



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO NORTE 2



Rede nº 16/23

Data: 23/01/2023

Assunto: **ENVIO, ATUALIZAÇÃO E COMPLEMENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE TRANSPORTE ESPECIALIZADO E DE PROFISSIONAL DE APOIO “CUIDADOR” PARA OS ESTUDANTES ELEGÍVEIS A EDUCAÇÃO ESPECIAL COM URGÊNCIA até 27/01/2023**

Senhores Diretores,

É imprescindível o cadastro e a entrega, atualização e complementação da documentação conforme apontamento no link registro e [Informações dos apoios de estudantes elegível a educação especial atualizada](#), dos estudantes que frequentaram a unidade escolar em 2022 e os que foram recebidos por transferência e matriculados neste ano. A ficha de programação de viagem do transporte **de todos** os estudantes, deve ser atualizada e reenviada.

Peço atenção especial aos diretores das escolas abaixo relacionadas por **não atenderem a rede nº 435 de 04/11/2022** e solicitar que o façam através das informações desta rede com urgência, sob o risco de não conseguirmos inserir esses alunos no processo licitatório de contratação destes serviços de apoio aos estudantes previstos na legislação educacional atual.

E.E. Alfredo Gomes, Prof.

E.E. Antonio José Leite, Prof

E.E. Guilherme de Almeida

E.E. Johann Gutenberg

E.E. João Ligabue, Cônego

E.E. Raquel Assis Barreiros, Profa

E.E. Silva Jardim



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO NORTE 2



A documentação dos estudantes deve ser encaminhada exclusivamente para o e-mail marciaherrera@prof.educacao.sp.gov.br.

A documentação de transporte deve ser enviada em um único arquivo salvo com o nome do aluno no formato PDF, conforme modelo **Anexo1** na seguinte ordem:

1 Check list; 2 Ofício; 3 Ficha de programação de viagem (duas páginas); 4 Ficha de avaliação médica (duas vias); 5 laudo e 6 comprovante de endereço.

Anexo 1 Modelo de envio do arquivo transporte (PDF)

Anexo 2 arquivo editável para solicitar transporte (word)

A documentação de profissional de apoio “cuidador” deve ser enviada em um único arquivo salvo com o nome do aluno no formato PDF, conforme modelo **Anexo 3** na seguinte ordem:

1 check list; 2 Ofício; 3 Questionário (duas vias); 5 Termo de autorização e responsabilidade; 6 laudo e 7 Ficha da SED com a informação que o aluno necessita de cuidador permanente.

Anexo 3 Modelo do arquivo profissional de apoio (PDF)

Anexo 4: arquivo editável para solicitar profissional de apoio (word)

Atenciosamente,



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO NORTE 2



Rosana Guerriero Andrade
Dirigente Regional de Ensino
Diretoria de Ensino – Região Norte 2