



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

O.T. sobre os procedimentos de Alimentação Escolar - 2024

Diretoria de Ensino de Capivari
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

CAF / NCS

ORIENTAÇÃO TÉCNICA SOBRE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

SÍNTESE

- Reunião técnica de acompanhamento;
- Atividades diárias, semanal, quinzenal e semestral da alimentação escolar;
- Cardápio da Alimentação Escolar;
- Procedimentos de gestão da alimentação escolar na SED;
- Protocolo de Troca;
- Serviço terceirizado da alimentação escolar.

CHECK LIST

VERIFICAR

Documentos da Empresa

- **Manual BPF*** e **POP's*** (higiene das mãos/ higienização dos hortifrutis anexados na cozinha);
- **Cópia dos ASOs** (exames periódicos preparadoras);
- **Certificado da capacitação** (cópia);
- **Todas as Planilhas de monitoramento:** temperatura dos alimentos e equipamento;
- **CARDÁPIO:** obrigatório estar anexado na cozinha e refeitório.

ACOMPANHAMENTO

- **Procedimentos da SED**
Baixas diárias/ guias de remessa/ cadastros; pendentes / sanitizações / estoque virtual / conferência de estoque;
- **Serviço terceirizado**
Atendimento/funcionários/visitas das nutris/ manutenções;
- **Comprovantes** de dedetização e limpeza da caixa d'água.

*Manual BPF: Manual de Boas Práticas

*POP's: Procedimentos Operacionais Padronizados

ATIVIDADES SEMANAIS

FREQUÊNCIA SEMANAL

- **Baixa Diária:** consumo diário da escola;
- **Recebimento das Guias:** hortifrutis e congelados;
- **Situação atípica:** bloqueio de entregas ou finalização até as 11h da terça- feira.

CONSEQUÊNCIAS

- Manutenção e gerenciamento adequado do estoque;
- Atestado para pagamento dos fornecedores. Atraso **GERA MULTA;**
- Após esse horário as guias serão processadas e caso o cadastro não tenha sido realizado, as escolas deverão receber o produto na semana seguinte.

ATIVIDADES QUINZENAIS

FREQUÊNCIA QUINZENAL

- Conferir estoque / acompanhamento geral do estoque;
- Analisar a existência de produtos a vencer para priorizar o consumo.

CONSEQUÊNCIAS

- Estoque físico em desacordo com estoque virtual pode gerar uma superlotação ou um desabastecimento das unidades;
- Produtos vencidos no estoque são proibidos conforme a Portaria **CVS 5** e gera risco alimentar.
Priorizar o uso de produtos próximos do vencimento

Lembrete: acompanhar diariamente o quadro de avisos na SED

ATIVIDADES NAS UE'S

FREQUÊNCIA MENSAL

- Analisar a quantidade de comensais cadastrados no sistema e solicitar alteração, se necessário;
- Contagem/conferência e confirmação do estoque;
- Acompanhar os cadastros de **TROCA.**

CONSEQUÊNCIAS

- A quantidade de comensais impacta diretamente na quantidade de gêneros alimentícios enviados para cada escola.
- Segue o cronograma anual para geração dos boletos
- Seguir o protocolo e solicitar o descarte caso o prazo tenha expirado.

ATIVIDADES NAS UE'S

FREQUÊNCIA SEMESTRAL

- **CADASTRO DE SANITIZAÇÃO:** Providenciar a dedetização (empresa terceirizada) e limpeza da caixa d'água (escola) e preencher os dados no sistema.

CONSEQUÊNCIAS

- Implica no controle de qualidade da produção das refeições. É item de fiscalização pelos órgãos de controle.

CARDÁPIO

- Tipos de cardápio: Regular/Lanche/Integral/Emergencial
- Obrigatório anexá-lo na cozinha e refeitório
- Obrigatório seguir o cardápio (exceção: ausência do produto/ produtos próximo do vencimento/impossibilidade no preparo)
- Não pode ser utilizado produtos que não foram adquiridos pela Alimentação Escolar
- Evitar o desperdício de alimentos, principalmente os hortifrutis
- Consultar os nutricionistas para adequação dos cardápios

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Acompanhamento e Gestão >> **MANUAIS E ORIENTAÇÕES**

MANUAIS E ORIENTAÇÕES:

Passo a passo de todos os procedimentos da SED



The screenshot shows the SED system interface. The left sidebar contains a menu with 'Manuais e Orientações' highlighted. The main content area displays a table of documents with columns for 'Descrição do Documento', 'Versão', 'Data de Criação', and 'Download'. The table lists various documents related to school food management, such as 'Alteração Estoque Escola - ESCOLA' and 'Cadastro - Situação Atípica - D.E.'. The interface also includes a search bar, a 'Mostrar' dropdown set to 10, and a 'Filtro' input field.

Descrição do Documento	Versão	Data de Criação	Download
Alteração Estoque Escola - ESCOLA	1	24/02/2020 22:07:15	Download
Baixa Clária - ESCOLA	1	24/02/2020 22:11:03	Download
Cadastro - Situação Atípica - D.E.	1	24/02/2020 22:08:19	Download
Cadastro de Sanitização - ESCOLA	1	24/02/2020 21:58:48	Download
Cadastro de Situação Atípica - ESCOLA	1	24/02/2020 22:01:07	Download
Conferência de Estoque - ESCOLA	1	24/02/2020 22:09:20	Download
Consulta Estoque Escola - ESCOLA	1	24/02/2020 22:04:24	Download
Consulta GR - ESCOLA	1	24/02/2020 22:10:07	Download
Emissão de Alastado de Recebimento HF - D.E.	1	24/02/2020 21:59:54	Download
Gestão de Estoque Escola - DE - Escola	1	24/02/2020 22:09:06	Download

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Acompanhamento e Gestão >> **QUADRO DE AVISOS**

QUADRO DE AVISOS:

Lembretes de providencias a serem executadas pela escola, amarelo como alerta e vermelho com o prazo vencido.



Quadro de avisos - Alimentação Escolar

Produtos a Vencer em 15 dias ATENÇÃO	Produtos a Vencer em 30 dias OK	Sanitização Vencida ATENÇÃO
Sanitização a Vencer OK	Baixa Diária Atrasada OK	Situação Atípica Cadastrada OK
Situação Atípica a Vencer OK	Situação Atípica Prorrogada OK	Troca Recusada pelo CENUT OK
Efetuar Recebimento de GR Atrasado OK	Situação Atípica Finalizada OK	Dieta Especial Agendada OK
Dieta Especial Aguardando Aprovação de Agendamento da Nutricionista OK	Inutilização Cadastrada OK	

<https://sed.educacao.sp.gov.br/saesep/QuadroAvisos>

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **RECEBIMENTO DE GUIA DE REMESSA**

RECEBIMENTO DE GUIA DE REMESSA:

Possibilita a escola incluir as guias e permitir a entrada dos produtos no sistema

Busca rápida

Histórico de Movimentações

Diretoria:
 Escola:
 Linha de Produto: FEIJÃO -
 Produto: AF FEIJAO CARIOCA -
 Origem: Todos -
 Tipo Movimentação:
 Período da Movimentação:

Mostrar registros

Nome do Produto	Lote	Data Validade	Tipo Movimentação	Origem	Nº Guia	Data Lançamento	Data Movimentação	Qtz Movimento	Unidades	Qtz Saldo	Justificativa
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	27/08/2021	27/08/2021	-4,0000	-4	18,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	26/08/2021	26/08/2021	-3,0000	-3	22,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	26/08/2021	24/08/2021	-3,0000	-3	25,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	24/08/2021	23/08/2021	-3,0000	-3	28,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	20/08/2021	19/08/2021	-3,0000	-3	31,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	16/08/2021	16/08/2021	-3,0000	-3	34,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	16/08/2021	17/08/2021	-3,0000	-3	37,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	16/08/2021	16/08/2021	-3,0000	-3	40,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	13/08/2021	13/08/2021	-3,0000	-3	43,0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	11/08/2021	11/08/2021	-3,0000	-3	46,0000	

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CONSULTA DE GUIAS DE REMESSA**

CONSULTA DE GUIAS DE REMESSA:

Possibilita a escola consultar as guias recebidas totalmente, parcialmente ou devolvida de gêneros estocáveis e congelados.

Caso a escola tenha recebido uma guia de gêneros parcialmente, é possível inclusão posterior após a entrega na unidade.

Consulta de Guias de Remessa

Diretoria:

Escola:

Número da Guia de Remessa:

Ano: 2021

Status: Todos

Data de Recebimento:

Mostrar 10 registros

Guia de Remessa	Ano	Status	Produtos
1206551	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206537	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206538	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206539	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206551	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206557	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206558	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206559	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206563	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q
1206564	2021	RECEBIDO PELA UNIDADE TOTAL	Q

Registros 1 a 10 de 00

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 Seguir

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **BAIXA DIÁRIA**

BAIXA DIÁRIA:

Operação de saída dos produtos consumidos diariamente na escola

1. Opção Incluir ou Pesquisar
2. Número de comensais da Escola
3. Calendário
4. Botão para registrar dia sem baixa diária



The screenshot shows the 'Operações de Alimentação > Baixa Diária' page. It includes a navigation menu on the left, a search bar, and a table of school types with their respective meal counts. A calendar for August 2021 is displayed, and a 'Registrar dia sem baixa diária' button is highlighted. The interface also shows the school name 'ALPHEU DOMINICUETTI PROFESSOR' and the date '30/08/2021'.

Tipo de Ensino / Quantidade de Aluno:	Tipo de Ensino	Tipo de Atendimento	Comensais
	ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS	REGULAR	110
	ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS	REGULAR	120
	ENSINO MEDIO	LANCHES REGULAR	100
	FUNDAMENTAL KIT	KIT CENTRALIZADO-REGULAR	17
	MEDIO KIT	KIT CENTRALIZADO-REGULAR	3
	Reforço Escolar	Reforço Escolar-Centralizado	14

Calendário de Agosto 2021:

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **BAIXA DIÁRIA**

BAIXA DIÁRIA:

Operação de saída dos produtos consumidos diariamente na escola

5. Tipo de Baixa: Baixa Diária para consumo na escola e Baixa de Kit para os produtos de entrega de Kit.



Operações de Alimentação

Alteração de Estoque

Baixa Diária

Cadastro de Inutilização

Cadastro de Sanitização

Cadastro de Situação Alérgica

Cadastro de Troca de Produtos

Conferência Estoque Escola

Consulta de GR - Escola

Consulta Estoque Escola

Controle KIT Centralizado

Histórico de Alteração

Histórico de Movimentação

Recebimento de Guia de Remessa

Recebimento Guia e Kit descentralizado

Remanejamento de Produtos

Verificação de Conferência de Estoque

Supervisão Alimentar

Agosto 2021

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Legenda:

- Consumo / Cartões não informados
- Consumo / Cartões já informados
- Feriado
- Dia sem baixa diária

Observação: As atualizações das baixas diárias se referem apenas ao mês visualizado.

Registrar da sem baixa diária

Data da Retirada: 30/08/2021

5 Tipo de Baixa: Baixa Diária Baixa de Kit

Linha de Produto: Seleção - Nome do Produto: Nada selecionado -

Lote do Produto: Nada selecionado - Data de Validade do Produto: Nada selecionado -

Efetuar Baixa do Estoque por: Baixa por Unidade Baixa por Quilo

Qtd. disponível do produto em estoque (Unidade):

Qtd. Disponível do Produto(Kg):

Qtd. de Unidades Emb. Primária para Baixa:

Qtd. em kilos para Baixa:

Período: Manhã Tarde Noite

Observação:

Incluir Produto

<https://sed.educacao.sp.gov.br/Saesp/Escola/Baixa>

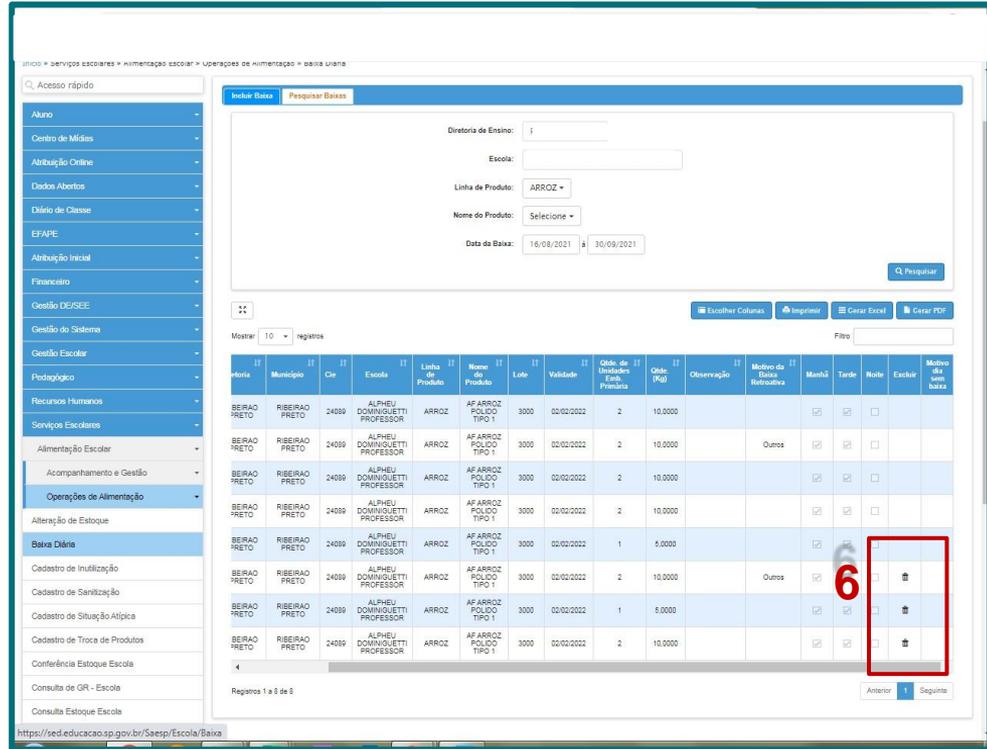
Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **BAIXA DIÁRIA**

BAIXA DIÁRIA:

Na barra pesquisar é possível consultar as baixas realizadas pela escola

6.  É possível excluir baixas que foram inseridas nos últimos 7 dias



The screenshot shows the 'Operações de Alimentação >> Baixa Diária' interface. It includes a search bar with filters for 'Diretoria de Ensino', 'Escola', 'Linha de Produto' (set to 'ARROZ'), 'Nome do Produto' (set to 'Selecione'), and 'Data da Baixa' (from 16/08/2021 to 30/09/2021). Below the search bar is a table with columns: 'Município', 'Cm', 'Escola', 'Linha de Produto', 'Nome do Produto', 'Lote', 'Validade', 'Qtd. de Unidades Emp. Plástica', 'Qtd. (kg)', 'Observação', 'Motivo da Baixa Retrativa', 'Mantido', 'Tarde', 'Noite', 'Excluir', and 'Motivo da baixa'. The table contains several rows of data for 'RIBEIRAO PRETO' and 'ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR'. A red box highlights the 'Excluir' column for the last two rows, with a large red number '6' overlaid on the first row of this column. The interface also shows a sidebar with navigation options and a footer with the URL 'https://sed.educacao.sp.gov.br/Saesp/Escola/Baixa'.

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CONSULTA ESTOQUE ESCOLA**

CONSULTA ESTOQUE ESCOLA:

Possibilita a escola consultar os produtos disponíveis no sistema, acompanhar as validades e facilitar as conferências.



Consultar Estoque Escola

Agrupamento: Nada selecionado -
Diretoria: []
Escola: []
Linha de Produto: Todos -
Produto: Nada selecionado -
Vencimento: [] a []

Escolher Colunas | Imprimir | Gerar Excel | Gerar PDF

Mostrar: 10 registros

Ano	Ciclo	Diretoria	Município	Cie	Escola	Produto	Lote	Validade	Quantidade	Situação Produto
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	AF FELIÃO CARIOCA	2000	04/10/2021	18.0000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	AF FELIÃO CARIOCA	3400	11/02/2022	50.0000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	ARROZ INTEGRAL	09	17/02/2022	150.0000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	ATUM RALDO EM AGUA POUCH	3832 E346	12/12/2021	6.0000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	ATUM RALDO EM AGUA POUCH	3832 F287	13/10/2022	12.0000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	ATUM RALDO EM AGUA POUCH	3832 F044	13/02/2022	42.0000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	ATUM RALDO EM AGUA POUCH	3832 F066	24/02/2022	72.0000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	BISCOITO DOCE SABOR COCO	01	16/03/2022	3.3000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	BISCOITO DOCE TIPO MAISENA	002	05/04/2022	6.8000	DISPONÍVEL
2021	7	RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24089	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR	BISCOITO SALGADO AGUA E SAL	09	12/04/2022	26.2000	DISPONÍVEL

Registros 1 a 10 de 26

Anterior | 1 | 2 | 3 | Seguinte

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CONFERÊNCIA DE ESTOQUE**

CONFERÊNCIA DE ESTOQUE:

Mensalmente a escola deverá conferir o estoque virtual com o estoque físico. É possível gerar a planilha do estoque com a situação dos produtos.

Estando tudo correto confirmar a conferência do estoque no sistema.



Conferência de Estoque - Estoque Atual

Diretoria: _____
Escola: _____
Linha de Produto: Todos -
Produto: Nada selecionado -
Data de Vencimento: _____ até _____

Última Conferência realizada em: 24/08/2021 10:05

Escolher Colunas | Imprimir | Gerar Excel | Gerar PDF

Mostrar 10 registros

Nome do Produto	IA	Lote	IT	Validade	Quantidade em Estoque	Quantidade de Unidades	IT	Tipo de Estoque	IT	Quantidade Estoque virtual	IT	Quantidade Estoque físico	IT
AF FEIJAO CARIOCA		2000		04/10/2021	18 Kg	18						18 Kg	
AF FEIJAO CARIOCA		3400		11/02/2022	50 Kg	50						50 Kg	
ARROZ INTEGRAL		09		17/02/2022	150 Kg	30						150 Kg	
ATUM RALDO EM AGUA POUCH		3832 E348		12/12/2021	6 Kg	6						6 Kg	
ATUM RALDO EM AGUA POUCH		3832 F044		13/02/2022	42 Kg	42						42 Kg	
ATUM RALDO EM AGUA POUCH		3832 F055		24/02/2022	72 Kg	72						72 Kg	
ATUM RALDO EM AGUA POUCH		3832 F287		13/10/2022	12 Kg	12						12 Kg	
BISCOITO DOCE SABOR COCO		01		18/03/2022	3,3 Kg	10						3,3 Kg	
BISCOITO DOCE TIPO MAISENA		002		05/04/2022	6,8 Kg	17						6,8 Kg	
BISCOITO SALGADO AGUA E SAL		09		12/04/2022	28,20 Kg	73						28,20 Kg	

Registros 1 a 10 de 29

Anterior | 1 | 2 | 3 | Seguinte

<https://sed.educacao.sp.gov.br/Saespp/Escola/EstoqueAtual/Inr>

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **VERIFICAÇÃO DE CONFERÊNCIA DE ESTOQUE**

VERIFICAÇÃO DE CONFERÊNCIA DE ESTOQUE:

Permite que a escola consulta as datas em que foi realizada as confirmações de conferência do estoque

Início » Serviços Escolares » Alimentação Escolar » Operações de Alimentação » Verificação de Conferência de Estoque

Verificação Conferência de Estoque

Acesso rápido

Aluno
Centro de Mídias
Atribuição Online
Dados Abertos
Diário de Classe
EFAPE
Atribuição Inicial
Financeiro
Gestão DE/SEE
Gestão do Sistema
Gestão Escolar
Pedagógico
Recursos Humanos
Serviços Escolares
Vida Escolar
Questionários

Diretoria:
Escola:
Período: 01/06/2021 Até 30/08/2021

Q Pesquisar

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Diretoria	Município	Conferência	Escola
RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	01/07/2021	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR
RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	13/07/2021	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR
RIBEIRAO PRETO	RIBEIRAO PRETO	24/08/2021	ALPHEU DOMINGUETTI PROFESSOR

Registros 1 a 3 de 3

Anterior 1 Seguinte

Gov. do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **HISTÓRICO DE MOVIMENTAÇÕES**

HISTÓRICO DE MOVIMENTAÇÕES:

Possibilita a escola consultar toda movimentação de um produto no estoque virtual, entrada, baixa, troca...

🔍 Acesso rápido

- Aluno
- Centro de Mídias
- Atribuição Online
- Dados Abertos
- Diário de Classe
- EFAPE
- Atribuição Inicial
- Financeiro
- Gestão DE/SEE
- Gestão do Sistema
- Gestão Escolar
- Pedagógico
- Recursos Humanos
- Serviços Escolares
- Vida Escolar
- Questionários

Histórico de Movimentações

Diretoria:

Escola:

Linha de Produto: FEIJÃO

Produto: AF FEIJAO CARIOCA

Origem: Todos

Tipo Movimentação:

Período da Movimentação: 🔍 Visualizar Histórico

Mostrar registros

Escolher Colunas
Imprimir
Gerar Excel
Gerar PDF

Filtro

Nome do Produto	Lote	Data Validade	Tipo Movimentação	Origem	Nº Guia	Data Lançamento	Data Movimentação	Qtz. Movimento	Unidades	Qtz. Saldo	Justificativa
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	27/08/2021	27/08/2021	-4.0000	-4	18.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	26/08/2021	26/08/2021	-3.0000	-3	22.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	26/08/2021	24/08/2021	-3.0000	-3	25.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	24/08/2021	23/08/2021	-3.0000	-3	28.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	20/08/2021	19/08/2021	-3.0000	-3	31.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	16/08/2021	18/08/2021	-3.0000	-3	34.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	16/08/2021	17/08/2021	-3.0000	-3	37.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	16/08/2021	16/08/2021	-3.0000	-3	40.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	13/08/2021	13/08/2021	-3.0000	-3	43.0000	
AF FEIJAO CARIOCA	2000	04/10/2021	SAIDA	BAIXA	-	11/08/2021	11/08/2021	-3.0000	-3	46.0000	

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **ALTERAÇÃO DE ESTOQUE**

ALTERAÇÃO DE ESTOQUE:

Ajuste de inconsistências no estoque, como troca de lotes, baixas incorretas.
Doações realizadas com autorização



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria Escolar Digital

Início > Serviços Escolares > Alimentação Escolar > Operações de Alimentação > Alteração de Estoque

Meus Emails | Dúvidas | Perfil | Alterar Senha | Sair

Acesso rápido

Consulta de Alteração de Estoque

Diretoria de Ensino:

Escola:

Linha de Produto: Todos ▾

Produto: Todos ▾

Lote: Todos ▾

Data de Validade: Todos ▾

Mostrar Produtos com Estoque Zerado?

Pesquisar

Esta opção deverá ser selecionada caso o produto esteja zerado no sistema

https://sed.educacao.sp.gov.br/saespi/Escola/ConAlteracaoEstoque/Index

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **ALTERAÇÃO DE ESTOQUE**

ALTERAÇÃO DE ESTOQUE:

Atenção! A quantidade em “Alterar para” deve ser informada no total real na escola.

Apontar o motivo e a justificativa para enviar a solicitação



Consulta de Alteração de Estoque

Formulário de Filtros:

- Diretoria de Ensino: []
- Escola: []
- Linha de Produto: Todos
- Produto: Todos
- Lot: Todos
- Data de Validade: Todos
- Mostrar Produtos com Estoque Zerado?

Q. Pesquisar

Os registros com quantidade em vermelho estão pendentes de aprovação referente a última solicitação de alteração.

Escolher Colunas | Imprimir | Gerar Excel | Gerar PDF

Mostrar 10 registros

Linha de Produto	Nome do Produto	Lot	Validade	Qtd. Disponível (kg)	Qtd. Bloqueada (kg)	Tipo de Bloqueio	Alterar qtd. para...	Tipo Motivo	Justificativa
ARROZ	ARROZ INTEGRAL	06	17/02/2022	150.0000	0		180	Inconsistência de estoque	☑
BISCOITO DOCE	BISCOITO DOCE SABOR COCO	01	16/03/2022	3.3000	0			Selecione	☑
BISCOITO DOCE	BISCOITO DOCE TIPO MAISENA	002	05/04/2022	6.8000	0			Selecione	☑
BISCOITO SALGADO	BISCOITO SALGADO AGUA E SAL	06	12/04/2022	26.2800	0			Selecione	☑
Carne Bovina Acém moída	CARNE BOVINA ACEM MOIDA	210503	04/05/2022	6.0000	0			Selecione	☑
Carne Bovina Acém moída	CARNE BOVINA ACEM MOIDA	210503	05/05/2022	12.0000	0			Selecione	☑
Carne Bovina Acém moída	CARNE BOVINA ACEM MOIDA	210503	05/05/2022	12.0000	0			Selecione	☑
Carne Bovina Acém moída	CARNE BOVINA ACEM MOIDA	210719	19/07/2022	12.0000	0			Selecione	☑

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **HISTÓRICO DE ALTERAÇÃO**

HISTÓRICO DE ALTERAÇÃO:
Possibilita a escola consultar as alterações de estoque realizadas

The screenshot shows a web application interface for 'Consulta Histórico de Alteração de Estoque'. On the left is a vertical navigation menu with a search bar at the top labeled 'Acesso rápido'. The menu items include: Aluno, Centro de Mídias, Atribuição Online, Diário Aberto, Diário de Classe, EPAPE, Atribuição Inicial, Financeiro, Gestão DE/SCE, Gestão do Sistema, Gestão Escolar, Pedagógico, Recursos Humanos, Serviços Escolares, Alimentação Escolar (expanded), Acompanhamento e Gestão, Operações de Alimentação (highlighted), Alteração de Estoque, Baixa Diária, Cadastro de Inutilização, Cadastro de Sanitização, Cadastro de Situação Aléptica, Cadastro de Troca de Produtos, Conferência Estoque Escola, Consulta de GR - Escola, and Consulta Estoque Escola. The main content area is titled 'Consulta Histórico de Alteração de Estoque' and contains a search form with the following fields: 'Diretoria de Ensino:' (text input), 'Escola:' (text input), 'Linha de Produto:' (dropdown menu with 'Todos' selected), 'Produto:' (dropdown menu with 'Todos' selected), 'Status da Solicitação de Alteração:' (dropdown menu with 'Selecione' selected), and 'Data de Solicitação de Alteração:' (date range input showing '30/09/2021' to '03/09/2021'). A blue 'Pesquisar' button is located at the bottom right of the form.

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **REMANEJAMENTO DE PRODUTOS**

REMANEJAMENTO DE PRODUTOS:

Permite o remanejamento virtual de produtos de uma escola para outra.

GERAR

REMANEJAMENTOS: realizado pela escola de origem do produto

RECEBER

REMANEJAMENTO: Realizado pela escola destino.

Acesso rápido

Gerar Remanejamento Produto Receber Remanejamento Produto

Gerar Remanejamentos

Diretoria de Origem:

Diretoria de Destino:

Período Início:

Status:

Escola Origem:

Escola Destino:

Período Fim:

Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE SITUAÇÃO ATÍPICA**

CADASTRO DE SITUAÇÃO ATÍPICA:

Cadastro para o bloqueio de entregas de gêneros estocáveis e congelados. No caso de reformas, falta de mão de obra, freezer cheio.

Para o cancelamento de congelados o cadastro deve ser **efetuado até as 11h de terça-feira**, da semana antecedente. Após o período de situação atípica é necessário a finalização no sistema.



Início » Serviços Escolares » Alimentação Escolar » Operações de Alimentação » Cadastro de Situação Atípica

Acesso rápido

Cadastro de Situação Atípica

Diretoria de Ensino:

Escola:

Situação Atípica:

Prazo de: a

Status Diretorias:

Status Escolas:

Status Supervisoriais:

Um novo cadastro

Acompanhar os cadastros em andamento

https://sed.educacao.sp.gov.br/Seesp/Escola/CadastroSituacaoAtipica/ConSituacaoAtipica

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE SANITIZAÇÃO**

CADASTRO DE SANITIZAÇÃO:

Necessário atualização semestral pela escola.

Basta informar a data, empresa e CNPJ que executou o procedimento.

Limpeza da caixa d'água é de responsabilidade da escola

Detetização e elementos

filtrantes é de responsabilidade da empresa terceirizada.



Pesquisa de Sanitização

Busca rápida

Aluno

Centro de Mídias

Atribuição Online

Dados Abertos

Diário de Classe

EFAPE

Atribuição Inicial

Financeiro

Gestão DE/SEE

Gestão do Sistema

Gestão Escolar

Pedagógico

Recursos Humanos

Serviços Escolares

Alimentação Escolar

Acompanhamento e Gestão

Operações de Alimentação

Alteração de Estoque

Boixa Diária

Cadastro de Inutilização

Cadastro de Sanitização

Cadastro de Situação Atípica

Cadastro de Troca de Produtos

Diretoria de Ensino: f

Escola:

Período de Vencimento: a

Tipo Sanitização: Selezione...

Pesquisar Nova Sanitização

Confidência: Febrina Febrina
<https://sed.educacao.sp.gov.br/saes/escola/cadastrasantizacao>

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE INUTILIZAÇÃO**

CADASTRO DE INUTILIZAÇÃO:

Necessário para inutilização de produtos em que o **problema foi gerado na escola**, como descongelamento e vencimento.

1. Existe a barra para consulta e para relatórios.
2. Botão Incluir para colocar um novo cadastro
3. Botão Pesquisar para acompanhar o status



1

2

3

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE INUTILIZAÇÃO**

ATENÇÃO!!

- Para aprovação dos cadastros a escola deverá anexar fotos identificando o produto e o problema apresentado. Em caso de produto vencido a escola deverá anexar ofício justificando o vencimento do produto na unidade. Enviando a solicitação por e-mail para o decapcaf@educacao.sp.gov.br
- Descarte dos produtos **somente após o status ser aprovado pelo CENUT**
- Após o descarte a escola deverá gerar o termo no cadastro para finalizar o procedimento e os produtos saírem do estoque virtual da escola.
- **NÃO CONFUNDIR ESTE PROCEDIMENTO COM O PROTOCOLO DE TROCA!!**

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE TROCA**

CADASTRO DE TROCA:

Necessário para realização de troca de produtos com avaria de origem no fornecedor (larvas, caruncho, objeto estranho...)

1. Botão para incluir um novo cadastro de troca.
2. Botão para pesquisar os cadastros já realizados



Q. Acesso rápido

Troca Produto

1

Diretoria de Ensino: _____

Escola: _____

Produto: _____

Data Registro: _____ até _____

Status: Todos ▾

Descarte Aprovado: Seleção ▾

2

- Aluno ▾
- Centro de Mídias ▾
- Atribuição Online ▾
- Dados Abertos ▾
- Diário de Classe ▾
- EFAPE ▾
- Atribuição Inicial ▾
- Financeiro ▾
- Gestão DE/SEE ▾
- Gestão do Sistema ▾
- Gestão Escolar ▾
- Pedagógico ▾
- Recursos Humanos ▾
- Serviços Escolares ▾
- Alimentação Escolar ▾
- Acompanhamento e Gestão ▾
- Operações de Alimentação ▾
- Alteração de Estoque
- Baixa Diária
- Cadastro de Inutilização
- Cadastro de Sanitização
- Cadastro de Situação Atípica
- Cadastro de Troca de Produtos

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE TROCA**

BOTÃO INCLUIR

ATENÇÃO!!

Para aprovação do cadastro é necessário incluir **fotos** que identifique o **produto e o problema apresentado.**

Ausência de fotos ou insuficientes para identificar o produto e o problema o cadastro não é aprovado

A quantidade no cadastro é em **UNIDADES**

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE TROCA**



Identificação: produto, marca, lote e validade



Problema com o produto

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE TROCA**

PESQUISAR!

1. Botão **BAIXAR** utilizado para incluir os produtos recebidos da troca
2. **DESCARTE DE PRODUTOS**: deve ser selecionado caso a escola descarte o produto

Troca Produto

Q. Acesso rápido

Aluno
Centro de Mídias
Atribuição Online
Dados Abertos
Diário de Classe
EFAPE
Atribuição Inicial
Financeiro
Gestão DE/SEE
Gestão do Sistema
Gestão Escolar
Pedagógico
Recursos Humanos
Serviços Escolares
Alimentação Escolar
Acompanhamento e Gestão
Operações de Alimentação
Alteração de Estoque
Baixa Diária

Diretoria de Ensino:

Escola:

Produto:

Data Registro: até

Status: Todos ▾

Descarte Aprovado: Selezione ▾

+ Incluir

Q. Pesquisar Excel

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros

Data	Produto	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Dentro do período de	Status	Descarte Aprovado	Descarte Realizado	Baixar	Cancelar	Visualizar
13/03/2017	ARROZ POLIDO TIPO 2	03	23/09/2017	6 unid	6 unid	DEMELLO			Recebido Total	Não	<input type="checkbox"/>			Q
18/06/2018	FEIJAO BRANCO IN NATURA	02A	28/10/2018	1 unid		PINK			Vencido	Não	<input type="checkbox"/>			Q

Registros 1 a 2 de 2

Anterior 1 Seguinte

Procedimentos de Gestão da Alimentação Escolar

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CADASTRO DE TROCA**

ATENÇÃO!! **SEGUIR O PROTOCOLO DE TROCA**

- Nenhum produto pode ser descartado sem autorização da SEDUC;
- A escola deverá seguir o protocolo de TROCA caso a troca do produto não aconteça;
- Após o cadastro o sistema dará 30 dias de prazo para que haja a troca;
- A troca não ocorrendo, após o prazo, a escola deverá oficializar a solicitação de descarte;
- Após autorização de descarte a escola deverá enviar o Termo de descarte de acordo com a forma descartada, anexando fotos do procedimento.

- SED >> Serviços Escolares >> Alimentação Escolar >> Operações de Alimentação >> **CONSULTAR DIETA ESPECIAL**

CONSULTAR DIETA ESPECIAL:

No botão INCLUIR é possível cadastrar um aluno para dieta especial de acordo com a limitação alimentar.

Para incluir o cadastro é necessário anexar a Ficha de saúde do aluno, assim como deve ser anexado o laudo médico.

Após o cadastro encaminhar por e-mail a disponibilidade da escola e dos responsáveis pelo aluno para uma reunião on-line.

No botão PESQUISAR a escola consegue acompanhar todos os cadastros de dieta especial da escola e seus status.

Serviço terceirizado

- Adequação dos funcionários será realizada de acordo com a demanda de comensais de cada unidade
- Funcionários são empresa, portanto a empresa é que determina folga, férias, horários, etc..
- Manutenção (equipamentos, telas, ralos, rodos, torneiras...) concluídas para o início das aulas
- Aquisição dos utensílios será atendido de forma gradual de acordo com a real necessidade da escola, após avaliação do nutricionista da empresa.
- Estoque deve ser mantido aberto e de fácil acesso pelas funcionárias e nutricionista, para conferência, organização, limpeza e retirada dos produtos
- As funcionárias são **EXCLUSIVAS** para atender Alimentação Escolar dentro do cardápio e o serviço estipulado em contrato.

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

CAF / NCS

OBRIGADO
