



Edital - Coordenador de Organização Escolar (COE)

A Direção da EE “Profª Eloyna Salgado Ribeiro”, em Pindamonhangaba, de acordo com a Resolução SEDUC 52, de 29-6-22, torna pública a abertura de inscrição aos candidatos que pretendam atuar como Coordenador de Organização Escolar – COE (nova nomenclatura da função de Vice-Diretor de Escola, com redação dada pela Lei Complementar 1.374, de 30 de março de 2022), nesta Unidade Escolar.

I – DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS:

A seleção será por meio de entrevista, observando competência e habilidades, de acordo com o artigo 2º e 3º da Resolução SEDUC 52/2022 e orientações constantes no Boletim Semanal Subsecretaria nº 30, de 28/07/2022. Os candidatos que não forem selecionados neste momento comporão um cadastro reserva na Unidade Escolar.

II – DOS CONHECIMENTOS EXIGIDOS

- a) conhecimento de gestão escolar e suas dimensões;
- b) capacidade de orientar e articular a equipe escolar quanto ao estabelecimento de metas e desenvolvimento de ações que visem à melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem;
- c) capacidade de coordenar e avaliar o desenvolvimento de projetos e ações que propiciem a melhoria da convivência escolar.

III – DOS REQUISITOS PARA DESIGNAÇÃO:

- a) entregar proposta de trabalho baseada no Método de Melhoria de Resultados / Gestão Integrada (MMR/GI) da Unidade Escolar;
- b) participar de entrevista em data, horário e local definidos pelo Diretor da Unidade Escolar;
- c) possuir competências e habilidades de acordo com a Resolução SEDUC 52/2022;
- d) constar na Relação Final de docentes habilitados para atuação como COE, conforme publicação em DOE de 10/09/2022 (pág. 125 – Poder Executivo – Seção I);





- e) pertencer, de preferência, à Unidade Escolar em que se dará a designação;
- f) estar ciente de que a carga horária de trabalho do COE é de 40 horas semanais, a serem distribuídas em todos os dias da semana, com Adicional de Complexidade de Gestão;
- g) participar de orientações presenciais ou à distância, a serem oferecidas pela Secretaria da Educação, em nível regional ou central;
- h) substituir o Diretor da Unidade Escolar, em seus impedimentos legais, de acordo com o disposto na Resolução SEDUC 52/2022.

IV – DA PROPOSTA DE TRABALHO

A Proposta de Trabalho deverá ir ao encontro do Plano de Melhoria de Resultados da Unidade Escolar, elaborado de acordo com o Método de Melhoria de Resultados / Gestão Integrada (MMR/GI). A proposta de trabalho deverá ser acondicionada em um **envelope** com a identificação do candidato (contendo **nome** e **telefone para contato**) e ser entregue na Secretaria da Unidade Escolar, no prazo previsto no item VI do presente Edital.

V – DA ENTREVISTA

A entrevista será agendada com vistas ao aprofundamento e/ou elucidação de aspectos contidos na proposta de trabalho apresentada.

VI – DAS INSCRIÇÕES

As inscrições ocorrerão no período de 18/01/2023 a 19/01/2023, com entrega de Proposta de Trabalho pelo interessado na Secretaria da Escola, no horário de expediente escolar, na Rua José Benedito Alves dos Santos, s/nº, Jardim Morumbi, Pindamonhangaba/SP.

VII – DISPOSIÇÕES FINAIS

- a) As etapas deste processo de seleção não poderão ser feitas por procuração.
- b) O Coordenador de Organização Escolar cumprirá carga horária de 40 horas semanais, com intervalo de uma hora para almoço.
- c) A entrevista será agendada pela Direção da Unidade Escolar, por meio de contato telefônico prévio.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE PINDAMONHANGABA
EE “PROFª ELOYNA SALGADO RIBEIRO”

d) Uma vez entregue sua proposta de trabalho, o candidato estará ciente e de acordo que, após a realização da entrevista, é de exclusiva decisão dessa Unidade Escolar a indicação do candidato para a função concorrida e de competência do Dirigente Regional de Ensino, a homologação.

e) Caso o candidato escolhido seja de Unidade Escolar diferente de onde se dará a designação, será necessária a apresentação de Termo de Anuência do Diretor da sede de classificação.

Roberto da Silva Caixeta
RG: MG14.211.573
Diretor de Escola



Assinado com senha por ROBERTO DA SILVA CAIXETA - Diretor de Escola / 916262/PDM - 13/01/2023 às 14:03:06.
Autenticado com senha por SIMONE SILVA FERNANDES MARCELINO - Gerente de Organização Escolar / 916262/PDM - 13/01/2023 às 14:01:29.
Documento Nº: 62421766-8469 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=62421766-8469>



SEDUCDCI202315937