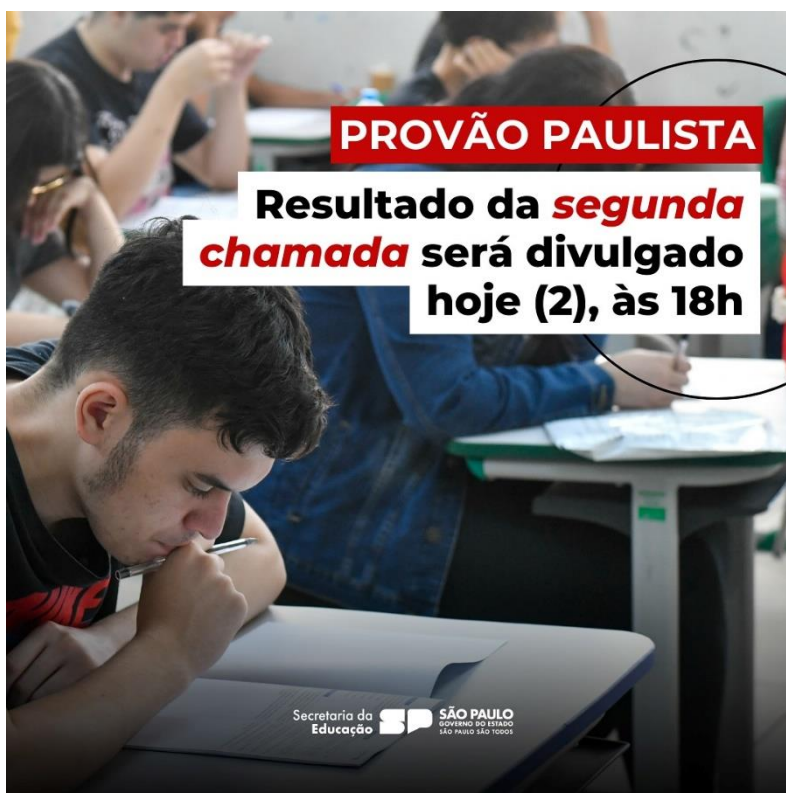




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Boletim Informativo DECOE nº 010, de 02 de fevereiro de 2024



SUMÁRIO

INFORMAÇÃO 01: PLANEJAMENTO ESCOLAR 2024 – Materiais Diretoria	3
INFORMAÇÃO 02: SONDAÇÃO INICIAL – Aplicação e Documento Orientador	4
INFORMAÇÃO 03: LIVE SEDUC – Materiais Didáticos e Plataformas 2024	5
INFORMAÇÃO 04: MATA DE SANTA GENEVRA – Inscrições para visitaçãõ	5
INFORMAÇÃO 05: CADASTRO DE AÇÕES EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL – DE do Verde 2024.....	5
INFORMAÇÃO 06: CONSULTA PÚBLICA – Plano Local de Ação Climática	6
INFORMAÇÃO 07: CREDENCIAMENTO VICE-DIRETOR – Listagem	6
INFORMAÇÃO 08: EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – Live materiais e AVA	6
INFORMAÇÃO 09: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de atendimento	7
INFORMAÇÃO 10: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento.....	7
INFORMAÇÃO 11: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial	7

GABINETE DA DIRIGENTE REGIONAL

INFORMAÇÃO 01: PLANEJAMENTO ESCOLAR 2024 – Materiais Diretoria

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) os materiais trabalhados por esta Diretoria, durante os três dias de preparação para o Planejamento Escolar 2024.

Cabe ressaltar que nos dias 07, 08 e 09 de fevereiro de 2024, as Unidades Escolares da rede estadual devem realizar o Planejamento Escolar 2024, conforme disposto na Resolução SEDUC nº 59, de 17-11-2023, sobre o calendário escolar.

Na oportunidade, e com suporte de material referencial enviado em anexo a este comunicado, a equipe pedagógica das Unidades Escolares se aprofundará nas seguintes temáticas em cada um dos dias:

1. **Um olhar para os indicadores da escola.**
2. **Metas e ações da Unidade Escolar.**
3. **Acolhimento dos estudantes e apropriação do material didático para uma aula de excelência.**

Para o embasamento das atividades e aprofundamento das temáticas e ações desenvolvidas, a Coordenadoria Pedagógica envia anexo a este comunicado dois arquivos:

Roteiro para o Planejamento Escolar:

https://drive.google.com/drive/folders/1ICCdTszLMaASGhnWkKanKaFk-GzckfT?usp=drive_link

Guia Referencial de Apoio:

https://drive.google.com/drive/folders/16buij8IT_KAB5uzsz3nztAqxRY7ao8D3?usp=drive_link

Indicamos que o livro *Aula nota 10*, de Doug Lemov, seja um dos materiais de consulta utilizados, já que estão sugeridas as aplicações de suas técnicas de aula no próprio decorrer do planejamento.

No mais, recomendamos que realizem a impressão de aulas dos Materiais Digitais para disponibilizar aos professores, para que utilizem nos momentos dois (2) e três (3) do terceiro dia de planejamento.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

NÚCLEO PEDAGÓGICO

INFORMAÇÃO 02: SONDAGEM INICIAL – Aplicação e Documento Orientador

Senhor(a) Diretor(a)

A Sondagem de Escrita e a Numérica se configuram em ferramentas essenciais para o acompanhamento e o monitoramento da aprendizagem dos estudantes em relação a aquisição do Sistema de Escrita Alfabética (SEA) e o Sistema de Numeração Decimal (SND).

Assim, segue o cronograma de aplicação da Sondagem de Escrita e da Sondagem de Matemática Inicial para os Anos Iniciais (1º ao 5º Ano) do Ensino Fundamental.

Cronograma de Atividades da Sondagem Inicial – 2024	
Período de Referência	Inicial
Período de Aplicação	19/02 a 01/03
Período de lançamentos do número de dias letivos, faltas dos estudantes e números de ATPC.	15/02 a 01/03
Envio do Mapa da escola para a DE	Até 08/03

Observações:

1. Todos os alunos de 1º e 2º Anos do Ensino Fundamental deverão realizar a Sondagem do Sistema de Escrita Alfabética de acordo com os critérios de aplicação do documento orientador “Orientações para Sondagem – Matemática / Língua Portuguesa” – COPED/DAVED/CEPSV.

2. O professor dos 3º, 4º e 5º anos irá realizar a sondagem apenas com os estudantes que ainda não apresentam escrita alfabética, após a sondagem inicial com toda a turma. Para os demais, o professor deverá preencher o campo ALFABÉTICO no sistema Mapa Classe.

3. Os estudantes possuem um percurso histórico de conhecimentos que possuem em relação ao Sistema de Escrita Alfabética e, portanto, não regridem em seus conhecimentos já construídos, pois continuam a avançar rumo à escrita alfabética. Sendo assim, caso não realizem a sondagem, é necessário repetir a hipótese que ele apresentou na última sondagem realizada.

4. Além do sistema “Mapa Classe” na sala de aula, a elaboração de um portfólio destinado às sondagens realizadas pelos estudantes é uma prática comumente encontrada entre os professores que atuam nos Anos Iniciais, pois esse instrumento possibilita que o professor possa “acomodar” em um mesmo lugar as sondagens realizadas no decorrer do ano e, frequentemente, consultá-las para analisar e refletir sobre os avanços de cada um dos seus estudantes

Importante: Todas as informações acima encontram-se no documento orientador “Orientações para Sondagem – Matemática / Língua Portuguesa” – COPED/DAVED/CEPSV.

As [orientações para aplicação das sondagens](#), o modelo do [mapa da escola](#) e do [mapa de classe](#), seguem em anexo.

Para maiores esclarecimentos, entrar em contato com a equipe dos Anos Iniciais.

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 03: LIVE SEDUC – Materiais Didáticos e Plataformas 2024

Senhor(a) Diretor(a)

Segue abaixo o link com a gravação da **Live – Materiais Didáticos e Plataformas 2024** realizada pela Seduc dia 01 de fevereiro de 2024.

Link de acesso: <https://www.youtube.com/live/bQfFQQH147s?si=NhXXsrHuovXHLs2v>

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 04: MATA DE SANTA GENEBRA – Inscrições para visitação

Senhor(a) Diretor(a)

As inscrições para visita de Escolas Públicas e Entidades Filantrópicas à ARIE Mata Santa Genebra iniciam-se em 05/02/2024. A partir desta data, as unidades escolares do município de Campinas poderão realizar o agendamento para visitas monitoradas gratuitas.

- O início das visitas está previsto para o dia 27 de fevereiro.
- As vagas são limitadas e os grupos deverão ter no máximo 40 participantes.
- As atividades acontecerão sempre às terças e quartas-feiras, das 9h às 11h e das 13h30 às 15h30.

O roteiro de atividades, que são acompanhadas por monitores, varia de acordo com a faixa etária dos estudantes. A programação inclui apresentações, caminhadas nas trilhas, visitas ao Borboletário e Meliponário, tudo com muito contato com a natureza.

Para consultar as datas e horários disponíveis e realizar o agendamento, acesse <https://www.fjposantagenebra.sp.gov.br/escolas-publicas-e-entidades-filantronicas>

ATENÇÃO!

- O link somente estará ativo a partir de 05 de fevereiro.
- As vagas são limitadas.
- Para solicitação de transporte via Secretaria do Verde, (para as escolas de Campinas) é necessário agendar com, no mínimo 20 dias de antecedência da visitação e na sequência entrar em contato por e-mail com Giuliano pelo endereço: giuliano.gallardo@campinas.sp.gov.br

Dúvidas podem ser encaminhadas para contato.fundacao@fjposantagenebra.sp.gov.br

Maiores informações: PEC Interlocutor Juvenal 3772-2658

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 05: CADASTRO DE AÇÕES EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL – DE do Verde 2024

Senhor(a) Diretor(a)

Com o objetivo de elaborar um cadastro das Ações em Educação Ambiental (Tema Contemporâneo Transversal) das Unidades Escolares e para que possamos realizar um melhor acompanhamento e direcionamento destas ações, solicitamos o preenchimento do presente formulário com os dados da UE e Interlocutores, até o dia 23/02.

Link de acesso: <https://forms.gle/9yyTY9PFTRxJ5AuJ7>

Maiores informações: PEC Interlocutor Juvenal 3772-2658

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 06: CONSULTA PÚBLICA – Plano Local de Ação Climática

Senhor(a) Diretor(a)

A Consulta Pública do Plano Local de Ação Climática está com questionário disponível até 29/02/2024, por meio do endereço: <https://portal.campinas.sp.gov.br/secretaria/verde-meio-ambiente-e-desenvolvimento-sustentavel/pagina/plano-local-de-acao-climatica>

Favor dar ampla divulgação em sua Unidade Escolar.

Maiores informações: PEC Interlocutor Juvenal 3772-2658

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

INFORMAÇÃO 07: CREDENCIAMENTO VICE-DIRETOR – Listagem

Senhor(a) Diretor(a)

Segue anexo ([AQUI](#)) a relação de candidatos credenciados nos termos da Resolução SEDUC 52/2022 para a função de Vice-Diretor Escolar.

Daiane dos Santos
Diretora - CRH

SUPERVISÃO DE ENSINO

INFORMAÇÃO 08: EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – Live materiais e AVA

Senhor(a) Diretor(a)

Passando para lembrar da live sobre os Materiais Digitais e o AVA da Educação Profissional Paulista.

- Público-alvo: Diretores, Coordenadores e PEC.
- Data: Segunda feira, dia 5 de fevereiro às 14 horas.

Contamos com a presença de vocês e nos colocamos a disposição

Leila Nogueira Ghislotti
Supervisão de Ensino

DESTAQUE

INFORMAÇÃO 09: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Encaminhamos abaixo o horário de **atendimento do Plantão da Supervisão de Ensino**.

- **De terça à sexta feira – das 8h às 12h e das 13h às 17h00**
- **Telefones: 37722787 - 37722788 - 37722798**

Favor dar ampla divulgação em sua Unidade Escolar.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 10: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista atualizada, com o telefone e tipo de atendimento das escolas estaduais desta Diretoria de Ensino. Também disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista de escolas com o **Código de Consumidor**.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 11: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial

Senhor(a) Diretor(a)

Segue anexo ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial dos últimos dias, ressaltando que estas informações são gerais do DOE desta Diretoria de Ensino Campinas Oeste. Casos específicos devem ser acompanhados pela escola. Portanto, o envio deste informativo não substitui, tampouco exime a responsabilidade da leitura do Diário Oficial pontual e específica pelo GOE, diariamente.

Veja a Resolução.

Resolução SE 11, de 17-2-2017f

“Artigo 7º - Ao servidor designado para o exercício da função de Gerente de Organização Escolar - GOE caberá gerir as atividades previstas nos artigos 3º, 4º, 5º e 6º desta resolução, responsabilizando-se pelo acompanhamento e controle de sua execução, com vistas ao pleno desenvolvimento dos trabalhos, a fim de garantir o cumprimento das atividades e o atendimento às necessidades da escola.

Parágrafo único - Para cumprimento do disposto no caput deste artigo, o Gerente de Organização Escolar - GOE deverá:

...

*k) **manter-se atualizado em relação** a leis, decretos, regulamentos, resoluções, portarias e **comunicados de interesse da escola, acompanhando as publicações no Diário Oficial do Estado**, bem como responsabilizar-se pela organização do acervo legal.*

Encontra-se disponível ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial referente ao ano de 2023.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino