



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Boletim Informativo DECOE nº 056, de 28 de julho de 2023

((·)) LIVE

**COM SECRETÁRIO
RENATO FEDER**

EM SEGUIDA, BATE-PAPO AO VIVO NAS REDES
SOCIAIS DA SEDUC



31 DE JULHO, ÀS 11H

NO CANAL GESTÃO DO CMSP

SUMÁRIO

CONVOCAÇÃO 01: REUNIÃO DE TRABALHO - DIRETORES	3
CONVOCAÇÃO 02: REUNIÃO DE TRABALHO – DIRETORES – Polo 09	3
INFORMAÇÃO 01: ORGANIZAÇÃO DAS ESCOLAS POR POLOS	3
INFORMAÇÃO 02: PORTARIA COPED – Apoio presencial em sala de aula.....	4
INFORMAÇÃO 03: PESQUISA COPED – Itinerários Formativos	4
INFORMAÇÃO 04: SISTEMA DE REGISTRO DA ATPC - Suspenso	5
INFORMAÇÃO 05: MATERIAL DIDÁTICO ANOS INICIAIS - Solicitações.....	5
INFORMAÇÃO 06: MARATONA TECH – Inscrições abertas	6
INFORMAÇÃO 07: CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS – Categoria O	6
INFORMAÇÃO 08: REGULARIZAÇÃO DE APM.....	7
INFORMAÇÃO 09: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de atendimento	8
INFORMAÇÃO 10: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento.....	8
INFORMAÇÃO 11: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial	8

GABINETE DA DIRIGENTE REGIONAL

CONVOCAÇÃO 01: REUNIÃO DE TRABALHO - DIRETORES

PÚBLICO-ALVO CONVOCADO: Em atendimento ao Plano de Adicional de Transporte, Decreto nº 66.800/2022, convoco o **Diretor de Escola / Diretor Escolar** das 97 unidades escolares. APENAS na impossibilidade legal do Diretor, fica convocado o COE que está respondendo pela direção da escola.

DATA: 03 de agosto de 2023

HORÁRIO: Ver distribuição dos grupos ([AQUI](#)).

LOCAL: Diretoria de Ensino Região de Campinas Oeste - Rua Cândido Mota, 186 – Campinas SP

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

CONVOCAÇÃO 02: REUNIÃO DE TRABALHO – DIRETORES – Polo 09

ASUNTO: Reunião de trabalho com o comando da Polícia Militar da região – Capitão Davis.

PÚBLICO-ALVO CONVOCADO: Em atendimento ao Plano de Adicional de Transporte, Decreto nº 66.800/2022, convoco o **Diretor de Escola / Diretor Escolar** das unidades escolares pertencentes ao polo 09. APENAS na impossibilidade legal do Diretor, fica convocado o COE que está respondendo pela direção da escola.

DATA: 02 de agosto de 2023

HORÁRIO: 10h00

LOCAL: EE José Roberto Magalhães Teixeira - Rua José Alves Ferreira, 95 - Vila Renascença - Campinas - SP

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 01: ORGANIZAÇÃO DAS ESCOLAS POR POLOS

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a organização das escolas da DE Campinas Oeste nos 09 polos regionais.

- **POLO 01** - VALINHOS / VINHEDO
- **POLO 02** - OLIVEIRAS / MARIETA
- **POLO 03** - OURO VERDE I
- **POLO 04** - OURO VERDE II
- **POLO 05** - JHON B. DUNLOP I
- **POLO 06** - JHON B. DUNLOP II
- **POLO 07** – AMOREIRAS
- **POLO 08** - SANTOS DUMOND
- **POLO 09** - NOVA APARECIDA

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 02: PORTARIA COPED – Apoio presencial em sala de aula

Coordenadoria Pedagógica - Portaria do coordenador de 27/07/2023.

Dispõe sobre o apoio presencial para os Professores, em sala de aula, pelo Diretor Escolar e/ou Diretor de Escola e/ou Coordenador de Gestão Pedagógica

O Coordenador da Coordenadoria Pedagógica, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Decreto nº 64.187 de 17 de abril de 2019, expede a presente Portaria.

Art. 1º O apoio presencial dos Diretores Escolares, Diretores de Escola e/ou Coordenadores de Gestão Pedagógica à rotina dos Professores em sala de aula é estabelecido como pressuposto necessário.

Parágrafo único. A observação de aulas de todos os professores da Unidade Escolar deve integrar a rotina de Diretores Escolares, Diretores de Escola e/ou Coordenadores de Gestão Pedagógica.

Art. 2º Objetiva-se com essa portaria:

- I – integrar a escola por meio da articulação da liderança do Diretor Escolar/ Diretor de Escola;
- II – aprimorar as práticas de sala de aula por meio de observações e apontamentos;
- III – aproximar a gestão escolar e a prática pedagógica.

Art. 3º A observação de sala de aula deve gerar um relatório conforme o modelo a ser disponibilizado na Secretaria Escolar Digital (menu: gestão escolar, com link intitulado "instrumento de apoio").

Parágrafo único. O documento deve ser enviado, em formato digital, à Diretoria de Ensino ao final do bimestre.

Art. 4º A quantidade de observações em sala de aula, seguidas de relatório, devem ser de, ao menos, duas por semana.

Parágrafo único. A rotina de observação de aulas deve cobrir o maior número de professores possível ao longo do bimestre letivo.

Art. 5º A prática de observação de sala de aula deve se orientar pelos seguintes pressupostos pedagógicos:

- I – o caráter formativo da avaliação da prática didática;
- II – a qualidade da mobilização curricular;
- III – a valorização das estratégias de aprendizagem ativa;
- IV – a importância do engajamento dos estudantes nos processos de ensino-aprendizagem.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 03: PESQUISA COPED – Itinerários Formativos

Senhor(a) Diretor(a)

Visando melhorar a realidade de nossos professores, a Coordenadoria Pedagógica - COPED - realizará a partir de hoje (28/07) uma pesquisa para ouvir dos professores que ministram Itinerários Formativos, **quais são suas percepções sobre o apoio recebido do órgão central na preparação para o ano letivo de 2023 no que diz respeito a formações e materiais didáticos/pedagógicos.**

O questionário será disponibilizado via Secretaria Educacional Digital – SED – para todos os professores de Ensino Médio da rede, mas é destinado apenas aqueles que ministram aulas de Itinerários Formativos. A participação pode ser feita até a próxima quinta-feira, dia 3 de agosto de 2023.

Ressaltamos que a consulta é de extrema importância para que a COPED compreenda o cenário atual da rede a fim de garantir as melhorias e os ajustes necessários.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

NÚCLEO PEDAGÓGICO

INFORMAÇÃO 04: SISTEMA DE REGISTRO DA ATPC - Suspensão

Senhor(a) Diretor(a)

Informamos que o **Sistema ATPC EFAPÉ está suspenso para registro de ATPC e respectivo apontamento de presença** em virtude de replanejamento interno.

O Sistema ATPC EFAPÉ terá seu uso suspenso para adequação à proposta pedagógica do Multiplica SP #Professores e da Nova ATPC. Desta forma, o registro de presença pelos professores, bem como a validação pela gestão escolar não serão mais necessários no formato atual.

Ressaltamos que o registro de presença dos professores na ATPC se mantém necessária e cada escola poderá se organizar da maneira que melhor entender. O registro da pauta da ATPC deverá ser realizado pela equipe de gestão nos modelos anteriores.

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 05: MATERIAL DIDÁTICO ANOS INICIAIS - Solicitações

Senhor(a) Diretor(a)

Solicitamos a colaboração das Equipes Gestoras na organização e distribuição dos materiais para os alunos de Anos Iniciais das nossas unidades escolares.

Com o objetivo de garantir que todos os alunos dos Anos Iniciais recebam o material impresso para o segundo semestre, solicitamos que **os pedidos de complementação sejam encaminhados ao Núcleo Pedagógico, exclusivamente através do formulário** (link de acesso: <https://forms.gle/yGDWYa6Jf4WeUwC8>).

Além disso, solicitamos que, caso alguma escola possua sobras de materiais, mencionem essa informação no final do formulário. Dessa forma, promoveremos a redistribuição/remanejamento destes materiais.

Após a coleta e análise das informações, faremos o possível para atender às solicitações da maneira mais rápida e eficiente possível. Assim que os materiais estiverem separados, entraremos em contato com cada unidade para combinar a retirada.

Agradecemos antecipadamente o empenho de todos nesse processo colaborativo, que certamente contribuirá para o sucesso educacional de nossos alunos.

Contamos com a colaboração e participação de todos nessa importante ação. Juntos, certamente proporcionaremos um ambiente de aprendizado mais rico e estimulante para nossos alunos.

Caso haja alguma dúvida ou necessidade de esclarecimento, não hesitem em entrar em contato com o PEC Gilson (3772 2657) no Núcleo Pedagógico.

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

INFORMAÇÃO 06: MARATONA TECH – Inscrições abertas

Senhor(a) Diretor(a)

Informamos que as inscrições para a Maratona Tech, a maior competição de tecnologia entre escolas do Brasil, **encerram no dia 04 de agosto**. Para realizar a inscrição, basta a escola entrar no site maratona.tech com o código INEP e preencher o cadastro.

A Maratona Tech é para estudantes dos anos finais e do ensino médio, dividida em três níveis: Nível 1 - 6º e 7º ano, Nível 2 - 8º e 9º e Nível 3 - Ensino Médio. Toda a competição será via chatbot no whatsapp. A Fase 1, acontece em agosto, nas escolas. Os professores receberão o plano de aula, formação para aplicação do desafio com seus estudantes e a rubrica de avaliação. Cada escola pode selecionar 5 estudantes por nível para participarem da Fase 2. Nesta segunda etapa, os estudantes receberão pílulas de conteúdo com quizzes para serem respondidos, referente a pensamento computacional e lógica. Todo o currículo é baseado em competências e habilidades da BNCC, além de ter como referência o currículo de tecnologia do CIEB.

No final, aqueles estudantes que tiverem o melhor desempenho nos quizzes serão premiados com medalhas de ouro, prata e bronze. Os professores destaques também serão reconhecidos. Como premiação temos:

- Medalhas
- Bolsa de estudo para um curso de tecnologia com um dos parceiros
- Notebook para os primeiros lugares

Para mais informações sobre este e outros programas acesse o site maratona.tech ou entre em contato pelo e-mail: maratona@movtech.org

Airton Clementino
Coordenador de Equipe Curricular – NPE

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

INFORMAÇÃO 07: CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS – Categoria 0

Senhor(a) Diretor(a)

Em relação às contribuições correspondentes aos contratados nos termos da LC 1093/2007, após 09/2022 segue orientação encaminhadas pela Secretaria de Educação:

"O INSS, por regulamentação própria, a partir de outubro de 2022, alterou o registro de "contribuição individual" para "contribuição coletiva" a fim de gerar um Fundo de Contribuições para Fins de Pagamento de Benefícios Previdenciários, entre eles a aposentadoria.

Desta forma, com a criação deste Fundo pelo INSS, não há mais o registro individualizado de contribuições; assim, o contribuinte do INSS não visualiza o valor do Fundo e as respectivas contribuições individuais. Somente quem tem acesso a essas informações é o próprio INSS.

Para informações detalhadas sobre essa alteração, deve-se procurar diretamente o INSS através do site <https://meu.inss.gov.br/#/login>.

A APEOESP está ciente e emitiu comunicado aos seus associados. [Comunicado em anexo](#).

Esclarecemos que o aplicativo Carteira de Trabalho Digital apresenta informações oriundas do Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS), que é alimentado pela Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social - SEFIP/GFIP e pelo e-Social, nesse interim, somente após a atualização do CNIS é que a CTPS Digital será atualizada. O ideal é sempre consultar o extrato do CNIS disponível através do site <https://meu.inss.gov.br/>."

Daiane dos Santos
Diretora – CRH

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

SUPERVISÃO DE ENSINO

INFORMAÇÃO 08: REGULARIZAÇÃO DE APM

Senhor(a) Diretor(a)

[\(Clique aqui\)](#) para informações sobre o vencimento da APM. As escolas devem providenciar com **urgência** a atualização da APM para que a escola não fique prejudicada com os repasses de recursos.

Após a regularização, a escola deverá atualizar os dados na plataforma PDDE web, veja algumas informações importantes:

Pode ocorrer inconsistência devido a quantidade de acessos, persistindo o erro, encaminhar print da tela para análise para o e-mail **pdde@fnde.gov.br**.

Segue anexo passo a passo para um melhor entendimento e link com orientações para o acesso.

- <https://www.gov.br/fnde/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/programas/pdde/atualizacao-cadastral>
- <https://www.gov.br/fnde/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/programas/pdde/guias-e-capitacoes>

Nos colocamos a disposição

Leila Nogueira Ghislotti
Supervisão de Ensino

DESTAQUE

INFORMAÇÃO 09: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Encaminhamos abaixo o horário de **atendimento do Plantão da Supervisão de Ensino**.

- **Segunda feira – das 13h às 17h**
- **De terça à sexta feira – das 8h às 12h e das 13h às 17h00**
- **Telefones: 37722787 - 37722788 - 37722798**

Favor dar ampla divulgação em sua Unidade Escolar.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 10: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista atualizada, com o telefone e tipo de atendimento das escolas estaduais desta Diretoria de Ensino. Também disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista de escolas com o **Código de Consumidor**.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

INFORMAÇÃO 11: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial

Senhor(a) Diretor(a)

Segue anexo ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial dos últimos dias, ressaltando que estas informações são gerais do DOE desta Diretoria de Ensino Campinas Oeste. Casos específicos devem ser acompanhados pela escola. Portanto, o envio deste informativo não substitui, tampouco exime a responsabilidade da leitura do Diário Oficial pontual e específica pelo GOE, diariamente.

Veja a Resolução.

Resolução SE 11, de 17-2-2017f

“Artigo 7º - Ao servidor designado para o exercício da função de Gerente de Organização Escolar - GOE caberá gerir as atividades previstas nos artigos 3º, 4º, 5º e 6º desta resolução, responsabilizando-se pelo acompanhamento e controle de sua execução, com vistas ao pleno desenvolvimento dos trabalhos, a fim de garantir o cumprimento das atividades e o atendimento às necessidades da escola.

Parágrafo único - Para cumprimento do disposto no caput deste artigo, o Gerente de Organização Escolar - GOE deverá:

...

*k) **manter-se atualizado em relação** a leis, decretos, regulamentos, resoluções, portarias e **comunicados de interesse da escola, acompanhando as publicações no Diário Oficial do Estado**, bem como responsabilizar-se pela organização do acervo legal.*

Encontra-se disponível ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial referente ao ano de 2022.

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino