.

- **Status:** Em andamento.

- **Público-alvo:** Servidores da SEDUC-SP, integrantes do Quadro do Magistério (QM) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE).

- **Data:** Até 31/07/2024.

- **Mais informações:**

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/programa-de-desenvolvimento-de-lideranca-pdl-curso-2-1a-edicao-2024/>

6. Programa Multiplica SP #Diretores

- **Ação:** Atenção Diretores e Vice Diretores! Estão abertas as inscrições para participar, como cursista, do Multiplica #Diretores. Não perca essa oportunidade!
- **Formato:** Inscrição via Secretaria Escolar Digital- SED.
- **Status:** Em andamento.
- **Público-alvo:** Diretores/ Vice Diretor Escolar.
- **Data:** De 22/02 a 04/03/2024.
- **Mais informações:** <https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/diretores/>

7. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Início das Inscrições para Professor Cursista

- **Ação:** abertura de inscrições para Professor Cursista no Programa Multiplica SP #Professores 2024
- **Formato:** remoto, via Secretaria Escolar Digital- SED.
- **Status:** previsto
- **Público-alvo:** professores da Rede (Ensino Fundamental - Anos Iniciais e Finais e Ensino Médio).
- **Data:** 28 de fevereiro até 07 de março
- **Mais informações:** a partir de 28 de fevereiro de 2024, os professores da Rede Estadual poderão se inscrever como cursistas para o Programa Multiplica SP #Professores 2024. As inscrições se encerram no dia 07 de março de 2024. Tanto o regulamento, quanto às informações sobre o Programa estão disponibilizadas em: <https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/>

8. Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo – EFAPE 2024

- **Ação:** divulgar a organização de ATPC EFAPE em 2024
- **Formato:** remoto, via AVA/EFAPE
- **Status:** finalizado

- **Público-alvo:** todos os professores em exercício na sala de aula (SEDUC-SP)

- **Mais informações:** Para saber mais sobre essa organização, acesse:

https://drive.google.com/file/d/1WI81_I09dhvtmqaKztuTJ1m2I4XZhHwQ/view

9. Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo – A REDE NA EFAPE

- **Ação:** Novidade nas ATPC 2024! A partir deste ano, vamos oportunizar aos professores da Rede Estadual o compartilhamento de suas experiências, com base no material digital utilizado em sala de aula. Participe conosco!

- **Formato:** Remoto, via Plataforma ZOOM ou por meio de envio de vídeo

- **Status:** em andamento

- **Público-alvo:** Todos os professores em exercício na sala de aula (SEDUC-SP)

- **Mais informações:** Para participar e contribuir com sua prática pedagógica enriquecendo o repertório de outros professores da rede ampliando as concepções metodológicas, estratégias e técnicas didático – pedagógica, bem como utilizar o material digital, acesse o formulário a seguir:

https://bit.ly/Participacao_ATPC_EFAPE_2024 e

https://drive.google.com/file/d/1kgcpH9mOL3czFJ_FN7rU7dcB1ln8pOCr/view?usp=sharing.

Caso prefira, você pode acessar o formulário pelo QR CODE abaixo:



10. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Formação presencial para PEC Multiplica

- **Ação:** divulgar formação presencial para os Professores especialistas em currículo selecionados para atuar em 2024
- **Formato:** presencial na EFAPE
- **Status:** previsto
- **Público-alvo:** todos os Professores especialistas em currículo selecionados para atuar em 2024
- **Data:** 28 de fevereiro (quarta-feira)
- **Mais informações:** a formação presencial será na EFAPE, situada na rua Rua João Ramalho, 1.546. Perdizes. São Paulo/SP. Pedimos que aguardem a convocação via DOE.

11. Programa Multiplica SP #Professores 2024 – Formação presencial para Professor Multiplicador

- **Ação:** divulgar formação presencial para os Professores multiplicadores selecionados para atuar em 2024
- **Formato:** presencial
- **Status:** previsto
- **Público-alvo:** todos os Professores Multiplicadores selecionados para atuar em 2024

Datas: 04 e 05 de março (1º grupo de Professores Multiplicadores)

06 e 07 de março (2º grupo de Professores Multiplicadores)

- **Mais informações:** o edital de convocação com todas as informações sobre a formação presencial será publicado via DOE.

12. Encontro Presencial com Supervisores Ingressantes

- **Ação:** Encontro com Supervisores Ingressantes.
- **Formato:** Presencial na EFAPE.
- **Status:** Previsto.
- **Público-alvo:** Supervisores Ingressantes.
- **Data:** 27, 28 e 29/02/2024.

● **Mais informações:** Convocação publicada em Diário Oficial, Caderno Executivo - Seção I - Páginas 50 e 51 – São Paulo, 134 (32) segunda-feira, 19 de fevereiro de 2024.

13. Formação Inicial: Educação Profissional Paulista -1ªEdição/2024

- **Ação:** divulgar curso para professores que tem aulas atribuídas nos componentes curriculares do Itinerário de Formação Técnica Profissional
- **Formato:** EaD, no AVA-EFAPE.
- **Status:** Em andamento.
- **Público-alvo:** Servidores da SEDUC-SP integrantes do Quadro do Magistério (QM): professores do Ensino Fundamental e do Ensino Médio e Professores de Educação Básica (PEB II) com aulas atribuídas nos componentes curriculares do Itinerário de Formação Técnica Profissional
- **Data:** 07/02 até 15/04/2024
- **Mais informações:**

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/formacao-inicial-educacao-profissional-paulista-1a-edicao-2024/>

14. Boletim Educação por Evidências Edição 65 – Distribuição aos profissionais das Diretorias de Ensino e das Unidades Escolares

- **Ação:** Distribuição da Edição nº 64 do Boletim Educação por Evidências.
- **Formato:** Online, via link <https://drive.google.com/file/d/1rNOpFU4JgikukaZ5cgGzjglnJifj9SI/view>
- **Status:** Em andamento.
- **Público-alvo:** Todos os profissionais vinculados às unidades escolares e diretorias de ensino.
- **Mais informações:** Neste ano de 2024 os boletins e os seminários passarão a ser bimestrais. Serão, portanto, 6 edições respectivas, de fevereiro a dezembro (por conta do carnaval excepcionalmente o seminário se realizará no início de março – ver item 13 abaixo). Relembramos a informação prestada no Boletim Semanal da Subsecretaria Nº 47, de 1º de dezembro de 2023, pág. 20: Profissionais atuantes nas diretorias de ensino e nas escolas passaram a receber o Boletim Educação em Evidências **por intermédio de Dirigentes de Ensino e Diretores das Escolas**. Pedimos, portanto, a colaboração de todos(as) os(as) Dirigentes de Ensino para o que segue:

1. Baixar o Boletim em PDF a partir do link acima e enviar o arquivo anexado por e-mail a seus diretores(as) de escola, solicitando que a mensagem seja encaminhada a todos(as) os(as) servidores da escola.
2. Os(as) diretores(as) das escolas, por sua vez, serão responsáveis pela distribuição do Boletim Educação por Evidências a toda sua equipe.

Desde já agradecemos a colaboração! Em caso de dúvidas consultar a Unidade de Cooperação Técnica e Pesquisa / Efape pelo e-mail uctec.efape@educacao.sp.gov.br.

15. Live Educação por Evidências de 01/03: Adriana Bauer, da Fundação Carlos Chagas, discute as possibilidades e limites da avaliação do impacto das ações de formação no desempenho docente

- **Ação:** Live Educação por Evidências.
- **Formato:** remoto – pelo Canal Desenvolvimento Profissional I, no aplicativo do Centro de Mídias de São Paulo, ou pelo Youtube do CMSP.
- **Status:** a ser realizado em breve.
- **Data:** 01/03/2024.
- **Horário:** das 14h às 15h30.
- **Público-alvo:** Todos(as) os(as) Profissionais da Seduc e público em geral.
- **Mais informações:** Adriana Bauer é pesquisadora da Fundação Carlos Chagas e docente da Faculdade de Educação da USP. Pedagoga, mestre e doutora em Educação pela Faculdade de Educação da Universidade de São Paulo, com estágio pós-doutoral na *University College London*. Tem experiência na discussão sobre avaliação educacional, políticas curriculares e formação docente.

Na palestra “Formando professores? Possibilidades e limites na avaliação do impacto das ações de formação no desempenho docente” Adriana apresentará o estado da arte da reflexão nacional sobre o tema. Em suas palavras: *“A formação continuada dos professores da Educação Básica tem sido considerada, desde pelo menos o final do século passado, como um aspecto essencial da qualidade educativa e, portanto, alvo de políticas públicas no território nacional. Mas em que medida as diversas atividades formativas, muitas vezes propiciadas pelas próprias redes, são efetivas? Essa palestra tem como objetivo discutir essa questão, pontuando dificuldades para se avaliar esse tipo de formação e possibilidades metodológicas para avançar na questão.”*

Atenciosamente,

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo
“Paulo Renato Costa Souza”.



**SÃO
PAULO**

**GOVERNO
DO ESTADO**

SÃO PAULO SÃO TODOS

Secretaria da
Educação