

22/05/2023

REDE Nº 053

Prezados,

ASSUNTO 01: DIA DO DESAFIO – 29ª EDIÇÃO

No dia 31/05/2023 (última quarta-feira do mês de maio) acontecerá a **29ª edição do Dia do Desafio**, campanha mundial de incentivo à prática de esportes e atividades físicas realizada por instituições públicas e privadas em 14 países da América Latina.

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo apoia esta importante iniciativa global, coordenada pela TAFISA (*The Association For International Sport for All*) e no Continente Americano coordenada pelo SESC SP, contando com apoio institucional da ISCA (*International Sport and Culture Association*) e da UNESCO (Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura).

O tema desta edição do Dia do Desafio é “Muito mais que um dia!”.

A 29ª edição do Dia do Desafio terá duas frentes que poderão ser desenvolvidas na escola:

- **Urbanismo Tático:** metodologia global de estímulo à ocupação de espaços urbanos voltados para as pessoas. Nas escolas, nossos estudantes podem reaproveitar os espaços, estendendo-se ao entorno, caso haja essa possibilidade.

- **Projeto Fit For Life**, da UNESCO: formulação de políticas inclusivas e integradas e melhoria do bem-estar dos jovens em todo o mundo para promover intervenções esportivas baseadas em dados para combater a inatividade física e a desigualdade, auxiliando na saúde mental.

As duas frentes são abordagens de boas práticas em ressignificação de espaços, além de possibilitar o relato de experiências em projetos sociais, cidades e instituições.

Para dar continuidade às ações de sensibilização e conscientização de toda a comunidade escolar, com relação aos inúmeros benefícios que a prática regular da atividade física traz a todos, espera-se poder contar com o empenho das Unidades Escolares, a fim de que promovam a sensibilização de todos os integrantes da escola, por meio do engajamento na divulgação do evento, nas estratégias de planejamento e na participação.

No entanto, solicitamos às unidades escolares o envio antecipado da **programação do seu Dia do Desafio**, para o e-mail darcilena.correa@educacao.sp.gov.br, a ser planejada em conjunto pelo Coordenador de Gestão Pedagógica e professores. Vale lembrar que essas

atividades deverão ser contextualizadas, uma vez que o “**Dia do Desafio**” é um dia de reflexão e de celebração da importância da atividade física para a saúde dos indivíduos, e que as atividades a serem realizadas fazem parte do Currículo de Educação Física das escolas estaduais. As Escolas deverão registrar sua participação, **até às 18h do dia 31/05/2023** por meio do formulário de registro de atividade que consta no site e que pode ser acessado no link “REGISTRE SUA PARTICIPAÇÃO – CLICK NO FORMULÁRIO” (o link será disponibilizado em breve no site).

Posteriormente, solicitaremos fotos e vídeos com direito de uso de imagem, para a divulgação nas redes sociais da Diretoria de Ensino de Santo André.

Para maiores informações, acesse o site:

<https://www.diadodesafio.org.br/sobre-o-dia-do-desafio/>

Darcilena - PEC Língua Inglesa
Núcleo Pedagógico

ASSUNTO 02: CONVOCAÇÃO PARA FORMAÇÃO SOBRE RECUPERAÇÃO E APROFUNDAMENTO ANOS FINAIS – SONDAAGEM 6º E 7º ANOS

Prezados Diretores,

A Sra. Dirigente Regional de Ensino convoca para a formação presencial os CGP e CGPG dos Anos Finais, conforme abaixo:

Data: 24/05/2023 (Quarta-feira) Horário: 8h30 às 13h

Público-alvo: Coordenadores de Gestão Pedagógica (CGP) e os Coordenadores de Gestão Pedagógica Geral (CGPG) - **Anos Finais – 6 e 7º Anos**

Evento: Formação sobre Recuperação e Aprofundamento – Sondagem

Local: Diretoria Regional de Ensino – Rua das Figueiras, 1245 – Bairro Jardim – Santo André – SP (Sala de Videoconferência).

Equipe Programa de Recuperação e Aprofundamento
Diretoria de Ensino de Santo André

ASSUNTO 03: 18ª EDIÇÃO DA OBMEP – PROVA DA 1ª FASE 2023

Prezados Gestores escolares,

Informamos que no dia **30 de maio** as escolas da rede estadual de São Paulo inscritas na **18ª Olimpíada Brasileira das Escolas Públicas (OBMEP)** aplicarão as provas de Nível 1 (6º e 7º Ano), Nível 2 (8º e 9º Ano) e Nível 3 (Ensino Médio).

A seguir, compartilhamos alguns pontos importantes que devem ser observados junto às escolas participantes, a fim de garantir a aplicação das avaliações e encaminhamento dos arquivos necessários dos estudantes que serão classificados para a segunda fase

RECEBIMENTO DAS PROVAS

O material para a aplicação das provas da Primeira Fase será enviado para as escolas, por via postal, para o endereço indicado na inscrição. A escola deverá conferir o conteúdo recebido e confirmar o recebimento no sistema, na área restrita da escola, no site da 18ª OBMEP (acessar www.obmep.org.br, clicar em “Escolas Inscritas” e, em seguida, selecionar a opção “Acesso ao Sistema”).

APLICAÇÃO DAS PROVAS

A aplicação das provas é responsabilidade das próprias escolas, podendo acontecer em todos os turnos.

A primeira Fase consiste em uma prova objetiva, de caráter eliminatório, composta por 20 (vinte) questões de múltipla escolha, valendo 1 (um) ponto cada, totalizando 20 (vinte) pontos, sendo certo que cada questão dispõe de 5 (cinco) opções de resposta (A, B, C, D e E), dentre as quais apenas uma delas é a correta.

A duração da prova será de **2h30min (duas horas e trinta minutos)**, exceto para os alunos com necessidades especiais que precisarem de auxílio, tais como prova em Braille ou Ampliada, cuja duração será de 3h30min (três horas e trinta minutos).

Os alunos receberão, junto com a prova, um cartão-resposta, no qual deverão preencher os dados solicitados em letra de forma e de maneira legível.

CORREÇÃO E ENVIO DAS NOTAS

Após a correção das provas, as escolas deverão reunir e classificar os cartões-resposta e demais documentos, conforme consta no regulamento da OBMEP. **Lembramos que os alunos do Nível 3 deverão indicar, no cartão resposta, se desejam participar da Segunda Fase**, caso venham a ser selecionados. Se algum aluno informar que não deseja participar, a escola deverá substituí-lo pelo aluno com pontuação imediatamente inferior, do mesmo nível, antes do envio dos cartões-respostas para classificação.

O envio dos cartões-respostas deve ser realizado preferencialmente por meio do aplicativo da 18ª OBMEP, o qual, a partir de **30/05/2023**, estará disponível para download gratuitamente para celulares com sistema Android ou IOS, bastando baixá-los do Google Play ou da Apple Store. Caso não seja possível o envio utilizando o aplicativo, a escola deverá realizar o envio por meio dos Correios, mediante a utilização do material enviado pela 18ª OBMEP para este fim, qual seja, envelope devidamente endereçado e e-ticket de postagem sem custo, aceito somente nas agências próprias dos Correios.

As instruções detalhadas para o envio do material de classificação pela escola estarão disponíveis no **Manual de Instruções para Realização da Primeira Fase**, que será encaminhado para todas as escolas inscritas junto com o material de aplicação de provas e estará disponível na área restrita da escola, no site da 18ª OBMEP.

Sugerimos que consultem regulamento no site <https://www.obmep.org.br/regulamento.htm> para obterem acesso as informações completas sobre cada etapa de aplicação das provas.

Cristina Chacur – PEC Matemática
Núcleo Pedagógico

ASSUNTO 04: PROGRAMA MULTIPLICA SP#PROFESSORES

Para estimular a troca de saberes entre os educadores, a SEDUC, por meio da EFAPE, desenvolveu o [Programa Multiplica SP #Professores](#), uma iniciativa inovadora que propõe a estruturação de uma rede de conhecimentos para a formação continuada dos profissionais da Educação, buscando soluções e aprimorando estratégias de forma colaborativa, a partir do aprendizado e da troca de experiências sobre a prática cotidiana de ensino.

Funcionamento

O Programa vai selecionar e formar profissionais para serem agentes compartilhadores, podendo chegar até 1.500 vagas para Professor Multiplicador e até 200 vagas para Formador DE. Os profissionais selecionados e em processo de formação pela EFAPE compartilharão os conteúdos formativos com seus pares, acompanhando e promovendo a implementação.

Confira a seguir mais detalhes sobre cada função:

Formador EFAPE

Será responsável pela construção dos roteiros formativos e apresentação dos temas para os Formadores DE.

Formador DE

Será responsável por realizar a formação, o acompanhamento e o diálogo formativo das turmas de Professores Multiplicadores.

Professor Multiplicador

Será responsável por realizar as formações em serviço com os Professores Cursistas. Essas formações ocorrerão durante a Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo – ATPC ou Atividades Pedagógicas, de caráter formativo, dos Professores Cursistas de acordo com o tema proposto, por meio de aprendizagens direcionadas, em que o processo de aprendizagem ocorre junto com os pares que atuam no mesmo componente e/ou área do conhecimento e/ou etapa de ensino. É imprescindível destacar que o trabalho colaborativo entre pares possibilita abordar conteúdos de forma mais contextualizada e conforme as especificidades das atividades de sala de aula. Dessa

forma, criam-se espaços favoráveis de trocas, reflexões, diálogos e desenvolvimento de metodologias e estratégias para a melhoria da aprendizagem significativa dos estudantes.

Como participar

Se você, professora ou professor, tem vontade de atuar como um Professor Multiplicador no Programa Multiplica SP #Professores, sinalize o seu interesse até o dia 25/05/2023, até as 23h59.

O formulário de participação está disponível no link da Secretaria Escolar Digital – SED:

<https://sed.educacao.sp.gov.br/>

Para saber mais sobre os requisitos de seleção e outros detalhes sobre carga horária, confira as informações na página do Programa Multiplica SP #Professores: <https://efape.educacao.sp.gov.br/multiplicaspprofessores/>

Comissão de Supervisores
Programa Multiplica SP#Professores

ASSUNTO 05: AÇÕES FORMATIVAS: MODALIDADES E ATENDIMENTOS EDUCACIONAIS – PESQUISA DE OPINIÃO

- **Ação:** Pesquisa de Opinião sobre a 1ª Live da Trilha de Modalidades e Atendimento Educacionais - Educação com Qualidade e Equidade.
- **Formato:** remoto via formulário (https://bit.ly/lives_modalidades).
- **Status:** em andamento.
- **Público-alvo:** professores, gestores e profissionais da educação.
- **Data:** prazo para respostas até 25/05/2023.
- **Mais informações:**
 - Para iniciar a trilha formativa Modalidades e Atendimento Educacionais, que tem como objetivos a ampliação da compreensão acerca da importância pedagógica das Modalidades e Atendimento Educacionais, foi realizada a live **Educação com Qualidade e Equidade no dia 28/04/2023**.
- **PERDEU A LIVE?** A ação já está disponível no Repositório do CMSP. Acesse pelo link: <https://repositorio.educacao.sp.gov.br/MidiasCMSP/Midia?videoPlay=94196>.

QUER ACOMPANHAR AS PRÓXIMAS?

As lives ocorrem a cada última sexta-feira do mês, das **14h30 às 16h no canal Desenvolvimento Profissional 1**.

Modalidade	Data Prevista
Educação de Jovens e Adultos	26/05/2023
Estudantes Migrantes Internacionais	30/06/2023
Medidas Socioeducativas	25/08/2023
Atendimento escolar em ambiente hospitalar e domiciliar	29/09/2023
Educação Escolar do Campo	27/10/2023
Educação Escolar Indígena	24/11/2023
Educação Escolar Quilombola	08/12/2023

Núcleo Pedagógico

ASSUNTO 06: TRAMITES DE PROCESSOS NFP/NAP - SISTEMA SEI

Tendo em vista o início das operações do sistema SEI para tramites de documentos entre as Unidades da Administração Pública, solicitamos a atenção referente as orientações seguintes:

1 – PUCT

- Para os novos expedientes de liquidação de tempo, inclusão de tempo e concessão de quinquênios/6ª parte a U.E. deve abrir um **EXPEDIENTE DE ATENDIMENTO no sistema SEI**, inserir os respectivos documentos (conforme orientações já conhecidas e constantes no site da Diretoria de Ensino) e enviar para o núcleo responsável. - **Não existe a necessidade da digitalização do PUCT**

Observações:

Para os casos de pedidos de aposentadoria já abertos, em andamento e em tramite no PUCT físico, continuar o tramite pelo SPDOC. Na dúvida fazer contato com o Sérgio do NFP (4422-7053).

As necessidades pontuais identificadas pelo núcleo responsável serão notificadas diretamente à Unidade Escolar.

2 – PROCESSOS DE EVOLUÇÃO FUNCIONAL e DESIGNAÇÃO

- Para a novas concessões evolução funcional e novas designações, **não existe a necessidade da digitalização dos processos**. Para estes casos, os documentos das novas evoluções e/ou designações/cessações devem ser digitalizados e enviados por meio de um **EXPEDIENTE DE ATENDIMENTO** no sistema SEI para o núcleo responsável.

As necessidades pontuais identificadas pelo núcleo responsável serão notificadas diretamente à Unidade Escolar.

NFP/NAP