

## **Processo de Credenciamento para o ano letivo de 2023 – Salas de Leitura**

Os Diretores das unidades escolares:

### **Álvaro de Carvalho**

EE Dr. Rafael Paes de Barros – 01 vaga de 40 horas ou duas de 20h.

### **Garça**

EE Hatsue Toyota – 01 vaga 20 h.

EE Profª Lydia Yvone Gomes Marques - 01 vaga de 20 h.

### **Marília**

EE Amélia Lopes Anders, Profª – 01 vaga de 40 horas ou duas de 20 h.

EE Alcir Raineri, Jd. - 01 vaga de 20 h.

EE Baltazar de Godoy Moreira, Prof. – 01 vaga de 40 horas ou duas de 20 h.

EE Neuza Maria Marana Feijão, Profª – Lácio - 01 vaga de 20 h.

EE Reiko Uemura Tsunokawa, Profª - 01 vaga de 20 h.

da Diretoria de Ensino - Região de Marília tornam pública a abertura de inscrições para o processo de credenciamento aos docentes interessados em atuar nas SALAS DE LEITURA das referidas escolas, nos termos da Resolução SE 76, de 28/12/2017, alterada pela Resolução SE 81, de 17/12/2018 e pela Resolução SEDUC nº 114, de 03-11-2021.

## **I – DOS REQUISITOS PARA O CREDENCIAMENTO**

São requisitos à seleção de docente para atuar nas salas ou ambientes de leitura:

1 - Ser portador de diploma de licenciatura plena com vínculo com a Secretaria de Estado da Educação em qualquer dos campos de atuação, observada, quanto à situação funcional, a seguinte ordem de prioridade:

- a) docente readaptado;
- b) docente titular de cargo, na situação de adido, cumprindo horas de permanência na composição da jornada de trabalho;
- c) docente ocupante de função-atividade, que esteja cumprindo horas de permanência correspondente à carga horária mínima de 12 horas semanais;
- d) licenciado em Pedagogia;
- e) habilitado em Língua Portuguesa;
- f) qualificado em Língua Portuguesa, desde que seja licenciado em outro componente curricular

**Observação:** os docentes com as formações previstas nas alíneas “d”, “e” e “f” do item 1 poderão ser um dos seguintes docentes, observada a ordem abaixo:

- a- titular de cargo efetivo;
- b- ocupante de função-atividade;
- c- contratado nos termos da Lei Complementar nº 1.093, de 16-07-2009
- d- candidato à contratação, inscrito no processo anual de atribuição de classes e aulas, através da inscrição anual de docentes vinculados, Processo Seletivo Simplificado (Banco de Talentos) ou Cadastro Emergencial de Docentes.

2 – Atender ao perfil previsto pelo Programa Sala de Leitura: o docente, no desempenho de suas funções como responsável pela Sala de Leitura, deverá promover e executar ações inovadoras que incentivem a leitura e a construção de canais de acesso a universos culturais mais amplos, planejar e desenvolver atividades vinculadas à proposta pedagógica da escola e à programação curricular, entre outras atribuições. Para tanto, é imprescindível que o docente indicado para essa função:

- a) seja leitor assíduo, tenha gosto pela leitura, mantendo-se sempre informado e atualizado por meio de Jornais e Revistas;
- b) conheça e demonstre estar inserido nas atividades do cotidiano escolar;
- c) tenha habilidades com ferramentas tecnológicas, plataformas virtuais e metodologias ativas

3 - Estar inscrito no Processo de Atribuição de Classes/Aulas para o ano letivo de 2023, inclusive no projeto a que se refere o presente edital de credenciamento, apontado na Secretaria Escolar Digital-SED por ocasião da inscrição para o Processo de Atribuição de Classes/Aulas.

## **II - DAS INSCRIÇÕES**

As inscrições para o credenciamento serão realizadas nas unidades escolares no período de **18 a 20/04/2023, das 8h30 às 16h30.**

#### **Álvaro de Carvalho**

EE Dr. Rafael Paes de Barros - Rua Paulo Mariano Pires,81 – Bairro Centro - **Telefone:** (14) 3484-1149 / 3484-1196

#### **Garça**

EE Hatsue Toyota - Rua Carlos Ferrari, 1400 – Vila Rebelo - **Telefone:** (14) 3471-0805

EE Lydia Yvone Gomes Marques - Av. Faustina, 568 – Bairro Labienópolis - **Telefone:** (14) 3471-1177 / 3406-1226

#### **Marília**

EE Alcir Raineri, Jd. - Av. Alcebíades Spadotto, 165 – Jd. Alcir Raineri - **Telefone:** (14) 3415-2149

EE Amélia Lopes Anders, Profª - Rua Pedro M. Parra, 470 –B. Santa Antonieta - **Telefone:** 3425-2950 / 3425-3214

EE Baltazar Godoy Moreira, Prof. - Rua 24 de dezembro, 2687 – B. Somenzari - **Telefone:** (14) 3433-0536 / 3413-4603

EE Neuza Maria Marana Feijão, Profª – Lácio - Rua Gonçalves Dias, 70 – Distrito Lácio - **Telefone:** (14) 3417-1694 / (14) 3417-4100

EE Reiko Uemura Tsunokawa, Profª - Rua Antonio Ribeiro dos Santos,134 – N.H.J.K - **Telefone:** (14) 3425-3844 / 3425-3903.

### **III – DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O CREDENCIAMENTO**

O docente interessado em realizar o credenciamento deverá entregar, no ato da inscrição, os seguintes documentos:

1 – Cópias simples, dos seguintes documentos:

- a) Diploma de Licenciatura Plena;
- b) RG e CPF;
- c) Comprovante de inscrição para o Processo de Atribuição de Classes/Aulas para o ano letivo de 2023, inclusive no projeto a que se refere o presente edital de credenciamento, apontado na SED por ocasião da inscrição para o Processo de Atribuição de Classes/Aulas.

2 - Projeto de Trabalho elaborado, que deverá contemplar: **Identificação, Público Alvo, Justificativa, Objetivos, Ações, Estratégias, Período de realização e Avaliação.**

### **IV – DAS ATRIBUIÇÕES**

As salas ou ambientes de leitura contarão com um professor responsável por seu funcionamento, a quem caberá:

I - Comparecer a Orientações Técnicas, atendendo a convocação ou indicação específica;

II - Participar das reuniões de trabalho pedagógico coletivo (ATPC) realizadas na escola, para promover sua própria integração e articulação com as atividades dos demais professores em sala de aula;

III - Elaborar o projeto de trabalho;

IV - Planejar e desenvolver com os alunos atividades vinculadas à proposta pedagógica da escola e à programação curricular;

V - Orientar os alunos nos procedimentos de estudos, consultas e pesquisas;

VI - Selecionar e organizar o material documental existente;

VII - Coordenar, executar e supervisionar o funcionamento regular da sala, cuidando:

a) da organização e do controle patrimonial do acervo e das instalações;

b) do desenvolvimento de atividades relativas aos sistemas informatizados;

VIII - Elaborar relatórios com o objetivo de promover a análise e a discussão das informações pela Equipe Pedagógica da escola;

IX - Organizar, na escola, ambientes de leitura alternativos;

X - Incentivar a visitação participativa dos professores da escola à sala ou ao ambiente de leitura, visando à melhoria das atividades pedagógicas;

XI - Promover e executar ações inovadoras, que incentivem a leitura e a construção de canais de acesso a universos culturais mais amplos;

XII - Ter habilidade com programas e ferramentas de informática;

XIII - desenvolver projetos com o objetivo de desenvolver habilidades ligadas à aquisição do sistema de escrita e à capacidade dos estudantes de ler, compreender e produzir textos orais e escritos; e

XIV - Recuperação, reforço e aprofundamento de aprendizagens, especialmente competências e habilidades relacionadas à leitura e escrita;

XV- Promover eventos culturais e concursos literários locais e regionais;

XVI -Apoiar o funcionamento de todas as atividades de leitura desenvolvidas na unidade escolar tais como saraus, clubes de leitura, entre outros;

XVII - Propor atendimento em projetos especiais de leitura com turmas/grupos parciais, multisseriados e de forma alternada com os professores de demais componentes curriculares;

XVIII - Propor formas de atendimento à comunidade escolar de forma a estimular o protagonismo dos estudantes;

XIX - Articular formas de atendimento considerando a instituição de Comissões de Escola;

XX - Apoiar as ações de cunho pedagógico que apoiem o desenvolvimento curricular.

## **V – DA CARGA HORÁRIA**

O docente selecionado e indicado para atuar na sala ou ambiente de leitura exercerá suas atribuições com uma das seguintes cargas horárias:

I - Carga horária de 40 (quarenta) horas semanais:

- a) 32 (trinta e duas) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, para ações destinadas às orientações dos estudantes e professores e outras atividades do projeto;
- b) 7 (sete) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem cumpridas em reuniões de planejamento e avaliação agendadas pela Equipe Gestora;
- c) 14 (quatorze) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem realizadas na Unidade Escolar, destinadas para estudos, planejamento e demais atribuições inerentes à função a qual foi designado.

II - Carga horária de 20 (vinte) horas semanais:

- a) 16 (dezesesseis) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, para as ações destinadas às orientações dos estudantes e professores e outras atividades do projeto;
- b) 3 (três) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem cumpridas em reuniões de planejamento e avaliação agendadas pela Equipe Gestora;
- c) 7 (sete) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem realizadas na Unidade Escolar, destinadas para estudos, planejamento e demais atribuições inerentes à função a qual foi designado.

Nos termos do § 4º do Artigo 5º da Resolução SE nº 76/2017, alterada pela Resolução SEDUC nº 114/2021, os docentes contratados nos termos da Lei Complementar nº 1.093/2009, poderão atuar no projeto, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, desde tenham aulas regulares atribuídas no Ensino Fundamental e Ensino Médio.

Nos termos do § 5º do Artigo 4º da Resolução SE nº 76/2017, alterada pela Resolução SEDUC nº 114/2021, aos novos candidatos selecionados para atuação na sala ou ambiente de leitura, exceto o readaptado, somente poderá haver atribuição para atuação nas salas ou ambientes de leitura na comprovada inexistência de classe ou de aulas de sua habilitação/qualificação que lhe possam ser atribuídas, em nível de unidade escolar e de Diretoria de Ensino.

O docente, no desempenho das atribuições relativas à sala ou ambiente de leitura, usufruirá férias de acordo com o calendário escolar, juntamente com seus pares docentes.

## **VI – DA SELEÇÃO**

O processo de seleção ocorrerá nas unidades escolares que possuírem vaga.

Para fins de seleção serão considerados:

- 1 - Projeto de trabalho.
- 2 - Entrevista com o candidato à Sala de Leitura, sobre o Projeto de Trabalho apresentado, que será agendada em data posterior, a ser definida pela equipe gestora da unidade escolar em conjunto com seu Supervisor.

## **VII - DA CLASSIFICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO**

A classificação dos docentes credenciados observará:

- a- A avaliação do Projeto de Trabalho apresentado e da entrevista realizada conjuntamente por membros da equipe gestora da unidade e Supervisor de Ensino, com base na legislação vigente.
- b- A ordem de prioridade prevista no item I (Dos requisitos).

A relação dos candidatos classificados será divulgada em cada Unidade de inscrição.

## **VIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

O candidato que deixar de comprovar alguma das exigências do presente edital terá sua inscrição indeferida.

Conforme o artigo 7º da presente Resolução, o professor responsável pela sala ou ambiente de leitura não poderá ser substituído e perderá as horas correspondentes ao gerenciamento, em qualquer das seguintes situações, conforme o artigo 7º da presente Resolução:

I - a seu pedido, mediante solicitação expressa;

II - a critério da administração, em decorrência de:

- a) não corresponder às expectativas de bom desempenho, em especial em termos de assiduidade e compromisso;
- b) entrar em afastamento, a qualquer título, por período superior a 15 dias, exceto em situação de férias.

§ 1º - Na hipótese de o professor não corresponder às atribuições da sala ou ambiente de leitura, a perda das horas de gerenciamento será decidida conjuntamente pela direção da unidade escolar e pelo supervisor de ensino da escola, devendo ser justificada e registrada em ata.

§ 2º - O docente que perder a sala ou o ambiente de leitura, em qualquer das situações previstas neste artigo, somente poderá concorrer à nova atribuição no ano letivo subsequente.

§ 3º - Exclui-se da restrição prevista no parágrafo anterior, a docente cuja perda da sala ou do ambiente de leitura tenha ocorrido em virtude de concessão de licença à gestante.

Ao docente que se encontre em exercício nas salas ou ambiente de leitura aplicam-se as disposições da legislação específica do processo de atribuição de classes e aulas, bem como as de regulamentação dos projetos da Pasta.

O ato de inscrição implicará na aceitação, por parte do candidato, de todas as disposições do presente edital.

O candidato classificado estará apto a participar da atribuição das Salas ou ambiente de leitura nas escolas em que haja vaga e que efetuou sua inscrição.

Os casos omissos ao disposto no presente edital serão decididos pela Comissão de Atribuição Regional da Diretoria de Ensino – Região de Marília.

Novas orientações publicadas pelos Órgãos Centrais da SEDUC/SP poderão determinar alterações no presente edital.

Marília, 17 de abril de 2023.

Ana Luiza Bernardo Guimarães  
Dirigente Regional de Ensino  
Diretoria de Ensino – Região de Marília