



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO CENTRO
Av. Olavo Fontoura, 2222 – Casa Verde – CEP: 02510-110
decentro.educacao.sp.gov.br



Orientações: SARESP-Provão Paulista Seriado/2023

Legislações: -Resolução Seduc-Nº43, de 29 de setembro de 2023 dispõe sobre a aplicação do Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo e do Provão Paulista Seriado em 2023; -DECRETO Nº 67.941, de 15 de setembro de 2023; Edital Nº 01/2023; -Resolução 50, de 13-11-2023, que altera a Resolução SEDUC nº 43, de 29 de setembro de 2023; -Parecer CEE Nº 535/2023.

Cronograma Provão Paulista Seriado

Série	Data de aplicação - 1º Dia	Caderno de prova- 1º dia	Data de aplicação - 2º Dia	Caderno de prova- 2º dia	Modelo de Aplicação	Período de Aplicação
1ª EM	01/12	Ling. e CN	04/12	Mat e CH	Impresso	Vespertino
2ª EM	01/12	Ling. e CN	04/12	Mat e CH	Impresso	Matutino
3ª EM	29/11	Ling. e CN	30/11	Mat e CH e redação	Impresso	Matutino

O público-alvo da avaliação será considerado com base nos dados constantes no Sistema de Cadastro de Alunos - DEINF/CITEM/SEDUC, de **31-08-2023**, conforme atualização feita pelas próprias escolas.

Tempo de duração da prova

1º a 3ª séries do Ensino Médio-

- Até 4h, com permanência mínima na sala de 2h (duas horas);
- Até 5h, com permanência mínima de 2h 30, para o 2º dia de aplicação, para a 3ª série (redação).
- Todos os anos /séries
- Acréscimo de até 1h para alunos elegíveis aos serviços de Educação Especial.

Todos os anos /séries

Acréscimo de até 1h para alunos elegíveis aos serviços de Educação Especial.

Alunos elegíveis aos serviços da educação especial constantes no Sistema de Cadastro de Alunos: provas escritas em Braille e com texto em versão ampliada-formato impresso.

Atenção: **Escolas PEI – informar aos pais e solicitar autorização por escrito para que os alunos saiam mais cedo, após o término das provas.**

Composição da prova					
Caderno de provas	Áreas do conhecimento	Componentes curriculares	Provas da 1ª Série Qde. itens	Provas da 2ª Série Qde. itens	Provas da 3ª Série Qde. itens
1º dia	Linguagens e suas tecnologias	Língua Portuguesa	20	20	20
		Língua Inglesa	4	4	4
	Ciências da natureza e suas tecnologias	Biologia	8	8	8
		Física	8	8	8
2º dia	Matemática e suas tecnologias	Matemática	20	20	20
		História	7	7	7
	Ciências humanas e sociais aplicadas	Geografia	7	7	7
		Sociologia	4	4	4
2º dia*	Redação (texto dissertativo-argumentativo)	-	-	-	-
		-	-	-	-
Total de itens	-	-	90	90	90

Orientações antes da aplicação

Orientar os estudantes a:

- chegar com antecedência;
- apresentar documento de identificação com foto;
- trazer caneta de tinta azul ou preta e corpo transparente;
- não portar celular na sala de prova ou qualquer objeto eletrônico;
- trazer sua própria garrafa de água.

Atenção: o estudante do Ensino Médio que se apresentar sem documento deverá ser encaminhado para a sala da Direção da Escola para que o Diretor consulte o RA do estudante e, se confirmado, o autorizará a realizar a prova.

Características da avaliação

1ª, 2ª e 3ª séries do EM (Provão Paulista Seriado): Avaliação que será utilizada para ingresso em instituições de ensino superior de São Paulo: USP, UNICAMP, UNESP, UNIVESP e FATEC.

Atenção:

Organização da escola nos dias de aplicação

Res. 43/2023 - Artigo 14

Parágrafo único - Dada a especificidade do Provão Paulista Seriado, não será permitida a presença e/ou movimentação na escola de pessoa que não esteja envolvida no processo de aplicação.

Para a garantia do dia letivo e do efetivo trabalho escolar **nas turmas que não estejam envolvidas no processo de aplicação do Provão Paulista Seriado, as aulas deverão ser realizadas de forma remota via CMSP** (Parecer CEE N° 535/2023).

Como o estudante participa da aula pelo CMSP

<https://centrodemidiasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2023/11/Acesso-aulas-Remotas-Estudante.mp4>

Acesso às aulas remotas - Diretor Acompanhe as aulas de forma remota durante o Provão Paulista Seriado.

[Provao-Paulista-2023-Diretor-v.4-3.pdf](https://centrodemidiasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2023/11/Acesso-aulas-Remotas-Professor.pdf)

Como o professor transmitir aula pelo CMSP

<https://centrodemidiasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2023/11/Acesso-aulas-Remotas-Professor.mp4>

Aplicadores

- As provas serão **aplicadas por professores de outras escolas**, observando o **Plano de Aplicação das Provas**.
Em hipótese alguma o Provão Paulista Seriado poderá ser aplicado por docente com sede e /ou exercício em sua escola.

O processo da aplicação das provas nas escolas será acompanhado, em cada turno, por: **fiscais externos, disponibilizados pela instituição contratada, que terão a responsabilidade de zelar pela licitude e transparência do processo.**

Atestado de participação

As escolas deverão emitir atestado de participação aos estudantes que solicitarem, em atendimento à CLT:

“Art. 473 - O empregado poderá deixar de comparecer ao serviço sem prejuízo do salário:

VII - nos dias em que estiver comprovadamente realizando provas de exame vestibular para ingresso em estabelecimento de ensino superior.”

DIRETOR DA ESCOLA -Coordenador de aplicação

Atribuições e atividades

- Participar das orientações promovidas pela DE;
- Promover reunião com os professores e pais para informar sobre o SARESP e sobre o Provão Paulista Seriado;
- Divulgar aos estudantes, à equipe escolar e à comunidade, as condições, datas e horários de realização das provas, cuidando do cumprimento dos procedimentos formais;
- Informar antecipadamente aos estudantes e pais sobre a não permissão do uso de calculadora, telefones celulares e outros equipamentos eletrônicos, durante a realização das provas;
- Organizar a escola para a aplicação das provas impressas, **informando à comunidade sobre a interrupção do atendimento ao público em geral nos dias das provas;**
- **Organizar a escola e zelar pela abertura/fechamento dos portões nos horários estipulados:**
 - 9manhã- abertura: 7h; fechamento:7h 45 min.; início da prova:8h;**
 - tarde- abertura: 13h; fechamento:13h 45 min.; início da prova:14h.**
- Oferecer, para os estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial, um tempo maior para a realização das provas;
- **Indicar os professores de sua escola que poderão atuar como Aplicadores em outras ETEC, de acordo com a demanda;**
- Indicar os professores aplicadores, que atuarão em escola diversa, no SIS <http://sis.vunesp.com.br> ;
- Informar os professores aplicadores de sua escola sobre o local em que atuarão nos dias de provas, conforme Plano de Aplicação elaborado;
- Orientar os professores de sua escola, que atuarão como aplicadores, sobre os procedimentos a serem adotados nos dias das provas, de acordo com o manual do aplicador constante no SIS-VUNESP;
- **Garantir, nas datas e horários de aplicação das provas para o Ensino Médio, que estejam na escola somente os profissionais autorizados envolvidos no processo de aplicação.**
- Retirar e entregar os materiais de aplicação, devidamente lacrados, na DE, seguindo rigorosamente o cronograma de atividades estabelecido.
- Garantir a segurança, sigilo e inviolabilidade dos cadernos de provas e das folhas de respostas, a partir de sua retirada e durante a guarda, distribuição e recolhimento, até a sua devolução;
- Entregar o pacote de provas lacrado para o professor aplicador e receber dele após o encerramento da aplicação os pacotes lacrados.
- **Atestar no Sistema Integrado do SARESP – SIS a atuação dos Fiscais e dos Aplicadores, nos dias das provas, e responder ao Questionário de Acompanhamento e Controle da Aplicação.**

Atenção

- Os Termos de Compromisso e Sigilo do Aplicador assinados deverão ser guardados por um período de seis meses.

APLICADOR-

Atribuições

- O Aplicador é o principal responsável pela aplicação do SARESP. É de sua responsabilidade o bom desenvolvimento da avaliação em si e o cumprimento das condições de padronização e confiabilidade exigidas por esse sistema de avaliação.
- O Aplicador deverá ser treinado pelo Diretor, estudar o manual e estar de posse dele no dia da aplicação.
- **O Aplicador não poderá responder a qualquer pergunta, referente ao conteúdo ou à forma de responder aos itens da prova, feita pelo estudante.**
- **O Aplicador deverá, durante a prova, posicionar-se de modo a ter uma visão de todos os estudantes e estar atento a todos os fatos que ocorrerem.** Não deverá se distrair com conversas ou leituras.

I. Atribuições antes das datas de aplicação das provas

- Preencher cadastro no Sistema Integrado do SARESP – SIS.
- Participar de reunião de orientação promovida pelo Diretor da escola em que leciona.
- Verificar no seu e-mail ou com o Diretor sua alocação: datas, escola e horários de aplicação das provas.
- Estudar cuidadosamente os procedimentos para aplicação das provas, contidos no Manual.

II. Atribuições nas datas de aplicação das provas

- Comparecer, **com antecedência mínima de uma hora, ao local de aplicação das provas.**
- Estar de posse do Manual.
- Assinar o Termo de Compromisso e Sigilo do Aplicador entregue pelo Diretor da escola;
- Participar de reunião com o Diretor e com o Fiscal para retomada dos procedimentos básicos da aplicação.
- Receber, do Diretor da escola, os materiais de aplicação da prova.
- Conferir se os pacotes contendo os materiais de aplicação estão lacrados e devidamente identificados.
- Seguir as orientações do Manual do Aplicador para garantir a uniformidade da aplicação.
- Zelar pela segurança e sigilo dos cadernos de prova e folhas de respostas.
- Manter na sala, a partir do início da prova, a presença exclusiva dos Estudantes da turma avaliada, salvo nos casos de comprovada exigência da presença de pessoa autorizada para fornecer apoio específico a Estudantes elegíveis aos serviços de educação especial.

III. Atribuições após a aplicação das provas

- Preencher Formulário de Controle da Aplicação.
- Conferir, organizar e entregar o material de aplicação ao Diretor da escola.

- Permanecer na unidade escolar durante todo o período da respectiva turma de aplicação

Características da avaliação

1ª, 2ª e 3ª séries do EM (Provão Paulista Seriado): Avaliação que será utilizada para ingresso em instituições de ensino superior de São Paulo: USP, UNICAMP, UNESP, UNIVESP e FATEC.

Atenção:

Organização da escola nos dias de aplicação

Res. 43/2023 - Artigo 14

Parágrafo único - Dada a especificidade do Provão Paulista Seriado, não será permitida a presença e/ou movimentação na escola de pessoa que não esteja envolvida no processo de aplicação.

Para a garantia do dia letivo e do efetivo trabalho escolar **nas turmas que não estejam envolvidas no processo de aplicação do Provão Paulista Seriado, as aulas deverão ser realizadas de forma remota via CMSP** (Parecer CEE N° 535/2023).

Como o estudante participa da aula pelo CMSP

<https://centrodemidiasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2023/11/Acesso-aulas-Remotas-Estudante.mp4>

Segue ppt para orientação aos estudantes [Provao-Paulista-2023-Diretor-v.4-3.pdf](#)

Como transmitir aula pelo CMSP

<https://centrodemidiasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2023/11/Acesso-aulas-Remotas-Professor.mp4>

Equipe: Coordenação da Avaliação SARESP

DER CTR

Supervisores:

Elaine- 986045652; Cristina – 981877012 e Fábio- 973527397

Apoio Técnico: Ari- 993546553