

Edição nº 9/2023  
07 de agosto de 2023



# Boletim Informativo Semanal

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE OURINHOS**

Secretaria de  
Educação



**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO

# SUMÁRIO

<b>ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS.....</b>	<b>02</b>
1. EE. PROF. NORIVAL VIEIRA DA SILVA, OURINHOS.....	02
<b>EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO – ESE.....</b>	<b>03</b>
1. 21ª EDIÇÃO DO PROGRAMA JOVENS EMBAIXADORES .....	03
2. ERRATA - CRONOGRAMA DE ELETIVAS 2º SEMESTRE 2023.....	03
3. FORMAÇÕES - PROGRAMA APRENDER VALOR.....	04
4. LIVE CONVIVA.....	04
<b>CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR – CIE.....</b>	<b>05</b>
1. REABERTURA EXCEPCIONAL PARA LANÇAMENTOS DE NOTAS E FREQUÊNCIA (FECHAMENTO) - TURMAS E EXPANSÃO E DEMAIS PENDÊNCIAS DO 2º BIMESTRE (COMUNICADO CITEM/DGREM/CVESC Nº110 – DE 03 DE AGOSTO DE 2023) .....	05
2. LANÇAMENTO NCOM – RESOLUÇÃO SEDUC Nº 25, DE 5-7-2023 .....	06
<b>CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA – CAF.....</b>	<b>07</b>
1. ORIENTAÇÕES DO NAD (NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO) .....	08
1.1. MATERIAIS PERMANENTES INSERVÍVEIS.....	08
1.2. DESFAZIMENTO DE MATERIAIS DIDÁTICOS.....	08
<b>NÚCLEO PEDAGÓGICO – NPE.....</b>	<b>09</b>
1. PREPARA DERO.....	09
2. MULTIPLICA SP #PROFESSORES – DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO E SOLICITAÇÃO DE RECURSO – FORMADOR DE .....	09
3. MULTIPLICA SP #PROFESSORES – INSCRIÇÕES PARA PROFESSORES CURSISTAS.....	10
4. PREPARA SP: 1º SIMULADO ENEM – DE 7 A 14 DE AGOSTO DE 2023.....	10
<b>GABINETE.....</b>	<b>12</b>
1. CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DA PROVA PAULISTA.....	12
2. AGENDA MENSAL DA DERO.....	12
3. ALINHAMENTO QUINZENAL COM GESTORES (DIRETORES DE ESCOLA/DIRETOR ESCOLAR E/OU COE) .....	13
4. PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA (PDL): CURSO 1 – 2ª EDIÇÃO/2023.....	13
5. PEI ABRE INSCRIÇÕES PARA A 2ª EDIÇÃO DO CURSO 'DA EDUCAÇÃO INTEGRAL AO ENSINO INTEGRAL'.....	14
<b>ASSISTÊNCIA TÉCNICA – AT.....</b>	<b>15</b>
1. RESOLUÇÃO SEDUC Nº 29, DE 31-07-2023.....	15
2. RESOLUÇÃO SEDUC Nº 30, DE 31-07-2023.....	15
3. RESOLUÇÃO SEDUC Nº 32, DE 02-08-2023.....	15

# ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS

## 1. EE. PROF. NORIVAL VIEIRA DA SILVA, OURINHOS

**Ação: Painel “Escala da presença”, explorando novas alturas de frequência na escola EE Prof. Norival Vieira da Silva!**

Com o objetivo de desenvolver a corresponsabilidade, a conscientização e o envolvimento dos estudantes sobre os resultados do painel “Aluno presente” da Plataforma Escola Total, a direção da escola realizou uma formação com estudantes líderes de turmas e estes replicaram com os demais sobre o funcionamento e os dados da plataforma.

Após a formação, a gestão e os estudantes protagonistas desenvolveram o **Painel Escala da Presença**, com o intuito de fazer com que os estudantes tomassem posse do acompanhamento da frequência das turmas e se desafiassem rumo ao topo.

Assim, os alunos e alunas, com o apoio da gestão escolar, atualizam o *ranking*, conforme os resultados da frequência da semana anterior, discutem sobre resultados nos alinhamentos com a turma e juntos, formulam ações de busca ativa, favorecendo mais um espaço para desenvolvimento do protagonismo juvenil e apoio a direção escolar.



# EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

## 1. 21ª EDIÇÃO DO PROGRAMA JOVENS EMBAIXADORES

Supervisora de Ensino responsável pelo acompanhamento: Neusa Aparecida Espada Teixeira

Prezados (as),

Informamos que desde o dia 30/06/2023, estão abertas as inscrições para a 21ª edição do Programa Jovens Embaixadores. A Embaixada dos Estados Unidos da América no Brasil, em parceria com as organizações públicas e privadas, entre as quais a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, abre pré-cadastro online, até dia 13 de agosto, para todos(as) os(as) estudantes da etapa do Ensino Médio (entre 15 e 18 anos) que tiverem interesse de participar do processo seletivo.

Assim, tendo em vista o retorno às aulas e a proximidade do encerramento do prazo de inscrições, reiteramos a necessidade de apoio na divulgação por parte dos interlocutores do programa nas DE.

Para maiores informações, acompanhem as atualizações pelas mídias sociais do Programa:

<https://www.facebook.com/JovensEmbaixadores>

<https://www.facebook.com/EmbaixadadosEUA.BR>

<https://www.instagram.com/embaixadaeua>

<https://twitter.com/embaixadaeua>

<https://br.usembassy.gov/pt/education-culture-pt/programa-jovens-embaixadores>

Em caso de dúvidas, entre em contato com: [coped.decegep.cem@educacao.sp.gov.br](mailto:coped.decegep.cem@educacao.sp.gov.br)

## 2. ERRATA - CRONOGRAMA DE ELETIVAS 2º SEMESTRE 2023

Supervisora de Ensino responsável pelo acompanhamento: Rosemi Maria Paulino da Silva  
Prezados (as),

A Coordenadoria Pedagógica (COPED) informa a retificação do Cronograma de Eletivas 2º Semestre 2023, constante do Documento Orientador de Eletivas, publicado no Boletim da Subsecretaria nº 27 de 14 de julho de 2023.

Considerar o cronograma a seguir:

<b>Cronograma das eletivas (2º semestre 2023)</b>	
Feirão das Eletivas	14/08/2023 a 18/08/2023
Vigência das Eletivas	14/08/2023 a 15/12/2023
Cadastro das Eletivas na SED	21/08/2023 a 15/09/2023
Ajustes na enturmação dos estudantes na SED	04/09/2023 a 22/09/2023
Culminância	04/12/2023 a 15/12/2023

### **3. FORMAÇÕES - PROGRAMA APRENDER VALOR**

Prezados (as),

As formações para o Programa Aprender Valor já estão liberadas. Assim, os professores e gestores escolares que possuem escolas aderidas e estiverem cadastrados na plataforma já podem participar.

Os cursos disponíveis são:

- Formação de professores: 75 horas;
- Formação de gestores: 40 horas.
- Módulo opcional de Educação Financeira Pessoal disponibilizado aos gestores: 40 horas

Acesse a plataforma do Programa Aprender Valor e participe! Sua presença é muito importante!

Além das formações, sua escola ainda poderá ofertar o programa aos seus estudantes!


Formação

**REQUISITO**  
ESCOLA ADERIDA  
REDE ADERIDA COM PELO MENOS UMA ESCOLA ADERIDA  
PROFISSIONAL CADASTRADO

**QUEM**  
PROFESSORES  
GESTORES ESCOLARES OU DAS SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO

**ONDE**  
AMBIENTE DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

**PRAZO**  
11/ABR A 31/DEZ

### **4. LIVE CONVIVA**

Supervisora de Ensino responsável pelo acompanhamento: Sandra Regina A. de Oliveira.

**09/08 - 11h**

**• LIVE CONVIVA**

**Orientações em  
Segurança  
Primária**

CMSP - Canal Gestão  
Público alvo: Supervisores e Pecs Conviva,  
Coes, Pocs e todos demais Convivência

**Aline Betânia Signorelli**  
Capitão PM SSP Conviva

**Ian Nunjara**  
Gestor Conviva

**Flávio Azevedo**  
Líder Escola  
Mais Segura

## **CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E GESTÃO DA REDE ESCOLAR - CIE**

### **1. REABERTURA EXCEPCIONAL PARA LANÇAMENTOS DE NOTAS E FREQUÊNCIA (FECHAMENTO) - TURMAS E EXPANSÃO E DEMAIS PENDÊNCIAS DO 2º BIMESTRE (COMUNICADO CITEM/DGREM/CVESC Nº110 – DE 03 DE AGOSTO DE 2023)**

Devido a quantidade as solicitações e necessidade de atendimento, em caráter excepcional, informamos que as correções e o lançamento de nota e frequência estará disponível até o dia 11/08/2023, para os perfis do Diretor, Vice-Diretor e GOE.

Solicitamos que neste período, a unidades escolares efetuem todas as correções e lançamentos das pendências remanescentes, inclusive para viabilizar o lançamento do NCOM.

Reforçamos que seja efetuado acompanhamento, visando o cumprimento dos prazos estabelecidos e a garantia da qualidade das informações.

Salientamos que as escolas deverão assegurar que os resultados 2º e 3º bimestres sejam devidamente registrados na plataforma Secretaria Escolar Digital – SED, no módulo

“Fechamento”, dentro dos prazos mencionados.

Ressaltamos a importância do lançamento diário do registro de frequência.

## 2. LANÇAMENTO NCOM – RESOLUÇÃO SEDUC Nº 25, DE 5-7-2023



### PROCEDIMENTOS PARA O LANÇAMENTO DE REGISTRO DE NÃO COMPARECIMENTO

Conforme preconiza a Res. SEDUC 25/2023, a unidade escolar deve realizar o registro de “Não Comparecimento” quando:

**Artigo 1º** - Na hipótese de haver aluno que não tenha comparecido às aulas no período de 15 dias letivos, contados a partir do primeiro dia subsequente de registro de sua matrícula, sem apresentar justificativa para as ausências, a escola deverá efetuar o lançamento de “Não-Comparecimento” - NCOM na plataforma SED.

**Artigo 2º** - Durante todo o ano letivo poderá ser realizado o lançamento do registro de “Não Comparecimento” - NCOM, aos estudantes que não obtiveram registro de frequência nos últimos 15 dias letivos consecutivos, sem justificativas, esgotados os procedimentos de busca ativa.

**Artigo 3º** - A opção para lançamento do “Não Comparecimento” - NCOM, na plataforma SED, é disponibilizada à escola por cinco dias letivos, imediatamente subsequentes ao término do período a que se refere o artigo 1º da presente resolução.

**Parágrafo Único** - Excedido o prazo de cinco dias, ainda será possível à escola efetivar o registro da situação dos alunos que se enquadrem nessa opção, sendo considerado um “Não-Comparecimento fora de prazo” - NFP.

Ainda seguindo a resolução citada, temos:

**Artigo 4º** - No ato do lançamento deverão ser informados pela unidade escolar quais procedimentos de Busca Ativa foram realizados.

**Parágrafo único:** Os documentos comprobatórios das ações de Busca Ativa deverão ser inseridos no prontuário do aluno.

Assim, após a verificação da ausência do estudante por 15 dias letivos consecutivos sem justificativa e após as tratativas de Busca Ativa registradas, poderá ser lançado o “Não comparecimento”.

**Caminho na SED para o lançamento:** Início/ Gestão Escolar/ Cadastro de Alunos/ Matrícula/ Matricular Aluno(a)

Abaixo, apresentamos a tela de lançamento de “Não Comparecimento na SED” e as informações de lançamento:

**No ato do lançamento deverão ser informados pela unidade escolar quais procedimentos de Busca Ativa foram realizados. Os documentos comprobatórios das ações de Busca Ativa deverão ser inseridos no prontuário do aluno**

**Tipo:** NÃO COMPARECIMENTO ▾

Indique quais procedimentos de Busca Ativa foram realizados pela unidade escolar:

Notificação dos responsáveis;

Notificação aos colegiados/instituições auxiliares internas (Conselho de Escola, Associação de Pais e Mestres, Grêmios Escolares).

Notificação a Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente (Conselho Tutelar, Vara de Infância e da Juventude e outros).

**Outros:**

**Registros:** A unidade escolar deverá manter a documentação comprobatória da Busca Ativa de todos os estudantes, independente do lançamento do NCOM, criando mecanismo passível de acompanhamento e arquivamento no prontuário do estudante. Os registros devem estar alinhados às informações:

- Ofícios e informações encaminhadas aos órgãos da rede de proteção devem conter registro de recebimento (data e assinatura de quem recebeu);
- Registro de envios por e-mail devem ser impressos e arquivados no prontuário do estudante;
- O Registro de ligações deve conter a informação de nº de telefone, data, horário, pessoa contatada (em caso de não atendimento, as tentativas também deverão ser registradas);
- Reuniões de convocação com responsáveis devem ser sempre registradas, datadas e assinadas e o não comparecimento do responsável também deve ser registrado;

**Atenção:** O lançamento na SED deve ser apontado com base nas ações evidenciadas na escola em relação à Busca Ativa. As informações lançadas na SED ficam atreladas ao perfil do usuário logado na SED para lançamento, devendo ser fidedignas à realidade, sob pena de falsa informação.

**CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA - CAF**

## 1. ORIENTAÇÕES DO NAD (NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO)

O NAD (Núcleo de Administração) da DE Ourinhos informa que está aguardando os processos de BAIXA dos materiais permanentes inservíveis e sem recuperação e processos de DESFAZIMENTO de livros inservíveis desatualizados, ultrapassados e inutilizados. LEMBRAMOS que tais processos **não poderão** ser realizados nos anos eleitorais (municipal, estadual e federal).

### **Todos os processos deverão ser enviados pelo sistema eletrônico – SEI**

Solicitamos que façam o levantamento e, se houver dúvidas entre em contato com:

Rosangela (14)3302-2750

Maria Célia (14)3302-2791

Sidney (14)3302-2778

Ancelmo (14)3302-2745

### 1.1. MATERIAIS PERMANENTES INSERVÍVEIS



## ORIENTAÇÕES PARA O DESFAZIMENTO DE MATERIAIS INSERVÍVEIS QUE SE ENCONTRAM SEM CONDIÇÕES DE RECUPERAÇÃO

O [Manual de arrolamento de material excedente e/ou inservível de material excedentes](#) orienta os modelos de documentos para efetuar a baixa.

Deverá ser lançado no SEI, para que o processo fique no modelo padrão na seguinte ordem:

1. Ofício da APM solicitando a doação do material inservível (modelo 3) ao Dirigente de Ensino;
2. Cópia da ATA da última eleição da APM;
3. Cópia da Ata da última eleição do Conselho de Escola;
4. Cópia da Ata do Conselho de Escola - "Apresentação e deliberação do conselho de escola sobre os materiais inservíveis" (modelo 4)
5. Mapa de Arrolamento (modelo 1) - O mapa de arrolamento é um documento gerado no próprio GEMAT;
6. Informação do Diretor da Unidade Escolar (modelo 2).

### 1.2. DESFAZIMENTO DE MATERIAIS DIDÁTICOS



## ORIENTAÇÕES PARA O DESFAZIMENTO DE MATERIAIS DIDÁTICOS E/OU DE APOIO DESATUALIZADOS

Os [materiais orientativos](#) para o desfazimento orientam os pressupostos da Res. SEDUC 83/2013, que dispõe sobre desfazimento de materiais didáticos e/ou de apoio considerados irre recuperáveis, desatualizados ou inservíveis, no âmbito da Secretaria Educação e dá outras providências.

# NÚCLEO PEDAGÓGICO - NPE

## 1. VEM AÍ! PREPARANDO AULA COM A DERO



**Vem  
aí!**

**PREPARANDO AULA**

**COM A DERO**

*Apoio pedagógico curricular docente*

 **SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO  
Secretaria de Educação

 **DERO**  
DIRETORIA DE ENSINO  
DA REGIÃO DE OURINHOS

 **NÚCLEO  
PEDAGÓGICO**

## 2. MULTIPLICA SP #PROFESSORES – DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO E SOLICITAÇÃO DE RECURSO – FORMADOR DE

- Ação: informações em relação ao processo seletivo do Formador DE para o Programa Multiplica SP #Professores.
- Formato: remoto via SED (<https://sed.educacao.sp.gov.br/>).

- Status: em andamento.
- Público-alvo: professores que estão participando do processo seletivo para a posição do Formador DE.
- Data (cronograma):

ETAPA	DATAS	LOCAL
Divulgação da Classificação	08/08/2023	SED <a href="https://sed.educacao.sp.gov.br/">https://sed.educacao.sp.gov.br/</a>
Solicitação de Recurso	09/08/2023	

- Mais informações: na impossibilidade de acionar a Secretaria Escolar Digital (SED), entre em contato via o Portal de Atendimento: <https://atendimento.educacao.sp.gov.br/>.

### **3. MULTIPLICA SP #PROFESSORES – INSCRIÇÕES PARA PROFESSORES CURSISTAS**

- Ação: informações sobre as inscrições para o Professor Cursista do Programa Multiplica SP #Professores.
- Formato: remoto.
- Status: em andamento.
- Público-alvo: equipes das Diretorias de Ensino e Unidades Escolares.

#### **Mais informações:**

- Gostaríamos de informar que as inscrições para Professores Cursistas foram um grande sucesso! Isto se deve ao esforço e dedicação de cada equipe das Diretorias de Ensino e das Unidades Escolares que se empenharam na divulgação do Programa.
- Agradecemos, em especial, a parceria das equipes de Dirigentes e Diretores que participaram das reuniões realizadas pela equipe de formadores EFAPE e ainda trabalharam ativamente na divulgação e engajamento de cursistas. O nosso muito obrigado!
- Em tempo, informamos que esta é apenas a 1ª Edição do Programa, sendo prevista a expansão do número de vagas para as edições subsequentes. Acompanhem as comunicações da EFAPE para mais informações.

### **4. PREPARA SP: 1º SIMULADO ENEM – DE 7 A 14 DE AGOSTO DE 2023**

**1º SIMULADO ENEM  
PREPARA SP**

**ESTUDANTES DA  
3º SÉRIE DO ENSINO MÉDIO**

**07 a 14 de agosto de 2023**

**PLATAFORMA *meSalva!***  
[www.mesalva.com/bolsas/prepara-sp](http://www.mesalva.com/bolsas/prepara-sp)

**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO  
Secretaria de Educação

**DERO**  
DIRETORIA DE ENSINO  
DA REGIÃO DE OURINHOS

**enem 2023**

Acesso à plataforma “Me Salva”: <https://www.mesalva.com/bolsas/prepara-sp>

Mais informações sobre o Prepara SP foram publicadas no Boletim Informativo DERO nº 7, de 24 de julho de 2023, p. 14. [Acesse clicando aqui.](#)

## **Prepara SP - Bolsas de Estudos Gratuitas para o ENEM 2023**

Comece a construir hoje a sua melhor nota na prova através de **Simulados, Exercícios e um Cronograma de estudos** pensado para você que tem pouco tempo para se preparar para o ENEM.

Prepara SP é a plataforma da **Secretaria da Educação do Estado de São Paulo** em parceria com o **Me Salva!**, que vai construir uma trilha de estudos para que você possa conquistar uma vaga na faculdade.

RESGATAR MINHA BOLSA

JÁ TENHO CADASTRO



## GABINETE

### 1. CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DA PROVA PAULISTA

**PROVA PAULISTA**

**CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO  
3º BIMESTRE**

Data	Ano/Série
18 e 19 de setembro	5º EFAI e 1º EM
20 e 21 de setembro	2º e 3º EM
25 e 26 de setembro	6º e 7º EFAF
27 e 28 de setembro	8º e 9º EFAF
02 e 03 de outubro	Repescagem

### 2. AGENDA MENSAL DA DERO

**Agenda**

*mensal*

**FIQUE POR DENTRO DAS  
FORMAÇÕES E AÇÕES DA DERO**

A Diretoria de Ensino de Ourinhos deu início a uma **Agenda Mensal DERO** com a divulgação das ações e formações, planejadas de forma organizada e antecipada. Tal plano fomenta o planejamento da escola com o recebimento de informações alinhadas com as ações da DERO/ SEDUC SP.

A agenda é "viva", portanto deve ser acessada de forma on-line visto, que sua atualização está ligada as demandas recebidas da SEDUC, porém toda a equipe assume o compromisso de realizar um planejamento cada vez mais assertivo.

Sugerimos que as unidades escolares, gestores e demais profissionais organizem sua agenda mensal, considerando os apontamentos da Agenda Mensal da DERO.

A agenda poderá ser acessada clicando na imagem abaixo ou no site da DERO:

<https://deourinhos.educacao.sp.gov.br/>



### 3. ALINHAMENTO QUINZENAL COM GESTORES (DIRETORES DE ESCOLA/DIRETOR ESCOLAR E/OU COE)



Com o intuito de estabelecer um canal de comunicação com os diretores de Escola, o Dirigente Regional de Ensino, em parceria com a Supervisão e os Diretores de Centros e Núcleos da DERO organizarão, quinzenalmente, uma reunião de alinhamento.

**Objetivos:** Alinhar com os diretores de escola sobre assuntos pontuais que não demandam grande investimento de tempo ou planejamento;

**Cronograma:** Apresentado na Agenda Mensal da DERO e divulgado por meio de cards via e-mail;

**Duração das reuniões:** Entre 1h e 1h30 quinzenalmente

**Pauta:** Os diretores receberão os temas/assuntos com antecedência;

**Formato:** Remoto (on-line) via teams.

### 4. PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA (PDL): CURSO 1 – 2ª EDIÇÃO/2023



O **Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL)** objetiva promover a formação continuada das lideranças educacionais da rede de ensino pública estadual de São Paulo, de forma a conduzirem seus processos de gestão com assertividade, ética, transparência e eficiência.

O Curso PDL apresentará o conceito e os tipos de liderança, seus pilares e as premissas da avaliação da educação básica, de modo a contribuir para a melhoria dos processos, dos programas e da gestão de pessoas.

### **Objetivos**

O Programa tem como principais objetivos:

- Na gestão escolar: aperfeiçoar os profissionais nas principais áreas da gestão educacional, oferecendo-lhes subsídios para atuação prática na função de gestor;
- Na Diretoria de Ensino: subsidiar a atuação junto aos diretores de escola/escolares.

### **Inscrições e realização do curso**

- As inscrições serão realizadas por adesão e deverão ser efetivadas pelo profissional público-alvo da ação, no período **de 06/07 até 17/11/2023**.
- O acesso às atividades no AVA-EFAPE será disponibilizado imediatamente após a confirmação de matrícula, que deverá ser realizada até o dia **22/11/2023**.
- As atividades no AVA-EFAPE deverão ser realizadas entre **06/07 e 22/12/2023**.

Para ser aprovado, o cursista deverá obter **frequência e aproveitamento total de 100% (cem por cento)**.

Os conteúdos apresentados no Curso serão:

- Gestão de Pessoas: o que é, importância e aplicação;
- Liderança: Tipos e sua Importância;
- A atuação do Gestor no processo de Apoio Presencial em Aula;
- A Aprendizagem Ativa no Ambiente Escolar;
- Frequência Escolar: estratégias e orientações;
- Sistema de Avaliação da Educação.

## **5. PEI ABRE INSCRIÇÕES PARA A 2ª EDIÇÃO DO CURSO 'DA EDUCAÇÃO INTEGRAL AO ENSINO INTEGRAL'**



## **Curso "Da Educação Integral ao Ensino Integral"**

Curso é direcionado aos servidores da SEDUC-SP que fazem parte do Quadro do Magistério (QM), do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE)

O **Programa de Educação Integral** (PEI) abre inscrições para a 2ª edição do curso **Da Educação Integral ao Ensino Integral**, e os profissionais da Rede que não participaram das edições anteriores podem aproveitar a oportunidade!

O curso tem como objetivo principal introduzir discussões sobre Educação Integral e as metodologias do PEI, apresentando como serão aplicados na escola o modelo pedagógico e o modelo de gestão.

**Quem pode participar?** O curso é direcionado aos servidores da SEDUC-SP que fazem parte do Quadro do Magistério (QM), do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE). E aos profissionais das redes municipais de ensino do Estado de São Paulo, com exceção do secretário de escola.

**Cronograma:** Você tem até **29/09/2023** para garantir a sua vaga, tendo acesso imediato ao conteúdo do curso. Aproveite essa oportunidade! E o acesso às atividades será até o dia **23/10/2023**. O período para a realização das atividades é **de 02/08 a 31/10/2023**.

### Serviços

2ª edição do curso Da Educação Integral ao Ensino Integral

Inscrições: 02/08 a 29/09/2023

Carga horária: 30h

Para acessar a página do curso e Regulamento, [clique aqui](#).

## ASSISTÊNCIA TÉCNICA- AT

### LEGISLAÇÕES

1. **[RESOLUÇÃO SEDUC Nº 29, DE 31-07-2023](#)**: Dispõe sobre o módulo da assistência técnica das Diretorias de Ensino e dá providências correlatas.
2. **[RESOLUÇÃO SEDUC Nº 30, DE 31-07-2023](#)**: Dispõe sobre o módulo de Professor Especialista em Currículo, de Coordenador de Equipe Curricular e dá providências correlatas.
3. **[RESOLUÇÃO SEDUC Nº 32, DE 02-08-2023](#)**: Estabelece critérios e procedimentos para a implementação do Programa de Matrícula Antecipada/Chamada Escolar - 2024, com vistas ao pleno atendimento à demanda do Ensino Fundamental e Ensino Médio, na rede pública de ensino do Estado de São Paulo.