

25/08/2023**REDE Nº 098**

Prezados,

ASSUNTO 01: EXPODESTA - 2023

A EXPODESTA – exposições de trabalhos escolares no espaço da Diretoria de Ensino de Santo André, seguindo o cronograma do regulamento dará início a sua 6ª Edição.

As inscrições estão abertas através do formulário: <https://forms.gle/JMuSqDNh5HVwdfSc8>

O período de inscrições será de 28/08 a 11/08/2023:

Cronograma

Exposições:	Prazos para inscrições:	Período da exposições:
Outubro	28/08 a 11/09/2023	25/09 a 31/10/2023

Para maiores informações consulte o regulamento ou entre em contato com o Núcleo Pedagógico.

Acesse o [regulamento aqui](#).

Comissão EXPODESTA
Núcleo Pedagógico

ASSUNTO 02: ENVELOPE DE PAGAMENTO - SETEMBRO/2023

Prezados(as),

Informamos que os formulários de pagamento (segue relação abaixo dos formulários que continuam sendo enviados à SEFAZ) deverão ser encaminhados para o e-mail: **destapag@educacao.sp.gov.br até o dia 29/08/2023.**

Deverão ser digitalizados em formato PDF, enviados individualmente especificando no assunto o tipo de formulário, o nome no interessado e o RG.

Toda documentação referente a cada servidor (formulário + pesquisas) deverá estar no mesmo arquivo para que possamos encaminhar à Secretaria da Fazenda através do SP SEM PAPEL.

Lembramos que o e-mail: **destapag@educacao.sp.gov.br** é exclusivo para envio de formulários de pagamento;

- Poderão ser encaminhados formulários referentes a carga horária rejeitada somente com vigência anterior a 01/02/2023;
- O formulário 02 pode ser enviado a qualquer momento somente no e-mail: **destapag@educacao.sp.gov.br**. Solicitamos que ao enviar o formulário 02, no campo do assunto seja discriminado quando tratar-se de alteração de sede/ alteração de dados pessoais/ alteração de dados bancários;

Enviar Expediente somente para as situações abaixo:

• Casos que necessitam da abertura de EX para o pagamento de gratificação/adicional de transporte

- Diretor Escolar
- Ação Judicial;
- Apostila e formulário 17 - Readaptados;
- Municipalização;
- Formulário 05 - Alteração de Férias QM/QAE/QSE;
- Formulário 26 - Alteração de jornada;
- Formulário 04 - Portaria CAF;
- Formulário 15 ou 17 após ajuste de frequência no BFE de meses anteriores;
- QAE, QSE e Especialista (Diretor e Supervisor) - GTN e ALE continuam por formulário;
- Formulário 9 – Reassunção de licença sem vencimentos;

Obs: Informamos que para os servidores designados e que fazem jus a receber o Adicional de Complexidade de Gestão - ACG, tais como: **Coordenador de Organização Escolar, Coordenador de Gestão Pedagógica e Coordenador de Gestão Pedagógica Geral - PEI e Coordenador Gestão Pedagógica por Área de Conhecimento - PEI**, o formulário 17 + apostila de designação são encaminhados à Secretaria da Fazenda somente para averbação, uma vez que o pagamento do ACG ocorre no processo automático após inserção da designação na SED, conforme cronograma mensal. Nesses casos, o formulário 17 é solicitado por este núcleo através de e-mail, também de acordo com programação mensal.

Núcleo de Frequência e Pagamento

ASSUNTO 03: PESQUISA COM ESTUDANTES DA 2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO PROPEDEÚTICO

A Coordenadoria Pedagógica informa que está disponível até o dia 29/08/2023, terça-feira, às 13h, na Secretaria Escolar Digital – SED, uma breve pesquisa exclusiva para estudantes da 2ª série do Ensino Médio propedêutico.

Contamos com o apoio dos dirigentes, docentes, COE e diretores das escolas estaduais para ampla divulgação da pesquisa junto aos estudantes, com o objetivo de termos o maior número de respondentes possível. A pesquisa é composta por apenas 03 perguntas múltipla escolha e trará insumos muito importantes para o futuro dos estudantes.

A pesquisa é direcionada apenas aos estudantes da 2ª série do Ensino Médio propedêutico.

O questionário ficará disponível na SED até às 13 horas da terça-feira, 29 de agosto de 2023

Equipe
Núcleo Pedagógico