

## **Edital Coordenador de Organização Escolar**

A Direção da E.E. Maria Iracema Munhoz, nos termos da Resolução SEDUCnº 52, de 29- 06-2022, torna pública a abertura do período de recebimento de propostas de trabalho e realização de entrevistas para docentes interessados em exercer junto a esta Unidade Escolar a função gratificada de Coordenador de Organização Escolar - COE.

### **I- Disposições Iniciais**

A seleção será por meio da análise de documentos e de entrevistas, observando competência e habilidades, de acordo com o artigo 2º e 3º da Resolução 52/2022. Os candidatos que não forem selecionados neste momento comporão um cadastro reserva na unidade escolar. Disponibilidade de 1 (uma) vaga.

### **II - Do Perfil Profissional e Dos Requisitos Para Designação:**

- a) entregar proposta de trabalho;
  - b) possuir competências e habilidades de acordo com a Resolução SEDUC nº 52/2022;
  - c) entregar documentos que comprovam as exigências para a função, sendo portador de, pelo menos, um dos títulos abaixo relacionados:
    - 1 - diploma, devidamente registrado, de licenciatura plena em Pedagogia;
    - 2- diploma de curso de pós-graduação em nível de Mestrado ou Doutorado, na área de Educação, com área de concentração em gestão escolar ou gestão educacional;
    - 3- certificado de conclusão de curso, de pós-graduação em nível de Especialização, na área de formação de especialista em Educação (Gestão Escolar), com carga horária de, no mínimo, 800 (oitocentas horas).
    - 4- caso o docente não possua um dos títulos anteriormente previstos, poderá ser aceito o diploma de licenciatura plena em qualquer componente curricular, acompanhado de certificado de curso com foco na gestão escolar ofertado pela Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação “Paulo Renato Costa Souza” - EFAPE:
- Curso de Formação "Da Educação Integral ao Ensino Integral", com carga horária de 30 horas;

- Curso de Formação "Inova Educação - Formação Básica: Projeto de Vida", com carga horária de 30 horas;
- Curso de Formação "Currículo em Ação (Público-Escola) - Nivelamento", com carga horária mínima de 50 horas.
  - d) ter, no mínimo, 3 (três) anos de experiência de docência na rede estadual de ensino;
  - e) pertencer, de preferência, à Unidade Escolar em que se dará a designação;
  - f) carga horária de trabalho – 40 horas semanais a serem distribuídas em todos os dias da semana, com Adicional de Complexidade de Gestão;
  - g) participar de orientações presenciais ou à distância, a serem oferecidas pela Secretaria da Educação em nível regional ou central;
  - h) substituir o Diretor da Unidade Escolar, em seus impedimentos legais, de acordo com o disposto na Resolução SEDUC nº 52/2022.

### **III- Proposta de Trabalho**

A proposta de trabalho deverá ir ao encontro do Plano de Ação para a Unidade Escolar.

### **IV – Entrevista**

A entrevista será agendada com vistas ao aprofundamento e/ou elucidação de aspectos contidos na proposta de trabalho apresentada.

### **V– Documentos**

A entrega da proposta de trabalho e os documentos deverão ser encaminhados ao e-mail institucional [e009210a@educacao.sp.gov.br](mailto:e009210a@educacao.sp.gov.br), em formato pdf, com a identificação do candidato no campo Assunto. Anexo à proposta de trabalho, o interessado deverá entregar, cópia simples da documentação abaixo relacionada:

- a) RG e CPF;
- b) Contagem de Tempo Anual - 2022 (data base 30/06/2023) - fornecida pela escola Sede de Controle de Frequência e datado, carimbado e assinado pela autoridade competente;

- c) Diploma ou Certificado e Histórico Escolar de acordo com o itens II.c deste edital;
- d) Currículo Profissional.

#### **VI – Das inscrições**

Entrega dos documentos solicitados através do e-mail institucional  
[e009210a@educacao.sp.gov.br](mailto:e009210a@educacao.sp.gov.br).

**Período de entrega dos documentos:** 18/10/2023 até 22/10/2023

**Entrevista:** a ser agendada a partir do dia 23/10/2023

#### **VII - Disposições finais**

- a) As etapas deste processo de seleção não poderão ser feitas por procuração.
- a) O Coordenador de Organização Escolar cumprirá carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com intervalo de uma hora para almoço, com horário de trabalho de segunda a sexta feira a combinar.
- b) Uma vez entregue sua proposta de trabalho, o candidato estará ciente e de acordo que, após a realização da entrevista, é de exclusiva decisão dessa Unidade Escolar a indicação do candidato para a função concorrida e de competência do Dirigente Regional de Ensino a homologação.

São Bernardo do Campo, 18 de outubro de 2023.

Elisabeth Aparecida Rutiguel

Diretor de Escola