



**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
Coordenadoria de Gestão e Recursos Humanos  
Diretoria de Ensino de Carapicuíba  
**E.E. SIDRÔNIA NUNES PIRES**  
Av. Inocencio Pires de Oliveira – 405 – Caucaia do Alto – Cotia – SP.  
Tel/ fax. 4611 0520 - 4611 1641 CEP 06.725-105



## **EDITAL GERENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR – GOE**

A Direção da **E.E SIDRONIA NUNES PIRES**, Estado de São Paulo, Diretoria de Ensino – Região de Carapicuíba, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar Nº 1.144/2011, alterado pelo Decreto Nº 64.902/2020 e Resolução SEDUC Nº 93/2020 torna público o presente edital de abertura do processo de atribuição e designação para o Posto Gerente de Organização Escolar nesta Unidade Escolar.

### **VAGA OFERECIDA:**

01 vaga para Gerente de Organização Escolar.

### **REQUISITOS DE HABILITAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DA FUNÇÃO:**

- I – Ser aprovado no Processo de Certificação para Gerente de Organização Escolar/2020.
- II – Não ter sido cessada sua designação para a função de Gerente de Organização Escolar – GOE em decorrência de ineficiência no serviço, pelo prazo de 1 (um) ano, a contar da vigência da cessação;
- III – não ter sofrido penalidades, por qualquer tipo de ilícito, no prazo de 1 (um) ano;
- IV – ter anuência do superior imediato, quando a função de Gerente de Organização Escolar – GOE for exercida em Unidade Escolar diversa daquela de sua classificação;
- V – ter anuência do Dirigente Regional de Ensino, quando a função de Gerente de Organização Escolar – GOE for exercida em Unidade Escolar circunscrita à Diretoria de Ensino diversa da Unidade Escolar de sua classificação;
- VI – elaborar, anualmente, plano de ação alinhado ao plano estratégico da Unidade Escolar e da Secretaria de Educação – SEDUC SP, a ser implantado na escola por ocasião da designação.

**PARA O DESEMPENHO DA FUNÇÃO DE GERENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR, DEVERÁ APRESENTAR PERFIL PROFISSIONAL QUE ATENDA AS SEGUINTE EXIGÊNCIAS:**

- Atender o disposto da Resolução Seduc 93, de 08-12-2020;
- Possuir Liderança, habilidade nas relações interpessoais e capacidade para o trabalho coletivo;
- Ter compromisso, responsabilidade e disposição para constante atualização das leis e decretos inerentes a função.

### **PERÍODO DE INSCRIÇÕES:**

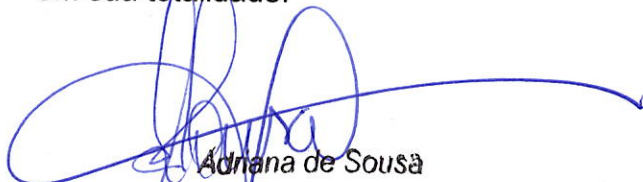
Entrega de Proposta de Trabalho: no período de 19/01 a 26/01/2024

e-mail [e908551a@educacao.sp.gov.br](mailto:e908551a@educacao.sp.gov.br)

### **APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO CONTENDO:**

- Identificação completa incluindo descrição sucinta de sua trajetória escolar e de formação, bem como suas experiências;
- Objetivos e descrições sintéticas que pretende desenvolver;
- Proposta de avaliação e acompanhamento do projeto e as estratégias para garantir o seu monitoramento e execução com eficácia.

As entrevistas serão marcadas via telefone com as propostas que atenderem os pré-requisitos em sua totalidade.

  
Adriana de Sousa  
RG. 21.166.925-8  
Diretor(a) de Escola

