

Tutorial – Cadastro Funcional Outras Redes – SED

O que é Cadastro Funcional?

O submenu Funcional – Outras Redes é um módulo na SED onde é informado o vínculo do profissional ou gestor na unidade escolar, como o cargo/função que exerce, o tipo de contratação e o início e fim da vigência do vínculo.

É importante que os dados estejam corretos e atualizados, desta forma realizará a associação do professor e a indicação do gestor escolar corretamente.



Dados Pessoais



Funcional



Formação Curricular



Gestor Escolar - SCE



Associação do Docente da classe

PERFIL	QUEM UTILIZA	REDE DE ENSINO
SECRETÁRIO - OUTRAS REDES	ESCOLA	OUTRAS - REDES
DIRETOR - OUTRAS REDES	ESCOLA	OUTRAS - REDES
GOE	ESCOLA	ESTADUAL
AOE	ESCOLA	ESTADUAL
VICE-DIRETOR	ESCOLA	ESTADUAL
DIRETOR	ESCOLA	ESTADUAL
P.M - INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS	SME - PREFEITURA	REDE MUNICIPAL
P.M. - INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS - DIRETOR	SME – PREFEITURA	REDE MUNICIPAL
P.M – SUPERVISOR	SME – PREFEITURA	REDE MUNICIPAL
SUPERVISÃO – OUTRAS REDES – INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS	OUTRAS REDES	OUTROS ÓRGÃOS DE SUPERVISÃO

PERFIL	QUEM UTILIZA	REDE DE ENSINO
CIE – DIRETOR	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
CIE	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
CIE – NIT	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
CIE – NRM – DIRETOR	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
CIE – NRM	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
CRH - NFP	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
CRH - NAP	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
SUPERVISOR	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL
DIRIGENTE	DIRETORIA DE ENSINO	ESTADUAL

IMPORTANTE!

Servidor ativo no estado e em outra rede:

- Outras redes visualizam, mas somente o estado altera.
- Em caso de necessidade de alteração, orientar o próprio servidor a solicitar alteração de seus dados ou contatar a Diretoria de Ensino de responsável.

Servidor inativo no estado e ativo em outras redes

- Servidor que já está cadastrado com dados pessoais durante seu exercício no estado.
- Outras redes podem alterar.
- Caso o profissional atue em duas redes distintas ou em duas escolas privadas distintas, ambas as redes tem acesso de alteração das informações.
- Cabe as redes/escolas a articulação em caso de necessidade de ajuste/alterações em dados já cadastrados.

Servidor de outras redes que nunca atuou no estado:

- Servidor não possui cadastro.
- Outras redes devem cadastrar.
- Caso o profissional atue em duas redes distintas ou em duas escolas da mesma rede, ambas redes/escola têm acesso a alteração dos dados. Cabe as redes/escolas a articulação em casa de necessidade ajustes/alteração em dados já cadastrados.

OBSERVAÇÕES!

A) - se foi informado anteriormente dados funcionais da rede estadual no sistema GDAE/JCAA, consta na SED.

Não removemos nenhuma informação.

B) - O código chave será o CPF.

CADASTRO FUNCIONAL

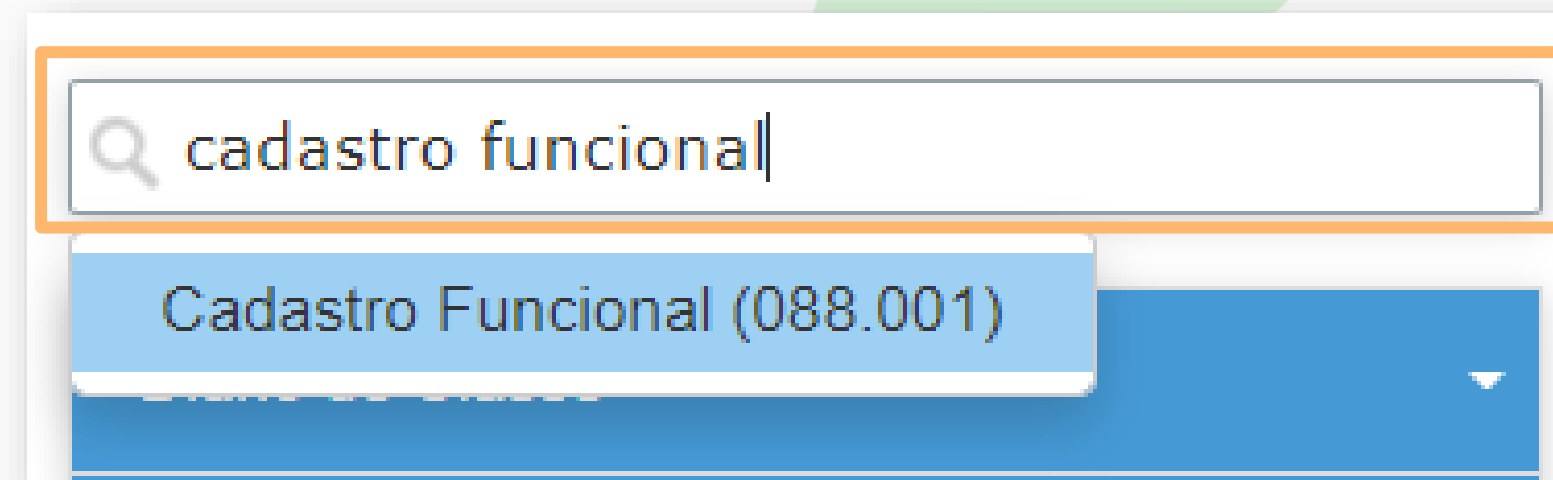
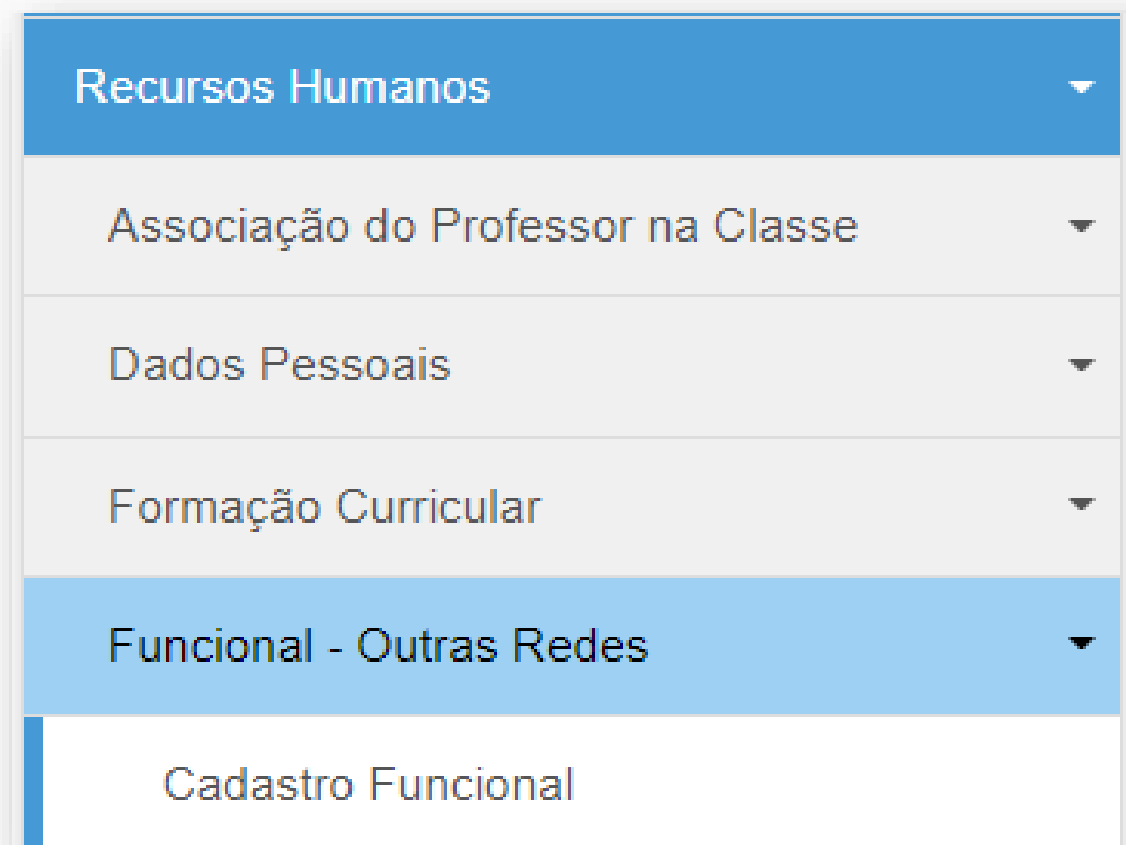
Cadastro Funcional

Passo 1 – Acesse a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br/>
Faça seu login, que é composto pelo número do RG "rg000000000sp" e "senha".

The screenshot shows the login interface of the Secretaria Escolar Digital. At the top, there are three navigation tabs: "Portal da Educação" (yellow), "Secretaria Escolar Digital" (blue), and "Intranet Espaço do Servidor" (orange). Below the tabs is a header with the logo of the Secretaria da Educação do Estado de São Paulo and the text "Secretaria Escolar Digital". To the right of the logo are several menu items: "SOBRE A SECRETARIA", "BOLETIM ESCOLAR", "INSCRIÇÃO PARA REDE PÚBLICA", "CONSULTA CERTIFICAÇÃO EXAME SUPLETIVO", and "CONCLUINTES - CONSULTA PÚBLICA". Below these are "PORTAL DE ATENDIMENTO" and "SAIBA COMO ACESSAR". The main content area is a blue box with the text "Bem-vindo à Secretaria Escolar Digital" and a link "Saiba mais sobre a Secretaria Escolar Digital". On the right side of this box is a login form with two input fields: "NOME DE USUÁRIO" (with the placeholder "Digite seu login") and "SENHA" (with the placeholder "Digite sua senha"). Below the fields is a red button labeled "ACESSAR". To the right of the button is a link "Esqueci a senha". Below the button are two links: "Não possui cadastro? [Obtenha seu primeiro acesso](#)" and "Saiba como acessar". At the bottom of the form is a link: "Precisa de Suporte? [Acesse o portal de atendimento](#)". Two orange arrows point from the left towards the "NOME DE USUÁRIO" and "SENHA" fields. The "ACESSAR" button is highlighted with an orange border.

Cadastro Funcional

Passo 2 – Clique no menu Recursos Humanos > Funcional – Outras Redes > Cadastro Funcional ou digite “Cadastro Funcional” na barra de acesso rápido localizada no canto superior esquerdo da tela para achar o menu rapidamente.



Passo 3 – Após atualizar os dados pessoais do funcionário, digite o CPF do servidor que deseja vincular e clique em Adicionar Vínculo.

Vincular Docente

CPF:

Pesquisar Adicionar Vínculo

Passo 4 – Selecione o cargo do funcionário.

Vincular Docente

Nome: FELIPE

CPF: 380

Cargo: ?

Critério de acesso ao cargo/função:

Rede de Ensino:

Diretoria:

Município:

Situação das Escolas:

Escola:

Tipo Vínculo:

Início de Exercício:

Fim de Exercício:

Selecione

- Professor Educação Básica I
- Professor Educação Básica II
- Auxiliar
- Monitor
- Secretário
- Diretor
- Vice-Diretor
- Prof. Coordenador Pedagógico
- Cuidador
- Interprete de Libras

IMPORTANTE

Professor Educação Básica I - Utilizar para Educação Infantil e Ensino Fundamental - Anos Iniciais.

Professor Educação Básica II - Utilizar para Ensino Fundamental - Anos Finais, Ensino Médio, Ensino Técnico e Educação Especial.

Professor Auxiliar - Utilizar para servidores/docentes auxiliares na Educação Infantil, Ensino Fundamental - Anos Iniciais

Monitor - Utilizar para monitor de Atividades Complementares.

Passo 5 – Selecione o tipo de vínculo.

Vincular Docente

Nome: FELIPE ALVES DO NASCIMENTO SILVA

CPF: 380.921.188-50

Cargo: Professor Educação Básica I ⓘ

Critério de acesso ao cargo/função: Processo seletivo qualificado e escola/nomeação da gestão ▾

Rede de Ensino: PRIVADA ▾

Diretoria: P.M. DE TAUBATE ▾

Município: TAUBATE ▾

Situação das Escolas: ATIVA ▾

Escola: HERDEIROS DO FUTURO ESCOLA DE EDUCACAO INFANTIL - 567723 ▲

Tipo Vínculo: CONTRATADO CLT ▾

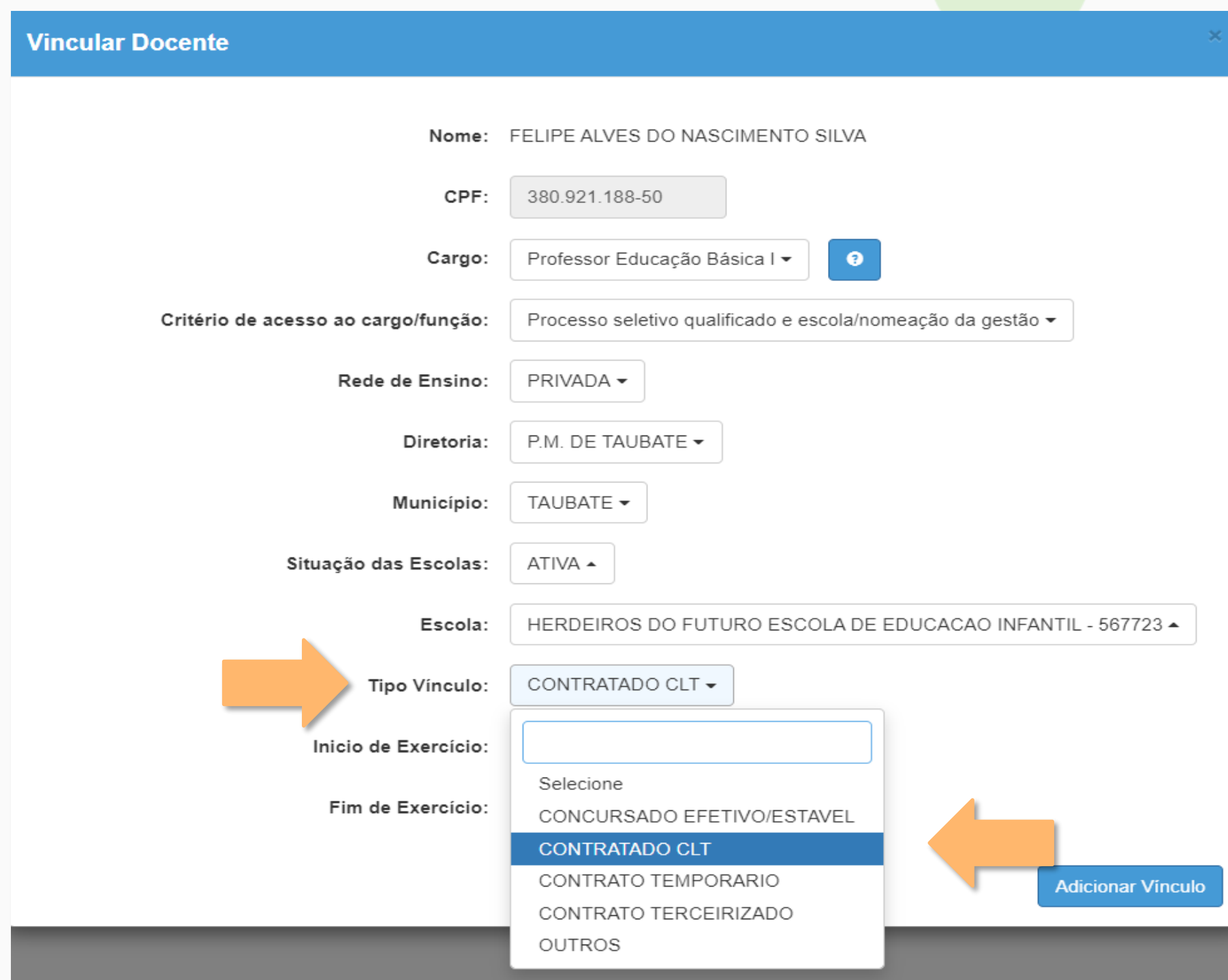
Início de Exercício:

Fim de Exercício:

Selecione

- CONCURSADO EFETIVO/ESTAVEL
- CONTRATADO CLT**
- CONTRATO TEMPORARIO
- CONTRATO TERCEIRIZADO
- OUTROS

Adicionar Vínculo



Cadastro Funcional

Passo 6 – Digite o início do exercício do docente e clique em **Adicionar Vínculo**. Não é necessário digitar o fim do exercício. Essa data deve ser preenchida somente quando o docente não possuir mais vínculo com a rede de ensino/escola.

Vincular Docente

Nome: FELIPE ALVES DO NASCIMENTO SILVA

CPF: 380.921.188-50

Cargo: Professor Educação Básica I

Critério de acesso ao cargo/função: Processo seletivo qualificado e escola/nomeação da gestão

Rede de Ensino: PRIVADA

Diretoria: P.M. DE TAUBATE

Município: TAUBATE

Situação das Escolas: ATIVA

Escola: HERDEIROS DO FUTURO ESCOLA DE EDUCACAO INFANTIL - 567723

Tipo Vínculo: CONTRATADO CLT

Início de Exercício: 02/02/2022

Fim de Exercício:

Adicionar Vínculo

Pronto! Será exibida uma mensagem de confirmação.



Regras Importantes:

- Para outras redes o docente ou gestor pode estar vinculado em até 999 unidade escolares.
- Não é possível excluir vínculo do profissional se houver atribuição no CPF/vínculo.
- É necessário excluir as associações e, posteriormente, o vínculo.
- A exclusão do vínculo deve ser realizada somente para registros indevidos.
- Caso o docente não pertença mais a rede de ensino/escola, insira data no seu cadastro.



OBRIGADO!
A TODOS(AS)