



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE ACOMPANHAMENTO DO INTERIOR  
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE CAPIVARI  
**E. E. "PROF. CARLOS TANCLER"**

Rua Ricieri Delboni, 330 – Bairro Pq. Residencial Indaiá – Indaiatuba /SP  
Telefones (19) 3875-4388 /38852625

**Edital Para Preenchimento De Vaga De Professor Coordenador Pedagógico/  
(Coordenador de Gestão Pedagógica) - EF**

A Direção da E.E. "Prof. Carlos Tancler", Município de Indaiatuba, Diretoria de Ensino da Região de Capivari, no uso de suas atribuições legais e de acordo com Resolução SEDUC-3 de 11/01/2021, torna público o presente edital de abertura do processo de atribuição e designação para o Posto de Trabalho na função de Professor Coordenador Pedagógico/Coordenador de Gestão Pedagógica, nesta Unidade Escolar.

**I – DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DA FUNÇÃO:**

- a) ser titular de cargo ou ser docente com vínculo garantido em lei (estável ou categoria F);
- b) contar, no mínimo, com 3 anos de experiência docente na rede estadual de ensino;
- c) ser portador de diploma de licenciatura plena.

**II- PARA O DESEMPENHO DA FUNÇÃO, DEVERÁ APRESENTAR PERFIL PROFISSIONAL QUE ATENDA AS SEGUINTE EXIGÊNCIAS:**

- a) atuar como gestor pedagógico, com competência para planejar, acompanhar e avaliar os processos de ensinar e aprender, bem como o desempenho de professores e alunos;
- b) orientar o trabalho dos docentes, nas reuniões pedagógicas e no horário de trabalho coletivo, de modo a apoiar e subsidiar as atividades em sala de aula, observadas as sequências didáticas de cada ano, curso e ciclo;
- c) ter como prioridade o planejamento, a organização e o desenvolvimento de atividades pedagógicas, utilizando os materiais didáticos impressos e os recursos tecnológicos, sobretudo os disponibilizados pela Secretaria da Educação;
- d) apoiar a análise de indicadores de desempenho e frequência dos estudantes para a tomada de decisões visando favorecer melhoria da aprendizagem e a continuidade dos estudos.
- e) coordenar as atividades necessárias à organização, ao planejamento, ao acompanhamento, à avaliação e à análise dos resultados dos estudos de reforço e de recuperação;
- f) decidir, juntamente com a equipe gestora e com os docentes das classes e/ou dos componentes curriculares, a conveniência e oportunidade de se promoverem intervenções imediatas na aprendizagem, a fim de sanar as dificuldades dos alunos, mediante a aplicação de mecanismos de apoio escolar, e a formação de classes de recuperação contínua e/ou intensiva;
- g) orientar os professores quanto às concepções que subsidiam práticas de gestão democrática e participativa, bem como as disposições curriculares, pertinentes às áreas do conhecimento e componentes curriculares que compõem o currículo dos diferentes níveis e modalidades de ensino;
- h) coordenar a elaboração, o desenvolvimento, o acompanhamento e a avaliação da proposta pedagógica, juntamente com os professores e demais gestores da unidade escolar, em consonância com os princípios de uma gestão democrática participativa e das disposições curriculares, bem como dos objetivos e metas a serem atingidos;

i) tornar as ações de coordenação pedagógica um espaço dialógico e colaborativo de práticas gestoras e docentes, que assegurem:

- a participação proativa de todos os professores, nas aulas de trabalho pedagógico coletivo, promovendo situações de orientação sobre práticas docentes de acompanhamento e avaliação das propostas de trabalho programadas;
- a vivência de situações de ensino, de aprendizagem e de avaliação ajustadas aos conteúdos e às necessidades, bem como às práticas metodológicas utilizadas pelos professores;
- as abordagens multidisciplinares, por meio de metodologias significativas para os alunos;
- a divulgação e o intercâmbio de práticas docentes bem sucedidas, em especial as que façam uso de recursos tecnológicos

### III- PERÍODO DE INSCRIÇÃO:

Entrega da Proposta de Trabalho (contendo breve currículo profissional; Dados da Escola, com ênfase para os resultados educacionais; principais ações que pretende desenvolver para melhorar os processos de ensino-aprendizagem) com Carta – Entrevista, respondendo as seguintes questões:

1 - Você possui acúmulo de cargo? Em caso afirmativo, informar o cargo/função, jornada semanal com horário e local em que trabalha.

2 – Quais são os aspectos mais importantes que devem ser considerados para o sucesso do processo de ensino-aprendizagem, inclusive no contexto de educação atual?

3 – Quais as principais dificuldades que você identifica no trabalho da Coordenação da Gestão Pedagógica da Escola e quais soluções você apresentaria para as mesmas?

O documento contendo a Proposta de Trabalho e deve ser encaminhado no período de **29/06/2023 a 30/06/2023 e 18/07/23 até 19/07/2023**, no seguinte e-mail: [e909415a@educacao.sp.gov.br](mailto:e909415a@educacao.sp.gov.br) ou pessoalmente.

### IV – AVALIAÇÃO DA ENTREVISTA E DA PROPOSTA DE TRABALHO:

a) A avaliação será mediante análise da carta-entrevista e da proposta de trabalho apresentada conforme item III.

b) A entrevista será agendada individualmente pela Direção da Escola e será realizada no dia **20/07/23 às 10h**.

c) O resultado será comunicado aos participantes via e-mail ou telefone até o dia **20/07/2023 a partir das 13h**.

c) Fica reservado o direito à Direção Escolar de não designar candidatos participantes que não tenham perfil para a função.

### VI – DAS VAGAS OFERECIDAS:

01 vaga para Coordenador de Gestão Pedagógica para acompanhamento do Ensino Fundamental.

Indaiatuba, 29 de Junho de 2023.

  
Roselí Alves Faduchi

RG 18.827.666x

Diretor de Escola