



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE ITAPEVI
EE. PROFESSORA MARIA SOARES SANTOS
ATO LEGAL DE CRIAÇÃO: 28.285 DE 22/03/1988, D.O.E. 22/03/88
ENDEREÇO: RUA NELSON EZEQUIEL DE FARIAS, Nº 629,
JD. BRIQUET – ITAPEVI – SP
TEL.: 2658-8196/97
E-MAIL: e910454a@educacao.sp.gov.br

Edital

Coordenador de Organização Escolar

A E.E. Professora Maria Soares Santos, nos termos da Resolução SEDUC nº 52, de 29-06-2022, torna pública a abertura do período de recebimento de propostas de trabalho e realização de entrevistas para docentes interessados em exercer junto à esta Unidade Escolar a função gratificada de Coordenador de Organização Escolar - COE.

I - Disposições Iniciais:

A seleção será por meio da análise de documentos e de entrevistas, observando competência e habilidades, de acordo com o artigo 2º e 3º da Resolução 52/2022.

Os candidatos que não forem selecionados neste momento comporão um cadastro reserva na unidade escolar.

II - Do Perfil Profissional E Dos Requisitos Para Designação:

a) entregar proposta de trabalho baseada em Método de Melhoria de Resultados - MMR da Unidade Escolar;

b) possuir competências e habilidades de acordo com a Resolução SEDUC nº 52/2022;

c) entregar documentos que comprovam as exigências para a função, sendo portador de, pelo menos, um dos títulos abaixo relacionados:

1 - diploma, devidamente registrado, de licenciatura plena em Pedagogia;

2 - diploma de curso de pós-graduação em nível de Mestrado ou Doutorado, na área de Educação, com área de concentração em gestão escolar ou gestão educacional;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE ITAPEVI

EE. PROFESSORA MARIA SOARES SANTOS

ATO LEGAL DE CRIAÇÃO: 28.285 DE 22/03/1988, D.O.E. 22/03/88

ENDEREÇO: RUA NELSON EZEQUIEL DE FARIAS, Nº 629,

JD. BRIQUET – ITAPEVI – SP

TEL.: 2658-8196/97

E-MAIL: e910454a@educacao.sp.gov.br

3 - certificado de conclusão de curso, de pós-graduação em nível de Especialização, na área de formação de especialista em Educação (Gestão Escolar), com carga horária de, no mínimo, 800 (oitocentas horas).

4 - caso o docente não possua um dos títulos anteriormente previstos, poderá ser aceito o diploma de licenciatura plena em qualquer componente curricular, acompanhado de certificado de curso com foco na gestão escolar ofertado pela Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação "Paulo Renato Costa Souza" - EFAPE:

- Curso de Formação "Da Educação Integral ao Ensino Integral", com carga horária de 30 horas;

- Curso de Formação "Inova Educação - Formação Básica: Projeto de Vida", com carga horária de 30 horas;

- Curso de Formação "Currículo em Ação (Público-Escola) - Nivelamento", com carga horária mínima de 50 horas.

d) ter, no mínimo, 3 (três) anos de experiência de docência na rede estadual de ensino;

e) pertencer, de preferência, à Unidade Escolar em que se dará a designação;

f) carga horária de trabalho – 40 horas semanais a serem distribuídas em todos os dias da semana, com Adicional de Complexidade de Gestão;

g) participar de orientações presenciais ou à distância, a serem oferecidas pela Secretaria da Educação em nível regional ou central;

h) substituir o Diretor da Unidade Escolar, em seus impedimentos legais, de acordo com o disposto na Resolução SEDUC nº 52/2022.

III - Proposta de Trabalho

A proposta de trabalho deverá ir ao encontro do Plano de Ação da Unidade Escolar, elaborado pelo Método de Melhoria de Resultados - MMR.

IV – Entrevista

2



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE ITAPEVI
EE. PROFESSORA MARIA SOARES SANTOS
ATO LEGAL DE CRIAÇÃO: 28.285 DE 22/03/1988, D.O.E. 22/03/88
ENDEREÇO: RUA NELSON EZEQUIEL DE FARIAS, Nº 629,
JD. BRIQUET – ITAPEVI – SP
TEL.: 2658-8196/97
E-MAIL: e910454a@educacao.sp.gov.br

A entrevista será agendada com vistas ao aprofundamento e/ou elucidação de aspectos contidos na proposta de trabalho apresentada.

V - Documentos

A entrega da proposta de trabalho e os documentos deverão ser acondicionados em um único envelope pardo com a identificação do candidato.

Anexo à proposta de trabalho, o interessado deverá entregar, cópia simples da documentação abaixo relacionada:

- a) RG e CPF;
- b) Contagem de Tempo Anual - 2022 (data base 30/06/2022) - fornecida pela escola Sede de Controle de Frequência e datado, carimbado e assinado pela autoridade competente;
- c) Diploma ou Certificado e Histórico Escolar de acordo com o itens II.c deste edital;
- d) Currículo Profissional.

VI – Das inscrições ;

Local: Rua Nelson Ezequiel de Farias, 629, Jardim Briquet, Itapevi - SP

Período: 01 a 05/12/2023

Horário: 13:00 às 15:00 horas

VII - Disposições finais

- a) As etapas deste processo de seleção não poderão ser feitas por procuração.
- b) O Coordenador de Organização Escolar cumprirá carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com intervalo de uma hora para almoço.
- c) Uma vez entregue sua proposta de trabalho, o candidato estará ciente e de acordo que, após a realização da entrevista, é de exclusiva decisão desta

Helaine Cordeiro R Simião
RG 13 318 096-7
Diretor de Escola



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE ITAPEVI
EE. PROFESSORA MARIA SOARES SANTOS
ATO LEGAL DE CRIAÇÃO: 28.285 DE 22/03/1988, D.O.E. 22/03/88
ENDEREÇO: RUA NELSON EZEQUIEL DE FARIAS, Nº 629,
JD. BRIQUET – ITAPEVI – SP
TEL.: 2658-8196/97
E-MAIL: e910454a@educacao.sp.gov.br

Unidade Escolar a indicação do candidato para a função concorrida e de competência do Dirigente Regional de Ensino a homologação.

Itapevi, 29 de novembro de 2023.

Helaine Cordeiro R. Simião
RG 13 318 096-7
Diretor de Escola