14/02/2024

REDE Nº 011

Prezados,

ASSUNTO 01: PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA – PAF – PRESTACAO DE CONTAS

Srs.: Diretores

Reforçamos a necessidade de se atender o checklist na entrega das prestações de contas e encaminhar junto as mesmas o PAF impresso.

Isso se faz necessário para agilização da conferência e cumprimento dos prazos.

Contamos com a colaboração de todos os senhores.

COMISSÃO PDDE-FEDERAL

ASSUNTO 02: PNLD: DISTRIBUIÇÃO DE LIVROS

Ensino Fundamental Anos Iniciais: (1º ao 5º ano): a distribuição é integral para todos os componentes curriculares; exceto todos os manuais dos professores, os títulos da categoria 1 "Ciências da Natureza e Ciências Humanas" e os títulos da categoria 2 "História e Geografia" dos 4º e 5º anos que são reutilizáveis, portanto, deverão ser conservados e devolvidos ao final de cada ano letivo.

Ensino Fundamental Anos Finais: (6º ao 9º ano): a distribuição este ano contempla todos os componentes curriculares. Ressaltamos que os livros são reutilizáveis, isso significa que, durante o seu período de validade, deverão ser conservados e preservados para utilização nos próximos anos letivos. Lembramos que os manuais dos professores também são reutilizáveis e deverão ser conservados e devolvidos ao final de cada ano letivo.

Ensino Médio: este ano as escolas estão recebendo reposição dos títulos e obras do PNLD do Novo Ensino Médio (destinados a estudantes e professores), Projeto de Vida, Projetos integradores (Linguagens e suas Tecnologias, Matemática e suas Tecnologias, Ciências da Natureza e suas Tecnologias, Ciências Humanas e Sociais Aplicadas), obras didáticas por área de conhecimento (Matemática, Linguagens, Ciências da Natureza, Ciências Humanas e Sociais) e obras didáticas específicas (Língua Portuguesa, Língua Inglesa, Ciências Humanas e Sociais em Diálogo com Matemática). Todos os volumes são reutilizáveis, portanto, deverão ser conservados. Idem para os manuais de professor.

PNLD Literário: são obras reutilizáveis, portanto, ao serem distribuídas aos alunos, deve ser dada ênfase na conservação e respectiva devolução.

Entrega nas Escolas: solicitamos às escolas que façam a conferência das encomendas recebidas antes de solicitarem reserva técnica ou remanejamento de livros. Para conhecer os títulos e a quantidade recebida, a escola pode acessar o portal do FNDE >> Mais ações e programas>> Programas>> PNLD>> Consulta à distribuição de livros e preencher os campos Ano (= 2024); Programa (= PNLD); UF (= SP) e Munícipio (preencha somente os campos com asterisco vermelho). Para selecionar uma unidade informe o código INEP (que é o código CIE acrescido de 35 – e zero, se for o caso, até completar oito dígitos). Em seguida, clique em "Confirmar". Por fim, clique na lupa, à direita da tela. Após abrir a página, selecione o link "Encomenda". Para facilitar a busca, acesse https://www.fnde.gov.br/distribuicaosimadnet/filtroDistribuicao

Distribuição aos Estudantes: enfatizamos que os livros do PNLD devem ser entregues aos estudantes. Para isso, solicitamos o empenho das equipes de gestão escolar, supervisores de ensino e das DE, para que orientem as escolas quanto à necessidade da distribuição dos livros didáticos, no intuito de atendermos os objetivos do programa e a plena utilização do material. Na ocasião da distribuição dos livros do PNLD aos estudantes, é indispensável que as escolas realizem o controle da entrega, por meio de planilhas – segue anexo à rede modelo que as unidades escolares poderão adaptar para cada situação "controle da entrega PNLD 2024" – com o nome dos estudantes e os volumes entregues. As planilhas devem ser arquivadas até a devolução dos livros no final do ano letivo, e, especialmente, para fiscalizações de órgãos centrais (estadual e federal). Apesar de a maioria dos livros dos Anos Iniciais serem consumíveis, sugerimos que seja realizado o controle de entrega para confirmação do recebimento pelo estudante (observar que, em função do estágio de alfabetização, a assinatura deverá ser de um dos responsáveis).

Conscientização: as escolas devem promover a conscientização dos alunos para a conservação do livro didático, durante todo o ano (inclusive dos consumíveis), para que, ao efetuarem a devolução dos livros reutilizáveis, ao final do calendário escolar, outros alunos possam utilizá-los no ano seguinte. Também deverão informar a validade dos livros reutilizáveis distribuídos neste ano. Assim sendo, as campanhas de preservação dos livros devem ser permanentes em todas as escolas. Ao final do ano, a expectativa é de que a devolução dos livros alcance a totalidade distribuída.

Quadro Escolar: alertamos aos gestores escolares que, onde houve alteração do quadro escolar com abertura de classes/unidades, o atendimento da nova demanda de livros deverá, em primeiro lugar, ocorrer mediante remanejamento entre unidades. No caso de fechamento/deslocamento de classes, os livros excedentes, também deverão ser ofertados para remanejamento.

Anexo: controle da entrega PNLD 2024

PEC Wanderlei
Núcleo Pedagógico

ASSUNTO 03: AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA LEITORA DIAGNÓSTICA DO ENSINO FUNDAMENTAL DOS ANOS INICIAIS-2024

Senhores Diretores;

Seguem informações contidas no Boletim Semanal Subsecretaria nº 5 de 09.02.2024, com datas importantes, para a efetivação da Avaliação de Fluência Leitora Diagnóstica Censitária.

A Avaliação de Fluência Leitora Diagnóstica acontecerá a partir do dia **12/03 até o dia 22/03**, de maneira censitária e com correção 100% externa, através do aplicativo do CAEd.

Para garantir ampla participação de toda a Rede Pública de São Paulo, é importante que os diretores escolares façam a validação e enturmação dos alunos já cadastrados na Plataforma PARC e inclusão dos demais.
Para facilitar o processo, foi realizado no dia de ontem (05/02/2024) uma capacitação online pelo canal do YouTube do CAEd.
Neste link é possível ter acesso a toda a gravação:
https://www.youtube.com/watch?v=bXDsDiHdQ0c.
O material utilizado no tutorial está disponível neste link :
https://drive.google.com/file/d/1ALrsX63ZPPs_Vhs8lsKnzHKvxVWtdnqP/view?usp=sharing
e deve ser compartilhado com as escolas.

Para acesso a Plataforma PARC, basta acessar o link https://parc.caeddigital.net/#!/pagina-inicial, utilizando CPF como login e senha sem pontos e traços. Caso a escola nunca tenha realizado Avaliação de Fluência, é necessário que o diretor faça o auto cadastro utilizando o Código INEP da escola no login e senha, prosseguindo com o cadastro normalmente.

Reforçamos ainda o cronograma de atividades para a Avaliação de Fluência:

Procedimento	Início	Fim	Responsável
Envio da base de dados dos alunos	-	até 02/02	SEDUC-SP
Capacitação para validação dos dados	05/02	-	CAEd
Autocadastro (novos diretores)	16/02	-	Escolas
Cadastro e validação dos dados dos alunos na plataforma	19/02	28/02	Diretores escolares
Capacitação da equipe escolar para aplicação	04/03	-	Canal do YouTube do CAEd às 10h no link https://www.youtube.com/watch?v=XGKEqnPJlUQ
Disponibilização dos cadernos de teste na plataforma	04/03	-	CAEd
Cadastro e alocação dos professores-aplicadores	08/03	22/03	Diretores escolares
Download do aplicativo	08/03	-	Professor-aplicador
Aplicação	**12/03**	**22/03**	**Escolas**
Sincronização dos áudios e confirmação da aplicação	12/03	22/03	Escolas

Atenciosamente

Equipe de Anos Iniciais
Núcleo Pedagógico

Rua das Figueiras, 1245 – Jardim, Santo André – SP – (11) 4422-7000