

## COMUNICADO – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA – Nº 017/2024

**Data:** 09/02/2024

**Assunto:** REPASSE DE RECURSOS VIA PDDE - INÍCIO DE ANO LETIVO – Aquisição de itens de papelaria

Prezados Diretores,

Considerando a necessidade de garantir o abastecimento das unidades escolares, a fim de dotá-las de condições favoráveis à realização das atividades pedagógicas e administrativas neste início de ano letivo, informamos que foi realizado no dia 06/02/2024, via **PDDE - Manutenção**, o repasse para aquisição de itens de papelaria e informática, considerando a **quantidade de alunos matriculados**, jornada regular, PEI (7h e 9h) e CEEJA.

Nestas compras, **deverão ser priorizados os itens de papelaria de uso contínuo (como pincéis de quadro branco, folha sulfite e demais materiais de uso pedagógico e administrativo)**, devendo as APMs (Associação de Pais e Mestres) providenciarem a aquisição dos itens, priorizando a garantia do abastecimento das unidades escolares, utilizando a totalidade dos recursos disponibilizados.

Quanto aos itens de higiene e limpeza, a **FDE entregará**, com base no número de matrículas de cada unidade escolar, kit essencial composto por *copos descartáveis, papel higiênico, papel toalha, sabonete líquido, absorventes higiênicos*. Havendo necessidade de outros itens de higiene para além dos aqui indicados, estes também poderão ser adquiridos através do recurso repassado.

Atenciosamente,

Amanda Danielle Motta e Santos  
Diretor I – Núcleo de Finanças

De acordo.

Pâmela Barssoti Dias dos Santos  
Diretor Técnico II  
Centro de Administração, Finanças e Infraestrutura