



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

## Boletim Informativo DECOE nº 019, de 10 de março de 2023

**Atenção,  
professores!**

**Perderam alguma das  
transmissões ao vivo de ATPCs?**

As gravações ficam disponíveis  
no nosso repositório para vocês  
verem e reverem tudo o que quiserem.  
Não percam!

GOVERNO DO ESTADO  
DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

## **SUMÁRIO**

INFORMAÇÃO 01: CURSO – Alfabetização como Direito da Criança e do Adolescente .....	3
INFORMAÇÃO 02: GESTÃO DEMOCRÁTICA – Grêmios Estudantis.....	4
INFORMAÇÃO 03: PNLD – Reserva Técnica Anos Iniciais.....	4
INFORMAÇÃO 04: EDITAL CGP – Coordenador de Gestão Pedagógica .....	5
INFORMAÇÃO 05: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento.....	6
INFORMAÇÃO 06: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial .....	6

## NÚCLEO PEDAGÓGICO

### INFORMAÇÃO 01: CURSO - Alfabetização como Direito da Criança e do Adolescente

Senhor(a) Diretor(a)

Estão abertas as inscrições para o **Curso - Alfabetização como Direito da Criança e do Adolescente**. O curso é uma parceria das Diretorias de Ensino Campinas Oeste e Leste, Fundação FEAC e Fundação Educar DPaschoal e será oferecido pelo GRUPAD – Unicamp via Extecamp.

**Objetivo do curso:** Contribuir para o processo de aprendizagem de leitura e escrita em uma perspectiva discursiva de todos os participantes (Estudantes, Professores, Coordenadores e Formadores).

**Público-alvo:**

- Anos Iniciais – Professor Polivalente (PEB I) do 3º ano e o Coordenador de Gestão Pedagógica.
- Anos Finais – Professor de Língua Portuguesa do 6º ano e o Coordenador de Gestão Pedagógica.

**Carga horária:** 50 horas, com **certificação pela Extecamp**.

**Duração:** 8 meses (março a novembro / 2023)

**Distribuição da Carga Horária:**

- 2 encontros presenciais – 4h cada (início e final da formação)
- 8 encontros online - mensais - de 2h
- 8 atividades assíncronas - mensais – de 2h
- Avaliação individual final do processo de formação – 5h
- Sistematização do conhecimento produzido – 5h

**Cronograma:**

Abertura Presencial – 25 de março de 2023 – das 9h às 11h00			
ANOS INICIAIS DO EF		ANOS FINAIS DO EF	
29/03	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	31/03	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
26/04	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	28/04	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
24/05	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	26/05	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
28/06	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	30/06	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
23/08	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	25/08	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
27/09	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	29/09	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
25/10	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	27/10	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
22/11	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)	24/11	manhã (8h às 10h) ou tarde (14h às 16h)
Encontro de Encerramento – 16 de dezembro de 2023			

Inscrições: **de 10 a 17 de março de 2023** no link - <https://forms.gle/4Mc6te8wzfxRTLNa9>

**Estratégia formativa:** A formação irá articular a teoria e a prática, a partir de situações da prática dos professores envolvendo questões relacionadas ao processo de aprendizagem da leitura e escrita dos estudantes. Para isso será muito importante garantir espaço de escuta, acolhida a esses profissionais

*Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino*

## DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

---

fortalecendo os momentos de diálogo e produção em colaboração de ações e encaminhamentos que garantam o direito a alfabetização de todos e todas estudantes.

A escrita e partilha de Narrativas fará parte do processo de reflexão, formação e aprendizagem dos participantes com vistas a sistematizar e publicizar em forma de E book as produções elaboradas durante o período de formação.

### Conteúdos mínimos:

- Aprendizagem em colaboração de todos os envolvidos
- Construção diária de situações de leitura envolvendo práticas sociais
- Escritas significativas: o que escrever, por que escrever, para quem escrever, onde circular?
- Narrativas da formação

### Importante:

- Atenderemos prioritariamente, por ordem de envio, uma inscrição de Professor e uma de Coordenador dos Anos Iniciais, uma inscrição de Professor e uma de Coordenador dos Anos Finais por Unidade Escolar. Havendo sobras de vagas, atenderemos mais profissionais.
- No ato da inscrição, o cursista deverá indicar um email válido, por onde a Extcamp entrará em contato para confirmar as inscrições e solicitar outros documentos.
- **Para mais informações, entrar em contato com Regina (37722776) ou Daniele (37722656), no Núcleo Pedagógico.**

*Airton Clementino*  
*Coordenador de Equipe Curricular – NPE*

## INFORMAÇÃO 02: GESTÃO DEMOCRÁTICA – Grêmio Estudantil

Senhor(a) Diretor(a)

No link abaixo preencher as informações com os dados do COE que está responsável pelo Grêmio em 2023. Salientamos que os dados devem ser única e exclusivamente do COE que é o responsável direto na escola pelas ações do grêmio. Com estes dados, faremos o grupo de WhatsApp de COE da Diretoria de Ensino para melhor agilidade nas informações.

Disponibilizamos ([AQUI](#)) um material com algumas orientações para os Grêmios Estudantis.

Link informações COE: <https://forms.gle/tnyLaS8USY1nAmEW8>

*Airton Clementino*  
*Coordenador de Equipe Curricular – NPE*

## INFORMAÇÃO 03: PNLD – Reserva Técnica Anos Iniciais

Senhor(a) Diretor(a)

A ferramenta de **reserva técnica está aberta, no Sistema PDDE Interativo/SIMEC para solicitação de livros exclusivamente de Anos Iniciais, até o dia 15 de março**. Observamos que todos os pedidos serão submetidos a análise de consistência e validação pelo órgão central. Aos acessar a plataforma atenção para não confundir os campos de manual do professor com livro do aluno. Segue [anexo manual](#), nele desconsiderem o cronograma e referência aos demais segmentos mencionados.

*Airton Clementino*  
*Coordenador de Equipe Curricular – NPE*  
**Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino**

## EDITAIS

---

### **INFORMAÇÃO 04: EDITAL CGP – Coordenador de Gestão Pedagógica**

Senhor(a) Diretor(a)

A Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino de Campinas Oeste, nos termos da Resolução Seduc 53/29/06/2022, comunica a todos os Docentes Efetivos e Ocupantes de Função Atividade abrangidos pelo § 2º do artigo 2º da Lei complementar 1010/2007, a abertura das inscrições ao posto de trabalho na função de Coordenador de Gestão Pedagógica (CGP) para acompanhamento de uma única unidade escolar nas escolas sob sua jurisdição.

Maiores informações ([AQUI](#)) no Edital completo.

*Patrícia Adolf Lutz*  
*Dirigente Regional de Ensino*

## DESTAQUE

---

### INFORMAÇÃO 05: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista atualizada, com o telefone e tipo de atendimento das escolas estaduais desta Diretoria de Ensino. Também disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista de escolas com o **Código de Consumidor**.

*Patrícia Adolf Lutz*  
*Dirigente Regional de Ensino*

### INFORMAÇÃO 06: PUBLICAÇÕES – Diário Oficial

Senhor(a) Diretor(a)

Segue anexo ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial dos últimos dias, ressaltando que estas informações são gerais do DOE desta Diretoria de Ensino Campinas Oeste. Casos específicos devem ser acompanhados pela escola. Portanto, o envio deste informativo não substitui, tampouco exime a responsabilidade da leitura do Diário Oficial pontual e específica pelo GOE, diariamente.

*Veja a Resolução.*

#### **Resolução SE 11, de 17-2-2017f**

*“Artigo 7º - Ao servidor designado para o exercício da função de Gerente de Organização Escolar - GOE caberá gerir as atividades previstas nos artigos 3º, 4º, 5º e 6º desta resolução, responsabilizando-se pelo acompanhamento e controle de sua execução, com vistas ao pleno desenvolvimento dos trabalhos, a fim de garantir o cumprimento das atividades e o atendimento às necessidades da escola.*

*Parágrafo único - Para cumprimento do disposto no caput deste artigo, o Gerente de Organização Escolar - GOE deverá:*

...

*k) **manter-se atualizado em relação a leis, decretos, regulamentos, resoluções, portarias e comunicados de interesse da escola, acompanhando as publicações no Diário Oficial do Estado**, bem como responsabilizar-se pela organização do acervo legal.*

Encontra-se disponível ([AQUI](#)) as publicações do Diário Oficial referente ao ano de 2022.

*Patrícia Adolf Lutz*  
*Dirigente Regional de Ensino*