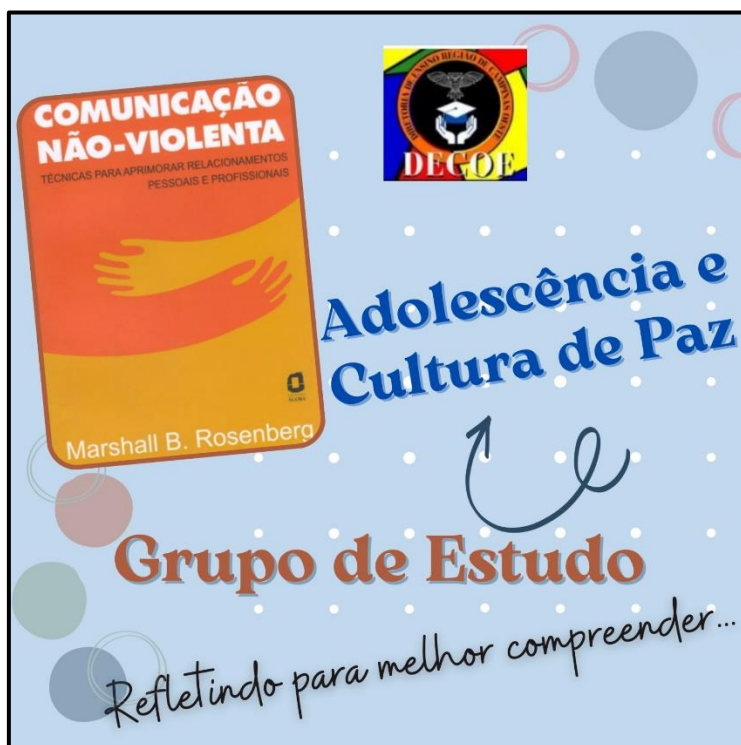


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Boletim Informativo DECOE nº 017, de 01 de março de 2024



SUMÁRIO

| | |
|---|----|
| CONVOCAÇÃO 01: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Programa de Desenvolvimento Paralímpico | 3 |
| CONVOCAÇÃO 02: ORIENTAÇÃO TÉCNICA JEESP – Jogos Escolares | 4 |
| CONVOCAÇÃO 03: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Educação Ambiental | 4 |
| CONVOCAÇÃO 04: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Tecnologia - Inovação e Robótica | 5 |
| INFORMAÇÃO 01: GRUPO DE ESTUDO - Adolescência e Cultura de Paz | 6 |
| INFORMAÇÃO 02: PROGRAMA PSICÓLOGOS NAS ESCOLAS – Cadastro de atividades na SED | 6 |
| INFORMAÇÃO 03: MATERIAIS INFORMATIVOS DENGUE – Dia D | 7 |
| INFORMAÇÃO 04: INTERSETORIAL GIRASSOL | 7 |
| INFORMAÇÃO 05: DOCUMENTO ORIENTADOR – ATPC 2024 | 8 |
| INFORMAÇÃO 06: AULAS DE TECNOLOGIA – Materiais orientadores | 8 |
| INFORMAÇÃO 07: PRONTOS PRO MUNDO – Curso de Inglês | 9 |
| INFORMAÇÃO 08: CONCURSO DE DANÇAS URBANAS | 9 |
| INFORMAÇÃO 09: CAT – Abertura e Comunicação de Acidente de Trabalho | 10 |
| INFORMAÇÃO 10: EXAME ADMISSIONAL – Candidatos contratados | 10 |
| INFORMAÇÃO 11: AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL | 11 |
| INFORMAÇÃO 12: COMUNICADO CEMOV | 11 |
| INFORMAÇÃO 13: CÓDIGO FALTA AULA PARCIAL - 326 | 12 |
| INFORMAÇÃO 14: PÍLULAS DE QUALIDADE DE VIDA | 13 |
| INFORMAÇÃO 15: PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA – PDL Curso 2 – 1ª edição 2024 | 14 |
| INFORMAÇÃO 16: PROGRAMA QUALIFICA SP | 14 |
| INFORMAÇÃO 17: EDITAL CGP – Coordenador de Gestão Pedagógica | 15 |
| INFORMAÇÃO 18: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de atendimento | 16 |
| INFORMAÇÃO 19: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento | 16 |
| INFORMAÇÃO 20: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial | 16 |

GABINETE DA DIRIGENTE REGIONAL

CONVOCAÇÃO 01: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Programa de Desenvolvimento Paralímpico

A Dirigente Regional de Ensino, no uso das suas atribuições legais e nos termos do artigo 12, da Resolução SE 62, de 11/12/2017, CONVOCA **TODOS** os **Professores de Educação Física**, com aulas atribuídas na disciplina, para participarem da Orientação Técnica “**Capacitação Técnica Paralímpica**”, conforme orientações a seguir:

- O docente deve realizar sua inscrição, em apenas **1 (um)** curso, através do **link** no quadro abaixo, respeitando a organização da Unidade Escolar, evitando que mais de um professor se ausente no mesmo dia da escola;
- No ato da inscrição o docente deve fazer o *upload* da carteira do Conselho Federal de Educação Física;
- Realizar o curso EAD **MOVIMENTO PARALÍMPICO: FUNDAMENTOS BÁSICOS DO ESPORTES**, através do link <https://www.educacaoparalimpica.org.br>, para certificação;
- Solicitamos que os professores que já realizaram formação em determinada Temática, em edições anteriores do curso, procurem uma nova Temática, oportunizando novas possibilidades a outros professores;
- O programa paralímpico oferece café da manhã e almoço para os participantes inscritos em todos os dias de formação.

LOCAL: [PUC CAMPINAS – Campus 1](#) – Avenida Dom Ângelo Rossi – Parque dos Jacarandás – Bloco E.

| DATAS E TEMÁTICAS | PROGRAMAÇÃO DIÁRIA | INSCRIÇÕES |
|-----------------------------------|--------------------------|---|
| 19/03 | | |
| Vamos ensinar o Atletismo? | | |
| Vamos ensinar o Vôlei Sentado? | | |
| 20/03 | 8h - 8h30 – Coffee Break | Clique em |
| Vamos Ensinar o Futebol de Cegos? | 9h – 13h – Formação | https://paralimpico.com.br |
| Vamos Ensinar o Tênis de Mesa? | 13h – 14h – Almoço | |
| 21/03 | 14h – 18h - Formação | |
| Vamos Ensinar o Halterofilismo? | | |
| Vamos Ensinar o Judô | | |
| 22/03 | | |
| Vamos Ensinar o Parabdrinton? | | |
| Vamos Ensinar a Natação? | | |

Em caso de dúvidas entrar em contato com:

- Tatiane no telefone 37722655 ou e-mail tatiane.silva15@educacao.sp.gov.br
- Mariana no telefone 37722651 ou e-mail mariana.leite02@educacao.sp.gov.br

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

CONVOCAÇÃO 02: ORIENTAÇÃO TÉCNICA JEESP – Jogos Escolares

A Dirigente Regional de Ensino, no uso das suas atribuições legais e nos termos do artigo 12, da Resolução SE 62, de 11/12/2017, combinada com a Resolução Conjunta SE/SELJ/SDPcD/SDECT 1 de 22-3-2013, CONVOCA os profissionais abaixo relacionados, para participarem da Orientação Técnica *“Congresso Técnico das Categorias Pré-Mirim (sub 12), Mirim (Sub 14) e Infantil (Sub 17) dos Jogos Escolares do Estado de São Paulo”*, conforme segue:

PÚBLICO-ALVO CONVOCADO: Todos os Professores do componente curricular Educação Física com turmas de ACDA atribuídas e 1 (um) professor de cada unidade escolar, inscrito nos Jogos Escolares edição 2024.

DATA: 07 de março de 2024 - das 8h30 às 14h30.

LOCAL: Diretoria de Ensino Campinas Oeste – Rua Candido Mota, 186 - Campinas/SP.

IMPORTANTE: Orientamos quanto a leitura prévia do [REGULAMENTO](#) para eventuais esclarecimentos e chamamos à atenção para o seguinte item:

1.7 Congressos Técnicos

Artigo 19 - Antes do início de cada fase, deverá ser realizado Congresso Técnico, com a presença obrigatória de 01 (um) representante de cada Unidade Escolar envolvida, na seguinte conformidade: I- Fase DE da Etapa I – Professor de Educação Física ou membro da equipe gestora da Unidade Escolar.

*Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino*

CONVOCAÇÃO 03: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Educação Ambiental

A Dirigente Regional de Ensino, no uso das suas atribuições legais e nos termos do artigo 12, da Resolução SE 62, de 11/12/2017, CONVOCA os profissionais abaixo relacionados, para participarem da Orientação Técnica *“Projeto Letramento Ambiental – DE do Verde”*, conforme segue:

PÚBLICO-ALVO CONVOCADO: O Interlocutor da Educação Ambiental de cada uma das 97 Unidades Escolares. Apenas 01 profissional (Diretor, COE, CGP ou Professor) por escola.

DATA: Ver distribuição dos grupos ([AQUI](#)).

HORÁRIO: das 8h30 às 17h00

LOCAL: Centro de Educação Ambiental de Joaquim Egídio – Rua Manoel Herculiano da Silva Coelho, 214 – Joaquim Egídio – Campinas SP

IMPORTANTE – Haverá ônibus para transportar os convocados até o local da formação. Estes sairão da Diretoria de Ensino às 8h15 retornando para o mesmo local ao final da formação.

Para mais informações, entrar em contato com Juvenal (37722658 – 982396275) no Núcleo Pedagógico.

*Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino*

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

CONVOCAÇÃO 04: ORIENTAÇÃO TÉCNICA – Tecnologia - Inovação e Robótica

A Dirigente Regional de Ensino, no uso das suas atribuições legais e nos termos do artigo 12, da Resolução SE 62, de 11/12/2017, CONVOCA os profissionais abaixo relacionados, para participarem da Orientação Técnica “Tecnologia e Inovação e Robótica”, conforme segue:

PÚBLICO-ALVO CONVOCADO: Todos os Professores com aulas atribuídas dos componentes **Tecnologia e Inovação** (EF) e **Tecnologia e Robótica** (EM).

DATA: Ver distribuição dos grupos ([AQUI](#)).

HORÁRIO: das 8h00 às 17h00

LOCAL: Diretoria de Ensino Região de Campinas Oeste – Rua Candido Mota, 186 – Campinas SP

IMPORTANTE:

- Os grupos de professores foram organizados de forma que no mesmo dia saiam da escola no máximo 2 professores.
- Solicitamos que os professores tragam seu fone de ouvido.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 01: GRUPO DE ESTUDO - Adolescência e Cultura de Paz

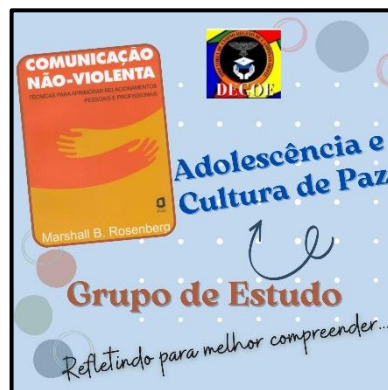
Senhor(a) Diretor(a)

Convidamos todos os interessados em participar do primeiro encontro de 2024 do **Grupo de Estudo – Adolescência e Cultura de Paz** que será realizado na Diretoria de Ensino Campinas Oeste, **dia 07/03/2024** das **13h às 15h**.

Neste encontro discutiremos os dois primeiros capítulos do livro **“Comunicação não-violenta”** de Marshall B. Rosenberg.

Solicitamos que os interessados **confirmem sua presença até as 10h do dia 06/03/2024** através do link abaixo.

Link: <https://forms.gle/SXqK5LdLsH3M9uTV7>



Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 02: PROGRAMA PSICÓLOGOS NAS ESCOLAS – Cadastro de atividades na SED

Senhor(a) Diretor(a)

Informamos que já está disponível na SED a **funcionalidade para os Psicólogos, integrantes do programa “Psicólogos na Escola”, efetuarem o cadastro das atividades realizadas** (relatório) nas Unidades Escolares e Diretorias de Ensino cadastradas em seu perfil.

O tutorial para a utilização do sistema está disponível em [Manual - Cadastro de atividades Psicólogos](#)

Salientamos que os relatórios de atividades deverão ser **lançados diariamente pelo psicólogo** e que o prazo para inserir as atividades no sistema será **até o 1º dia útil do mês subsequente**. O não lançamento até o prazo estipulado implicará em prejuízo financeiro para o profissional.

Aos Fiscais de contrato caberá somente a validação da atividade, que consiste em verificar se as informações lançadas no sistema estão de acordo com o relatório físico anexado, verificar os deslocamentos e demais conferências junto às unidades atendidas, conforme orientado em reunião do dia 20/02/2024. O prazo de validação das atividades será até o 5º dia útil do mês subsequente.

Os Diretores de Escola deverão realizar a avaliação do psicólogo até o 5º dia útil do mês subsequente à realização da atividade.

Cabe ainda ressaltar que o relatório de atendimento (físico) assinado pelo Diretor deverá ficar arquivado na Unidade Escolar para eventuais consultas dos órgãos responsáveis.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

INFORMAÇÃO 03: MATERIAIS INFORMATIVOS DENGUE – Dia D

Senhor(a) Diretor(a)

Conforme informação enviada no grupo “Campinas Oeste Juntos”, a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (Seduc-SP), em parceria com a Secretaria da Saúde do Estado de São Paulo, promove o “Dia D” de combate ao mosquito da dengue - **01 de março de 2024**.

Disponibilizamos às Unidades Escolares materiais com o objetivo de **informar** e **sensibilizar** toda a comunidade escolar sobre as arboviroses, em especial a dengue. Recomenda-se que as Unidades Escolares trabalhem o tema com os estudantes por turma e executem as ações propostas.

Todos os documentos serão disponibilizados também no repositório do CMSP em **Acervo Digital > Materiais pedagógicos > Orientações Docentes > Comunicados Gerais**, bem como, no link: [Materiais Informativos - Dengue](#). Os materiais foram elaborados de acordo com as faixas etárias e, por isso, estão divididos da seguinte forma:

- Anos Iniciais (1º e 2º anos);
- Anos Iniciais (3º, 4º e 5º anos);
- Anos Finais e Ensino Médio.

Além disso, sugerimos as ações abaixo relacionadas para serem realizadas na escola:

- Elaboração de materiais educativos, como panfletos, cartazes e folhetos informativos;
- Realização de debates em sala de aula sobre medidas preventivas e importância da eliminação de criadouros do mosquito *Aedes aegypti*;
- Organização de campanhas de limpeza regulares dentro da escola, com foco na remoção de recipientes que acumulam água, como pneus velhos, garrafas plásticas, latas e vasos de plantas;
- Criação de comissões responsáveis pela inspeção periódica de áreas propícias à proliferação do mosquito.

Esperamos que o informativo auxilie no dia a dia da escola e na compreensão dos estudantes sobre as medidas que devem ser tomadas para combater as arboviroses. Com cada um fazendo a sua parte, fica mais fácil enfrentarmos o vírus.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 04: INTERSETORIAL GIRASSOL

Senhores Diretores das Escolas Estaduais do Polo 07 – Amoreiras!

Sabemos que a intersectorialidade é um dos instrumentos utilizados para a efetivação das políticas públicas, sendo um desafio a ser consolidado, uma vez que apresenta aspectos importantes para a articulação e integração entre as diferentes políticas setoriais. O trabalho realizado de forma integrada, além de contribuir para a troca de saberes, proporciona ações conjuntas, superando o modelo fragmentado de ações desarticuladas.

Com o intuito de construir juntos estas ações, o **CRAS Campos Elíseos** convida as Unidades Escolares para compor a rede Intersetorial Girassol que acontece sempre na **primeira terça-feira de cada mês, às 9h, no CRAS Campos Elíseos (Rua Tião Carreiro, 20 – Vila União)**. Ressalta-se que este não é um espaço de discussão de casos, e sim de mecanismos de gestão e integração de ações e saberes. Para a demanda de discussão de casos, foi organizado através desta rede intersectorial um grupo específico de articulação.

Segue o cronograma das reuniões: 05/03/2024, 02/04/2024, 07/05/2024, 04/06/2024, 02/07/2024, 06/08/2024, 03/09/2024, 01/10/2024, 05/11/2024 e 03/12/2024.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

NÚCLEO PEDAGÓGICO

INFORMAÇÃO 05: DOCUMENTO ORIENTADOR – ATPC 2024

Senhor(a) Diretor(a)

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP), por meio da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAPE), apresenta o [Documento Orientador](#) com diretrizes gerais para a realização de Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC) e Atividade Pedagógica de Caráter Formativo, tendo como objetivos:

- a) atender às necessidades das Unidades Escolares (UE), oferecendo-lhes maior tempo para debater temas locais;
- b) desenvolver habilidades do Currículo Paulista por meio do Material Digital, dos materiais impressos, do trabalho com metodologias ativas, dos recursos tecnológicos e das práticas de gestão de sala de aula e;
- c) promover o desenvolvimento profissional dos professores e conseqüentemente a melhoria da aprendizagem dos estudantes.

As diretrizes gerais apresentadas no [Documento Orientador](#) também abordam a realização e o acompanhamento da participação na Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo/Atividade Pedagógica de Caráter Formativo no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA-EFAPE).

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 06: AULAS DE TECNOLOGIA – Materiais orientadores

Senhor(a) Diretor(a)

Para apoiar os professores das aulas de Tecnologia e Inovação - EFAF e Tecnologia e Robótica - EM, ressaltamos que está disponível no repositório de Centro de Mídias os seguintes tutoriais da plataforma Alura:

1. [Como encontrar minhas turmas?](#)
2. [Como encontrar projetos da minha turma na plataforma Alura?](#)
3. [Como acessar o material de apoio na plataforma?](#)
4. [Como acompanhar o dashboard dos estudantes na plataforma da Alura?](#)
5. [Como visualizar o progresso dos meus estudantes na plataforma Alura?](#)
6. [Como enviar uma pergunta no fórum?](#)

A Diretoria de Ensino também está disponibilizando neste link (<https://abre.ai/materiais-de>), alguns materiais que apoiarão os professores no planejamento e execução das suas aulas.

ATENÇÃO! É de extrema importância que estes professores realizem na Plataforma Alura, o **Curso de Formação de Professores** que tem por objetivo orientá-los, com planos de estudos, de como trabalhar a plataforma com os alunos.

Além disso, neste ano, a SEDUC/EFAPE está oferecendo três **ATPCs formativos** para este público-alvo.

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

INFORMAÇÃO 07: PRONTOS PRO MUNDO – Curso de Inglês

ALUNOS

PRAZO DE PRORROGAÇÃO para acesso ao link disponibilizado no e-mail institucional do aluno da Microsoft (...sp@aluno.educacao.sp.gov.br) – **02/03/2024 a 08/03/2024** – para a realização do teste de nivelamento. (link do edital - [DOE 01-03-2024 - Republicação Edital EFAPE 4-2024 - inglês online no contraturno.pdf](#))

PROFESSORES

CHAMAMENTO DE PROFESSORES DE LÍNGUA INGLESA – CAT. A OU F – com aulas atribuídas em fevereiro/2024, os quais receberão e-mail automático no e-mail institucional da Microsoft (...@professor.educacao.sp.gov.br) para acesso ao **link do teste de nivelamento**, conforme cronograma que se segue. Devendo o interessado acompanhar a publicação de todos os atos referentes a este Edital (em anexo), por meio do portal EFAPE no endereço eletrônico www.efape.educacao.sp.gov.br

Cronograma:

| AÇÃO | PERÍODO |
|--|----------------------------|
| Publicação do Edital | 01/03/2024 |
| Chamamento dos professores (por e-mail automático enviado pela plataforma de inglês) | A partir do dia 04/03/2024 |
| Adesão ao curso e teste de nivelamento de idioma Canal: plataforma de inglês | De 04/03/2024 a 08/03/2024 |
| Início do 1º semestre de aulas | 11/03/2024 |
| Fim do 1º semestre de aulas | 08/07/2024 |
| Início do 2º semestre de aulas | 29/07/2024 |
| Fim do 2º semestre de aulas | 17/12/2024 |

DÚVIDAS: Patrícia – PEC responsável – patricia.paiva01@educacao.sp.gov.br ou 37722665

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 08: CONCURSO DE DANÇAS URBANAS

Senhor(a) Diretor(a)

Comunicamos a todos sobre a oportunidade de participação no **Concurso de Danças Urbanas** durante o evento Hopi Night Cinética, que ocorrerá no Parque Hopi Hari.

O evento está programado para acontecer de **26 de abril a 23 de junho** e representa uma excelente oportunidade para os alunos exibirem seus talentos em dança, desfrutando de um ambiente singular e estimulante.

Convidamos as escolas a inscreverem seus grupos de dança para essa competição, que proporciona uma plataforma para explorar diversos estilos de dança urbana, tais como **locking, popping, afro dance, dancehall, waacking, heels, vogue, hip hop, breaking ou freestyle**.

As inscrições já estão abertas, e detalhes adicionais podem ser encontrados no regulamento disponível no site do parque. Para dúvidas e informações adicionais, solicitamos que entrem em contato através do e-mail escola@hopiharicorp.com.br.

Agradecemos antecipadamente pela colaboração na divulgação desta iniciativa e pelos esforços em assegurar que os alunos tenham acesso a essa valiosa oportunidade de expressão criativa e cultural.

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

INFORMAÇÃO 09: CAT – Abertura e Comunicação de Acidente de Trabalho

Senhor(a) Diretor(a)

Considerando as exigências legais sobre o tema, ressaltamos as seguintes orientações:

A exigência em atender à Lei federal nº 8.213/91 (Lei de benefícios do INSS) que determina no seu artigo 22 que todo acidente de trabalho ou doença profissional deverá ser comunicado pelo órgão contratante ao INSS, sob pena de multa em caso de omissão;

A necessidade de orientar sobre a abertura de Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT, dos servidores contratados na forma de Lei 1.093/2009 e regidos pelo Regime Geral de Previdência Social – RGPS (docentes categoria O, AOE e comissionados).

Ressaltamos: O documento do [Google Forms](#), deverá ser preenchido pelo responsável da Unidade Escolar, imediatamente ao conhecimento do acidente de trabalho (até 24h após o acidente) para a efetivação da [Abertura da CAT](#). O link direciona automaticamente as informações à CGRH – CEQV, concluindo a abertura da CAT na base do eSocial / INSS e encaminhado à origem do solicitante para que o servidor seja informado.

Pedimos a gentileza de observar, com muita atenção os campos obrigatórios, e se atentarem às orientações contidas nas especificações e informações necessárias para o correto preenchimento do formulário, sem divergências de nenhum dos dados e sem prejuízo para o servidor.

Seguem os itens primordiais para preenchimento:

| | |
|---------------------------------------|--|
| CPF corretamente | Endereço e CEP |
| Data do acidente | CNPJ |
| Tipo de acidente | Parte atingida e lateralidade |
| Tipo de CAT | Agente causador |
| Horário do acidente | Horário e data de atendimento (na unidade hospitalar) |
| Houve boletim de ocorrência – polícia | Indicação de internação |
| Situação geradora | Duração do tratamento |
| Informação de óbito | Indicação de afastamento |
| Iniciativa da abertura da CAT | Diagnóstico provável |
| Último dia trabalhado | Código CID (código internacional de doenças) |
| Horas trabalhadas | Nome do emitente (sempre o nome do médico) |
| Houve afastamento | Número do CRM ou CREMESP (Conselho Regional de Medicina) |
| Tipo de local | |

Para maiores informações referentes ao assunto acima acesse a página do INSS [Acidente de Trabalho - INSS](#)

Daiane dos Santos
Diretora – CRH

INFORMAÇÃO 10: EXAME ADMISSIONAL – Candidatos contratados

Senhor(a) Diretor(a)

Comunicamos a revogação das informações encaminhadas sobre Exame Admissional – Candidatos contratados, encaminhadas através dos Boletins DECOE nº 13, de 16/02/2024 e 16, de 27/02/2024, sendo assim, **TODOS** os contratos encaminhados para fins de formalização, deverão conter o Exame Admissional (ASO), agendado pela unidade escolar na plataforma do SIGO e realizado pela empresa Aclimed.

Reforçando, **TODOS** os exames admissionais, deverão ser realizados **ANTES** do início das atividades.

Daiane dos Santos
Diretora – CRH

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 11: AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL

Senhor(a) Diretor(a)

Informamos que foi publicado no Diário Oficial do Estado – Seção I - de 21/02/2024, a Portaria CGRH-15, de 20/02/2024, que estabelece o cronograma e as diretrizes para a Avaliação de Desempenho Individual, referente ao exercício do período de 01/01/2023 a 31/12/2023, que em seu artigo 3º estabelece:

“A Avaliação de Desempenho Individual será realizada via web, no sistema SED – Secretaria Escolar Digital, no endereço <https://sed.educacao.sp.gov.br/>, conforme segue:

I – Autoavaliação: das 12:00 horas de 01/03/2024 até 23:00 horas do dia 15/03/2024;

II – Avaliação pela Liderança e do Plano de Ação para o Desenvolvimento – PAD, das 10:00 horas de 18/03/2024 até 23:00 horas do dia 28/03/2024;

III – Recurso da avaliação:

a) O servidor receberá a ciência da conclusão da Avaliação da Liderança no e-mail registrado na plataforma SED – Secretaria Escolar Digital e terá 3 dias úteis para interpor recurso na referida plataforma;

b) A partir da data de registro da interposição do recurso, a chefia mediata terá 5 dias úteis para manifestação que, em caso de deferimento, deverá registrar nova avaliação na plataforma SED – Secretaria Escolar Digital; c) Da decisão da chefia mediata não caberá recurso.

IV - O Plano de Ação para o Desenvolvimento – PAD, deverá ser validado pela Chefia Mediata do servidor até 15/04/2024.”

Informamos ainda que com a migração do sistema “MERITOCRACIA” para plataforma SED – Secretaria Escolar Digital, o sistema “ESTRUTURA ORGANIZACIONAL” deixou de existir, passando esta função à UA de alocação. Portanto, reforçamos enfaticamente a necessidade de manterem às Chefias responsáveis e seus servidores atualizados dentro da UA de alocação, a fim de evitar quaisquer problemas de alocação dos servidores com suas chefias imediatas e mediatas, no momento em que a Chefia Imediata avaliar o servidor e a Chefia Mediata for validar o PAD.

Os tutoriais com as orientações para acesso ao sistema, bem como, para o preenchimento do Formulário de Avaliação, estão disponíveis para consulta dentro da plataforma SED.

Pedimos que acompanhem as avaliações dos servidores que se encontram classificados nas Unidades Escolares, com especial atenção aos prazos da autoavaliação e avaliação da chefia mediata, para que não percam as datas e sejam prejudicados.

Daiane dos Santos
Diretora – CRH

INFORMAÇÃO 12: COMUNICADO CEMOV

Senhor(a) Diretor(a)

Com o propósito de estabelecer diretrizes e procedimentos uniformes, apresentamos as seguintes orientações:

1. Atuação eventual:

Com o intuito de assegurar a continuidade do processo educacional, as unidades escolares estão autorizadas a estabelecer vínculos eventuais para docentes. Esta medida visa suprir eventuais ausências não programadas, como licenças médicas com duração inferior a 15 dias.

Recomenda-se a priorização da utilização de docentes com vínculo ativo, inclusive aqueles que se encontram em interrupção de exercício, que já integram o quadro da unidade escolar, desde que apresentem disponibilidade e/ou compatibilidade de horário para assumir temporariamente as aulas.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

2. Atribuição:

Neste momento a ABA 2 está disponível na SED para que as Unidades Escolares possam realizar ajustes e inserir novas atribuições, como em casos de contratos já celebrados.

Para auxiliar nos acertos, será possível consultar o saldo de aulas na funcionalidade *Atribuição Inicial / Administrativo / Saldo de Aulas – Consulta*. O saldo é atualizado de hora em hora.

Docentes Efetivos/Não Efetivos que estejam retornando as atividades pedagógicas, por exemplo reassunção de artigo 202 e cessações de designações, deverão ser atendidos manualmente na ABA 2.

3. Afastamento Provisório:

O cadastro de Afastamento Provisório está disponível na SED, lembramos que os afastamentos que forem cadastrados surtirão efeito apenas na próxima geração de saldo para a Atribuição Durante o Ano.

4. Redução do número de escolas:

A desistência de aula atribuída a fim de reduzir o número de escolas está permitida, neste momento, no formato manual pela ABA 2, e seguindo os critérios estabelecidos na Resolução SEDUC 74/2024.

5. Ensino Colaborativo:

A atribuição deverá ser realizada dando a preferência aos docentes da educação especial que atuam na Sala de Recursos da própria unidade escolar.

Daiane dos Santos
Diretora – CRH

INFORMAÇÃO 13: CÓDIGO FALTA AULA PARCIAL - 326

Senhor(a) Diretor(a)

Vimos por meio deste, informar que foi criado código para informar na frequência – BFE do docente a **Falta Aula Parcial** em concordância com a Lei Complementar 1.396/2023 de 22/12/2023, artigo 69, inciso II:

“Artigo 69 - O desconto referente às ausências ao serviço dos integrantes do Quadro do Magistério observará as seguintes regras:

I – quando a ausência for integral, será consignado como falta-dia e implicará desconto financeiro à razão de 1/21 (um vinte e um avos) do valor da retribuição pecuniária mensal;

II – quando a ausência for parcial, o desconto será proporcional à quantidade das aulas ou horas impactadas.”

Desta forma, a falta aula parcial do respectivo docente, deve ser utilizado o código 326 – Falta Aula Parcial aos servidores do QM (docentes) seguido da quantidade total de horas que o docente se ausentou no mês.

| SECRETARIA DA EDUCACAO | | CONTROLE DE FREQUENCIA - CONSULTA | | MES REF : | |
|---|--|-----------------------------------|---------|-----------|--------|
| MESES ANTERIORES | | RS : | | | |
| UA - | DI : 1 | NOME : | | | |
| RG : | CARGO : 6489 - PROFESSOR EDUCACAO BASICA | CAT : A | JORN. : | | |
| SALDO FALTA AULA : | | ANTERIOR 0 | ATUAL 0 | | |
| DIAS DISCRIMINADOS | | COD | DE ATE | DE ATE | DE ATE |
| 098 | | 326 | 005 | | |
| PAE014 - EXISTEM MAIS REGISTROS | | | | | |
| TECLE ENTER PARA CONTINUAR, CLEAR PARA RETORNAR OU PF12 PARA TERMINAR | | | | | |
| 01/01 | | | | | |

Por exemplo: docente deixou de ministrar/teve ausência em 5 horas no mês:

Cabe ressaltar que, caso o docente faltar em todas as aulas que deveria ministrar no dia, deve ser considerado como falta dia e as inclusões em sistema permanecem as mesmas (informar o código da respectiva falta, por exemplo: 390, 391, etc.) e o dia da ausência total.

Informamos ainda que o desconto referente às horas de ausências apontadas, seguirá no mês subsequente ao mês que as ausências foram apontadas."

Daiane dos Santos
Diretora – CRH

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino



LÚPUS: DIAGNÓSTICO, PREVENÇÃO E TRATAMENTO



O diagnóstico para Lúpus não é tão simples, porque os sintomas podem variar muito de pessoa para pessoa e mudam com o passar do tempo, o que em muitas vezes confunde com os sinais de outras doenças. Por isso, ainda não há nenhum exame ou teste específico para diagnosticar o lúpus, mas isso

pode ser feito com segurança a partir de exames de sangue, exames de anticorpos, incluindo teste de anticorpos nucleares, urina e dos sintomas clínicos apresentados ao médico durante exame físico.

O **tratamento** do Lúpus é diferenciado, conforme os níveis de intensidade e agressividade da doença. Portanto dividimos em Lúpus leve e Lúpus grave.

Lúpus leve pode ser tratado com:

Anti-inflamatórios não esteroides para artrite e pleurisia.

Protetor solar para as lesões de pele.

Corticoide tópico para pequenas lesões na pele.

Droga antimalárica (hidroxicloroquina) e corticoides de baixa dosagem para os sintomas de pele e artrite.



Lúpus graves ou que levem a pessoa ao risco de morte, são tratados com:

Alta dosagem de corticoides ou medicamentos para diminuir a resposta do sistema imunológico do corpo (imunossupressores).

Drogas citotóxicas (drogas que bloqueiam o crescimento celular), quando não houver melhora com corticoides ou quando os sintomas piorarem depois de interromper o uso.

Dicas que ajudam em geral, na prevenção, tratamento e qualidade de vida para casos de Lúpus.



A psicoterapia e os grupos de apoio podem ajudar a aliviar a depressão e as alterações no humor que inevitavelmente pode surgir. É fundamental, descansar bastante, praticar atividades físicas regulares, evitar o sol constante.

Evitar consumir bebidas alcoólicas, devem evitar fumar, manter alimentação saudável, que seja balanceada e rica em cálcio.

Texto baseado no site: Ministério da Saúde
<https://www.gov.br/saude/pt-br/assuntos/saude-de-a-a-z/l/lupus>

SUPERVISÃO DE ENSINO

INFORMAÇÃO 15: PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA – PDL Curso 2 – 1ª edição 2024

Senhor(a) Diretor(a)

Tendo em vista a necessidade contínua de aprimoramento nos processos de gestão no cotidiano educacional, a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) oferece, por meio da EFAPE, uma nova edição do **Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2**.

Inscrições estão abertas até o dia 31 de julho de 2024 – carga horária de 80 horas.

O objetivo do curso é fortalecer a equipe gestora da escola, aperfeiçoando os processos de liderança e gestão escolar.

Para mais informações, acesse: <https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/programa-de-desenvolvimento-de-lideranca-pdl-curso-2-1a-edicao-2024/>

*Leila Nogueira Ghislotti
Supervisão de Ensino*

INFORMAÇÃO 16: PROGRAMA QUALIFICA SP



Senhor(a) Diretor(a)

Cursos de Qualificação Profissional, gratuitos, de alta qualidade, com certificação e que te conectam com as oportunidades de emprego e de geração de melhores renda.

O programa **Qualifica SP** chegou como uma oportunidade para qualificar nas carreiras mais buscadas no mercado de trabalho no Estado de São Paulo.

São cursos de qualificação profissional e empreendedorismo de alta qualidade, com certificação garantida e voltadas para pessoas que buscam oportunidades no mercado de trabalho e todos gratuitos.

Esse programa é voltado para quem quer iniciar uma carreira profissional, para quem quer retornar para o mercado de trabalho e para quem já é empreendedor.

Ao final dos cursos, os concluintes recebem orientação sobre oportunidades de estágio, de emprego e para expansão de negócios.

Atualmente, o **Qualifica SP** possui três modalidades:

- Meu Primeiro Emprego; ([Inscrições Abertas](#))
- Novo Emprego; ([Inscrições Abertas](#))
- Empreenda.

Que tal uma oportunidade de qualificação profissional aliada ao mercado de trabalho?

Conheça e participe do programa Qualifica SP!

*Leila Nogueira Ghislotti
Supervisão de Ensino*

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

EDITAIS

INFORMAÇÃO 17: EDITAL CGP – Coordenador de Gestão Pedagógica

Senhor(a) Diretor(a)

A Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino de Campinas Oeste, nos termos da Resolução Seduc 53 de 29/06/2022, comunica a todos os Docentes Efetivos e Ocupantes de Função Atividade abrangidos pelo § 2º do artigo 2º da Lei complementar 1010/2007, a abertura das inscrições ao posto de trabalho na função de Coordenador de Gestão Pedagógica (CGP) para acompanhamento de uma única unidade escolar nas escolas sob sua jurisdição.

Segue anexo ([AQUI](#)) o edital completo com maiores informações.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

DESTAQUE

INFORMAÇÃO 18: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Encaminhamos abaixo o horário de **atendimento do Plantão da Supervisão de Ensino**.

- **De terça à sexta feira – das 8h às 12h e das 13h às 17h00**
- **Telefones: 37722787 - 37722788 - 37722798**

Favor dar ampla divulgação em sua Unidade Escolar.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 19: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista atualizada, com o telefone e tipo de atendimento das escolas estaduais desta Diretoria de Ensino. Também disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista de escolas com o **Código de Consumidor**.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 20: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial

Senhor(a) Diretor(a)

Segue anexo ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial dos últimos dias, ressaltando que estas informações são gerais do DOE desta Diretoria de Ensino Campinas Oeste. Casos específicos devem ser acompanhados pela escola. Portanto, o envio deste informativo não substitui, tampouco exime a responsabilidade da leitura do Diário Oficial pontual e específica pelo GOE, diariamente.

Veja a Resolução.

Resolução SE 11, de 17-2-2017f

“Artigo 7º - Ao servidor designado para o exercício da função de Gerente de Organização Escolar - GOE caberá gerir as atividades previstas nos artigos 3º, 4º, 5º e 6º desta resolução, responsabilizando-se pelo acompanhamento e controle de sua execução, com vistas ao pleno desenvolvimento dos trabalhos, a fim de garantir o cumprimento das atividades e o atendimento às necessidades da escola.

Parágrafo único - Para cumprimento do disposto no caput deste artigo, o Gerente de Organização Escolar - GOE deverá:

...

*k) **manter-se atualizado em relação** a leis, decretos, regulamentos, resoluções, portarias e **comunicados de interesse da escola, acompanhando as publicações no Diário Oficial do Estado**, bem como responsabilizar-se pela organização do acervo legal.*

Encontra-se disponível ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial referente ao ano de 2023.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino