

Edição nº 25/2023
27 de novembro de 2023



Boletim Informativo Semanal

DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE OURINHOS

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

SUMÁRIO

CLIQUE E ACESSE.....	02
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO – ESE.....	02
1. ATUALIZAÇÃO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DIGITAL DO SARESP - 6º AO 9º ANOS EF – ALTERAÇÃO	02
2. PROVÃO PAULISTA – ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO.....	04
3. PROVÃO PAULISTA – ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.....	11
4. PROVÃO PAULISTA – ESCOLHA DAS OPÇÕES DE CURSOS PELOS ESTUDANTES DA 3ª SÉRIE DO EM.....	11
5. AULAS REMOTAS DURANTE O PROVÃO PAULISTA SERIADO.....	12
6. PLATAFORMA PLACON - REGISTRO DIÁRIO.....	14
7. INSCRIÇÕES PARA DIRETOR MULTIPLICADOR DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #Diretores 2024.....	15
8. MONITORAMENTO TRIMESTRAL – PROGRAMAS MEC.....	15
9. PROGRAMAS MEC – CLIQUE ESCOLA.....	16
10. PROGRAMAS MEC – SIMPÓSIO INTERNACIONAL DIRETOR ESCOLAR.....	19
11. PROGRAMA PSICÓLOGOS NA ESCOLA.....	20
12. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE A AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PEI/2023.....	22
NÚCLEO PEDAGÓGICO – NPE.....	23
1. PREPARANDO AULA COM A DERO – REPOSITÓRIO DAS LIVES PARA ATPC E FORMAÇÃO.....	23
2. RESOLUÇÃO Nº 49 DE 10-11-2023 – PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024.....	24
3. INSCRIÇÕES PARA FORMADOR DE DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024.....	25
4. INSCRIÇÕES PARA PROFESSOR MULTIPLICADOR DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024.....	26
5. CADFORMAÇÃO – PRAZO DE ENCERRAMENTO DE REGISTRO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO – 2º SEMESTRE/2023.....	27
6. CADFORMAÇÃO – CADASTRO EM ATRASO E PREENCHIMENTO DOS RELATÓRIOS DAS AÇÕES EM 2023.....	28
7. 6º DIÁLOGO DO PROGRAMA ALFABETIZAÇÃO AMBIENTAL – CULMINÂNCIA.....	29
8. CLUBE DE LEITURA GATO PRETO: ALTERAÇÃO DA DATA.....	30
9. DIVULGAÇÃO – PRÊMIO ESPÍRITO PÚBLICO.....	30
10. CONCURSO DE MÚSICA VOZES PELA IGUALDADE DE GÊNERO – NOVA DATA PARA CERIMÔNIA DE PREMIAÇÃO.....	32
GABINETE.....	33
1. LIMITLESS SPACE INSTITUTE (LSI) ABRE INSCRIÇÕES PARA O LIMITLESS GLOBAL EDUCATOR.....	33
2. RECUPERAÇÃO INTENSIVA DO ENSINO MÉDIO – DE 4 A 12 DE DEZEMBRO DE 2023.....	34
3. PROCESSO DE DESFAZIMENTO – URGENTE.....	35
4. CALENDÁRIO 2024: EDUCAÇÃO SP DEFINE PARA 15 DE FEVEREIRO INÍCIO DO PRÓXIMO ANO LETIVO.....	38
5. PRETOS, PARDOS, BRANCOS, INDÍGENAS E AMARELOS: EDUCAÇÃO DE SP LANÇA CAMPANHA INÉDITA DE AUTODECLARAÇÃO NAS ESCOLAS DA REDE.....	39
CENTRO DE RECURSOS HUMANOS – CRH.....	40
1. EVOLUÇÃO FUNCIONAL PELA VIA ACADÊMICA, NOS TERMOS DA LC 836/199.....	40
ASSISTÊNCIA TÉCNICA – AT.....	41
1. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº 60, de 23-11-2023.....	41
2. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº 61, de 23-11-2023.....	41
3. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº 62, de 24-11-2023.....	42
4. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO.....	42
ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO.....	42
1. 5ª ORIENTAÇÃO TÉCNICA DO PROGRAMA CONVIVA DA EQUIPE REGIONAL CONVIVA DA DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE OURINHOS E JUSTIÇA RESTAURATIVA.....	42
2. VISITA DAS FORMADORAS CURRICULARES DA EFAPE.....	43
3. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: PROVÃO PAULISTA: SERIADO.....	44

CLIQUE E ACESSE



EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

1. ATUALIZAÇÃO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DIGITAL DO SARESP - 6º AO 9º ANOS EF – ALTERAÇÃO



APLICAÇÃO DIGITAL DO SARESP - ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA

Supervisoras de Ensino Responsáveis: Sebastiana Teodoro Barbosa e Dorotheia Mergulhão Martins

Segue o cronograma atualizado de aplicação do **Ensino Fundamental**, conforme anexo I da Resolução nº 50/2023.

Anos iniciais do ensino fundamental – SARESP

Ano	Data da aplicação	Prova	Modelo de aplicação
2º EF	05/12	Língua Portuguesa Matemática	Impresso
5º EF	05/12	Língua Portuguesa Matemática	Impresso

Anos Finais do Ensino Fundamental – SARESP

Ano	1º dia de aplicação	Prova do 1º dia	2º dia de aplicação	Prova do 2º dia	Modelo de aplicação

8º EF	8/11	Linguagens e Ciências da Natureza	09/11	Matemática e Ciências Humanas	Digital
7º EF	13/11	Linguagens e Ciências da Natureza	14/11	Matemática e Ciências Humanas	Digital
6º EF	16/11	Linguagens e Ciências da Natureza	17/11	Matemática e Ciências Humanas	Digital
9º EF	05/12	Linguagens e Ciências da Natureza	06/12	Matemática e Ciências Humanas	Digital



SARESP
2023

05/12 (TERÇA-FEIRA)

TURMAS DOS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL

2º ANO | **5º ANO**

LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA

Secretaria da Educação | SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO SÃO TODOS | DERO DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE OURINHOS

SARESP
2023

9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

1º DIA | **2º DIA**

05/12 (Terça) | **06/12 (Quarta)**

Linguagens e Ciências da Natureza | **Matemática e Ciências Humanas**

Secretaria da Educação | SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO SÃO TODOS | DERO DIRETORIA DE ENSINO DA REGIÃO DE OURINHOS

2. PROVÃO PAULISTA – ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO



Supervisoras de Ensino Responsáveis: Sebastiana Teodoro Barbosa e Dorotheia Mergulhão Martins

Caros gestores, professores e alunos da Rede Estadual,

Considerando a possibilidade de **greve no transporte coletivo público na capital paulista** na próxima semana e tendo em vista a padronização dos procedimentos de aplicação do Provão Paulista Seriado em todo o estado, dada a especificidade da prova, comunicamos a necessária alteração no cronograma de aplicação para todas as unidades escolares que ofertam o ensino médio, a saber:

CRONOGRAMA ATUALIZADO CONFORME COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/COPEDE – 2023 - N ° 272

Série	1º dia de prova	2º dia de prova	Turno
3ª série EM	29/11	30/11	Matutino
2ª série EM	01/12	04/12	Matutino
1ª série EM	01/12	04/12	Vespertino

A alteração da Resolução nº 43/2023 será editada e publicada nos próximos dias para constar essa atualização do cronograma.

Para o atendimento do presente comunicado, os Coordenadores de Avaliação das Diretorias de Ensino e das Secretarias Municipais Polo devem proceder à atualização do Plano de Aplicação, com a alocação dos profissionais envolvidos.

Ainda para o atendimento do novo cronograma, a instituição aplicadora, Fundação Vunesp, irá emitir, por intermédio dos Agentes, um novo plano de logística para a entrega e devolução dos materiais.

Contamos com a costumeira colaboração de todas as Diretorias de Ensino na divulgação das informações, incluindo a comunicação com as demais redes participantes.

Por oportuno, disponibilizamos um MODELO de atestado de comparecimento ao Provão Paulista Seriado para os estudantes trabalhadores que o necessitarem.

Aproveitamos a oportunidade para agradecer o empenho dispensado pelas Diretorias de Ensino e escolas nesse processo.

CRONOGRAMA GERAL E ÁREAS DO CONHECIMENTO

Série	1º dia de prova	2º dia de prova	Modelo
3ª série EM	LG e CN	MAT e CH	Impresso
2ª série EM	LG e CN	MAT e CH	Impresso
1ª série EM	LG e CN	MAT e CH	Impresso

HORÁRIOS DAS PROVAS

Manhã	7 h	Entrada dos estudantes
	7h às 7h45	Lanche/ Refeição
	7h45	Fechamento dos portões
	8h	Início das provas
Tarde	13h	Entrada dos estudantes
	13h às 13h45	Lanche/ Refeição
	13h45	Fechamento dos portões
	14h	Início das provas

DISTRIBUIÇÃO DAS ÁREAS DO CONHECIMENTO N CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO

Série	1º dia de prova	2º dia de prova	Modelo
3ª série EM	LG e CN	MAT e CH	Impresso
2ª série EM	LG e CN	MAT e CH	Impresso
1ª série EM	LG e CN	MAT e CH	Impresso

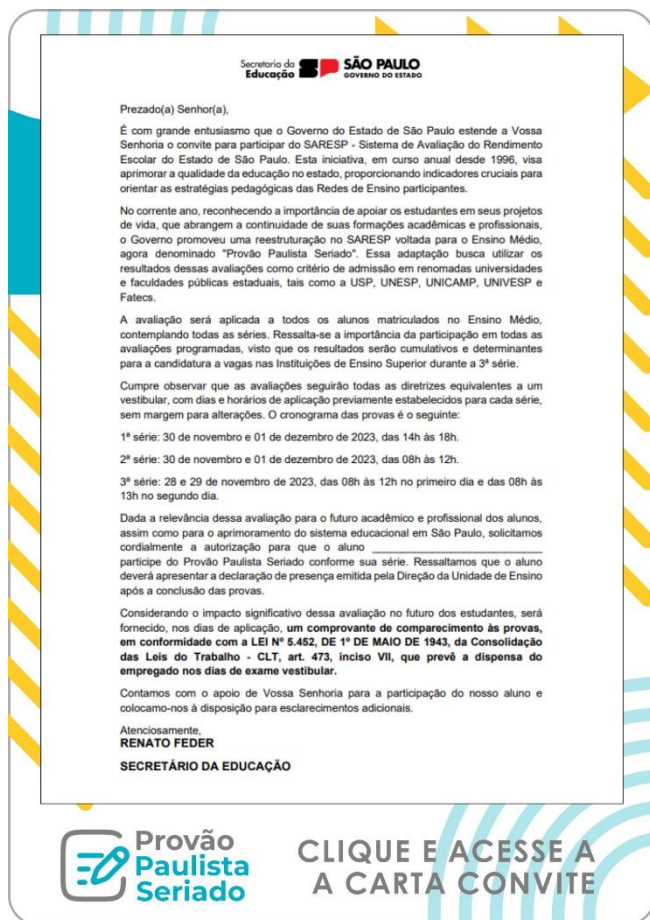
PERÍODO DE APLICAÇÃO DAS PROVAS

Série	Data de aplicação – 1º e 2º dia	Período de aplicação
3ª série EM	29 e 30/11	Matutino Todos os estudantes das 3ª séries da manhã, tarde e noturno farão a prova no período matutino.
2ª série EM	01 e 04/12	Matutino Todos os estudantes das 2ª séries da manhã, tarde e noturno farão a prova no período matutino.
1ª série EM	01 e 04/12	Vespertino Todos os estudantes das 1ª séries da manhã, tarde e noturno farão a prova no período vespertino.

COMPOSIÇÃO DA PROVA

Caderno de provas	Áreas do conhecimento	Componentes curriculares	Provas da 1ª Série Qde. itens	Provas da 2ª Série Qde. itens	Provas da 3ª Série Qde. itens
1º dia	Linguagens e suas tecnologias	Língua Portuguesa	20	20	20
		Língua Inglesa	4	4	4
	Ciências da natureza e suas tecnologias	Biologia	8	8	8
		Física	8	8	8
		Química	8	8	8
2º dia	Matemática e suas tecnologias	Matemática	20	20	20
	Ciências humanas e sociais aplicadas	História	7	7	7
		Geografia	7	7	7
		Sociologia	4	4	4
		Filosofia	4	4	4
2º dia*	Redação (texto dissertativo-argumentativo)	-	-	-	
Total de itens	-	-	90	90	90

* A realização da redação será considerada apenas para a 3ª Série do Ensino Médio.



CARTA CONVITE PARA O PROVÃO PAULISTA

Convite do Secretário da Educação Renato Feder para os alunos do Ensino Médio que realizarão o Provão Paulista Seriado. É crucial que os estudantes acessem este documento para entregá-lo em seus locais de trabalho, permitindo que seus empregadores liberem a participação nas provas nas datas indicadas no documento.

ATESTADO DE PARTICIPAÇÃO

As escolas deverão emitir atestado de participação aos estudantes que solicitarem, em atendimento à CLT:

"Art. 473 - O empregado poderá deixar de comparecer ao serviço sem prejuízo do salário: VII - nos dias em que estiver comprovadamente realizando provas de exame vestibular para ingresso em estabelecimento de ensino superior."

TEMPO DE REALIZAÇÃO DA PROVA

1ª e 2ª séries do Ensino Médio:

- 4 (quatro) horas, com permanência mínima de 2 (duas) horas; *

3ª série do Ensino Médio:

- 1º dia - 4 (quatro) horas, com permanência mínima de 2 (duas) horas; *
- 2º dia - 5 (cinco) horas, com permanência mínima de 2h30 (duas horas e trinta minutos) – Redação; *

*Acréscimo de até 1h para alunos elegíveis aos serviços de educação especial.

MATRIZES DE AVALIAÇÃO

As provas foram elaboradas com base nas:

- Habilidades do Currículo Paulista;
- Matriz de Referência para Avaliação (SARESP);
- Matriz de avaliação do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM).

A EQUIPE DA SECRETARIA DA ESCOLA FUNCIONA NOS DIAS DE PROVA?

Sim,

- Desde que o local da secretaria da escola seja isolado das salas de aplicação;
- Desde que não haja movimentação de pessoal pela escola e, especialmente, próximo às salas de aplicação. O atendimento ao público deve ser suspenso, exceto para canal telefônico e de comunicação remota. Compete ao Diretor da Escola organizar o trabalho da secretaria, priorizando as atividades internas mais urgentes.

SERVIÇOS DE MERENDA E LIMPEZA MERENDA

A alimentação deve ser oferecida antes do início da prova, pois não haverá intervalo. Limpeza: Os serviços de limpeza devem ocorrer antes e depois da aplicação da prova. Compete ao diretor da escola organizar o trabalho, garantindo que não haja movimentação desses profissionais nas salas e nos corredores durante a aplicação.

ORGANIZAÇÃO DOS PROFESSORES

Parecer CEE Nº 535/2023: Para a garantia do dia letivo e do efetivo trabalho escolar nas turmas que não estejam envolvidas no processo de aplicação do Provão Paulista Seriado, as aulas deverão ser realizadas de forma remota. "Consideram-se efetivo trabalho escolar, os dias em que forem desenvolvidas atividades regulares de aula ou outras programações didático pedagógicas, planejadas pela escola, desde que contem com a presença de professores e a frequência controlada dos alunos"

PLANO DE AULA REMOTA E ORGANIZAÇÃO DA ESCOLA NOS DIAS DE APLICAÇÃO

Res. 43/2023 - Artigo 14 Parágrafo único - Dada a especificidade do Provão Paulista Seriado, não será permitida a presença e/ou movimentação na escola de pessoa que não esteja envolvida no processo de aplicação.

Para a garantia do dia letivo e do efetivo trabalho escolar nas turmas que não estejam envolvidas no processo de aplicação do Provão Paulista Seriado, as aulas deverão ser realizadas de forma remota, via CMSP (Parecer CEE Nº 535/2023). Nas referidas turmas, as aulas deverão ser realizadas de forma remota, para tanto, a escola deve organizar o seu Plano, considerando:

- Levantamento dos professores que atuarão como aplicadores;
- Levantamento dos professores que não atuarão como aplicadores;
- Turmas que estarão em atividades remotas; - comunicação com as famílias.

ORIENTAÇÃO ANTES DA APLICAÇÃO

Orientar os estudantes a:

- chegar com antecedência;
- apresentar documento de identificação com foto;
- trazer caneta de tinta azul ou preta e corpo transparente;
- não portar celular na sala de prova ou qualquer objeto eletrônico;
- trazer sua própria garrafa de água.

PLANO DE APLICAÇÃO

As provas serão aplicadas por professores de outras escolas, observado o Plano de Aplicação das Provas, elaborado pelas Diretorias de Ensino. Em hipótese alguma o Provão Paulista Seriado poderá ser aplicado por docente com sede e/ou exercício em sua escola.

OPERACIONALIZAÇÃO - ATRIBUIÇÕES DO DIRETOR DE ESCOLA

- Organizar a escola e zelar pela abertura/fechamento dos portões nos horários estipulados.
- Receber o fiscal.
- Indicar os professores de sua escola que poderão atuar como aplicadores em outras unidades escolares.
- Orientar os professores de sua escola, que atuarão como aplicadores.
- Entregar o pacote de provas lacrado para o Professor Aplicador e receber dele, após o encerramento da aplicação os pacotes lacrados.
- Atestar no SIS, a atuação dos fiscais e dos professores aplicadores, e responder aos questionários da aplicação.

OPERACIONALIZAÇÃO - ATRIBUIÇÕES DO APLICADOR

- Criar um clima agradável e tranquilo.
- Organizar a sala para a aplicação.
- Informar aos estudantes qual a prova que está sendo aplicada.
- Estimular os estudantes para que respondam com cuidado e atenção a todas as questões.
- Explicar que há 5 alternativas, mas que somente uma é a correta.

Orientar o estudante a:

- Ler com atenção para responder às questões.
- Responder a todas as questões, observando se nenhuma foi esquecida.
- Utilizar somente caneta de tinta na cor preta ou azul para a realização da prova.
- Preencher a folha de respostas com cuidado

ATRIBUIÇÕES DO DIRETOR DE ESCOLA NA UTILIZAÇÃO DO SIS

- Manter Cadastro Atualizado.
- Indicar os seus Professores.
- Consultar a Lista de Aplicadores já cadastrados.
- Consultar a Alocação dos seus Professores.
- Consultar a Alocação de Aplicadores e Fiscais na minha Escola.
- Responder ao Questionário de Acompanhamento da Aplicação.
- Atestar a Participação de Aplicadores e Fiscais.

Provão Paulista Seriado

CLIQUE E ACESSE A LIVE
PROVÃO PAULISTA SERIADO - ENSINO MÉDIO
DO DIA 14/11.

3. PROVÃO PAULISTA - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR



O Departamento de Alimentação Escolar – DAESC, reforça que durante o período de aplicação do Provão Paulista (28 de novembro e 1º de dezembro) todas as escolas deverão ofertar alimentação (refeição/lanche) para os estudantes participantes. As unidades escolares deverão atender o estudante conforme o cardápio previsto

4. PROVÃO PAULISTA – ESCOLHA DAS OPÇÕES DE CURSOS PELOS ESTUDANTES DA 3ª SÉRIE DO EM



Portal de Escolhas Provão Paulista Seriado Chamamento para Escolha de Cursos - Provão Paulista Seriado após o DIA D

As unidades escolares realizaram o Dia D de Escolhas Provão Paulista Seriado em 23 de novembro. Os estudantes das turmas de 3ª Série do E. Médio que ainda não realizaram deverão ser direcionados nas escolas com urgência. O portal de Escolhas está aberto e ficará disponível até o dia 8 de dezembro de 2023. Aqui estão as informações essenciais para ajudá-los a fazer as escolhas:

- **1º Semestre - USP, UNICAMP e UNESP**

- Neste grupo, você poderá escolher até três opções no máximo.
- Você pode selecionar até duas universidades para inserir suas escolhas.

- **1º Semestre - FATEC**

- Neste grupo, você tem a oportunidade de fazer cinco escolhas.
- Prepare-se para explorar as diversas opções oferecidas pela FATEC.

- **2º Semestre - UNIVESP**

- Para o segundo semestre, você poderá escolher até três opções.

o A UNIVESP está pronta para recebê-lo e orientá-lo em sua jornada acadêmica.

Mensagem aos estudantes: Acesse o Portal de Escolhas (<https://provaopaulistaseriado.vunesp.com.br/>) e siga as instruções para fazer suas seleções. Lembre-se de que esse é um passo importante em sua jornada educacional, e estamos aqui para apoiá-lo em cada etapa.

Boa sorte em suas escolhas e em sua preparação para o Provão Paulista Seriado! Se tiver alguma dúvida, não hesite em entrar em contato com sua escola ou instituição de ensino. Aproveite esta oportunidade para traçar seu próprio caminho acadêmico e alcançar suas metas educacionais. O futuro está em suas mãos!

5. AULAS REMOTAS DURANTE O PROVÃO PAULISTA SERIADO



Entre os dias 29 de novembro e 4 de dezembro, o acesso a todas as Unidades Escolares Estaduais ficará restrito aos estudantes que farão o Provão Paulista Seriado. Nesse período, as aulas serão ofertadas remotamente pelo CMSP, exceto para os grupos que participarão da avaliação.

A grade escolar permanece a mesma e cabe à cada escola fazer os eventuais remanejamentos de professores que apoiarão presencialmente a aplicação do Provão Paulista Seriado e que, portanto, não poderão ofertar as suas aulas.

Os dias das aulas remotas são considerados letivos, por isso a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo lembra que os professores precisarão registrar a presença do estudante e que os gestores devem certificar que as aulas remotas estão sendo realizadas. Para orientar a comunidade escolar sobre o acesso ao CMSP, foram elaborados os seguintes materiais:

- Professores: [tutorial](#) | [videotutorial](#)
- Gestores: [tutorial](#)
- Estudantes e família: [tutorial](#) | [videotutorial](#)

Recomenda-se às escolas que compartilhem os materiais do estudante com as turmas e respectivas famílias para que, quando chegarem os dias de realização do Provão Paulista Seriado (29/11 a 04/12), todos estejam bem-informados e preparados para as aulas

remotas.

Além dos materiais de orientação, também haverá uma programação de lives para abordar o assunto. As lives ficarão disponíveis no Repositório do CMSP.

Live Provão Paulista Seriado/ CMSP

- Data: Veiculada em 21/11
- Canal: CMSP – Repositório

Provão Paulista Seriado

CLIQUE E ACESSE A LIVE
AULAS REMOTAS
DURANTE O PROVÃO
PAULISTA (TRIO GESTOR)
DO DIA 21/11

Provão Paulista Seriado / CMSP

A woman with blonde hair, wearing a denim jacket, is seated at a desk with a laptop and a glass of water, speaking during a live video recording.

Live de treinamento para Professores

- Data: Veiculada em 22/11
- Canal: CMSP – Repositório

Provão Paulista Seriado

CLIQUE E ACESSE A LIVE
AULAS REMOTAS
DURANTE O PROVÃO
PAULISTA (PROFESSORES)
DO DIA 22/11

Mídias SP

GUSTAVO HENRIQUE DA SILVA SOARES FERNANDES

PROVÃO PAULISTA

- SPB EF INT CIE041270
- JOLETA VIMBRA SIMÕES DE SANTI ANNA
PROFESSORA 41178
- SPB EF INT CIE041270

0:27:00 / 1:23:54

A woman with dark hair, wearing a black top, is seated at a desk, speaking during a live video recording. The screen behind her displays a list of names and IDs.

Live de treinamento para Estudantes

- Data: Veiculada em 23/11
- Canais: CMSP – Repositório



Live tira dúvidas para Professores

- Data: 27/11
- Canal: CMSP – Formação de professores
- Horário: 11h às 11h30

A Secretaria lembra que o acesso ao CMSP conta com dados patrocinados para as operadoras Vivo e TIM, ou seja, o acesso à plataforma não consome os dados dos estudantes e servidores. Além disso, chips Claro e Vivo foram disponibilizados às Diretorias de Ensino e Unidades Escolares, podendo ser usados de acordo com a disponibilidade. Ainda assim, caso algum estudante não consiga participar por problemas de conexão, as escolas deverão elaborar um plano de reposição das aulas não ministradas.

6. PLATAFORMA PLACON - REGISTRO DIÁRIO



Supervisoras de Ensino responsáveis: Sandra Regina Andrade de Oliveira e Rosemi Maria Paulino da Silva

Prezados (as) Gestores CONVIVA das Unidades Escolares,

Conforme orientações, existe a necessidade do **registro diário na Plataforma PLACON**, havendo ou não ocorrência na Unidade Escolar. Verificamos que algumas escolas estão com dias sem realizar a ação no sistema.

Solicitamos urgência na regularização desses registros na Plataforma CONVIVA - PLACON.

7. INSCRIÇÕES PARA DIRETOR MULTIPLICADOR DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #Diretores 2024



- **Ação:** Divulgação das Inscrições para Diretor Multiplicador do Programa Multiplica SP #Diretores 2024.
- **Formato:** Inscrições on-line
- **Status:** Em breve.
- **Público-alvo:** Todos os diretores de escola/escolar atuantes nas unidades escolares - SEDUC-SP.
- **Data:** 28 de novembro até 08 de dezembro/2023.
- **Mais informações:** Cronograma do Programa Multiplica SP #Diretores:

DIRETOR MULTIPLICADOR	
Processo Seletivo	Previsão
Etapa 1: Período Inscrição	28/11/2023-08/12/2023
Etapa 2: Avaliação	29/11/2023-09/12/2023
Etapa 3: Entrevista	18/12/2023-22/12/2023
DIRETOR CURSISTA	
Inscrição	02/02/2024-19/02/2024
PROGRAMA MULTIPLICA SP#Diretores	
1ª Edição 2024	
Previsão de Início	20/02/2024
Previsão de Término	28/06/2024

8. MONITORAMENTO TRIMESTRAL – PROGRAMAS MEC



Supervisora Responsável: Telma Alves

Prezado(a) Diretor(a);

As responsáveis pelos Programas MEC, na Seduc, fazem o monitoramento trimestral de todos os programas.

O primeiro e o segundo relatórios trimestrais já foram recebidos e consolidados.

Neste momento, está sendo realizado o terceiro monitoramento, a ser respondido até 30/11/2023.

Os links de acesso às planilhas do monitoramento já foram enviados, via e-mail, às escolas. Segue planilha de acompanhamento das respostas enviadas:

Planilha de Acompanhamento

Em caso de dúvidas, entre em contato.

9. PROGRAMAS MEC – CLIQUE ESCOLA



Supervisora Responsável: Telma Alves

Prezado(a) Diretor(a),

A Secretaria de Educação Básica (SEB), do Ministério da Educação (MEC), com o intuito de facilitar o acesso a informações educacionais e financeiras das escolas para profissionais da educação e para a sociedade em geral, disponibiliza o Aplicativo CLIQUE ESCOLA, proporcionando um acesso rápido e descomplicado a dados relevantes.

CLIQUE ESCOLA é um aplicativo gratuito do MEC que não exige cadastro ou senhas para acesso e que visa incentivar o acesso da comunidade escolar e da sociedade às principais informações educacionais e financeiras da escola, bem como às notícias sobre educação, de forma a promover a compreensão e a transparência dos dados educacionais.

Os usuários, por meio do app, terão acesso à/ao:

- Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb)
- Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb)
- Taxa de Distorção Idade-Série
- Taxas de Rendimento
- **Informações sobre os repasses financeiros do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE Federal Qualidade e Educação Básica) de forma simples e transparente**

- dentre outras informações.

CLIQUE ESCOLA

Como saber mais sobre uma escola?

Descubra no Clique Escola

O aplicativo informa a nota de cada escola no Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb) por ano, etapa de ensino e disciplina; distorção idade-série por ano e etapa de ensino; média de alunos por turma e por etapa de ensino; porcentagem de professores com curso superior por ano e etapa de ensino; taxas de rendimento, aprovação, reprovação e abandono, por etapa de ensino

Acesse:
gov.br/pt-br/apps/clique-escola

MEC

O aplicativo **CLIQUE ESCOLA** está disponível gratuitamente nas lojas de aplicativo para os sistemas Android e iOS.

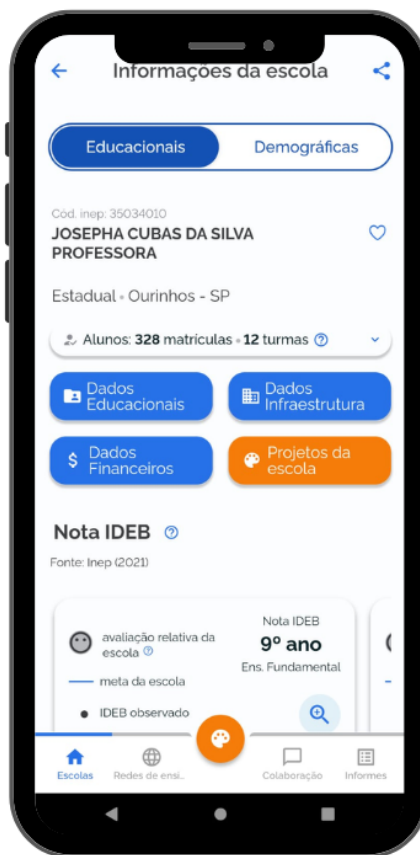
Para Android:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=br.gov.cliqueescola>

Para iOS:

<https://apps.apple.com/br/app/clique-escola/id1493289558?l=e>

Abaixo apresentamos o passo-a-passo das telas presentes no app:



Encaminhamos arquivo anexo com o Ofício Circular Nº 14/2023/DIFOR/SEB/SEB-MEC, contendo outras informações sobre o aplicativo CLIQUE ESCOLA.

Ofício Circular Nº 14/2023

10. PROGRAMAS MEC – SIMPÓSIO INTERNACIONAL DIRETOR ESCOLAR



O Simpósio Internacional Diretor Escolar: Formação em foco realizado pela Secretaria de Educação Básica do Ministério da Educação será transmitido pelo canal do MEC no Youtube.

- No dia 27/11/2023 das 14h às 19h* pode ser acompanhado clicando aqui; e
- No dia 28/11/2023 das 09h às 13h* pode ser acompanhado clicando aqui.



Segue anexa a programação do evento em anexo e o informativo oficial. *Horário oficial de Brasília.

11. PROGRAMA PSICÓLOGOS NA ESCOLA

INFORMAÇÕES IMPORTANTES



Prezados Dirigentes, Equipes Regionais Conviva, Líderes/Supervisores dos Psicólogos do Programa Psicólogos na Escola, Diretores de Escola, COE (Coordenador de Organização Escolar) e POC (Professor de Orientação de Convivência):

1. SOBRE A ATUAÇÃO DO PSICÓLOGO:

Nosso Programa “psicólogos na escola” atende no âmbito da Psicologia Escolar e Educacional. “Qualquer trabalho realizado deve ter como princípio a coletividade (item 4.1.8 do TR)”. Nossos psicólogos não podem fazer atendimento clínico. Dentre suas atribuições, podem realizar acolhimento individual ou emergencial para encaminhamentos a rede protetiva (item 4.1.8.3 do TR).

Em casos de dúvidas quanto ao campo de atuação dos psicólogos, sugerimos a consulta ao Termo de Referência itens 4.1 SERVIÇOS QUE COMPÕEM ESTE OBJETO e 6. DO ATENDIMENTO PROFISSIONAL.

2. OS PSICÓLOGOS DEVEM DAR COMPROVANTES DE COMPARECIMENTO / ATESTADOS QUANDO FIZEREM ACOLHIMENTO INDIVIDUAL DENTRO DAS ESCOLAS?

A emissão de atestado é uma prática clínica. O contrato não prevê atendimento clínico e sim serviços em Psicologia Escolar e Institucional. Ou seja, os psicólogos que atuam no Programa não podem emitir laudos, atestados, comprovante de comparecimento, entre outros, mesmo em casos de acolhimento psicológico individual /de emergência a estudantes, familiares e profissionais da Educação. Casos de comprovante de comparecimento deverão ser emitidos pela Secretaria Escolar e, em casos de encaminhamentos à Rede Protetiva, deverá ser realizado por meio de ofício da Equipe Gestora acompanhado de relatório do psicólogo.

3. QUEM TERÁ ACESSO AO RELATÓRIO DIAGNÓSTICO FEITO PELOS PSICÓLOGOS?

O relatório com diagnósticos iniciais, informados no TR (item 4.1.5), deverá ser preenchido pelos psicólogos e encaminhado ao Conviva Central por meio do Relatório Diagnóstico Escolar já informado, respeitando o prazo estabelecido conforme a data de início do contrato. Ressaltamos que as questões 18 e 19 do Relatório Diagnóstico Escolar (“público-alvo do plano de intervenção” e “breve descrição do plano de intervenção”) deverão ser

compartilhados com a Equipe Regional Conviva e com a Gestão Escolar.

4. COMO PROCEDER EM CASOS DE ALUNOS SEM AUTORIZAÇÃO DOS PAIS E RESPONSÁVEIS?

É extremamente importante que as Equipes Escolares se empenhem esclarecendo a proposta desse serviço de Psicologia nas Escolas junto à Comunidade Escolar e na busca do consentimento dos pais/responsáveis quanto ao Termo de Autorização para Encontros de Psicologia Escolar pela Secretaria de Educação do Estado de São Paulo – SEDUC SP [\(ANEXO I\)](#) para todos os estudantes. O Termo de Autorização para Encontros (fornecido pela Seduc) explica sua fundamentação na Resolução CFP nº 10/2005 – artigo 8º.

5. COMO AGIR QUANDO O LÍDER/PSICÓLOGO NÃO CONSEGUE PSICÓLOGOS DO SEU POLO PARA ATENDER A DEMANDA EMERGENCIAL?

Em casos emergenciais, nos quais os líderes dos psicólogos necessitem de apoio de psicólogos de outras Unidades Escolares e ou, Diretorias de Ensino, se faz necessário a comunicação prévia com a Equipe Central Conviva para orientações e direcionamentos, e seguir as orientações para lançamento na SED - acolhimento emergencial [\(ANEXO II\)](#)

6. CARGA HORÁRIA DE TRABALHO DO PSICÓLOGO:

A carga horária é de 30 horas semanais. Sugerimos adequar a carga horária diária de acordo com a necessidade da escola e com o horário de funcionamento das unidades escolares, conforme consta no item 4.1.2 do Termo de Referência. Se a distribuição diária das horas for superior a 6h, o profissional deverá, obrigatoriamente, fazer intervalo de almoço, não podendo sua carga diária ser maior que 10h. Orientação enviada em Boletim de 03/11/2023.

7. NOS DIAS DE REALIZAÇÃO DO PROVÃO PAULISTA SERIADO.

Orientamos que durante a realização do Provão Paulista Seriado - de 29/11 a 04/12/2023, os psicólogos que atendam as escolas participantes da aplicação do Provão, deverão cumprir o horário de trabalho nas Diretorias de Ensino na produção de relatórios diagnósticos e planejamento de ações; e deverão estar disponíveis para casos de emergenciais – atendimentos presenciais ou remotos.

8. SOBRE ATENDIMENTO CLÍNICO PARTICULAR.

Psicólogos que compõem o Programa Psicólogos na Escola – Seduc SP, não podem atender estudantes em atendimento clínico particular, em clínicas e consultórios. Orientamos que os estudantes, familiares e profissionais da Educação recebam encaminhamentos à Rede Protetiva de Saúde e indicações de profissionais que não tenham vínculo com a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo.

Certos do apoio e do compartilhamento dessas informações a todos os envolvidos, agradecemos o trabalho que vem sendo realizado.

Devemos seguir de acordo com as possibilidades legais, a fim de otimizar e aperfeiçoar esse importante Programa nas nossas Unidades Escolares.

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/CONVIVA SP e CGRH

12. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE A AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PEI/2023

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE A AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PEI/2023



Prezado(a) Senhor(a) Dirigente Regional de Ensino, Supervisores(as) de Ensino/ Supervisores(as) Educacionais e Diretores(as) de Escola/ Diretores(as) Escolares, Comunicamos a retomada do Processo de Avaliação de Desempenho, conforme novo cronograma a seguir:

I - 23/11 a 30/11/2023 – Preenchimento dos questionários da Avaliação de Competências (Avaliação 360°);

II - 04/12 a 13/12/2023 - Cômputo dos indicadores de cumprimento das ações planejadas e de assiduidade (Avaliação de Resultados), Consolidação dos resultados e Comitê de Calibragem da Avaliação das Competências;

III - 14/12 a 15/12/2023 - Devolutiva da Avaliação Final (para os profissionais que serão cessados);

IV - 18/12 a 19/12/2023 - Registro da cessação em sistema;

V - 18/12 a 02/02/2024 – Devolutiva da Avaliação Final (para os demais docentes)

Reforçamos que, em razão do Provão Paulista, as escolas devem ser organizar para que os alunos preencham os questionários até 27/11/2023.

Destacamos ainda, que as etapas de Registro de Avaliação de Resultados, Consolidação e Calibragem estão programadas para o mesmo período com o intuito de concluir as avaliações ainda durante o ano letivo de 2023.

A Avaliação 360° será realizada em novo ambiente, que foi preparado com o intuito de atender aos profissionais e alunos que ainda não realizaram as avaliações e que já

estavam com questionários distribuídos na SED. Por este motivo, não será possível realizar as avaliações para os profissionais que não foram devidamente definidos anteriormente.

Vale ressaltar, que é necessário preencher os questionários com o máximo de atenção, pois uma vez preenchido, não será possível a reabertura para novo preenchimento.

Para preenchimento da avaliação, é necessário efetuar login no link abaixo:

<https://avaliacao360.educacao.sp.gov.br> (mesmo login e senha utilizados na SED).

Aproveitamos a oportunidade para compartilhar também link para acesso ao tutorial.

Tutorial Avaliação 360° - Novo ambiente - [clique aqui](#)

Em caso de dúvidas, recomendamos que os apontamentos sejam centralizados na Diretoria de Ensino que, por sua vez, direcionará por e-mail (avaliacao.pei@educacao.sp.gov.br), para análise ou orientações.

Permanecemos à disposição.

Atenciosamente,

CEMOV/DEAPE/CGRH

NÚCLEO PEDAGÓGICO - NPE

1. PREPARANDO AULA COM A DERO – REPOSITÓRIO DAS LIVES PARA ATPC E FORMAÇÃO



REPOSITÓRIO DAS LIVES DO 4º BIMESTRE PARA ATPC

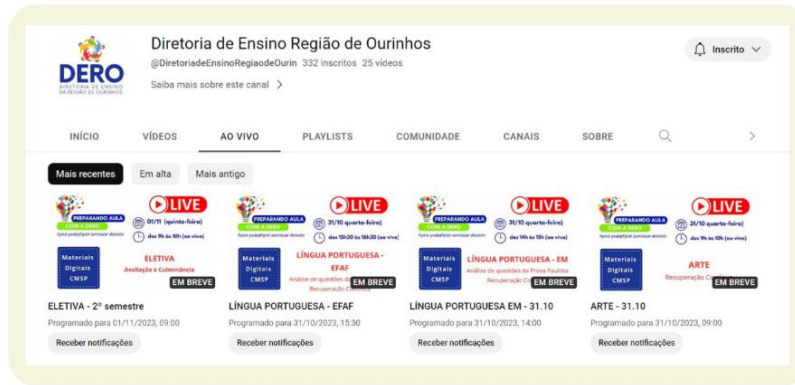
Os **professores** e **membros das equipes** das unidades escolares (público das lives de formação) que não puderem acompanhar as formações nos horários de transmissões "ao vivo" poderão assistir a gravação da live no Repositório do [Canal do Youtube da DERO](#).

Responsáveis: Todos os PECs do Núcleo Pedagógico - DERO

Público-alvo: Professores de todos os componentes curriculares da FGB, Itinerários, Disciplinas Globais do EFAI, EFAF e EM

Local: Canal Repositório Youtube da DERO –

<https://www.youtube.com/@DiretoriadeEnsinoRegiaodeOurin/streams>



2. RESOLUÇÃO Nº 49 DE 10-11-2023 – PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024



- **Ação:** Divulgação da 1ª Edição do Programa Multiplica SP #Professores - 2024, estipulada pela Resolução 49, 10-11-23.
- **Formato:** Remoto, podendo ser acessada por meio do link: [Resolução 49-10-11-2023](#).
- **Status:** Em andamento.
- **Público-alvo:** Todos os profissionais da SEDUC-SP.
- **Mais informações:** Em 2024, o Programa Multiplica SP #Professores conta com algumas novidades como:
 - **NOVAS TEMÁTICAS:** Além do conjunto de ações formativas de trabalho colaborativo entre pares que atuam no mesmo componente curricular, área de conhecimento, etapa de ensino ou função, para a 1ª Edição 2024 também contaremos com as temáticas: **Educação Especial Especializado** (para professor especializado em uma das áreas da Educação Especial), **Educação Especial Regentes** e **Educação Antirracista**;
 - **MAIOR PROXIMIDADE:** A EFAPE contará com a Célula de Acompanhamento e Feedback Formativo (CAFF) para o acompanhamento contínuo dos participantes das ações do Programa Multiplica SP #Professores, proporcionado maior apoio aos Professores Multiplicadores e promovendo o engajamento dos Professores Cursistas.
- Acompanhe maiores informações em: <https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/>.

3. INSCRIÇÕES PARA FORMADOR DE DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024



- **Ação:** Divulgação das Inscrições para **Formador DE** do Programa Multiplica SP #Professores 2024.

- **Formato:** Inscrições on-line por meio do link:

<https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/professores/professor-formador-de/#processo-seletivo-formador>.

- **Status:** Em andamento.

- **Público-alvo:** Professor (a) Especialista das Diretorias de Ensino - SEDUC-SP.

- **Data da inscrição:** De 14 até 28 de novembro.

- **Mais informações:**

o Estão abertas as inscrições para Formador DE no âmbito do Programa Multiplica SP #Professores 2024. Ficaremos muito felizes em contar com você nessa parceria. Sua experiência como formador de formadores será muito importante para o sucesso dessa ação.

o O processo de seleção do Formador DE será composto pelas seguintes etapas:

(a) Etapa 1 - Inscrição no Processo Seletivo.

(b) Etapa 2 – Avaliação.

(c) Etapa 3 – Entrevista.

(d) Etapa 4 - Resultado e Classificação Final.

(e) Etapa 5 - Convocação e alocação nas turmas.

(f) Etapa 6 - Assinatura do Termo de Compromisso.

o A Etapa 1 - inscrição está disponível de 14 a 28/11, por meio da Plataforma Secretaria Escolar Digital (SED) e somente será finalizada após a **conclusão da Etapa 2 - Avaliação - que está disponível de 15/11 a 29/11**, por meio da Plataforma do CMSP. Para realizar a avaliação, o candidato deverá acessar o CMSP > clicar em turmas > Processo Seletivo Multiplica > Clicar na turma disponível > Provas e Atividades.

o Para maiores informações, consulte os documentos de leitura fundamental para a participação no processo seletivo 2024 ou pelo link:

<https://repositorio.educacao.sp.gov.br/MidiasCMSP/Midia?videoPlay=103995>

4. INSCRIÇÕES PARA PROFESSOR MULTIPLICADOR DO PROGRAMA MULTIPLICA SP #PROFESSORES 2024



- **Ação:** Divulgação das Inscrições para **Professor Multiplicador** do Programa Multiplica SP #Professores2024.

- **Formato:** Inscrições on-line, por meio do link:

<https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/professores/professor-multiplicador/#processo-seletivo-multi>

- **Status:** Em andamento.

- **Público-alvo:** **Todos os educadores atuantes em sala de aula - SEDUC-SP.**

- **Data:** De 21 de novembro até 20 de dezembro/2023.

- **Mais informações:**

o Estão abertas as inscrições para Professores Multiplicadores no âmbito do Programa Multiplica SP #Professores 2024. É um momento único de troca de experiências e conhecimentos entre pares. Junte-se a nós!

o O processo de seleção do Professor Multiplicador será composto pelas seguintes etapas:

(a) Etapa 1 - Inscrição no Processo Seletivo.

(b) Etapa 2 – Avaliação.

(c) Etapa 3 - Resultado e Classificação Final.

(d) Etapa 4 - Convocação e alocação nas turmas.

(e) Etapa 5 - Assinatura do instrumento contratual.

o Etapa 1 - A inscrição se dará por meio da plataforma Secretaria Escolar Digital (SED) (<https://sed.educacao.sp.gov.br>), **no período de 21/11/2023 até 20/12/2023**. A avaliação, de caráter eliminatório e classificatório, será realizada na plataforma do CMSP (aplicativo ou web) no período de 22/11/2023 até 21/12/2023. Para realizar a avaliação, o candidato deverá acessar o CMSP > clicar em turmas > Processo Seletivo Multiplica > Clicar na turma disponível > Provas e Atividades.

o Para maiores informações, consulte os documentos de leitura fundamental para a participação no processo seletivo 2024 ou pelo link:

<https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/professores/professor-multiplicador/#processo-seletivo-multi>

seletivo-multi. Desejamos boa sorte!!!

5. CADFORMAÇÃO – PRAZO DE ENCERRAMENTO DE REGISTRO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO – 2º SEMESTRE/2023



CADFORMAÇÃO – PRAZO DE ENCERRAMENTO DE REGISTRO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO – 2º SEMESTRE/2023

- **Ação:** Prazo de encerramento de registro de ações de formação - 2º Semestre/2023.
- **Formato:** Remoto via CadFormação (<https://sed.educacao.sp.gov.br/>)
- **Público-alvo:** Diretorias de Ensino e Órgão Central
- **Data:** Encerramento do 2º Semestre - 23/12/2023.
- **Status:** Tendo em vista os prazos para análise em tempo hábil, conforme disposto na Portaria EFAP-21, de 21/12/2017, o sistema CadFormação, **será fechado para cadastro e edição das ações em 23/12/2023.**

Informações necessárias para o encerramento do sistema: Conforme informado no **Boletim Nº 26** de 07 de julho de 2023, abertura do CadFormação para o 2º semestre de 2023, o período de Cadastro de ações, no CadFormação, 2º semestre de 2023, é de **17/07/2023 até 23/12/2023**, ou seja, o sistema ficará **fechado para novos cadastros e edição das ações a partir desta data (23/12/2023)**, conforme tabela abaixo:

Ano Base	Tipo de Ação Formativa	Atividade	Data de Início	Data de Término
2023	ORIENTAÇÃO TÉCNICA (EFAPE / NÚCLEOS E CENTROS / SUPERVISÃO)	Em Elaboração	17/07/2023	22/12/2023
		Em Aprovação DE	17/07/2023	22/12/2023
		Em Revisão	17/07/2023	22/12/2023

Ano Base	Tipo de Ação Formativa	Atividade	Data de Início	Data de Término
2023	DEMAIS AÇÕES*	Em Elaboração	17/07/2023	22/12/2023
		Em Aprovação DE	17/07/2023	22/12/2023
		Em Revisão	17/07/2023	22/12/2023

* CONFERÊNCIA (DE/EFAPE); CONGRESSO (DE/EFAPE); CONVENÇÃO (DE/EFAPE); ENCONTRO (DE/EFAPE); FÓRUM (DE/EFAPE); GRUPO DE PESQUISAS E ESTUDO (DE/EFAPE/ÓRGÃOS CENTRAIS); JORNADA (DE/EFAPE); OFICINA (DE/EFAPE); PRÊMIOS E CONCURSOS EDUCACIONAIS (DE/EFAPE/UE);

SEMINÁRIO (DE/EFAPE); SIMPÓSIO (DE/EFAPE).

Para maiores informações sobre o registro dessas ações consulte: Documentos -> Tipos de Ação Disponíveis para Cadastro em:

<https://efape.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/tipos-de-acoes-disponiveis-2021.pdf>

Atenção ao **prazo para preenchimento do Relatório das ações**: É extremamente importante o preenchimento do relatório da ação, pois são justamente as informações cadastradas nesta etapa que geram os dados de participação formativa dos servidores da Educação.

Para Curso DE o relatório deverá ser finalizado em até 60 dias após o término e Curso EFAPE deverá ser finalizado em até 90 dias após término, conforme portaria EFAP-21, de 21/12/2017.

Demais ações em até cinco dias úteis.

- **Mais informações:** Todas as notícias e orientações sobre o Cadastro de Ações de Formação podem ser encontradas no site da EFAPE, no campo "Soluções", no link <https://efape.educacao.sp.gov.br>

As dúvidas técnicas com relação à utilização do sistema deverão ser encaminhadas por meio da ferramenta "Fale com a SEDUC".

A abertura do sistema em 2024 será informada, posteriormente, via boletim.

Agradecemos a parceria e a compreensão de todos envolvidos neste processo!

6. CADFORMAÇÃO – CADASTRO EM ATRASO E PREENCHIMENTO DOS RELATÓRIOS DAS AÇÕES EM 2023



CADFORMAÇÃO – CADASTRO EM ATRASO E PREENCHIMENTO DOS RELATÓRIOS DAS AÇÕES EM 2023

- **Ação:** Cadastro em atraso e Preenchimento dos Relatórios das ações no CadFormação em 2023.
- **Formato:** Remoto via CadFormação (<https://sed.educacao.sp.gov.br/>)
- **Público-alvo:** Diretorias de Ensino e Órgão Central.
- **Status:** Ações cadastradas em 2023 que ainda não foram finalizadas, estando aguardando o preenchimento e/ou aprovação dos respectivos relatórios.

Informações necessárias sobre os prazos do sistema:

- Ações referentes ao primeiro semestre, com situação de fluxo 'Em aprovação', 'Em Elaboração' e 'Em Revisão', devem ser finalizadas até o final de novembro.
- Em relação às ações com situação de fluxo 'Aprovado', recomenda-se que sejam preenchidos os Relatórios em até cinco dias corridos após o término da formação, exceto Cursos, onde o Relatório deverá ser finalizado em até 60 dias corridos após o término do curso, visando a devida publicação de Homologação, conforme disposto na Portaria EFAP-21, de 21-12-2017, artigo 1º, item 2.2.

É extremamente importante a finalização dos cadastros e o preenchimento do relatório da ação, pois somente com a finalização das informações cadastradas é que podemos considerar a participação formativa dos servidores da Educação.

Sendo assim, enviaremos um e-mail para as DE com documento anexo explicitando as ações que ainda se encontram com a situação da ação e os relatórios pendentes de preenchimento e/ou aprovação dos superiores imediatos.

- **Mais informações:** As dúvidas técnicas com relação à utilização do sistema deverão ser encaminhadas por meio da ferramenta "Fale com a SEDUC" (<https://efape.educacao.sp.gov.br/fale-com-a-seduc/>). Agradecemos a parceria e a compreensão de todos envolvidos neste processo!

7. 6º DIÁLOGO DO PROGRAMA ALFABETIZAÇÃO AMBIENTAL – CULMINÂNCIA

6º DIÁLOGO DO PROGRAMA ALFABETIZAÇÃO AMBIENTAL – CULMINÂNCIA



PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO AMBIENTAL

- **Ação:** Divulgação do 6º Diálogo do Programa Alfabetização Ambiental.
- **Formato:** Remoto (via CMSP no canal de Desenvolvimento Profissional 1).
- **Status:** A ser realizado em breve.
- **Público-alvo:** Professores Especialistas em Currículo de todas as áreas, em especial dos Anos Iniciais e das áreas de Ciências da Natureza e Ciências Humanas, inclusive Interlocutores de Educação Ambiental; Professores das redes estadual e municipal; Professores Coordenadores, Diretores escolares e Coordenadores de organização escolar.
- **Data:** 28 de novembro de 2023 (Terça-feira), às 14h.
- **Mais informações:**
 - O Programa Alfabetização Ambiental é uma parceria entre a Secretaria de Educação e a Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística, com o objetivo de promover o

desenvolvimento de temáticas socioambientais nos processos de ensino e de aprendizagem de professores e de alunos da rede pública estadual, além de valorizar as áreas protegidas como espaços educadores e promover os espaços escolares como locais de aprendizagem socioambiental.

- A partir de 2021, o PAA é transmitido via o Centro de Mídias, em seus Diálogos com a Rede de Ensino e ATPC, abordando as temáticas de (i) Conservação da Biodiversidade; (ii) Resíduos Sólidos; (iii) Mudanças Climáticas e, neste ano, introduzindo a temática de (iv) Recursos Hídricos, de maneira a incentivar a inserção de práticas pedagógicas socioambientais no Projeto Político Pedagógico das unidades escolares e Diretorias Regionais de Ensino.

8. CLUBE DE LEITURA GATO PRETO: ALTERAÇÃO DA DATA



- **Ação:** Alteração da data do encontro de novembro do Programa Clube de Leitura Gato Preto – antes programado para 29/11/23 e agora remanejado para 06/12/2023 em função da data de aplicação do Provão Paulista.
- **Formato:** Remoto via CMSP (Canal Desenvolvimento Profissional 2).
- **Status:** A ser realizado em breve
- **Público-alvo:** Todos os profissionais da SEDUC-SP.
- **Data:** 06 de dezembro de 2023 (quarta-feira). Horário: das 15h às 16h30.
- **Mais informações:** Discussão da obra 1984, de George Orwell. Em caso de dúvidas, envie sua mensagem para o e-mail: <mailto:nucleodebibliotecacre@educacao.sp.gov.br>

9. DIVULGAÇÃO – PRÊMIO ESPÍRITO PÚBLICO



- **Ação:** Divulgação do Prêmio Espírito Público, aberto a servidores(as) da educação.
- **Formato:** remoto - a inscrição pode ser feita pelo site Prêmio Espírito Público.
- **Status:** Em andamento.

- **Data:** O prazo para inscrição de projetos vai **até 15 de janeiro de 2024**.
- **Público-alvo:** pessoas que atuem como profissionais públicos ou empregadas públicas celetistas, por no mínimo cinco anos.

- **Mais informações:**

O Prêmio Espírito Público, projeto da Parceria Vamos, formada por Fundação Lemann, Instituto humanize e República.org, chega à sua 6ª edição com a missão de reconhecer o trabalho de profissionais públicos cujos projetos estão transformando positivamente o país. Podem se candidatar pessoas de nacionalidade brasileira ou estrangeira que atuem como profissionais públicas ou empregadas públicas celetistas, por no mínimo cinco anos. Os projetos devem ter sido implementados no serviço público em qualquer esfera de governo, ser de autoria individual ou de um grupo, desde que se enquadrem em uma das 7 categorias (link para regulamento abaixo).

O **Destacamos as categorias em que podem se candidatar profissionais da educação**. Na categoria **Educação**, serão aceitos projetos que versem sobre:

- Estratégias de acesso e permanência na educação;
- Estratégias de redução do abandono e da evasão escolar, em especial no pós-pandemia;
- Estratégias de promoção e recuperação pós-pandemia da alfabetização;
- Políticas de alfabetização e Educação de Jovens e Adultos;
- Reformas/políticas estruturantes de educação;
- Qualificação do ensino e novas aprendizagens para superação das desigualdades educacionais.

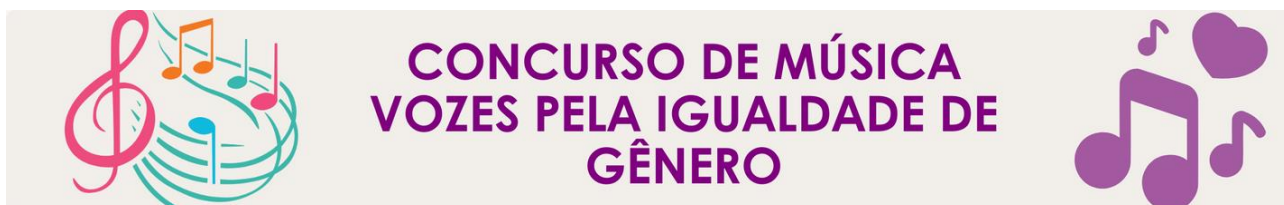
Na categoria **Promoção e Prevenção da Saúde Mental de Adolescentes** (12 a 18 anos), serão aceitos projetos que versem sobre:

- Desenvolvimento humano de adolescentes no ambiente escolar ou ambiente de aprendizagem;
- Capacidade dos adolescentes de superar adversidades significativas e de se adaptar às mudanças;
- Determinantes sociais de saúde (como fatores sociais, alimentação, violência, condições de moradia) na promoção e prevenção da saúde mental dos adolescentes;
- Acesso aos serviços de saúde mental pelos adolescentes;
- Cuidado entre pares (de adolescente para adolescente);
- Projetos no âmbito de famílias e/ou cuidadores dos adolescentes;
- Impacto dos fatores socioeconômicos na promoção e prevenção da saúde mental

dos adolescentes;

- Impacto da COVID-19 na saúde mental dos adolescentes.
- Para mais informações, acessem o site do [Prêmio Espírito Público](#) e o [Regulamento](#).

10. CONCURSO DE MÚSICA VOZES PELA IGUALDADE DE GÊNERO – NOVA DATA PARA CERIMÔNIA DE PREMIAÇÃO



- **Ação:** Divulgação de nova data e local da cerimônia de premiação do Concurso de música Vozes Pela Igualdade de Gênero - 6ª edição/2023
- **Formato:** Presencial.
- **Status:** A ser realizado em breve.
- **Data e horário:** 13/12/2023, às 14h.
- **Local:** Auditório Ulysses Guimarães – Palácio dos Bandeirantes.
- **Público-alvo:** Diretorias de Ensino, Unidades Escolares e estudantes da rede
- **Mais informações:**

o A cerimônia de premiação do Concurso Vozes Pela Igualdade de Gênero - 6ª edição/2023:

Todo corpo tem voz “Nada sobre nós, sem nós” será realizada no dia 13/12/2023, no Auditório Ulysses Guimarães, localizado no Palácio dos Bandeirantes. A votação online, para definir o vencedor na categoria “VOTAÇÃO POPULAR”, segue aberta até o dia 08/12/2023 através do link: bit.ly/VozesVotacao.

o Mais informações sobre o concurso estão disponíveis em:

<http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/portais/Default.aspx?tabid=9369>.

GABINETE

1. LIMITLESS SPACE INSTITUTE (LSI) ABRE INSCRIÇÕES PARA O LIMITLESS GLOBAL EDUCATOR



A Limitless Space Institute (LSI), uma organização sem fins lucrativos voltada para pesquisas globais e pioneiras em tecnologias capacitadoras, abre inscrições para o programa LIMITLESS GLOBAL EDUCATOR. O programa, focado para o ensino de ciências, selecionará **10 docentes de escolas públicas do Brasil** para um curso imersivo sobre os conceitos de Exploração Espacial e aplicações da metodologia STEM, sendo ministrado por profissionais do setor espacial mundial e educadores renomados.

O curso será virtual e terá duração de um ano, com sessões interativas sobre missões espaciais, carreiras STEM, vida e trabalho no espaço e conexões interativas entre diversas disciplinas, além da produção e apresentação de projetos educacionais inovadores.

A carga horária média mensal do curso será de 5 horas, e além da realização de encontros virtuais mensais, haverá também dois encontros com toda a equipe do Programa, no Brasil e o outro na sede do Limitless Space Institute, localizada em Houston/USA.

As inscrições são feitas pelo formulário online [Limitless Space Institute Global Educator Program Webinar \(google.com\)](#).

Os candidatos precisam seguir diretrizes abaixo para efetivação da inscrição:

- A inscrição on-line requer informações do candidato e respostas a perguntas dissertativas
- Os candidatos gravarão e enviarão um vídeo de 90 segundos (cerca de 1 minuto e meio) que compartilha porque eles gostariam de ser um Educador Sem Limites.
- Os candidatos devem criar e enviar slides (PowerPoint ou Google) que mostrem evidências fotográficas de projetos que implementaram com os alunos em suas salas de aula.
- Os candidatos precisam enviar uma carta da sua administração escolar em papel timbrado da escola declarando que apoiam sua participação no Programa de Educação Global Sem Limites.

Os contemplados receberão, além do custeio de todas as viagens, um laptop e um kit de materiais científicos para apoiar na realização de atividades práticas e disseminar o conteúdo aprendido em sua instituição de ensino.

Para mais informações sobre site **Educadores Globais - Limitless Space Institute**.

2. RECUPERAÇÃO INTENSIVA DO ENSINO MÉDIO – DE 4 A 12 DE DEZEMBRO DE 2023

RECUPERAÇÃO INTENSIVA DO E. MÉDIO DE 4 A 12 DE DEZEMBRO DE 2023



Conforme comunicado do Boletim Semanal da Subsecretaria (nº 38, de 29/09/23), reiteramos que:

1. A realização das atividades de Recuperação de Progressão Parcial (RPP) dos estudantes do Ensino Médio (2ª e 3ª séries) nas Unidades Curriculares 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7 e nos componentes curriculares da Formação Geral Básica (todas as séries) deverá ocorrer até o dia 1º de dezembro de 2023.

2. Para as atividades realizadas via CMSP, as escolas terão acesso ao relatório de aproveitamento das tarefas realizadas pelos estudantes na SED, a partir de 4/12/2023, quando poderão ser feitos ajustes no aproveitamento (menção) e o fechamento das notas no diário de classe.

3. Os gestores deverão acompanhar se os estudantes realizaram as tarefas e qual pontuação atingiram. No Relatório de Recuperação – Itinerário Formativo na SED é possível acompanhar a porcentagem desta pontuação em relação ao valor total das tarefas, segundo o número de componentes da UC, conforme descrito nas tabelas:

UNIDADE CURRICULAR COM 3 COMPONENTES		
MENÇÃO	QUESTÕES	NOTA
AI - Insuficiente	0 - 12	0 - 48
AR - Regular	13 - 25	52 - 100
AS - Suficiente	26 - 49	104 - 196
AT - Aproveitamento Total	50	200
UNIDADE CURRICULAR COM 4 COMPONENTES		
MENÇÃO	QUESTÕES	NOTA
AI - Insuficiente	0 - 10	0 - 50
AR - Regular	11 - 20	55 - 100
AS - Suficiente	21 - 39	105 - 195
AT - Aproveitamento Total	40	200
UNIDADE CURRICULAR COM 5 COMPONENTES		
MENÇÃO	QUESTÕES	NOTA

AI - Insuficiente	0 - 10	0 - 50
AR - Regular	11 - 20	55 - 100
AS - Suficiente	21 - 39	105 - 195
AT - Aproveitamento Total	40	200

4. O relatório deverá ser acessado por meio da SED/menu: Centro de Mídias >> Relatório de Tarefas CMSP - Recuperação Itinerário Formativo. O CMSP não faz envio automático desse relatório para as unidades escolares, o mesmo deve ser acessado conforme descrito anteriormente.

5. Em havendo casos de estudantes cujo aproveitamento foi insuficiente, eles deverão realizar uma nova recuperação entre os dias 4 e 12/12.

6. A equipe gestora ou os docentes indicados por ela como responsáveis pela recuperação dos estudantes irão avaliar as atividades realizadas pelo estudante, bem como a sua frequência, emitindo parecer a ser encaminhado ao Conselho de Classe/Série que deliberará sobre a promoção ou retenção do estudante.

3. PROCESSO DE DESFAZIMENTO - URGENTE



PROCESSO DE DESFAZIMENTO: RELAÇÃO DE MATERIAIS E PROCEDIMENTOS

Orientamos que as diretorias de ensino e unidades escolares, que possuam os materiais abaixo relacionados, procedam ao processo de desfazimento no próximo período com data limite até o dia **29 de dezembro** (último dia útil do ano), pois a [Resolução 83/13](#) estabelece em seu "Artigo 6º - No ano em que se realizar eleição municipal, estadual ou federal, a doação, de que trata o artigo 4º desta resolução, deverá ser suspensa, por força do parágrafo 10 do artigo 73, da Lei federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997, devendo ser retomada no ano subsequente, exceto no caso de doação ao FUSSESP."

RELAÇÃO DE MATERIAIS PARA DESFAZIMENTO:

CURRÍCULO EM AÇÃO – ANOS INICIAIS (1º AO 5º ANO) – 1º SEMESTRE 2023

- Projeto de Convivência – Estudante - Anual
- Sociedade - Natureza - Tecnologia - Estudante - 1º Sem.
- L. Portuguesa/Matemática - Estudante - Vol. 1
- Projeto de Convivência - Professor - volume único - Anual

- EMAI/Tecnologia e Inovação - Estudante - 1º Sem.
- Ler e Escrever/Sociedade e Natureza - Estudante - 1º Sem.

APRENDER SEMPRE – ANOS INICIAIS (1º AO 5º ANO) – 1º SEMESTRE 2023

- L. Portuguesa/Matemática - Estudante - Vol. 1

CURRÍCULO EM AÇÃO – ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO) – 1º SEMESTRE 2023

- Linguagens, Tecnologia e Inovação & Projeto de Vida – Estudante – 1º Sem.
- Matemática, Ciências da Natureza e Ciências Humanas – Estudante – 1º Sem.

APRENDER SEMPRE – ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO) – 1º SEMESTRE 2023

- L. Portuguesa/Matemática - Estudante - Vol. 1
- L. Portuguesa/Matemática/Ciências da Natureza - Estudante - Vol. 1

CURRÍCULO EM AÇÃO – ENSINO MÉDIO (1ª à 3ª SÉRIE) – 1º SEMESTRE 2023

- Ciências Humanas e Sociais aplicadas, Tecnologia e Inovação e Projeto de Vida – 1º Sem.
- Linguagens e suas tecnologias – 1º Sem.
- Matemática e Ciências da Natureza e suas Tecnologias – 1º Sem.
- Linguagens, Matemática, Ciências da Natureza, Humanas e Sociais e Inova – 1º Sem. – Parte 01
- Linguagens, Matemática, Ciências da Natureza, Humanas e Sociais e Inova – 1º Sem. – Parte 02
- Linguagens e suas tecnologias, matemática, tecnologia e projeto de vida – 1º Sem.

APRENDER SEMPRE – ENSINO MÉDIO (1ª à 3ª SÉRIE) – 1º SEMESTRE 2023

- L. Portuguesa/Matemática - Estudante - Vol. 1 - 2023
- L. Portuguesa/Matemática/Tecnologia e Inovação - Estudante - Vol. 1 - 2023
- Biologia, Física e Química - Estudante - Vol. 1 – 2023

MATERIAL DE APOIO AO PLANEJAMENTO E PRÁTICAS DE APROFUNDAMENTO (MAPPA)

- Unidades Curriculares 1, 2, 3, 4, 5 e 6

*** Inclui-se nesta relação o material do Currículo em Ação e Aprender Sempre anos iniciais, finais e médio utilizados em 2022 e anteriores.**

PROCEDIMENTOS

Os procedimentos estão resumidos abaixo em concordância com Artigo 3 da referida Resolução:

1. Nas Unidades Escolares:

- a) realização de levantamento dos materiais a serem descartados considerados irre recuperáveis, desatualizados e inservíveis;
- b) preenchimento do Anexo I que integra esta resolução (modelo I anexo)
- c) encaminhamento do Anexo I, por meio de ofício, à EAMEX da Diretoria de Ensino, para deferimento

2. Nas Diretoria de Ensino:

- a) realização de levantamento dos materiais a serem descartados considerados irre recuperáveis, desatualizados e inservíveis;
- b) preenchimento do Anexo II que integra esta resolução (modelo II anexo)
- c) encaminhamento do Anexo II, por meio de ofício, ao GTMEX, para deferimento análise e providências.

DESTINAÇÃO

O Artigo 4º da Resolução SE 83/2013 prevê cinco possibilidades de doação: I - ao Fundo Social de Solidariedade do Estado de São Paulo - FUSSESP; II - à prefeitura do município onde localiza-se a unidade escolar ou a Diretoria de Ensino; III - à cooperativa de reciclagem e/ou associações de catadores de materiais recicláveis, devidamente habilitadas; IV - às instituições de caridade ou filantrópicas que prestam atendimento educacional; V - à Associação de Pais e Mestres - APM para uso de interesse social e educacional.

FINALIZAÇÃO

A Unidade Escolar ou Diretoria de Ensino deve oficializar seu requerimento por meio do SEI. Preencher corretamente o modelo do **Anexo I** (escola) ou Anexo II (diretoria) e tramitar ao EAMEX – Equipe de Apoio aos Materiais Excedentes de sua Diretoria de Ensino ou ao GTMEX – Grupo de Trabalho de Material Excedente (se diretoria). O Despacho deverá conter a destinação do material (Fundo Social Municipal, Cooperativa habilitada, Entidade Filantrópica ou APM).

Esse procedimento deve ocorrer ainda neste ano de 2023 (em razão da Resolução que veta o desfazimento em anos eleitorais). Competirá à EAMEX da Diretoria de Ensino ou ao GTMEX deferir o pedido. Em caso de deferimento, deve-se encerrar o processo uma vez concedida autorização. As Diretorias de Ensino que porventura ainda não formaram Equipe de Apoio aos Materiais Excedentes (EAMEX), devem atentar-se para o Artigo 5º da **Resolução SE 17/2017** para providenciar a publicação da Portaria do Dirigente Regional contendo o nome dos servidores indicados.

4. CALENDÁRIO 2024: EDUCAÇÃO SP DEFINE PARA 15 DE FEVEREIRO INÍCIO DO PRÓXIMO ANO LETIVO



CALENDÁRIO 2024: EDUCAÇÃO SP DEFINE PARA 15 DE FEVEREIRO INÍCIO DO PRÓXIMO ANO LETIVO

Férias do meio do ano serão entre os dias 9 e 28 de julho; unidades escolares devem cumprir 200 dias letivos

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (Seduc-SP) definiu o calendário letivo de 2024, conforme a [Resolução SEDUC nº 59, DE 17-11-2023](#). No próximo ano, as aulas na rede estadual terão início no dia 15 de fevereiro. O término está previsto para 17 de dezembro.

De acordo com a resolução Seduc nº 59, o encerramento do primeiro semestre será em 8 de julho. Dessa forma, as férias do meio do ano dos estudantes estão agendadas para o período entre 9 e 28 de julho. A volta às aulas para o segundo semestre será em 29 de julho.

Todas as unidades escolares devem garantir, no mínimo, os 200 dias letivos previstos na Lei de Diretrizes e Bases (LDB). Se o calendário for alterado por qualquer motivo, as atividades suspensas podem ser realizadas em dias alternativos, como sábado, durante o recesso escolar ou férias.

Nesse caso, a decisão deve ser discutida pelo conselho escolar e homologada pela direção e diretoria de ensino. Cada unidade de ensino tem autonomia para definir a melhor data de reposição.

Veja a organização da Seduc-SP por bimestre do ano letivo de 2024:

Bimestre	Data
Primeiro	15 de fevereiro a 19 de abril
Segundo	22 de abril a 8 de julho
Terceiro	29 de julho a 4 de outubro
Quarto	7 de outubro a 17 de dezembro

5. PRETOS, PARDOS, BRANCOS, INDÍGENAS E AMARELOS: EDUCAÇÃO DE SP LANÇA CAMPANHA INÉDITA DE AUTODECLARAÇÃO NAS ESCOLAS DA REDE



5.000 escolas estaduais são incentivadas a trabalhar o tema e orientar estudantes e familiares a registrar autodeclaração

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (Seduc-SP) lança neste mês de novembro a **1ª Campanha de Autodeclaração das Escolas Estaduais**. O objetivo é atingir o máximo de alunos com a ação de reconhecimento da própria identidade. **Estudantes a partir de 16 anos de idade podem se autodeclarar, enquanto os com 15 anos ou menos devem ter sua declaração feita pelos responsáveis.**

Em uma primeira etapa, no mês de junho deste ano, o Centro de Inclusão Educacional (CINC), do Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado (DEMODO), da Coordenadoria Pedagógica (COPEP), promoveu uma série de orientações técnicas para interlocutores de Educação para as Relações Étnico-Raciais presentes nas 91 Diretorias Regionais de Ensino do Estado.

"A campanha sobre autodeclaração é importante não somente para qualificar os dados estudantis referentes aos itens raça/cor, de modo a elaborar proposições mais assertivas e em consonância com a realidade de nossas unidades escolares, mas também para trazer à tona discussões acerca do reconhecimento étnico-racial e a proposição de um ambiente escolar mais inclusivo", comentou Pâmela Francelino, diretora técnica do Centro de Inclusão Educacional.

Desde junho, as escolas estaduais tiveram autonomia para promover ações para letramento racial e promoção da autodeclaração de raça/cor. Em algumas escolas, localizadas na capital, Osasco e Taquaritinga, por exemplo, as iniciativas têm envolvido inclusive os grêmios estudantis.

"A autodeclaração não é apenas sobre números e dados, mas sobre pertencimento e identificação. O processo de construção identitária vai além de reconhecimento, é parte de uma ação individual, mas que ao mesmo tempo ocorre coletivamente. A escola enquanto espaço social, deve atuar para acolher e valorizar a diversidade étnico-racial, convocando os estudantes à reflexão e autodeclaração", ressalta Adriana dos Santos,

diretora técnica do Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado.

Como se autodeclarar

Estudantes interessados em fazer a sua autodeclaração podem procurar a secretaria da sua escola para formalizar o seu pedido. Aqueles com mais de 16 anos de idade, inclusive adultos matriculados na Educação para Jovens e Adultos (EJA), estão aptos a fazer a autodeclaração individualmente. Já alunos com 15 anos de idade ou menos devem estar representados por seus pais ou responsáveis.

Uma das unidades a abraçar o projeto com toda a comunidade escolar é a Escola Estadual Pedra Branca. Os alunos gravaram vídeos informativos sobre o assunto e, desde junho, 1.072 estudantes já fizeram sua autodeclaração, 79,2% de toda a escola.

O estudante André Marquez, de 15 anos de idade e matriculado no 9º ano do Ensino Fundamental, é orador do grêmio estudantil e um dos adolescentes envolvidos na divulgação da campanha de autodeclaração dentro da escola. "A direção e a coordenação da escola envolveram o grêmio estudantil na campanha e nas orientações e isso foi bem importante. Depois que começamos a percorrer as salas de aula, muitos estudantes passaram a confiar mais no grêmio e criamos laços e eles sentiram liberdade para se autodeclarar", afirma o adolescente.

"A escola deve ser um lugar onde todos se sintam bem e sinto que estamos nesse caminho. Não vamos acabar com o racismo, porque ele está em toda a sociedade, mas espero que essa ação seja um dos passos para que a gente vá diminuindo isso dentro da escola", finaliza André.

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS - CRH

1. EVOLUÇÃO FUNCIONAL PELA VIA ACADÊMICA, NOS TERMOS DA LC 836/1997



A Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos comunica que, a partir de **22/11/2023**, estará disponível no sistema Secretaria Escolar Digital - SED, dentro do menu "Recursos Humanos", a opção para solicitação de Evolução Funcional pela Via Acadêmica.

O servidor deverá cadastrar seu pedido através da opção "Requerimento", e apresentar a documentação comprobatória ao seu superior imediato, para análise e inclusão no sistema.

Após análise do superior imediato, o pedido será submetido ao Grupo de Trabalho, que deverá verificar se os títulos apresentados guardam estreito vínculo de ordem programática com a natureza da(s) disciplina(s), objeto da área de atuação do docente ou da atividade inerente ao trabalho dos integrantes das classes de suporte pedagógico. Informamos que o Grupo de Trabalho deverá ser cadastrado no sistema SED pelo Centro de Recursos Humanos da Diretoria de Ensino. O Centro de Recursos Humanos procederá a revisão da situação funcional do servidor, e caberá ao Dirigente Regional de Ensino a homologação do pedido.

Os requerimentos deverão ser rejeitados, quando os documentos apresentados não estiverem de acordo com a legislação, ficando assim sem efeito.

A competência para concessão da Evolução Funcional pela Via Acadêmica é do Secretário da Educação, e o Centro de Vida Funcional - CEVIF, tomará as providências necessárias à publicação do benefício.

Esclarecemos, por oportuno, que apenas os processos de Evolução Funcional pela Via Acadêmica requeridos e autuados antes de 22/11/2023 deverão ser encaminhados via sistema SEI ao CEVIF.

Por fim, informamos que disponibilizamos os tutoriais, com o passo a passo, no menu "Evolução Funcional Acadêmica".

ASSISTÊNCIA TÉCNICA- AT

- 1. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº 60, de 23-11-2023:** Institui o Comitê Estratégico Estadual do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CEEC).
- 2. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº 61, de 23-11-2023:** Aprova Plano de trabalho, para vigência a partir de 2024, como parte integrante do Termo de Colaboração que tem por objeto o atendimento pedagógico (escolarização) a educandos que necessitam de apoio permanente-pervasivo com Deficiência Intelectual ou deficiência múltipla associada à Deficiência intelectual e de apoio substancial ou muito substancial com Transtorno do Espectro Autista ou Deficiência Múltipla associada ao Transtorno do Espectro Autista, que não puderem ser beneficiados pela inclusão em classes comuns do ensino regular.

3. RESOLUÇÃO SEDUC – Nº 62, de 24-11-2023: Institui o “Programa Multiplica SP #Diretores” no âmbito da Secretaria da Educação.

4. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA DERO: Matérias e boas-práticas das unidades escolares para publicação no Boletim Informativo da DERO devem ser encaminhadas ao e-mail: deourat@educacao.sp.gov.br , **até 12h, às segundas-feiras.** Caso a matéria/boa-prática seja encaminhada a esse e-mail após o horário estipulado, será publicada na próxima edição do informativo e/ou enviada por e-mail.

ACONTECE NA DIRETORIA DE ENSINO

1. 5ª ORIENTAÇÃO TÉCNICA DO PROGRAMA CONVIVA DA EQUIPE REGIONAL CONVIVA DA DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE OURINHOS E JUSTIÇA RESTAURATIVA



Público-alvo: Coordenadores de Organização Escolar (COE) e Professores Orientadores de Convivência (POC).

No dia 21 de novembro, no SENAC/Ourinhos, aconteceu 5ª orientação técnica do programa conviva da Equipe Regional Conviva da Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos. As supervisoras Sandra Regina Andrade de Oliveira e Rosemi Maria Paulino da Silva em parceria com as PEC Andrea Rogério Stopa e Raquiele Spada planejaram e

executaram a formação, que contou com a abertura do Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão.

[Clique aqui e acesse os materiais da nossa "5ª Orientação Técnica do Programa CONVIVA da Equipe Regional CONVIVA da Diretoria de Ensino – Região de Ourinhos e Justiça Restaurativa":](#)

2. VISITA DAS FORMADORAS CURRICULARES DA EFAPE



Público-alvo: Equipe do Núcleo Pedagógico no dia 23 e no dia 22 foram os professores da EE Prof. José Paschoalick.

Nos dias 22 e 23 de novembro, a Diretoria de Ensino da Região de Ourinhos recebeu a visita das Formadoras Curriculares da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo (EFAPE) - Daniele Cocensa e Roberta Cristina da Silva, para a divulgação do Programa Multiplica SP - #FormadorDE e #ProfessorMultiplicador.

No dia 22, as formadoras estiveram na EE Prof. José Paschoalick, no momento de ATPC, para divulgar o Programa aos Professores e Equipe Gestora. E, no dia 23, divulgaram o Programa no Encontro Formativo do Núcleo Pedagógico da DERO.

3. ORIENTAÇÃO TÉCNICA: PROVÃO PAULISTA: SERIADO



Público-alvo: Diretores de Escola que possuem Ensino Médio e Diretores das ETECs

Formadoras: Supervisoras de Ensino: Sebastiana Teodoro Barbosa e Dorotheia Mergulhão Martins

No dia 23 de novembro, as Supervisoras de Ensino: Sebastiana Teodoro Barbosa e Dorotheia Mergulhão Martins realizaram a Orientação Técnica: Provão Paulista - Seriado, para os Diretores das Escolas Estaduais que possuem Ensino Médio e Diretores das ETECs. Na ocasião, foram alinhadas e transmitidas todas as informações, para que o Provão Paulista aconteça em conformidade com as diretrizes da SEDUC.